



Comune di Lecco

Area 7 Gestione del territorio, edilizia, beni e servizi ambientali, mobilità e trasporti

**PROCEDURA PER IL MONITORAGGIO E LA CONOSCENZA SUL TERRITORIO DELLE SAGRE IN
PROGRAMMA PER L'ANNO 2017**

Prot. n. 90916 del 18/11/2016

1 - Oggetto

Così come indicato nella Legge Regionale 29 aprile 2016, n. 10, che ha modificato il testo unico in materia di commercio e fiere (Legge Regionale 2 febbraio 2010 n. 6) nella parte relativa al commercio su aree pubbliche, ossia agli articoli 18 bis e 18 ter, che disciplinano, in particolare, il calendario delle sagre e delle fiere, il Comune di Lecco deve redigere un elenco annuale delle fiere/sagre che si svolgeranno nel territorio comunale nell'anno 2017.

Entro il **30 novembre c.a.** gli organizzatori di ciascuna sagra dovranno depositare l'istanza per lo svolgimento dell'evento nell'anno successivo.

Il Comune procederà, come previsto dalle linee guida per la stesura dei regolamenti comunali delle sagre ai sensi dell'articolo 18 ter, comma 1 della L.R. 6/2010, a redigere l'elenco annuale delle fiere e delle sagre e a caricarlo sull'apposita piattaforma informatica di Regione Lombardia.

2 – Definizione di sagra (ai sensi dell'art. 1, punto 2 – Modifiche alla L.R. n. 6/2010 - della L.R. n. 10/2016)

Si intendono tutte le manifestazioni su area pubblica, comunque denominate, finalizzate alla promozione, alla socialità e all'aggregazione comunitaria in cui è presente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande in via temporanea, accessoria e non esclusiva.

Sono pertanto ricomprese manifestazioni religiose, tradizionali e culturali, eventi locali straordinari, manifestazioni sportive, etc.

3 – Istanza

L'istanza dovrà contenere, a pena di inammissibilità:

- Dati anagrafici degli organizzatori, eventuale sito web e contatti;
- Tipologia e numero indicativo degli operatori partecipanti;
- Denominazione, data, ubicazione ed orari di svolgimento della manifestazione con allegata planimetria delle aree destinate a parcheggi, indicazione della presenza di servizi igienici;
- Programma di massima della manifestazione;
- Eventuale segnalazione di vendita o somministrazione di prodotti tipici enogastronomici, della cultura e dell'artigianato locale.

4 - Elementi di valutazione

L'istanza sarà rigettata in caso di contrasto della stessa con atti di pianificazione e programmazione regionali e comunali; Inoltre, in caso di sovrapposizione di due o più sagre/fiere nello stesso sito e negli stessi giorni, il Comune accoglie le istanze attenendosi, nell'ordine, ai seguenti criteri:

- Sagra che abbia finalità di valorizzazione del territorio, del turismo, dei prodotti enogastronomici tipici, della cultura e dell'artigianato locale; i prodotti alimentari venduti e somministrati dovranno provenire in prevalenza dall'elenco dei prodotti agroalimentari come DOP, IGP, DOC, DOCG e IGT della Regione Lombardia;
- Forte connotazione tradizionale dell'evento che giustifica la sagra/fiera (celebrazione religiosa, festa patronale, commemorazione di un evento importante per la comunità etc.);
- Anni di svolgimento della sagra;
- Grado di coinvolgimento degli operatori in sede fissa (il Comune può concedere agli esercizi di vicinato e ai pubblici esercizi di vendere e somministrare i propri prodotti sull'area pubblica antistante l'esercizio commerciale o su quella adiacente la sagra/fiera);
- Ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

5 - Presentazione delle domande

Le istanze, in carta libera, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire attenendosi alle modalità, al protocollo del Comune di Lecco - P.zza A. Diaz 1 entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **30 novembre 2016**.

6 – Termine presentazione domande anni successivi

Il Comune fissa il termine del 30 ottobre di ogni anno entro il quale l'organizzatore dovrà presentare istanza (il cui modello è in corso di perfezionamento) per lo svolgimento di sagre e fiere che si svolgeranno nell'anno successivo.

7 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13, comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, in ordine al procedimento instaurato si informa che:

- i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi alla partecipazione alla procedura;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla procedura;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura;
- i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione, Regione Lombardia attraverso il caricamento dati su apposita piattaforma informatica, ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii.
- Il titolare dei dati è il Comune di Lecco.

Informazioni

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate tramite PEC all'indirizzo comune@pec.comunedilecco.it oppure tramite fax al nr. 0341.286874. Le risposte, se di interesse generale, verranno pubblicate sul sito del Comune con apposita FAQ.

f.to IL DIRIGENTE DI AREA
(Arch. Elena Todeschini)

f.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Arch. Ing. Alessandro Crippa