



Comune di Lecco

**Area 4 - Promozione delle attività culturali, formative, per lo sviluppo del turismo e dello sport
Servizio istruzione, ristorazione e sport**

**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE
AVENTI SEDE NEL COMUNE DI LECCO PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE SPORTIVE**

Il Comune di Lecco – Area 4 Servizio istruzione, ristorazione e sport, in conformità a quanto stabilito dal “Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di altri vantaggi economici”, approvato con Deliberazione del C.C. n. 37, in data 10.04.2003, ed in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 164 in data 27 giugno 2019.

RENDE NOTO

che le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche lecchesi possono presentare istanza per ottenere l'erogazione di un contributo economico per l'acquisto di attrezzature sportive rientranti nello stato patrimoniale dell'associazione, secondo le modalità stabilite dal presente avviso.

1. SOGGETTI AMMESSI AL BENEFICIO

Possono presentare domanda per ottenere il beneficio le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che hanno la sede e svolgono l'attività sociale nel Comune di Lecco, che risultino affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale o ad Enti di Promozione Sportiva, effettivamente iscritte al Registro Nazionale Coni delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.

2. ESCLUSIONI

Non sono ammessi ai benefici le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che, in base agli scopi statutari, perseguono fini di lucro.

Non sono altresì ammessi ai contributi le Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, risultino inadempienti relativamente ad obblighi assunti nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

3. SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Sono ammesse tutte le spese che ai sensi dell'art. 2424 “Contenuto dello stato patrimoniale” del Codice Civile possono essere inserite nel bilancio delle associazioni come voci “Immobilizzazione materiali” e “Immobilizzazioni immateriali” e che per queste è previsto il relativo fondo di ammortamento.

Per immobilizzazioni materiali si intendono le attrezzature sportive e gli arredi ad uso sportivo.

Per immobilizzazioni immateriali si intende esclusivamente software per la gestione dell'attività sportiva.

Sono ammissibili a contributo le spese relative all'acquisto di attrezzature sportive fisse e mobili di cui al punto 3) che rispettano i seguenti principi:

- a) sono imputabili esclusivamente all'intervento finanziato;
- b) sono sostenute dal soggetto che richiede il contributo;
- c) sono state sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda di contributo;
- d) le spese di trasporto, montaggio e collaudo relative all'acquisto delle attrezzature stesse, nonché l'IVA qualora rappresenti un costo.

Non sono ammissibili a contributo le spese relative a:

- a) canoni di leasing;

- b) locazione e noleggio delle attrezzature sportive;
- c) IVA quando sia recuperabile dal soggetto richiedente;
- d) prestazioni rese a titolo di volontariato;
- e) compensazioni richieste in sede di rendicontazione.

4. INTERVENTI FINANZIABILI E NON FINANZIABILI

Sono finanziati gli interventi, strettamente connessi alla pratica delle discipline sportive svolte dalle associazioni o società sportive di cui al punto 1, nello specifico l'acquisto di attrezzature sportive fisse e attrezzature sportive mobili avente una presumibile durata superiore ad un anno.

A titolo esemplificativo e non limitativo, si indicano di seguito le attrezzature ammissibili a incentivo:

a) attrezzature sportive fisse:

porte per campi di calcio e altri sport, tabelloni e canestri fissi per il basket e relative protezioni, pareti per arrampicata, pareti specchiate, tabelloni segnapunti, pannelli di protezione dei campi da gioco, gabbie per lanci, spalliere e quadri svedesi, postazioni per arbitri.

b) attrezzature sportive mobili:

strumenti di misurazione, cronometri, orologi di gara, pistole starter, scacchiere complete, tavoli e stecche da biliardo, attrezzature per allenamenti (esempio coni, corde, delimitatori conici, elastici, sagome, barriere), ostacoli, aste, giavellotti, martelli e dischi da lancio, canestri, tabelloni e porte mobili, materassi, materassini, tatami, reti (per porte, per pallavolo e tennis), bandierine calcio d'angolo, travi di equilibrio, cavalli da volteggio, parallele, sbarre ed anelli, palle mediche, panche, armi per scherma ed arti marziali, palchi mobili per premiazioni, attrezzature per il potenziamento muscolare (remoergometri, cyclette, tapis roulant, step, manubri, pesi, bilancieri), panchine per giocatori e tecnici, armadi e gabbie porta palloni o porta attrezzi.

Non sono finanziabili i seguenti interventi:

- a) acquisto di defibrillatori;
- b) acquisto di equipaggiamenti ovvero indumenti sportivi, che normalmente si prestano ad essere utilizzati da una sola persona, per la pratica dell'attività sportiva come magliette, calzoncini, calze, tute, calzature, guanti, berretti, costumi, nonché i materiali utilizzati per confezionare gli indumenti suddetti; borse, sacche, zaini ed altri contenitori di uso individuale; oggetti che, pur essendo attrezzi tecnici, assolvono una funzione sostitutiva di capi di vestiario come stivaletti di pattini, guantoni da boxe; oggetti aventi funzione di protezione individuale di parti del corpo durante la pratica sportiva ad esempio: paradenti, paracolpi, ginocchiere, gambali, imbraghi, maschere di protezione, occhiali da nuoto, caschi;
- c) acquisto di attrezzature e materiale sportivi che sono soggetti a rapido logorio ovvero aventi una presumibile durata inferiore ad un anno;
- d) acquisto di attrezzature fisse e mobili usate;
- e) acquisto di mezzi di trasporto (es. pulmino);
- f) acquisti di arredamenti per locali adibiti alla vendita o alla distribuzione di cibi o bevande;
- g) acquisto, riparazioni, sostituzioni di materiali riguardanti gli edifici nei quali si svolge l'attività sportiva (es. caldaie, tubazioni, sanitari, porte, finestre, opere edili).

5. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E PUNTEGGI

L'assegnazione delle risorse disponibili verrà effettuata sulla base di una graduatoria formata tenendo conto dei seguenti criteri e attribuendo i relativi punteggi:

a)	preventivo di spesa e relazione illustrativa	Totale max punti 70 di cui:
a.1	particolare pregio e consistenza dei beni	Max punti 40
a.2	spese per l'acquisto di attrezzature sportive fisse e mobili che servono a completamento e/o integrazione di impianti sportivi di pubblico utilizzo	Max punti 20
a.3	utilizzo dei beni esclusivamente per l'attività sportiva	Max punti 5
a.4	attrezzature per utilizzi collettivi	Max punti 5

b)	attività ordinaria e manifestazioni organizzate	Totale max punti 30 di cui:
b.1	promozione dello sport svolta, in particolare nei settori giovanili	Max punti 20
b.2	anzianità della società sportiva, numero dei tesserati e rilevanza dei campionati svolti	Max punti 10

In relazione al numero di domande pervenute, l'Amministrazione può riservarsi di non ammettere ai benefici le istanze che non ottengano almeno 30 punti.

L'entità massima concedibile a titolo di contributo non potrà superare la misura del 75% della differenza tra le uscite e le entrate risultanti dalla spesa ammessa a contribuzione.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'ammissione ai benefici devono pervenire via PEC all'indirizzo comune@pec.comunedilecco.it o all'ufficio protocollo del Comune di Lecco **entro il termine improrogabile del 5 settembre 2019**, utilizzando il modello unito al presente avviso:

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia dello statuto o atto costitutivo della Società/Associazione/Ente (se non ancora depositata presso il Servizio istruzione, ristorazione e sport) e ultimo verbale di assemblea con i nominativi di coloro che rivestono le cariche sociali;
- comunicazione dalla quale risulti il nominativo della persona autorizzata a quietanzare per conto del soggetto richiedente (se diversa dal legale rappresentante);
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante della Società/Associazione/Ente richiedente.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre il predetto termine, o presentate con modalità e modulistica diverse da quelle sopra descritte, o incomplete.

7. PROCEDURE DI VALUTAZIONE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

Il Servizio istruzione, ristorazione e sport provvederà ad esperire l'istruttoria delle domande pervenute, secondo le procedure di cui al vigente regolamento comunale per la concessione di contributi.

La Giunta Comunale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria, approverà il piano di riparto dei contributi.

Il Direttore dell'Area provvederà, con proprio atto, all'assegnazione dei contributi ai soggetti beneficiari.

Gli esiti saranno formalmente comunicate al soggetto che ha presentato la domanda di contributo, a cura del Servizio istruzione, ristorazione e sport.

8. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

Alla lettera con la quale verrà comunicata la concessione della sovvenzione saranno allegati il modulo e le istruzioni per la liquidazione.

Alla 'Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 Disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (rendicontazione) dovranno essere allegate le copie delle fatture, intestate all'Associazione, con data successiva a quella della domanda di contributo.

Le fatture dovranno essere quietanzate, ovvero provviste dell'indicazione "pagato", con firma, timbro della ditta fornitrice e data di pagamento. In alternativa potranno essere allegate le ricevute bancarie dei versamenti effettuati oppure i tagliandi degli assegni, con timbro e firma del Presidente dell'Associazione/Società o le ricevute dei bonifici bancari.

9. AVVERTENZE

Qualora dal rendiconto finale la differenza tra le uscite e le entrate dovesse risultare inferiore a quella del preventivo, il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente.

- Esempio: il preventivo presentato per l'acquisto di un cronometro ammonta a € 2.500,00, a fronte del quale viene concesso un contributo di € 1.500,00. Per avere diritto alla liquidazione dell'intero

contributo concesso, deve essere presentata una fattura per l'importo di € 2.500,00. Qualora l'associazione decida di acquistare un modello dal costo inferiore, pari a € 2.000,00, il contributo verrà ridotto proporzionalmente e pertanto verrà liquidato nella misura di € 1.200,00.

Nel caso in cui l'IVA non costituisca una spesa ammissibile al contributo, perché recuperata, nel preventivo indicare l'imponibile.

Almeno sul 25% delle domande di contributo per acquisto di attrezzature sportive verranno effettuati controlli a campione per verificare la regolare effettuazione degli acquisti e il rispetto delle condizioni e dei presupposti richiesti. Un esito negativo del controllo avrà come conseguenza la revoca del contributo o comunque una sua riduzione.

La domanda di liquidazione del contributo assegnato dovrà essere presentata **entro il 15 dicembre 2019**, pena la decadenza, per mancata fruizione del beneficio entro il termine previsto.

Le attrezzature acquistate con il contributo comunale dovranno essere attribuite allo scopo specifico indicato nella domanda, mantenute in buono stato e poste nella sede prevista.

Per informazioni rivolgersi al Servizio istruzione, ristorazione e sport in Via Sassi 18
Telefono: 0341/481252 - 481409 - mail: sport@comune.lecco.it.

Orari di apertura al pubblico:
lunedì – venerdì 8.30 – 12.30
mercoledì 8.30 – 15.30

Lecco, 4 luglio 2019