



Città di Lecco

Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 116 del 8.11.2010

OGGETTO: ART. 12 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - ISTITUZIONE DELL'UNITÀ ORIZZONTALE DI INTEGRAZIONE SERVIZIO MANIFESTAZIONI

L'anno duemiladieci e questo giorno otto del mese di novembre alle ore 16.45 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	P
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	P
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	P
Mario Moschetti	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	P
Michele Tavola	ASSESSORE	P
Armando Volontè	ASSESSORE	P

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- al Settore Politiche Educative, Culturali, Sportive e del Tempo Libero è stata assegnata, fra l'altro, la gestione dei processi di promozione e organizzazione di manifestazioni di divulgazione della cultura e di promozione di manifestazioni e iniziative sportive, turistiche e di tempo libero;
- che l'organizzazione interna del settore affida, in particolare, al Servizio/P.O."Sport, Turismo e Tempo Libero", tra i vari compiti e funzioni, anche:
 - le attività di programmazione e organizzazione di spettacoli, iniziative e manifestazioni, anche all'aperto, finalizzati allo sviluppo del turismo e all'impiego proficuo del tempo libero, a vantaggio della città e del suo territorio;
 - il supporto a società e associazioni a sostegno delle manifestazioni sportive promosse dalle stesse o volte all'ottenimento di autorizzazioni e/o nullaosta per lo svolgimento di competizioni sportive agonistiche che insistono sul territorio comunale o che lo attraversano, in raccordo con la Questura, la Prefettura e l'Amministrazione Provinciale;
 - la gestione delle strutture di proprietà dell'Amministrazione Comunale (palco di piazza Garibaldi, con relative sedie e piattaforma galleggiante a lago), adibite a luogo di pubblico spettacolo, per le manifestazioni organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale e/o in collaborazione con altri Enti;

Verificato che nel corso degli ultimi anni le manifestazioni organizzate, sia direttamente dai diversi settori comunali, che in collaborazione con altri enti e associazioni, sono divenute sempre più numerose e hanno richiesto il coordinamento fra le seguenti unità organizzative:

- Servizio Sport, Turismo e Tempo Libero
- Servizio viabilità
- Servizio di pulizia e raccolta rifiuti
- Polizia locale
- Servizio occupazione suolo pubblico
- Servizi ambiente, demanio lacuale e trasporti
- Servizio Comunicazione ed eventi

Ritenuto utile, sotto il profilo organizzativo, avvalersi dello strumento dell'unità orizzontale di integrazione, prevista dall'art. 12, comma 5, del vigente regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, finalizzato al coordinamento dei processi orizzontali richiedenti l'apporto congiunto e coordinato di più strutture;

Sentita la Conferenza dei Dirigenti;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1. di istituire l'unità orizzontale di integrazione, di livello dirigenziale, "Servizio Manifestazioni", con il compito di promuovere e organizzare le iniziative culturali, sportive, turistiche e di tempo libero, proprie del Settore Politiche Educative, Culturali, Sportive e del Tempo Libero e, fermo restando le attribuzioni proprie di ogni settore/servizio, di coordinare le attività relative a manifestazioni ed eventi organizzati dai diversi settori/servizi comunali, da enti e soggetti privati;

2. di definire come segue i profili organizzativi e funzionali della predetta unità:

A) Organizzazione dell'unità

L'unità orizzontale "Servizio Manifestazioni" è collocata all'interno del Settore Politiche educative, culturali sportive e del tempo libero .

Essa si avvale delle risorse umane, finanziarie e tecniche in dotazione al Servizio/Posizione Organizzativa Sport, Turismo e Tempo Libero, nonché delle altre figure professionali indicate quali referenti dai dirigenti responsabili dei diversi servizi interessati.

All'unità organizzativa compete in particolare:

- la ricezione dall'Ufficio Protocollo di tutte le richieste concernenti l'organizzazione di manifestazioni ed eventi provenienti sia da soggetti privati che da enti o altre strutture comunali
- la valutazione, l'individuazione e l'assegnazione delle richieste, a seconda della tipologia e delle caratteristiche della manifestazione, delle altre strutture comunali competenti a rilasciare pareri, autorizzazioni, nulla osta o a prestare supporto logistico o organizzativo per lo svolgimento della manifestazione
- l'invio della richiesta alle strutture cointeressate di rilascio dei pareri, autorizzazioni, nulla osta o per il supporto logistico o organizzativo di competenza
- il coordinamento delle attività dei diversi servizi coinvolti tramite i referenti appositamente nominati dai dirigenti di settore
- la verifica dell'andamento delle attività dei diversi servizi coinvolti e il sollecito, tramite i referenti di servizio, in caso di ritardi o inadempimenti
- la risoluzione dei contrasti e delle difficoltà procedurali
- la convocazione, qualora ne ravvisi la necessità, di riunioni o conferenze di servizio con i direttori o i dirigenti dei servizi cointeressati
- la gestione dei contatti e dei rapporti con gli organizzatori delle manifestazioni
- l'emissione e la comunicazione del provvedimento finale di autorizzazione per lo svolgimento delle manifestazioni di carattere agonistico o organizzate sul palco di piazza Garibaldi o sulla piattaforma a lago
- la semplificazione del procedimento e la standardizzazione della modulistica e delle procedure.

