



Comune di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Numero 86 del 26.11.2012

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI
ALLA SOCIETÀ SILEA SPA: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE E
DEL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA I COMUNI SOCI E SILEA SPA.**

Il Consiglio Comunale si è riunito il giorno ventisei del mese di novembre nella Sala Consiliare della Residenza Municipale, in seduta di prima convocazione, per trattare l'argomento in oggetto.

Risultano presenti i signori Consiglieri:

	PRESENTI	ASSENTI		PRESENTI	ASSENTI
Virginio Brivio – Sindaco	X		Giorgio Gualzetti	X	
Alfredo Marelli – Pres. Consiglio	X		Alberto Invernizzi	X	
Stefano Citterio	X		Alessandro Magni	X	
Salvatore Rizzolino	X		Ezio Venturini	X	
Prashanth Cattaneo	X		Roberto Castelli		X
Stefano Angelibusi	X		Stefano Chirico		X
Andrea Frigerio	X		Mauro Piazza		X
Michaela Licini		X	Ivan Mauri		X
Luigi Marchio	X		Filippo Boscagli	X	
Raffaella Cerrato	X		Antonio Pasquini	X	
Marco Caccialanza	X		Angela Fortino		X
Viviana Parisi	X		Dario Romeo	X	
Giorgio Buizza	X		Giacomo Zamperini	X	
Alberto Colombo	X		Cinzia Bettega	X	
Jacopo Ghislanzoni	X		Lamberto Bodega		X
Ernesto Palermo		X	Stefano Parolari	X	
Casto Giuseppe Pattarini	X		Giorgio Siani		X
Antonio Pattarini	X		Giulio De Capitani	X	
Irene Riva	X		Giovanni Colombo	X	
Giuseppino Tiana	X		Pierino Locatelli		X
Ciro Nigriello	X		TOTALE	31	10

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio Comunale, Alfredo Marelli, assistito dal Segretario Generale, Paolo Codarri.

Il Presidente del Consiglio Comunale sceglie, quali Scrutatori, i Consiglieri Comunali:

Tiana – Frigerio – Mauri

In apertura di trattazione della presente deliberazione prende la parola il consigliere Cinzia Bettega che comunica che non prenderà parte alla discussione di tale atto, in segno di protesta per lo svolgimento dei lavori della commissione congiunta I e V dello 21 novembre scorso, a causa della contestuale assenza sia del Vice Sindaco che del Dirigente competente.

Segue, quindi, l'intervento del consigliere De Capitani, che a sua volta comunica l'intenzione di abbandonare l'aula consiliare, per le medesime motivazioni esposte dal consigliere Bettega.

Lasciano, quindi, l'aula i consiglieri Bettega, De Capitani, G. Colombo e Parolari. Presenti n. 27 consiglieri, assenti n. 14: Bettega, Bodega, Castelli, Chirico, G.Colombo, De Capitani, Fortino, Licini, Locatelli, Mauri, Palermo, Parolari, Piazza e Siani.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- in data 09.04.1995 è stata costituita Silea Spa, di cui il Comune di Lecco fa parte, divenuta operativa dal 1° luglio 1995, a seguito della trasformazione del Consorzio Intercomunale Eliminazione Rifiuti, così come previsto dalla legge n. 142/1990;
- in tale occasione i Comuni, insieme con la trasformazione del Consorzio in società per azioni, hanno deliberato il trasferimento della concessione dei servizi pubblici relativi alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti, come attualmente disciplinato dal D.Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, a Silea Spa, con le stesse caratteristiche con cui erano stati affidati al trasformato Consorzio.
- il Consiglio Comunale del comune di Lecco con delibera n. 73 del 16.11.2007 ha deliberato:
 - a) di adeguare lo Statuto di Silea ai principi della giurisprudenza e della normativa comunitaria e nazionale relativi al modello gestorio in house quale il controllo analogo, la totale partecipazione pubblica e la prevalenza dell'attività verso i propri Comuni soci;
 - b) di approvare la convenzione ed il contratto di servizio con Silea Spa, per la durata di 5 anni, quali strumenti che consentono e rafforzano la possibilità degli enti locali di esercitare il controllo analogo;
 - c) di confermare l'affidamento diretto a Silea Spa dei servizi relativi alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti come disciplinato dal d.lgs. 152/2006 s.m.i.;

Considerato che:

- l'Assemblea dei soci di Silea in data 06.07.2012, in ottemperanza all'art. 4 della legge 148/2011 che prevedeva la scadenza di tutti gli affidamenti diretti senza necessità di deliberazione alcuna da parte dell'Ente affidante al 31.12.2012, aveva deliberato di assumere quale unica ipotesi percorribile quella della società di gestione mista pubblico/privata;
- a seguito della sentenza della Corte Costituzionale del 20.07.2012 che ha dichiarato incostituzionale l'art. 4 della L. 148/2011 l'affidamento diretto dei servizi pubblici è tutt'ora ammesso qualora si rispettino i principi della disciplina e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia di servizi in house;
- la gestione dei servizi, tramite la Silea spa, risponde all'esigenza dei Comuni soci di gestire ed erogare servizi pubblici locali di interesse per la propria collettività, nel rispetto delle previsioni

normative dell'ordinamento nazionale e delle disposizioni del trattato dell'Unione Europea, con particolare riferimento al ciclo integrato dei rifiuti.

Preso atto che con deliberazione consiliare n. 85 del 26.11.2012 è stato modificato lo Statuto di Silea spa;

Vista la relazione redatta ai sensi dell'art. 34 comma 14, del D.L.179 del 18 ottobre 2012, allegata al presente atto, che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

Considerato che:

- Silea spa in relazione al proprio oggetto sociale gestisce, ovvero è in grado di gestire i seguenti servizi:

1. RACCOLTA DEI RIFIUTI ED ATTIVITÀ DI IGIENE URBANA:

- a) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti.
- b) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali (sacco nero o trasparente).
- c) Raccolta dei rifiuti solidi ed assimilati frazione secca (sacco multimateriale di colore viola).
- d) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione organica (sacco grigio biodegradabile).
- e) Spazzamento meccanico e manuale delle strade e delle piazze.
- f) Spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

2. RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E SERVIZI ATTINENTI:

- a) Raccolta differenziata degli imballaggi in vetro.
- b) Raccolta differenziata degli imballaggi in carta e cartone e frazioni di carta o cartone.
- c) Raccolta differenziata degli imballaggi in plastica.
- d) Raccolta differenziata del legno.
- e) Raccolta differenziata degli inerti.
- f) Raccolta differenziata dei rottami metallici.
- g) Raccolta differenziata delle pile scariche e dei farmaci scaduti.
- h) Raccolta differenziata dei rifiuti solidi, liquidi e RAEE domestici.
- i) Raccolta differenziata dei rifiuti vegetali.
- l) Gestione delle aree ecologiche.

3. SMALTIMENTO DEI RIFIUTI:

- a) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti.
- b) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali (sacco nero o trasparente).
- c) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione secca (sacco multimateriale di colore viola).
- d) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione organica (sacco grigio biodegradabile).
- e) Smaltimento della terra proveniente dallo spazzamento delle strade.
- f) Smaltimento dei rifiuti cimiteriali.
- g) Smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue in impianti di depurazione civili o misti.
- h) Smaltimento dei rifiuti provenienti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

- questo Comune intende confermare l'affidamento diretto alla società Silea SpA, sino a tutto il 31.12.2017, di alcuni servizi pubblici, così come riportato nella parte dispositiva del presente atto, riservandosi di affidare, entro cinque anni, i servizi non affidati con il presente atto. _

Rilevato inoltre che:

- lo statuto sociale, la convenzione e il contratto di servizio in vigore, prevedono precisi meccanismi che consentono l'esercizio effettivo del controllo analogo, anche di quei Comuni soci che dispongono di una partecipazione azionaria minore;

Richiamato l'art. 42 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107 e 191, comma 3;

Visto altresì il D.Lgs. 152/2006;

Con n. 27 voti favorevoli

DELIBERA

- 1) le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di confermare l'affidamento diretto alla Silea spa dei servizi relativi alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti, come disciplinato dal D.Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni, sino al 31.12.2017 dei servizi sotto riportati:

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E SERVIZI ATTINENTI:

- a) Raccolta differenziata degli imballaggi in vetro.
- b) Raccolta differenziata degli imballaggi in carta e cartone e frazioni di carta e cartone.
- c) Raccolta differenziata degli imballaggi in plastica.
- d) Raccolta differenziata del legno.
- e) Raccolta differenziata degli inerti.
- f) Raccolta differenziata dei rottami metallici.
- g) Raccolta differenziata delle pile scariche e dei farmaci scaduti.
- h) Raccolta differenziata dei rifiuti solidi, liquidi e RAEE domestici.
- i) Raccolta differenziata dei rifiuti vegetali.

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI:

- a) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti.
 - b) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali (sacco nero o trasparente).
 - c) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione secca (sacco multimateriale di colore viola).
 - d) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione organica (sacco grigio biodegradabile).
 - e) Smaltimento della terra proveniente dallo spazzamento delle strade.
 - f) Smaltimento dei rifiuti cimiteriali.
- 3) di riservarsi di affidare a Silea Spa i servizi sottoelencati, attualmente gestiti con altre modalità, entro cinque anni dalla sottoscrizione della relativa convenzione e ciò per avere modo di assumere le relative determinazioni, in merito alla attivazione o meno di uno o più

servizi e per regolare i rapporti contrattuali con gli attuali affidatari:

RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI E SERVIZI ATTINENTI:

Gestione delle aree ecologiche.

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI:

- a) Smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue in impianti di depurazione civili o misti.
- b) Smaltimento dei rifiuti provenienti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

RACCOLTA DEI RIFIUTI ED ATTIVITÀ DI IGIENE URBANA:

- a) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti.
 - b) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali (sacco nero o trasparente).
 - c) Raccolta dei rifiuti solidi ed assimilati frazione secca (sacco multimateriale di colore viola).
 - d) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati frazione organica (sacco grigio biodegradabile).
 - e) Spazzamento meccanico e manuale delle strade e delle piazze.
 - f) Spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.
- 4) di approvare lo schema di convenzione per la gestione dei servizi pubblici locali, di cui all'allegato A) del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 5) di approvare lo schema del contratto di servizio fra questo Comune e Silea spa di cui all'allegato B) del presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 6) di approvare la relazione di cui all'allegato C) del presente atto redatta ai sensi dell'art. 34, comma 14, del D.L. 179/2012;

Indi, stante l'urgenza, con n. 27 voti favorevoli

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del decreto legislativo n. 267/2000.



