

COMUNE DI LECCO
SETTORE EDUCAZIONE, SPORT E CULTURA

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI
PALCOSCENICO, FACCHINAGGIO, SALA, GUARDAROPA, AUSILIARI E DI
SUPPORTO TECNICO, PER IL TEATRO DELLA SOCIETA' DI LECCO
PERIODO: 15.3.2015 – 31.12.2015**

ART. 1 - FINALITA'

I servizi richiesti dal presente capitolato sono finalizzati ad assicurare e ad ottimizzare le risorse per l'organizzazione delle attività culturali e di spettacolo programmate dall'Amministrazione Comunale o proposte da terzi, nel Teatro comunale della Società o in altri spazi.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

Il Teatro della Società, di proprietà comunale, è un edificio storico della metà dell'Ottocento, sottoposto a vincolo della Sovrintendenza alle belle arti. Inaugurato nell'ottobre del 1844, è stato oggetto, nel corso degli anni, di ristrutturazioni, in particolare, negli anni '90 si è provveduto al completo rifacimento impiantistico e alla esecuzione degli interventi di adeguamento alle norme in materia di pubblico spettacolo. La sala, a forma di ferro di cavallo, tipica dei teatri all'italiana è arredata con velluti e tappezzerie damascate, inoltre sono presenti intagli decorativi in cartapesta color oro. La volta è abbellita da un affresco del pittore Orlando Sora.

ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto sono i servizi di seguito descritti:

- organizzazione e gestione autonome e flessibili dei servizi teatrali di palcoscenico, facchinaggio, sala e guardaroba;
- coordinamento degli allestimenti mediante i servizi tecnici e di facchinaggio;
- ricerca di ulteriore personale tecnico abilitato per le diverse esigenze delle compagnie;
- coordinamento del corpo maschere;
- supporto tecnico, informatico e di vigilanza durante le aperture del botteghino, eventuale collaborazione per la produzione e diffusione del materiale informativo in città e nel territorio;
- noleggio delle attrezzature e dei materiali necessari per la migliore riuscita degli spettacoli;
- gestione dei diversi sistemi impiantistici;
- collaborazione nella gestione dei servizi di sicurezza e di vigilanza antincendio;
- gestione delle emergenze (primo soccorso, antincendio, evacuazione ed altre eventualità impreviste e pericolose che dovessero verificarsi), con proprio personale, appositamente formato, come da D.Lgs. n. 81/08 e D.M. 10/03/98;
- collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione del Comune di Lecco, come da art. 26 del D.Lgs. n. 81/08.

In particolare i servizi di elettricista e macchinista potranno essere richiesti con un margine temporale ristretto, secondo le diverse esigenze.

Il personale operante dovrà essere formato e a conoscenza delle misure generali antincendio nei luoghi di spettacolo.

Tutto il personale dovrà essere, inoltre, adeguatamente formato in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, primo soccorso e conoscere i piani di evacuazione, al fine di operare anche a tutela della salvaguardia del pubblico.

Sono escluse dall'appalto la gestione artistica e amministrativa del teatro, la cura dei rapporti con il pubblico e la stampa, l'organizzazione e la pianificazione delle campagne abbonamenti, la definizione degli indirizzi e la gestione della biglietteria, la cura degli aspetti contrattuali, sia tecnici che amministrativi per la programmazione e la realizzazione degli spettacoli, il coordinamento complessivo, la verifica e il controllo generale dei servizi e dei lavori effettuati, come meglio specificato al successivo art. 5.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto decorre dal 15 marzo 2015, anche nelle more della stipulazione del relativo contratto e termina il 31 dicembre 2015.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta, su richiesta della committenza, a proseguire le prestazioni, alle medesime condizioni economiche in essere al momento della scadenza naturale del contratto, per il tempo necessario per l'espletamento di una nuova gara e comunque per un periodo non superiore a sei mesi.

Sarà, altresì, facoltà dell'Amministrazione, nel corso del rapporto contrattuale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, richiedere servizi complementari, e/o ulteriori prestazioni necessarie alla migliore riuscita delle attività teatrali, nei limiti consentiti dalla vigente legislazione.

