



# COMUNE DI LECCO

## Settore Politiche di finanza e fiscalità locale, bilancio, patrimonio, gare e contratti

“Tempestività dei pagamenti delle pubbliche Amministrazioni

L’art. 9 comma 1, lettera a) del DL n. 78/2009, convertito in legge 102/2009, prevede l’obbligo di pubblicazione delle misure tese a garantire la tempestività dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni alle imprese, in coerenza con la disciplina comunitaria.

Il Comune di Lecco, al fine di garantire e migliorare la tempestività dei pagamenti, ha analizzato le fasi in cui si articola il procedimento, per ottimizzare i tempi di esecuzione della spesa. In particolare, ha preso in esame la fase della liquidazione, dell’ordinazione e del pagamento predisponendo un flusso di lavoro che tiene conto delle tempistiche necessarie a ciascun servizio per le operazioni di propria competenza. L’adozione del work-flow ha inciso sul procedimento di liquidazione della spesa producendo un effetto positivo sui termini di pagamento, portando il pagamento delle fatture da 90 giorni data ricevimento fattura a 60 giorni data ricevimento fattura. Tali tempistiche riguardano i pagamenti per spese correnti non soggette ai vincoli del patto di stabilità. I tempi necessari per procedere ai pagamenti devono tenere necessariamente conto dei seguenti vincoli di natura giuridica:

- 1) allegazione e verifica del Durc (documento unico di regolarità contributiva) emesso dagli istituti che gestiscono forme di previdenza o di assicurazioni obbligatoria contenente la regolarità contributiva, per il quale vengono richiesti tempi di emissione massima di 30 giorni;
- 2) tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010, come modificato dal D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17/12/2010, n. 217
- 3) richiesta ed indicazione del codice identificativo di gara (Cig) attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante nella figura del Responsabile unico di Procedimento e del codice unico di procedimento (Cup)

Il Comune di Lecco ha adottato le seguenti misure volte a garantire la tempestività dei pagamenti:

- 1) I responsabili dei servizi, prima di adottare provvedimenti che comportano impegni di spesa, devono accertare che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, del Piano esecutivo di gestione e con le regole e i vincoli della finanza pubblica (patto di stabilità);
- 2) Il servizio contabilità vigila sugli adempimenti di cui al punto precedente;
- 3) I responsabili di servizio:
  - a) trasmettono con congruo anticipo, le determinazioni di impegno di spesa al servizio contabilità, e verificano, prima dell’ordinazione della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia divenuta esecutiva e regolarmente pubblicata;
  - b) trasmettono gli atti di liquidazione di spesa al servizio contabilità, completi di tutti gli allegati, compreso il Durc in corso di validità con esito regolare e i dati relativi agli estremi del conto corrente dedicato ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti, unitamente al Codice Cig/Cup o comunque completi di tutti gli elementi necessari all’emissione del mandato di pagamento;
- 4) Il servizio contabilità verifica la compatibilità degli impegni di spesa ed effettua i pagamenti nel rispetto delle regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità), e delle disposizioni normative relative ai pagamenti superiori a 10.000,00.