

OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI:

- *STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013*
- *RISULTATI MACROATTIVITA' 2013*
- *PARTE CONTABILE*

Settore:		AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE							
Responsabile del Settore:		Dott. POLANO FLAVIO							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Informatizzazione della gestione di pubblici esercizi e mercato							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Analisi processi interni formalizzando tempi e modalità di attuazione del progetto	scheda processi	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\Suap_Analisi_procedure 2.xlsx	30,00%	30,00%
2	20	Incontri con softwarehouse per formazione utilizzo prodotto	n. 4 incontri lettera accettazione applicativo	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\app_suap_PA Digitale.pdf	20,00%	20,00%
3	10	Inserimento date base progresso	data on/off	100,00%	100,00%	13/06/2013	documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\app_suap_PA Digitale.pdf	10,00%	10,00%
4	20	avvio e sperimentazione utilizzo programma	data on/off	100,00%	100,00%	03/08/2013		20,00%	20,00%
5	20	avvio ufficiale e definitivo gestione informatizzata	data on/off 31/12/2013	100,00%	100,00%	11/10/2013	documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\Autorizzazioni_obj_1SUAP_fase_4.pdf	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO: Selezione e scarto di documentazione dell'archivio che non necessita di conservazione

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Rilevazione materiale da scartare: verifica della presenza di tipologie di materiale scartabile presso i depositi e presso gli uffici, confronto con norme di riferimento, coinvolgimento della firocinante di Dote comune sull'argomento	Elenco di tipologie di materiale scartabile presente presso gli archivi e presso gli uffici	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\ElencoScartoPerUffici.pdf	30,00%	30,00%
2	25	Predisposizione elenco del materiale documentario da scartare, con descrizione e quantità	Elenco di scarto	100,00%	100,00%	l'elenco è allegato al N.O. della Soprintendenza archivistica		25,00%	25,00%
3	20	Acquisizione di nulla osta all'eliminazione delle documentazione selezionata per lo scarto dagli uffici che hanno prodotto la documentazione e dalla Soprintendenza archivistica per la Lombardia	Nulla osta da uffici e da Soprintendenza	100,00%	85,00%	documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\Relazione Protocollo ObiettivoPEG2013.pdf	documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\NullaOstaScartoDEMLug2013.pdf	20,00%	17,00%
4	25	Eliminazione del materiale	Verbale di scarto	100,00%	85,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\VerbaleScarto22lug2013.pdf	25,00%	21,25%
								100,00%	93,25%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO: Allineamento della popolazione con le risultanze del censimento

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Elaborazione ed estrazione delle persone censite non residente e delle persone residenti non censite	File in excel	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\elenchi censiti	50,00%	50,00%
2	30	Verifiche sul posto dell'effettiva presenza dei cittadini	Relazioni Mesi	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\RELAZIONE MESSI PER CENSIMENTO.docx	30,00%	30,00%
3	20	Sistemazione finale di tutte le schede AP5	Relazione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\RELAZIONE UFFICIO PER CENSIMENTO.docx	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO: Censimento lampade votive attive in tutti i cimiteri cittadini

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Conteggio e relativo inserimento nella banca dati delle lampade funzionanti	Elenco lampade attive	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\elenco fruitori lampade votive al 2-1-2014	30,00%	30,00%
2	50	Collegamento con il sito della società Zanetti concessionario	Collegamento sito	100,00%	100,00%		01/08/2013	50,00%	50,00%
3	20	approvazione documento	Elenco nominativo dei fruitori del servizio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\Elenco nominativi fruitori cimiteri.xls	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO: Regolamento per il corretto utilizzo degli strumenti informatici e telematici

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	stesura bozza del regolamento	bozza documento	100,00%	100,00%		C:\Users\flavio.polano\Docum	30,00%	30,00%
2	10	condivisione bozza e successiva approvazione da parte della conferenza dirigenti	verbale conferenza	100,00%	100,00%		..\PUBBLICA GENERALE\Conferenza Dirigenti\2013 VERBALI\28 verbale 2013 12 11.pdf	10,00%	10,00%
3	10	approvazione regolamento da parte della Giunta Comunale	deliberazione	100,00%	100,00%	sostituito da provvedimento datoriale	documentazione\2013\AFF ARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\disp_datorial e per disciplinare utilizzo strumenti info.pdf	10,00%	10,00%
4	40	n. 5 incontri di illustrazione del regolamento	incontri	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AFF ARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\incontri presentazione disciplinare.pdf	40,00%	40,00%
5	10	valutazione, dopo 3 mesi, dell'attuazione regole da parte della conferenza dirigenti	verbale conferenza	100,00%	0,00%	In documentazione il regolamento in versione definitiva. Verifica si effettuerà entro marzo 2104	documentazione\2013\AFF ARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE\Disciplinare strumenti informatici - versione del 30-12-2013.pdf	10,00%	0,00%
								100,00%	90,00%

