

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DA DIRIGENTE - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE IN SEDE DI PRIMO INCARICO ALL'AREA 4^ "PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E FORMATIVE, DEL TURISMO E DELLO SPORT "

PRIMA PROVA SCRITTA

PROVA 1

Nell'ambito dell'Area di propria pertinenza che si occupa delle seguenti materie:

- Valorizzazione del sistema culturale
- Promozione dello sport
- Promozione politiche giovanili
- Promozione del turismo
- Politiche per la formazione, l'istruzione, l'Università e la ricerca

risultano in servizio ed assegnate al Dirigente n. 40 unità di personale così articolate:

- 3 D3 di cui 2 titolari di PO
- 6 D di cui 2 part time 30 ore
- 19 C di cui 1 part time a 30 ore, 3 part time 24 ore, 5 part time 18 ore di cui due cd. verticale
- 7 B3 di cui uno part time 27 ore
- 5 B1

L'Amministrazione comunale, confermando la vigenza della gestione diretta ed interna della Biblioteca, ha tuttavia optato per la totale e globale esternalizzazione del sistema museale ad un'istituzione all'uopo costituita – senza transito dell'attuale personale comunale adibito allo stesso e che rimane a disposizione dell'Area in esame – decidendo, contestualmente, di potenziare i servizi di promozione del turismo istituendo una sorta di ufficio "Grandi eventi".

Il Candidato ipotizzi la nuova strutturazione dell'Area articolando funzioni, compiti e livelli di responsabilità delle risorse umane sopra elencate, ipotizzando anche modifiche ed articolazioni orarie delle stesse nell'ottica di coordinamento e sinergia con le altre strutture comunali potenzialmente coinvolte nell'ufficio "Grandi eventi".

PROVA 2

A seguito del pensionamento del direttore del sistema museale con decorrenza 01/01/2018, l'Amministrazione comunica al Dirigente responsabile del relativo settore di non poter sostituire la suddetta figura – per problemi di rispetto dei limiti di spese di personale e di capacità assunzionale – e di voler assicurare comunque l'organizzazione di una mostra eccezionale dedicata al più noto pittore cittadino i cui quadri verranno donati al Comune entro il mese di dicembre 2017. L'Amministrazione comunale vuole inaugurare la mostra il primo maggio del 2018, 50° anniversario della morte dell'artista.

Il candidato ipotizzi ed elabori un percorso progettuale ed amministrativo che preveda la totale esternalizzazione di tale mostra indicando i principali adempimenti amministrativi e la loro temporalizzazione e che contempli anche forme e modalità di svolgimento, divulgazione, finanziamento e pubblicizzazione dell'evento.

PROVA 3

La concessione della piscina comunale, vasca olimpionica all'aperto e altra vasca – più piccola e non agonistica – al coperto, con annessa struttura di bar e tavola fredda, scade al 31/12/2017. L'Amministrazione comunale, a seguito del termine del precitato rapporto concessorio, frutto di un

project financing ventennale, intende assumere in forma diretta la gestione della precitata struttura (in ottimo stato manutentivo e che ha sempre avuto elevata affluenza di utenti) e, a tal fine, nell'approvazione del Bilancio di previsione e nella conseguente approvazione del PEG, ha assegnato al Dirigente di riferimento il necessario budget per la gestione di tale struttura, ivi comprese le risorse economiche per l'assunzione di idoneo personale sia esecutore che amministrativo.

Il candidato delinei ed indichi i necessari passaggi amministrativi, organizzativi, economici e gestionali al fine di assicurare la realizzazione del precitato obiettivo anche con riferimento allo sviluppo delle attività da svolgere nel predetto impianto per garantire la redditività dello stesso.

SECONDA PROVA SCRITTA

PROVA 1

Il candidato illustri le principali attività amministrative da svolgere per la realizzazione di un evento culturale quale un convegno pubblico di interesse locale, aperto ai cittadini. Approfondisca poi gli aspetti relativi ai rapporti con i settori interni all'Ente nonché con soggetti esterni, sia pubblici che privati.

PROVA 2

L'Amministrazione Comunale deve attivare un nuovo servizio di assistenza scolastica, educativa per alunni portatori di handicap negli istituti di istruzione superiore. Si illustrino le diverse fasi che il Dirigente comunale competente deve curare, anche in raccordo con gli altri Settori comunali, al fine della definizione e completa attivazione del nuovo servizio.

PROVA 3

Si illustrino le componenti costitutive del Piano per il diritto allo studio e si indichino gli atti amministrativi nonché le principali relazioni da attivare all'esterno dell'Amministrazione comunale connessi alla sua definizione, approvazione ed attuazione.