

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.01 - SEGRETERIA GENERALE E ASSISTENZA AGLI ORGANISMI ISTITUZIONALI		
Obiettivo Operativo	OBB.001 - Elaborazione manuale operativo per la redazione dei testi dei regolamenti		
Peso Area	20		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Elaborare un manuale operativo per la redazione dei testi dei regolamenti affinché l'impostazione e la redazione siano omogenei e conformi ai principi della semplificazione del linguaggio amministrativo, con report condizionanti la valutazione dei risultati conseguiti.</p> <p>L'obiettivo prevede l'utilizzo di risorse finanziarie e umane interne all'ente.</p> <p>OUTPUT ATTESO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manuale operativo - modello di regolamento - esito customer satisfaction > = 70% 		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Segreteria generale		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	RAZIONALIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DELL'ENTE		
Azione Strategica	LINEE DI INDIRIZZO PER LA REDAZIONE DEI REGOLAMENTI		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Redigere uno schema di manuale operativo	Produzione	Schema di manuale operativo	25		█										
002 - Consultazione con i dirigenti, raccolta elementi utili e formulazione dello schema operativo definitivo	Produzione	Manuale operativo n. riunioni>=1	25			█									
003 - Produzione di un modello di regolamento	Produzione	Modello di regolamento	35				█								
004 - Formulazione del questionario e raccolta dati su un campione significativo interno	Innovazione, ricerca e comunicazione	esito customer > 70%	15										█		



Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.01 - SEGRETERIA GENERALE E ASSISTENZA AGLI ORGANISMI ISTITUZIONALI		
Obiettivo Operativo	OBB.001 - Elaborazione manuale operativo per la redazione dei testi dei regolamenti		
Peso Area	20		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Manuale operativo	S/N	34		
	Modello di regolamento	S/N	33		
	Esito customer satisfaction > 70%	S/N	33		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
MLNSFN82H52E507T	MILANI STEFANIA			100	9,3	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FGNPRZ58L71E507X	FIGINI PATRIZIA			100	9,3	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FLNCTN72M71F158Q	FALANGA CETTINA			100	4,9	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FRRDLE68P64E507U	FERRANTI DELIA		Categoria D	100	0,25	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
LCCMHL53A12H359K	LUCCISANO MICHELE			100	5,9	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
RFFPLA62T65E507Z	RUFFA PAOLA			100	4,9	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
RSCSLV67C41E507J	RUSCONI SILVIA			100	9,3	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
TRNSLV76M63A952X	TURNATURI SILVIA			100	1	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.02 - PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE, STRATEGICO E DELLA QUALITA' DEI SERVIZI		
Obiettivo Operativo	OBB.003 - Operatività del controllo strategico		
Peso Area	15		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		
Descrizione	Operatività del controllo strategico		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Sviluppare i programmi dell'Amministrazione attraverso l'attuazione del controllo strategico, compatibilmente con le risorse di bilancio. Programmare e monitorare l'andamento delle attività, proporre correzioni per le eventuali criticità e le opportunità rilevate, reindirizzare controllare e rendere noti prodotti e risultati. L'obiettivo prevede l'utilizzo di risorse finanziarie e umane interne all'ente.</p> <p>OUTPUT FINALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - report monitoraggio intermedio con indicazione dei risultati (situazione al 30 giugno 2017) - report finale con indicazione dei risultati al 31 dicembre 2017 		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Segreteria generale		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	STRATEGIE PER AZIONI DI CONTROLLO		
Azione Strategica	RAFFORZARE L'AZIONE DI CONTROLLO SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Monitoraggio intermedio degli obiettivi del PEG (situazione al 30 giugno 2017)	Programmazione e controllo	report monitoraggio intermedio con indicazione dei risultati (situazione al 30 giugno 2017)	50	■											
002 - Monitoraggio degli obiettivi del PEG, delle attività strutturali e delle politiche al 31 dicembre 2017	Programmazione e controllo	report finale con indicazione dei risultati al 31 dicembre 2017	50	■											

