Comune di Lecco

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER PROCEDURA CONCORSUALE ISTRUTTORE ASSISTENTE ALL'INFANZIA

Visto il decreto legge 24 marzo 2022 n. 24 convertito in legge 19 maggio 2022 n. 52;

Vista l'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022;

Visto il «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici», emanato il 15 aprile 2021 dal Dipartimento della funzione pubblica;

Considerato che, in relazione all'attuale andamento epidemiologico, persistono esigenze indifferibili di contrasto al diffondersi della pandemia da Covid-19;

Ritenuto, pertanto, necessario e urgente prevedere, in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, misure concernenti le modalita' di svolgimento dei concorsi pubblici, adeguandoli alla normativa vigente.

In relazione a quanto sopra si approva il seguente Piano Operativo e si comunicano ai candidati le misure organizzative ed igienico sanitarie adottate dal Comune di Lecco.

Considerato che la prova orale del concorso pubblico per la copertura di 2 posti di istruttore assistente all'infanzia si svolgerà in presenza e non con modalità telematiche, occorrerà seguire le regole del citato protocollo opportunamente adeguate.

SOMMARIO

1. RINVIO ALLE NORME DEL PROTOCOLLO 1
2. DATA E LUOGHI 1
3. NUMERO DEI CANDIDATI 1
4. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI 2
5. REQUISITI DI ACCESSO DALL'AREA 2
6. POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO 3
7. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA 3
8. PUBBLICITÀ DEL PIANO OPERATIVO E CONCLUSIONI 4
ALLEGATO N. 1 .....

1. RINVIO ALLE NORME DEL PROTOCOLLO E DELL'ORDINANZA 25/05/2022

Tutte le disposizioni contenute nel protocollo, pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021, come adeguate con ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio, con la quale si introducono nuove modalità per lo svolgimento delle prove concorsuali, dovranno essere scrupolosamente osservate dai componenti della Commissione, dal Segretario della stessa, dal personale di vigilanza e dai candidati.

In particolare, i candidati dovranno:

1) presentarsi da soli per evitare assembramenti;

2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale e sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione.

L'obbligo di cui al punto 2 deve essere oggetto di apposita autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 da produrre prima dell'inizio della prova conformemente all'Allegato 1) debitamente compilato e firmato.

La Comune di Lecco fornirà ai candidati, unitamente alle mascherine FFP2, le indicazioni sul corretto utilizzo delle stesse (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. Qualora una o più delle condizioni richiamate non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione di cui all'Allegato 1, sarà inibito l'accesso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione dei candidati nonché i **componenti della Commissione** esaminatrice saranno muniti **di facciali filtranti FFP2**. Il personale addetto alla identificazione dei candidati sarà tenuto ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

2. DATA E LUOGHI

La prova orale del concorso in oggetto avrà luogo nella giornata di **mercoledì 8 giugno 2022** presso la sala consiliare al primo piano della sede istituzionale del Comune di Lecco, Piazza Diaz n. 1 - Lecco.

3. NUMERO DEI CANDIDATI

Il numero dei candidati ammessi a sostenere la prova orale è pari a 28, sicché l'Amministrazione ha previsto un'unica sessione di prova a partire dalle ore 10.30 del giorno 8 giugno 2022.

I candidati ammessi alla prova orale potranno sostare, in attesa del colloquio, o nel corridoio adiacente la Sala Consiglio, che si presenta come spazio sufficientemente ampio e ove è possibile garantire la distanza interpersonale di almeno 1 metro o nella sala consiliare stessa occupando le postazioni appositamente predisposte dalla commissione al fine di garantire la distanza come sopra indicata. La medesima distanza, nel rispetto del "criterio *droplet*" sarà garantita tra i candidati e tra candidati, Commissione e personale addetto alla vigilanza.

Durante lo svolgimento dei colloqui all'interno dell'Aula saranno presenti i componenti della Commissione ed il segretario, il candidato esaminato e gli altri candidati alla prova collocati come indicato dalla Commissione.

4. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

La sede della Comune di Lecco risulta idonea rispetto a quanto previsto dal citato Protocollo, essendo dotata di un'elevata flessibilità logistica e disponendo delle seguenti caratteristiche:

a) adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
b) ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
c) aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
d) sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;

L'aula d'esame, la sala Consiglio, presenta le richieste peculiarità, ossia:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici accessibili dalle aule;
- un elevato livello di aerazione naturale;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

L'area verrà bonificata, pulita e disinfettata prima e dopo la prova dal personale addetto alle pulizie. Tali operazioni prevedono: la bonifica preliminare dell'area, la sanificazione e disinfezione delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi e delle maniglie. La sanificazione e disinfezione dei servizi igienici viene effettuata da personale addetto con idonei prodotti ed all'interno degli stessi è disponibile sapone liquido, igienizzante, salviette di carta.
Il Comune di Lecco garantisce il rispetto della distanza di 1 metro in ogni fase della procedura.
Nell'area concorsuale e nell'aula di concorso il personale incaricato si occuperà di accompagnare e far collocare i candidati e l'eventuale pubblico in modo che sia rispettato il distanziamento
In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, **saranno disponibili *dispenser* con soluzione idroalcolica per le mani segnalati da apposita indicazione**.

5. REQUISITI DI ACCESSO DALL'AREA

Gli operatori addetti all'identificazione ed al **ritiro della documentazione** dei candidati faranno produrre i documenti di identità e l'autocertificazione di cui all'**allegato n. 1** del presente piano operativo. La presentazione della documentazione non avverrà *brevi manu* ma mediante esibizione e deposito o consegna su un apposito piano di appoggio, garantendo priorità, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili**. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo dette operazioni e gli stessi operatori igienizzeranno le mani prima e dopo il controllo e ritiro della documentazione.**

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il *dispenser* lavamani igienizzante di cui all'articolo precedente e immettersi nella sala seguendo le indicazioni del personale di vigilanza mantenendo la distanza minima di 1 metro tra persona e persona. **I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati dal personale addetto.**
L'Amministrazione raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "*droplet*".

SCHEMA DI SINTESI AREA CONCORSUALE

Sede del concorso:	La sede concorsuale è fissata presso la Sala Consigliare, situata al primo piano della sede istituzionale del Comune di Lecco;
Accesso dedicato:	L'ingresso dei candidati avverrà accedendo dall'ingresso principale di Piazza Diaz n. 1 – scala a destra dell'ingresso; l'uscita dei candidati al termine delle prove avverrà dalla scala a sinistra
Accoglienza:	L'area riservata all'accoglienza, dotata di gel igienizzante per le mani cestino della raccolta dei DPI personali dei candidati, è posta nella zona di fronte all'ingresso della sala consiglio
Numero dei candidati:	28 candidati ammessi alla prova orale tutti con convocazione alle ore 10.30
Termine operazioni di identificazione:	Le operazioni di identificazione termineranno presumibilmente alle ore 10.50
Personale addetto:	3 Commissari, 1 Segretario e 1 Addetto di vigilanza.

6. POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO

I candidati saranno ammessi alla sala del concorso uno alla volta, avendo già indossato la mascherina FFP2 messa a disposizione dalla Comune di Lecco. **All'ingresso sarà presente un addetto che indicherà i posti segnati in precedenza dove è possibile sedersi, nel rispetto di 1 metro a candidato in ogni direzione**.
Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.
I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita scaglionando, in maniera ordinata e distanziata. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro. **Il deflusso verrà gestito dai componenti della Commissione in modo ordinato e scaglionato.**

7. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA

Durante la prova concorsuale verrà rispettato il vigente piano delle emergenze ed evacuazione già predisposto per la sede istituzionale della Comune di Lecco sulla base delle normative vigenti. Per questa procedura concorsuale non è prevista la presenza di personale sanitario qualificato.

8. PUBBLICITÀ DEL PIANO OPERATIVO E CONCLUSIONI

L'ordinanza del Ministero della salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 sarà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Lecco, nella Sezione del bando relativo al concorso in oggetto, assieme al presente documento. I candidati dovranno presentarsi nell'area concorsuale presentando l'autodichiarazione, di cui al paragrafo 3 del protocollo ed allegata al presente piano, già compilata.

Il presente piano è valido per lo svolgimento delle procedure concorsuali che si terranno presso il Comune di Lecco, fino ad eventuali successive integrazioni o aggiornamenti

Lecco, 6 giugno 2022

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott.ssa Marina Panzeri

ALLEGATO N. 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (___)

il ___ /___ /___ residente a _____ (___) in via/piazza _____ n. __

Candidato al concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di istruttore assistente infanzia

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 DPR n.445/2000;

DICHIARA

Di non essere sottoposto/a alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione dalla diffusione del contagio da Covid 19.

_____ , _____

(luogo e data)

(firma)