Settore:		AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE							
Responsabile del Settore:		Dott. POLANO FLAVIO							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Accessibilità: missione compiuta!							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Ricognizione e adeguamento delle pagine del sito web comunale e dei siti esterni tematici	report	100,00%	100,00%		scheda report caricata	50,00%	50,00%
2	30	Verifica postazioni di lavoro del personale dipendente diversamente abile e supporto di tecnologie assistive	report	100,00%	100,00%		report caricato	30,00%	30,00%
3	20	Formazione informatica	almeno n. 3 incontri formativi con i redattori web	100,00%	100,00%			20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO: Realizzare tirocini di qualità

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Produrre e far conoscere le procedure organizzative omogenee interne all'ente	testo informativa	100,00%	100,00%		informativa GC caricata	40,00%	40,00%
2	30	Realizzare per i tirocinanti i corsi di informazione materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008)	almeno n. 2 incontri informativi	100,00%	100,00%		3 incontri (aprile, giugno, dicembre)	30,00%	30,00%
3	30	Attuare forme di valutazione dell'esperienza dei tirocinanti	almeno un questionario di fine servizio per ogni tirocinante	100,00%	100,00%		somministrati i questionari di fine servizio	30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO: Comune in ascolto: il piano di comunicazione

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Presentazione alla conferenza dirigenti del documento di piano	entro novembre 2013	100,00%	85,00%			40,00%	34,00%
2	40	Illustrazione del Piano alla Giunta comunale e presentazione formale proposta di deliberazione	entro novembre 2013	100,00%	25,00%			40,00%	10,00%
3	20	Illustrazione documento ai referenti di comunicazione e ai direttori di servizio/PO	un incontro	100,00%	90,00%	Entro maggio 2014 si completa l'obiettivo		20,00%	18,00%
								100,00%	62,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO:

Farsi capire: attuare un percorso formativo interno sulla semplificazione del linguaggio amministrativo

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	25	Sintesi e condivisione delle regole di base per una scrittura efficace, valide per i diversi prodotti e canali comunicativi	almeno n. 2 incontri formativi	100,00%	100,00%		convocazioni e foglio presenze	25,00%	25,00%
2	25	Pratica collettiva di riscrittura e scrittura ex novo di testi, finalizzata a migliorarne la comprensione mediante la semplificazione	almeno n. 2 incontri formativi	100,00%	100,00%		convocazioni e foglio presenze	25,00%	25,00%
3	25	Riscrittura dei testi e degli atti amministrativi per renderli comprensibili ai cittadini	almeno n. 2 incontri formativi	100,00%	100,00%		riepilogo presenze	25,00%	25,00%
4	25	Redazione e approvazione formale di "regole di stile"	testo regolativo interno	100,00%	90,00%	entro il 28/02/2014 sarà presentato l'elaborato		25,00%	22,50%
								100,00%	97,50%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO: Ascolto 2.0_Rilanciare la customer satisfaction dei servizi comunali

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	25	Progettazione partecipata degli strumenti di rilevazione	n. 2 incontri con i responsabili dei servizi interessati => 2	100,00%	100,00%		1 incontro con i referenti di settore il 30/10/2013	25,00%	25,00%
2	25	Somministrazione questionari	coinvolgimento di almeno 12 servizi comunali	100,00%	100,00%		somministrazione dal 22 novembre al 21 dicembre 2013	25,00%	25,00%
3	25	Monitoraggio e verifica servizio web LeccoPartecipa click	- report quadrimestrali - incontri interni di restituzione = 2	100,00%	100,00%		presentato 2° report al 30/09/2013 il 21/10/2013	25,00%	25,00%
4	25	Elaborazione risultati indagine	report	100,00%	100,00%			25,00%	25,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6

OBIETTIVO STRATEGICO:

Benessere organizzativo

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	25	Elaborazione questionario di indagine e illustrazione agli operatori (preceduta da informazione al Cug e alla Rsu)	un incontro	100,00%	100,00%		6 incontri: con Segretario generale (2), conferenza dirigenti e RSPP e responsabile Cug e Sindaco	25,00%	25,00%
2	25	Somministrazione e raccolta questionari	n. questionari compilati > 25% del personale dipendente	100,00%	100,00%	Hanno compilato il questionario il 35% dei dipendenti	avviata la rilevazione il 30/12/2013 fino al 20/01/2013	25,00%	25,00%
3	25	Inserimento ed elaborazione dati e produzione report finale	report	100,00%	90,00%	in corso	in corso	25,00%	22,50%
4	25	Elaborazione risultati indagine	report	100,00%	90,00%	entro il 31/03/2014		25,00%	22,50%
								100,00%	95,00%

Settore:	AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE
Responsabile del Settore:	Dott. POLANO FLAVIO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1

OBIETTIVO STRATEGICO: Aggiornamento della cartografia del PEC su base informatica compatibile con il sistema SIT del Comune di Lecco