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Report monitoraggio intermedio con indicazione risultati (situazione al 30 giugno 2017)	S/N	50		
	report finale con indicazione dei risultati al 31 dicembre 2017	S/N	50		



Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.02 - PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE, STRATEGICO E DELLA QUALITA' DEI SERVIZI		
Obiettivo Operativo	OBB.003 - Operatività del controllo strategico		
Peso Area	15		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
FRRDLE68P64E507U	FERRANTI DELIA		Categoria D	100		65 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
MDZVLR71M65E507T	MEDIZZA VALERIA		Categoria C	100		54 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.03 - REGOLAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE		
Obiettivo Operativo	OBB.002 - <u>Linee guida per gli indirizzi delle società partecipate, piano di razionalizzazione e revisione degli statuti</u>		
Peso Area	20		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		
Descrizione	Linee guida per gli indirizzi delle società partecipate, piano di razionalizzazione e revisione degli statuti		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Elaborazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate e definizione di linee guida per gli indirizzi delle società partecipate. L'obiettivo prevede l'utilizzo di risorse finanziarie e umane interne all'ente.</p> <p>OUTPUT FINALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piano di razionalizzazione delle società partecipate - approvazione modifiche degli statuti delle società partecipate - linee guida per gli indirizzi delle società partecipate 		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Segreteria generale		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	TRASPARENZA E LEGALITA'		
Azione Strategica	AZIONI DI CONTRASTO E PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE E ALL'ILLEGALITA'		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Elaborazione piano di razionalizzazione delle società partecipate	Produzione	Piano di razionalizzazione	40	■											
002 - Istruttoria ed espressione di pareri per la revisione degli statuti delle società partecipate	Produzione	Approvazione modifiche degli statuti delle società partecipate	20	■											
003 - Definizione di linee guida per gli indirizzi delle società partecipate	Produzione	Linee guida per indirizzi società partecipate	40	■											



Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.03 - REGOLAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE		
Obiettivo Operativo	OBB.002 - Linee guida per gli indirizzi delle società partecipate, piano di razionalizzazione e revisione degli statuti		
Peso Area	20		
Peso Servizio	100		
Tipo	Innovazione/Sviluppo (Area)		

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Piano di razionalizzazione delle società partecipate	S/N	33		
	Approvazione modifiche degli statuti delle società partecipate	S/N	33		
	Linee guida per gli indirizzi delle società partecipate	S/N	34		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
CRTMCH68H45E507V	CORTI MARIACHIARA		Categoria D	100	13,5	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
LCCMHL53A12H359K	LUCCISANO MICHELE			100	6,5	Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.05 - AVVOCATURA COMUNALE		
Obiettivo Operativo	OBB.004 - Gestione del contenzioso		
Peso Area	15		
Peso Servizio	100		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Potenziare l'attività di difesa legale. Diffondere la conoscenza di soluzioni conformi alla norme e agli orientamenti giurisprudenziali utili per l'attività dei singoli servizi. Contribuire all'attività e alle finalità del Servizio per i controlli interni di legittimità e di regolarità amministrativa. L'obiettivo prevede l'utilizzo di risorse finanziarie in parte esterne per una cifra pari a quella impegnata per gli incarichi per cause non supportate dall'avvocatura interna.</p> <p>OUTPUT FINALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cause vinte superiori al 75% di quelle concluse - aggiornamento file, pubblicato in rete intranet, con i pareri forniti dall'avvocatura comunale - n. pubblicazione sentenze di maggior interesse per l'attività dell'ente locale > 2 		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Altri servizi generali		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	RIDURRE IL CONTENZIOSO E CONTENERE LA SPESA		
Azione Strategica	SUPPORTARE IL SERVIZIO DEI CONTROLLI INTERNI POTENZIARE LA DIFESA PER CONTROVERSIE E RIDURRE LA SPESA LEGALE		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Potenziare la difesa e mantenere la percentuale media dell'ultimo triennio delle controversie risolte positivamente per l'ente	Innovazione, ricerca e comunicazione	Cause vinte superiori al 75% di quelle concluse	34												
002 - Pubblicazione, nella rete intranet, dei pareri forniti dall'Avvocatura comunale	Produzione	Aggiornamento file, pubblicato in rete intranet, dei pareri forniti dall'Avvocatura comunale	33												
003 - Ampliare le conoscenze dei dirigenti su casi specifici e su soluzione giurisprudenziali di maggior interesse	Innovazione, ricerca e comunicazione	n. pubblicazione sentenze di maggior interesse per l'attività dell'ente locale > 2	33												



Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	01.05 - AVVOCATURA COMUNALE		
Obiettivo Operativo	OBB.004 - Gestione del contenzioso		
Peso Area	15		
Peso Servizio	100		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	cause vinte superiori al 75% di quelle concluse	S/N	34		
	aggiornamento file, pubblicato in rete intranet, con i pareri forniti dall'avvocatura comunale	S/N	33		
	n. pubblicazione sentenze di maggior interesse per l'attività dell'ente locale > 2	S/N	33		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
FLNCTN72M71F158Q	FALANGA CETTINA			100		20 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
PDRMRA58R18F120N	PEDRAZZINI MARIO			100		70 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	SERV_FIT_01 - In carico all'area		
Obiettivo Operativo	OBB.005 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto assegnazioni accertamenti e impegni)		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Realizzare il miglior risultato in termini di percentuale di entrata e spesa (corrente e per investimenti) realizzata nel rapporto tra stanziamenti definitivi e somme rispettivamente accertate ed impegnate al 31 dicembre 2017.</p> <p>Dati di riferimento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Volume delle entrate di parte corrente assegnato € 705.000,00 2. Volume delle entrate per investimenti assegnato € 131.000,00 3. Volume delle spese di parte corrente assegnato € 154.200,00 <p>Output attesi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Percentuale del 90% delle entrate di parte corrente assegnate da accertare al 31 dicembre 2017 (almeno € 634.500,00) 2. Percentuale del 100% delle entrate per investimenti assegnate da accertare al 31 dicembre 2017 (€ 131.000,00) 3. Percentuale del 85% delle spese di parte corrente assegnate da impegnare al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.070,00) 		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE		
Azione Strategica	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Relazione sullo stato di raggiungimento dell'obiettivo	Programmazione e controllo	Relazione	100												

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Percentuale del 90% delle entrate di parte corrente assegnate da accertare al 31 dicembre 2017 (almeno € 634.500,00)	S/N	34		
	Percentuale del 100% delle entrate per investimenti assegnate da accertare al 31 dicembre 2017 (€ 131.000,00)	S/N	33		
	Percentuale del 85% delle spese di parte corrente assegnate da impegnare al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.070,00)	S/N	33		

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	SERV_FIT_01 - In carico all'area		
Obiettivo Operativo	OBB.005 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto assegnazioni accertamenti e impegni)		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
CRTMCH68H45E507V	CORTI MARIACHIARA		Categoria D	100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FRRDLE68P64E507U	FERRANTI DELIA		Categoria D	100		0,5 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
LCCMHL53A12H359K	LUCCISANO MICHELE			100		2 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
TRNSLV76M63A952X	TURNATURI SILVIA			100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Obiettivo Operativo	OBB.006 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto fra assegnazione di entrate e riscossioni)					
Peso Area	10					
Peso Servizio	0					
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)					

Descrizione estesa obiettivo *Realizzare il miglior risultato in termini di percentuale di entrata (corrente e per investimenti) realizzata nel rapporto tra stanziamenti definitivi e somme effettivamente riscosse al 31 dicembre 2017 rispettando l'equilibrio di bilancio.*

Dati di riferimento:

1. Volume delle entrate di parte corrente assegnato € 705.000,00
2. Volume delle entrate per investimenti assegnato € 131.000,00

Output attesi:

1. Percentuale del 90% delle entrate di parte corrente assegnate da riscuotere al 31 dicembre 2017 (almeno € 634.500,00)
2. Percentuale del 100% delle entrate per investimenti assegnate da riscuotere al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.000,00)

Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA
Obiettivo Strategico	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE
Azione Strategica	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	SERV_FIT_01 - In carico all'area		
Obiettivo Operativo	OBB.006 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto fra assegnazione di entrate e riscossioni)		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Relazione sullo stato di raggiungimento dell'obiettivo	Programmazione e controllo	Relazione	100												

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Percentuale del 90% delle entrate di parte corrente assegnate da riscuotere al 31 dicembre 2017 (almeno € 634.500,00)	S/N	50		
	Percentuale del 100% delle entrate per investimenti assegnate da riscuotere al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.000,00)	S/N	50		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
CRTMCH68H45E507V	CORTI MARIACHIARA		Categoria D	100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FRRDLE68P64E507U	FERRANTI DELIA		Categoria D	100		0,5 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
LCCMHL53A12H359K	LUCCISANO MICHELE			100		2 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
TRNSLV76M63A952X	TURNATURI SILVIA			100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

Obiettivo Operativo	OBB.007 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto fra assegnazione di spese e liquidazioni)		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		

Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	SERV_FIT_01 - In carico all'area		
Obiettivo Operativo	OBB.007 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto fra assegnazione di spese e liquidazioni)		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		
Descrizione estesa obiettivo	<p>Realizzare il miglior risultato in termini di percentuale di spesa (corrente e per investimenti) realizzata nel rapporto tra stanziamenti definitivi e somme effettivamente liquidate al 31 dicembre 2017, rispettando l'equilibrio di bilancio.</p> <p>Dati di riferimento:</p> <p>1. Volume delle spese di parte corrente assegnato € 154.200,00</p> <p>Output attesi:</p> <p>1. Percentuale del 85% delle spese di parte corrente assegnate da liquidare al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.070,00)</p>		
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato		
Politica	QUALITA' ED EFFICIENZA		
Obiettivo Strategico	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE		
Azione Strategica	MONITORAGGIO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE		

FASI SVILUPPO OBIETTIVO

Descrizione attività	Ciclo di produzione	Output atteso	Peso	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
001 - Relazione sullo stato di raggiungimento dell'obiettivo	Programmazione e controllo	Relazione	100												

Output

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Previsti	
				30/06/2017	31/12/2017
Indicatore di Performance	Percentuale del 85% delle spese di parte corrente assegnate da liquidare al 31 dicembre 2017 (almeno € 131.070,00)	S/N	100		



Area indice	AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONI	Responsabile	LUCCISANO MICHELE
Servizio	SERV_FIT_01 - In carico all'area		
Obiettivo Operativo	<u>OBB.007 - Realizzare il miglior rapporto di attuazione dei budget assegnati (rapporto fra assegnazione di spese e liquidazioni)</u>		
Peso Area	10		
Peso Servizio	0		
Tipo	Mantenimento/Consolidamento (Area)		

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Matricola	Dipendente	Profilo	Categoria	% Tempo	%Imp.	Centro di Appartenenza
CRTMCH68H45E507V	CORTI MARIACHIARA		Categoria D	100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
FRRDLE68P64E507U	FERRANTI DELIA		Categoria D	100		0,5 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
LCCMHL53A12H359K	LUCCISANO MICHELE			100		2 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi
TRNSLV76M63A952X	TURNATURI SILVIA			100		1 Programmazione e controllo strategico regolazione società partecipate qualità dei servizi

SOMMARIO

AREA 1 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO, REGOLAZIONE SOCIETA' PARTECIPATE, QUALITA' DEI SERVIZI	1
01.01 - SEGRETERIA GENERALE E ASSISTENZA AGLI ORGANISMI ISTITUZIONALI	1
01.02 - PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DI GESTIONE, STRATEGICO E DELLA QUALITA' DEI SERVIZI	3
01.03 - REGOLAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE	5
01.05 - AVVOCATURA COMUNALE	7
SERV_FIT_01 - In carico all'area	9