Il Settore Politiche Educative, culturali, sportive e del tempo libero assume il ruolo di ufficio di coordinamento e di integrazione delle attività di competenza delle diverse strutture dell'ente.

B) Responsabile dell'unità

Il Direttore del Settore Politiche Educative, Culturali, Sportive e del Tempo Libero assumerà il ruolo di responsabile dell'unità orizzontale di integrazione "Servizio manifestazioni".

Il Direttore del Settore sovrintenderà a tutte le attività, con il ruolo di intervento in ultima istanza per le decisioni di carattere intersettoriale che presentano particolare problematicità.

Per la gestione ordinaria, referente diretto dei servizi coinvolti è il Direttore del Servizio Sport, Turismo e Tempo libero.

Il Responsabile dell'unità può emanare apposite direttive, onde assicurare uniformità di indirizzo, richiedere prestazioni di attività collaborativa ai responsabili delle altre strutture cointeressate e disporre riunioni o gruppi di lavoro, con le strutture interessate, per l'esame di problematiche organizzative o procedurali di interesse comune.

C) Servizi coordinati dall'unità

In via generale, fatti salvi i casi di manifestazioni ed eventi particolari che richiedano l'apporto di altre unità organizzative del Comune, i servizi destinatari dell'attività di coordinamento e di integrazione dell'unità orizzontale "Servizio Manifestazioni" sono:

- Servizio sport, turismo e tempo libero
- Servizi Educativi e culturali
- Servizio viabilità
- Servizio di pulizia e raccolta rifiuti
- Servizio manutenzione
- Polizia locale
- Servizio occupazione suolo pubblico
- Servizi ambiente, demanio lacuale e trasporti
- Servizio comunicazione ed eventi
- Servizio Protezione civile.

I dirigenti dei Settori competenti designeranno, per ciascuno dei predetti servizi, i referenti del Servizio Manifestazioni.

I responsabili dei servizi cointeressati sono tenuti ad assicurare, in ogni caso, per gli adempimenti connessi di loro competenza, una sollecita attuazione, e comunque il pieno rispetto dei termini prescritti.

D) Il processo

I processi del Servizio Manifestazioni si svolgeranno nelle forme e secondo le modalità e le tempistiche che verranno congiuntamente definite, in accordo con i referenti dei servizi interessati, all'avvio delle attività della unità orizzontale di integrazione e comunque entro il 17/12/2010.

E) Gestione attrezzature e materiali

Il compito di posa e recupero delle attrezzature e dei materiali da utilizzare per le manifestazioni dovrà essere posto a carico direttamente agli organizzatori delle diverse manifestazioni.

Per quanto riguarda le attrezzature e i materiali relativi alla viabilità, per le iniziative comunali provvederà il Servizio Viabilità, per quelle di iniziativa privata, l'organizzatore dovrà provvedere direttamente alla posa della segnaletica sulla base delle indicazioni dei servizi responsabili della sicurezza e della mobilità (polizia locale e viabilità).

Il Corpo di Polizia Locale provvederà a verificare che al momento dell'evento sussistano i presupposti per il suo regolare svolgimento;

3. Di demandare l'attuazione della presente deliberazione ai dirigenti interessati, che vi provvederanno con i poteri e le capacità del privato datore di lavoro;
4. di disporre, in osservanza dell'art. 7 del CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali 1.4.1999, la comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U. e - per il tramite della RSU - ai sindacati territoriali di categoria;

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

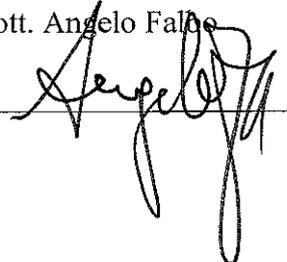
PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D.Lgs. 267/2000

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto: *“Art. 12 del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Istituzione dell’unità orizzontale di integrazione “Servizio manifestazioni”*, ID n. 5121739 del 08.11.2010.

Lecco, 08/11/2010

IL DIRETTORE DI SETTORE

Dott. Angelo Falco



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelo Falco', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VIRGINIO BRIVIO



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 16 NOV. 2010 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 1 DIC. 2010, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 16 NOV. 2010.

Li, 16 NOV. 2010



IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE