



Città di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Numero 95 del 26.09.2011

OGGETTO: VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2011, AL BILANCIO PLURIENNALE 2011-2012-2013, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Il Consiglio Comunale si è riunito il giorno ventisei del mese di settembre nella Sala Consiliare della Residenza Municipale, in seduta di prima convocazione, per trattare l'argomento in oggetto.

Risultano presenti i signori Consiglieri:

	PRESENTI	ASSENTI		PRESENTI	ASSENTI
Virginio Brivio – Sindaco	X		Giorgio Gualzetti	X	
Alfredo Marelli – Pres. Consiglio	X		Alberto Invernizzi	X	
Stefano Citterio	X		Alessandro Magni		X
Salvatore Rizzolino	X		Ezio Venturini	X	
Prashanth Cattaneo		X	Roberto Castelli	X	
Stefano Angelibusi		X	Stefano Chirico	X	
Andrea Frigerio	X		Mauro Piazza	X	
Enrico Mazzoleni	X		Ivan Mauri	X	
Michaela Licini	X		Filippo Boscagli		X
Luigi Marchio	X		Antonio Pasquini	X	
Raffaella Cerrato	X		Angela Fortino		X
Marco Caccialanza	X		Dario Romeo	X	
Viviana Parisi	X		Giacomo Zamperini	X	
Giorgio Buizza	X		Cinzia Bettega	X	
Alberto Colombo	X		Lamberto Bodega	X	
Nives Rota	X		Stefano Parolari	X	
Jacopo Ghislanzoni	X		Giorgio Siani	X	
Ernesto Palermo	X		Giulio De Capitani	X	
Casto Giuseppe Pattarini	X		Giovanni Colombo	X	
Elisa Corti	X		Pierino Locatelli	X	
Antonio Pattarini	X		TOTALE	36	05

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio Comunale, Alfredo Marelli, assistito dal Segretario Generale, Paolo Codarri.

Il Presidente del Consiglio Comunale sceglie, quali Scrutatori, i Consiglieri Comunali:

Rizzolino – Caccialanza - Mauri

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

1. con deliberazione n. 32 del 14.03.2011, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2011 ed i relativi allegati;
2. si rende ora necessario apportare delle variazioni al bilancio di previsione 2011 ed al bilancio pluriennale 2011-2012-2013;

Rilevato che le principali variazioni di bilancio di parte corrente 2011 sono costituite da:

1. maggiori entrate:

- a. euro 9.627.829,00 quali risorse assegnate dal Ministero dell'Interno in attuazione del federalismo fiscale, come da decreto legislativo n. 23 del 14 marzo 2011 "Disposizioni in materia di federalismo fiscale", così dettagliate:

<i>Attribuzioni</i>	<i>Importo</i>
Compartecipazione all'IVA	3.095.745,00
Fondo sperimentale di riequilibrio	6.457.663,00
Contributo per gli interventi dei Comuni (ex fondo sviluppo investimenti)	74.421,00
	<u>9.627.829,00</u>

A fronte di tali risorse fanno riscontro nelle minori entrate i trasferimenti soppressi con tali disposizioni normative, i quali ammontano complessivamente ad euro 9.514.363,00, così come previsti in sede di bilancio di previsione 2011:

<i>Attribuzioni</i>	<i>Importo</i>
Compartecipazione IRPEF	649.000,00
Contributo ordinario	3.237.020,00
Altri contributi generali	3.539.863,00
Contributo consolidato	1.459.000,00
Contributo sviluppo investimenti	74.500,00
Contributo per funzioni trasferite	17.980,00
Rimborso Iva servizi esternalizzati	320.000,00
Rimborso Iva trasporto pubblico	210.000,00
Contributo spese di investimento (conto capitale)	7.000,00
	<u>9.514.363,00</u>

La differenza positiva ammonta ad euro 113.466,00.

Lo stanziamento "Altri contributi generali" non è stato completamente stornato poiché accoglie contributi arretrati per complessivi euro 738.340,00, di cui: euro 553.171,00 per trasferimenti compensativi dell'Ici per abitazione principale per gli anni 2008 e 2009, non accertati sui relativi esercizi finanziari ed in parte già riscossi sul corrente esercizio, ed euro 185.169,00 per la quota di premialità spettante ai Comuni virtuosi ai sensi dell'art. 14 comma 13 del d.l. 78/2010, assegnata successivamente all'assestamento generale 2010. Le nuove attribuzioni risultano inferiori di euro 1.625.768,01 rispetto alle spettanze 2010;

- b. euro 59.530,00 in campo sociale, di cui: euro 54.530,00 fanno riferimento a trasferimenti dalla Regione per prestazioni socio-assistenziali ed euro 5.000,00 per i proventi dei centri di prima infanzia;
 - c. euro 16.000,00 per diritti di rilascio di carte di identità;
 - d. euro 71.500,00 per rimborsi relativi a conguagli di utenze;
 - e. euro 30.000,00 per recupero emolumenti da dipendenti comunali;
 - f. euro 54.696,00 per contributi da ISTAT per rilevazioni statistiche a cui fa riscontro la maggiore spesa di personale e prestazioni di servizi di pari importo per i rilevatori, i coordinatori e gli straordinari da corrispondere ai dipendenti comunali;
2. minori entrate per euro 16.780,00 per minori fitti attivi derivanti da contratti di locazione scaduti e non rinnovati;
3. maggiori spese:
 - a. euro 10.000,00 per la corresponsione dei gettoni di presenza ai consiglieri comunali;
 - b. euro 8.000,00 per visite mediche di controllo dei dipendenti comunali;
 - c. euro 8.000,00 per spese condominiali relative al centro polifunzionale di Via Foscolo e ad altri immobili in corso di acquisizione da parte del Comune;
 - d. euro 79.000,00 per utenze, spese condominiali e locazione degli uffici giudiziari;
 - e. euro 15.000,00 per patenti di servizio del personale di Polizia Locale;
 - f. euro 20.000,00 per la quota di partecipazione al progetto della Prefettura di Lecco, "Patto per la sicurezza";
 - g. euro 20.000,00 per riscaldamento per scuole elementari ed euro 155.737,00 per scuole medie;
 - h. euro 7.000,00 per spese inerenti il servizio di ristorazione;
 - i. euro 7.000,00 per contributi ad associazioni operanti nel campo culturale;
 - j. euro 20.000,00 per trasferimenti per la programmazione didattico-educativa, a fronte di minori contributi di pari importo alle famiglie degli alunni della scuola primaria e secondaria;
 - k. euro 20.000,00 per prestazioni di servizi inerenti il PGT;
 - l. euro 33.474,00 per interventi e contributi a favore di minori e famiglie; euro 15.000,00 per contributi ad associazioni; euro 13.200,00 per convenzioni con associazioni onlus gestori di asili nido ed euro 10.000,00 per servizio adulti;
 - m. euro 55.000,00 per regolazione premi assicurativi e franchigie;
 - n. euro 20.550,00 per prestazioni di servizi nel campo informatico;
4. storni di spese di personale (interventi 01 e 07) per complessivi euro 76.000,00;
5. minori spese:
 - a. minori prestazioni di servizi nel settore sportivo e ricreativo per euro 22.000,00;
 - b. minori prestazioni di servizi nel settore sociale per euro 11.000,00;
 - c. minori spese per noleggio attrezzature informatiche per euro 16.600,00;
 - d. minori spese di riscaldamento per euro 128.450,00, di cui le principali: euro 21.000,00 per scuole materne ed euro 100.000,00 per musei;

Considerato che con riferimento alla Gestione Associata dei servizi sociali le variazioni apportate con il presente atto sono relative a:

1. maggiori trasferimenti per euro 907.108,00, di cui euro 894.108,00 da ASL ed euro 13.000,00 da comuni;

2. minori trasferimenti per euro 31.771,00, di cui euro 22.190,00 da aziende speciali e la differenza da comunità montane;
3. maggiori spese per euro 883.782,00 di cui euro 220.282,00 per prestazioni di servizi, euro 663.000,00 per trasferimenti a soggetti diversi e la restante parte per acquisto di beni;
4. minori spese per euro 8.445,00 di cui 8.100,00 per borse lavoro e la differenza per spese di locazione di immobili;

Rilevato che le principali variazioni di bilancio in conto capitale 2011 sono costituite da:

1. maggiori entrate per euro 220.000,00 per proventi da concessioni edilizie, già incassati;
2. maggiori trasferimenti da ISTAT per euro 3.022,00 a cui corrispondono maggiori spese di pari importo finalizzate all'acquisto di attrezzature per il servizio statistico;
3. maggiori spese per euro 170.000,00 per l'acquisto di attrezzature di videosorveglianza per il "Patto per la sicurezza";
4. maggiori accantonamenti per spese vincolate alle entrate (euro 22.000,00 per abbattimento barriere architettoniche ed euro 18.335,00 per contributi su interventi ad edifici di culto);

Rilevato inoltre che sul bilancio pluriennale 2011-2012-2013 le variazioni sono esclusivamente di parte corrente e concernono:

1. anno 2012: storni di spesa di personale (contratti di collaborazione) per euro 12.000,00 a favore di spese per prestazioni di servizi per musei e biblioteca;
2. anni 2012 e 2013:
 - a. storni di spesa per euro 5.000,00 da prestazioni di servizi a contributi del settore ambiente;
 - b. maggiori contributi da ISTAT per censimento, rispettivamente euro 107.000,00 e 27.000,00, a fronte di maggiori spese di personale (rispettivamente euro 46.000,00 ed euro 23.000,00), prestazioni di servizi (euro 50.000,00 solo per il 2012), oltre ad IRAP;
 - c. storni di spesa da prestazioni di servizi della polizia locale, tributi e organi istituzionali (euro 24.000,00) e acquisto beni per la protezione civile (euro 5.000,00) a prestazioni di servizi nel campo informatico (euro 29.000,00);

Dato atto che, con riferimento all'equilibrio di parte corrente, viene ridotta di euro 15.000,00 la quota dei proventi delle contravvenzioni al Codice della Strada applicata al conto capitale e destinata al finanziamento delle spese di cui all'art. 208, comma 4, lettera b) del Codice della Strada. Tale differenza è stata destinata, con la presente variazione, al finanziamento di altrettante spese vincolate di parte corrente per le patenti di servizio per il personale di Polizia Locale;

Considerato che ai fini del rispetto del patto di stabilità interno per l'anno 2011 le maggiori riscossioni del titolo IV dell'entrata consentono di incrementare la possibilità di effettuare pagamenti in conto capitale per euro 200.000,00; per le annualità 2012 e 2013, invece, le possibilità di pagamento restano invariate (allegato 2);

Considerato che l'art. 193, comma 2, D.Lgs. 267/2000 dispone l'obbligo per i Comuni di effettuare, entro il 30 settembre di ogni anno, la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede l'organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente i necessari provvedimenti di ripiano e le misure volte al ripristino del pareggio finanziario;

Visti i risultati della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, effettuata alla data del 31.08.2011, riportati nella relazione che si allega (allegato 3) e rilevato che non si ravvisano squilibri della gestione dei residui e della competenza;

Considerato inoltre che non si evidenzia la necessità di ripianare alcun disavanzo di amministrazione, in quanto il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2010 si è chiuso in avanzo;

Dato atto che, con riferimento alle società partecipate, non sono state segnalate dalle stesse situazioni che possano, complessivamente, compromettere gli equilibri generali di bilancio del Comune;

Rilevata peraltro la sussistenza, al 31.08.2011, dei seguenti debiti fuori bilancio per i quali sono in corso le istruttorie per i relativi riconoscimenti di legittimità da approvare con separati atti:

- euro 20.470,00 per spese a favore di privati finalizzate alla rimozione, custodia e rottamazione di veicoli in stato di abbandono e per quelli dissequestrati e non ritirati;
- euro 2.265,00 nei confronti di ARPA per le attività svolte ai fini dell'espressione del proprio parere nell'ambito del piano di caratterizzazione del centro sportivo Bione (per il quale viene apportata, con il presente atto, la necessaria variazione di bilancio);

Rilevato che sulla presente deliberazione:

- a) viene espresso il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267/2000, del dirigente competente, favorevole;
- b) è richiesto il parere dell'organo di revisione economico finanziaria, ai sensi dell'art. 239, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. a) del vigente regolamento di contabilità;

Richiamati gli articoli 46 – “Riequilibrio della gestione” e 192 – “Rilevazioni periodiche” del vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 42, D.Lgs. 267/2000 – “Attribuzioni dei consigli”;

Visto il vigente Statuto comunale;

Nel corso del dibattito entra il Consigliere Fortino. Escono i consiglieri Bodega, Chirico, Mauri, Piazza. Presenti n. 33 consiglieri, assenti n. 8: Angelibusi, Bodega, Boscagli, Cattaneo, Chirico, Magni, Mauri e Piazza.

Con voti resi nei modi di legge, con n. 22 voti favorevoli e n. 11 voti contrari (Bettega, Castelli, G. Colombo, De Capitani, Fortino, Locatelli, Parolari, Pasquini, Romeo, Siani e Zamperini)

DELIBERA

- 1) gli allegati 1), 2) e 3) costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di approvare le variazioni al bilancio di previsione 2011 ed al bilancio pluriennale 2011-2012-2013 dettagliate nell'allegato 1), nel quale sono riportati anche i prospetti di verifica degli equilibri;
- 3) di dare atto che, con riferimento all'equilibrio di parte corrente, viene ridotta di euro 15.000,00 la quota dei proventi delle contravvenzioni al Codice della Strada applicata al conto capitale, mantenendo comunque invariata la quota complessivamente vincolata ai sensi dell'art. 208 del Codice della Strada;
- 4) di dare altresì atto che, con riferimento al patto di stabilità interno per l'anno 2011 le maggiori riscossioni del titolo IV dell'entrata consentono di incrementare la possibilità di effettuare pagamenti in conto capitale per euro 200.000,00; per le annualità 2012 e 2013, invece, le possibilità di pagamento restano invariate (allegato 2);

- 5) di approvare i risultati della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi della relazione previsionale programmatica, come da elaborati riportati nell'allegato 3);
- 1) di dare atto che, alla data del 31.08.2011, sulla base dei dati disponibili e dell'analisi delle poste di entrata e spesa effettuata ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 (*salvaguardia degli equilibri di bilancio*):
- a. non si evidenzia la necessità di ripianare alcun disavanzo di amministrazione, in quanto il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2010 si è chiuso in avanzo;
 - b. non risultano situazioni tali da far prevedere l'alterazione degli equilibri di bilancio e la necessità dell'adozione di provvedimenti di riequilibrio della gestione, sia in conto competenza, sia in conto residui;
 - c. non sono state segnalate dalle società partecipate situazioni che possano, complessivamente, compromettere gli equilibri generali di bilancio del Comune;
- 7) di dare atto della sussistenza, al 31.08.2011, dei seguenti debiti fuori bilancio, per i quali sono in corso le istruttorie per i relativi riconoscimenti di legittimità da approvare con separati atti:
- a. euro 20.470,00 per spese a favore di privati finalizzate alla rimozione, custodia e rottamazione di veicoli in stato di abbandono e per quelli dissequestrati e non ritirati;
 - b. euro 2.265,00 nei confronti di ARPA per le attività svolte ai fini dell'espressione del proprio parere nell'ambito del piano di caratterizzazione del centro sportivo Bione (per il quale viene apportata, con il presente atto, la necessaria variazione di bilancio);

Rientra il consigliere Mauri. Presenti n. 34 consiglieri, assenti n. 7: Angelibusi, Bodega, Boscagli, Cattaneo, Chirico, Magni e Piazza.

Stante l'urgenza, con separata votazione, con n. 21 voti favorevoli e n. 11 voti contrari (Bettega, Castelli, G. Colombo, De Capitani, Fortino, Locatelli, Parolari, Pasquini, Romeo, Siani e Zamperini). Non partecipano al voto i consiglieri Mauri e Rizzolino.

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D. LGS. 267/2000

si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto "VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2011, AL BILANCIO PLURIENNALE 2011-2012-2013, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI", ID n. 6078118 del 14.09.2011.