Il Comune di Lecco si riserva la facoltà di:

- aumentare o diminuire le prestazioni, alle stesse condizioni contrattuali, nei limiti o del 20% della spesa o del 50% della spesa stessa, in base al disposto di cui al D.Lgs n. 163/2006;
- affidare servizi complementari che non possono essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dal contratto iniziale, senza recare gravi inconvenienti alla stazione appaltante, ovvero pur essendo separabili dall'esecuzione del contratto iniziale, sono strettamente necessari al suo perfezionamento;
- rinegoziare con lo stesso contraente il presente appalto, per uguale o minor periodo, sempre in ottemperanza al disposto di cui all'art. 57 del D.lgs.163/2006;

ART. 5 – MODALITA' DI GESTIONE E DESCRIZIONE DEI SERVIZI PREVISTI DALL'APPALTO

I servizi oggetto del presente appalto comportano l'assunzione a carico del gestore di tutti i servizi descritti all'art. 3, necessari per il funzionamento e per l'utilizzo del Teatro della Società, sia per la realizzazione del programma artistico della stagione teatrale comunale, che per la realizzazione delle attività culturali del Comune o di terzi.

Descrizione della gestione dei servizi:

I servizi di palcoscenico riguardano tutte le attività e le operazioni necessarie per la gestione e gli allestimenti degli spettacoli (carico, scarico, montaggio, smontaggio delle scene o di altri elementi prefabbricati utilizzati per l'allestimento degli spettacoli, degli impianti illuminotecnici e fonici, che a volte richiedono interventi in quota), comprese l'assistenza e la sorveglianza del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature da parte delle compagnie o di altri soggetti che saranno ospitati per attività collaterali, mediante l'impiego di personale qualificato (elettricisti, macchinisti, aiuti, collaboratori, siparisti, facchini e aiuti sartoria), in possesso di specifica professionalità ed esperienza nel settore, nonché dei Dispositivi di Protezione Individuali idonei a svolgere le proprie mansioni in sicurezza.

La Ditta appaltatrice opererà, anche in collaborazione con le compagnie teatrali ospiti, mettendo a disposizione il personale richiesto, secondo i vigenti accordi UNI-ANET e secondo le modalità contrattuali stipulate dall'Amministrazione Comunale con le compagnie.

E', altresì, compresa, l'attività di sorveglianza, mediante il controllo visivo, atto a verificare che le attrezzature e gli impianti siano nelle condizioni operative idonee, nonché la verifica che le attrezzature ed i materiali dei terzi ospitati siano a norma, secondo le vigenti disposizioni in materia. Dovranno essere, inoltre, effettuati controlli e interventi periodici, consistenti nell'insieme delle operazioni di verifica della completa e corretta funzionalità delle attrezzature e degli impianti, compresa la tenuta dei registri, secondo quanto previsto dalle vigenti norme in materia.

I servizi di facchinaggio consistono, indicativamente, nel carico e nello scarico dei materiali delle compagnie, nello spostamento e sistemazione degli arredi o materiali, sia sul palcoscenico del

teatro, che in altri luoghi, nella rimozione e ricollocazione degli allestimenti e nel montaggio e smontaggio della fossa orchestra.

I servizi di sala e di guardaroba comprendono, indicativamente, le seguenti attività: presenza e vigilanza durante l'apertura e lo svolgimento di attività culturali e di spettacolo, al fine di garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni e la conservazione dei beni; il controllo della funzionalità e della sicurezza delle strutture e degli utenti, prima, durante e dopo le manifestazioni; l'accompagnamento e l'assistenza del pubblico; il controllo degli abbonamenti e dei biglietti; l'attuazione delle disposizioni che verranno di volta in volta impartite sulla base delle necessità delle singole iniziative; il ritiro degli effetti personali degli spettatori; la consegna agli spettatori del numero relativo a ciascun effetto affidato in custodia; la sistemazione degli effetti sugli appositi appendiabiti o ripiani per cappelli o portaombrelli, dopo aver applicato a ciascuno di essi la relativa contromarca;

Il servizio di sala dovrà prevedere la presenza di almeno 6 maschere per ogni apertura.

I servizi di supporto tecnico, informativo e di vigilanza alle attività del Servizio Istituti Teatrali e Musicali del Comune di Lecco, comprendono indicativamente, le seguenti attività: presenza e vigilanza durante le aperture del botteghino; realizzazione e aggiornamento, anche informatico, dell'indirizzario degli utenti; rilascio di tutte le informazioni telefoniche, via e-mail e dirette, eventualmente richieste sugli spettacoli e sull'organizzazione delle manifestazioni; realizzazione del materiale promozionale, volto alla diffusione dei programmi del Teatro della Società e delle attività culturali del Servizio Istituti Teatrali e Musicali. Le attività comprendono anche la distribuzione e affissione del materiale informativo in città e nel territorio, la predisposizione di buste e indirizzari, la realizzazione di schede informative dei singoli spettacoli; il noleggio di materiali audio-luci e di ogni altra attrezzatura necessaria, oltre alle dotazioni del teatro, per la migliore riuscita delle manifestazioni.

ART. 6 – AMBITI DI INTERVENTO

Gli interventi richiesti rientrano nelle seguenti tipologie:

- attività aperta al pubblico
- attività non aperta al pubblico

A fronte dell'importo a base d'asta, soggetto a ribasso, è fatto obbligo all'appaltante assicurare n. 33 iniziative, promosse dall'Amministrazione Comunale.

ART.7 – CONCESSIONI TEMPORANEE A TERZI

Le attività di concessione a terzi consistono nell'organizzazione di iniziative da parte di enti, associazioni o privati, ai quali il Comune di Lecco concede l'utilizzo del Teatro della Società o di altri spazi. La ditta appaltatrice provvederà, in questi casi, a fornire, su indicazione del Comune, un servizio "standard", per l'effettuazione del quale verranno applicate le tariffe approvate annualmente dalla Giunta Comunale.

Dovranno essere applicate le tariffe di cui all'allegato 2 del presente capitolato.

Le tariffe dovranno essere versate direttamente dai concessionari alla ditta appaltatrice, che dovrà provvedere alla relativa fatturazione.

A puro titolo indicativo si informa che nel biennio 2013/2014 sono state complessivamente richieste n. 12 concessioni temporanee a terzi di utilizzo del teatro.

ART. 8 – SERVIZI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Rimangono a carico del Comune di Lecco i seguenti servizi ed attività:

- programmazione ed organizzazione delle manifestazioni culturali;
- gestione amministrativa del Teatro della Società e delle attività culturali e di spettacolo;

- biglietteria e cassa;
- controlli periodici di verifica della completa e corretta funzionalità delle attrezzature e degli impianti.

ART. 9 – IMPORTI A BASE GARA

L'importo posto a base di gara, per l'intero periodo, è pari ad € 36.300,00 (euro trentaseimilatrecento/00), I.V.A. 22% esclusa, soggetto a ribasso, per l'espletamento dei servizi di cui agli artt. 5 e 6 del presente capitolato.

Sono altresì previsti i seguenti importi, per l'intero periodo, non soggetti a ribasso:

€ 1.000,00 (euro cinquemila/00), I.V.A. 22% esclusa, per prestazioni a tariffa oraria, per le figure professionali di elettricista teatrale, macchinista teatrale, siparista, aiuto generico, facchino, aiuto-sartoria e maschera (di cui allegato 1 del presente capitolato);

€ 2.500,00 (euro diecimila/00), I.V.A. 22% esclusa per il noleggio delle attrezzature e dei materiali e le prestazioni connesse al loro utilizzo;

ART. 10 – MODALITA' DELL'APPALTO

La gestione dei servizi sarà affidata, mediante la procedura indicata nel disciplinare di gara, alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa.

ART.11 – RESPONSABILITA' E ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta è sempre responsabile, sia verso l'Amministrazione Comunale, sia verso terzi, dell'esecuzione dei servizi assunti e di tutti i danni cagionati all'Amministrazione Comunale o a terzi nell'esecuzione degli stessi. E', altresì, responsabile dell'operato e del contegno del personale dipendente e degli eventuali danni che potrebbero essere arrecati a seguito dell'uso di mezzi o strumenti, sia verso il Comune che verso terzi.

