## Allegato B)

**GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE**

*SCHEDA NOTIZIE*

Ad integrazione della domanda di ammissione al Gruppo di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Lecco, al fine di fornire ulteriori elementi di valutazione, io sottoscritto/a

Cognome.....................................................Nome…………............................................

**DICHIARO**

1. di aver avuto / non aver avuto *(cancellare la locuzione che non interessa)* precedenti esperienze presso altri Enti/Associazioni nel settore della Protezione Civile *(specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse*):

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................;

2. di aver avuto / non aver avuto *(cancellare la locuzione che non interessa)* precedenti esperienze in settori analoghi a quello della Protezione Civile *(specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse*):

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................;

3. di svolgere la seguente attività lavorativa:

Professione ....................................................................................................................

Azienda ...................................................................................................................

Via ................................................................................................ N. …….

Comune ....................................................... CAP ............................ Prov. ........

Telefono ........................................................ Fax .........................

E-mail .....................................................................................................................

4. di possedere il seguente titolo di studio:

..............................................................................................................................; conseguito il ................................... presso .............................................................;

5. di essere in possesso della patente di guida categoria .............., rilasciata il ...................... e con scadenza il .................. (CAP cat.................);

6. di essere/ non essere attualmente iscritto ad alcuna Organizzazione/Associazione/Gruppo di Volontariato (cancellare l’opzione non rispondente), in caso affermativo indicare il nome dell’Associazione: ………………………………………………………………..…………………………………………………..;

*7.* di possedere le seguenti altre conoscenze e professionalità *(indicare altre competenze tecniche, informatiche,scientifiche, sanitarie, ecc.):*

..............................................................................................................................;

8. Disponibilità

Ambito operativo □ Locale □ Nazionale □ Internazionale

Tempi reperibilità □ < 1 ora □ 1 – 6 ore □ 6 – 12 ore □ > 12 ore

Orari di reperibilità □ 00 – 06 □ 06 – 12 □ 12 – 18 □ 18 – 24

Giorni di reperibilità □ Lun □ Mar □ Mer □ Gio □ Ven □ Sab □ Dom

Settore di attività preferito .............................................................................................................................

.............................................................................................................................

.............................................................................................................................

Proposte .............................................................................................................................

.............................................................................................................................

.............................................................................................................................

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Gentile candidato,

ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (“GDPR”) La informiamo di quanto segue.

**Titolare del trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lecco, con sede legale in piazza Diaz 1 - 23900 Lecco - C.F. e P.IVA 00623530136, nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, il Sindaco; E-mail segreteria.sindaco@comune.lecco.it; comune@pec.comunedilecco.it; centralino: +39 0341 481111.

**Responsabile della Protezione dei dati**

Per il Comune di Lecco il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer – DPO) è l’avvocato Samantha Battiston con Studio in Magenta (MI), Viale dello Stadio n. 68 (20013), e-mail protezione.dati@comune.lecco.it, PEC: dpo@pec.comunedilecco.it

**Finalità̀ e base giuridica**

Il trattamento dei dati è effettuato per valutare la sua adesione al Gruppo di Protezione civile comunale dello scrivente Ente nonché per la gestione delle attività che potrà svolgere nella Sua qualità̀ di volontario nell’ambito degli interventi di carattere socio-assistenziale di competenza del Comune di Lecco.

I dati personali raccolti saranno trattati ai sensi dell’art. 6, lett. b) e c) del GDPR, per l’organizzazione e la prestazione di servizi e lo svolgimento di attività connesse alle finalità dell’Ente in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 1/2018 “Codice di Protezione Civile”, ed in particolare, dei servizi di volontariato e assistenza in relazione alle richieste degli interessati, adempimento di pratiche burocratiche e amministrative nonché, in generale, di obblighi di legge.

Il trattamento dei dati sanitari contenuti nel certificato attestante il giudizio di idoneità ai suddetti servizi, priva di ogni elemento ulteriore rispetto al mero giudizio di idoneità, ad eccezione di eventuale indicazione di limitazioni o di allergie che possono comprometterne la salute durante un’attività di Protezione civile, si fonda nei limiti di cui all’art. 9, lett. h) del GDPR.

