



Comune di Lecco

# Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 29 del 5.3.2012

OGGETTO: APPROVAZIONE DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. BERTACCHI DI LECCO PER L'EFFETTUAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI .

L'anno duemiladodici e questo giorno cinque del mese di marzo alle ore 8.45 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	P
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	A
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	A
Michele Tavola	ASSESSORE	A
Armando Volontè	ASSESSORE	P

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

### IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della Legge 24.6.1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiamo già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della Legge 31.12.1962 n. 1859 e successive modifiche;
- L'Istituto d'istruzione Superiore G. Bertacchi con sede a Lecco in Via XI Febbraio n. 6, con nota prot. n. 10812 in data 11.11.2011, ha presentato richiesta di collaborazione per attività di tirocinio in alternanza scuola-lavoro, di far svolgere ai propri allievi dei tirocini formativi presso gli asili nido comunali "Arcobaleno" e "L'arca di noè", nel periodo da 5 al 9 marzo e dal 12 al 16 marzo 2012;
- il suddetto Istituto, solo in data 2 marzo 2012, ha trasmesso al Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia lo schema di convenzione per l'attivazione dei tirocini, specificando che il ritardo è stato causato da un disguido dovuto al cambio della compagnia di assicurazione;

Rilevato che i servizi per la prima infanzia del Comune di Lecco sono disponibili ad accogliere presso le proprie sedi le tirocinanti atteso che lo svolgimento di tirocinio formativo comporta un ritorno positivo sulle unità d'offerta coinvolte in quanto stimola all'aggiornamento professionale e alla rivisitazione critica di attività, metodi, obiettivi e risultati;

Dato atto che la realizzazione di tirocini non comporta per il Comune di Lecco alcun onere finanziario né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con l'allegata convenzione;

Considerato che la stipula di tale convenzione è espressamente prevista dal D.M. 25.3.1998 n. 142, attuativo dell'art. 18 della legge 24.6.1997 n. 196;

Visto l'allegata convenzione predisposta dall'Istituto Bertacchi, composta da sette articoli;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 18.8.2000 T.U.E.L.;

Visto il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 T.U.E.L.;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

### DELIBERA

- 1) di autorizzare lo svolgimento di tirocini di formazione presso gli asili nido comunali da parte di studenti dell'Istituto Magistrale Bertacchi con sede in Lecco in Via XI Febbraio n. 6;
- 2) di approvare la convenzione con l'Istituto Magistrale Statale Bertacchi di Lecco, composta da n. 7 articoli, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 3) di autorizzare il Direttore del Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia a sottoscrivere la convenzione di cui sopra e di dare attuazione ai relativi adempimenti;
- 4) di dare atto che il presente atto non comporta alcun onere per l'Amministrazione Comunale;

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

**DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

**PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D.Lgs. 267/2000**

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. BERTACCHI DI LECCO PER L'EFFETTUAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI.", ID n. 6473203 del 02.03.2012

Lecco, 02.03.2012



p. IL DIRETTORE DI SETTORE t.a.  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Ruggero Plebani

---

MODELLO DI CONVENZIONE DEI PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Lecco, 28-01-2012  
Prot. n. 846/134c

TRA

Istituto d'Istruzione Superiore "G. Bertacchi" con sede in Lecco via XI Febbraio n. 6, codice fiscale 83007020130 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Sig. Baglivo Ugo nato a Tricase (Le) il 11.08.46, codice fiscale BGL GUO 46M11L 419S,

E

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ codice fiscale/IVA \_\_\_\_\_ d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Premesso che

- ai sensi del Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n.196, sono promossi tirocini formativi e di orientamento al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- ai sensi dell'art. 1 D.lgs 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi dell'art. 21 della l.r. n. 19/2007, "gli allievi possono svolgere i percorsi formativi attraverso l'alternanza di studio e lavoro, nelle sue diverse modalità e forme di inserimento nelle realtà culturali, sociali, produttive, professionali e dei servizi, comprese quelle del tirocinio formativo e della bottega-scuola di cui agli articoli 18 e 19 della legge regionale n. 22/2006";
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n 81 e successive modifiche.

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

\_\_\_\_\_ qui di seguito indicato anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° \_\_\_\_\_ soggetti in alternanza scuola-lavoro su proposta dell'Istituto Superiore di Istruzione "G. Bertacchi", di seguito indicato anche come il "soggetto promotore".

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non costituisce rapporto di lavoro;
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, al lavoratore è equiparato lo studente in alternanza scuola-lavoro ex art. 2 comma 1 lettera a) decreto citato;
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola-lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore denominato "tutor interno" e da un tutore aziendale indicato dal soggetto ospitante, denominato "tutor esterno";
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposta un Piano Formativo Personalizzato, coerente con il Piano Formativo del percorso che fa parte integrante della presente Convenzione;
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle acquisizioni è del Soggetto promotore.

5. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non a acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### Art. 3.

Il tutor interno svolge funzioni di:

- ) informazione, accoglienza e consulenza presso l'istituzione formativa nei confronti degli allievi e dei genitori; tale informazione dovrà riguardare altresì la disciplina della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- ) organizzazione e coordinamento delle attività dell'allievo;
- ) redazione del report finale;
- ) certificazione delle competenze già acquisite dallo studente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ) verifica del rispetto da parte del soggetto ospitante di quanto indicato nella presente convenzione e nel progetto formativo, con riguardo altresì alle misure di prevenzione e protezione;
- ) collaborazione col tutor esterno all'individuazione del piano formativo.

Il tutor esterno svolge funzioni di:

- ) informazione/formazione sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- ) accoglienza, accompagnamento e formazione nella struttura ospitante;
- ) predisposizione della dichiarazione delle competenze acquisite in contesto lavorativo;
- ) collaborazione col tutor interno all'individuazione del piano formativo;
- ) garantire il rispetto dello specifico piano formativo, anche per quanto concerne la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

I tutor interno ed esterno condividono i seguenti compiti:

- ) predisposizione del Piano formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il tutor interno dovrà collaborare col tutor esterno al fine dell'individuazione delle mansioni/attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela allo studente;
- ) controllo della frequenza e dell'attuazione del Piano formativo personalizzato;
- ) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- ) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- ) garantire il rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal piano formativo saranno segnalati dal tutor esterno al tutor interno affinché quest'ultimo possa porre in essere le azioni necessarie.

### Art. 4.

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola - lavoro il beneficiario/i beneficiari del percorso è/sono tenuti a:

- ) svolgere le attività previste dal Piano Formativo personalizzato;
- ) rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tal scopo;
- ) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- ) seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre esigenze;
- ) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### Art. 5

1. Il soggetto promotore assicura il beneficiario/i beneficiari del percorso in alternanza scuola - lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nella gestione per conto di cui all'articolo 190 comma 2, del testo unico approvato con D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124, nonché per la responsabilità civile presso la compagnia assicurativa BENACQUISTA s.r.l. Assicurazioni Via del Lido n.106 Latina, Polizza n. 12470. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- Nell'affidare gli studenti all'azienda ospitante, tener conto delle capacità e delle condizioni degli stessi, in rapporto alla loro salute e sicurezza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) Garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite di un tutor aziendale, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite in contesto non formale;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor aziendale per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;  
Il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'incidente all'INAIL e al proprio Istituto di lavoro, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, e a segnalare l'incidente al soggetto promotore, secondo quanto previsto dall'art. 20 comma 2 del D. Lgs. 81/2008;
- d) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun Piano Formativo Personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. E' in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

[I.I.S. BERTACCHI]

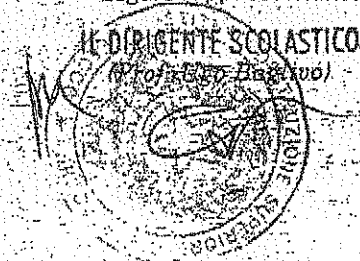
Legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Elio Bagnoli)

[denominazione Soggetto Ospitante]

Legale rappresentante



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
VIRGINIO BRIVIO



IL SEGRETARIO GENERALE  
PAOLO CODARRI



---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 7 MAR. 2012 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 22 MAR. 2012, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 7 MAR. 2012

Lì, 7 MAR. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE  
PAOLO CODARRI



---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

Lì, .....

IL SEGRETARIO GENERALE