



Comune di Lecco

## ALLEGATO: CONDIZIONI D'USO TEMPORANEO SALE CIVICHE

**Tipo di attività** che sarà svolta nella sala:

- Attività senza scopo di lucro
- Iniziativa culturale che prevede la vendita di libri
- Attività aperta alla cittadinanza
- Attività non aperta alla cittadinanza
- Attività sportiva/ginnica
- Attività motorie con finalità di recupero funzionale e preventive (quali corsi di ginnastica per anziani, psicomotricità, educazione fisica per portatori di handicap, ecc.).

**Il concessionario si impegna a rispettare le seguenti condizioni d'uso delle sale civiche:**

- Non eleggere come sede legale del proprio gruppo/associazione la sala oggetto della presente concessione;
- versare il canone d'uso prima dell'iniziativa, **consegnando l'attestazione di avvenuto pagamento all'ufficio di zona**, prendendo atto che il canone è dovuto per l'intera durata della concessione ad esclusione di quei periodi per i quali, per accertate cause dipendenti esclusivamente dall'Amministrazione, il locale non può essere utilizzato;
- accedere alla sala con il massimo di persone indicato in rapporto alle caratteristiche della struttura;
- usare la sala, i relativi impianti, arredi e attrezzature solo per l'attività richiesta e con la massima cura e diligenza;
- segnalare il nominativo del referente per la sicurezza, incaricato anche di sorvegliare la struttura durante l'utilizzo, osservando le prescrizioni riportate nella scheda allegata;
- osservare scrupolosamente periodo ed orari di utilizzo della sala e non cedere ad altri l'uso della sala stessa;
- vigilare, in forma continuativa, per la tutela di beni e cose contenute nella sala e di proprietà comunale osservando le indicazioni degli incaricati del Comune;
- non svolgere in modo ricorrente o continuativo attività di bar o ristorazione;
- rispettare il divieto di fumare;
- rispettare la normativa vigente in materia di inquinamento acustico (DPCM 1.3.1991 *Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno*, L. n. 447 del 26.10.1995 *Legge quadro sull'inquinamento acustico* e decreti attuativi);
- osservare quanto previsto dai regolamenti per la concessione di spazi e aree pubbliche e di Polizia Urbana per ciò che riguarda le attività di intrattenimento;
- evitare in qualsiasi orario, l'uso di amplificatori, apparecchi radiofonici e televisivi, strumenti musicali (anche non amplificati), nonché l'attività di canto o quant'altro a voce alta, se costituiscono disturbo alla quiete pubblica;
- sollevare il Comune da ogni responsabilità per quanto possa accadere a persone e a cose nella sala ricevuta in concessione;
- risarcire ogni eventuale danno a cose o persone che si dovesse verificare conseguentemente ed in dipendenza della concessione;

- risarcire il Comune di eventuali danni arrecati alla sala, e a quanto in essa contenuto, durante il periodo di concessione;
- acquisire, dalle competenti Autorità, ogni autorizzazione, concessione o licenza relativa all'utilizzo dello spazio per lo svolgimento delle attività o manifestazioni programmate;
- restituire la sala ed i servizi igienici in perfetto ordine e pulizia, al termine di ogni utilizzo;
- prendere visione del posizionamento degli estintori e della cassetta contenente gli articoli sanitari di pronto soccorso e delle norme comportamentali minime, alle quali attenersi in caso di incendio;
- accettare il carattere temporaneo della concessione in uso della struttura e della possibilità di revoca per gravi motivi, senza preavviso e senza risarcimento dei danni.
- eseguire **la raccolta dei rifiuti solidi urbani prodotti durante l'uso della struttura in conformità con quanto prescritto dal regolamento comunale, occupandosi anche dello smaltimento degli stessi.**

In coerenza con il contenuto dell'O.d.G. approvato dal Consiglio comunale l'8 gennaio 2018 **"Valori della Resistenza antifascista e dei principi della Costituzione Repubblicana. Atto di indirizzo politico – amministrativo"**, il concessionario dichiara di:

