



Comune di Lecco

Corpo di Polizia Locale

Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di gestione del procedimento di inserimento dati, stampa, postalizzazione, rendicontazione di atti conseguenti ad attività della Polizia Locale, emissione minute di ruolo, inerente l'accertamento di violazioni al codice della strada e illeciti puniti con sanzioni di carattere amministrativo.

Premessa

Procedura telematica per l'affidamento del servizio in oggetto, tramite gara aperta a qualunque operatore economico nell'ambito del Mercato elettronico della P.A. (MEPA – bando ICT 2009).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno pubblicate mediante la procedura MEPA.

Le condizioni del contratto di fornitura, che sarà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni generali di contratto e con il contenuto del Catalogo elettronico).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni generali di contratto.

Art. 1 Ente appaltante

Comune di Lecco, con sede in Piazza Diaz n. 1 - 23900 Lecco, C.F. 00623530136, tel. 0341.481.399 0341.481.452- telefax 0341.399 - e-mail: polizia.locale@comune.lecco.it

La procedura di affidamento del servizio è disciplinata dal Decreto Legislativo 163/06 e s.m.i.

Determinazione a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.lg. 18 agosto 2000, n. 267, n. ____ del _____.

Art. 2 Oggetto e durata

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione del procedimento di inserimento dati, stampa, postalizzazione, rendicontazione di atti conseguenti ad attività della Polizia Locale, emissione minute di ruolo, inerente l'accertamento di violazioni al codice della strada e illeciti puniti con sanzioni di carattere amministrativo. In particolare, la gestione del servizio comporta l'esecuzione delle attività previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, nell'osservanza delle modalità ivi previste e contemplate.

L'aggiudicatario potrà utilizzare il sistema informativo attualmente in uso presso il comando di Polizia Locale, ovvero in alternativa proporre un proprio sistema informatico. In entrambi i casi il software proposto sarà oggetto di valutazione e conseguente attribuzione di punteggio. Le



caratteristiche minime del sistema informatico saranno di seguito elencate nell'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

L'appalto ha durata di 2 (due) anni, con decorrenza 01.01.2016. Il termine finale dell'affidamento potrà essere prorogato, per un periodo massimo di 180 giorni, nelle more dell'espletamento della gara già bandita. Il presente bando di gara è stato valutato in base all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 ed è stato rilevato che non vi sono rischi connessi all'interferenza tra le attività poiché i servizi sono di tipo intellettuale e di conseguenza gli oneri di sicurezza per l'eliminazione delle interferenze, non soggetti a ribasso a base di gara, sono nulli.

Art. 3 - Importi posti a base di gara

Gli importi posti a base di gara, IVA esclusa, sono i seguenti:

- € 3,00 (euro tre/zero) ciascun atto spedito e notificato e rendicontato (al netto di IVA e spese postali). Il suddetto importo si intende comprensivo del costo della modulistica per la contestazione degli illeciti del codice della Strada, sequestri e atti vari di accertamento e qualsivoglia supporto cartaceo si renda necessario, ad uso degli operatori di Polizia Locale di questo Comando.

L'importo presunto per anno è di € 82.500,00 (euro ottantaduemilacinquecento/zero) oltre IVA e spese postali, per un totale presunto per l'intera durata dell'affidamento pari a 2 (DUE) anni di € 165.000,00 (euro centosessantacinquemila/zero) oltre IVA e spese postali.

Il numero degli atti da trattare annualmente è stimato in circa 27.500 (ventisettemilacinquecento).

Le spese di postalizzazione sono a carico del Comune e dovranno essere anticipate dalla ditta aggiudicataria, mentre è esclusa la somma relativa ai costi dei bolli anticipati dalla ditta in nome e per conto del Comune che devono essere poi rimborsati alla società.