Città di Lecco

Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 -
C.F.00623530136

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D.lgs. 267/2000

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Affidamento della gestione dei servizi pubblici locali alla società Silea spa: approvazione della convenzione e del contratto di servizio tra i Comuni soci e Silea Spa. I.D. N. 52188 del 17.11.2012.**

Data, _____

13.7. NOV. 2012

Per IL DIRETTORE DI SETTORE
Il funzionario delegato
Rif. Disposizione dirigenziale n. 47812 del 25/10/2012
Geom. Maurizio Castagna



COMUNE DI LECCO

SETTORE: Pianificazione Sviluppo Territoriale



COMUNE DI LECCO

Allegato alla deliberazione C.C. n. 86 del 26/11/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



IL SINDACO GENERALE

Allegato A

**CONVENZIONE FRA I COMUNI SOCI E
SILEA SPA**

Convenzione fra i Comuni soci e Silea SpA per la gestione dei servizi pubblici affidati direttamente. -----

L'anno duemilasette (2007), il giorno del mese di, nella sede di Silea SpA in Via Leonardo Vassena n. 6 – 23868 Valmadrera (LC), ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.---

-----TRA-----

1) Il Comune di ABBADIA LARIANA (LC), C.F. 83007090133, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di ABBADIA LARIANA (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 12/02/2007.-----

2) Il Comune di AIRUNO (LC), C.F. 85001580134, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di AIRUNO (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 01/04/2007.-----

3) Il Comune di ANNONE BRIANZA (LC), C.F. 00721860138, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di ANNONE BRIANZA (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 14/03/2007.-----

OMISSIS

90) Il Comune di VERDERIO SUPERIORE (LC), C.F. 85001950139, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di VERDERIO SUPERIORE (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22/03/2007. -----

91) Il Comune di VESTRENO (LC), C.F. 83003600133, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di VESTRENO (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 01/03/2007. -----

92) Il Comune di VIGANO' (LC), C.F. 00685790131, rappresentato dal Sindaco pro-tempore in carica signor, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di VIGANO' (LC), autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27/03/2007. -----

-----E-----

Silea SpA – Società Intercomunale Lecchese per l'Ecologia e l'Ambiente per Azioni, con sede legale in Via Leonardo Vassena n. 6 - 23868 Valmadera (LC), iscrizione al Registro delle Imprese di Lecco e Codice Fiscale n. 83004000135, rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione pro-tempore in carica, signor Colombo Mauro, il quale interviene ed agisce nel presente atto, non in proprio, ma nella sua qualità di legale rappresentante di Silea SpA, autorizzato in forza della deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 10.10.2012. -----

Premesso che:-----

1) i Comuni soci hanno, con atto in data 09.04.1995, costituito la società Silea SpA, di cui possiedono la totalità delle azioni e con oggetto sociale le attività relative alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti, così come disciplinato dal decreto legislativo 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 26/2003 e successive modifiche ed integrazioni.-----

2) a detta società, nata dalla trasformazione del preesistente Consorzio Intercomunale Eliminazione Rifiuti, ai sensi della legge n. 142/90, sono stati affidati direttamente dai Comuni soci, col medesimo atto per il periodo 2007

-2012, i servizi pubblici relativi alla gestione delle raccolte differenziate dei rifiuti solidi urbani ed assimilati e quelli relativi allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, così come previsto dalla allora vigente normativa, relativamente a: raccolta differenziata degli imballaggi in vetro, carta, cartone, plastica, raccolta differenziata del legno, degli inerti, dei rottami metallici, delle pile scariche, dei farmaci scaduti, dei rifiuti pericolosi e liquidi, dei beni durevoli, dei rifiuti vegetali, gestione delle aree ecologiche; smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti, residuali, frazione secca, frazione organica, terra dello spazzamento delle strade, rifiuti cimiteriali, rifiuti delle grigliature delle acque reflue.-----

3) ~~la giurisprudenza comunitaria e nazionale ha elaborato i criteri ed i principi in presenza dei quali è ammesso l'affidamento diretto dei servizi e tutt'ora ammesso secondo i principi elaborati dalla disciplina e dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale a seguito~~ ~~criteri e principi tutt'ora vigenti a seguito della dichiarazione di incostituzionalità della legislazione successivamente intervenuta per la disciplina dei servizi pubblici locali.~~-----

4) conseguentemente, si rende necessario affidare fino a tutto il 31.12.2017 l'espletamento dei servizi pubblici sopra indicati secondo i rapporti già in essere relativi ai rapporti con la società, disciplinando anche l'affidamento di quei servizi pubblici relativi al ciclo integrato dei rifiuti, fino ad oggi gestiti dal Comune socio con altre modalità, così come previsto dall'oggetto sociale e dalla attività concessa. -----

5) Preso atto che: -----

a) Silca gestisce i servizi di cui trattasi anche attraverso società controllata Seruso Spa con sede in Verderio Inferiore; -----

b) l'Assemblea Intercomunale ha già approvato in data 24.07.12 l'indirizzo a Silea di procedere alla fusione per incorporazione della Compostaggio Lecchese Spa di cui nel frattempo Silea ha acquisito la totalità delle azioni; -----

c) lo statuto sociale, salvo modesti adeguamenti, prevede precisi meccanismi che consentono l'esercizio effettivo del controllo analogo, anche di quei Comuni soci che dispongono di una partecipazione azionaria minore. -----

d) la stipula formale di un contratto di servizio consente a ciascun Comune socio il controllo effettivo sulla società, specie per quanto riguarda i servizi resi sul proprio territorio. -----

e) le regole convenzionali, insieme con le norme statutarie, permettono di stabilire forme pregnanti di indirizzo e controllo sulla società partecipata e consentono di regolare i reciproci diritti ed obblighi relativi all'affidamento dei servizi. -----

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art. 30, l'art. 112 e l'art. 113, comma 5 lettera e). -----

Visto che i principi elaborati dalla disciplina comunitaria dei servizi in house, viggono comunque nell'ordinamento nazionale e che tale normativa prevede potersi affidare l'espletamento dei servizi pubblici locali a società, a capitale interamente pubblico, a condizione che l'ente o gli enti pubblici, titolari del capitale sociale, esercitino sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente o gli enti pubblici che la controllano. -----

Visto l'art. 113 comma 15 bis dispone in ordine agli affidamenti dei servizi pubblici. -----

Vista la giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia di affidamento dei servizi in "house providing" -----

Ritenuto che la società per azioni, a capitale interamente pubblico, costituisce ancora la soluzione più idonea per la gestione dei servizi pubblici locali, in quanto strumento più adeguato a realizzare i fini sociali ed a promuovere lo sviluppo economico e civile della comunità amministrata. -----

Ritenuto opportuno confermare l'affidamento diretto alla società Silea SpA dei servizi pubblici, così come previsto nel proprio oggetto sociale, tenuto conto delle particolari situazioni ed esigenze organizzative e tecniche dei Comuni affidatari. -----

Ritenuto necessario:-----

- a) individuare strumenti di controllo che garantiscono che la gestione dei servizi pubblici, affidati direttamente, si svolga nel rispetto delle strategie e degli obiettivi stabiliti dai Soci affidatari. -----
- b) individuare strumenti di controllo che garantiscano che l'attività della società partecipata, si svolga, in via prevalente con i Soci affidatari. -----

c) individuare norme di adeguamento dello statuto della società partecipata che consentano forme penetranti di controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, da parte di tutti i Comuni soci.-----

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue: -----

Art. 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione. -----

Art. 2) La presente convenzione ha per oggetto le modalità di svolgimento, in modo coordinato, della gestione dei servizi pubblici già affidati alla Silea SpA, che li gestisce direttamente od attraverso sua controllata di cui detiene l'80,05% del Capitale Sociale e descritti al punto 2) delle premesse, con particolare riferimento alle modalità di esercizio del controllo analogo, come definito dalla giurisprudenza comunitaria e nazionale e come meglio esplicitato nella premessa. -----

Art. 3) Per il perseguimento di tali finalità i Soci firmatari adeguano lo statuto della Silea SpA e ogni altro contratto, regolamento o disposizione anche interna, relativa all'organizzazione ed al funzionamento dei servizi pubblici affidati in modo da consentire il penetrante controllo analogo da parte di tutti i soci. ai sensi del citato art. 113 comma 5 lettera c) del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-----

Art. 4) I Soci firmatari confermano la convenienza e la opportunità di esternalizzare i servizi relativi allo smaltimento dei rifiuti, così come disciplinato dal D. Lgs. 3.11.2006 n. 152 ed i servizi di igiene urbana, con affidamento diretto alla Silea SpA, nei confronti della quale esercitano il

controllo previsto dalle vigenti norme, così come specificatamente indicati nella deliberazione di approvazione della presente convenzione.-----

Art. 5) I Soci firmatari prendono atto che l'esercizio dell'attività di termocombustione od altro trattamento dei rifiuti, così come previsto dalle autorizzazioni alla costruzione e gestione degli impianti, comporta anche la possibilità di attivare il relativo recupero energetico, con conseguente produzione di energia elettrica e/o di calore.-----

Art. 6) I Soci firmatari esercitano il controllo sulla società congiuntamente, ai sensi della presente convenzione, attraverso l'Assemblea di coordinamento intercomunale di cui confermano l'indirizzo deliberato relativo alla fusione per incorporazione di Compostaggio Lecchese Spa.-----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale è formata dal rappresentante legale del socio o suo delegato, ciascuno con responsabilità e diritto di voto pari alla quota di partecipazione alla società.-----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale nominerà tra i propri componenti un Presidente ed un Vice-Presidente. Il Presidente potrà nominare un segretario.-----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale:-----

a) esercita penetranti poteri di controllo e si estende a tutti gli aspetti gestionali dei servizi oggetto di affidamento. A tal proposito ciascun Comune socio ha il diritto di veto per le decisioni che riguardano la gestione del servizio sul proprio territorio.-----

b) designa i rappresentanti degli enti soci in seno al Consiglio di Amministrazione della società, riservando il numero di rappresentanti spettanti alla maggioranza nella composizione prevista dalle disposizioni

legislative, statutarie e dai regolamenti vigenti, comunicando i nominativi almeno cinque giorni prima della Assemblea. -----

c) riceve copia dei verbali del Consiglio di Amministrazione e periodiche relazioni sulla gestione dei servizi pubblici affidati, potendo altresì chiedere chiarimenti al Presidente ed ai dirigenti, oltre che impartire direttive od atti di indirizzo. -----

d) riceve da parte degli organi sociali, ognuno secondo la loro competenza, la seguente documentazione: -----

d1) entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso: -----

- il documento programmatico contenente le linee strategiche per la attività della società e la indicazione economico, patrimoniale, finanziaria per l'anno successivo, con particolare riferimento alla organizzazione ed al funzionamento dei servizi e delle attività previste dallo statuto. -----

- la documentazione necessaria per la definizione delle linee guida per la formulazione delle tariffe e dei corrispettivi per i servizi erogati dalla società, qualora non soggetti a determinazione per legge. -----

d2) entro i termini previsti dallo statuto, il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre dell'anno precedente. -----

d3) entro il ~~31 ottobre~~ 30 settembre dell'esercizio in corso: -----

- la relazione sulla situazione economico, patrimoniale, finanziaria risultante al 30 giugno dell'esercizio in corso. -----

- la relazione sullo stato di attuazione delle linee strategiche e della organizzazione dei servizi e delle attività della società, contenute nel documento di programmazione. -----

- la relazione sui fatti rilevanti che hanno contraddistinto l'andamento delle attività della società. -----

Gli atti ed i documenti sopra elencati devono conseguire la approvazione della Assemblea di coordinamento intercomunale, prima della definitiva approvazione da parte della Assemblea dei soci. -----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale deve inoltre autorizzare i seguenti atti, come riportati all'art. 17 bis, lettere a) b) e c) dello Statuto: ----

- la costituzione, la modificazione e la liquidazione di altre società o di altre forme associative; -----

- l'acquisto e la alienazione di immobili ed impianti; la assunzione di mutui od altre forme di finanziamento; la esecuzione di ogni altra operazione; qualora il loro valore sia superiore ad Euro 1.500.000,00.=; -----

- l'acquisto di beni e servizi, qualora il loro valore sia superiore ad Euro 300.000,00.=, ad eccezione di quelli necessari per lo svolgimento delle attività previste dall'oggetto sociale. ~~affidate alle società partecipate.~~ -----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale, allo scopo di facilitare l'espletamento delle proprie funzioni, può nominare un Comitato ristretto, costituito da nove componenti, presieduto dal Presidente dell'Assemblea di cui sette componenti espressione dei circondari, come individuati dalla Provincia di Lecco, uno espressione del Comune di Lecco, quale azionista di riferimento ed uno espressione del Comune ove è sito l'impianto di termovalorizzazione. -----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale, si riunisce, in via ordinaria almeno tre volte all'anno ed, in via straordinaria, su richiesta dei soci

affidatari dei servizi che rappresentino almeno il 10% del Capitale Sociale o del Presidente del Consiglio di Amministrazione. -----

L'Assemblea di coordinamento intercomunale ed il Comitato ristretto svolgono le loro funzioni senza diritto ad indennità, salvo il rimborso delle spese vive, effettivamente sostenute. -----

Art. 7) I Soci firmatari esercitano, limitatamente alla gestione dei servizi pubblici da effettuarsi sul proprio territorio, il controllo analogo di cui trattasi, anche singolarmente e pertanto: -----

- possono richiedere ed ottenere dagli Amministratori e dai Dirigenti della società chiarimenti e relazioni periodiche sulle modalità di svolgimento sul proprio territorio dei servizi pubblici affidati e impartire indirizzi. -----

- esprimono il proprio preventivo consenso su ogni modificazione relativa alla organizzazione dei servizi pubblici affidati, quando questi si svolgano sul territorio amministrato. -----

Art. 8) La presente Convenzione ha validità fino a tutto il 31.12.2017, e potrà essere rinnovata alla scadenza, con atto formale dei Soci affidatari. -----

La presente Convenzione dovrà essere adeguata in presenza di modificazioni legislative sopravvenute, in relazione alla disciplina sull'affidamento diretto dei servizi pubblici e ai diritti ed obblighi dei Soci affidatari. -----

