Comune di Lecco

Prot. n. 35714 del 03 maggio 2017

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3
MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001

IL DIRIGENTE DELL'AREA 5^

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 211 del 17/11/2016 "Programma triennale del fabbisogno di personale 2017/2019" e n. 16 del 20/01/2017 relativa al programma provvisorio annuale;
Visto il D.lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
Vista la L. 23.12.2014 n. 190;
Visto il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
In esecuzione della propria determinazione n. 341 del 03 maggio 2017 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

E' indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto vacante di **funzionario tecnico** categoria D/3 del Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 nel profilo di **funzionario tecnico o equivalente**, inquadrato nella categoria giuridica D/3 o equivalente. Saranno ammessi alla presente procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di riespandere a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Lecco, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale;
2. avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
3. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
4. non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
5. non essere esonerato dalle mansioni del profilo né in via definitiva, né in via temporanea.
6. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale;
7. essere in possesso del nulla osta al trasferimento da parte dell'amministrazione di provenienza in cui si attesti che la stessa è soggetta alle norme in materia di limitazioni alle assunzioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 2 – Domanda di partecipazione – modalità e termini per la presentazione

Scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione

5 giugno 2017 ore 12.30

La domanda, redatta in carta libera **secondo il fac-simile** allegato al presente avviso e validamente sottoscritta pena esclusione di cui all'art. 4 andrà presentata, a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online, con le seguenti modalità:

- depositata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Lecco, piazza Diaz n. 1, negli orari di apertura al pubblico, consultabili nella pagina del sito www.comune.lecco.it > Sezione uffici orari > Protocollo;

oppure

- per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: COMUNE DI LECCO - Servizio Risorse Umane - piazza Diaz, n. 1 - 23900 Lecco (non fa fede la data del timbro dell'ufficio postale inviante);

oppure

- mediante un messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. del Comune di Lecco: comune@pec.comunedilecco.it. Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Lecco, attestata dalla ricevuta di consegna.

Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio. La domanda di partecipazione, così come la fotocopia del documento di identità valido e il curriculum professionale, dovranno essere trasmessi come allegati del messaggio preferibilmente in formato .pdf.
Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati, né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato, né quelle dalle quali non si possano evincere le generalità del candidato.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre alle generalità personali, devono:

1. indicare l'Amministrazione di provenienza, il Comparto di appartenenza, la denominazione del profilo di inquadramento, la categoria del profilo di inquadramento e la posizione economica in godimento;
2. dichiarare di avere superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
3. rendere la dichiarazione relativa alle sanzioni disciplinari e ai procedimenti penali;
4. rendere la dichiarazione di non esonero dalle mansioni del profilo;
5. fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile e l'indirizzo di posta elettronica (se posseduto);
6. esprimere l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dall'avviso e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura di cui trattasi.

Alla domanda devono essere allegati:

1. il curriculum di studio e professionale datato e sottoscritto da cui risultino in maniera dettagliata:
   - i titoli di studio posseduti con l'indicazione della votazione riportata;
   - le singole esperienze lavorative (in Pubbliche Amministrazioni o in strutture private), specificando per ciascuna la tipologia del rapporto, la data di inizio e di termine, il profilo/ruolo/posizione ricoperti, le principali attività svolte e il datore di lavoro;
2. la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
3. il nulla osta rilasciato dall'ente di appartenenza

Al fine della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Lecco prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti lo stesso profilo; **pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità o comando verso il Comune di Lecco, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra indicate**.

Art. 3 – Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
2. il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
3. la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che:

- *si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;*
- *si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte all'art. 4, in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale;*

4. la mancata presentazione del curriculum;
5. la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
6. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
7. l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Art. 4 – Colloquio di valutazione

Le domande di mobilità pervenute saranno istruite dall'Ufficio competente dell'Area 5^ del Comune di Lecco, che provvederà con apposito atto all'ammissione o esclusione dei candidati dalla presente procedura.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Lecco entro il 9 giugno 2017. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento, procederà a valutare i candidati sulla base del *curriculum vitae*, dei titoli di studio, dei corsi di aggiornamento oltre che dell'esito del colloquio volto a valutare la preparazione professionale del candidato, le competenze possedute e le motivazioni al trasferimento.
La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione del *curriculum vitae*, che nessun candidato risulta idoneo per la copertura del posto, senza procedere al colloquio previsto.