Art. 4 - Modalità di presentazione dell'offerta

Si precisa che è fatto obbligo ai partecipanti (legale rappresentante o suo delegato) un sopralluogo preventivo dei siti dove saranno installate le apparecchiature oggetto di gara. Il sopralluogo dovrà essere eseguito previo appuntamento telefonico con l'Ufficio Direzione della Polizia Locale di Lecco sita in Lecco Via Sassi,18, recapito telefonico/fax di riferimento: 0341.481399 - e-mail di riferimento: polizia.locale@comune.lecco.it - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30. Non sarà consentito richiedere di effettuare sopralluoghi nei cinque (5) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione.

La presente RDO viene predisposta tramite sistema, integrata dai seguenti documenti allegati. La proposta, pertanto, **effettuata sul sistema del Mercato elettronico** con cui l'impresa formulerà



Comune di Lecco

la propria offerta dovrà, pertanto, essere composta, **a pena di esclusione**, da documentazione amministrativa, documentazione tecnica e offerta economica di cui:

Documentazione amministrativa contenente:

- Il presente documento che disciplina le condizioni particolari di RDO, debitamente sottoscritto per accettazione;
- Il capitolato tecnico allegato alla procedura, debitamente sottoscritto;
- L'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e di ordine tecnico/professionale, come da fac-simile allegato alla procedura, debitamente sottoscritta;
- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta (IVA esclusa), pari a € 3.300,00 (euro tremilatrecento/zero) costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o mediante bonifico bancario presso la Banca Popolare di Sondrio / tesoriere del Comune di Lecco intestato alla Tesoreria Comunale – CODICE IBAN: IT 48 E 05696 22900 000001000X70 codice BIC POSOIT22;

- da fideiussione bancaria o assicurativa o da garanzia rilasciata da intermediari finanziari, conforme, a pena di esclusione, allo schema tipo 1.1 scheda tecnica 1.1 di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive del 12.03.2004 n. 123, corredata della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, Cod. Civ. (ai sensi dell'art. 75, comma 4, del D.Lgs.163/2006).

La garanzia dovrà prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed avere validità e scadenza non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e dovrà contenere l'impegno al rilascio della cauzione definitiva.

Tale cauzione sarà svincolata a tutti i partecipanti al momento della sottoscrizione del contratto di affidamento della fornitura.

In caso di riunione di concorrenti già costituita, le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, che sono responsabili in solido secondo quanto previsto dall'articolo 37, comma 5 del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di partecipazione alla una gara di un raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, non già alla sola capogruppo designata, ma anche alle mandanti, che durante la gara operano individualmente nell'assolvimento degli impegni connessi alla partecipazione alla gara stessa (C.d.S. Adunanza plenaria 4.10.2005 n. 8).

Le garanzie bancarie sono prestate da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 385/1993. Le garanzie assicurative sono prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Le garanzie possono essere prestate anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o



prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ai sensi dell'art. 145, comma 50 della Legge n. 388/2000;

- Codice etico, debitamente sottoscritto;
- Verbale di avvenuto sopralluogo, debitamente sottoscritto dalle parti;
- Copia della ricevuta del versamento all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici. In particolare, i concorrenti sono tenuti a versare a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, quale condizione di ammissibilità alla presente procedura di selezione, la somma di Euro 20,00 (venti/00). Detto pagamento dovrà essere effettuato e dimostrato con le modalità prescritte e pubblicate sul sito dell'AVCP all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. p.s.
- La suddetta documentazione dovrà essere inserita nella Sezione "Richiedi documenti" del lotto al passo 2.