Art. 9) La società partecipata mette a disposizione gratuitamente la sede e il personale di supporto per il funzionamento degli organismi previsti dalla presente Convenzione ed assume a proprio carico ogni onere inerente e conseguente. -----

Art. 10) I Soci firmatari possono recedere dalla presente Convenzione unitamente al recesso dalla società partecipata. -----

Art. 11) La società ha l'obbligo di adeguare lo statuto, il contratto di servizio e ogni altro atto, alla eventuale normativa sopravvenuta, in ordine all'affidamento diretto dei servizi pubblici. -----

In nessun caso le norme della presente Convenzione possono essere interpretate nel senso di restringere il controllo penetrante dei Soci affidatari. -

Art. 12) I Soci firmatari convengono che i servizi inerenti il ciclo integrato dei rifiuti e quelli di igiene urbana, non affidati con l'atto deliberativo di approvazione della presente convenzione, lo dovranno essere entro 5 (cinque) anni, per consentire ai Comuni soci di esaurire gli effetti dei contratti eventualmente già stipulati ed a Silea SpA di adottare, con la necessaria gradualità, la più idonea organizzazione per rendere un servizio efficiente ed efficace ai Comuni soci. -----

I Soci firmatari convengono altresì che i servizi o le attività, relative alla igiene urbana, quali ad esempio: la pulizia e lo spazzamento delle strade e delle piazze e lo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali, potranno essere affidate, sempre nell'arco temporale di cui sopra, solo se effettivamente attivate, in quanto ritenute necessarie dal Comune socio. -----

Art. 13) La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del DPR 26.04.1986, n. 131. -----

Letta, approvata e sottoscritta. -----

COMUNE DI	COGNOME E NOME DEL SINDACO	TIMBRO E FIRMA
ABBADIA LARIANA		
AIRUNO		
ANNONE BRIANZA		
BALLABIO		
BARZAGO		
BARZANO'		
OMISSIS		



COMUNE DI LECCO

SETTORE: Pianificazione Sviluppo Territoriale



COMUNE DI LECCO

Allegato all'atto di deliberazione n. **86** del **21/12/12**

IL PRIMO VICE PRESIDENTE

IL SINDACO GENERALE



Allegato B

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA I COMUNI
SOCI E SILEA SPA**

PARTE GENERALE

PREMESSO CHE: -----

A) Silea Spa, in forza della convenzione approvata in data _____
gestisce, ovvero è in grado di gestire in ambito sovracomunale, in favore dei

Comuni soci di: -----

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| 1 ABBADIA LARIANA | 2 AIRUNO |
| 3 ANNONE DI BRIANZA | 4 BALLABIO |
| 5 BARZAGO | 6 BARZANO' |
| 7 BARZIO | 8 BELLANO |
| 9 BOSISIO PARINI | 10 BRIVIO |
| 11 BULCIAGO | 12 CALCO |
| 13 CALOLZIOCORTE | 14 CARENNO |
| 15 CASARGO | 16 CASATENOVO |
| 17 CASSAGO BRIANZA | 18 CASSINA VALSASSINA |
| 19 CASTELLO BRIANZA | 20 CERNUSCO LOMBARDONE |
| 21 CESANA BRIANZA | 22 CIVATE |
| 23 COLICO | 24 COLLE BRIANZA |
| 25 CORTENOVA | 26 COSTA MASNAGA |
| 27 CRANDOLA VALSASSINA | 28 CREMELLA |
| 29 CREMENO | 30 DERVIO |
| 31 DOLZAGO | 32 DORIO |
| 33 ELLO | 34 ERVE |
| 35 ESINO LARIO | 36 GALBIATE |
| 37 GARBAGNATE MONASTERO | 38 GARLATE |

39 IMBERSAGO	40 INTROBIO
41 INTROZZO	42 LASNIGO
43 LECCO	44 LIERNA
45 LOMAGNA	46 MALGRATE
47 MANDELLO DEL LARIO	48 MARGNO
49 MERATE	50 MISSAGLIA
51 MOGGIO	52 MOLTEÑO
53 MONTE MARENZO	54 MONTEVECCHIA
55 MONTICELLO BRIANZA	56 MORTERONE
57 NIBIONNO	58 OGGIONO
59 OLGiate MOLGORA	60 OLGinate
61 OLIVETO LARIO	62 OSNAGO
63 PADERNO D'ADDA	64 PAGNONA
65 PARLASCO	66 PASTURO
67 PEREGO	68 PERLEDO
69 PESCA TE	70 PREMANA
71 PRIMALUNA	72 PUSIANO
73 ROBBIATE	74 ROGENO
75 ROVAGNATE	76 SANTA MARIA HOE'
77 SIRONE	78 SIRTORI
79 SUEGLIO	80 SUELLO
81 TACENO	82 TORRE DE' BUSI
83 TREMENICO	84 VALGREGHENTINO
85 VALMADRERA	86 VARENNA
87 VENDROGNO	88 VERCURAGO

89 VERDERIO INFERIORE

90 VERDERIO SUPERIORE

91 VESTRENO

92 VIGANO'

i servizi pubblici locali, affidati direttamente "in house", nei seguenti settori: -

- gestione del ciclo integrato dei rifiuti, così come disciplinato dal D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 e dalla L.R. 26/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dalla normativa comunitaria, statale, regionale e provinciale che regola la materia, istituendone i servizi e realizzando gli impianti relativi. -----

- esecuzione dei lavori, assunzione e gestione dei servizi inerenti tutti gli aspetti della igiene urbana ed ambientale. -----

- produzione di energia elettrica e di energia termica, derivanti dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti. -----

Quanto sopra con particolare riferimento a quanto segue: -----

- gestione di impianti di trasferimento, stoccaggio, deposito temporaneo, selezione, cernita, trattamento, ricondizionamento, termocombustione, compostaggio, discarica controllata di rifiuti urbani e speciali di qualsiasi genere e natura sia in conto proprio che per conto dei soci. -----

- gestione di servizi e di impianti per la produzione di energia elettrica e di energia termica, derivante dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti.-----

- gestione dei servizi di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di rifiuti urbani e speciali, sia solidi che liquidi, di qualsiasi genere e natura. -----

- gestione dei servizi di igiene urbana, quali, ad esempio: la pulizia e lo spazzamento delle strade e delle piazze; lo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.-----

B) la società svolge la propria attività nel ciclo integrato della gestione dei rifiuti, anche mediante la conduzione di impianti a tecnologia complessa, direttamente o mediante società partecipata. -----

C) la società gestisce altresì servizi ed impianti per la produzione di energia elettrica e di energia termica, derivanti dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti.-----

Considerato che:-----

- si rende necessaria la sottoscrizione di un contratto di servizio tra i Comuni soci e Silea Spa, a cui è stata affidata la gestione dei servizi pubblici locali, previsti dall'oggetto sociale, secondo i presupposti normativi che ne consentono il mantenimento o l'affidamento ex novo; -----

- tali presupposti normativi si rinvergono nella disciplina e nella giurisprudenza comunitaria e nazionale che dispongono in ordine alla disciplina dei servizi pubblici locali, agli atti di organizzazione ed ai rapporti con i Comuni soci, relativamente alle modalità di affidamento dei servizi; -----

- il contratto di servizio deve consentire, analogamente allo statuto ed alla convenzione, l'esercizio del cosiddetto "controllo analogo"; quel controllo cioè che consente ai Comuni soci affidatari l'esercizio degli stessi poteri esercitati sui propri uffici e servizi.-----

Preso atto della disponibilità di Silea Spa a gestire i servizi pubblici sopra indicati, secondo le modalità previste dal presente contratto di servizio, assicurando ai Comuni soci affidatari l'esercizio effettivo di un controllo analogo a quello svolto nei confronti dei propri servizi.-----

Preso atto altresì che il presente contratto di servizio ha efficacia solo per quei servizi per i quali esiste un provvedimento specifico di affidamento da parte del Comune socio.-----

Tutto ciò premesso e considerato, le parti, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue.-----

ART. 1 – Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto di servizio. -----

ART. 2 - Il presente contratto di servizio ha per oggetto la regolazione dei rapporti tra i Comuni soci affidatari e Silea Spa per lo svolgimento dei servizi pubblici affidati. -----

ART. 3 – Il presente contratto ha validità fino a tutto il 31.12.2017 e potrà essere rinnovato alla scadenza, con atto formale dei Comuni soci affidatari. ---

ART. 4 - Il presente contratto potrà essere adeguato: -----

a) in presenza di modificazioni legislative sopravvenute, relative alla disciplina sull'affidamento diretto dei servizi pubblici, qualora le relative norme non prevalgono senza necessità di apposita modifica; -----

b) quando si ravvisi la necessità di una migliore definizione dei diritti ed obblighi contrattuali;-----

c) quando si renda opportuno per una gestione maggiormente efficiente dei servizi pubblici.-----

ART. 5 – Le attività gestite nell'ambito del presente contratto sono: -----

- gestione del ciclo integrato dei rifiuti, così come disciplinato dal D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 e dalla L.R. 26/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dalla normativa comunitaria, statale, regionale e

provinciale che regola la materia, istituendone i servizi e realizzando gli impianti relativi. -----

- esecuzione dei lavori, assunzione e gestione dei servizi inerenti tutti gli aspetti della igiene urbana. -----

- produzione di energia elettrica e di energia termica, derivanti dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti. -----

Quanto sopra con particolare riferimento a quanto segue: -----

- gestione di impianti di trasferimento, stoccaggio, deposito temporaneo, selezione, cernita, trattamento, ricondizionamento, termocombustione, compostaggio, discarica controllata di rifiuti urbani e speciali di qualsiasi genere e natura sia in conto proprio che per conto dei soci. -----

- gestione di servizi e di impianti per la produzione di energia elettrica e di energia termica, derivanti dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti. -----

- gestione dei servizi di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di rifiuti urbani e speciali, sia solidi che liquidi, di qualsiasi genere e natura. -----

- gestione dei servizi di igiene urbana, quali, ad esempio: la pulizia e lo spazzamento delle strade e delle piazze; lo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali. -----

ART. 6 – Si dà atto che Silea Spa svolge la propria attività nel ciclo integrato dei rifiuti, anche mediante la conduzione di impianti a tecnologia complessa, direttamente o mediante società partecipata e che dall'esercizio dell'impianto relativo alla termocombustione dei rifiuti deriva anche la produzione di energia elettrica ed energia termica. -----

ART. 7 – Silea Spa impronta la propria attività nel rispetto dei seguenti principi:-----

- efficacia, efficienza ed economicità;-----
- trasparenza e non discriminazione;-----
- leale collaborazione con i Comuni soci e rispetto degli indirizzi e/o delle prescrizioni eventualmente impartite congiuntamente o singolarmente dagli stessi nello svolgimento dei servizi affidati; -----
- osservanza delle forme di vigilanza e di controllo analogo, previste dallo statuto e dalla convenzione stipulata tra Silea Spa ed i Comuni soci. -----

ART. 8 – La società esonera i Comuni soci affidatari da ogni e qualsiasi pretesa che eventualmente soggetti terzi avanzassero nell’ambito dello svolgimento delle attività e dei rapporti derivanti dall’affidamento dei servizi pubblici sopra individuati. -----

ART. 9 – Il presente contratto potrà essere risolto di diritto qualora, per modificazioni normative, non vi sia più titolo per la gestione dei servizi pubblici affidati direttamente secondo i principi della disciplina comunitaria e nazionale.-----

Il presente contratto potrà essere altresì risolto per gravi inadempienze o da parte della società, o da parte dei Comuni soci, come meglio specificate nelle modalità di svolgimento delle varie tipologie di servizi. -----

ART. 10 - Il presente contratto di servizio in nessun caso può essere interpretato nel senso di restringere il controllo penetrante da parte dei Comuni soci.-----

ART. 11 – Si applicano, qualora vigenti, l’art. 147 – quater ed il comma 3 bis dell’art. 243 del d.lgs. 267/2000 introdotti dal D.L. n. 174 del 10.10.2012 e l’art. 2 comma 461, della Legge 244 del 2007.