Lecco, 14.09.2011

IL SEGRETARIO GENERALE
Paolo Codarri



DIRETTORE DEL SETTORE
Michele Brivio

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit. Cat. Risorsa	Descrizione	Somma prevista	Maggiori entrate	Stanziamento risultante
1.01.0029	COMPARTECIPAZIONE ALL'IVA	0,00	3.095.745,00	3.095.745,00
1.03.0151	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	0,00	6.457.663,00	6.457.663,00
2.01.0211	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI	0,00	74.421,00	74.421,00
2.02.0483	Contributi regionali per servizi socio-assistenziali	0,00	54.530,00	54.530,00
2.05.0495	Contributo ISTAT per statistica	50.000,00	54.696,00	104.696,00
2.05.1411	Contributi per Gestione Associata	3.654.600,00	875.337,00	4.529.937,00
3.01.0570	DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DEMOGRAFICI	15.000,00	16.000,00	31.000,00
3.01.0621	PROVENTI CENTRI INFANZIA	0,00	5.000,00	5.000,00
3.05.1140	Introiti e rimborsi diversi (serv.ni.fini iva)	0,00	101.530,00	101.530,00
4.04.1676	TRASFERIMENTI DA ISTAT	0,00	3.022,00	3.022,00
4.05.1669	Oneri di urbanizzazione Secondaria	500.000,00	220.000,00	720.000,00
	TOTALE	4.219.600,00	10.957.944,00	15.177.544,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Minori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Cat. Risorsa	Descrizione	Somma prevista	Minori entrate	Stanziamiento risultante
1.01.0026	Compartecipazione IRPEF	649.000,00	649.000,00	0,00
2.01.0200	Contributo Ordinario	3.237.020,00	3.237.020,00	0,00
2.01.0201	ALTRI CONTRIBUTI GENERALI	4.278.203,00	3.539.863,00	738.340,00
2.01.0210	Contributo Consolidato	1.459.000,00	1.459.000,00	0,00
2.01.0220	Contributo sviluppo Investimenti	74.500,00	74.500,00	0,00
2.01.0240	Contributo per funzioni trasferite	17.980,00	17.980,00	0,00
3.01.0620	Proventi servizio asili nido comunali (serv.nit.fini iva)	380.000,00	2.000,00	378.000,00
3.02.0881	FITTI ATTIVI	146.780,00	16.780,00	130.000,00
3.05.1361	Rimborso Iva	530.000,00	530.000,00	0,00
4.02.1530	Contributo stato per spese investimento	7.000,00	7.000,00	0,00
	TOTALE	10.779.483,00	9.533.143,00	1.246.340,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
1.01.01.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO PRESTAZIONI DI SERVIZI	62.000,00	10.000,00	72.000,00
1.01.02.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE PRESTAZIONI DI SERVIZI	430.000,00	56.000,00	486.000,00
1.01.05.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	46.000,00	8.000,00	54.000,00
1.01.07.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO PERSONALE	50.000,00	20.000,00	70.000,00
1.01.07.02	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	14.820,00	2.000,00	16.820,00
1.01.07.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO PRESTAZIONI DI SERVIZI	24.000,00	25.000,00	49.000,00
1.01.07.07	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO IMPOSTE E TASSE	7.055,00	9.696,00	16.751,00
1.01.08.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI PERSONALE	57.000,00	20.000,00	77.000,00
1.01.08.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	195.000,00	20.550,00	215.550,00
1.02.01.03	Funzioni relative alla giustizia UFFICI GIUDIZIARI PRESTAZIONI DI SERVIZI	228.000,00	72.000,00	300.000,00
1.02.01.04	Funzioni relative alla giustizia UFFICI GIUDIZIARI UTILIZZO DI BENI DI TERZI	614.000,00	7.000,00	621.000,00
1.03.01.03	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	302.000,00	13.410,00	315.410,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
1.03.01.05	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE TRASFERIMENTI	0,00	20.000,00	20.000,00
1.04.02.03	Funzioni di istruzione pubblica ISTRUZIONE ELEMENTARE PRESTAZIONI DI SERVIZI	413.000,00	20.000,00	433.000,00
1.04.03.03	Funzioni di istruzione pubblica ISTRUZIONE MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI	419.720,00	155.737,00	575.457,00
1.04.05.03	Funzioni di istruzione pubblica ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI PRESTAZIONI DI SERVIZI	634.100,00	7.000,00	641.100,00
1.04.05.05	Funzioni di istruzione pubblica ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI TRASFERIMENTI	50.000,00	20.000,00	70.000,00
1.05.02.05	Funzioni relative alla cultura TEATRI, ATTIVITA CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE TRASFERIMENTI	30.000,00	7.000,00	37.000,00
1.06.03.05	Funzioni nel settore sportivo e ricreativo MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO TRASFERIMENTI	62.000,00	7.000,00	69.000,00
1.09.01.01	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO PERSONALE	610.350,00	22.000,00	632.350,00
1.09.01.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	70.000,00	19.200,00	89.200,00
1.09.01.05	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO TRASFERIMENTI	0,00	800,00	800,00
1.09.03.01	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE PERSONALE	65.370,00	2.000,00	67.370,00
1.09.03.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.500,00	1.500,00	12.000,00
1.09.06.02	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	600,00	5.000,00	5.600,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamen- to risultante
1.09.06.05	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO TRASFERIMENTI	5.500,00	50,00	5.550,00
1.10.01.02	Funzioni nel settore sociale ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	0,00	200,00	200,00
1.10.01.03	Funzioni nel settore sociale ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI PRESTAZIONI DI SERVIZI	705.200,00	23.474,00	728.674,00
1.10.01.05	Funzioni nel settore sociale ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI TRASFERIMENTI	51.276,00	10.000,00	61.276,00
1.10.02.01	Funzioni nel settore sociale SERVIZI DI PREVENZIONE E DI RIABILITAZIONE PERSONALE	27.650,00	30.000,00	57.650,00
1.10.02.02	Funzioni nel settore sociale SERVIZI DI PREVENZIONE E DI RIABILITAZIONE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	1.000,00	100,00	1.100,00
1.10.02.07	Funzioni nel settore sociale SERVIZI DI PREVENZIONE E DI RIABILITAZIONE IMPOSTE E TASSE	950,00	2.000,00	2.950,00
1.10.04.02	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	1.100,00	500,00	1.600,00
1.10.04.03	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.509.755,00	224.782,00	1.734.537,00
1.10.04.05	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA TRASFERIMENTI	3.039.500,00	672.887,00	3.712.387,00
2.01.05.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	400,00	400,00
2.01.07.05	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SPECIFICHE	0,00	3.022,00	3.022,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
2.01.08.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	163.000,00	22.000,00	185.000,00
2.03.01.05	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SPECIFICHE	182.000,00	155.000,00	337.000,00
2.06.02.06	Funzioni nel settore sportivo e ricreativo STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	1.000,00	2.265,00	3.265,00
2.09.01.07	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO TRASFERIMENTI DI CAPITALE	59.572,00	18.335,00	77.907,00
	TOTALE	10.143.018,00	1.715.908,00	11.858.926,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser. Intervento	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamento risultante
1.01.02.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE PERSONALE	224.700,00	2.000,00	222.700,00
1.01.03.02	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	43.258,00	2.780,00	40.478,00
1.01.03.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE PRESTAZIONI DI SERVIZI	33.000,00	1.000,00	32.000,00
1.01.08.04	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI UTILIZZO DI BENI DI TERZI	47.000,00	16.600,00	30.400,00
1.03.01.01	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE PERSONALE	1.765.460,00	42.000,00	1.723.460,00
1.04.01.03	Funzioni di istruzione pubblica SCUOLA MATERNA PRESTAZIONI DI SERVIZI	88.000,00	21.000,00	67.000,00
1.04.02.05	Funzioni di istruzione pubblica ISTRUZIONE ELEMENTARE TRASFERIMENTI	30.000,00	10.000,00	20.000,00
1.04.03.05	Funzioni di istruzione pubblica ISTRUZIONE MEDIA TRASFERIMENTI	30.000,00	10.000,00	20.000,00
1.04.04.03	Funzioni di istruzione pubblica ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE PRESTAZIONI DI SERVIZI	68.000,00	11.000,00	57.000,00
1.05.01.02	Funzioni relative alla cultura BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	3.000,00	3.000,00	0,00
1.05.01.03	Funzioni relative alla cultura BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE PRESTAZIONI DI SERVIZI	359.000,00	91.676,00	267.324,00
1.05.02.03	Funzioni relative alla cultura TEATRI, ATTIVITA CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	243.800,00	2.474,00	241.326,00
1.06.03.03	Funzioni nel settore sportivo e ricreativo MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO PRESTAZIONI DI SERVIZI	120.000,00	22.000,00	98.000,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2011

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamen- to risultante
1.09.02.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE PRESTAZIONI DI SERVIZI	17.300,00	2.300,00	15.000,00
1.09.06.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	99.000,00	5.100,00	93.900,00
1.10.02.03	Funzioni nel settore sociale SERVIZI DI PREVENZIONE E DI RIABILITAZIONE PRESTAZIONI DI SERVIZI	91.000,00	11.000,00	80.000,00
1.10.04.01	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA PERSONALE	209.300,00	30.300,00	179.000,00
1.10.04.04	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA UTILIZZO DI BENI DI TERZI	54.900,00	2.077,00	52.823,00
1.10.04.07	Funzioni nel settore sociale ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA IMPOSTE E TASSE	14.300,00	2.800,00	11.500,00
1.10.05.02	Funzioni nel settore sociale SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	4.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE	3.545.018,00	291.107,00	3.253.911,00

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 2

Descrizione	2011
Maggiori entrate (Allegato A/1)	10.957.944,00
Minori spese (Allegato A/4)	291.107,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	11.249.051,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	1.715.908,00
Minori entrate (Allegato A/2)	9.533.143,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	11.249.051,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2012

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Cat. Risorsa	Descrizione	Somma prevista	Maggiori entrate	Stanziamento risultante
2.05.0495	Contributo ISTAT per statistica	15.000,00	107.000,00	122.000,00
	TOTALE	15.000,00	107.000,00	122.000,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2012

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser. Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
1.01.07.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO PERSONALE	15.000,00	46.000,00	61.000,00
1.01.07.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	50.000,00	50.000,00
1.01.07.07	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO IMPOSTE E TASSE	7.055,00	11.000,00	18.055,00
1.01.08.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	90.000,00	29.000,00	119.000,00
1.05.01.03	Funzioni relative alla cultura BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHES PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.000,00	12.000,00	22.000,00
1.09.06.05	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO TRASFERIMENTI	250,00	5.000,00	5.250,00
	TOTALE	122.305,00	153.000,00	275.305,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2012

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamento risultante
1.01.01.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO PRESTAZIONI DI SERVIZI	22.500,00	7.500,00	15.000,00
1.01.04.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.500,00	1.500,00	2.000,00
1.03.01.03	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	240.000,00	15.000,00	225.000,00
1.05.01.01	Funzioni relative alla cultura BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE PERSONALE	24.000,00	11.060,00	12.940,00
1.05.01.07	Funzioni relative alla cultura BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE IMPOSTE E TASSE	16.900,00	940,00	15.960,00
1.09.03.02	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	5.000,00	5.000,00	0,00
1.09.06.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.000,00	5.000,00	15.000,00
	TOTALE	331.900,00	46.000,00	285.900,00

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 2

Descrizione	2012
Maggiori entrate (Allegato A/1)	107.000,00
Minori spese (Allegato A/4)	46.000,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	153.000,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	153.000,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	153.000,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2013

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Cat. Risorsa	Descrizione	Somma prevista	Maggiori entrate	Stanziamento risultante
2.05.0495	Contributo ISTAT per statistica	15.000,00	27.000,00	42.000,00
	TOTALE	15.000,00	27.000,00	42.000,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2013

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser. Intervento	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
1.01.07.01	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO PERSONALE	15.000,00	23.000,00	38.000,00
1.01.07.07	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO IMPOSTE E TASSE	7.055,00	4.000,00	11.055,00
1.01.08.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ALTRI SERVIZI GENERALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	90.000,00	29.000,00	119.000,00
1.09.06.05	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO TRASFERIMENTI	250,00	5.000,00	5.250,00
	TOTALE	112.305,00	61.000,00	173.305,00

VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2013

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Tit.Fun.Ser Intervento	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamento risultante
1.01.01.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO PRESTAZIONI DI SERVIZI	22.500,00	7.500,00	15.000,00
1.01.04.03	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.500,00	1.500,00	2.000,00
1.03.01.03	Funzioni di polizia locale POLIZIA MUNICIPALE PRESTAZIONI DI SERVIZI	240.000,00	15.000,00	225.000,00
1.09.03.02	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E O MATERIE PRIME	5.000,00	5.000,00	0,00
1.09.06.03	Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.000,00	5.000,00	15.000,00
	TOTALE	291.000,00	34.000,00	257.000,00

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 2

Descrizione	2013
Maggiori entrate (Allegato A/1)	27.000,00
Minori spese (Allegato A/4)	34.000,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	61.000,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	61.000,00
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	61.000,00

QUADRO CONTROLLO EQUILIBRI - ANNO 2011
DEFINITIVO + GRUPPO STORNI 2

ESERCIZIO 2011

ENTRATE		SPESE					
TITOLO	IMPORTO	Disavanzo di amministrazione	Titolo I Correnti	Titolo II Conto capitale	Titolo III Rimborso prestiti	Titolo IV Serv. conto terzi	TOTALI
Avanzo di amministrazione	3.268.528,00		609.956,00	2.658.572,00			3.268.528,00
I. Tributarie	34.432.060,00						
II. Contributi e trasferimenti	11.531.305,00						
III. Extratributarie	8.532.635,00						
Totale	54.496.000,00	0,00	51.801.580,00	1.67.000,00	2.527.420,00		54.496.000,00
IV. Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	14.174.468,00		1.200.000,00	12.974.468,00	0,00		14.174.468,00
V. Accensione di prestiti	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
VI. Servizi per conto terzi	6.015.000,00					6.015.000,00	6.015.000,00
TOTALE	77.953.996,00	0,00	53.611.536,00	15.800.040,00	2.527.420,00	6.015.000,00	77.953.996,00

QUADRO CONTROLLO EQUILIBRI - ANNO 2012
DEFINITIVO + GRUPPO STORNI 2

ESERCIZIO 2011

ENTRATE		SPESE					
TITOLO	IMPORTO	Disavanzo di amministrazione	Titolo I Correnti	Titolo II Conto capitale	Titolo III Rimborso prestiti	Titolo IV Serv. conto terzi	TOTALI
Avanzo di amministrazione	0,00		0,00	0,00			0,00
I. Tributarie	25.574.000,00						
II. Contributi e trasferimenti	16.838.183,00						
III. Extra tributarie	7.645.185,00						
Totale	50.057.368,00	0,00	47.268.048,00	182.000,00	2.607.320,00		50.057.368,00
IV. Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	2.787.369,00		1.075.000,00	1.712.369,00	0,00		2.787.369,00
V. Accensione di prestiti	7.335.000,00		0,00	7.335.000,00	0,00		7.335.000,00
VI. Servizi per conto terzi	6.015.000,00					6.015.000,00	6.015.000,00
TOTALE	66.194.737,00	0,00	48.343.048,00	9.229.369,00	2.607.320,00	6.015.000,00	66.194.737,00

QUADRO CONTROLLO EQUILIBRI - ANNO 2013
DEFINITIVO + GRUPPO STORNI 2

ESERCIZIO 2011





ENTRATE		SPESE					
TITOLO	IMPORTO	Disavanzo di amministrazione	Titolo I Correnti	Titolo II Conto capitale	Titolo III Rimborso prestiti	Titolo IV Serv. conto terzi	TOTALI
Avanzo di amministrazione	0,00		0,00	0,00			0,00
I. Tributarie	25.904.000,00						
II. Contributi e trasferimenti	16.707.483,00						
III. Extratributarie	7.431.285,00						
Totale	50.042.768,00	0,00	47.215.248,00	182.000,00	2.645.520,00		50.042.768,00
IV. Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	2.437.369,00		325.000,00	2.112.369,00	0,00		2.437.369,00
V. Accensione di prestiti	5.785.000,00		0,00	5.785.000,00	0,00		5.785.000,00
VI. Servizi per conto terzi	6.015.000,00					6.015.000,00	6.015.000,00
TOTALE	64.280.137,00	0,00	47.540.248,00	8.079.369,00	2.645.520,00	6.015.000,00	64.280.137,00