Documentazione tecnica contenente:

La documentazione deve essere suddivisa nr 4 plichi distinti con le seguenti caratteristiche:

- **Progetto tecnico:** in formato A4, stampa fronte-retro, massimo 30 pagine, carattere da utilizzare "Calibri", dimensione carattere 12, interlinea singola, spaziatura zero;
- **Piano di assistenza hardware e software:** in formato A4, stampa fronte-retro, massimo 20 pagine, carattere da utilizzare "Calibri", dimensione carattere 12, interlinea singola, spaziatura zero;
- **Piano di gestione del servizio di inserimento dati:** in formato A4, stampa fronte-retro, massimo 10 pagine, carattere da utilizzare "Calibri", dimensione carattere 12, interlinea singola, spaziatura zero;
- **Piano della formazione:** in formato A4, stampa fronte-retro, massimo 10 pagine, carattere da utilizzare "Calibri", dimensione carattere 12, interlinea singola, spaziatura zero.

Offerta economica contenente:

Offerta economica come da modulo allegato, debitamente sottoscritta;

L'offerta economica dovrà essere effettuata sul sistema del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. L'impresa invitata formulerà la propria offerta **per singolo atto**, immettendo a sistema il valore in euro, IVA esclusa, a ribasso rispetto all'importo a base di gara.

L'affidamento all'aggiudicatario provvisorio sarà subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D.Lgs. 163/2006, nonché di tutti gli altri requisiti indicati nell'allegata autocertificazione.

Art. 5 - Modalità di aggiudicazione del servizio

La gara sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prevista dall'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. La valutazione dei progetti, da redigersi in base



alle modalità di seguito specificate, e la valutazione delle offerte economiche, sarà affidata ad una apposita commissione giudicatrice, nominata nell'osservanza delle disposizioni del vigente regolamento comunale dei contratti, che si esprimerà alla luce dei seguenti criteri:

A - Validità tecnico operativa del progetto (70 punti)

Si è stabilita una griglia di giudizi coi quali esprimere la valutazione qualitativa su ogni elemento dell'offerta tecnica fissando in relazione a ciascun giudizio la correlazione con un coefficiente numerico; il coefficiente sarà poi utilizzato per calcolare quale debba essere il punteggio del singolo progetto in rapporto ad ogni elemento valutato.

Il punteggio finale per ogni elemento valutato sarà ottenuto attraverso la formula:

Punteggio = coefficiente * punteggio massimo attribuibile al singolo elemento.

Si è stabilita inoltre una serie di sub criteri attraverso i quali segmentare l'offerta tecnica, articolando nel dettaglio i singoli requisiti di qualità ai quali dovrà rispondere ogni offerta.

Di seguito si evidenziano sia la griglia che determina la corrispondenza tra valutazione, giudizio e coefficiente numerico, sia la griglia che definisce i sub criteri di valutazione.

Griglia per esprimere il giudizio qualitativo

Valutazione espressa Giudizio corrispondente Coefficiente numerico (*)

Insufficiente Insufficiente 0

Minima Sufficiente 0.25

Idonea Buono 0.50

Più che idonea Distinto 0.75

Massima Ottimo 1

(*) il coefficiente numerico è calcolato in base alla media risultante dalle valutazioni dei commissari; esso andrà poi moltiplicato per il numero corrispondente al valore massimo del punteggio conseguibile in relazione ad ogni sub-criterio analizzato.

Sub criteri in base ai quali valutare l'offerta tecnica in relazione alla qualità del progetto

Tipo sub criterio

Descrizione sub criterio Punteggio massimo

A Modalità di gestione del servizio (tot. 30)

A.1 Gestione generale del servizio (Tot 15)

A.1.1 Descrizione del servizio con tempistiche di erogazione e plus aggiuntivi rispetto al capitolato
4

A.1.2 Numero di ore dedicate inserimento dati **5**

A.1.3 Sistema di controllo della gestione del servizio e dello staff di lavoro e report delle rispettive valutazioni **3**



A.1.4 Informazioni e spiegazioni all'utenza, telefoniche o di persona, là dove si renda necessaria l'analisi e l'approfondimento di situazioni riguardanti il procedimento sanzionatorio, successive all'attività di back office dello sportello al cittadino **3**

A.2 Stampa, postalizzazione, data entry, incassi, archiviazione fisica ed elettronica **(Tot. 15)**

A.2.1 Attività di stampa, postalizzazione, data entry **6**

A.2.2 Attività di gestione "incassi procedimenti sanzionatori" **5**

A.2.3 Attività di gestione archivio fisico ed elettronico, tracciabilità documenti, **4**

B Software gestionale (tot. 24)

B.1 Completezza del software **10**

B.2 Attività di formazione aggiuntive rispetto al minimo **3**

B.3 Tempistica di aggiornamento delle modifiche legislative **4**

B.4 Semplicità, intuitività, facilità di utilizzo del software **4**

B.5 Gestione interfaccia con il sito informatico della stazione appaltante per l'accesso all'utenza dei documenti visionabili e delle informazioni veicolabili all'utenza **3**

C Tempistiche di attivazione del servizio (tot. 6)

C.1 Attivazione software e modalità **3**

C.2 Attivazione servizio (compresa formazione del personale) **3**

D Proposte migliorative (tot.10)

D.1 Servizi aggiuntivi **5**

D.2 Carattere innovativo del servizio proposto **5**

Il Presidente della Commissione ha la facoltà di chiedere, entro un tempo breve e prefissato, ai soggetti concorrenti, eventuali chiarimenti in ordine all'offerta presentata.

Saranno ritenuti idonei i progetti che raggiungeranno almeno il punteggio di 48 su 70 per l'offerta tecnica, pertanto l'impresa che avrà totalizzato un punteggio inferiore sarà esclusa.

B – Offerta economica (punteggio massimo 30 punti)

La ditta partecipante dovrà compilare la seguente tabella, indicando i dati nella stessa contenuti: come ribasso all'importo per singolo atto posto a base di gara, IVA esclusa, come meglio specificato nella seguente tabella:



Comune di Lecco

Prezzo unitario a base d'asta in Euro	Prezzo unitario offerto in Euro (MASSIMO DUE DECIMALI)	PERCENTUALE RIBASSO SUL PREZZO UNITARIO
3,00 (TRE/ZERO)	IN CIFRA(IN LETTERE)	IN CIFRA (IN LETTERE)

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari.

Sarà proclamata aggiudicataria l'impresa che complessivamente avrà raggiunto il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei singoli punteggi dei parametri di cui sopra.

Al fine di garantire il rispetto del rapporto prezzo/qualità, per gli elementi di valutazione diversi dal prezzo verrà effettuata la riparametrazione, con l'attribuzione alla migliore offerta tecnica, cioè a quella che avrà riportato la valutazione complessiva più elevata, del punteggio massimo previsto (70), mentre le rimanenti offerte otterranno punteggi inferiori e determinati proporzionalmente.

Criterio di valutazione dell'offerta economica

Il punteggio economico sarà attribuito secondo il metodo proporzionale.

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che presenterà il costo complessivo più basso, mentre alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$p = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 30$$

dove:

C min = costo indicato dall'impresa che ha formulato l'offerta valida più bassa

C off = costo indicato dall'impresa in esame

L'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D.L.gs. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale dopo aver accertato il possesso di tutti i requisiti autocertificati dall'operatore economico, che sarà risultato aggiudicatario provvisorio.

Questo punto ordinante, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputerà conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.



Comune di Lecco

Art. 6 - Soggetti ammessi alla gara

- Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.
- In particolare per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) (associazioni temporanee di concorrenti) e lett.e) (consorzi di cui all'art. 2602 c.c.) del D.Lgs. n. 163/2006, insieme all'istanza dovranno produrre, a pena di esclusione, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio; possono presentare offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, deve indicare l'impresa capogruppo e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata nell'offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento, dovranno conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo.
- E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi sopraindicati rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art.37 del citato D.Lgs 163/2006.
- Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006, è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il concorrente stesso partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio.
- I consorzi di cui all'art. 34, comma 7, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) del D.Lgs. n.163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.
- Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 34, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 o da ulteriori rapporti di collegamento sostanziale.
- Ai sensi dell'art. 37, comma 9 del cit. D. Lgs n. 163/2006 è vietata l'associazione in partecipazione.
- Si precisa che in caso di associazione temporanea di imprese e/o di consorzi devono essere specificate le parti del servizio, in percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici.



Comune di Lecco

Art. 7 - Requisiti minimi per la partecipazione alla gara

Le condizioni minime per la partecipazione, da possedere **a pena esclusione**, sono:

- assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per gli appalti pubblici - art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
- capacità tecnica e professionale risultante da iscrizione, per lo specifico oggetto del presente appalto, alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro Professionale o commerciale dello stato U.E. di residenza; l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o in analogo registro professionale dello stato U.E. di residenza deve essere di data antecedente a quella di pubblicazione del presente bando (*in caso di ATI questo requisito deve essere posseduto dalla capogruppo*);
- accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'esecuzione del servizio;
- impegno ad indicare il nominativo della persona responsabile nei rapporti con il Comune;
- aver costituito una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto del presente bando di gara, a garanzia della stipulazione del contratto pari ad € 3.300,00 (tremilatrecento/zero);
- avere espletato per almeno 2 anni consecutivi i servizi oggetto dell'appalto (stampa, postalizzazione e rendicontazione), in un comune con popolazione uguale o superiore agli abitanti del Comune di Lecco alla data di pubblicazione del bando di gara (*in caso di ATI questo requisito può essere posseduto anche cumulativamente dalle società facenti parti dell'ATI*);
- aver conseguito, nel biennio precedente il bando di gara complessivamente un fatturato dato dalla sommatoria dei fatturati annuali di almeno € 165.000,00 (euro centosessantacinquemila/zero) per servizi analoghi a quelli indicati nel presente bando a Corpi di Polizia Locale o Forze di Polizia a carattere nazionale (*in caso di ATI questo requisito può essere posseduto anche cumulativamente dalle società facenti parti dell'ATI*);
- capacità finanziaria ed economica dimostrata mediante la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 (*in caso di ATI questo requisito deve essere posseduto dalla capogruppo*);
- possesso del Certificato UNI EN ISO 9001 o equivalenti; la certificazione dovrà essere attinente al settore specifico della Polizia Locale (*in caso di ATI questo requisito deve essere posseduto dalla capogruppo*);
- possesso di certificazione del sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni conforme ai requisiti della norma UNI CEI ISO/IEC 27001:2006. La certificazione dovrà essere attinente al settore specifico della Polizia Locale. (*in caso di ATI questo requisito deve essere posseduto dalla capogruppo*)



Comune di Lecco

- mettere a disposizione del Comando di Polizia Locale di Lecco il software gestionale relativo all'oggetto di cui al presente appalto, nonché le relative licenze d'uso.

Si precisa che, conformemente al disposto dell'art. 38, comma 2bis, D. Lgs. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di un importo pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tale ipotesi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisprudenziale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione di soglia di anomalia delle offerte.

Art. 8 - Modalità di esecuzione del servizio

Per tutto quanto in questa sede non previsto, si rimanda al capitolato speciale d'appalto.

Art. 9 - Tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, l'aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al pagamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ogni variazione o modifica di tali dati che dovesse intervenire nel corso dell'esecuzione del contratto dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla stazione appaltante, pena la mancata ordinazione dei pagamenti derivanti dalle obbligazioni contrattuali. Il contratto di affidamento del servizio sarà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni relative allo stesso vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A. Si applica inoltre il disposto dell'art. 3, comma 8, ultimo capoverso della medesima Legge n. 136/2010:



Comune di Lecco

Art. 10 - Pagamenti

I pagamenti saranno corrisposti bimestralmente alla Ditta aggiudicataria a seguito di rendicontazione contabile, previa acquisizione del DURC.

Art. 11 - Penalità

La Ditta appaltatrice è tenuta ad eseguire il servizio con la massima diligenza. Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali comporterà l'applicazione delle penali di seguito indicate. La recidiva nel medesimo anno solare comporterà il raddoppio della penale. In ogni caso l'applicazione delle penali è sempre cumulativa e non esclude la formulazione di ulteriori richieste risarcitorie. Le contestazioni verranno anticipate a mezzo fax con successivo inoltro a mezzo postale. Il Concessionario ha facoltà di controdedurre in forma scritta entro 5 (cinque) gg. lavorativi, a far tempo dalla data di spedizione del fax. In mancanza di accoglimento delle controdeduzioni e/o nel caso di omissione di invio delle medesime nel termine suindicato, l'Amministrazione Comunale procederà alla applicazione della penale.

Le penali saranno attinte dal deposito cauzionale definitivo, il quale dovrà essere reintegrato dall'Aggiudicatario il presente appalto nei successivi 15 (quindici) giorni. Per il buon funzionamento e responsabilità di ogni operatore addetto, le penali sono così di seguito individuate:

- € 700,00 (euro settecento/00) per ogni ingiustificato rifiuto alla trasmissione della documentazione richiesta dalla Amministrazione Comunale per il controllo del servizio;
- € 1.000,00 (euro mille/00) in caso di omissione o erronea esecuzione o rifiuto di espletamento del servizio o di non ottemperanza, senza giustificato motivo;
- € 300,00 (euro trecento/00) per ogni singolo atto in caso di mancato rispetto dei termini di notifica tali da originare la prescrizione degli atti ovvero per ogni inadempienza in ordine alla corretta tenuta dei registri ovvero degli elaborati o dati relativi alle attività del servizio ovvero per ogni contestazione ricevuta dall'utenza in relazione ad erronee elaborazioni o spedizioni o notificazioni durante l'espletamento dell'attività del servizio, senza che il concessionario non giustifichi il disservizio con debite motivazioni che facciano venire meno la sua responsabilità in merito e che dovranno essere accolte da questa Amministrazione.

Per tutti i casi di inadempimento non esplicitamente elencati, sarà applicata una penale che andrà da un minimo di € 1.000,00 (euro mille/00) ad un massimo di € 15.000,00 (euro quindicimila/00) a secondo della gravità dell'inadempimento e dei danni derivanti sia all'Amministrazione Comunale che eventualmente, anche a terzi.



Comune di Lecco

Art. 12 – Conclusione del contratto

Sulla base delle offerte contrattuali inviate dai fornitori, il punto ordinante, secondo i criteri indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato a sistema entro il termine suddetto.

Il contratto di affidamento del servizio in oggetto con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente sarà caricato a Sistema dal Punto ordinante. L'impresa aggiudicataria, dovrà costituire, prima della stipula del contratto, il deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo contrattuale per mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa.

La fidejussione dovrà decorrere dal momento della stipula del contratto sino al termine del periodo di garanzia e dovrà prevedere le seguenti clausole:

- impegno incondizionato e senza riserva alcuna dell'Ente fideiussore, su semplice richiesta dell'Aggiudicante, ad effettuare il versamento della somma dovuta, anche in caso di Opposizione dell'Aggiudicatario o di terzi aventi causa, escludendo in particolare il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- l'impegno alle obbligazioni previste dall'art. 1957 del Codice Civile.

Art. 13 - Subappalto e cessione

Per quanto attiene il subappalto si applica il disposto di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e potrà essere autorizzato dall'Amministrazione Comunale, purché l'aggiudicatario ne abbia fatto espressa richiesta in sede di gara. La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto al subappaltatore o al cottimista dell'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Lecco, _____



Comune di Lecco

Si allegano:

1. capitolato speciale d'appalto
2. fac-simile autocertificazione
3. Codice etico
4. Fac-simile verbale di sopralluogo
5. Modulo offerta economica