La Ditta che assume l'appalto, di cui al presente capitolato, dovrà essere a conoscenza della normativa in materia di locali di pubblico spettacolo, della sicurezza dei lavoratori, oltre che di tutte le disposizioni contenute nel contratto nazionale dello spettacolo che dovrà essere applicato al personale operante.

In particolare, nell'organizzazione dei servizi di allestimento del palcoscenico, dovrà essere assicurata la presenza di un elettricista teatrale specializzato, responsabile e coordinatore dei servizi, delle attività e degli interventi di cui agli artt. 5 e 6, di un macchinista e da un congruo numero di figure professionali idonee, all'espletamento delle attività richieste per quanto necessario al raggiungimento degli obiettivi del servizio.

ART. 12 – VIGILANZA SULLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI

La vigilanza sul servizio compete al Comune di Lecco.

Il Comune potrà disporre, in qualsiasi momento, ed a sua discrezione, controlli sulla qualità delle prestazioni rese dal personale incaricato dall'Appaltatore, delle attrezzature e delle dotazioni, al fine di accertare l'osservanza delle norme in materia e di quanto stabilito dal presente capitolato.

In caso di valutazione negativa del personale impiegato, l'Appaltatore dovrà provvedere alla sua sostituzione, nel più breve tempo possibile e comunque entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Lecco, pena l'immediata risoluzione del contratto.

La ditta appaltatrice è tenuta a fornire al Dirigente o al Responsabile del Servizio tutta la collaborazione necessaria per assicurare eventuali chiarimenti sull'utilizzo delle strutture o dei materiali.

ART. 13 – UTILIZZO E CUSTODIA DELLE ATTREZZATURE

Il Comune di Lecco consegnerà alla Ditta appaltatrice gli impianti, le attrezzature, le apparecchiature fisse e mobili e il materiale scenotecnico in dotazione, necessario per l'espletamento dei servizi richiesti.

La Ditta sarà responsabile del corretto utilizzo di quanto sopra descritto e dovrà provvedere alla cura, al controllo e alla pulizia di tutto il materiale, con l'obbligo di segnalare eventuali guasti al responsabile del servizio teatro e manifestazioni culturali.

Alla scadenza del contratto la Ditta si impegna a riconsegnare alla stazione appaltante gli impianti e le attrezzature, in numero, specie e qualità, uguali uguali a quelle consegnate, tenuto conto della normale usura dovuta all'utilizzo durante la gestione.

ART. 14 – FORMAZIONE E INFORMAZIONE

La Ditta aggiudicataria provvederà alla formazione del personale impiegato nei servizi di palcoscenico, sala e guardaroba. In particolare dovrà essere assicurata la formazione sui sistemi connessi ai piani d'emergenza, nonché gli eventuali aggiornamenti che si renderanno necessari.

ART. 15 - PENALITA'

L'Appaltatore, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, è passibile di penalità quando:

- si rende colpevole di manchevolezze e deficienze nella qualità del servizio;
- effettua in ritardo gli adempimenti prescritti nei casi di rilievi nelle ispezioni e di invito al miglioramento e all'eliminazione di difetti o imperfezioni del servizio;
- non ottempera alle prescrizioni del contratto, in ordine alla documentazione da presentare, agli orari e ai tempi da osservare per il servizio prestato.

ART. 16 - IMPORTI DELLE PENALITA'

Il Comune di Lecco ha facoltà di applicare le penalità qualora in occasione dei controlli effettuati vengano rilevate inadempienze riguardanti assenze degli operatori o negligenze e non adempimento di quanto prescritto nel presente capitolato.

Fermo restando i casi che determinano la risoluzione o la rescissione del contratto, i competenti uffici procedono immediatamente alla contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'affidatario a formulare le proprie controdeduzioni, entro sette giorni consecutivi.

Nel caso in cui l'Appaltatore non adempia a tali incombenze, nei termini prefissati o fornisca elementi giudicati inidonei a giustificare quanto contestato sarà disposto, a titolo di penale, quanto segue:

- per mancata o ritardata effettuazione di spettacoli o manifestazioni per i quali sono, comunque, previsti contrattualmente pagamenti, penali o rimborsi o che hanno costituito motivo di risarcimento economico a terzi, le spese derivate all'Amministrazione Comunale, per causa dell'appaltatore, saranno a questi addebitate; ed inoltre dovrà essere versata, all'Amministrazione Comunale, quale rifusione danni, una ulteriore penale di pari importo.
- Qualora l'inadempienza non rientrasse nella fattispecie di cui al predetto punto, verranno applicate le seguenti penali:
 - per mancata effettuazione di spettacolo o manifestazione si applicherà la penale di € 2.000,00;
 - per ritardata effettuazione di spettacolo o manifestazione si applicherà la penale di € 500,00;

- per mancata prestazione oraria si applicherà la penale di quattro volte l'importo orario, per il numero del personale previsto;
- per ritardata prestazione oraria si applicherà la penale di due volte l'importo orario, per il numero del personale previsto;
- per mancata sostituzione di personale entro il termine prefissato dall'art. 11, si applicherà la penale di €. 150,00, per ogni giorno di ritardo.

L'eventuale contestazione, ritenuta non sufficientemente giustificata, successiva alla terza nel corso dell'appalto, determina l'immediata sospensione dei compensi pattuiti, la conseguente trattenuta della somma residua e potrà comportare la risoluzione del contratto stesso.

ART. 17 - MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLE PENALITA'

L'ammontare della penalità è addebitato sui crediti dell'Appaltatore dipendenti dal contratto. Mancando crediti o essendo insufficienti, la penalità dovrà essere immediatamente e direttamente liquidata dall'Appaltatore, fermo restando il diritto del Comune di Lecco a rivalersi sulla cauzione, ove lo ritenesse opportuno. In tali casi la Ditta dovrà obbligatoriamente integrare l'importo della cauzione, così come previsto dal presente capitolato. Le penalità sono notificate all'affidatario in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e ogni atto o procedimento giudiziale.

ART. 18 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo (esclusa IVA, che verrà versata secondo le vigenti normative in materia), previsto per la gestione dei servizi di cui al presente capitolato dovrà essere fatturato secondo le seguenti scadenze e per gli importi a fianco di ciascuno indicati:

entro il 30 maggio	2015	€ 20.300,00;
entro il 30 novembre	2015	€ 6.000,00;
entro il 31 dicembre	2015	€ 10.000,00;

Gli Uffici Comunali competenti provvederanno alla liquidazione degli importi suindicati e delle spese previste per i servizi di cui al presente capitolato, sulla base di regolari fatture della Ditta, sempre che non siano pervenute segnalazioni negative sulle modalità di esecuzione dei servizi.

ART. 19 – PREZZI CONTRATTUALI

Il Servizio viene reso in regime d'appalto, con assunzione di rischio di impresa e della corretta e completa esecuzione delle obbligazioni da parte dell'Appaltatore, mediante l'impiego di personale e di mezzi nell'esclusiva disponibilità e secondo l'organizzazione dell'Appaltatore stesso.

Al referente, designato dall'Appaltatore, vengono indirizzate dal Comune tutte le comunicazioni al riguardo, onde garantire gli esatti adempimenti nell'espletamento dei servizi.

ART. 20 – GARANZIE, COPERTURE ASSICURATIVE E ONERI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi in argomento sono a totale carico dell'Appaltatore, il quale ne è, peraltro, il solo responsabile.

L'appaltatore è tenuto a stipulare un'assicurazione per responsabilità di danni a cose e persone, sia per quanto riguarda il proprio personale, sia per i danni che dovesse arrecare a terzi, in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, nonché per danni recati alla struttura del Teatro della Società e alla Stazione Appaltante. L'Appaltatore risponde direttamente dei danni alle

persone e alle cose verso l'Amministrazione Comunale, i terzi, i prestatori di lavoro, comunque provocati nell'esecuzione dei servizi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi nei confronti del Comune, salvo gli interventi in favore dello stesso da parte di società assicuratrici.

La polizza dovrà prevedere il seguente valore e massimale:

RCT (compresa la clausola specifica per danni alle cose) massimale €. 2.000.000,00 (euro duemilioni/00).

L'appaltatore si impegna a presentare copia della predetta polizza alla Sezione Contratti del Comune all'atto della sottoscrizione del contratto e, comunque, se anteriore, al momento dell'affidamento dei servizi.

ART. 21 – CAUZIONE

L'aggiudicatario si impegna a costituire cauzione definitiva, nell'osservanza delle modalità stabilite dal disciplinare di gara e della vigente legislazione, che si intendono integralmente richiamate.

ART. 22 - INADEMPIMENTI CONTRATTUALI, RISOLUZIONE DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Costituisce inadempimento per l'Appaltatore, la mancata effettuazione dei servizi previsti dagli artt. 5 e 6 anche se riferita ad una sola delle figure professionali.

Saranno altresì motivo di risoluzione contrattuale i casi di:

- frode;
- grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali, tale da compromettere il regolare svolgimento degli spettacoli e delle altre attività programmate;
- subappalto o cessione del contratto;
- sospensione o abbandono o mancata effettuazione, da parte del personale addetto, del servizio affidato;
- impiego di personale non sufficiente o non professionalmente qualificato, necessario a garantire il livello di efficacia e di efficienza del servizio;
- violazione degli orari di servizio concordati;
- fallimento.

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali comporterà l'incameramento della cauzione e farà sorgere a favore del Comune di Lecco il diritto di affidare ad altra Ditta i servizi oggetto dell'appalto, al fine di garantire la continuità dei servizi stessi.

Alla parte inadempiente verranno addebitare le eventuali maggiori spese sostenute dal Comune di Lecco.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della Ditta per il fatto che ha determinato la risoluzione. Qualora per causa di forza maggiore i servizi dovessero essere interrotti, nulla sarà dovuto alla ditta appaltatrice, dal Comune di Lecco, per i servizi non effettuati.

ART. 23 - RIFUSIONE DANNI E SPESE

Per ottenere la rifusione dei danni, il Comune potrà rivalersi, mediante trattenute sui crediti dell'Appaltatore e sulla cauzione.

ART. 24 - ESECUZIONE IN DANNO

Considerata la particolare natura delle prestazioni, il Comune si riserva la facoltà di affidare a terzi l'effettuazione delle prestazioni, per qualsiasi motivo non rese dall'Appaltatore, con addebito

dell'intero costo sopportato e degli eventuali danni, e ciò senza pregiudizio, ove ne ricorrano gli estremi, per l'applicazione di quanto previsto dal presente capitolato.

ART. 25 – SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dalla stipulazione del contratto sono a carico dell'Appaltatore.

ART. 26 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione o risoluzione delle prestazioni del presente capitolato, è esclusivamente competente il Foro di Lecco.

ART. 27 - NORMA FINALE E RINVIO A NORME VIGENTI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel relativo bando di gara, si fa rinvio alle norme di legge e regolamentari.

CAPITOLATO D'APPALTO - Allegato 1: Tabella delle tariffe orarie

PALCOSCENICO

SERVIZI	TARIFFE AL NETTO DELL'IVA
ELETTRICISTA TEATRALE	€ 19
MACCHINISTA TEATRALE	€ 17
AIUTO GENERICO – FACCHINO - SIPARISTA, FACCHINAGGIO E AIUTO - SARTORIA	€ 14,50

SALA E GUARDAROBA

SERVIZI	TARIFFE AL NETTO DELL'IVA
MASCHERE E GUARDAROBA	€ 14,50

N.B. L'aggiudicatario si impegna sin d'ora ad effettuare le prestazioni orarie secondo le tariffe sopra riportate.

CAPITOLATO D'APPALTO - Allegato 2: Tabella delle tariffe

TARIFFE DA VERSARE DA PARTE DEGLI UTENTI, DIRETTAMENTE ALLA DITTA APPALTATRICE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO, NEI CASI DI CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO DELLA SOCIETA', APPROVATE CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.120 IN DATA 07/07/2014

TARIFFA	TOTALE IVA inclusa
Teatro della Società	
Servizi di sala, guardaroba e allestimenti del palcoscenico effettuati con il materiale in dotazione (da pagare alla ditta appaltatrice)	1.600,00
Servizi di sala, guardaroba e allestimenti del palcoscenico effettuati senza il materiale in dotazione (da pagare alla ditta appaltatrice)	1.300,00