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi a **sostenere il colloquio** il giorno

12 giugno 2017 alle ore 9.30

presso la sede del Comune di Lecco, Piazza Diaz n. 1 – 1° piano.
In relazione al numero dei candidati da esaminare potrebbero esserci variazioni relative al giorno e all'ora del colloquio, variazione che saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Lecco.
La mancata presentazione da parte del candidato il giorno del colloquio equivale a rinuncia dell'istanza di mobilità.

Art. 5 – Individuazione dei candidati idonei e assunzione

Sulla base dell'esito delle procedure di cui sopra, che sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Lecco, la Commissione individuerà il candidato idoneo alla nomina.
Il Comune di Lecco, individuato il candidato idoneo alla nomina, procederà a richiedere all'Amministrazione di appartenenza nulla osta relativo alla cessione del contratto di lavoro del dipendente. La data di assunzione sarà concordata tra le due amministrazioni.
Il Comune di Lecco non procederà comunque all'assunzione (con conseguente scorrimento della graduatoria) qualora il nulla-osta non pervenga entro i termini richiesti o qualora, pur in presenza di nulla-osta, la decorrenza del trasferimento non sia compatibile con le proprie esigenze organizzative.

Art. 6 – Disposizioni finali

Il presente avviso non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto all'assunzione. Il Comune di Lecco si riserva in ogni caso la facoltà di non dar corso ad alcuna assunzione per mobilità in base all'esito delle procedure di cui sopra nonché a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.
L'Amministrazione si riserva di utilizzare la graduatoria di cui al presente avviso, per attivare procedure di comando e/o mobilità per eventuali altri posti del medesimo o di analogo profilo professionale che si rendessero successivamente vacanti entro i termini di validità stabiliti dalle norme vigenti.
I dati personali indicati dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto del Codice approvato con il D.Lgs 30.6.2003, n. 196 e ss.mm.ii.
Per informazioni rivolgersi all'ufficio Gestione Risorse Umane tel. 0341/481279 nunziata.catanese@comune.lecco.it

Lecco, lì 03/05/2017

Il dirigente dell'Area 5^
Dott. Michele Luccisano

AL **COMUNE DI LECCO**
AREA 5^
P.zza Diaz n. 1
23900 LECCO

OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 (ex art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 165/2001)

Il / La sottoscritto / a_____ nato/a il_____ a

_____ prov._____ cod. fiscale _____

residente nel Comune di_____ via_____

n._____cell _____ e-mail_____

pec _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato T.U. n. 445 del 2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

D I C H I A R A

a) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo (precisare se pieno o part time) _____ indeterminato presso il seguente ente, sottoposto a limiti assunzionali, previsti dalla normativa vigente: _____;
b) di essere inquadrato nella categoria giuridica D/3 P.E. _____ dal _____ profilo professionale: _____;
c) di aver prestato i servizi come dichiarati nel *curriculum vitae* allegato;
d) di non essere stato esonerato dalle mansioni del profilo;
e) di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio: (specificare esattamente):_____ _____ presso _____ in data _____ con votazione _____;
f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver subito le seguenti condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____)
g) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
h) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando;
i) di possedere l'idoneità fisica alle specifiche mansioni;
j) che le informazioni riportate nel curriculum vitae, sottoscritto sotto la propria responsabilità personale ed allegato alla presente, corrispondono al vero;
k) che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;

l) chiede che le comunicazioni relative alla selezione le/gli vengano dirette all'indirizzo sopra indicato o al seguente indirizzo: _____

m) di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto ogni eventuale successiva variazione del recapito, ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione in oggetto

Data _____

firma

_____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati con l'osservanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 196/03 s.m.i. e per le finalità ivi previste in relazione alla procedura di mobilità.

Data _____

firma

_____

Si allega:

1. *Curriculum vitae datato e sottoscritto*
2. *Nulla osta rilasciato dall'ente di appartenenza.*
3. *Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.*