VERIFICA RISPETTO OBIETTIVO PROGRAMMATICO DI COMPETENZA BILANCIO DI PREVISIONE 2011

Allegato 2)

	2011 assestato	variazioni	2011 assestato	2012 assestato	variazioni	2012 assestato	2013 assestato	variazioni	2013 assestato
E	25.527.652,00	8.904.408,00	34.432.060,00	25.574.000,00	107.000,00	25.574.000,00	25.904.000,00		25.904.000,00
E	18.800.694,00	7.269.379,00	11.531.305,00	16.731.183,00	107.000,00	16.838.183,00	16.680.483,00	27.000,00	16.707.483,00
E	8.958.885,00	426.250,00	8.532.635,00	7.645.185,00		7.645.185,00	7.431.285,00		7.431.285,00
E	10.958.981,00	216.022,00	11.175.003,00	6.157.369,00		6.157.369,00	4.117.369,00		4.117.369,00
E	64.246.202,00	1.424.801,00	65.671.003,00	56.107.737,00	107.000,00	56.214.737,00	54.133.137,00	27.000,00	54.160.137,00
S	52.387.727,00	1.221.779,00	53.611.506,00	47.988.048,00	107.000,00	48.095.048,00	47.513.248,00	27.000,00	47.540.248,00
S	9.484.100,00	200.000,00	9.684.100,00	3.395.000,00		3.395.000,00	1.902.000,00		1.902.000,00
S	61.871.827,00	1.421.779,00	63.295.606,00	51.383.048,00	107.000,00	51.490.048,00	49.415.248,00	27.000,00	49.442.248,00
	2.374.375,00		2.375.397,00	4.724.689,00		4.724.689,00	4.717.889,00		4.717.889,00
	2.328.600,90		2.328.600,90	4.703.186,75		4.703.186,75	4.703.186,75		4.703.186,75
	45.774,10		46.796,10	21.502,25		21.502,25	14.702,25		14.702,25
saldo obiettivo (SO)									
spese finali (S)									
saldo finanziario (SF) = (E) - (S)									
scostamento (SC) = (SF) - (SO)									

ALLEGATO 2


COMUNE DI LECCO
 Allegato alla deliberazione C.C. n. 15 del 26/09/2011
 IL RESPONSABILE TECNICO  IL RESPONSABILE GENERALE 




COMUNE DI LECCO

Allegato alla deliberazione C.C. n. RS del 26/04/2011

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

[Handwritten signature]



IL SINDACO GENERALE

[Handwritten signature]

ALLEGATO 3

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31/08/2011

Nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 sono contenuti n. 11 programmi, di seguito elencati, che forniscono una descrizione delle principali attività svolte e delle finalità che l'Ente intende perseguire sulla base delle politiche prioritarie che l'Amministrazione Comunale ha definito nel Piano Generale di Sviluppo 2010/2015, suddivisi in base alle competenze:

PROGRAMMA: INNOVAZIONE, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Per la parte relativa ai Servizi apicali: Segreteria del Sindaco – Politiche di sviluppo dell'organizzazione; Segreteria Generale; Programmazione e controlli: Segretario Generale; per i Servizi: Demografici e Generali; Informatico; Rete dei Servizi di Comunicazione e Partecipazione: Dirigente Settore Affari Generali e Attività Produttive.

PROGRAMMA: LE RISORSE

Dirigente Settore Finanziario – Società partecipate – Gare e Contratti; per il Servizio Avvocatura: Segretario Generale.

PROGRAMMA: SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente Servizio apicale Polizia Locale e Servizio apicale protezione Civile.

PROGRAMMA: ALTRI INVESTIMENTI

Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

PROGRAMMA: ISTRUZIONE

Dirigente Settore Educazione, cultura e sport

PROGRAMMA: CULTURA E SPORT

Dirigente Settore Educazione, cultura e sport

PROGRAMMA: SUSSIDIARIETA' E SOLIDARIETA'

Dirigente Settore Politiche Sociali e di sostegno alla famiglia

PROGRAMMA: ECONOMIA LOCALE, LAVORO E TURISMO

Dirigente Settore Affari Generali e Attività produttive

PROGRAMMA: AMBIENTE

Dirigente Settore Pianificazione – Sviluppo Territoriale – Trasporti – Ambiente e, per quanto riferito alla gestione della riqualificazione del patrimonio del verde pubblico e interventi su aree a rischi di dissesto idrogeologico, il Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

PROGRAMMA: TERRITORIO

Dirigente Settore Pianificazione – Sviluppo Territoriale – Trasporti - Ambiente

PROGRAMMA: MOBILITA' E TRASPORTI

Dirigente Settore Pianificazione – Sviluppo Territoriale – Trasporti – Ambiente e, per la parte inerente la gestione parcheggi, il Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Si allegano le relazioni redatte dai dirigenti responsabili dei singoli programmi relative allo stato di attuazione dei programmi alla data del 31 agosto 2011.

Programma "INNOVAZIONE, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE"

Segreteria del Sindaco – Politiche di sviluppo dell'organizzazione

Il servizio è stato impegnato a dare supporto al Sindaco nel suo rapporto con organi istituzionali nonché con altre amministrazioni e/o enti pubblici e privati predisponendo materiali e ricerche ed assicurando la gestione delle relazioni con i cittadini.

Si è inoltre provveduto a dare corso alle indicazioni derivanti dalla deliberazione di revisione dell'assetto organizzativo approvato a dicembre 2010 nonché a rivedere ed aggiornare il catalogo dei procedimenti e dei nuclei di attività e processi facenti capo ad ogni settore e/o servizio.

Si è infine dato corso all'impostazione dell'attività di rilevazione dei carichi di lavoro attraverso l'individuazione del sistema di rilevazione ritenuto più idoneo e coerente rispetto agli strumenti di pianificazione e programmazione generale dell'ente.

E' stato avviato anche un significativo processo di revisione dei sistemi di valutazione dell'ente e di attuazione del Digs 150/2009 (cd decreto Brunetta).

Segreteria Generale

La Segreteria Generale ha svolto con regolarità le proprie funzioni di assistenza agli organi istituzionali (Giunta e Consiglio) e di supporto organizzativo al Presidente del Consiglio Comunale. E' stato avviato il processo per uniformare gli atti amministrativi all'interno dell'ente, cercando di migliorare l'organizzazione per la gestione dei documenti avviando la fase progettuale di gestione informatizzata delle proposte di deliberazione di Consiglio e di Giunta. Sono altresì in corso di completamento le proposte dei nuovi regolamenti di accesso agli atti amministrazioni e sul procedimento amministrativo.

Programmazione e controlli

Con l'approvazione nel mese di aprile del Piano della Performance (pdp) è stato elaborato un modello per la misurazione dei parametri e degli indicatori per valutare la performance individuale ed organizzativa dell'Ente. Sono state definite le macro-attività istituzionali tipiche dell'Ente, inserite nell'ambito delle politiche del Piano Generale di Sviluppo, contestualmente elaborati gli obiettivi e gli indicatori per ogni singola scheda delle macroattività istituzionali.

In particolare per ogni macroattività sono stati costruiti indicatori che permetteranno, al termine di ogni anno, di monitorare e misurare le performance. La tipologia di tali indicatori è stata definita in termini di qualità, di efficacia, ma anche temporale e, in alcuni casi, di efficienza economica.

Per il piano della performance si è deciso di procedere attraverso un percorso graduale, condiviso e rigoroso, per cui, in questi primi mesi dell'anno, sono state elaborate le schede per una parte dei processi, prevedendo di completare il lavoro entro la fine del mese di novembre.

In sintesi, il lavoro fin qui svolto consentirà di impostare una prima bozza di strumento di misurazione della performance organizzativa mediante un'attività di reperimento e sistematizzazione di un insieme di informazioni già presenti nell'ente e disperse in vari documenti di rendicontazione dei diversi Settori.

L'attività legata alla costruzione del pdp ha inoltre permesso di iniziare la revisione e, successivamente definizione (attraverso la definizione di flusso di processo), di alcuni tra i fondamentali processi aziendali, secondo i principi dei sistemi di gestione della qualità.

A seguito dell'approvazione del Piano Generale di Sviluppo tutti gli strumenti di programmazione dell'ente sono stati progettati in relazione alle indicazioni contenute in tale documento, in modo da elaborare un sistema di programmazione e controllo

integrato e coordinato fra linee di mandato, PGS, RPP e PEG, che ponga le basi per il controllo strategico.

Ad ogni struttura/dirigente sono stati assegnati obiettivi specifici, congruenti col/i Programmi/Progetti del PGS e della RPP, rispetto ai quali sono state definite: responsabilità, coordinamento e conseguimento.

A tale fine, in una logica di completezza, è stato creato un programma informatico, che permette di conoscere, in definiti periodi dell'anno, il grado di realizzazione del programma di mandato dell'Amministrazione, delle visioni, delle politiche, nonché dei programmi e progetti dell'ente. Le correlazioni tra i diversi sistemi sono presidiati da un apposito servizio impegnato nelle seguenti attività:

- impostazione delle attività, secondo le direttive, le priorità e le risorse indicate dal livello politico;
- coordinamento gestionale dei vari soggetti/strutture coinvolti;
- monitoraggio in itinere del lavoro e del rispetto dei calendari;
- collaborazione alla verifica finale, indicando lo stato di attuazione degli obiettivi e delle strategie tramite rilevazioni e relazioni.

In tale contesto, nei prossimi mesi, si svilupperà ulteriormente l'aspetto legato alle interconnessioni tra i meccanismi di pianificazione operativa e i sistemi di valutazione del personale.

Per quanto riguarda il tema della progettazione e attuazione di un sistema di controllo strategico anche per i servizi pubblici locali e le aziende e società partecipate o collegate a cui viene affidata o delegata l'erogazione, in collaborazione con il Settore Finanziario e società partecipate si sta procedendo ad un'analisi delle società partecipate dall'ente per poi sottoporre all'Amministrazione le possibili scelte attuabili a seguito dell'abrogazione dell'art. 23-bis, d.l. 112/2008.

Servizi Demografici e Servizi Generali

I Servizi Demografici e i Servizi Generali (Anagrafe, Elettorale, Stato civile, Leva, Servizi Cimiteriali, Servizi Statistici, Archivio, Protocollo, centralino, messi Notificatori), oltre al mantenimento qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, continuano l'aggiornamento normativo per rispondere sempre con efficienza alle maggiori competenze che ormai lo Stato delega. Sono state introdotte delle novità in campo informatico che consentono al cittadino una minore perdita di tempo con la burocrazia (ad esempio invio del memorandum della scadenza delle carte d'identità, immediato rilascio dei contratti di concessione cimiteriale, immediata stesura degli atti di stato civile, ecc). Tutto ciò grazie anche ai corsi di formazione che sistematicamente vengono svolti all'interno del settore, e che permettono di interagire con il cittadino in maniera adeguata. Entro fine anno sarà disponibile il "Timbro digitale" che consentirà al cittadino di ottenere i certificati anagrafici (validi) anche da casa (siamo oggi allo step finale: in attesa di ottenimento delle autorizzazioni ministeriali), mentre è in itinere il cambio del software del protocollo per consentire una gestione più correlata e funzionale con e tra gli uffici comunali.

Servizio Informatico

Per il Piano di sviluppo della tecnologia informatica il primo step in corso di realizzazione è il rifacimento dell'intera architettura della rete informatica: sala server, cablaggio, potenziamento linee dati, sostituzione apparati attivi di rete, tutte attività in fase di concreta realizzazione. Il secondo step (da settembre a dicembre) prevederà la riprogettazione architettonica di dominio e il noleggio operativo delle postazioni operatore. L'ammodernamento dell'HW è il primo indispensabile passo per poter poi permettere ai diversi settori comunali di adeguarsi agli standard operativi indicati dal CAD.

Lo sviluppo del progetto di *dematerializzazione degli atti amministrativi* implica la predisposizione di diversi strumenti (timbro digitale, firma digitale, gestione documentale, nuovo sistema di protocollazione) per passare poi al progressivo abbandono del

cartaceo. Si sta progettando col Centro Servizi Territoriale il sistema di conservazione digitale degli atti (con ipotesi di sperimentazione nel 2012).

Nel primo semestre del corrente anno è stata resa operativa per l'intero Ente la gestione informatizzata delle determinazioni dirigenziali e si stanno strutturando le procedure per informatizzare anche gli atti di Giunta e di Consiglio (in modo di partire in via definitiva da gennaio 2012).

Rete dei servizi di comunicazione e partecipazione

Per quanto riguarda l'informazione e la comunicazione interna, in collaborazione con l'Ufficio stampa è stata avviata la newsletter interna mensile diretta al personale comunale, con l'obiettivo di fornire un aggiornamento sistematico sui principali provvedimenti assunti dall'ente e sulle novità normative che abbiano ripercussioni sulla vita lavorativa, e per contribuire anche per questa via a stimolare lo spirito di appartenenza, il lavoro di squadra, il benessere organizzativo.

Pur proseguendo la progettazione dell'Intranet comunale con il Centro Sistema Territoriale della Provincia di Lecco in contemporanea con la riprogettazione e realizzazione del sito web, sono stati attivati ulteriori programmi di gestione documentale della suite di URBI che permettono l'accesso e la consultazione di documenti amministrativi e risorse informative dell'ente (ciò anticipa alcune funzioni gestionali dell'Intranet).

E' stata realizzata una prima stesura del Piano di comunicazione dell'ente, che prende in considerazione le diverse finalità indicate (informazione ai cittadini, trasparenza, semplificazione dei processi, integrazione e coordinamento).

Come metodo di lavoro, ci si focalizzerà quest'anno sui processi comunicativi interni all'ente, mediante l'attivazione e il coordinamento dei referenti di comunicazione, i redattori web e gli operatori dei servizi di front-office.

Gli ambiti coinvolti sono fra loro correlati e vanno dalla cartellonistica informativa delle sedi dei servizi, all'immagine coordinata dell'ente (in particolare una modulistica omogenea e accessibile in tutti i sensi), alla cura delle pagine del sito web (aggiornamento, accessibilità e usabilità).

Inoltre, saranno realizzati incontri formativi per il miglioramento delle relazioni dei servizi con i cittadini.

Per quanto attiene allo sviluppo del progetto relativo all'Ufficio Relazioni col Pubblico si evidenzia che, attraverso l'avvio dei servizi di partecipazione di Zona, si sperimenterà una modalità di lavoro e di rapporto con i cittadini che realizza le principali funzioni dell'URP. Nei mesi scorsi (anche in sinergia con obiettivi trasversali dell'ente, e quindi con il coinvolgimento dei principali servizi front-office) si è progettato il diagramma di flusso dei servizi di partecipazione e dei processi concernenti le segnalazioni e i reclami dei cittadini.

Per il progetto "La partecipazione dei cittadini" oltre a quanto in via di realizzazione per l'URP, sono stati presidiati i momenti preparatori e di gestione degli incontri dell'amministrazione con i cittadini e le associazioni, in ordine ai temi in agenda della Giunta e del Consiglio comunale (la ripresa del cantiere del tribunale cittadino, le modifiche di viabilità e dei parcheggi dei rioni, il bilancio, il PGT, il piano delle alienazioni dei beni comunali, ecc.).

Inoltre è in via di attivazione la piattaforma di democrazia digitale (Lecco Partecipa) per ampliare i processi partecipativi legati all'elaborazione del PGT.

Per quanto attiene al Progetto "Piano territoriale dei tempi e degli orari (PTO)" con deliberazione del 30 giugno scorso il Consiglio comunale ha approvato il primo PTO.

Il lavoro preparatorio si è articolato su diversi piani: definizione degli organismi di supporto tecnico e di attuazione del PTO, con l'istituzione dell'Ufficio tempi; avvio degli incontri tecnici e istituzionali di partenariato, con il coinvolgimento di enti e associazioni;

individuazione della Conferenza Permanente della Prefettura quale ambito di confronto ed elaborazione interistituzionale del piano; rielaborazione dei contenuti e dei progetti del primo PTO in coerenza con il Piano generale di sviluppo e il Piano esecutivo di gestione dell'ente.

E' stata infine avviata la fase di informazione e comunicazione pubblica del Piano (con invio del documento alla Regione, alla Provincia e agli enti della Conferenza Permanente coinvolti nella fase preliminare).

Programma: "LE RISORSE"

Servizio Contabilità

Il Servizio ha garantito l'ordinaria attività connessa all'assunzione degli impegni di spesa ed accertamenti di entrata, procedendo alla liquidazione, pagamento e riscossione; ha curato gli adempimenti fiscali e la gestione dei mutui e prestiti assunti. Nell'ambito delle agevolazioni dei rapporti con l'utenza, ha provveduto alla definizione della nuova bozza di convenzione di tesoreria per il triennio 2012-2014, approvata dal Consiglio Comunale nella seduta del 30.06.2011 con deliberazione n. 68, accogliendo gli emendamenti proposti e discussi preventivamente in Commissione Bilancio.

Ha costantemente monitorato le previsioni di bilancio e quelle di cassa al fine di conseguire l'obiettivo programmatico del patto di stabilità interno 2011. Le previsioni di pagamento in conto capitale rispetto a quanto previsto inizialmente sono rimaste pressoché invariate.

Servizio Bilancio e Società Partecipate

Il Servizio garantisce la programmazione e la gestione finanziaria del bilancio dell'Ente. Nell'ambito di tale attività è stato predisposto ed approvato il bilancio di previsione 2011 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 14.03.2011.

Al bilancio di previsione 2011 sono state apportate variazioni con i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 31.03.2011, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 16.05.2011;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 13.06.2011;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 18.07.2011;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 19.07.2011 in corso di ratifica da parte del Consiglio Comunale.

Sono stati inoltre approvati i seguenti atti di prelevamento dal fondo di riserva:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 05.05.2011;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 30.05.2011;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 04.08.2011.

Detti prelevamenti sono stati comunicati al Consiglio Comunale con i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 16.05.2011 di comunicazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 05.05.2011;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 30.06.2011 di comunicazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 30.05.2011.

La deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 04.08.2011 verrà comunicata in una delle prossime sedute di Consiglio Comunale e, comunque, entro il termine fissato dal Regolamento di Contabilità dell'ente.

E' stato approvato il Rendiconto di gestione 2010, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 13.06.2011.

Il Servizio si è occupato della gestione delle società e dei consorzi partecipati dall'Ente.

Ha creato un database contenente le informazioni ed i documenti principali di tali organismi, quali lo Statuto ed i bilanci degli ultimi tre esercizi. I bilanci, a garanzia di trasparenza e pubblicità, sono stati resi pubblici in un'apposita sezione del sito web del Comune. Sempre sul sito web, sono state aggiornate, come previsto dalla normativa, le informazioni relative ai nominativi ed ai compensi degli amministratori.

Nel mese di maggio il Servizio ha provveduto alla compilazione ed alla trasmissione del questionario relativo all'indagine della Corte dei Conti sugli organismi partecipati dagli Enti della Regione Lombardia.

Con riferimento alla dematerializzazione degli atti amministrativi, il Servizio Bilancio e Società Partecipate ha sovrinteso all'avviamento a regime del software di gestione degli atti amministrativi, con riferimento alle determinazioni.

L'avvio a regime del software, avvenuto nella prima metà del 2011, è stato preceduto da un periodo di sperimentazione da parte dell'intero Settore Finanziario, da due giornate di formazione a tutti gli utenti dell'Ente, nonché dal continuo supporto soprattutto nella prima fase di utilizzo.

Servizio Economato Provveditorato

Il Servizio Economato Provveditorato ha garantito l'approvvigionamento di beni di consumo, servizi ed attrezzature ad uso degli uffici comunali.

È stata, inoltre, assicurata la gestione delle piccole spese, tramite l'anticipazione relativa alla gestione del fondo economale.

Il Servizio è stato impegnato nella formulazione dei criteri di funzionamento dell'albo fornitori con l'obiettivo in particolare di acquisire un elenco di fornitori in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, a cui attingere per l'affidamento di forniture di beni e servizi, riducendo i tempi di approvvigionamento che, diversamente, sarebbero incompatibili anche con le normali esigenze dell'Ente.

Il Servizio ha inoltre aggiornato i piani triennali di razionalizzazione previsti dall'art. 2, commi 594 e seguenti, della legge 244/2007, che sono stati approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 17/02/2011.

Due in particolare sono gli ambiti di intervento previsti per l'anno 2011.

1. razionalizzazione e riduzione delle spese di telefonia mobile

Concluso il passaggio delle utenze dalla convenzione Consip Telefonia Mobile 4 alla nuova convenzione Telefonia Mobile 5, con conseguente riduzione potenziale delle spese, è in corso la razionalizzazione del numero delle utenze al fine della riduzione delle stesse. La decisione verrà assunta sentite le indicazioni della conferenza dirigenti.

2. razionalizzazione e riduzione delle spese di gestione del parco automezzi

Conclusa l'analisi del parco automezzi, le azioni di contenimento delle spese sono state indirizzate da un lato alla dismissione dei veicoli (è previsto che, entro la fine dell'anno, verrà raggiunto l'obiettivo di riduzione del 10% rispetto alla dotazione al 31.12.2010 prefissato dall'Amministrazione) e dall'altro al monitoraggio della spesa assicurata dalla costante contabilizzazione analitica dei costi di esercizio delle autovetture oggetto di intervento al fine di conseguire la riduzione programmata delle spese nei limiti previsti dall'art. 6, comma 14, d.l. 78/2010 convertito con legge 122/2010.

Sono in corso le procedure di gara per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali e giudiziari. Al riguardo, non si è fatto ricorso alla convenzione Consip ma si è deciso, al fine di garantire un servizio personalizzato e maggiormente controllabile, di indire apposita procedura ad evidenza pubblica, garantendo comunque i parametri qualità/prezzo minimi previsti dalla convenzione Consip.

Servizio Tributi e Catasto

In relazione all'obiettivo sopra indicato il Servizio è stato impegnato nelle seguenti attività:

1) procedura di gara per l'affidamento dei servizi di riscossione ICI, TARSU e altre entrate; in data 10.02.2011 è stata indetta gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di riscossione dei tributi vari comunali.

La gara, suddivisa in tre lotti, - Lotto 1: riscossione dell'imposta comunale sugli immobili; Lotto 2: riscossione della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani; Lotto 3: riscossione coattiva delle altre entrate comunali - è stata regolarmente espletata ed in data 28.05.2011 sono state aggiudicate definitivamente le concessioni come segue:

Lotto 1: società Creset spa;

Lotto 2: Equitalia Esatri spa ora Equitalia Nord S.p.a.

Lotto 3: società San Marco spa

2) accertamento e rimborso dei tributi gestiti

- in ambito ICI sono stati notificati 443 accertamenti divenuti definitivi per un importo di € 344.663,00. Nel periodo in esame sono stati notificati altri 87 accertamenti non ancora definitivi per un importo di € 133.713,00. Sono stati emessi 15 provvedimenti di rimborso per un importo complessivo di € 20.822,41. Al 31.08.2011 le richieste di rimborso pervenute nel corso dell'anno sono 42.

- in ambito TARSU, sono stati notificati 150 accertamenti, per un importo definitivamente accertato pari ad € 188.998,00. Sono inoltre stati notificati altri 50 accertamenti non ancora definitivi per un importo presunto in adesione di € 208.655,00. Sono stati emessi n. 2 provvedimenti di rimborso a fronte di errati versamenti su avvisi di accertamento per un importo totale di € 702,00.

I Servizi Catastali hanno continuato a fornire supporto all'ufficio tributi per l'esame delle pratiche di accertamento, in particolare con la misurazione delle planimetrie catastali, mentre le attività dell'ufficio si sono concentrate sul recupero di base imponibile attinente i fabbricati di categoria A/5 e fabbricati ex-comma 336; Inoltre, laddove siano stati rilevati fabbricati sprovvisti di rendita, si è provveduto ad inoltrare apposita segnalazione all'Agenzia del Territorio per i provvedimenti di competenza.

Il Servizio ha inoltre approfondito la normativa vigente relativa alla partecipazione dei Comuni al contrasto all'evasione fiscale. I dipendenti del Servizio Tributi e Catasto hanno preso parte a due incontri formativi/informativi con l'Agenzia delle Entrate. Gli incontri sono stati organizzati allo scopo di assistere il Comune nella redazione e nell'invio di segnalazioni qualificate; evitare l'invio di segnalazione non qualificate e non proficue; studiare e definire gli ambiti di intervento di particolare rilevanza.

Con deliberazione n. 159 del 04.08.2011 la Giunta Comunale ha individuato i seguenti ambiti di intervento:

1. abitazioni con caratteristiche di pregio possedute da persone giuridiche;
2. plusvalenze da alienazioni di fabbricati ed aree;
3. soggetti iscritti all'AIRE;
4. situazioni di particolare rilevanza emerse in sede di accertamento dei tributi locali.

In tale attività saranno coinvolti altri settori dell'Ente, in particolare servizi demografici ed edilizia privata.

Servizio Contratti e Assicurazioni

Il Servizio ha espletato, nel periodo compreso tra il 1 gennaio ed il 31 agosto 2011, l'attività propedeutica alla stipulazione dei contratti (acquisizione di tutte le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti prescritti ex lege, anche alla luce delle più recenti modifiche normative in materia), sino alla sottoscrizione dei contratti ed alla successiva registrazione. In particolare, sono stati sottoscritti 31 atti pubblici/scritture private autenticate a rogito del Segretario generale. Sono state istruite e trattate 6 pratiche che hanno portato alla sottoscrizione di altrettanti atti notarili.

Nello stesso periodo sono state espletate 10 gare ad evidenza pubblica (due delle quali bandite nel 2010 ma svoltesi nel 2011), per le quali il Servizio contratti ha curato l'attività propedeutica e successiva, ha partecipato alle procedure di gara e ha redatto i relativi verbali ed effettuato i controlli di legge sugli aggiudicatari provvisori.

Ha fornito supporto nella stesura di vari atti, quali: bandi di gara di altri Servizi/Settori, indagini di mercato, cottimi fiduciari, determinazione di indizione gare e aggiudicazione.

Ha redatto, in collaborazione con il Servizio economato, il disciplinare riportante la proposta dei criteri di funzionamento dell'albo fornitori, unitamente all'avviso di indizione della relativa procedura.

Ha espletato e concluso la procedura di gara europea per l'affidamento delle coperture assicurative comunali per il prossimo triennio, non senza difficoltà stante l'indisponibilità delle compagnie ad assicurare il rischio di responsabilità civile verso terzi e a condizioni comunque peggiorative rispetto alla situazione previgente.

Ha aperto e gestito 61 denunce di sinistri, registrando un incremento rispetto allo storico.

Ha operato cercando di perseguire l'obiettivo di una riduzione della tempistica di espletamento delle procedure di gara sopra soglia europea pubblicando gli avvisi di preinformazione (gara servizi assicurativi, gara servizi di pulizia, gara tesoreria).

Gestione del Personale

Al fine di agevolare i rapporti con i dipendenti dell'Ente e coerentemente al processo di dematerializzazione degli atti amministrativi, il Servizio ha curato l'implementazione della "bacheca on line", uno strumento che consentirà ai dipendenti il recapito in via telematica di documenti quali il cedolino mensile ed il CUD, oggi trasmessi esclusivamente su supporto cartaceo.

Il Servizio, oltre a curare gli adempimenti connessi all'erogazione degli emolumenti ed ai versamenti e denunce fiscali, previdenziali ed assicurative, tiene costantemente monitorate le spese di personale al fine di garantire il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, che sono in continua evoluzione.

Il Servizio Gestione delle risorse umane assicura il rispetto dei contratti di lavoro e la gestione delle presenze/assenze del personale.

Servizio Avvocatura

Il Servizio Avvocatura si è costituito, nei termini stabiliti dalla legge, in n. 4 ricorsi davanti al TAR, in n. 17 atti di citazione avanti al Tribunale Civile e in n. 1 atto di costituzione di parte civile in sede penale.

Programma: "SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE"

Servizio Polizia Locale

In merito al progetto di implementazione dell'attuale sistema di videosorveglianza e le modalità di interazione con le sale operative della Questura di Lecco e del Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri sono stati ultimati i progetti riguardanti l'implementazione del sistema attuale di videosorveglianza dei quattro parcheggi a pagamento centro città (Via Nava – Parini – San Nicolo'- Parini/Cimitero), Vicolo della Torre, Scuola Don Ticozzi, sostituzione encoder Tribunale, Piazza Cermenati (monumento Foibe), Vicolo San Giacomo. Inoltre, sono stati predisposti anche i progetti concernenti il progetto Wi-fi e l'ampliamento della centrale operativa della Polizia Locale. Data l'urgenza, è stata data priorità alla posa delle telecamere nella zona del nuovo Tribunale. Entro la metà di settembre è prevista l'installazione delle due nuove centrali operative (una presso il Comando Provinciale dell'Arma dei Carabinieri e una presso la Questura).

Per quanto attiene alla promozione di percorsi formativi a favore degli operatori della Polizia Locale, al fine di accrescere e migliorare il livello professionale, è iniziato il percorso concernente la formazione interna del personale della Polizia Locale con lo svolgimento della prima giornata di Studio sul Codice della strada; seguiranno ora quelle sul falso documentale, la legislazione sugli stranieri, l'infortunistica stradale.

Rispetto al potenziamento della presenza della Polizia Locale, nel piano giornaliero di controllo del territorio, sono stati intensificati i servizi di prevenzione e presenza nella zona centro e nei quartieri con l'obiettivo di aumentare il livello di sicurezza e della qualità della vita, fornendo la massima collaborazione alle forze dell'ordine, in particolar modo riguardo ai contenuti del Patto Sicurezza. Sono stati acquistati nr. 3 veicoli Alfa 159, già operativi; i veicoli sono muniti di telecamera di monitoraggio radiocomandata, monitor LCD, registratore digitale portatile e un faro di ricerca a scomparsa.

Inoltre, al fine di garantire le iniziative volte alla repressione delle forme di abusivismo commerciale è stata accentuata la presenza fissa del personale della Polizia Locale ove venivano svolte le attività illecite. Tali servizi vengono previsti negli ordini di servizio giornalieri e annotati nel mattinale presso la centrale operativa.

Servizio di Protezione Civile

Per il servizio di Protezione Civile in relazione alla finalità "Un territorio da preservare" si è deciso di puntare sul pieno utilizzo degli strumenti di lavoro. E' stato pertanto aggiornato il manuale operativo delle procedure, inviato a tutti i Settori e nel corso del mese di giugno sono stati effettuati 3 incontri per dirigenti, funzionari e personale preposto di formazione sul predetto manuale. E' stata preparata l'esercitazione di Protezione Civile dell'UCL che si realizzerà entro il mese di novembre. Il risultato finale atteso è un test sulla risposta all'emergenza della organizzazione comunale della Protezione Civile soprattutto in ambito intersettoriale.

Nell'ambito di ampliare informazione e conoscenza tra le fasce giovanili della popolazione sono state avviate collaborazioni con un primo Istituto scolastico superiore (liceo Artistico) sui comportamenti di autoprotezione ed è partito a giugno l'avvio del progetto con i bambini delle scuole elementari della città che culminerà con la "tre giorni della protezione civile" a Villa Guzzi il prossimo autunno.

Programma: "ALTRI INVESTIMENTI"

I servizi del settore Lavori Pubblici Patrimonio hanno espletato, per quanto di rispettiva competenza, le attività necessarie ad assicurare la manutenzione e la riqualificazione del patrimonio cittadino e migliorare la quantità e la qualità dei servizi offerti al cittadino.

Il Servizio Conservazione e Manutenzione del patrimonio comunale, con il supporto degli altri uffici del settore e delle imprese esterne incaricate, ha assicurato l'espletamento dei servizi (reperibilità, sgombero neve, servizio energia per esercizio e manutenzione impianti termici, verifica e manutenzione impianti ascensori, ecc) e l'esecuzione degli interventi di manutenzione stradale, sul verde pubblico e sugli immobili comunali non ricompresi direttamente nella programmazione annuale e triennale dei lavori pubblici. Particolare attenzione è stata riservata alle segnalazioni pervenute e al "riscontro" all'utenza.

Il Servizio Viabilità ha garantito l'espletamento delle attività ordinarie e straordinarie assegnate e ha supportato, in particolare nel periodo estivo, gli altri uffici comunali e le associazioni per la realizzazione di iniziative e manifestazioni.

Relativamente ai lavori pubblici previsti dai documenti di programmazione dell'ente particolare attenzione è stata riservata alla riqualificazione del patrimonio stradale cittadino, nell'ambito del programma già avviato negli anni precedenti. Nel corso del 2011 sono state in particolare oggetto di intervento le vie Pescatori, C. Cattaneo, Pascoli, Turati/tratto Col di Lana-Torrente Gerenzane, Turbada, Volta, Sassi, Montello, Balicco, Brodolini (oltre alla realizzazione dei sistemi rotatori di C.so P. Sposi e Via Don Pozzi/C.so Matteotti) e si proseguirà con la realizzazione degli interventi di riqualificazione sulla base delle priorità definite dall'AC nell'ambito di un piano complessivo predefinito. I competenti servizi del settore hanno infatti provveduto all'espletamento delle procedure per l'affidamento dei lavori relativi ai progetti di "Manutenzione periodica e straordinaria strade 2010" e "Manutenzione unificata strade, verde e impianti tecnologici 2010, per i quali sono attualmente in corso le attività propedeutiche alla consegna dei lavori. Sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione sono state inoltre attivate le procedure per l'affidamento all'esterno del servizio per il completamento della progettazione per la riqualificazione di Via Adamello e si è provveduto all'individuazione e alla quantificazione degli interventi di riqualificazione del patrimonio stradale da inserire nei progetti previsti dall'Elenco Annuale 2011 dei Lavori Pubblici, per i quali l'ufficio tecnico comunale dovrà elaborare la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva.

Relativamente al completamento del sottopasso della linea ferroviaria per il collegamento di Piazza Lega Lombarda con Via Balicco è stata conclusa la fase progettuale ed approvato lo schema di convenzione con RFI SpA-Gruppo Ferrovie dello Stato (RFI)-LE, a seguito della ridefinizione con Regione Lombardia della pianificazione prevista sulla base di modifiche progettuali richieste da RFI.

Oltre agli interventi di manutenzione del verde cittadino è in fase di completamento la progettazione esecutiva per la riqualificazione del parco Belgiojoso.

Nell'ambito degli interventi per la manutenzione, riqualificazione e incremento del patrimonio immobiliare cittadino prosegue la manutenzione dei cimiteri cittadini e sono stati consegnati all'impresa aggiudicataria i lavori per la "Manutenzione periodica e straordinaria immobili di proprietà comunale - finanziamento 2009", sulla base di un piano organico predefinito e a seguito dell'avvenuto espletamento degli onerosi adempimenti relativi alla verifica delle offerte anomale. Si è provveduto inoltre al completamento della fase progettuale e alla individuazione/quantificazione degli interventi relativi ai progetti 2010 e 2011. Sono stati eseguiti con procedura d'urgenza i lavori per la sostituzione di una copertura in cemento amianto della Scuola Elementare G Carducci di Castello, come richiesto dall'ASL, ed è in fase di rielaborazione il progetto per la sostituzione di coperture in cemento amianto presenti in altri edifici comunali. Sono stati consegnati, e sono tuttora in corso di esecuzione, i lavori per il mantenimento in sicurezza, a seguito dell'intervenuta risoluzione contrattuale con l'impresa aggiudicataria, delle opere eseguite per la realizzazione del nuovo Ostello della Gioventù. E' stata conclusa la fase progettuale per

dotare il Palazzo delle Paure di Piazza XX Settembre degli arredi e degli impianti necessari per assicurare la fruibilità e sono state attivate le procedure propedeutiche all'esecuzione dei lavori.

Sulla base delle indicazioni che verranno impartite al termine della Conferenza di servizi con ARPA e Provincia convocata per la valutazione delle indagini eseguite nell'ambito del CS Bione e dell'analisi di rischio, redatta ai sensi art 242 DLgs 152/2006, potranno essere pianificate le attività propedeutiche all'elaborazione del progetto per la riqualificazione del Centro Sportivo.

Sono stati riavviati i lavori sull'attuale sede del Palazzo di Giustizia ed è in fase di completamento il trasferimento degli uffici giudiziari. Sulla base della stima dei costi elaborata dal professionista esterno incaricato sono stati reperiti i finanziamenti integrativi necessari per il completamento della zona "torre" e "piazza" e sono attualmente in corso le verifiche per l'affidamento all'esterno dell'incarico per la redazione del relativo progetto stralcio.

Sulla base della scadenza della convenzione in essere con Linee Lecco Spa è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento della concessione di servizio relativa al parcheggio a pagamento su alcune aree pubbliche o di uso pubblico. Sono attualmente in corso gli adempimenti normativi previsti per l'affidamento del servizio.

Relativamente agli altri interventi previsti dal Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2011/2013 si dovrà necessariamente procedere all'adeguamento dell'elenco annuale 2011 sulla base dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno e nell'ambito delle risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili e della "capacità di spesa" dell'ente. Particolare attenzione sarà comunque riservata agli interventi di manutenzione e saranno adottati i necessari provvedimenti per la prosecuzione ed il completamento delle opere già avviate.

La ricognizione del patrimonio immobiliare del Comune, attività parzialmente avviata negli anni precedenti, la verifica dello status catastale e l'aggiornamento della banca dati Sit, stanno procedendo per gradi:

- con deliberazione consiliare n. 28 del 25.02.2011 è stato approvato il Piano delle alienazioni che contiene altresì indicazioni sulle successive attività da espletare;
- con deliberazione consiliare n. 57 del 30.05.2011 è stato approvato un atto di indirizzo con una prima elencazione di beni possibile oggetto di valorizzazione.
- nello scorso mese di luglio, in due distinte sedute pubbliche, sono stati presentati alle associazioni e alle imprese presenti sul territorio i suddetti immobili, attivando un tavolo di consultazione; eventuali osservazioni dovranno essere trasmesse entro il mese di settembre e saranno oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 30.08.2011 è stato approvato lo schema di convenzione da stipularsi con l'Agenzia del Territorio di Lecco per la valutazione tecnico estimativa dei beni oggetto di valorizzazione e la predisposizione delle perizie dei beni indicati dal Comune.

Sulla base delle perizie predisposte sui beni individuati dall'ente si potrà procedere alla predisposizione del piano di razionalizzazione e di utilizzo/dismissione dei beni (in termini conoscitivi ed economici). Sarà inoltre attuata una verifica relativa alle sedi delle associazioni civiche presenti sul territorio cittadino, finalizzata all'elaborazione di un progetto complessivo e organico. A tal proposito è in corso di stesura il regolamento per l'assegnazione delle sedi alle associazioni stesse.

Al momento, data la priorità assegnata al trasferimento del Palazzo di Giustizia nella sede provvisoria, non è stato possibile avviare la procedura per la verifica dello status catastale degli immobili di proprietà comunale.

Al fine di consentire e valorizzare la permanenza a Lecco del CNR, considerata l'attività svolta nei diversi settori dell'economia locale e in funzione della vocazione internazionale

e formativa del Politecnico, nello scorso mese di aprile è stato alienato al CNR l'immobile di Corso Promessi Sposi, che da sempre ne ospita la sede locale.

L'aggiornamento del piano delle dismissioni, così come sopra specificato, sulla base dei dati attualmente disponibili, delle potenzialità di realizzazione e ai fini di un utilizzo più funzionale e redditizio dei beni patrimoniali, consentirà il reperimento di ulteriori risorse. Il trasferimento degli uffici giudiziari nell'immobile di Corso Promessi Sposi, (che ha comportato un notevole impegno in termini di atti preparatori, predisposizione e sottoscrizione del contratto) è in fase di ultimazione. Restano da definire alcuni dettagli per quanto riguarda le utenze, la documentazione tecnica e la cessione di aree. A conclusione delle operazioni di trasloco degli uffici e degli archivi dalla sede di Via Cornelio potranno essere attivate anche le indagini tecnico/strumentali propedeutiche all'elaborazione della progettazione strutturale (oltre che architettonica ed impiantistica) finalizzata al completamento dei lavori per l'ampliamento della sede del Palazzo di Giustizia. La miglior fruizione di alcuni spazi del patrimonio disponibile potrà consentire la riduzione del ricorso all'utilizzo di spazi sul libero mercato per usi istituzionali, con conseguente risparmio economico per l'ente. A tal fine, e a seguito del trasferimento degli uffici giudiziari nell'edificio di Corso P. Sposi, sono state inviate le disdette dei contratti di locazione passiva relativi agli immobili utilizzati dagli uffici giudiziari.

Nell'ambito del processo di razionalizzazione, e sulla base delle indicazioni fornite dal Consiglio Comunale, verranno individuati degli spazi idonei da assegnare quali sedi alle associazioni lecchesi, considerando il carattere meritorio e di valenza sociale/culturale dell'attività svolta e delle finalità perseguite. Occorrerà tener presente che gli spazi nell'immobile denominato "EX OASA" non potranno essere utilizzati quale sede per le associazioni in quanto l'assemblea di condominio non ha approvato il cambio di destinazione d'uso richiesto dal Comune.

La ricognizione del patrimonio e la relativa verifica catastale, a seguito del reperimento di idoneo finanziamento, potrà avere avvio mediante la stipulazione di apposita convenzione. Occorrerà, per le argomentazioni sopra espresse, calibrare il carico di lavoro del servizio Patrimonio per consentire il raggiungimento dell'obiettivo.

Nell'ambito dell'aggiornamento annuale dell'inventario prosegue l'attività per la ricerca e l'inserimento dei dati relativi agli atti di acquisizione dei beni, ai fini di una corretta gestione dello stesso.

Ai fini del perfezionamento dell'atto di permuta di Villa Eremo a favore dell'Azienda Ospedaliera la Soprintendenza per i Beni e le Attività culturali ha decretato la sussistenza dell'interesse storico/artistico dell'immobile. Ai fini dell'autorizzazione alla vendita dovrà inoltre essere inoltrata alla Soprintendenza la documentazione tecnica relativa agli interventi da effettuarsi a tutela del bene.

Programma: "ISTRUZIONE"

Servizi Educativi e scolastici

Fra gli obiettivi strategici approvati dall'Amministrazione Comunale per lo sviluppo dell'offerta formativa, particolare rilievo è stato assegnato al metodo innovativo che deve essere seguito nella programmazione e organizzazione degli interventi e dei servizi scolastici.

Partendo dal presupposto che i percorsi di crescita e di formazione delle giovani generazioni sono ambiti che riguardano l'intera comunità, nelle sue diverse componenti sociali, si è deciso di potenziare l'integrazione progettuale a favore delle scuole, assicurando altresì tutti gli interventi obbligatori e discrezionali, previsti dalla normativa nazionale e regionale, da anni attuati.

Questa nuova modalità relazionale, che consiste nell'integrazione delle professionalità, delle competenze e delle risorse proprie dei diversi soggetti (la famiglia, le istituzioni, le associazioni, il volontariato), deve innanzitutto essere incrementata all'interno del Comune, in una logica di collaborazione e di pianificazione congiunta delle attività dei diversi Assessorati e Settori, le cui politiche potranno essere tanto più efficaci, quanto più saranno agite e sviluppate secondo linee di azione condivise.

Nei primi otto mesi dell'anno 2011, in attuazione della predetta impostazione metodologica, sono stati convocati numerosi incontri con amministratori, responsabili e professionisti interni ed esterni, che hanno consentito di predisporre un Piano biennale integrato per il diritto allo studio e la qualità del sistema dell'offerta formativa, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 83, del 25 luglio 2011, per la prima volta articolato in quattro macro-aree, appositamente strutturate in politiche, obiettivi e interventi.

Contemporaneamente sono stati erogati i servizi e gli interventi previsti dai programmi annuale e triennale quali l'erogazione dei contributi alle scuole e all'Associazione Scuole Materne non Statali, la gestione delle azioni di competenza comunale approvate con i protocolli d'intesa concordati con le Dirigenze scolastiche e le attività derivanti dalla partecipazione del Comune all'Associazione Univerlecco.

Sono state inoltre inviate a n. 1575 famiglie le informazioni necessarie per iscrivere i propri figli al primo anno delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, statali e paritarie. Sono stati aggiornati i dati statistici relativi alla capienza e alla frequenza scolastica nei diversi istituti e ordini di scuola, necessari per assicurare una corretta organizzazione degli spazi e delle attività per l'avvio del nuovo anno scolastico 2011/2012.

Si è provveduto alla gestione delle attività previste per l'assegnazione della dote scuola regionale, procedendo alla compilazione e trasmissione alla Regione Lombardia di n. 621 richieste, nonché alla successiva distribuzione dei buoni scuola ai singoli richiedenti, aventi diritto.

Si è concluso l'iter relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali e paritarie; dopo la verifica delle cedole librerie pervenute, sono state liquidate le somme spettanti ai diversi cartolibrari/fornitori.

Con Ordinanza I.D. n. 5377688, in data 21 febbraio 2011, sono stati erogati alle famiglie di n. 546 alunni, in possesso dei previsti indicatori Isee, i contributi comunali per il rimborso delle spese scolastiche sostenute nell'anno 2010/2011.

Al fine di garantire l'integrazione scolastica e sociale degli alunni disabili frequentanti le scuole dell'infanzia e dell'obbligo, è stato assicurato il servizio di assistenza socio psico pedagogica a n. 33 alunni e nella scuola primaria di S. Stefano e secondaria di primo grado A. Stoppani è continuata, in coprogettazione, la gestione delle scuole potenziate riservate agli alunni con disabilità grave o medio grave.

Il Centro di raccolta del materiale didattico, attivo presso il servizio istruzione, è stato implementato mediante l'acquisto di libri e materiali didattici specifici per alunni diversamente abili o con problemi di apprendimento.

A seguito dell'adesione del Comune di Lecco alla rassegna teatrale provinciale "Posto unico", della collaborazione con l'Inail di Lecco per l'attuazione di progetti educativi in materia di sicurezza e prevenzione degli alunni e all'adesione al progetto "Opera domani", promosso dall'Associazione AsLiCo di Milano, in collaborazione con la Regione Lombardia, sono stati offerti agli alunni delle scuole primarie, spettacoli teatrali e musicali che hanno interessato circa 3.000 alunni.

Nel periodo 27 giugno – 5 agosto 2011 è stato organizzato, in coprogettazione con il Consorzio Consolida, il Centro ricreativo diurno estivo, articolato su due turni di tre settimane ciascuno, che ha visto la frequenza di n. 129 utenti nel primo turno e di n. 160 utenti nel secondo turno.

Servizio di ristorazione comunale

Il servizio ha programmato ed organizzato, in collaborazione con il Concessionario del servizio la fornitura, nel periodo gennaio-agosto, dei seguenti pasti: Ristorazione scolastica, compresi asili nido: n. 177.325, Ristorazione sociale: n. 29.057, Ristorazione aziendale: n. 25.558. I pasti sono stati prodotti nei 4 centri di cottura esistenti, erogati in n. 24 punti di distribuzione ed hanno interessato n. 4.000 utenti. A seguito di incontri con le dirigenze scolastiche è emersa la necessità di attivare un nuovo servizio mensa e di ampliare un servizio esistente. Pertanto si è provveduto ad organizzare, per il prossimo anno scolastico, il nuovo servizio mensa presso la scuola secondaria di primo grado di via Ghislanzoni e ad ampliare il servizio presso le scuole secondarie di primo grado di via Puccini e di via Pozzoli. E' stato inoltre affidato alla società Conal l'incarico per lo svolgimento degli adempimenti connessi al controllo qualità del servizio di ristorazione comunale. Nel periodo gennaio/agosto la società incaricata, in collaborazione con i funzionari del settore, ha effettuato i seguenti interventi: n. 49 visite ai Centri di cottura, n. 55 visite ai punti di distribuzione, n. 102 prelievi di campioni e analisi chimiche e microbiologiche, al fine di assicurare le previste verifiche sulle qualità igieniche, sanitarie ed organolettiche dei pasti prodotti e distribuiti. Come previsto dal Piano per il diritto allo studio sono stati conclusi gli interventi di educazione alimentare ed ambientale nelle scuole dell'infanzia e dell'obbligo, concordati con i dirigenti scolastici e con il Concessionario del servizio di ristorazione "Avenance Italia spa".

Sono stati realizzati:

n. 4 corsi di educazione alimentare

n. 2 corsi di educazione ambientale

in n. 13 plessi,

per un totale di n. 27 lezioni.

E' stato inoltre avviato il processo di programmazione delle attività da inserire nel piano dell'offerta formativa – anno scolastico 2011-2012.

Istituto civico musicale G. Zelioli

Il 30 giugno si è concluso l'anno scolastico 2010/2011 nel corso del quale si è registrata la frequenza di n. 310 allievi. Sono stati attuati corsi professionali, amatoriali e didattico musicali. Nel mese di luglio è stata predisposta la bozza del protocollo di intesa con l'Istituto comprensivo Lecco 3 "A. Stoppani", che disciplina le modalità per il coordinamento e il reciproco riconoscimento delle valutazioni conseguite nelle materie musicali nella scuola secondaria di primo grado e nella scuola civica di musica.

Programma: "CULTURA E SPORT"

Teatro e attività culturali

Nel mese di giugno si è conclusa la stagione teatrale 2010/2011, comprendente le seguenti rassegne:

Teatro d'Autore (n. 7 spettacoli, di cui 3 nel 2010 e n. 4 nel 2011), Teatro d'Attore (n. 6 spettacoli, di cui 2 nel 2010 e n. 4 nel 2011), Stagione Sinfonica (n. 5 concerti, di cui 2 nel 2010 e n. 3 nel 2011), Teatro per le Famiglie (n. 6 spettacoli, di cui 2 nel 2010 e n. 4 nel 2011), Pomeriggi a Teatro (n. 3 spettacoli, di cui 1 nel 2010 e n. 2 nel 2011) e n.1 guida all'ascolto, Circuiti Teatrali Lombardi - Altri Percorsi (n. 4 nel 2011). Le rassegne hanno consentito ai cittadini di varie fasce di età di fruire di proposte culturali, diversificate nei contenuti e di elevata qualità artistica.

Particolare attenzione è stata rivolta ai segmenti di pubblico giovanile e della terza età.

Si è altresì conclusa, nel mese di aprile, la rassegna cinematografica pomeridiana "Riflessi del Cinema", prioritariamente rivolta alla terza età, che prevedeva la proiezione di n. 16 film, con dibattito finale, di cui n. 4 nell'anno 2010 e n. 12 nel 2011.

Gli stanziamenti di bilancio assegnati per il biennio 2011-2012 hanno consentito di avviare la programmazione della prossima stagione teatrale, articolata in diversi contenitori, così come avvenuto lo scorso anno.

Sono state inoltre attivate le procedure per attuare una nuova modalità di acquisto dei biglietti della stagione teatrale, attraverso il servizio di vendita on line.

Il sostegno dell'associazionismo locale è stato assicurato attraverso l'erogazione di n. 3 contributi per la promozione di attività culturali e di solidarietà sociale e la messa a disposizione di spazi e attrezzature.

La Consulta Musicale ha realizzato n. 14 concerti nel centro cittadino e nei rioni.

Servizi Bibliotecari

In osservanza della normativa nazionale e regionale in materia di biblioteche comunali, sono stati rispettati i compiti di cura, incremento, descrizione e promozione delle proprie raccolte.

Si è provveduto all'aggiornamento del patrimonio librario e multimediale, mediante l'acquisto di circa n. 2.800 volumi e di quattro banche dati, con finanziamenti comunali, nonché di n. 293 DVD, attraverso la proficua collaborazione pluriennale con la Società ACEL Service Srl di Lecco.

Sono stati rinnovati n. 130 abbonamenti, comprensivi dei supplementi seriali. E' proseguita l'attività di catalogazione e di recupero catalografico dei documenti cartacei e multimediali, di revisione del patrimonio e dei prestiti interbibliotecari.

Nel mese di maggio è stato attivato il servizio "Il tuo libro con un click" che consente agli utenti di svolgere on line alcune operazioni, quali: controllare i prestiti in corso e visualizzare quelli conclusi, prenotare libri e dvd, prorogare il prestito di libri e dvd.

Sono proseguiti, inoltre, l'attività di vendita dei libri donati dai privati, l'inserimento nel patrimonio dei beni acquisiti per diritto di stampa o derivanti da donazioni e le attività di promozione della lettura.

Nei primi mesi dell'anno sono state organizzate visite guidate per scolaresche, letture ad alta voce per i piccoli utenti della sezione ragazzi "4-6 anni", nonché n. 5 presentazioni di libri con l'autore.

In occasione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia sono state predisposte bibliografie a tema.

Il progetto "Capire la storia del cinema", così come previsto, è stato realizzato nella sala del centro civico di Germanedo, nel periodo gennaio/maggio. Gli esperti interni e gli ospiti di volta in volta invitati hanno illustrato, in 16 incontri/lezioni serali, la storia del cinema.

Sono stati inoltre organizzati n. 4 seminari pomeridiani di approfondimento delle tematiche riguardanti il linguaggio cinematografico (montaggio, narrazione, inquadrature, sequenze, sonoro).

E' proseguita altresì la collaborazione con gli istituti secondari di secondo grado per la programmazione di attività didattiche e formative in campo cinematografico.

Al Liceo scientifico G.B. Grassi sono stati organizzati n. 5 interventi sul tema "Cinema e '900", ai quali hanno partecipato 140 alunni.

Al Liceo socio-psico pedagogico e linguistico "G. Bertacchi" sono stati invece attuati un corso introduttivo al linguaggio cinematografico (5 incontri – 100 partecipanti) e un cineforum con film di argomento storico (2 incontri – 60 partecipanti).

Al Liceo classico "A. Manzoni" è stato realizzato il cineforum "Cinema e Letteratura", con film di Pierpaolo Pasolini e Luchino Visconti, tratti da importanti opere letterarie quali la Medea, Il Gattopardo, il Decameron e I Malavoglia (5 incontri – 200 partecipanti).

Polo Museale di Palazzo Belgiojoso e Sezione separata d'archivio

Servizi educativi del Si.M.U.L.

Polo museale di Villa Manzoni e Spazi espositivi temporanei

Come previsto dalla Relazione Previsionale e Programmatica, i Poli museali, nei loro diversi musei, hanno continuato l'attività di inventariazione e catalogazione dei reperti.

I Servizi educativi hanno garantito un'ampia offerta di moduli didattici per le scuole di ogni ordine e grado del territorio. Sono stati anche progettati e attuati nuovi moduli didattici per la sezione etrusca del Museo archeologico e la mostra "Alberto Giacometti e l'ombra della sera: dialogo tra due capolavori".

Nel mese di giugno, unitamente all'anno scolastico 2010/2011, si è conclusa l'attività prevista dal "Progetto EST – Educare alla Scienza e alla Tecnologia", che ha visto impegnati in modo interdisciplinare sia il Museo archeologico che quello di Storia naturale. La parte finale del progetto ha comportato attività di monitoraggio, verifica e rendicontazione alla Regione Lombardia delle spese sostenute.

L'erogazione dei moduli nelle scuole si è avvalsa della collaborazione di operatori didattici con alta professionalità, forniti da società specializzate in beni culturali, all'uopo incaricate. I moduli didattici dei musei sono stati inseriti nel Piano per il Diritto allo Studio.

Per quanto riguarda la didattica e la divulgazione nei confronti degli adulti e delle famiglie, si sono organizzate specifiche attività, con visite guidate ai laboratori, in occasione di importanti manifestazioni di carattere nazionale, come le celebrazioni per il 150° dell'Unità d'Italia e la Notte tricolore del 16 marzo, nonché speciali visite settimanali e conferenze collegate alla mostra "Alberto Giacometti e l'Ombra della Sera" e alla Settimana della Cultura.

Attualmente sono in preparazione le iniziative per le manifestazioni "Fai il Pieno di Cultura" e le "Giornate Europee del Patrimonio", che avranno luogo nel weekend del 23-24-25 settembre. Il programma di questi momenti prevede anche concerti e *reading* poetici a Villa Manzoni.

Per risolvere l'annoso problema degli archivi, sono state effettuate attività di valutazione e di ricerca per individuare la sede nella quale ricollocare almeno i fondi storici dell'archivio comunale. E' stato compiuto un sopralluogo, unitamente alla Prefettura e al Settore Lavori Pubblici, nei locali dell'ex pizzeria Wall Street, con esito purtroppo negativo e negli spazi in cui sono attualmente collocati i fondi, per verificarne lo stato di conservazione.

Sono inoltre stati progettati e si stanno realizzando i previsti allestimenti di nuovi spazi espositivi, sia a Palazzo Belgiojoso, che a Villa Manzoni, che al Palazzo delle Paure:

- per Villa Manzoni si stanno approntando interventi per aumentare la sicurezza della sede, in particolare potenziando i sistemi d'allarme. Inoltre, è stato arricchito l'allestimento della Sala della Quarantana; sono state inoltrate alle sedi competenti le richieste di AQST con la Regione Lombardia, per l'inserimento dei lavori di messa a norma di Villa Manzoni nel programma di EXPO 2015; è in corso di avanzata realizzazione l'analisi della consistenza delle raccolte, delle necessità conservative, delle esigenze del pubblico e delle destinazioni funzionali degli spazi, una volta completati i lavori di ristrutturazione anche se, allo stato attuale, non è stata ancora definita la data di avvio degli stessi.

- per il Palazzo delle Paure si sono concluse, in collaborazione con lo studio DNPR, le fasi di progettazione degli spazi espositivi dal punto di vista museografico e delle specifiche norme di sicurezza e si stanno avviando le procedure per l'appalto delle forniture degli arredi e la realizzazione degli allestimenti.
- Per quanto riguarda Palazzo Belgiojoso, è stato completato il rilevante e complesso lavoro di ricerca storico-documentaria, iconografica e filmografica, per la realizzazione del "Totem interattivo" sulla storia della II Guerra mondiale e della Resistenza in Provincia di Lecco, collocato nel Museo Storico. L'intervento è stato attuato con la collaborazione dei componenti del Comitato scientifico organizzato con l'ANPI provinciale e coordinato dal Direttore del Museo Storico. Quest'ultimo ha concluso il lavoro di stesura, di editing dei testi e di selezione dei materiali da pubblicare, oltre al progetto grafico dell'ipertesto. Gli ultimi file del *data base* sono in corso di digitalizzazione presso la ditta incaricata. L'inaugurazione del Totem è prevista in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio.
- E' inoltre in via di completamento l'allestimento della nuova Sala del Lariosauro e della Paleontologia lecchese nel Museo di Storia naturale, che verrà inaugurata nel corso delle iniziative della Rassegna "Lecco Città del Manzoni", programmata nei mesi di ottobre e novembre, di cui si sta approntando l'organizzazione.

La rassegna "Lecco città del Manzoni, edizione 2011", come sempre sarà dedicata alla rilettura in chiave contemporanea della tradizione manzoniana e alla valorizzazione del Museo e dei luoghi manzoniani. Il programma comprenderà anche spettacoli, visite guidate teatralizzate e visite guidate con le guide turistiche ai luoghi manzoniani e a Villa Manzoni, una mostra d'Arte e la cerimonia finale del Premio letterario "Alessandro Manzoni - Città di Lecco", organizzato in collaborazione con 50 e Più Fenacom - Confcommercio. All'interno della Rassegna, anche in considerazione della concomitante ricorrenza del 150° anniversario dell'Unità d'Italia, verrà riservato un particolare spazio ad iniziative (conferenze, convegni, tavole rotonde) dedicate al ruolo e al contributo culturale di Antonio Stoppani nella costruzione di una lingua e di una cultura scientifica e filosofica nazionale.

Sempre nell'ambito delle celebrazioni del 150°, in accordo con la Prefettura di Lecco, è stato istituito un Comitato scientifico per la valorizzazione delle Collezioni risorgimentali del Museo storico. Dopo l'analisi dei materiali e del loro stato di conservazione, è stato elaborato un programma, che prevede l'attuazione di una mostra - laboratorio sul Risorgimento lecchese e sulle collezioni del Museo Storico, da tenersi nelle sale del Museo a Palazzo Belgiojoso e la pubblicazione, entro la fine dell'anno, della Guida alle Collezioni stesse.

All'interno degli interventi relativi al Totem interattivo sulla II Guerra mondiale e al percorso della mostra-laboratorio sul Risorgimento lecchese, troveranno spazio specifici approfondimenti tematici riguardanti la storia dell'industria lecchese. Si stanno completando le ricerche per procedere all'ampliamento delle banche dati e si è provveduto anche ad incaricare la ditta *Dooh.it* di Torino per le operazioni di digitalizzazione nei *touch screen* presenti nelle sale.

In seguito si progetteranno le relative attività didattiche.

Per la gestione del Civico Planetario si sta provvedendo alla definizione delle nuove condizioni contrattuali e all'affidamento della concessione per i prossimi anni.

Le collezioni dei musei del Si.M.U.L. sono state incrementate attraverso le donazioni di dipinti di Achille Zoccola e Pierre Queloz e di una grande fotografia di Antonio Stoppani, donata da Paolo Nicola Michele Griffl.

Con l'iniziativa "Non le solite balle", sponsorizzata dalla Gallerie Commerciali Bennet, si è attivato un circuito virtuoso di mecenatismo al fine di raccogliere fondi per il restauro dell'opera di Orlando Sora "La mia famiglia", acquisita l'anno scorso dal Si.M.U.L., e per l'acquisto del ritratto della madre di Antonio Stoppani, realizzato dal nipote dell'abate, il pittore Giovan Battista Todeschini.

Le collezioni librerie della Biblioteca Specializzata sono state incrementate attraverso acquisti e scambi con altri Musei.

Oltre all'importante mostra a Villa Manzoni, "Alberto Giacometti e l'Ombra della Sera", che ha riscosso un grande successo di visitatori e di critica, da gennaio ad agosto sono state realizzate altre cinque mostre alla Torre Viscontea, in collaborazione con associazioni, istituti scolastici e artisti del territorio: "Nascondi la pietra che Caino non la trovi", "L'Arma dei Carabinieri nell'Unità d'Italia", "La guerra è finita", "Lecco, città del ferro", "Guido Gennai e l'incanto delle sue terre".

Sono stati inoltre concessi due contributi e sette patrocini ad associazioni culturali senza scopo di lucro, come forma di sostegno all'associazionismo, attraverso la condivisione di progetti comuni.

Sport e Tempo Libero

Nel periodo gennaio/31 agosto dell'anno 2011, l'Amministrazione Comunale ha dedicato particolare attenzione ad individuare, in collaborazione con i concessionari, quegli interventi strutturali necessari a migliorare l'attuale qualità degli impianti sportivi comunali.

In particolare, in esecuzione di quanto previsto dalla Concessione per la gestione degli impianti sportivi di via Cantarelli, le Associazioni sportive dilettantistiche, concessionarie dell'impianto, Ghislanzoni/GAL e Circolo della scherma, hanno provveduto a presentare, in data 6/6/2011, dopo una serie di incontri, un progetto di intervento per il miglioramento dell'impianto di via Cantarelli.

Tale progetto è stato esaminato favorevolmente dalla Commissione Consiliare Sport, in data 28/06/2011 e dalla Giunta Comunale, in data 25/07/2011, che ha richiesto al Settore Lavori Pubblici/Patrimonio una valutazione tecnico-economica dello stesso per acquisire maggiori elementi di valutazione, per l'espressione del proprio parere.

Nel periodo gennaio/giugno è continuata l'attività di gestione delle palestre scolastiche, utilizzate da 43 associazioni sportive e/o enti, di verifica del rispetto dei pagamenti delle tariffe e, in collaborazione con le Dirigenze scolastiche, di controllo delle modalità di utilizzo previste dal vigente regolamento comunale.

Nel periodo giugno/agosto sono state raccolte e valutate le richieste pervenute dalle associazioni, per l'utilizzo delle palestre nell'anno scolastico/stagione sportiva 2011/2012 e inviate alle Dirigenze scolastiche, per l'acquisizione del parere obbligatorio. Sono state finora rilasciate n. 38 concessioni di utilizzo.

Nonostante la riduzione dei fondi a disposizione, rispetto agli anni precedenti, la collaborazione e il sostegno all'associazionismo sportivo, ricreativo e del tempo libero è stata assicurata attraverso l'erogazione di 13 contributi, per l'attuazione di progetti sportivi comuni e condivisi e per l'organizzazione di rassegne o manifestazioni che hanno permesso alla città di Lecco di caratterizzarsi con alcune iniziative importanti per la valorizzazione delle proprie tradizioni sportive, in particolare alpinistiche e lacustri.

Sono altresì state concesse, in utilizzo gratuito, le attrezzature e gli impianti sportivi del Centro Sportivo al Bione (n. 10 utilizzi), patrocinate n. 35 iniziative sportive e n. 13 iniziative di tempo libero ed autorizzate n. 8 competizioni sportive agonistiche.

Così come previsto si è altresì provveduto a programmare le manifestazioni estive organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale all'interno del palinsesto "Sere d'estate", approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 118 in data 13.06.2011. Gli spettacoli gestiti direttamente dal Servizio Sport e tempo libero sono stati n. 7 e hanno riscontrato un notevole successo sia di pubblico sia da parte della critica.

Programma: "SUSSIDIARIETA' E SOLIDARIETA'"

Gestione Associata

Come previsto nella RPP, nel mese di aprile i comuni, l'Azienda ospedaliera, l'ASL hanno sottoscritto l'Accordo di Programma presentato dal Comune di Lecco. Si sta così realizzando quella sinergia e connessione tra i livelli del Piano di zona e della Gestione Associata auspicata dalle Linee Programmatiche. Si sono semplificati sia i livelli di presidio politico/amministrativo, con la costituzione dell'Esecutivo d'Ambito, che gestionale. Infatti si sono rafforzati e meglio specificati gli ambiti progettuali e gestionali dell'area dei minori e degli anziani grazie anche all'individuazione di professionalità specifiche. Questo sta consentendo anche sul piano operativo / tecnico una maggiore sinergia e supporto all'ufficio di piano.

Per quanto riguarda il coinvolgimento dei soggetti del terzo settore, nel mese di luglio è stato presentato il nuovo Accordo di Programma al tavolo del terzo settore dell'ASL, concordando con esso una presentazione a tutte le realtà del territorio all'inizio di ottobre.

Progetto lavoro

Il servizio lavoro in questi mesi ha garantito la massima operatività, a fronte della perdurante crisi economica che sta penalizzando in modo particolare i soggetti in carico al Settore, attivando per 6 soggetti attività tramite i voucher lavoro, 20 borse lavoro provinciali, 7 inserimenti lavorativi con il fondo famiglia e potenziando il servizio Cesea con 2 nuovi inserimenti.

Recupero spazio e nuova destinazione d'uso beni confiscati alla mafia

Sono stati acquisiti nel patrimonio dell'ente i locali della ex Pizzeria Giglio ed un appartamento, con l'estinzione quali completa delle relative ipoteche. Nel mese di luglio è stata approvata dal Consiglio Comunale la Convenzione con il Consorzio Consolida, titolare del finanziamento della fondazione Cariplo, per la realizzazione della ristrutturazione e la gestione dei progetti sociali a cui tali immobili sono destinati. Si sta provvedendo ad elaborare un piano di lavoro operativo per la realizzazione del piano di utilizzo di tali beni.

Adozione linee guida per l'integrazione delle rette RSA/RSD

E' stato costituito il gruppo di lavoro con l'obiettivo di presentare alla Giunta Comunale non più una bozza di regolamento ma delle linee guida per la predisposizione dello stesso. Non sono ancora stati emessi infatti dalla Regione Lombardia i pronunciamenti attesi sull'ipotesi di azione del fattore famiglia quale criterio di determinazione della compartecipazione del costo dei servizi

Last Minute Market e integrazione/sviluppo con esperienze esistenti

Nei primi mesi dell'anno è stato elaborato il progetto di attivazione di reti presso la grande distribuzione per il recupero delle eccedenze alimentari a sostegno della realtà sociali della città. Si sta procedendo alla sperimentazione del modello di recupero degli alimenti presso realtà sociali e servizi comunali e si sta predisponendo un punto di raccolta che possa essere rivolto anche alle famiglie.

Co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali e delle politiche familiari

E' stata fatta la verifica e valutazione dell'esperienza attuata in questi anni attraverso un meticoloso lavoro che ha visto in numerosi focus group che ha coinvolto la quasi totalità degli operatori in servizio (sia comunali che dipendenti dalle cooperative del Consorzio Consolida) ed incontri con referenti cittadini e con associazioni e servizi che si connettono al Settore. Attualmente è in corso di elaborazione il report per la presentazione del lavoro

effettuato e gli elementi emersi, inoltre è in fase di progettazione un convegno pubblico sul tema della coprogettazione e del welfare sociale.

Potenziamento del lavoro di rete nei servizi per la prima infanzia

E' stato effettuato il percorso di lavoro sui dati fatto sulle tipologie di famiglie, dati riportati nel convegno effettuato nel mese di maggio e che ha visto la partecipazione di numerosi operatori dei servizi per la prima infanzia, sono stati effettuati 3 incontri con famiglie, coinvolgendo in modo particolare i nonni, su tematiche educative; il Consiglio Comunale nel mese di giugno ha istituito il nuovo servizio che sarà operativo da settembre 2011 approvandone il regolamento.

Partecipazione e consolidamento del progetto Diapason

Il progetto Diapason, il cui soggetto capofila è il consorzio Consolida, sostiene nel Distretto di Lecco l'attivazione di un processo di coesione sociale delle diverse componenti comunitarie attorno alle famiglie e ai minori caratterizzati da fragilità e disagio.

Al fine di sostenere l'attivazione della rete comunitaria attorno alle famiglie e ai minori sono state realizzate 4 iniziative: collaborazione con la società Calcio Lecco, con la comunità di via Gaggio sui minori stranieri, con le famiglie di quartiere, con i soggetti che realizzano l'intervento sugli adolescenti.

Custode Sociale e iniziative analoghe

A partire dal progetto che si sta attuando sul custode sociale nel quartiere di Lecco Centro, si sta lavorando assiduamente con i soggetti del territorio per allargare e dare continuità a questa sperimentazione.

Piano di comunicazione e diffusione che mantenga attivi più canali e consenta un contatto diretto tra l'amministrazione e i giovani

Nei primi mesi dell'anno è stata attivata la pagina Facebook a cura dell'Informagiovani e riprogettato il minisito web dedicato.

Avvio di una consultazione permanente con i gruppi anche informali e le associazioni giovanili che veda protagonisti i giovani

E' stata elaborata e presentata la scheda progetto preliminare ed è in corso di ultimazione la predisposizione del Progetto da presentare alla Regione Lombardia la cui scadenza è stata posticipata al 1 novembre.

Consolidamento del servizio informagiovani

E' stata ridefinita la modalità di apertura del servizio Informagiovani, presentato alla cittadinanza nel mese di maggio.

Sono poi state realizzate 3 guide tematiche rivolte ai giovani e relative alle proposte di Lavoro Estivo, al Volontariato e alle Vacanze.

E' stato inoltre garantito il sostegno del Servizio alla realizzazione di numerose iniziative promosse da e per i giovani, tra le quali ricordiamo "Util'Estate 2011", Holiday System, concerto di Erica Mou, concerto Toni Molesti, Concorso Pepsi e altre.

Offerta ai giovani di spazi di espressività che concorrano a riqualificare aree della città

E' stata data attuazione operativa all'orientamento espresso nella programmazione delle attività del Servizio Giovani per l'anno 2011, fra le quali rientrano la progettazione e l'organizzazione di iniziative atte a favorire la creatività giovanile e la partecipazione dei giovani alla vita culturale della Città e la promozione di progetti artistici come strumenti di coesione e di prevenzione dal disagio giovanile.

Con Determinazione Dirigenziale n. 433/2011 è stato bandito un concorso pubblico denominato "Lecco Street View", finalizzato alla partecipazione all'evento culturale che si terrà a Lecco dal 6 all'8 ottobre 2011.

Promozione dell'housing sociale

E' stato elaborato un documento condiviso tra i servizi sulle caratteristiche dell'offerta e di accesso per l'inserimento dei soggetti agli appartamenti di housing sociale, sono state individuate n. 8 situazioni con i requisiti previsti e sono stati attivati n. 3 progetti.

Valorizzazione del privato sociale

A partire dal lavoro effettuato tra i responsabili del Settore, è stato elaborato un piano di lavoro e di ricerca per giungere a strutturare un unico punto di accesso ai servizi comunali. Questo ha comportato un intenso scambio di conoscenze e di verifica di collaborazioni con i soggetti presenti nella città che, a qualunque titolo, hanno attivato degli sportelli sociali rivolti alle aree più fragili della popolazione. Si sta anche attivando un lavoro interno di confronto e di messa in comune degli elementi di valutazione della domanda sociale.

Si è in attesa di poter disporre di uno spazio adeguato dove poter attivare l'operatività di un punto unitario di accesso ai servizi comunali in collaborazione con gli sportelli già presenti.

Programma: "ECONOMIA LOCALE, LAVORO E TURISMO"

Il servizio (SUAP) già attivo mira a realizzare un punto unico di accesso per chi intende aprire o modificare le caratteristiche della propria attività economica.

Si sta attivando un protocollo operativo per definire le procedure operative da seguire per far sì che i due servizi lavorino come se fossero un unico ufficio e parallelamente si sta verificando la possibilità di individuare all'interno degli spazi per uffici la possibilità, nell'ambito di alcuni spostamenti di uffici, di tener conto anche di questa esigenza.

Uno degli obiettivi più qualificanti che si intendono perseguire nel biennio 2011/12 è la *"Formazione di poli tecnologici e centri di eccellenza"*.

Per trasformare la crisi economica in atto in occasione di cambiamento e di opportunità per immaginare un nuovo *"modello-Lecco"*, sono delineate alcune direttive di sviluppo, delle quali la prima consiste *"nella formazione di poli tecnologici e centri di eccellenza, in stretta connessione con l'università, il CNR ed in generale i laboratori di ricerca presenti sul territorio."* Di qui l'impegno a *"favorire il connubio tra capacità tradizionali e nuove competenze tecnologiche, puntando ad attrarre capacità imprenditoriali in settori innovativi e non necessariamente sostitutivi di quelli tradizionali, allo scopo di favorire nuova ed aggiuntiva occupazione"*. Coerentemente, il Piano Generale di Sviluppo 2010-15 ha previsto tra gli obiettivi strategici (1.1.2) la formazione di poli tecnologici e centri di eccellenza, da attuarsi, tra l'altro, attraverso (1.1.2.1) il sostegno all'insediamento universitario, al CNR ed in genere ai laboratori di ricerca sul territorio.

Nello specifico, il Comune di Lecco intende implementare una Convenzione tra Comune di Lecco, l'Unità di Lecco dell'Istituto per l'Energetica e le Interfasi del Consiglio Nazionale delle Ricerche (IENI-CNR) e la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Lecco. Tramite essa il Comune di Lecco si impegna a sostenere le spese per l'acquisizione da parte del CNR di strumentazioni scientifiche idonee allo svolgimento delle attività di ricerca legate alla metallurgia fisica con particolare riferimento ai settori dell'energia e dei trasporti, anche garantendo un approccio interdisciplinare in altri settori. In particolare, in relazione alle ricadute dirette in ambito territoriale lecchese, verranno prese in considerazione dal CNR gli ambiti di interesse metalmeccanico, dei trasporti nel settore nautico, manifatturiero avanzato quale il settore biomedicale e della riabilitazione. Nello sviluppo e potenziamento di questa partnership con questi enti pubblici e con il mondo della imprenditoria locale, il Comune avrà cura di tenere ben presenti, nelle fasi attuative e di verifica di tali convenzioni, le ricadute che le attività di ricerca avranno sulla qualità della vita dei cittadini in termini di sviluppo occupazionale, coesione sociale e qualità della vita.

Per quanto attiene al progetto *"Riquilificazione area delle Piccola velocità"* ad oggi sono stati realizzati alcuni interventi tecnici riguardanti la messa in sicurezza degli impianti elettrici esistenti nonché adeguatamente transennato l'ex edificio adibito ad abitazione del casellante. Nel contempo è stato avviato uno studio preliminare sui possibili utilizzi della struttura (in buono stato di conservazione) presente al centro dell'area. Sono stati avviati proficui contatti e apporti collaborativi di grande utilità con il Ministero delle Infrastrutture, RFI, FS Logistica, Regione Lombardia, Provincia di Lecco, Camera di Commercio di Lecco, società Polo Logistico del Bione Maggiano per addivenire alla permuta delle aree relative al polo logistico e alla ex piccola velocità ed ai successivi sviluppi del polo logistico intermodale di fondamentale valore per la città di Lecco e per lo sviluppo economico locale.

Per la *"Riquilificazione aree industriali dimesse"* – sulla base della proposta di schema di PGT in corso di completamento, si potrà procedere a quel lavoro di analisi e studio particolareggiato richiamato nella RPP.

Tenuto conto dei tempi di approvazione del PGT sicuramente questa finalità verrà realizzata nel 2012.

Per il progetto *"Centri commerciali naturali: il distretto del commercio come leva di sviluppo urbano"*, a seguito di una verifica, che ha dato positivi riscontri, soprattutto per

quanto concerne la riqualificazione estetica e tecnologico-funzionale degli esercizi commerciali, in relazione alle minori risorse economiche a disposizione del Comune, si è deciso di promuovere e favorire ulteriormente il processo di riqualificazione partecipando al II bando regionale approvato dalla regione.

Si è in attesa di conoscere l'esito della domanda.

I percorsi progettuali (*Marketing territoriale, Inserimento della città di Lecco nel mercato MICE, Interventi di valorizzazione del patrimonio paesaggistico, architettonico, naturalistico e ricettivo, Inserimento della città di Lecco nel circuito promozionale dell'EXPO, Rivitalizzazione dell'identità manzoniana*) sono strettamente collegati alla assegnazione del bando per il turismo in corso di completamento. Dopodiché si tratterà di elaborare le linee strategiche, abbozzate come orizzonte ma chiaramente da declinare in percorsi progettuali e possibili azioni con le quali coinvolgere gli attori economici di settore.

Sono però già in corso contatti con alcune Istituzioni nonché operatori economici per capire la disponibilità ad investire, stante il non favorevole momento che l'economia ai diversi livelli sta attraversando.

Per quanto riguarda l'obiettivo "*Le donne nel mondo del lavoro*", la crisi internazionale che ha avuto significative ricadute negative anche sul nostro territorio, con alcune importanti crisi aziendali che hanno colpito pesantemente le poche attività industriali rimaste in città (Vellutificio Redaelli, LEUCI), hanno reso necessario istituire tavoli di concertazione tra le parti per cercare di contenere la perdita dei posti di lavoro.

Attività concertativa tuttora in corso che sta operando a salvaguardia anche e soprattutto della forza lavoro femminile che notoriamente, rappresenta nei momenti di crisi economica, l'anello debole della filiera produttiva.