- riconoscersi nei principi costituzionali democratici e ripudiare il fascismo e il nazismo;**
- non professare e non fare propaganda di ideologie neofasciste, neonaziste, razziste, in contrasto con la Costituzione e la normativa nazionale di attuazione della stessa;**
- non perseguire finalità antidemocratiche, esaltando, minacciando o usando la violenza quale metodo di lotta politica o propugnando la soppressione delle libertà garantite dalla Costituzione o denigrando la democrazia, le sue istituzioni e i valori della Resistenza;**
- non compiere manifestazioni esteriori di carattere fascista e/o nazista o che si ispirano a ideologie proprie dei regimi totalitari e che diffondono idee e comportamenti ispirati all'odio razziale e di genere, all'omofobia e all'antisemitismo.**

Il concessionario accetta, inoltre, le seguenti condizioni:

- La concessione ha carattere temporaneo e può essere revocata in caso d'uso non conforme della struttura alle prescrizioni di cui sopra e per gravi motivi, senza preavviso e senza risarcimento dei danni alla parte concessionaria;
- Il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione delle dichiarazioni sopra riportate comporterà l'applicazione – se pertinente - delle sanzioni previste dai regolamenti per la concessione di spazi e aree pubbliche e di Polizia Urbana per la violazione alle disposizioni dei regolamenti e delle ordinanze comunali;
- In caso di danni, derivanti dall'utilizzo non conforme della struttura alle condizioni d'uso sopra indicate, il Comune è autorizzato a provvedere alla messa in pristino o alla riparazione con addebito delle spese a carico dell'utilizzatore;
- Il canone è dovuto per l'intera durata dell'utilizzo ad esclusione di quei periodi per i quali, per accertate cause dipendenti esclusivamente dall'Amministrazione, la sala non potrà essere utilizzata.
- Il concessionario è tenuto a dotarsi di cassetta di primo soccorso.

Lecco,

## **Prevenzione del contagio da *Coronavirus* (\*)**

Inoltre, il concessionario, con il supporto del referente per la sicurezza e la sorveglianza, è tenuto a **rispettare e far rispettare** le seguenti misure igieniche e di sicurezza per la prevenzione del contagio da *Covid-19*:

1. Garantire che nessuno dei partecipanti invitati che entrano nello stabile abbia una temperatura corporea superiore a 37,5° (anche eventualmente con la misurazione in loco)
2. Garantire che i partecipanti invitati che entrano nello stabile indossino la mascherina
3. Controllare che l'accesso allo stabile e ai locali avvenga in modo contingentato, con la distanza di almeno un metro fra le persone
4. Garantire l'igienizzazione delle mani
5. Evitare l'assembramento nei locali e far rispettare le modalità di organizzazione dei posti a sedere (che già prevedono il distanziamento fisico)
6. Garantire il rispetto di comportamenti di prevenzione adeguati (non tossire o starnutire senza protezione – se inevitabile, farlo preferibilmente all'interno del gomito con il braccio piegato o utilizzando un fazzoletto preferibilmente monouso che poi deve essere immediatamente eliminato; non toccarsi il viso con le mani, in particolare occhi, naso e bocca)
7. Arieggiare il locale utilizzato almeno una volta durante la riunione (e comunque per almeno 10 minuti nel caso l'incontro superi le due ore)
8. Garantire che anche l'uscita dai locali avvenga rispettando la distanza di sicurezza di almeno un metro fra le persone.

Lecco,

3

### **(\*) Impegni del Comune di Lecco**

Il Comune di Lecco, proprietario dei locali forniti in concessione d'uso temporaneo, si impegna a:

1. Eseguire la sanificazione settimanale dei locali e delle suppellettili (tavoli, sedie, microfoni...)
2. Eseguire la pulizia giornaliera delle superfici con una soluzione disinfettante a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% o di alcol etilico (70%)
3. Garantire la presenza di cestini con sacchetti o contenitori dedicati alla raccolta di rifiuti e materiali mono uso (carta, mascherine, guanti, fazzoletti...).