-----PARTE SPECIALE -----

ART. 12 - Silea Spa gestisce, ovvero è in grado di gestire i seguenti servizi. --

----RACCOLTA DEI RIFIUTI ED ATTIVITA' DI IGIENE URBANA ----

a) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati INGOMBRANTI. -----

b) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati RESIDUALI (Sacco nero o trasparente). -----

c) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE SECCA (sacco multimateriale di colore viola).-----

d) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE ORGANICA (sacco grigio biodegradabile). -----

e) Spazzamento meccanico e manuale delle strade e delle piazze. -----

f) Spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.-----

---RACCOLTE DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI E SERVIZI ATTINENTI -

a) Raccolta differenziata degli imballaggi in vetro.-----

b) Raccolta differenziata degli imballaggi in carta e cartone e frazioni di carta e cartone. -----

c) Raccolta differenziata degli imballaggi in plastica.-----

d) Raccolta differenziata del legno. -----

e) Raccolta differenziata degli inerti. -----

f) Raccolta differenziata dei rottami metallici.-----

g) Raccolta differenziata delle pile scariche e dei farmaci scaduti.-----

h) Raccolta differenziata dei rifiuti solidi, liquidi e RAEE domestici.-----

i) Raccolta differenziata dei rifiuti vegetali.-----

l) Gestione delle aree ecologiche.-----

-----SMALTIMENTO DEI RIFIUTI-----

a) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati INGOMBRANTI.-----

b) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati RESIDUALI (sacco nero o trasparente).-----

c) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE SECCA (sacco multimateriale di colore viola).-----

d) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE ORGANICA (sacco grigio biodegradabile).-----

e) Smaltimento della terra proveniente dallo spazzamento delle strade.-----

f) Smaltimento dei rifiuti cimiteriali.-----

g) Smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue in impianti di depurazione civili o misti.-----

h) Smaltimento dei rifiuti provenienti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.-----

ART- 13 – I servizi effettuati di cui al sopra riportato elenco sono descritti con le modalità tecniche essenziali di esecuzione di ciascuno di essi nel fascicolo allegato A) del presente contratto di servizio.-----

ART. 14 - Silea Spa effettua i servizi di cui all'art. 11 e 12 secondo i corrispettivi, approvati annualmente dagli organismi statutari per quei servizi resi indistintamente e con modalità comuni per tutti i Comuni soci, ovvero, di volta in volta, stabiliti contrattualmente con distinti contratti di servizio integrativi tra Silea Spa ed i Comuni soci, quando si tratti di servizi affidati secondo le caratteristiche richieste dal singolo Comune socio.-----

ART. 15 – Il Comune socio affidatario potrà richiedere la risoluzione del presente contratto di servizio nei seguenti casi:-----

a) per modifiche normative intervenute che inibiscono l'affidamento diretto dei servizi pubblici. -----

b) per gravi o reiterate inadempienze da parte della società, formalmente contestate, inerenti il corretto svolgimento del servizio, così come previsto dal presente contratto di servizio e dagli allegati tecnico-economici, sottoscritti al momento dell'affidamento di ogni singolo servizio. -----

ART. 16 – La società potrà richiedere la risoluzione del contratto di servizio nei seguenti casi: -----

a) per modifiche normative intervenute che inibiscono l'affidamento diretto dei servizi pubblici. -----

b) per gravi o reiterate inadempienze da parte del Comune socio affidatario, formalmente contestate, negli obblighi di collaborazione posti in capo ai Comuni stessi dal presente contratto di servizio o dagli allegati tecnico-economici sottoscritti al momento dell'affidamento di ogni singolo servizio. --

c) per il ritardo nel pagamento dei corrispettivi per i servizi affidati, debitamente sollecitato, che si protragga oltre centottanta giorni dal termine contrattualmente pattuito. -----

ART. 17 – Tutte le controversie inerenti e conseguenti al presente contratto sono di competenza del Tribunale di Lecco. -----

ART. 18 – Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto sono a carico di Silea Spa, che dichiara di accettare. -----

Letto, approvato e sottoscritto. -----

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

IL COMUNE DI

Firma _____

SILEA SPA

Firma _____

Allegato A) al contratto di servizio.

***SERVIZI EFFETTUATI DA
SILEA SPA***

SOMMARIO

RACCOLTA DEI RIFIUTI ED ATTIVITA' DI IGIENE URBANA

- a) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati INGOMBRANTI.
- b) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati RESIDUALI (sacco trasparente).
- c) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE SECCA (sacco multimateriale di colore viola).
- d) Raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE ORGANICA (sacco grigio biodegradabile).
- e) Spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze.
- f) Spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

RACCOLTE DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI E SERVIZI ATTINENTI

- a) Raccolta differenziata degli imballaggi in vetro.
- b) Raccolta differenziata degli imballaggi in carta e cartone e frazioni di carta e cartone.
- c) Raccolta differenziata degli imballaggi in plastica.
- d) Raccolta differenziata del legno.
- e) Raccolta differenziata degli inerti.
- f) Raccolta differenziata dei rottami metallici.
- g) Raccolta differenziata delle pile scariche e dei farmaci scaduti.
- h) Raccolta differenziata dei rifiuti solidi, liquidi e dei RAEE domestici.
- i) Raccolta differenziata dei rifiuti vegetali.
- l) Gestione delle aree ecologiche.

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

- a) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati INGOMBRANTI.
- b) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati RESIDUALI (sacco trasparente).

- c) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE SECCA (sacco multimateriale di colore viola).
- d) Smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati FRAZIONE ORGANICA (sacco grigio biodegradabile).
- e) Smaltimento della terra proveniente dallo spazzamento delle strade.
- f) Smaltimento dei rifiuti cimiteriali.
- g) Smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue in impianti di depurazione civili o misti.
- h) Smaltimento dei rifiuti provenienti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

**DESCRIZIONE DEI SERVIZI E
MODALITA' TECNICHE
DI ESECUZIONE**

**RACCOLTA DEI RIFIUTI ED ATTIVITA' DI
IGIENE URBANA**

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI INGOMBRANTI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152, e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Tali rifiuti vengono raccolti nelle aree ecologiche che devono essere organizzate secondo la disciplina che regola la gestione dei centri di raccolta (DM del 08.04.2008) o nelle piattaforme secondo la disciplina che ne regola la gestione (D.Lgs. 152 /2006 e s.m.i.)

Il Comune interessato affida a Silea spa tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) MODALITÀ DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI INGOMBRANTI.

Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti, normalmente è articolato come segue:

- a) Il Comune mette a disposizione la propria area ecologica attrezzata per la raccolta differenziata, nella quale verrà posizionato uno o più cassoni adatti al contenimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti.

Tali rifiuti urbani ed assimilati ingombranti verranno conferiti nell'area ecologica direttamente dai cittadini utenti del servizio, secondo l'organizzazione e gli orari di apertura della stessa che il Comune avrà provveduto a regolamentare.

- b) Qualora il centro di raccolta o la piattaforma fossero oggetto di ristrutturazione o il Comune ne fosse sprovvisto o non fosse ancora in possesso di impianto attrezzato il servizio verrà organizzato attraverso cassoni scarrabili da posizionare in aree indicate dal Comune, a giorno fisso o mediante idoneo preavviso.

2) COMPOSIZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI INGOMBRANTI.

Rientrano in questa categoria tutti i rifiuti derivanti dall'impiego esclusivamente domestico che per dimensione non possono essere conferiti con il sacco nero o trasparente, quali: mobili, arredi, materassi, sedie, tavoli, poltrone, divani, suppellettili varie etc. provenienti da civili abitazioni.

In caso di contestazione sulla accettabilità dei rifiuti ingombranti si farà riferimento, per quanto riguarda la composizione merceologica, all'elenco dei rifiuti assimilati per composizione ai rifiuti solidi urbani, come da punto 1.1.1a) della delibera del Comitato Interministeriale 27.07.1984.

Possono essere conferiti anche i rifiuti assimilati prodotti dalle attività agricole, artigianali, commerciali, industriali e di servizi, con riferimento alla deliberazione di assimilazione assunta dal Consiglio Comunale del Comune interessato o dalla normativa vigente.

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI RESIDUALI MEDIANTE IL SACCO TRASPARENTE

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) MODALITÀ DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI RESIDUALI.

Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali, mediante il sacco trasparente, normalmente è articolato come segue:

- Il Comune individua il giorno ritenuto più adatto per effettuare la raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati residuali.
- I rifiuti solidi urbani vengono introdotti direttamente negli appositi sacchi trasparenti da parte degli utenti.
- I sacchi devono essere posizionati a bordo della strada pubblica da parte degli utenti o immessi negli appositi contenitori o secondo le altre modalità stabilite dal Regolamento del Comune stesso.

2) COMPOSIZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI RESIDUALI.

Sono considerati rifiuti solidi urbani residuali tutti quei rifiuti non rientranti nelle altre categorie di raccolta: rifiuti ingombranti, frazione secca, frazione organica e raccolte differenziate, comunque finalizzate al recupero di materiali.

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE SECCA MEDIANTE IL SACCO MULTIMATERIALE DI COLORE VIOLA

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta della frazione secca dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE SECCA.

Il servizio di raccolta della frazione secca dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, mediante il sacco multimateriale di colore viola, normalmente è articolato come segue:

- Il Comune individua il giorno ritenuto più adatto per effettuare la raccolta della frazione secca dei rifiuti solidi urbani.
- La frazione secca dei rifiuti solidi urbani viene introdotta direttamente negli appositi sacchi in polietilene di colore viola da parte degli utenti.
- I sacchi devono essere posizionati a bordo strada pubblica da parte degli utenti e saranno raccolti effettuando altresì una verifica visiva che quanto contenuto sia corretto.

2. COMPOSIZIONE DELLA FRAZIONE SECCA MULTIMATERIALE.

Il sacco multimateriale di colore viola, utilizzato per la raccolta differenziata della frazione secca dei rifiuti solidi urbani, è atto a contenere le seguente tipologie di rifiuto:

CARTA:

Giornali, riviste, imballaggi in cartone e cartoncino.

PLASTICA:

- Bottiglie di acqua minerale e bibite;
- Vaschette porta-uova;
- Vaschette per alimenti pulite
- Flaconi per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa e della persona;
- Pellicole da imballaggio;

- Imballaggi in polistirolo;
- Sacchi, sacchetti e buste in genere.

TETRAPAK:

- Contenitori per bevande (latte, panna, vino, succhi di frutta...)

ALLUMINIO:

- Lattine per bevande;
- Vaschette e scatolette per alimenti;
- Capsule e tappi;
- Tubetti per conserve e cosmetici;
- Fogli sottili per alimenti ("stagnola").

ALTRI METALLI (ACCIAIO):

Barattoli per alimenti (tonno, pomodoro, mais, conserve, ecc.).

Ovviamente quanto sopra deve essere introdotto nel sacco multimateriale di colore viola, osservando le seguenti buone abitudini:

- Svuotare completamente i contenitori;
- Sciacquarli;
- Schiacciarli per ridurre il volume;
- Non è necessario togliere le etichette di carta;
- Non accartocciare e non spezzettare la carta: i pezzi piccoli sfuggono alla selezione.

Il Comune autorizza Silea Spa ad organizzare dei controlli merceologici e qualitativi sui conferimenti della frazione secca, sia con finalità statistica, sia con finalità qualitativa.

Il Comune è consapevole che qualora venisse riscontrato che la qualità della frazione secca raccolta non fosse adatta per la selezione ed il successivo riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, l'intero carico verrà addebitato in base alle regole e alle tariffe in vigore nel periodo.

SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE ORGANICA MEDIANTE IL SACCO BIODEGRADABILE

Il Comune deve provvedere alla organizzazione del servizio di raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE ORGANICA.

Il servizio di raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani, mediante il sacco biodegradabile in mater-bi, normalmente è articolato come segue:

- Il Comune individua il giorno ritenuto più adatto per effettuare la raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani.
- La frazione organica dei rifiuti solidi urbani viene introdotta direttamente negli appositi sacchi biodegradabili in mater-bi da parte degli utenti.
- I sacchi devono essere posizionati a bordo strada pubblica da parte degli utenti negli appositi contenitori e saranno raccolti effettuando altresì una verifica visiva che quanto contenuto sia corretto.

2. COMPOSIZIONE DELLA FRAZIONE ORGANICA.

Il sacco biodegradabile per la raccolta differenziata della frazione organica dei rifiuti solidi urbani è atto a contenere le seguente tipologie di rifiuto:

- Carni ed ossi;
- Scarti alimentari di cucina (sia crudi che cotti);
- Scarti di frutta e verdura (anche avariati);
- Scarti di pesce;
- Bustine di the o camomilla;
- Fondi di caffè;
- Pane - pasta - riso e granaglie;
- Gusci d'uova;
- Tovaglioli di carta;
- Altri eventuali rifiuti organici individuati dal Regolamento.

Ovviamente quanto sopra non deve essere contaminato da altri rifiuti urbani o da sostanze pericolose.

Il Comune autorizza Silea Spa ad organizzare dei controlli merceologici e qualitativi sui conferimenti della frazione organica, sia con finalità statistica, sia con finalità qualitativa.

Il Comune è consapevole che qualora venisse riscontrato che la qualità della frazione organica raccolta non fosse adatta per la selezione ed il successivo riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, l'intero carico verrà addebitato in base alle regole e alle tariffe in vigore nel periodo.

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE DELLE STRADE E DELLE PIAZZE

Il Comune deve provvedere alla organizzazione del servizio di spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

Il servizio di spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze sarà effettuato secondo la organizzazione concordata con il Comune.

Il servizio dovrà essere eseguito con l'utilizzo di automezzo autospazzante di tipo aspirante o similare adatto alla migliore resa del servizio.

Il servizio potrà essere integrato, su richiesta del Comune, anche da interventi di tipo manuale.

2) COMPOSIZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DERIVANTI DALLO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE DELLE STRADE E DELLE PIAZZE.

Rientrano in questa categoria quei rifiuti derivanti dallo spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze, generalmente individuati come segue: terra, ghiaietto, sabbia e simili giacenti sulle strade e sulle piazze; fogliame e simili caduti dalle piante.

I rifiuti derivanti dallo spazzamento delle strade e delle piazze, ai sensi dell'art. 184, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 s.m.i., sono classificati rifiuti urbani.

SERVIZIO SPURGO DEI POZZETTI E DELLE CADITOIE STRADALI

Il Comune deve provvedere alla organizzazione del servizio di spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni e nel pedissequo rispetto del D.Lgs. 81/2008.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

Il servizio di spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali sarà effettuato secondo la organizzazione concordata con il Comune.

Il presente servizio non potrà essere disgiunto dal servizio di smaltimento del materiale proveniente dalla spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali.

2) COMPOSIZIONE DEI RIFIUTI SOLIDI DERIVANTI DALLO SPURGO DEI POZZETTI E DELLE CADITOIE STRADALI.

Rientrano in questa categoria quei rifiuti derivanti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali, generalmente individuati come segue: terra, ghiaietto, sabbia e simili contenuti nei pozzetti e nelle caditoie stradali.

I rifiuti derivanti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali sono classificati secondo la legge.

**RACCOLTE DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI E
SERVIZI ATTINENTI**

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI IMBALLAGGI IN VETRO

Il Comune deve provvedere alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata degli imballaggi in vetro, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di raccolta differenziata degli imballaggi in vetro è articolato come segue:

a. Raccolta TERRITORIALE.

Gli imballaggi in vetro vengono introdotti direttamente negli appositi contenitori da parte degli utenti interessati.

I contenitori, di proprietà di Silea spa, vengono posizionati a cura della società stessa sul territorio del Comune interessato, nei luoghi preventivamente concordati, in ragione di un contenitore ogni 300 abitanti circa.

La vuotatura dei contenitori viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi in vetro da parte degli utenti.

Il servizio sarà potenziato adeguatamente nel periodo estivo ed in occasione dei periodi di festività, per far fronte all'aumento del conferimento degli imballaggi in vetro in tali particolari situazioni.

I posizionamenti dei contenitori saranno concordati con Silea spa e dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza.

Non saranno presi in considerazione posizionamenti in prossimità di curve, punti pericolosi o all'interno di proprietà private.

b. Raccolta DOMICILIARE PRESSO LE UTENZE COMMERCIALI.

La raccolta domiciliare degli imballaggi in vetro coinvolge le utenze commerciali, quali bar e ristoranti, mense e pizzerie.

Il comune può stabilire, ove nelle vicinanze dell'esercizio commerciale vi sia un contenitore stradale, di non attivare il servizio domiciliare.

Agli utenti vengono forniti, a cura della società, contenitori carrellati da lt. 120 o 240 od altro contenitore idoneo in cui introdurre gli imballaggi in vetro, che dovranno essere posti a bordo della strada pubblica solo il giorno di ritiro che verrà comunicato all'utente stesso.

I contenitori, di proprietà di Silea spa, vengono svuotati di norma settimanalmente.

Il Comune può stabilire che ove nelle immediate vicinanze dell'esercizio commerciale non

Si evidenziano di seguito alcune regole fondamentali che devono essere osservate scrupolosamente da parte di tutti gli utenti:

- I rifiuti da introdurre nei contenitori dati in dotazione sono esclusivamente gli imballaggi in vetro, ossia: bottiglie, bottigliette e vasi per conserve e confetture, ecc..
- Qualora vi fosse la presenza di ceramica, lastre o altri rifiuti diversi da quelli in vetro, i contenitori non verranno svuotati.
- I contenitori devono essere esposti entro le ore 7.00 del giorno stabilito, per il ritiro degli stessi, diversamente non ci sarà la possibilità di effettuare un ulteriore ritiro.
- I contenitori devono essere esposti a bordo della strada pubblica e l'operatore atto allo svuotamento degli stessi, non deve accedere a locali privati.
- In particolare per chi ha in dotazione i contenitori carrellati, gli stessi devono essere esposti.
- Il servizio viene sospeso nei giorni festivi.
- I contenitori devono essere lavati e mantenuti in buono stato da parte dell'utente che ne usufruisce.
- I contenitori sono di proprietà di Silea spa, che può richiedere in qualsiasi momento la loro restituzione.

Si precisa inoltre che il mancato rispetto delle regole sopra esposte autorizza Silea spa a sospendere il servizio.

c. Raccolta DOMICILIARE PRESSO LE UTENZE DOMESTICHE.

La raccolta domiciliare degli imballaggi in vetro coinvolge anche le utenze domestiche.

La raccolta avviene tramite appositi contenitori, di proprietà dell'amministrazione comunale, consegnati presso le utenze domestiche.

Gli utenti dovranno esporre i bidoncini/cassonetti lungo il bordo della strada un'ora prima dell'inizio del servizio.

Il servizio proposto prevede una frequenza quindicinale o settimanale e sarà eseguito nella giornata da concordare; in caso di festività infrasettimanale, il servizio verrà anticipato o posticipato, di comune accordo con l'amministrazione comunale.

d. Raccolta presso le AREE ECOLOGICHE ATTREZZATE.

La raccolta degli imballaggi in vetro può avvenire anche presso le aree ecologiche comunali mediante il posizionamento di appositi contenitori a cura di Silea spa.

La vuotatura degli stessi viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi di vetro da parte degli utenti.

Gli interventi di manutenzione dei contenitori di proprietà Silea spa (sostituzione dei fondi, rafforzamento dei fondi, riparazione o sostituzione dei tiranti di sollevamento, sostituzione di guarnizioni, ecc.) sono a carico della società.

Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono.

Sono oggetto di raccolta differenziata esclusivamente:

- Vetro cavo da imballaggio;
- Contenitori in vetro per liquidi;
- Vasi in vetro per alimenti
- Vasi in vetro per la profumeria e la cosmetica.

Sono esclusi altri oggetti in vetro e ceramica.

Qualora venisse riscontrato che la qualità degli imballaggi in vetro raccolti non fosse adatta per il riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, in percentuale riferita alle specifiche richieste da Coreve, l'intero carico verrà addebitato come smaltimento di rifiuti solidi urbani alla tariffa in vigore nel periodo.

Il Comune indica quanto segue:

- elenco dei punti ove posizionare i contenitori;
- elenco degli esercizi pubblici, rispettanti le condizioni di cui sopra, per consegnare i contenitori;
- ubicazione ed autorizzazione dell'area ecologica.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI IMBALLAGGI IN CARTA E CARTONE E FRAZIONI DI CARTA E CARTONE

Il Comune deve provvedere alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata degli imballaggi in carta e cartone, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di raccolta è articolato come segue:

a) Raccolta TERRITORIALE.

Gli imballaggi in carta e cartone vengono, introdotti direttamente negli appositi contenitori da parte degli utenti interessati.

I contenitori, di proprietà di Silea spa, vengono posizionati a cura della società stessa sul territorio del Comune interessato, nei luoghi preventivamente concordati, in ragione di un contenitore ogni 300 abitanti circa.

La vuotatura dei contenitori viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi in carta e cartone da parte degli utenti.

Il servizio sarà potenziato adeguatamente nel periodo estivo ed in occasione dei periodi di festività, per far fronte all'aumento del conferimento degli imballaggi in carta e cartone in tali particolari situazioni.

I posizionamenti dei contenitori saranno concordati con Silea spa e dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza.

Non saranno presi in considerazione posizionamenti in prossimità di curve, punti pericolosi o all'interno di proprietà private.

b) Raccolta presso le AREE ECOLOGICHE ATTREZZATE.

La raccolta degli imballaggi in carta e cartone può avvenire anche presso le aree ecologiche comunali, mediante il posizionamento di un cassone scarrabile a cura della società.

La vuotatura del cassone viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi in carta e cartone da parte degli utenti.

Gli interventi di manutenzione sui contenitori sono a cura della società stessa.

Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono.

Sono oggetto di raccolta differenziata tutti gli imballaggi in carta e cartone, nonché giornali e riviste.

Qualora venisse riscontrato che la qualità degli imballaggi in carta e cartone raccolti non fosse adatta per il riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, in percentuale riferita alle specifiche richieste da Comieco, il Comune è consapevole che l'intero carico verrà addebitato come smaltimento di rifiuti solidi urbani alla tariffa in vigore nel periodo.

Il Comune indica quanto segue:

- elenco dei punti ove posizionare i contenitori;
- ubicazione ed autorizzazione dell'area ecologica per il posizionamento del cassone scarrabile.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEGLI IMBALLAGGI IN PLASTICA

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata degli imballaggi in plastica, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di raccolta è articolato come segue:

a. Raccolta TERRITORIALE.

Gli imballaggi in plastica e cartone vengono, introdotti direttamente negli appositi contenitori da parte degli utenti interessati.

I contenitori, di proprietà di Silea spa, vengono posizionati a cura della società stessa sul territorio del Comune interessato, nei luoghi preventivamente concordati in ragione di un contenitore ogni 300 abitanti circa.

La vuotatura dei contenitori viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi in plastica da parte degli utenti.

Il servizio sarà potenziato adeguatamente nel periodo estivo ed in occasione dei periodi di festività, per far fronte all'aumento del conferimento degli imballaggi in plastica in tali particolari situazioni.

I posizionamenti dei contenitori saranno concordati con Silea spa e dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza.

Non saranno presi in considerazione posizionamenti in prossimità di curve, punti pericolosi o all'interno di proprietà private.

b. Raccolta presso le AREE ECOLOGICHE ATTREZZATE.

La raccolta degli imballaggi in plastica può avvenire anche presso le aree ecologiche comunali mediante il posizionamento di appositi contenitori.

La vuotatura dei contenitori viene effettuata con cadenza settimanale e comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda per la necessità di far fronte a situazioni di maggior conferimento degli imballaggi in plastica parte degli utenti.

Gli interventi di manutenzione sui contenitori sono a cura della società stessa.

Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono.

Sono oggetto di raccolta differenziata tutti gli imballaggi in plastica, quali:

PLASTICA:

- Bottiglie di acqua minerale e bibite;
- Vaschette porta-uova;
- Vaschette per alimenti pulite
- Flaconi per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa e della persona;
- Pellicole da imballaggio;
- Imballaggi in polistirolo;
- Sacchi, sacchetti e buste in genere.

TETRAPAK:

- Contenitori per bevande (latte, panna, vino, succhi di frutta...)

ALLUMINIO:

- Lattine per bevande;
- Vaschette e scatolette per alimenti;
- Capsule e tappi;
- Tubetti per conserve e cosmetici;
- Fogli sottili per alimenti ("stagnola").

ALTRI METALLI (ACCIAIO):

Barattoli per alimenti (tonno, pomodoro, mais, conserve, ecc.).

Qualora venisse riscontrato che la qualità degli imballaggi in plastica raccolti non fosse adatta per il riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, in percentuale riferita alle specifiche richieste da Corepla, il comune è consapevole che l'intero carico verrà addebitato come smaltimento di rifiuti solidi urbani alla tariffa in vigore nel periodo.

Il Comune indica quanto segue:

- elenco dei punti ove posizionare i contenitori;
- ubicazione autorizzazione dell'area ecologica per il posizionamento dei cassonetti.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI DI LEGNO

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti di legno, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Sono comprese nel servizio di raccolta differenziata dei rifiuti legnosi le seguenti prestazioni:

1. Prelievo dei rifiuti legnosi unicamente presso le aree attrezzate e trasporto presso gli impianti di recupero autorizzati.
2. I rifiuti legnosi conferibili sono così individuati:
 - Imballaggi vari, quali pallets, cassette della frutta, casse in legno e simili;
 - Mobili di legno, senza parti metalliche e serramenti di legno, senza parti metalliche e vetro.

Tali rifiuti legnosi dovranno obbligatoriamente essere privi di qualunque altro rifiuto (plastica, carta, metalli, tessuti, etc.).

Qualora la qualità del rifiuto legnoso non sia compatibile per il successivo recupero, l'intero carico verrà addebitato come smaltimento di rifiuti solidi urbani alla tariffa in vigore nel periodo.

3. Il Comune comunicherà, a mezzo fax, agli uffici della Società, la prenotazione del carico. Qualora il materiale presente non sia sufficiente a completare un carico, verrà completato con il materiale di un altro Comune.
4. Il prelievo di materiale può avvenire entro tre giorni lavorativi dall'avviso di svuotamento da parte del Comune.
5. Per i Comuni, sprovvisti di contenitori, il servizio prevede la messa a disposizione di un cassone scarrabile.

Il servizio verrà sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori: per neve, gelo o altre cause e verrà ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentiranno.

Il Comune dovrà indicare quanto segue:

- ubicazione dell'area ecologica attrezzata ove sono raccolti i rifiuti legnosi;
- eventuale autorizzazione dell'area ecologica attrezzata;
- necessità o meno del cassone scarrabile.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI INERTI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti inerti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Sono comprese nel servizio di raccolta differenziata dei rifiuti inerti le seguenti prestazioni:

1. Prelievo dei rifiuti inerti unicamente presso le aree attrezzate e trasporto presso gli impianti di recupero autorizzati.
2. I rifiuti inerti conferibili sono così individuati:

Macerie edilizie provenienti da piccole manutenzioni, con tassativa esclusione di quelle effettuate da imprese del settore.

Tali rifiuti inerti dovranno obbligatoriamente essere privi di qualunque altro rifiuto (plastica, carta, metalli, tessuti, etc.).

Qualora la qualità del rifiuto non sia compatibile per il successivo recupero, l'intero carico verrà smaltito diversamente alle tariffe in vigore nel periodo.

3. Il Comune, saturata la capacità del cassone scarrabile, comunicherà, a mezzo fax, agli uffici della Società, la richiesta di prelievo del cassone.
4. Il ritiro del cassone ed il posizionamento di uno vuoto può avvenire entro tre giorni lavorativi dall'avviso di svuotamento da parte del Comune.
5. Per i Comuni sprovvisti di contenitori, il servizio prevede la messa a disposizione di un cassone scarrabile.

Il servizio verrà sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori: per neve, gelo o altre cause e verrà ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentiranno.

Il Comune indica quanto segue:

- ubicazione dell'area ecologica attrezzata ove sono raccolti i rifiuti inerti;
- eventuale autorizzazione dell'area ecologica attrezzata;
- necessità o meno del cassone scarrabile.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI ROTTAMI METALLICI.

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata dei rottami metallici, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Sono comprese nel servizio di raccolta differenziata dei rottami metallici le seguenti prestazioni:

1. Prelievo unicamente presso le aree attrezzate e trasporto presso gli impianti di recupero autorizzati.
2. I rottami metallici dovranno obbligatoriamente essere privi di qualsiasi altro rifiuto (plastica, carta, tessuti, legno) e soprattutto dovranno essere privi di contenitori etichettati T/F - X/C.

Qualora la qualità del rottame metallico non sia compatibile per il successivo smaltimento, verrà smaltito diversamente alle tariffe in vigore nel periodo.

3. Il Comune comunicherà, a mezzo fax, agli uffici della Società, la prenotazione del carico. Qualora il materiale presente non sia sufficiente a completare un carico, verrà completato con il materiale di un altro Comune.
4. Il prelievo di materiale può avvenire entro tre giorni lavorativi dall'avviso di svuotamento da parte del Comune.
5. Per i Comuni sprovvisti di contenitori il servizio prevede la messa a disposizione di un cassone scarrabile.

Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso alle aree di posizionamento dei contenitori per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono. Il Comune dovrà indicare quanto segue:

- ubicazione dell'area ecologica attrezzata ove sono raccolti i rottami metallici;
- eventuale autorizzazione dell'area ecologica attrezzata;
- necessità o meno del cassone scarrabile.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLE PILE SCARICHE E DEI FARMACI SCADUTI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata delle pile scariche e dei farmaci scaduti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di raccolta è articolato come segue:

a) PILE SCARICHE.

Le pile scariche, introdotte direttamente negli appositi contenitori da parte degli utenti interessati, saranno raccolte:

- presso locali pubblici (scuole, oratori, municipi, biblioteche, etc...);
- presso negozi, supermercati, edicole, fioristi, etc....

Appositi contenitori vengono posizionati a cura di Silea spa nei luoghi indicati dal Comune stesso.

La vuotatura e/o il prelievo dei contenitori viene effettuato con frequenza mensile o comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda, per far fronte a situazione di maggior conferimento.

I materiali raccolti saranno avviati presso idoneo impianto, munito delle autorizzazioni previste dalle leggi vigenti.

b) FARMACI SCADUTI.

I farmaci scaduti, introdotti direttamente negli appositi contenitori da parte degli utenti interessati, saranno raccolti:

- presso le farmacie;
- presso gli ambulatori dei medici e i distretti sanitari.

Appositi contenitori vengono posizionati a cura di Silea spa nei luoghi indicati dal Comune stesso.

La vuotatura e/o il prelievo dei contenitori viene effettuato con frequenza mensile o comunque ogni qualvolta il Comune lo richieda, per far fronte a situazione di maggior conferimento.

I materiali raccolti verranno avviati presso idonei impianti di smaltimento, muniti delle necessarie autorizzazioni previste dalle leggi vigenti.

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI , LIQUIDI E RAEE DOMESTICI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti pericolosi, liquidi e dei beni durevoli, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di raccolta è articolato come segue:

a) Rifiuti SOLIDI.

I rifiuti solidi raccolti sono:

1. Batterie (ad es. accumulatori per autovetture e motocicli);
2. Contenitori etichettati con i simboli "T", "F", "X", "C":
(es.: vernici, solventi, bombolette, spray);
3. Lampade a scarica (ad es. neon);
4. Cartucce esaurite di toner per fotocopiatrici e stampanti;
5. Componenti elettronici.

I rifiuti precedentemente elencati saranno raccolti a mezzo di una ecostazione mobile predisposta su un autocarro che effettuerà delle soste programmate sul territorio comunale e provvederà al ritiro.

Gli utenti consegneranno direttamente il materiale all'operatore presente.

In accordo con Silea Spa, alcuni rifiuti pericolosi potranno essere raccolti con appositi contenitori anche nelle aree attrezzate.

Il servizio è riservato esclusivamente alle utenze domestiche e le soste della ecostazione saranno organizzate nei luoghi indicati dal Comune.

b) Rifiuti LIQUIDI.

I rifiuti liquidi raccolti consistono in:

1. Oli e grassi vegetali ed animali, residui della cottura degli alimenti, provenienti da ristorazione collettiva.

Il Comune comunicherà a Silea spa i nominativi delle ristorazioni collettive del proprio territorio a cui vuole offrire il servizio. A tali punti di ristorazione verrà consegnato uno o più contenitori in polietilene della capacità di 25 litri, la raccolta verrà effettuata su chiamata.

Il ritiro del contenitore e la consegna di uno vuoto può avvenire nei tre giorni lavorativi successivi alla chiamata.

Il servizio sarà altresì assicurato anche mediante l'ecostazione mobile, limitatamente ai cittadini privati e presso le aree attrezzate.

e) RAEE DOMESTICI – RACCOLTA A DOMICILIO.

I raee domestici raccolti consistono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in:

1. Frigoriferi e frigocongelatori;
2. Televisori;
3. Video dei computers;
4. Componenti elettronici e parti di computers
5. Lavatrici;
6. Lavastoviglie;
7. Cucine a gas;
8. Condizionatori;
9. Piccoli elettrodomestici;
10. Stufe ed apparecchi per il riscaldamento in genere.

I raee domestici, elencati al punto c), saranno raccolti solo ed esclusivamente a domicilio, previa prenotazione telefonica al numero 039 5311661.

L'utente sarà avvertito telefonicamente 24 ore prima del ritiro e posizionerà l'elettrodomestico a bordo della strada pubblica e l'operatore addetto al ritiro non deve accedere a proprietà private.

Il conferimento dei rifiuti sopra elencati potrà essere effettuato solo ed esclusivamente da utenze domestiche, con esclusione delle utenze commerciali, artigianali, industriali e di servizi.

I soggetti sopra esclusi sono tenuti a smaltire a spese proprie tali tipologie di rifiuti.

Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono e, inoltre, nel caso di chiusura degli impianti di smaltimento.

Il Comune comunica quanto segue:

- indicazione del punto di sosta per l'ecostazione mobile;

- ubicazione dell'area ecologica attrezzata e relativa autorizzazione per la raccolta di alcune frazioni di rifiuti pericolosi;
- elenco di ristorazione collettiva a cui l'amministrazione vuole estendere il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti liquidi.

d) RAEE DOMESTICI – RACCOLTA IN AREE ATTREZZATE.

I raee che possono essere conferiti nell'area sono solo quelli disciplinati dal DM 8.4.2008 o dall'autorizzazione relativa all'area ecologica e sono solo quelli di piccole dimensioni (ad es.: telefonini, radio, frullatori, rasoi elettrici etc...)

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, TRASPORTO E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI VEGETALI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di raccolta differenziata trasporto trattamento dei rifiuti vegetali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti vegetali è organizzato come segue.

1. Prelievo e trasporto dei rifiuti vegetali dall'area ecologica comunale alla piattaforma provinciale di riferimento.
2. La tipologia dei rifiuti vegetali, oggetto di raccolta differenziata, è così individuata:
 - tagli d'erba e delle siepi;
 - ramaglie varie da potature;
 - fogliame.
3. Tali rifiuti vegetali dovranno obbligatoriamente essere privi di qualunque altro rifiuto (plastica, carta, metalli, tessuti, inerti, etc.) e non dovrà esservi presenza di tronchi interi o aventi diametro superiore a 4/5 cm.
4. Il prelievo dei rifiuti vegetali avverrà presso l'area ecologica comunale. Qualora il Comune fosse sprovvisto di area attrezzata si potrà concordare un altro punto di prelievo o altre modalità alternative di esecuzione del servizio.
5. Qualora la qualità dei rifiuti vegetali non sia compatibile per il successivo recupero, accertato presso la piattaforma provinciale di riferimento l'intero carico, verrà addebitato come smaltimento di rifiuti solidi urbani alla tariffa in vigore nel periodo.
6. Il Comune comunicherà, a mezzo fax, agli uffici della Società, la prenotazione del carico, che verrà asportato entro i tre giorni lavorativi successivi.
7. Qualora il quantitativo non sia sufficiente per completare un carico, verranno caricati i rifiuti vegetali raccolti presso l'area ecologica attrezzata di Comuni limitrofi.
8. Lo stoccaggio dei rifiuti vegetali nell'area ecologica attrezzata deve essere predisposto mediante accumulo in una zona idonea opportunamente pavimentata e possibilmente senza l'utilizzo di cassone, per agevolare la successiva operazione di carico sull'autocarro addetto al servizio di prelievo.

9. Il servizio viene sospeso in caso di impraticabilità delle strade di accesso all'area ecologica attrezzata comunale per neve, gelo o altre cause e viene ripreso non appena le condizioni delle strade lo consentono.

SERVIZIO DI GESTIONE DELLE AREE ECOLOGICHE

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di gestione delle aree ecologiche, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Tali rifiuti vengono raccolti nella aree ecologiche che devono essere organizzate secondo la disciplina che regola la gestione dei centri di raccolta (DM del 08.04.2008) o nelle piattaforme secondo la disciplina che ne regola la gestione (D.Lgs. 152 /2006 e s.m.i.)

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1) ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLE AREE ECOLOGICHE.

Il servizio prevede la attività di apertura e di funzionamento delle aree ecologiche comunali od intercomunali adibite alla raccolta dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti e dei rifiuti solidi urbani ed assimilati suscettibili di raccolta differenziata.

I giorni e gli orari di apertura dell'area ecologica saranno concordati secondo la necessità del singolo Comune, secondo una coordinata gestione che deve tendere ad assicurare la economicità del servizio.

Gli orari di apertura, nel rispetto del numero complessivo di ore convenzionate, potranno essere modificati di comune accordo tra il Comune e Silea spa, per migliorare la funzionalità del servizio.

Silea spa assicurerà la presenza, durante l'apertura, del personale secondo la consistenza concordata.

Il personale di servizio presso l'area ecologica dovrà essere munito di apposito cartellino di riconoscimento ben visibile agli utenti.

Dovranno essere raccolti tutti i rifiuti solidi urbani, oggetto di raccolta differenziata, quelli ingombranti e gli assimilati agli urbani per qualità e quantità conferiti dai soli cittadini autorizzati dal Comune.

Il materiale conferito dovrà essere ordinatamente sistemato dagli utenti nei contenitori, secondo le indicazioni fornite dal personale di servizio.

Il personale di servizio dovrà garantire l'attività di riordino e pulizia ordinaria della piattaforma, ivi compreso il decoro dell'accesso alla stessa con la rimozione del materiale eventualmente depositato.

Rimane esclusa qualsiasi opera di manutenzione ordinaria e straordinaria sia delle strutture civili che degli impianti tecnologici relativi alla piattaforma, che rimangono a carico del Comune.

Silea spa dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale eventuali guasti, disfunzioni o danneggiamenti.

Si precisa che nei giorni di apertura ricadenti nelle eventuali festività infrasettimanali, l'area ecologica rimarrà chiusa e non vi sarà recupero delle relative ore di apertura.

2) TIPI DI RIFIUTI CONFERIBILI ALL'AREA ECOLOGICA.

Possono essere conferiti all'area ecologica secondo la disciplina di cui al DM del 08.04.2008 i seguenti tipi di rifiuti a titolo esemplificativo e non esaustivo e qualora rientrino nell'autorizzazione relativa all'area ecologica stessa:

- a. Batterie e pile;
- b. Accumulatori esausti;
- c. Contenitori etichettati con il simbolo "T" o "F" o "X" o "C" (quali latte di vernici, inchiostri, adesivi, diluenti, ect);
- d. Contenitori spray;
- e. Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti;
- f. Rifiuti vegetali derivanti da attività di manutenzione del verde privato e scarti ligneo-cellulosici di piccole dimensioni;
- g. Rifiuti ingombranti di impiego esclusivamente domestico (per esempio mobili, tavoli, sedie, ecc.)
- h. Imballaggi di vetro;
- i. Imballaggi in plastica;
- j. Materiali in metallo;
- k. Imballaggi in carta e cartone;
- l. Legno;
- m. Inerti;
- n. Oli vegetali od animali.

3) MODIFICHE ALLO STATO DELL'AREA ATTREZZATA.

Ogni modifica dello stato di fatto dei terreni e delle strutture immobili, tesa al miglioramento ed all'ampliamento dei servizi di differenziazione e riciclaggio, va concordato ed autorizzato dall'Amministrazione Comunale e comunque non risulta a carico Silea spa.

SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI INGOMBRANTI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati ingombranti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI.

Concluso il carico l'automezzo, si recherà presso l'impianto indicato da Silea Spa dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica qualitativa dei rifiuti raccolti.

L'impianto provvederà in via preliminare alla valorizzazione e al recupero dei materiali nobili e successivamente al loro smaltimento.

La piattaforma di riferimento è ubicata in Provincia di Lecco e Silea Spa, in caso di necessità, provvederà ad avviare i carichi dei rifiuti ingombranti presso altri impianti autorizzati, con i quali ha concluso accordi di collaborazione, precisando che il rapporto con i gestori degli impianti di recupero viene tenuto esclusivamente da parte di Silea Spa.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

I rifiuti ingombranti non dovranno contenere rifiuti speciali, rifiuti urbani oggetto di raccolta differenziata o rifiuti pericolosi, quali per esempio: contenitori etichettati "T", "F", "X", "C", elettrodomestici in genere, etc..

I rifiuti provenienti da giornate ecologiche o da pulizie straordinarie dovranno essere conferiti agli impianti indicati da Silea Spa accuratamente selezionati e separati.

La non conformità del contenuto dei cassoni comporterà la non accettazione dell'intero carico ed il conseguente addebito secondo le modalità stabilite.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI RESIDUALI MEDIANTE IL SACCO TRASPARENTE

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani residuali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI.

Concluso il normale giro di raccolta, l'automezzo o l'autocompattatore, si recherà presso l'impianto di termocombustione di Valmadrera (LC), dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica qualitativa dei rifiuti raccolti.

Il conferimento nella fossa dell'impianto di termocombustione di Valmadrera deve avvenire con un automezzo dotato di svuotamento o ribalta automatica.

Silea spa provvederà quindi a termodistruggere detti rifiuti, oppure, in caso di impossibilità, ad avviare i carichi dei rifiuti solidi urbani ad altri impianti autorizzati, con i quali ha concluso accordi di collaborazione, precisando che il rapporto con i gestori degli impianti viene tenuto esclusivamente da parte di Silea spa.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

Il sacco trasparente per la raccolta dei rifiuti solidi urbani, è idoneo a contenere le tutto quanto non può essere introdotto nel sacco multimateriale di colore viola adibito alla raccolta della frazione "secca" o in quello biodegradabile in mater-bi adibito alla raccolta differenziata della frazione "umida" dei rifiuti solidi urbani.

Periodicamente, ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno, Silea spa, è autorizzata a organizzare dei controlli merceologici sui conferimenti dei rifiuti solidi urbani.

Il comune è consapevole che la non conformità dei rifiuti conferiti comporterà il conseguente addebito secondo le modalità stabilite.

3. MODALITÀ DI DISTRIBUZIONE DEI SACCHI E DEL MATERIALE INFORMATIVO.

Silea spa deve organizzare periodicamente delle campagne informative riportanti le necessarie indicazioni circa le tipologie dei rifiuti solidi urbani conferibili con il sacco nero o trasparente.

Per quanto concerne la fornitura dei sacchi necessari alla raccolta dei rifiuti solidi urbani, Silea spa, propone periodicamente i prezzi per l'acquisto degli stessi, riservati ai soli Comuni soci.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE SECCA MEDIANTE IL SACCO MULTIMATERIALE DI COLORE VIOLA

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento della frazione secca dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI DI RECUPERO.

Concluso il normale giro di raccolta, l'autocompattatore si recherà presso gli impianti di recupero autorizzati, indicati da Silea spa, dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica qualitativa dei rifiuti raccolti.

La piattaforma di riferimento è ubicata in Provincia di Lecco e Silea Spa, in caso di necessità, provvederà ad avviare la frazione secca presso altri impianti autorizzati, con i quali ha concluso accordi di collaborazione, precisando che il rapporto con i gestori degli impianti di recupero viene tenuto esclusivamente da parte di Silea Spa.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

Il sacco multimateriale di colore viola, utilizzato per la raccolta differenziata della frazione secca dei rifiuti solidi urbani, è atto a contenere le seguente tipologie di rifiuto:

CARTA:

Giornali, riviste, imballaggi in cartone e cartoncino.

PLASTICA:

- Bottiglie di acqua minerale e bibite;
- Vaschette porta-uova;
- Vaschette per alimenti pulite
- Flaconi per detersivi, saponi, prodotti per l'igiene della casa e della persona;
- Pellicole da imballaggio;
- Imballaggi in polistirolo;
- Sacchi, sacchetti e buste in genere.

TETRAPAK:

- Contenitori per bevande (latte, panna, vino, succhi di frutta...)

ALLUMINIO:

- Lattine per bevande;
- Vaschette e scatolette per alimenti;
- Capsule e tappi;
- Tubetti per conserve e cosmetici;
- Fogli sottili per alimenti ("stagnola").

ALTRI METALLI (ACCIAIO):

Barattoli per alimenti (tonno, pomodoro, mais, conserve, ecc.).

Ovviamente quanto sopra deve essere introdotto nel sacco multimateriale di colore viola, osservando le seguenti buone abitudini:

- Svuotare completamente i contenitori;
- Sciacquarli;
- Schiacciarli per ridurne il volume;
- Non è necessario togliere le etichette di carta;
- Non accartocciare e non spezzettare la carta: i pezzi piccoli sfuggono alla selezione.

Periodicamente, ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno, Silea spa è autorizzata ad organizzare dei controlli merceologici e qualitativi sui conferimenti della frazione secca, sia con finalità statistica, sia con finalità qualitativa.

Pertanto qualora venisse riscontrato che la qualità della frazione secca raccolta non fosse adatta per la selezione ed il successivo riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, il comune è consapevole che l'intero carico verrà addebitato in base alle regole e alle tariffe in vigore nel periodo.

3. MODALITÀ DI DISTRIBUZIONE DEI SACCHI E DEL MATERIALE INFORMATIVO.

Silea spa deve organizzare, periodicamente, un adeguato supporto informativo, costituito da una certa quantità di volantini, riportanti le necessarie indicazioni circa le tipologie dei rifiuti secchi conferibili con il sistema del sacco viola.

Per quanto concerne la fornitura dei sacchi necessari alla raccolta della frazione secca dei rifiuti solidi urbani, Silea spa, propone periodicamente i prezzi per l'acquisto degli stessi, riservati ai soli Comuni soci.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI MEDIANTE IL SACCO BIODEGRADABILE.

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento della frazione organica dei rifiuti solidi urbani ed assimilati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI DI RECUPERO.

Concluso il normale giro di raccolta, l'automezzo dotato di vaschetta ribaltabile, oppure, se concordato con Silea spa, di cassone scarrabile a tenuta, si recherà presso il centro di conferimento di Valmadrera (LC), od altro impianto in Provincia di Lecco, dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica qualitativa dei rifiuti raccolti.

Non saranno comunque consentiti stoccaggi di frazione umida oltre il tempo necessario alla raccolta e Silea spa provvederà a respingere i carichi che presentino inizi di processi di fermentazione.

Silea spa provvederà quindi ad avviare i carichi dei rifiuti organici agli appositi impianti di compostaggio autorizzati, con i quali ha concluso accordi di collaborazione, precisando che il rapporto con i gestori degli impianti di recupero viene tenuto esclusivamente da parte di Silea spa.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

Il sacco biodegradabile per la raccolta differenziata della frazione organica dei rifiuti solidi urbani è atto a contenere le seguenti tipologie di rifiuto:

- Scarti alimentari di cucina (sia crudi che cotti);
- Scarti di frutta e verdura (anche avariati);
- Carne ed ossi;
- Scarti di pesce;
- Bustine di tè o camomilla;
- Fondi di caffè;
- Pane - pasta - riso e granaglie;
- Gusci d'uova;
- Tovaglioli di carta;
- Altri eventuali rifiuti organici individuati dal Regolamento.

Ovviamente quanto sopra non deve essere contaminato da altri rifiuti urbani o da sostanze pericolose.

Periodicamente ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno, Silea spa, organizza dei controlli merceologici e qualitativi sui conferimenti della frazione organica, sia con finalità statistica, sia con finalità qualitativa.

Pertanto qualora venisse riscontrato che la qualità della frazione organica raccolta non fosse adatta per la selezione ed il successivo riciclaggio, per la constatata presenza di rifiuti urbani, l'intero carico verrà addebitato in base alle regole e alle tariffe in vigore nel periodo.

3. MODALITÀ DI DISTRIBUZIONE DEI SACCHI, DELLE ATTREZZATURE E DEL MATERIALE INFORMATIVO.

Silea spa fornirà, un adeguato supporto informativo, costituito da una certa quantità di volantini, riportanti le necessarie indicazioni circa le tipologie dei rifiuti organici conferibili con il sistema del sacco biodegradabile.

Per quanto concerne la fornitura dei sacchi e delle attrezzature necessarie alla raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani, Silea spa, propone periodicalmente i prezzi per l'acquisto degli stessi, riservati ai soli Comuni soci.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DELLA TERRA PROVENIENTE DALLO SPAZZAMENTO DELLE STRADE E DELLE PIAZZE

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento della terra proveniente dallo spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO ALLA PIATTAFORMA PROVINCIALE.

Concluso il normale giro di servizi relativamente allo spazzamento delle strade e delle piazze, l'autospazzatrice o l'automezzo autorizzato si recherà presso la piattaforma provinciale di Valmadrera (LC), dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica qualitativa dei rifiuti raccolti.

Silea Spa provvederà quindi ad avviare la terra proveniente dallo spazzamento delle strade e delle piazze agli appositi impianti di trattamento autorizzati, con i quali ha concluso accordi di collaborazione, precisando che il rapporto con i gestori degli impianti di recupero viene tenuto esclusivamente da Silea Spa.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

Rientrano in questa categoria quei rifiuti derivanti dallo spazzamento meccanizzato e manuale delle strade e delle piazze, generalmente individuati come segue: terra, ghiaietto, sabbia e simili giacenti sulle strade e sulle piazze; fogliame e simili caduti dalle piante.

I rifiuti derivanti dallo spazzamento delle strade e delle piazze, ai sensi dell'art. 184, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 152/2006 sono classificati rifiuti urbani.

Silea Spa provvederà ad effettuare gli opportuni controlli del rifiuto in oggetto, che deve rispettare la composizione sopra citata.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI CIMITERIALI.

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento di rifiuti cimiteriali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

Sono classificati rifiuti urbani i rifiuti provenienti da esumazioni, ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale in base all'art. 184 comma 2, punto f), del D.Lgs. 152/2006, nonché dall'art. 1, comma 4 del Decreto n. 254 del 17.07.2003.

Silea spa è autorizzata alla termodistruzione di rifiuti cimiteriali.

1. MODALITÀ DI RACCOLTA.

Il servizio di raccolta dei rifiuti cimiteriali, normalmente è articolato come segue:

- l'Amministrazione comunale concorderà con la propria ditta appaltatrice l'organizzazione del servizio di raccolta.
- La ditta stessa provvederà alla separazione ed al corretto confezionamento dei rifiuti derivanti dall'attività di esumazione ed estumulazione al fine dello smaltimento degli stessi.

2. MODALITÀ DI CONFERIMENTO.

I rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, tranne di parti anatomiche e zinco, possono essere conferiti all'impianto di termocombustione di Valmadrera con le seguenti modalità, contenute nel Capo III del Decreto n. 254 del 17.07.2003:

- Separatamente dagli altri rifiuti urbani.
- Con idoneo confezionamento, ovvero in apposti imballaggi a perdere flessibili, recanti la scritta "Rifiuti urbani da esumazione ed estumulazione".
- Mediante una ditta autorizzata, ovvero regolarmente iscritta all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, nella categoria per il trasporto dei rifiuti.

3. DOCUMENTAZIONE PER IL CONFERIMENTO.

I rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, ovvero i rifiuti cimiteriali, possono essere conferiti all'impianto di termocombustione di Valmadrera accompagnati dalla documentazione richiesta dalla normativa vigente, nonché dalla dichiarazione di origine del rifiuto, redatta secondo il modello fornito da Silea spa.

Il conferimento a Silea Spa deve avvenire previa compilazione della scheda di prenotazione, richiesta all'ufficio movimentazione rifiuti.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI ORIGINATI DALLA ATTIVITA' DI GRIGLIATURA DELLE ACQUE REFLUE IN IMPIANTI DI DEPURAZIONE CIVILI O MISTI

Il Comune provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue in impianti di depurazione civili e misti, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO.

L'automezzo con il carico dei rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue si recherà presso l'impianto di termocombustione di Valmadrera (LC) dove verranno effettuate le operazioni di pesatura, di registrazione e di verifica della qualità del rifiuto conferito.

Silea Spa provvederà quindi a termodistruggere tali rifiuti.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

I rifiuti originati dalla attività di grigliatura delle acque reflue devono provenire esclusivamente da impianti di depurazione civili e misti.

Non devono quindi contenere altre tipologie di rifiuti, non rientranti nella specifica composizione merceologica.

3. DOCUMENTAZIONE PER IL CONFERIMENTO.

I rifiuti provenienti dall'attività di grigliatura delle acque reflue possono essere conferiti all'impianto di termocombustione di Valmadrera accompagnati dalla documentazione richiesta dalla normativa vigente, nonché della dichiarazione di origine del rifiuto, redatta secondo il modello fornito da Silea Spa.

Il conferimento a Silea Spa deve avvenire previa compilazione della scheda di prenotazione, richiesta all'ufficio movimentazione rifiuti.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLO SPURGO DEI POZZETTI E DELLE CADITOIE STRADALI

Il Comune deve provvede alla organizzazione del servizio di smaltimento dei rifiuti originati dalla attività di spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 03.04.2006, n. 152 e dalla L.R. 12.12.2003, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune interessato affida a Silea spa l'esecuzione di tale servizio, in quanto risulta socio della stessa.

1. MODALITÀ DI CONFERIMENTO AGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO AUTORIZZATI.

Il presente servizio non potrà essere disgiunto da quello relativo allo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali e sarà effettuato secondo la organizzazione concordata con il Comune, compatibilmente con la possibilità dello smaltimento in impianti appositamente autorizzati.

2. CONFORMITÀ DEI CONFERIMENTI.

Rientrano in questa categoria quei rifiuti derivanti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali, generalmente individuati come segue: terra, ghiaietto, sabbia e simili contenuti nei pozzetti e nelle caditoie stradali.

I rifiuti derivanti dallo spurgo dei pozzetti e delle caditoie stradali sono classificati rifiuti speciali e devono rispettare la composizione sopra specificata per avere i requisiti di accettabilità da parte degli impianti di trattamento della particolare tipologia di rifiuti.

CONDIZIONI GENERALI PER TUTTI I SERVIZI E RELATIVI CORRISPETTIVI.

Le condizioni generali per l'espletamento dei servizi e i relativi corrispettivi saranno determinati annualmente dal Consiglio di Amministrazione di Silea Spa e sottoposti alla approvazione della Assemblea intercomunale di coordinamento ed all'Assemblea Ordinaria dei Soci, previa proposta del CdA.

Tali condizioni generali e relativi corrispettivi dovranno essere determinati con la finalità di erogazione di un servizio completo, a pari condizioni organizzative ed ad uguali corrispettivi per tutti i Comuni.



COMUNE DI LECCO

SETTORE: Pianificazione Sviluppo Territoriale



COMUNE DI LECCO

Allegato alla deliberazione C.C. n. 86 del 26/11/2012

IL SINDACO DEL COMUNE:



IL DIRIGENTE GENERALE

Allegato C

Comune di Lecco

Provincia di Lecco

Relazione redatta ai sensi dell'art. 34, comma 14, del D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012

Il comune di Lecco partecipa per il 21,65% la società Silea spa con sede in Valmadrera, capitale sociale € 10.968.620,00, che ha per oggetto le seguenti attività:

- la gestione del ciclo integrato dei rifiuti, così come disciplinato dal decreto legislativo 03.04.2006 n. 152 e dalla L.R. 26/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dalla normativa comunitaria, statale, regionale e provinciale che regola la materia, istituendone i servizi e realizzando gli impianti relativi.
- la esecuzione di tutti i lavori, l'assunzione e la gestione dei servizi inerenti tutti gli aspetti dell'igiene urbana.
- la produzione di energia elettrica e di energia termica, derivante dalla gestione degli impianti di trattamento dei rifiuti.

Il tutto per promuovere lo sviluppo sociale, economico e civile del territorio.

---omissis---

La Silea è inoltre partecipata da tutti i 90 comuni della provincia di Lecco e dai comuni di Lasnigo e Pusiano della Provincia di Como e svolge la sua attività a favore del territorio di riferimento e perciò per un ambito che coincide con il territorio della provincia, già considerato, dalla Regione Lombardia, ambito ottimale anche se ai fini del servizio idrico.

La Silea è stata costituita, nell'anno 1995, per trasformazione del preesistente Consorzio Intercomunale per l'eliminazione dei Rifiuti Solidi urbani, costituito nell'anno 1972, ai sensi dell'art. 60 della legge 142/1990 e dall'anno 2008 gestisce, in house, attraverso l'impianto di termovalorizzazione, l'impianto di compostaggio della frazione umida e l'impianto di selezione della frazione secca, lo smaltimento, il trattamento, il recupero e la valorizzazione dei rifiuti urbani della provincia di Lecco.

Silea gestisce inoltre le raccolte differenziate dei comuni soci.

Il periodo di affidamento in house providing dei servizi in parola scade con il corrente anno e pertanto questo Comune si è determinato, con la deliberazione del Consiglio Comunale n.....in data..... di affidare, per un periodo di anni cinque (5) fino a tutto il dicembre dell'anno 2017, lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani prodotti dal territorio per i seguenti motivi:

Silea:

- gestisce da anni con alti livelli qualitativi i servizi pubblici locali di rilevanza economica relativi al ciclo integrato dei rifiuti anche attraverso la società controllata Seruso Spa con sede in Verderio Inferiore;
- dispone di tutte le infrastrutture fisse, complesse e non facilmente duplicabili per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani quali l'impianto di termovalorizzazione, l'impianto di compostaggio e l'impianto di selezione della frazione secca sì da costituire un vero e proprio monopolio naturale;
- ha attuato e continua ad attuare il piano provinciale dei rifiuti e persegue il mantenimento dell'obiettivo dell'autosufficienza impiantistica;

- attua una politica dei corrispettivi strutturalmente premiante per quei comuni soci che si adeguano al modello proposto dalle società per una sempre maggiore differenziazione dei rifiuti tanto che il consorzio nazionale imballaggi - CONAI – ha pubblicizzato in campo nazionale il modello di Silea come “Sistema Lecco”;
- pratica infatti corrispettivi che si pongono, per economicità, ai primissimi posti in campo nazionale e non gode di alcuna compensazione economica;
- rappresenta perciò il riferimento impiantistico naturale per lo smaltimento dei rifiuti del comune non solo per i corrispettivi praticati ma anche per i vantaggi ambientali considerato che il trasferimento dei rifiuti avviene unicamente nel territorio provinciale, come previsto altresì dal Piano Regionale Rifiuti (principio di prossimità);
- rispetta infine gli obblighi del servizio pubblico e servizio universale garantendo la qualità dei servizi cui i soci hanno accesso a prezzi competitivi senza distorsione della concorrenza;

In particolare

- pratica corrispettivi competitivi nei confronti dei comuni soci e delle società che sono convenzionate per situazioni di mutuo soccorso rispetto agli impianti simili posti sul territorio nazionale;
- rende i servizi a domanda diffusa e indifferenziata a favore dei soci e degli impianti che richiedono i servizi a titolo di mutuo soccorso;
- gestisce i servizi secondo il contratto di servizio;
- opera in regime autorizzativo ed è infatti soggetta per l'esercizio dell'attività impiantistica all'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) ed è sottoposta a vigilanza dalla Regione Lombardia, dalla Provincia di Lecco, dall'Arpa, dall'Asl e da un Comitato Tecnico Scientifico costituito per convenzione dal Comune e dalla Società stessa;
- ha acquisito la certificazione ISO 9001 e le certificazioni ambientali ISO 14001 ed EMAS (in corso di registrazione);
- ha adottato il modello del D.Lgs. 231/2001.

Per i motivi sopra esposti

- allo stato attuale della normativa e a seguito della dichiarazione di incostituzionalità dell'art. 4 della legge 148/2011 e ferma restando la possibilità di intraprendere per sopravvenute disposizioni legislative o per valutazioni di diverso genere altre strade, si ritiene che la soluzione più idonea a garantire la maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa continui ad essere la gestione dei servizi di igiene ambientale mediante società a capitale interamente pubblico che abbia i requisiti per l'affidamento in house providing.

La presente relazione è pubblicata sul sito internet del Comune.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Alfredo Marelli



IL SEGRETARIO GENERALE

Paolo Codarri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il ~~12 NOV. 2012~~ ^{29 NOV. 2012}..... e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al ~~27 DIC. 2012~~..... ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, ~~12 NOV. 2012~~ ^{29 NOV. 2012}.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Paolo Codarri

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE

Paolo Codarri