



Comune di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 282 del 27.12.2012

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE PER IL TRIENNIO 2013-2014-2015 AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 594 E SEGG. DELLA LEGGE 244/2007.

L'anno duemiladodici e questo giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 14.45 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	A
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	P
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	P
Michele Tavola	ASSESSORE	A
Armando Volontè	ASSESSORE	P
Elisa Corti	ASSESSORE	P

Presiede l'adunanza il Dott. VITTORIO CAMPIONE in qualità di VICE SINDACO assistito dal Vice Segretario Generale Dott. FLAVIO POLANO incaricato della redazione del presente verbale.

IL VICE SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) reca alcune disposizioni volte al contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione ed, in particolare, l'art. 2, commi 594 e seguenti, prevede, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, che gli enti della Pubblica Amministrazione adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio;

visto l'art. 5 – comma 2 - del D.L. n. 95 del 6/7/2012 convertito in Legge n. 135 del 7/8/2012 (Spending review), che stabilisce che a decorrere dall'anno 2013 le Amministrazioni non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture;

dato atto, pertanto, che, al fine di rispettare il limite di spesa imposto dalla normativa suddetta, si procederà nel corso de mese di gennaio 2013 alla demolizione di n. 9 (nove) autovetture, con conseguente riduzione del numero delle autovetture ad uso esclusivo di uffici e servizi e costituzione di un "parco automezzi condiviso", come meglio specificato nell'allegato piano di riferimento;

ritenuto di approvare per il triennio 2013/2014/2015 i piani di razionalizzazione previsti dalla normativa sopra richiamata, come da allegato "1" alla presente deliberazione;

preso atto del parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 267/2000;

visto il vigente Statuto comunale;

visto l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1) di approvare, acquisite le motivazioni esplicitate in premessa, per il triennio 2013-2014-2015 i piani di razionalizzazione relativi a:

- a. Telefonia mobile
- b. Parco automezzi
- c. Beni strumentali
- d. Beni immobili ad uso abitativo

che, allegati alla presente deliberazione (all. 1) ne costituiscono parte integrante.

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D. LGS. 267/2000

si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE PER IL TRIENNIO 2013-2014-2015 AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 594 E SEGG. DELLA LEGGE 244/2007 ID n. ⁶²⁸³ del ²⁷12/2012.

Lecco, ²⁷12/2012

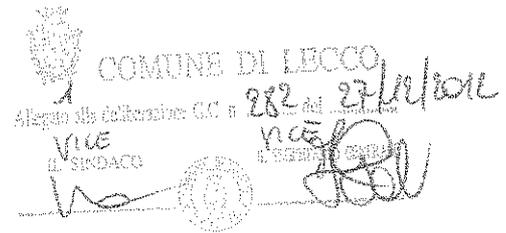


IL DIRETTORE DEL SETTORE

Michele Brivio



COMUNE DI LECCO



Piani triennali di razionalizzazione relativi alla telefonia mobile, al parco automezzi, alle dotazioni strumentali ed agli immobili ad uso abitativo (art. 2 commi 594 e seguenti Legge 24 dicembre 2007, n. 244) triennio 2013/2014/2015

TELEFONIA MOBILE

Criteri generali per l'assegnazione degli apparati mobili

Si individuano i seguenti criteri generali di assegnazione degli apparati di telefonia mobile:

