



COMUNE DI LECCO

N. 69 R.D.

N. 139 I.P.

GIUNTA COMUNALE

ESTRATTO DEL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI

SEDUTA DEL 05 GIUGNO 2008

OGGETTO: ART. 15 REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - UNITÀ ORGANIZZATIVE DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI GOVERNO - DEFINIZIONE - DETERMINAZIONE DOTAZIONI ORGANICHE.

L'anno DUEMILAOTTO e questo giorno CINQUE del mese di GIUGNO alle ore 09,00 nella residenza Municipale si riunisce la Giunta Comunale che, previo accertamento da parte del Presidente della legalità dell'adunanza e dichiarazione di apertura della seduta, tratta gli affari iscritti all'ordine del giorno.

Risultano presenti, per l'esame dell'argomento in oggetto, i Signori:

FAGGI ANTONELLA	Sindaco
NAVA DANIELE	Assessore
GROSSI GAETANO	Assessore
INVERNIZZI MAURO	Assessore
BETTEGA CINZIA	Assessore
FORTINO ANGELA	Assessore
TENTORI VIRGINIA	Assessore
REDAELLI WALTER	Assessore
PAROLARI STEFANO	Assessore
PESENTI DARIO	Assessore
TETI LUCA	Assessore

Presenti	Assenti
sì	
	sì
sì	
	sì
sì	
sì	
	sì
sì	
sì	
	sì
sì	

Presenti n. 7

Assenti n. 4

Presiede l'adunanza la dott.ssa ANTONELLA FAGGI - SINDACO la quale invita a trattare l'argomento in oggetto.

Assiste

il Segretario Generale del Comune

dott. MARIO MOSCHETTI

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il Documento Istruttorio, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

Visto che sulla proposta di deliberazione è stato reso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000 n. 267;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge e di regolamento;

DELIBERA

1. ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del vigente regolamento di organizzazione sono così definite le unità organizzative di diretta collaborazione dell'organo di governo:

a) **Unità di diretta collaborazione del Sindaco (previste dall'assetto organizzativo dell'ente)**

- Servizio Apicale Pianificazione e controllo strategico - Supporto alle attività di sviluppo della organizzazione e delle risorse umane – Programmazione generale e controllo di gestione - Segreteria del Sindaco
- Servizio apicale/Posizione organizzativa Rete dei servizi di informazione del cittadino – Servizi informatici - Comunicazione ed eventi – Sponsorizzazioni - Relazioni esterne – Finanziamenti regionali, statali e comunitari

b) **Unità di diretta collaborazione dell'Assessore ai Lavori Pubblici**

- Servizio programmazione, monitoraggio e controllo opere pubbliche

2. le dotazioni organiche delle unità organizzative di cui al punto 1 sono determinate come segue:

UNITA ORGANIZZATIVA	DOTAZIONE ORGANICA
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO - SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI SVILUPPO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE UMANE - PROGRAMMAZIONE GENERALE E CONTOLLO DI GESTIONE - SEGRETERIA DEL SINDACO	a) <u>Posti a tempo indeterminato previsti dalla dotazione organica generale dell'ente</u> Cat . D 3 funzionario amministrativo Cat . D 3 funzionario contabile Cat . C 1 istruttore applicato Cat . B 3 coll. prof. addetto registrazione dati Cat . C 1 istruttore applicato Cat . B 1 esecutore autista b) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto a tempo determinato</u>
RETE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE DEL CITTADINO COMUNICAZIONE ED EVENTI SPONSORIZZAZIONI RELAZIONI ESTERNE FINANZIAMENTI REGIONALI, STATALI E COMUNITARI	a) <u>Posti a tempo indeterminato previsti dalla dotazione organica generale dell'ente</u> Cat . D 3 funz. tec. prof. servizi per i Giovani Cat . D 1 istr. dir. informatico Cat . C 1 istruttore applicato Cat . C 1 istruttore assistente socio educativo Cat . C 1 istruttore assistente socio educativo

	Cat . C 1 istruttore programmatore Cat . C 1 istruttore programmatore Cat . B 3 coll. prof. addetto registrazione dati Cat . B 3 coll. prof. tecnico CIG Cat . B 1 esecutore CIG Cat . B 3 coll. prof. addetto registrazione dati b) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato</u> Cat . D 3 funzionario amministrativo Cat . C 1 Istruttore applicato Cat . C 1 Istruttore applicato
PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO OPERE PUBBLICHE	a) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato</u> Cat . D 1 Istruttore dir. amministrativo Cat . C 1 Istruttore applicato

3. in osservanza dell' art. 7 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali 1.4.1999, si dispone la comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U e ai sindacati territoriali di categoria.

Stante l'urgenza, il presente provvedimento è stato dichiarato, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18.8.2000 n. 267.



COMUNE DI LECCO

SETTORE**Sviluppo dell'organizzazione e delle risorse umane e tecnologiche**

N. 2968006

Lecco, li 19 maggio 2008

N. 139 I.P.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**OGGETTO**

Art. 15 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Unità organizzative di diretta collaborazione con gli organi di governo - Definizione - Determinazione dotazioni organiche.

**Spett.le Giunta Comunale
S E D E**

Per i provvedimenti di competenza si trasmette il seguente :

DOCUMENTO ISTRUTTORIO**LA GIUNTA COMUNALE****Premesso:**

L'art. 15 del vigente regolamento di organizzazione all'art. 15 prevede che :

- al fine di assicurare il migliore esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo e per assicurare la massima funzionalità delle relative attività, anche con riferimento alle relazioni esterne, il Sindaco si avvale dell'unità organizzativa Staff del Sindaco - Relazioni esterne - Comunicazione, posta alle sue dirette dipendenze.
- con deliberazione della Giunta Comunale possono essere istituite altre unità organizzative alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori, per l'esercizio delle rispettive funzioni di indirizzo e di controllo.
- la dotazione organica di dette unità organizzative può essere costituita da personale dipendente dal Comune, ovvero, non avendo dichiarato il dissesto o non versando nelle situazioni strutturalmente deficitarie previste dalla legge, da collaboratori assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato con durata non superiore a quella del mandato amministrativo. Il relativo trattamento economico è determinato in corrispondenza dell'equivalente trattamento del personale comunale, secondo la vigente disciplina dei contratti collettivi di lavoro. Il contratto a tempo determinato non potrà avere durata superiore a quella del mandato del sindaco e comunque non potrà protrarsi oltre quattro mesi dalla cessazione del mandato stesso per qualsiasi causa trascorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto.
- la giunta comunale, definisce la dotazione organica delle unità organizzative previste dal presente articolo, con riferimento alle qualifiche funzionali stabilite per il contratto collettivo nazionale di lavoro degli enti locali. Il personale assunto viene posto - a tutti gli effetti giuridici ed amministrativi, alle dirette dipendenze del Sindaco che ne opera la scelta in piena autonomia e discrezionalità;

Con deliberazione n. 19 del 26 febbraio 2008 sono state apportate, con effetto dal 3 marzo 2008, modifiche al progetto di revisione e aggiornamento per gli anni 2006/2008 del vigente Piano di riorganizzazione degli uffici e servizi del Comune di Lecco, approvato con deliberazione di Giunta n. 117 del 29.09.2006, modificata ed integrata con successivi atto deliberativi n. 125 del 12.10.2006, 145 del 4.12.2006, n. 158 del 21.12.2006 e e 39 del 3.5.2007.

In particolare con detto provvedimento è stata ridefinita l'area dei servizi apicali, unità organizzative poste ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento di organizzazione in posizione di diretta collaborazione e/o di dipendenza funzionale dell'organo di vertice dell'ente, secondo le previsioni dell'organigramma.

Alla luce di quanto disposto in merito alla revisione delle unità organizzative apicali con la deliberazione n. 19/2008 e in relazione all'esigenza di dotare gli organi di vertice dell'ente di strutture apposite per il più efficace esercizio delle funzioni di indirizzo, programmazione e controllo politico-amministrativo in settori di attività di elevato contenuto strategico quale la pianificazione e controllo strategico, la comunicazione e i servizi di informazione al cittadino, la programmazione e il controllo delle opere pubbliche, si ritiene di dover provvedere, in attuazione della disposizione dell'art. 15 del regolamento di organizzazione, alla rideterminazione delle unità organizzative di diretta collaborazione dell'organo di governo e alla definizione delle relative dotazioni organiche.

Ciò premesso

si propone, pertanto, di deliberare quanto segue:

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del vigente regolamento di organizzazione sono così definite le unità organizzative di diretta collaborazione dell'organo di governo:

a) **Unità di diretta collaborazione del Sindaco (previste dall'assetto organizzativo dell'ente)**

- Servizio Apicale Pianificazione e controllo strategico - Supporto alle attività di sviluppo della organizzazione e delle risorse umane - Programmazione generale e controllo di gestione- Segreteria del Sindaco
- Servizio apicale/Posizione organizzativa Rete dei servizi di informazione del cittadino - Servizi informatici - Comunicazione ed eventi - Sponsorizzazioni - Relazioni esterne - Finanziamenti regionali, statali e comunitari

b) **Unità di diretta collaborazione dell'Assessore ai Lavori Pubblici**

- Servizio programmazione, monitoraggio e controllo opere pubbliche

2. Le dotazioni organiche delle unità organizzative di cui al punto 1 sono determinate come segue:

UNITA ORGANIZZATIVA	DOTAZIONE ORGANICA
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO - SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI SVILUPPO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE RISORSE UMANE - PROGRAMMAZIONE GENERALE E CONTROLLO DI GESTIONE - SEGRETERIA DEL SINDACO	a) <u>Posti a tempo indeterminato previsti dalla dotazione organica generale dell'ente</u> Cat . D 3 funzionario amministrativo Cat . D 3 funzionario contabile Cat . C 1 istruttore applicato Cat . B 3 coll. prof. addetto registrazione dati Cat . C 1 istruttore applicato Cat . B 1 esecutore autista b) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto a tempo determinato</u>
RETE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE DEL CITTADINO COMUNICAZIONE ED EVENTI SPONSORIZZAZIONI RELAZIONI ESTERNE FINANZIAMENTI REGIONALI, STATALI E COMUNITARI	a) <u>Posti a tempo indeterminato previsti dalla dotazione organica generale dell'ente</u> Cat . D 3 funz. tec. prof. servizi per i Giovani Cat . D 1 istr. dir. informatico Cat . C 1 istruttore applicato Cat . C 1 istruttore assistente socio educativo

	Cat. C 1 istruttore assistente socio educativo Cat. C 1 istruttore programmatore Cat. C 1 istruttore programmatore Cat. B 3 coll. prof. addetto registrazione dati Cat. B 3 coll. prof. tecnico CIG Cat. B 1 esecutore CIG Cat. B 3 coll. prof. addetto registrazione dati b) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato</u> Cat. D 3 funzionario amministrativo Cat. C 1 Istruttore applicato Cat. C 1 Istruttore applicato
PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO OPERE PUBBLICHE	a) <u>Collaboratori da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato</u> Cat. D 1 istruttore dir. amministrativo Cat. C 1 Istruttore applicato

3. In osservanza dell' art. 7 del CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali 1.4.1999, si dispone la comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U e ai sindacati territoriali di categoria.

Stante l'urgenza, si propone, altresì, di dichiarare il presente provvedimento, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

L'ASSESSORE ALLE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE
(Dott.ssa Cinzia Bettega)

Il direttore di Settore
Dott. Flavio Polano

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000 n. 267, in assenza del direttore del settore competente, esprimo, in relazione alle mie competenze, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra.

Li, 19 Maggio 2008

Il direttore di Settore
Dott. Flavio Polano

IL PRESIDENTE
F.to dott.ssa Antonella Faggi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Mario Moschetti

.....
.....

Il sottoscritto Segretario Generale , visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è pubblicata oggi, in base all'art. 124 del T.U.E.L. n. 267/2000, all'Albo Pretorio e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi;
- ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000 è stata comunicata ai Sigg.ri Capogruppo Consiliari, ed è stata messa a disposizione dei Sigg.ri Consiglieri mediante deposito presso la Segreteria Comunale;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. n. 267/2000;
- è stata comunicata al Prefetto in quanto trattasi di deliberazione di cui all'art. 135 del T.U.E.L. 267/2000.

Lecco, **16 GIU. 2008**

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

-
- è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3°, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Lecco,

IL SEGRETARIO GENERALE

.....