Parallelamente, con le poche risorse disponibili, sono stati attuati alcuni strumenti (promossi dalla Regione e da Anci Lombardia) per avviare percorsi di avvicinamento al lavoro della componente femminile (ma non solo), come i tirocini formativo/professionali di *DoteComune*.

Inoltre è in corso di progettazione la riattivazione del minisito "*InformaDonna*" – all'interno del sito web del Comune di Lecco - da parte del Servizio di Comunicazione e Partecipazione, in collaborazione con la Consulta Femminile Città di Lecco, per fornire informazioni di base e di primo orientamento al lavoro.

Programma: "AMBIENTE"

Nell'ottica di implementare progetti a più ampia scala volti allo sviluppo della mobilità ciclabile sul territorio e al fine di definire un sistema a rete di collegamento e valorizzando allo stesso tempo le aree contermini ai laghi sono state svolte le seguenti attività:

pista ciclopedonale:

- Valutazione della fattibilità di un tratto di itinerario ciclopedonale che da via Brodolini si allaccia alla pista ciclabile in Comune di Vercurago, consentendo la circumnavigabilità del bacino del lago di Garlate. Il progetto mira al miglioramento della fruibilità turistica legata al tempo libero attraverso l'inserimento di un percorso ciclabile sicuro che nello stesso tempo permetta l'attraversamento del territorio ma che salvaguardi attraverso l'utilizzo di materiali naturali e compatibili, l'ambiente circostante nei suoi aspetti paesaggistici.
- Predisposizione atti amministrativi per la partecipazione al Bando "Asse 4 – Expo 2015" (Convenzione e Accordo di Partenariato);
- Verifica e accertamento della ditta catastale dei mappali interessati dal tracciato della viabilità suddetta e conseguenti adempimenti amministrativi;
- Promozione dell'Operazione 23: "Pista Ciclabile del Lago" per la partecipazione al Bando.
- Accordi preliminari con privati proprietari dei fondi interessati per la definizione di un tracciato condiviso;
- Conseguimento contributo regionale per il progetto "Pista Ciclabile del Lago" e per la sua realizzazione.

Tale risultato è significativo constatato l'elevato livello paesaggistico della zona e la possibilità quindi di attuare una riqualificazione delle aree demaniali, di valorizzazione degli elementi naturalistici, di incremento dell'afflusso turistico, ricettivo e ricreativo.

Soppressione passaggio a livello Rivabella.

Nel medesimo ambito territoriale in cui si svilupperà la suddetta pista ciclopedonale è stata condotta dall'Amministrazione una trattativa con RFI e i privati proprietari dei fondi interclusi volta all'eliminazione del passaggio a livello in oggetto ed alla realizzazione di una viabilità alternativa, attraverso le seguenti azioni:

- Sopralluoghi al fine di verificare la fattibilità della viabilità alternativa con i tecnici incaricati di RFI;
- Incontri e riunioni con i proprietari dei terreni interessati finalizzati alla condivisione del tracciato;
- Verifica e accertamento della ditta catastale e dei dati relativi ai proprietari dei mappali interessati dal tracciato della viabilità suddetta;
- Collaborazione con RFI per la sottoscrizione dell'Atto di rinuncia al diritto di passo dal P.L. e del tracciato della pista carrabile proposta.

Proposta di adesione al consorzio del Lario e dei Laghi Minori

- Incontri con i tecnici dell'ente in questione.
- Discussione dei termini e delle condizioni relative alla Convenzione per la regolamentazione dei rapporti per la gestione associata delle funzioni delegate in materia di Demanio Lacuale.
- Relazione in merito alle attività di Demanio Lacuale volta a sottolineare le differenze occorrenti nelle due diverse gestioni.

Risparmio energetico e fonti rinnovabili

- Predisposizione campagna informativa attivata con conferenza stampa e successiva distribuzione, casa per casa, di un volantino informativo contenente alcune indicazioni utili ed i principali disposti normativi per un'adeguata manutenzione e gestione degli impianti termici;
- sensibilizzazione dei cittadini, a mezzo ispettori, incaricati di fornire informazioni concrete sulla necessità di provvedere alla manutenzione degli impianti termici;
- organizzazione di 186 verifiche ed attività di gestione e coordinamento degli ispettori; esame dei rapporti di prova compilati dagli ispettori; individuazione delle irregolarità, verifica della correttezza della documentazione prodotta dai responsabili delle infrazioni;
- monitoraggio giornaliero dello stato di inquinamento dell'aria e promozione di azioni volte al contenimento dello stesso e alla tutela della salute pubblica :
ordinanza sindacale per il contenimento dell'inquinamento atmosferico (PM10)
informativa alla cittadinanza circa le norme comportamentali (superamento della soglia dell'ozono);
- predisposizione gara fotovoltaico per concessione diritto di superficie scuola media Ticozzi;

Mappatura amianto edifici privati e pubblici

- sistematizzazione dei dati presenti agli atti (2008-2011) con creazione di data-base e localizzazione su CTC delle coperture contenenti amianto agli atti di questo ufficio.
- Incontri preliminari con ASL e INAIL finalizzati alla sottoscrizione di un protocollo di intesa per la mappatura, l'attività di sensibilizzazione della cittadinanza sull'argomento e azioni volte alla possibilità di acquisizione di finanziamenti per la sostituzione delle coperture di edifici pubblici;

Ciclo delle acque

- Incontri con provincia e idrolario propedeutici alle valutazioni di merito relative alla prosecuzione della procedura e alle relative competenze;
- Richiesta avanzata alla provincia di prosecuzione della procedura di project financing e trasmissione a Idrolario della relativa documentazione.

- Predisposizione di un'indagine di mercato per sviluppare il servizio pubblico denominato "casa dell'acqua", attraverso la ricerca di soggetti privati che installino e gestiscano alcuni distributori di acqua alla spina sul territorio comunale;

Agenda 21

Sono state promosse diverse iniziative per incentivare comportamenti virtuosi nell'ambito della sostenibilità ambientale quali:

- il coinvolgimento dei commercianti e delle scuole per l'iniziativa m'illumino di meno all'interno della settimana del risparmio energetico.
- la promozione del "verde pulito" con coinvolgimento dei bambini fruitori del servizio piedi bus per una vivibilità del verde cittadino con esempi concreti come la piantumazione di alcuni alberi su suolo pubblico.
- le proposte di "domeniche ecologiche" (domeniche senza traffico) per sensibilizzare la cittadinanza alla mobilità sostenibile.

E' stato inoltre richiesto finanziamento alla fondazione Cariplo per un progetto di educazione alla sostenibilità.

Programma: "TERRITORIO"

Proposta di Piano di Governo del Territorio

E' in corso la predisposizione del progetto inerente il Piano di Governo del Territorio che costituisce il nuovo complesso strumento di programmazione del territorio e definisce un sistema di interventi ed indirizzi circa l'uso del territorio sulla base della conoscenza dei valori esistenti che costituiscono il presupposto necessario per il miglioramento della qualità degli spazi e della vita dei suoi abitanti. Previsto dalla L.R- 12/05, è articolato in più atti, Documento di Piano, Piano dei servizi e Piano delle Regole, dotati ciascuno di propria autonomia tematica concepiti all'interno di un unico processo di pianificazione di coordinamento con le più generali politiche di sviluppo di scala regionale, nazionale ed europea. Il progetto si propone il contenimento della dispersione urbana mediante la promozione di un ordinato sviluppo del territorio, dei tessuti urbani e del sistema economico-produttivo in un quadro di sostenibilità ambientale e di compatibilità con l'identità culturale del territorio; la promozione della città compatta sviluppando le aree vuote all'interno dell'area urbana mediante schemi progettuali che traggano origine proprio dagli stessi vuoti urbani, essenzialmente per connetterli tra loro e con l'area urbana in una rete verde capace di dialogare con la città e il territorio, la tutela (conservazione gestione e recupero) e valorizzazione delle risorse paesaggistiche, naturalistico-ambientali e degli aspetti storico culturali, architettonici e identitari; l'innalzamento della qualità della vita e della qualità urbana mediante il miglioramento di quella ambientale, architettonica e sociale del territorio, in particolare attraverso la riduzione dei fenomeni da congestione di trasporto, la preservazione delle risorse, la riqualificazione urbanistica-architettonica-artistica del tessuto esistente e in progetto; la difesa del suolo, dell'assetto idrogeologico e la gestione dei rischi legati ai caratteri del territorio e alla presenza di bacini lacuali. È prevista inoltre l'integrazione del Piano dei Servizi e del Documento di Piano rispettivamente con il Piano Urbano generale dei Servizi del Sottosuolo e con il documento Elaborato Rischio Incidenti Rilevanti, studi redatti contestualmente alla predisposizione del progetto di PGT. Il 26 luglio si è svolta la II conferenza di Valutazione Ambientale Strategica del Documento di Piano e sono in corso di elaborazione il Piano delle Regole e il Piano dei Servizi.

Partecipazione dei cittadini e PGT

Per l'elaborazione del PGT di Lecco l'Amministrazione ha iniziato una intensa modalità di partecipazione e confronto costante con la città, con iniziative nei quartieri, con la previsione dell'allestimento di un "urban center" concepito come luogo permanente di informazione e di dibattito, e con lo spazio partecipativo on line.

E' in costruzione il nuovo ambiente di partecipazione dei cittadini alle politiche dell'Amministrazione comunale. Questo portale permette di condurre un dibattito on-line sulla città, che in questa fase si focalizza sul Piano di Governo del Territorio (PGT), ma che punta ad espandersi. Il portale è suddiviso in aree tematiche, all'interno delle quali si sviluppano i diversi forum di discussione. Tutti possono partecipare alle discussioni e inviare commenti cliccando su una discussione e poi su "rispondi". Per avviare nuove discussioni è necessario registrarsi (<http://partecipa.comune.lecco.it/users/register/default>) e collegarsi (<http://partecipa.comune.lecco.it/users/login>).

Più sarà ampia la partecipazione alle discussioni e più questa forma di democrazia digitale potrà essere utile per avvicinare cittadini e amministratori nel percorso verso una città migliore.

E' in corso la predisposizione del PUGSS – Piano Urbano Generale dei servizi del sottosuolo e relativo Regolamento di attuazione, ai sensi del regolamento regionale n.6/2010.

Gestione informatizzata convenzioni urbanistiche

E' in fase di elaborazione un database in formato access con l'obiettivo di raccogliere e sistematizzare le informazioni contenute nelle convenzioni urbanistiche approvate a partire dal 1980 e loro esito. I dati riguardano principalmente: ubicazione, dati quantitativi, natura del PA, tipologia degli standard previsti, attuazione, collaudo delle opere pubbliche etc.

Programma: "MOBILITA' E TRASPORTI"

L'implementazione del servizio bike-sharing prosegue come da crono programma. Attualmente si stanno definendo i contratti di manutenzione e distribuzione delle tessere nonché gli ultimi dettagli tecnici per l'implementazione del servizio.

Il servizio piedi bus ha avuto un importante ampliamento con l'introduzione del piedi bus in bus per la scuola di Malnago. Inoltre è allo studio un progetto di rivisitazione della cartellonistica e delle "paline di fermata e capolinea".

Per quanto concerne il trasporto pubblico a seguito della riduzione dei trasferimenti statali su base nazionale e della conseguente riduzione del corrispettivo economico destinato al servizio sono stati rivisti i km su base contrattuale e ridefinite le tariffe per la fruizione dello stesso.

Al fine di incentivare maggiormente l'utilizzo del mezzo pubblico è stata incrementata la fascia temporale di utilizzo della corsa semplice a tempo e del "pacchetto" pluricorse (n. 12), portandola in un primo momento a 75 minuti e successivamente a 90 minuti.

Inoltre, prosegue come da crono programma l'obiettivo relativo all'appalto del TPL.

INDICE

INTRODUZIONE	pag. 1
PROGRAMMA – INNOVAZIONE, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE	pag. 2
PROGRAMMA – LE RISORSE	pag. 6
PROGRAMMA – SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE	pag. 10
PROGRAMMA – ALTRI INVESTIMENTI	pag. 11
PROGRAMMA – ISTRUZIONE	pag. 14
PROGRAMMA – CULTURA E SPORT	pag. 16
PROGRAMMA – SUSSIDIARIETA' E SOLIDARIETA'	pag. 20
PROGRAMMA – ECONOMIA LOCALE, LAVORO E TURISMO	pag. 23
PROGRAMMA – AMBIENTE	pag. 25
PROGRAMMA – TERRITORIO	pag. 27
PROGRAMMA – MOBILITA' E TRASPORTI	pag. 28

COMUNE DI LECCO
Provincia di Lecco

Oggetto: Parere sulle variazioni al bilancio di previsione 2011 ed al bilancio pluriennale 2011-2012-2013

I sottoscritti Revisori dei Conti del Comune di Lecco,

Visto l'art. 239 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Vista la proposta di deliberazione id. n. 6078118 del 14.09.2011 di variazione al bilancio di previsione 2011, al bilancio pluriennale 2011-2012-2013, salvaguardia degli equilibri di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, le cui variazioni si riassumono come di seguito:

BILANCIO 2011	CORRENTI	CONTO CAPITALE	TOTALE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00
MAGGIORI NUOVE ENTRATE	10.734.922,00	223.022,00	10.957.944,00
MINORI SPESE	291.107,00		291.107,00
TOTALE VARIAZIONI POSITIVE	11.026.029,00	223.022,00	11.249.051,00
			0,00
MAGGIORI NUOVE SPESE	1.514.886,00	201.022,00	1.715.908,00
MINORI ENTRATE	9.526.143,00	7.000,00	9.533.143,00
TOTALE VARIAZIONI NEGATIVE	11.041.029,00	208.022,00	11.249.051,00
differenza applicata al conto capitale	-15.000,00	15.000,00	

BILANCIO 2012	CORRENTI	CONTO CAPITALE	TOTALE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00
MAGGIORI NUOVE ENTRATE	107.000,00		107.000,00
MINORI SPESE	46.000,00		46.000,00
TOTALE VARIAZIONI POSITIVE	153.000,00	0,00	153.000,00
			0,00
MAGGIORI NUOVE SPESE	153.000,00		153.000,00
MINORI ENTRATE			0,00
TOTALE VARIAZIONI NEGATIVE	153.000,00	0,00	153.000,00

BILANCIO 2013	CORRENTI	CONTO CAPITALE	TOTALE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00
MAGGIORI NUOVE ENTRATE	27.000,00		27.000,00
MINORI SPESE	34.000,00		34.000,00
TOTALE VARIAZIONI POSITIVE	61.000,00	0,00	61.000,00
			0,00
MAGGIORI NUOVE SPESE	61.000,00		61.000,00
MINORI ENTRATE			0,00
TOTALE VARIAZIONI NEGATIVE	61.000,00	0,00	61.000,00

Tenuto conto del parere espresso dal responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 153 del d.lgs. 267/2000, nonché di ogni altro elemento utile all'istruttoria di competenza;
 Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e delle uscite di bilancio;
 Tutto ciò considerato

esprimono

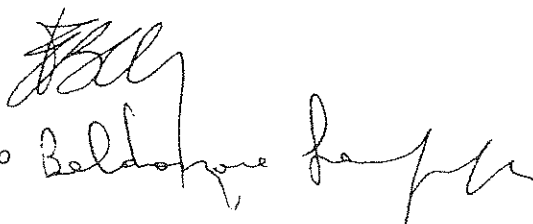
parere favorevole sulle variazioni di bilancio 2011, bilancio pluriennale 2011-2012-2013.

Lecco, 14.09.2011

Il Collegio dei Revisori

dott. Enrico Bodega

rag. Baldassare Sangiorgio



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

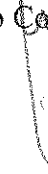
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Alfredo Marelli



IL SEGRETARIO GENERALE

Paolo Codarri



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 09/10/11 e vi rimarrà affissa
per 15 giorni consecutivi fino al 19/10/11 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del
D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 09/10/11



IL SEGRETARIO COMUNALE

Paolo Codarri



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE

Paolo Codarri