- alla regolamentazione sono soggetti sia il personale dipendente sia gli Amministratori Comunali a cui siano stati assegnati cellulari da utilizzarsi in relazione rispettivamente agli incarichi ricoperti ed al mandato
- la valutazione di attivazione di nuove utenze sarà ad esclusivo carico dei dirigenti competenti, ai quali è assegnato l'onere di razionalizzare l'utilizzo degli apparati di telefonia mobile, anche su indicazione del Dirigente responsabile del Servizio economato provveditorato. Tali valutazioni potranno essere concordate in seno alla Conferenza dirigenti
- l'assegnazione dell'apparato è volta ad assicurare la pronta reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze, nel rispetto della normativa sulla riservatezza dei dati personali;
- l'assegnazione del telefono cellulare di servizio deve essere finalizzata ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività lavorativa e della produttività
- non è consentita l'assegnazione di telefoni cellulari a favore di soggetti le cui competenze ed attribuzioni, così come il luogo e le modalità del loro espletamento, escludano una benché minima esigenza del relativo impiego; sono, pertanto, escluse assegnazioni a favore di personale adibito all'espletamento di mansioni amministrative all'interno degli uffici;
- anche nelle situazioni ammesse, l'uso del telefono cellulare di servizio, essendo limitato alle specifiche esigenze lavorative, deve costituire una consegna in uso temporaneo e non una assegnazione dell'apparato e della connessa utenza, ad eccezione, data la particolarità delle figure professionali o della carica, degli Amministratori, del personale Dirigente, del Segretario Generale e delle utenze assegnate agli Uffici Giudiziari, nonché delle ulteriori utenze configurabili come assegnazione "a persona" autorizzate espressamente dai Dirigenti;
- solo per le utenze assegnate "a persona" è data possibilità di richiedere a fine servizio o mandato la portabilità del numero stesso, fatto salvo il rimborso, da parte del richiedente, delle spese che l'Amministrazione sosterrà dalla data di cessazione dal servizio o mandato alla data definitiva di avvenuta portabilità, come da prassi consolidata già in uso da parte dell'Amministrazione;

Interventi specifici di razionalizzazione

1. costante monitoraggio dei costi;
2. nel corso dell'anno 2013 ci si propone il mantenimento delle azioni intraprese nell'anno 2012, (mantenimento delle utenze in Convenzione CONSIP e costante monitoraggio dei costi), tendenti sia ad un risparmio della spesa, sia all'incremento dell'efficacia degli strumenti assegnati.

PARCO AUTOMEZZI**Principi generali di razionalizzazione**

Ai sensi dell'art. 5 – comma 2 - del D.L. n. 95 del 6/7/2012 convertito in Legge n. 135 del 7/8/2012 (Spending review) a decorrere dall'anno 2013 le Amministrazioni non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture

Sono esclusi da tale limite le spese sostenute al medesimo titolo per:

- a. i mezzi utilizzati per garantire i servizi di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (Polizia locale e Protezione civile); per i servizi sociali e sanitari volti a garantire i livelli essenziali di assistenza
- b. i mezzi diversi dalle autovetture, quali motocarri ed autocarri utilizzati per servizi di manutenzione delle strade, mezzi di trasporto utenti (pulmini assegnati al settore servizi sociali), motocicli e ciclomotori;

Interventi specifici

1. riduzione globale del numero degli automezzi, in particolare autovetture, finalizzata alla conseguimento delle economie di spesa disposte dal D.L. n. 95 del 6/7/2012 convertito in Legge n. 135 del 7/8/2012 (Spending review); in particolare:
 - a) riduzione nel corso del mese di gennaio 2013 di n. 9 (nove) autovetture in dotazione ad uso esclusivo ai diversi servizi comunali con conseguente razionalizzazione dell'assegnazione e dell'utilizzo delle rimanenti;
 - b) costituzione di un "parco autovetture condiviso", nel quale confluiranno inizialmente n. 4 autovetture, cui i diversi servizi comunali possono attingere per le proprie esigenze;
 - c) ulteriore riduzione di mezzi che a seguito del monitoraggio delle spese dovessero risultare non utilizzati;
2. ricorso alle convenzioni Consip, se attive, per l'eventuale sostituzione di automezzi obsoleti, privilegiando l'acquisto di mezzi a ridotto impatto ambientale, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

BENI STRUMENTALI**Principi generali di razionalizzazione:**

- completamento dell' arredo esistente, in luogo dell'integrale sostituzione;

- sostituzione di dotazioni non conformi alle normative in vigore sulla tutela della salute nei luoghi di lavoro;
- acquisto di dotazioni conseguenti all'istituzione nuovi servizi o per l'allestimento di nuovi spazi;
- riallocazione dei beni già a disposizione dell'Amministrazione.

Interventi specifici

Si prevede di continuare le azioni già intraprese finalizzate alla razionalizzazione del numero di fotocopiatrici e stampanti di rete, privilegiando la forma del noleggio, tramite le convenzioni della Consip, in quanto valutazioni economiche hanno rilevato essere questa forma più conveniente rispetto all'acquisto.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Situazione di fatto

N. alloggi di proprietà comunale	Indirizzo	Utilizzo	Note
12	Via Mivedo 37	socio assistenziali	
2	Via G. Galilei 14	socio assistenziali	
3	Via Berni 13	socio assistenziali	
3	Via B. Buozzi 12	socio assistenziali	x
1	Via Rovinata 41	socio assistenziali	x
1	Via Cabagaglio 2	socio assistenziali	x
5	Corso S. Michele del Carso 13	ex socio assistenziali - ora fuori erp, da assegnare con modalità da definire	x
1	Corso Monte S. Gabriele 82	housing sociale	
1	Via Cabagaglio 2	housing sociale	
2	Via Rovinata 41	housing sociale	
1	Viale Adamello 36/38	housing sociale	
TOTALE N. 32			

X: con Determinazione n. 547 del 11/07/2011 in accordo con Aler Lecco sono state modificate le destinazioni dei 5 alloggi socio assistenziali di Corso S. Michele del Carso con altri 5 alloggi di erp individuati aventi caratteristiche più rispondenti alle necessità degli utenti del Settore.

Sono in corso due convenzioni con l'ALER di Lecco, con decorrenza rispettivamente 04/04/2005 e 01/04/2008 e scadenza unificata al 31/03/2017 (ai sensi dell'art.11 della convenzione approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 in data 26/06/2008).

Con tali convenzioni è stata data in gestione la quasi totalità degli alloggi comunali (n. 336), ad eccezione di tre unità abitative derivanti da una convenzione urbanistica, non ancora accettate, locate a canone speciale indicato da ALER site nel condominio Punto Verde di Via Papa Giovanni XXIII n. 3 Lecco, che vengono gestite direttamente dal Servizio Patrimonio.

In data 18.10.2012 n. 203232/41529 di repertorio sono stati acquisiti gratuitamente al patrimonio comunale n. 2 alloggi facenti parte del complesso immobiliare di via Monte Grappa, in esecuzione della "Convenzione per l'attuazione del piano di recupero relativo al P.R.U. n. 9 (Viale Monte Grappa)" del 26.02.1992 n. 117909/9387, per i quali si prevede una destinazione socio assistenziale.

ALLOGGI DI SERVIZIO

n. 1 Alloggio c/o Villa Manzoni (portineria – custodia)

n.1 Alloggio c/o Palazzo Belgioioso (portineria – custodia)

n1 Alloggio c/o immobile Via Roma, 51 (Il bene potrebbe essere oggetto di alienazione in quanto inserito nel piano valorizzazioni/alienazioni 2012-2014).

Interventi specifici

Non si rende necessaria l'adozione di particolari interventi riguardo gli alloggi gestiti dall'ALER di Lecco, stante la scadenza delle convenzioni in atto successiva al termine di validità del presente piano di razionalizzazione.

L'immobile di Via Roma, 51 potrebbe essere oggetto di prossima alienazione.

BENI IMMOBILI AD USO DI SERVIZIO IN LOCAZIONE PASSIVA

Unità immobiliare in Lecco P.zza Lega Lombarda n.3 ad uso uffici (ISTAT) del Comune di Lecco (Rep. 31470 del 02.05.2006) - Scadenza 01.05.2018 - Canone annuo Iva Compresa € 11.070,63 aggiornato ISTAT, ai sensi di legge. Scadenza 01.05.2018.

Unità immobiliare in Lecco Via Sassi, 6 ad uso uffici (LL.PP) del Comune di Lecco (Rep. n. 31475 del 12.05.2006) - Scadenza 11.05.2018 - Canone annuo Iva Compresa € 33.161,55 aggiornato ISTAT, ai sensi di legge.

Locali presso l'immobile in Lecco Corso Promessi Sposi, nn. 27c e 27f, denominato "Le Torri Blue Towers", ad uso sede provvisoria degli uffici giudiziari (uffici ed archivi), (Rep. 31701 del 28.07.2011) Canone annuo € 660.000,00 oltre IVA ,soggetto a rivalutazione ISTAT, ai sensi di legge. Scadenza 27.07.2017, rinnovabile.

Magazzino/deposito in Lecco in Via Don Luigi Monza (giusto contratto di locazione passiva n. 30931 rep. del 07.02.2001 e relativa appendice n. 1 31226 rep. del 09.04.2002 scaduto), attualmente occupato senza titolo.

	anno immatr.	centro di costo	targa	modello	ELIMINARE	NOTE	RIASSEGNAZIONE	norm. Euro	km auto	km percorsi fine ottobre
1	1987	LAVORI PUBBLICI	CO933777	FIAT PANDA 4X4		unica 4x4 LLPP.		0	69.833	1.110
2	1993	ISTRUZIONE	COD18403	FIAT PANDA	x			1	66.094	815
3	1993	ASS DOMICILIARE	COD18401	FIAT PANDA	x			1	97.382	3.001
4	1993	ASS DOMICILIARE	COD18402	FIAT PANDA	x			1	119.992	4.168
5	1993	LAVORI PUBBLICI	COD16886	FIAT PANDA	x			1	55.334	264
6	1996	SERVIZI GENERALI	LC003009	FIAT 500			PARCO CONDIVISO	1	28.954	462
7	1997	URBANISTICA	LC008085	FIAT PANDA			PARCO CONDIVISO	2	26.366	188
8	1997	DEMOGRAFIA (ora messi)	LC008084	FIAT 500	x			2	104.081	574
9	1997	SERV SOCIALI	LC008082	FIAT PUNTO	x			2	172.597	3.890
10	1997	SERVIZI GENERALI	LC008083	FIAT PUNTO	x			2	97.097	3.527
11	1998	SEGRETERIA SINDACO	LC009080	BMW 520				2	106.560	4.110
12	1998	SERVIZIO DISABILI	LC009808	FIAT PUNTO	x			2	120.137	2.467
13	1999	PATRIMONIO	BE663NA	FIAT PANDA			SERVIZI FINANZIARI	2	27.921	526
14	2000	LAVORI PUBBLICI	BM106DT	FIAT PANDA			PARCO CONDIVISO	2	25.439	707
15	2000	SERVIZIO MINORI	BK543HW	FIAT PANDA	x			2	103.990	2.851
16	2000	ASS DOMICILIARE	BK541HW	FIAT PANDA			ASSISTENZA DOMICILIARE	2	61.211	3.690
17	2000	BIBLIOTECA	BH747TA	RENAULT KANGOO			BIBLIOTECA/MUSEI	2	33.594	3.039
18	2000	SERVIZIO ADULTI	BK695HX	FIAT PANDA			PARCO CONDIVISO	2	89.022	4.472
19	2000	LAVORI PUBBLICI	BM108DT	FIAT PANDA			LAVORI PUBBLICI	2	26.235	2.432
20	2000	AMBIENTE	CZ539MJ	FIAT PANDA 4X4			AMBIENTE	4	26.545	5.169
21	2001	AMBIENTE	BV898WC	FIAT PANDA YOUNG			ASS. DOMICILIARE	3	29.173	1.683
22	2001	LAVORI PUBBLICI	BV899WC	FIAT PANDA YOUNG			LAVORI PUBBLICI	3	43.373	2.170
23	2001	DEMOGRAFIA	BV765WC	FIAT 600			DEMOGRAFIA + MESSI	3	80.168	5.679
24	2010	SERVIZIO MINORI	EB951MT	FIAT 16 4X4			SERVIZIO MINORI	3	22.551	5.983
25	2002	SERVIZIO MENSA	BZ551TH	FIAT PANDA YOUNG			SETTORE EDUCAZIONE	3	16.645	607
26	2002	ASS DOMICILIARE	BZ517TH	FIAT PUNTO			ASS. DOMICILIARE	3	55.604	4.426
27	2003	LAVORI PUBBLICI	CB082AX	FIAT PANDA YOUNG			SERVIZIO MINORI	3	13.323	1.846
28	2006	LAVORI PUBBLICI	DB068EC	FIAT PANDA			SERVIZIO DISABILI	4	20.398	3.535
29	2006	SVILUPPO ECONOMICO	DB064EC	FIAT PANDA			POLITICHE SOCIALI	4	16.769	2.299
30	2006	LAVORI PUBBLICI	DB084EC	FIAT PANDA			LAVORI PUBBLICI	4	32.301	4.511
31	2010	SERVIZIO DISABILI	ED229YW	FIAT PANDA ACTIVE ECO			SERVIZIO DISABILI	4	10.373	2.635

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
VITTORIO CAMPIONE



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
FLAVIO POLANO



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 17 0 GEN. 2013 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 25 GEN. 2013, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 17 0 GEN. 2013.

Li, 10 GEN. 2013



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE