



Città di Lecco

# Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

**ORIGINALE**

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE Numero 10 del 16.02.2009

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL CENTRO SISTEMA E DELLA RETE INFORMATICA SOVRACOMUNALE

L'anno duemilanove e questo giorno sedici del mese di febbraio alle ore 19.00 nella Sala Consiliare della Residenza Municipale, previa convocazione ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta di seconda convocazione, nelle persone dei Sigg. Consiglieri:

	PRESENTI	ASSENTI		PRESENTI	ASSENTI
Faggi Antonella – <b>Sindaco</b>	X		Cereda Luigi		X
Mauri Emanuele – <b>Presidente</b>	X		Miceli Salvatore	X	
Faggi Giuseppe		X	Romeo Dario	X	
Caravia Giovambattista	X		Erba Alberto	X	
Boscagli Filippo	X		Marelli Alfredo	X	
Bezzi Gianluca		X	Ripamonti Claudio	X	
Martini Richard – <b>Vice Presidente</b>	X		Pozza Domenico	X	
Di Gennaro Roberto	X		Crimella Fausto	X	
Beretta Maria	X		Angelibus Stefano	X	
Bernardo Sergio	X		Parisi Viviana	X	
Badessi Nicola		X	Pietrobelli Roberto	X	
Polvara Dante	X		Mazzoleni Enrico	X	
Nava Luca	X		Tavola Mario	X	
Valsecchi Olivo	X		Mazzoleni Martino		X
Bodega Lorenzo	X		Manzini Bruno	X	
Sorrentino Francesco	X		Buizza Giorgio	X	
Locatelli Pierino	X		Invernizzi Carlo	X	
De Capitani Giulio	X		Pogliani Giuseppe	X	
Andreoli Piergiorgio	X		Colombo Lionello	X	
Pasquini Antonio	X		Quintini Walter	X	
Zamperini Giacomo		X	<b>T O T A L E</b>	<b>35</b>	<b>06</b>

Presiede l'adunanza il dott. Emanuele MAURI in qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, assistito dal Segretario Generale, dott. Vincenzo DEL REGNO

Su proposta del Presidente sono stati scelti, quali Scrutatori, i Consiglieri Comunali:

LOCATELLI – NAVA – MANZINI

## IL CONSIGLIO COMUNALE

- **PREMESSO CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 27/02/2003 si approvava la convenzione per l'attivazione del progetto Siscotel promosso dalla Regione Lombardia e con successivo atto n. 25 del 13/03/2003 si integrava detto progetto con l'ulteriore azione denominata LC-CARD People's Card;

- **RICHIAMATO** l'Accordo di programma sottoscritto in data 4/04/2003 tra il comune di Lecco e la provincia di Lecco per la realizzazione del soprarichiamato progetto Siscotel unificato, che assegnava a quest'ultima, quale Proponente Unico, la funzione di Ente Capofila per l'attivazione del Centro Sistema Territoriale;

- **EVIDENZIATO** che il Centro Sistema territoriale provvede ad erogare per il nostro ente gli applicativi nelle seguenti aree:

- Amministrativa (protocollo (non attivato) e delibere);
- Demografica (anagrafe, leva, elettorale, stato civile e cimiteri);
- Contabile-finanziaria (contabilità, economato, magazzino, inventario, certificato al conto, Certificato al bilancio e funzionario delegato);
- Tributaria (ici, tarsu, tosap);
- Personale (gestione economica e gestione giuridica);
- Portali web comunali

Inoltre, a regime, è prevista la realizzazione di una rete dati sovracomunale, la gestione e standardizzazione dei domini internet comunali, l'erogazione della posta elettronica, posta elettronica certificata, firma digitale, la gestione dei sistemi di security (antivirus, firewalling e IDS). L'ambiente redazionale consente una gestione completa dei siti web comunali, i quali prevedono al loro interno l'attivazione delle funzionalità legate alla Carta Regionale dei Servizi (CRS).

Il cittadino in possesso della Carta Regionale dei Servizi (CRS) accedendo attraverso Internet o Intranet Comunale è in grado di accedere ai servizi di pubblica utilità, quali autocertificazione, simulazione del calcolo dell'ISEE/ISE, e verifica dell'ICI. I cittadini del nostro comune, in prospettiva, potranno inoltre accedere ad ulteriori servizi quali ad es. consultazione dei dati anagrafici, movimenti a debito/credito e fatture, visione protocolli, servizi per la consultazione dei cosiddetti servizi a domanda individuale, visione delle posizioni Ici, Tarsu, Tosap.

- **PRESO ATTO** che la Provincia era delegata alla sola realizzazione dei progetti Siscotel e People's Card ed alla costituzione di un unico Centro Sistema e non alla sua gestione, ma che di fatto ne ha garantito il funzionamento fino al 31 dicembre u.s.;

- **CONSIDERATO** che durante gli incontri tenutisi con i rappresentanti di tutte le Amministrazioni Comunali coinvolte, si sono esaminate diverse forme di gestione del Centro Sistema e si è giunti alla conclusione, condivisa, che la forma più appropriata e rispondente agli obiettivi dei progetti, sia la "Convenzione";

- **ESAMINATO** lo schema di Convenzione per la gestione associata del Centro Sistema e della rete informatica sovracomunale, qui allegato, formato da nove articoli, e ritenuto conforme agli scopi che la forma associativa si prefigge;

- VISTI i criteri di riparto delle spese di gestione del Centro Sistema concordati tra i comuni aderenti alla convenzione;
- VALUTATO positivamente di aderire alla proposta formulata dall'Assessore ai servizi Finanziari con delega all'informatica e ritenuto, pertanto, di deliberare in conformità alla suddetta proposta;
- VISTO il vigente Statuto comunale;
- VISTO l'art. 42 del decreto legislativo 267/2000;
- VISTO il parere tecnico espresso ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;
- Con voti favorevoli n. 35

### **DELIBERA**

1. di approvare, giusto quanto esposto in premessa, lo schema di Convenzione per la gestione associata del Centro Sistema e della rete informatica sovracomunale tra la Provincia di Lecco ed il Comune di Lecco allegato alla presente deliberazione (All. n. 1) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, composta da n. 9 articoli;
2. di stabilire che la formale sottoscrizione della Convenzione compete al Sindaco, o suo delegato, il quale provvederà altresì alla designazione di un proprio referente tecnico;
3. di dare atto che il responsabile del servizio provvederà successivamente con propria determina al relativo impegno di spesa.

Indi, con separata votazione, con voti favorevoli n. 35

### **DELIBERA**

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 Dlq. 267/2000**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** si esprime parere:  
**Favorevole** sulla proposta di deliberazione I.D. n. 3620555 del 05.02.2009.

Data, 05.02.2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dott. Flavio Polano



## **Schema di Convenzione per la gestione associata del Centro Sistema e della rete informatica sovracomunale.**

La Provincia di Lecco

**e**

i Comuni di Barzago, Barzio, Bellano, Bosisio Parini, Bulciago, Casargo, Cassago Brianza, Cassina Valsassina, Colico, Cortenova, Costa Masnaga, Crandola Valsassina, Dervio, Dolzago, Dorio, Esino Lario, Garlate, Introbio, Introzso, Lecco, Margno, Moggio, Morterone, Pagnona, Parlasco, Pasturo, Perego, Perledo, Premana, Primaluna, Olginate, Sueglio, Taceno, Tremenico, Valgrehentino, Varenna, Vendrognò, Vestreno e la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera che hanno aderito al progetto Siscotel e Siscotel II;

i Comuni di Brivio, Calco, Calolziocorte, Molteno, Montevecchia, Oliveto Lario, Paderno d'Adda, Rovagnate, Santa Maria Hoè, Sirono, Verderio Inferiore e l'Unione dei Comuni della Valletta che hanno aderito al progetto Siscotel IV;

i Comuni di Airuno, Carenno, Cisano Bergamasco, Erve, Mandello del Lario, Monte Marengo, Pontida, Rogeno, Vercurago, la Comunità Montana Valle San Martino, l'Unione Centro Valsassina e della Grigna Settentrionale, l'Unione dei Comuni della Valvarrone e la Comunità Montana Valsassina, Valvarrone, Val d'Esino e Riviera che hanno aderito al progetto Siscotel V;

### **convengono**

di stipulare la seguente Convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 per l'esercizio associato del Centro Sistema, della Rete territoriale di telecomunicazioni, del Portale sovraterritoriale e dei sistemi informativi sovracomunali.

La forma associativa prescelta consente di:

- a) reperire, coordinare ed ottimizzare le risorse e professionalità necessarie, garantendo qualità agli interventi;
- b) realizzare economie di scala nella gestione di tali funzioni e servizi, senza gravare gli Enti di costi relativi a forme gestionali più complesse ed articolate;
- c) fornire un supporto soprattutto agli Enti aderenti di minori dimensioni, che non dispongono di specifiche professionalità interne;
- d) conseguire una dimensione adeguata per lo svolgimento delle funzioni oggetto della convenzione;
- e) garantire le prestazioni del Centro Sistema, della Rete territoriale, del Portale sovraterritoriale e dei sistemi informativi sovracomunali (nel suo insieme "servizi del CST") coerentemente con l'incremento del numero e delle attività degli Enti aderenti;
- f) gestire lo sviluppo implementando nuove funzionalità per il Centro Sistema, per la Rete territoriale, per il Portale sovraterritoriale e per i sistemi informativi sovracomunali;
- g) gestire l'ingresso nel CST di nuovi Comuni, potenzialmente tutti i Comuni della Provincia.

La forma associativa prescelta dovrà inoltre definire nell'ambito del tavolo di lavoro che sarà costituito all'interno della presente Convenzione le modalità di integrazione e di armonizzazione tra i servizi sovracomunali erogati dal CST provinciale e le iniziative complementari in atto a livello comunitario e Comunale quali, ad esempio, i progetti avviati dalla Comunità Montana Valle San Martino.

Quanto premesso costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

## **Art. 1 – Finalità**

- 1) La presente Convenzione ha come finalità il miglioramento complessivo dei servizi del Centro Sistema Territoriale (CST) della Provincia di Lecco, finalizzati allo svolgimento dell'attività amministrativa degli Enti associati, ad un sempre maggiore interscambio di banche dati tra gli Enti aderenti stessi e con i soggetti esterni, al potenziamento dei servizi in favore dei residenti, soprattutto se di tipo on-line, secondo piani di sviluppo in grado di rispondere in modo coerente alle potenzialità tecnologiche, alla capacità di fruizione da parte dei cittadini nonché alle disponibilità finanziarie degli Enti sottoscrittori;
- 2) Mantenere i rapporti con i diversi Enti territoriali sovracomunali interessati dal presente progetto di sviluppo del CST e garantire il rapporto istituzionale con la Regione Lombardia e gli organismi centrali di riferimento (CNIPA).

## **Art. 2 – Funzioni poste in gestione associata**

- 1) Con la presente Convenzione gli Enti aderenti sopraccitati delegano alla Provincia di Lecco l'attuazione delle seguenti funzioni ed attività:
  - a) gestione e manutenzione del Centro Sistema e della rete informatica sovracomunale;
  - b) progettazione, ideazione, produzione, fornitura, aggiornamento, gestione, assistenza e manutenzione di software del sistema sovracomunale, anche su licenze di terzi;
  - c) acquisizione di beni e servizi per la gestione e lo sviluppo del Centro Sistema, del Portale sovracomunale e del sistema informativo sovracomunale, tra cui in particolare la fornitura, la gestione, l'assistenza e la manutenzione di hardware e software. È altresì possibile che, su richiesta e per conto degli Enti aderenti, si possa provvedere, qualora la struttura lo consenta, ad effettuare servizi per i sistemi comunali a spese del richiedente e se necessario con ricorso a professionalità esterne;
  - d) sviluppo del sistema informativo, attraverso la raccolta, memorizzazione, conservazione in sicurezza ed elaborazione dati, ivi compresa la gestione di banche dati informatizzate e l'erogazione di servizi di consultazione ed estrazione diretta e/o telematica di informazioni e dati;
  - e) trattamento di dati cartografici, vettorializzazione ed informatizzazione di mappe cartografiche al fine di erogare servizi di manutenzione, aggiornamento e consultazione di dati sia cartografici che alfanumerici ad essi connessi;
  - f) progettazione, coordinamento ed esecuzione di attività di rilevamento in campagna sia attraverso operazioni topografiche tradizionali che attraverso telerilevamento volte all'acquisizione di dati ed alla misurazione di fenomeni, ivi compresa la redazione di piani operativi per la gestione del territorio, il coordinamento e la gestione degli interventi sul territorio;
  - g) attività di ricerca, studio, consulenza ed assistenza tecnica per opere ed impianti di telecomunicazione, monitoraggio e rilevamento dati;
  - h) attività di supporto in genere agli uffici tecnici ed amministrativi degli Enti aderenti per l'erogazione e lo svolgimento on line di servizi e funzioni, ivi compreso il supporto alla gestione telematica dei tributi comunali attinenti gli immobili e, più in generale, dei pagamenti on line;
  - i) formazione ed aggiornamento per il migliore utilizzo delle tecnologie impiegate e per gli aspetti gestionali organizzativi quali sicurezza, qualità, ambiente, privacy;
  - j) supporto per l'assistenza allo sviluppo on line dell'attività di comunicazione istituzionale, anche attraverso l'editing e la cura della diffusione di notiziari e pubblicazioni on line;
  - k) ogni altro servizio erogabile via web ed ogni altra attività di supporto necessaria.

### **Art. 3 – Obblighi degli Enti aderenti**

- 1) Gli Enti aderenti si impegnano a:
  - individuare, entro 10 gg. dalla stipula, un loro referente;
  - concordare, mediante consultazioni tecniche, qualunque modifica alle infrastrutture ed ai collegamenti che abbiano effetto sui servizi svolti in forma associata o comunque sulle attività attribuite all'Ente delegato alla gestione;
  - garantire la massima collaborazione nella elaborazione e realizzazione degli interventi compresi nel programma, ed in generale nei servizi associati, mettendo a disposizione del responsabile il personale per il tempo strettamente necessario;
  - rispettare i termini di trasferimento delle risorse secondo quanto previsto dall'articolo 6 della presente Convenzione
  - individuare, entro 10 gg. dalla stipula della presente Convenzione, i nominativi dei componenti da proporre all'Assemblea per la nomina dell'Ufficio di Presidenza e del Gruppo Tecnico.

### **Art. 4 – Assemblea degli Enti**

- 1) L'Assemblea degli Enti è composta dal rappresentante della Provincia che la presiede e dai rappresentanti degli Enti associati. Il mandato di rappresentanza cessa di diritto quando il Sindaco è decaduto dalla carica; di conseguenza cessa di diritto l'eventuale delega.
- 2) Al fine delle votazioni il peso di ogni ente è stabilito in base al numero di abitanti ed al valore dei servizi utilizzati come di seguito indicato:
  - a) per ampiezza demografica
    - fino a 5.000 ab. 1 voto
    - da 5.001 a 10.000 ab 2 voti
    - da 10.001 a 25.000 ab 3 voti
    - oltre 25.000 ab 4 voti
  - b) per valore economico dei costi diretti (effettivo utilizzo dei servizi erogati dal CST) di cui al successivo art. 5 comma 4
    - fino al 25% della spesa totale 1 voto
    - fino al 50% della spesa totale 2 voti
    - fino al 75% della spesa totale 3 voti
    - oltre il 75% della spesa totale 4 voti
- 3) Competono all'Assemblea:
  - a) la nomina dell'Ufficio di Presidenza
  - b) la promozione di tutte le iniziative utili a favorire la gestione e lo sviluppo dei servizi del CST;
  - c) l'esercizio dei poteri di indirizzo, controllo, programmazione e regolamentazione delle attività oggetto della presente Convenzione;
  - d) l'approvazione di una previsione di spesa e del rendiconto di gestione con indicate le entrate e le uscite gestite per ciascun Ente aderente.
- 4) L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno, entro il mese di ottobre per discutere ed approvare la previsione di spesa ed il rendiconto di gestione dell'esercizio precedente. Si riunisce in seduta straordinaria ogniqualvolta il Presidente lo ritenga necessario o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti.
- 5) La convocazione dell'Assemblea è disposta dal Presidente mediante lettera o con fax e in caso di esplicito assenso con e-mail da far pervenire ai componenti almeno 10 giorni prima della

data fissata per le riunioni ordinarie ed almeno 5 giorni prima in caso di riunione straordinaria. In caso di urgenza motivata il termine può essere ridotto a 24 ore.

- 6) L'avviso di convocazione dovrà contenere il luogo, la data, l'ora di inizio della riunione e l'elenco degli oggetti da trattare con allegata eventuale documentazione. Le sedute dell'Assemblea sono valide se vi partecipa almeno la metà più uno dei suoi componenti in prima convocazione ed almeno un quarto dei suoi componenti in seconda convocazione. Le sedute dell'Assemblea si tengono presso la Provincia di Lecco.
- 7) L'Assemblea decide con la maggioranza dei due terzi presenti.
- 8) Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente della Provincia di Lecco.

### **Art. 5 – Organismi**

- 1) L'Assemblea nomina un Ufficio di Presidenza, che dura in carica cinque anni, e che è composto dal Presidente della Provincia di Lecco o suo delegato e da n. 4 rappresentanti degli Enti aderenti (n. 1 del Comune di Lecco in rappresentanza delle problematiche dei Comuni superiori a 10.000 abitanti, n. 1 in rappresentanza delle Comunità Montane/Unioni di Comuni, n. 1 in rappresentanza dei Comuni tra i 3.000 e i 10.000 abitanti e n. 1 in rappresentanza dei Comuni inferiori a 3.000 abitanti). I membri del suddetto Ufficio nomineranno al loro interno il Presidente la cui carica potrà essere rinnovata di anno in anno. Su proposta dei componenti dell'Ufficio Presidenza alle riunioni può partecipare personale dipendente in possesso di particolari competenze senza diritto di voto.

Compete all'Ufficio di Presidenza che si riunisce con cadenza trimestrale o secondo necessità, ogni attività istruttoria relativa a:

- definizione delle priorità di sviluppo del CST;
- individuazione degli interventi territoriali, sulla base degli indirizzi forniti dall'Assemblea degli Enti aderenti;
- formulazione entro il 15 ottobre di ogni anno della proposta di programmazione triennale ed annuale degli interventi/servizi a gestione associata ed eventuali ulteriori progetti con i relativi budget di spesa e di finanziamento;
- monitoraggio costante dello stato di attuazione del progetto complessivo (attraverso report predisposti dal Gruppo Tecnico);
- predisposizione di una relazione annuale di rendicontazione rispetto alle attività svolte.

- 2) La Provincia per realizzare le funzioni e gestire le attività sopraindicate si avvarrà del supporto di un Gruppo Tecnico di 3 membri scelti tra il personale degli Enti aderenti, con riconosciute competenze in materia informatica e nominati, per un periodo pari alla propria durata, dall'Ufficio Presidenza che ne dà comunicazione all'Assemblea. Il Gruppo Tecnico, che si riunisce con cadenza periodica, sarà coordinato dal Responsabile Tecnico Siscotel della Provincia di Lecco.

Compete al Gruppo Tecnico:

- verificare il mantenimento dei livelli di qualità del servizio e l'avanzamento operativo del progetto;
- dare attuazione agli indirizzi proposti dall'Ufficio di Presidenza e definiti dall'Assemblea;
- proporre le nuove soluzioni tecniche ed applicative da implementare.



## Art. 6 - Norme finanziarie

- 1) L'Assemblea, onde consentire l'elaborazione dei bilanci preventivi degli Enti aderenti, approva il piano annuale di attività, contenente il piano economico-finanziario per l'esercizio successivo.
- 2) Il piano di volta in volta approvato viene trasmesso entro il mese di ottobre di ogni anno agli Enti associati per gli adempimenti di competenza e costituisce il documento in base al quale ciascun Ente aderente iscrive le risorse di rispettiva competenza nel proprio bilancio annuale.
- 3) Eventuali variazioni del piano economico-finanziario devono essere sottoposte all'approvazione dell'Assemblea. In tal caso si applica il comma 2.
- 4) I costi di investimento e quelli di gestione, compresi quelli per il personale eventualmente comandato o distaccato dagli Enti aderenti presso l'Ente delegato, verranno ripartiti, salvo utilizzi particolari ed esclusivi, tra gli Enti aderenti sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Voce di costo
Numero degli abitanti	Manutenzione hardware (Server, ecc)
	Manutenzione DB Oracle
	Manutenzione portale centro sistema
	Manutenzione anagrafe estesa e CRS
	Connettività internet CST
	Personale
	Nuovi investimenti
	Affitto CST
	Spese varie
	Interventi CST
Diretti (effettivo utilizzo)	Connettività comunale (Telecom Italia)
	Outsourcing apparati di rete comunale (Telecom Italia)
	Antivirus
	Manutenzione sito internet comunale
	Manutenzione applicativi erogati da CST
	Servizio Mail (Caselle di posta elettronica)
Manutenzione apparati di rete	

Resta fermo quanto stabilito dall'art. 2 lett. c) ultimo punto.

- 5) Ciascun Ente convenzionato provvederà al versamento in favore dell'Ente delegato delle somme di competenza, per i costi fissi, secondo le seguenti percentuali e scadenze:
  - 50% entro il 31 gennaio;
  - 30% entro il 31 ottobre dell'anno di riferimento;
  - il saldo entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione.I costi diretti o a consumo saranno invece riconosciuti con rendicontazione trimestrale a consuntivo.

## Art. 7 – Durata della Convenzione

- 1) L'adesione alla presente Convenzione comporta, in via di principio, qualora la legislazione lo consentirà, l'adesione al Consorzio avente le stesse finalità. La presente Convenzione scadrà il 31/12/2017 e comunque 6 mesi dopo la vigenza della normativa che eventualmente consenta la costituzione del Consorzio o dalla data di un Consorzio multiservizi che veda quali aderenti gli Enti aderenti alla presente Convenzione.

### **Art. 8 – Norme transitorie, adesione e recesso**

- 1) Le parti stabiliscono, fin da ora, che gli Enti non aderenti alla presente Convenzione potranno aderire successivamente alle medesime condizioni previste dal presente atto facendone richiesta almeno tre mesi prima della scadenza dell'anno solare e sottoscrivendo la Convenzione. Le nuove adesioni hanno effetto dal primo gennaio dell'anno successivo alla presentazione delle domande.
- 2) Il recesso, da parte di singoli Enti aderenti, fermo restando il rispetto degli obblighi assunti con la sottoscrizione della Convenzione con la Regione Lombardia, è ammissibile solo a partire dal terzo anno solare dopo la sottoscrizione della Convenzione e successivamente di anno in anno con decorrenza primo gennaio. Il recesso deve essere comunicato all'Assemblea degli Enti a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno almeno tre mesi prima della scadenza dell'anno solare.  
Il recesso comporta il pagamento, secondo le quote di competenza, di tutte le obbligazioni assunte per la gestione del sistema informatico.

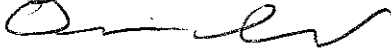
### **Art. 9 – Controversie**

In caso di contestazioni e conflitti si decide secondo criteri di correttezza e leale collaborazione. In caso di dissidi insanabili interviene l'Assemblea.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Emanuele Mauri



IL SEGRETARIO GENERALE

Vincenzo Del Regno



---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il ..... 19 FEB. 2009 .....  
e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al ..... 6 MAR. 2009 .....  
ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 19 FEB 2009



IL SEGRETARIO GENERALE

Vincenzo Del Regno



---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data .....

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE

Vincenzo Del Regno