**Tipologia di dati personali**

All’Ufficio preposto alla gestione del Gruppo di Protezione civile comunale è connesso il trattamento delle seguenti tipologie di dati:

a) Dati anagrafici e di contatto: (nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, numero telefonico, indirizzo e-mail).

b) Dati di natura particolare ex art 9 GDPR, con riferimento alla richiesta del certificato, con eventuale indicazione di limitazioni o di allergie che possono comprometterne la salute durante un’attività di Protezione civile.

**Categorie dei destinatari**

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività̀ in relazione alle finalità̀ perseguite.

**Modalità di trattamento**

Il trattamento sarà̀ effettuato con strumenti manuali e informatici, anche tramite collaboratori e dipendenti a ciò̀ autorizzati, che operano sotto la diretta autorità̀ e secondo le istruzioni impartite dal Titolare, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità̀ sopra indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza, l’integrità̀ e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare, sono state adottate misure di sicurezza attraverso sistemi di autenticazione, autorizzazione e protezione (antivirus, firewall, antintrusione ecc.) nonché misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia viene valutata regolarmente.

**Profilazione**

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 2, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

**Conservazione dei dati**

La informiamo che i Suoi dati personali verranno conservati, in conformità̀ con i principi di necessarietà e finalità̀ del trattamento, solo ed esclusivamente per il periodo di tempo necessario all’espletamento del servizio di gestione dei volontari di Protezione Civile. I dati saranno cancellati trascorsi 10 anni dalla data di cessazione dell’attività̀ di Volontario.

**Trasferimento dati verso paese terzi**

I dati forniti per le predette finalità̀ non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all’interno o all’esterno dell’Unione Europea.

**Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali o del rifiuto al trattamento**

Con riguardo ai dati personali il cui trattamento è necessario e risulta essere necessario al fine di poter erogare nel modo corretto i servizi richiesti dallo stesso al Comune, la mancata comunicazione dei dati personali o l'eventuale suo rifiuto al trattamento rendono impossibile l'erogazione della prestazione/servizio richiesto, nonché il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge.

**Diritti dell’interessato**

Gli Interessati possono rivolgersi al Titolare del trattamento, ai contatti indicati, per far valere i diritti precisati nel GDPR e di seguito indicati:

•Di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art.15);

•Di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo (Diritto di Rettifica art.16);

•Di ottenere la cancellazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo, se sussistono determinate condizioni (Diritto all’oblio art.17);

•Di ottenere la limitazione del trattamento (Diritto alla limitazione del trattamento art.18);

•Laddove applicabile, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti (Diritto alla portabilità̀ dei dati art.20);

•Di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare, al trattamento dei dati personali (Diritto di opposizione art.21);

•Di revocare il consenso espresso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità̀ del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca (Condizioni per il consenso art.7);

•Di proporre reclamo all’Autorità̀ Garante.

**Esercizio dei diritti**

I diritti di cui sopra sono esercitati liberamente dagli Interessati con richiesta rivolta senza formalità al Titolare, direttamente o per il tramite di un soggetto a tale scopo autorizzato, attraverso contatto diretto e/o l’invio di una richiesta, scrivendo a mezzo posta a: Comune di Lecco, Piazza Diaz n. 1 - 23900 Lecco oppure mediante invio di messaggio di posta elettronica ai seguenti indirizzi:

- E-mail: protezione.dati@comune.lecco.it

- PEC: dpo@pec.comunedilecco.it

Il Comune, previa identificazione del soggetto richiedente, renderà le opportune informazioni nei tempi di legge.

Per conoscere i propri diritti, proporre un reclamo/segnalazione/ricorso (art. 77 GDPR) ed essere sempre aggiornato sulla normativa in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, in qualità̀ di “Interessato” può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali, consultando il sito web all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

*Lecco, lì ………………………………*

*Firma ........................................................................................*