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Verifica e aggiornamento delle schede dati a base della cartografia PEC con l'eliminazione e/o sostituzione di dati ridondanti e scarsamente utili ed inserimento nella cartografia PEC delle risultanze delle relazioni geologiche e dello studio delle aste fluviali	Ottimizzazione delle schede dati in possesso e inserimento nuovi dati in possesso	100,00%	100,00%		File Gis caricato su portatile della protezione civile	40,00%	40,00%
2	40	Cartografia informatica con sistema di evidenziamiento completo e selettivo di tutte le informazioni inserite in cartografia e realizzazione di scenari di rischio specifici cartografici completi ad apertura autonoma integrale	Realizzazione del formato elettronico del programma con l'inserimento delle informazioni in macchina	100,00%	100,00%		File Gis caricato su portatile della protezione civile	40,00%	40,00%
3	20	Collegamento ipertestuale da cartografia con documentazioni specifiche del PEC e aggiornamento programma Pe-Web e formazione sul programma di gestione	Completamento della piattaforma informatica con formazione al personale e aggiornamento Pe-Web	100,00%	100,00%		File Gis caricato su portatile della protezione civile e documenti presenti nella cartella PEG-PGS	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE							
Responsabile del Settore:		Dott. POLANO FLAVIO							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Attuazione progettualità videosorveglianza e progetto ZTL							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Definizione della progettualità di nr. 14 progetti per l'installazione di nuove telecamere. Direzione/pianificazione dell'intervento della ditta appaltatrice con enel e i vari uffici comunali preposti, per dare avvio all'installazione definitiva di nr. 4 nuovi varchi e la sostituzione di nr. 4 esistenti ZTL. Definizione di un progetto per il controllo automatico degli accessi e delle uscite dalla città	- progetto per la videosorveglianza urbana - progetto varchi ZTL - n. 26 nuove telecamere per tracciabilità targhe	100,00%	100,00%	Sono stati definiti nr. 15 progetti della videosorveglianza urbana. Puntualmente è stata eseguita la direzione e la pianificazione di tutti i lavori concernenti l'installazione dei nuovi 8 varchi ZTL/APU. Con la direzione della Prefettura di Lecco e la collaborazione delle altre Forze di Polizia è stato definito il progetto "Tracciabilità Targhe".	documentazione\2013\POLIZIA LOCALE\RIEPILOGO PROGETTI VIDEOSORVEGLIANZA PREDISPOSTI.pdf	40,00%	40,00%
2	20	Verifica della copertura finanziaria per i progetti riguardanti la videosorveglianza urbana in attesa delle indicazioni delle priorità da osservare. Direzione e controllo dei lavori in esecuzione riguardanti l'installazione di nr. 4 nuovi varchi e la sostituzione di nr. 4 esistenti ZTL.	Verifica copertura finanziaria e indicazione delle priorità da osservare per la videosorveglianza urbana. Attuazione progetto ZTL	100,00%	100,00%	Congiuntamente con l'Assessore Volontè e l'Amministrazione Comunale sono stati definiti i progetti della videosorveglianza che saranno inseriti negli obiettivi 2014 per mancanza di copertura finanziaria. Sono state attuate la direzione e il controllo dei lavori riguardanti l'installazione degli 8 nuovi varchi ZTL/APU.	documentazione\2013\POLIZIA LOCALE\Schede monitoraggio varchi periodo sperimentazione.pdf	20,00%	20,00%
3	40	Attivazione delle procedure concernenti le priorità indicate dall'Amministrazione Comunale riguardo alla videosorveglianza urbana. Controllo del corretto funzionamento dei nuovi impianti con la predisposizione della relazione al Ministero competente, inerente il prescritto periodo di sperimentazione	N. controlli effettuati: almeno n. 10	100,00%	100,00%	Unitamente all'Assessore Volontè e al Sig. Sindaco si è stabilito di inserire negli obiettivi 2014 (salvo copertura finanziaria) la realizzazione degli allegati nr. 15 progetti (di cui 1 realizzato). I controlli sono stati eseguiti giornalmente nel periodo di pre-esercizio e nella fase iniziale dell'esercizio ordinario (1/8/2013 - 15/10/2013). E' stata inviata al Ministero competente la documentazione inerente il periodo di pre-esercizio e inizio della fase di esercizio ordinario dei varchi con attivazione del numero verde dedicato (vedi allegato).	documentazione\2013\POLIZIA LOCALE\RIEPILOGO PROGETTI VIDEOSORVEGLIANZA PREDISPOSTI.pdf	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT							
Responsabile del Settore:		Dott.ssa ESPOSITO GIOVANNA							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Una finestra sul mondo della scuola							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Definizione della forma e dei contenuti della sezione	realizzazione della pagina	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Istruzione\1\Obiettivo n. 1 fase 1.pdf	30,00%	30,00%
2	70	Elaborazione dei documenti e dei dati e avvio pubblicazione	caricamento e aggiornamento	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Istruzione\1\OBIETTIVO N. 1 fase 2.pdf	70,00%	70,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO:

Istituzione del sistema tariffario unico dei servizi di ristorazione e del Centro ricreativo diurno estivo

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	60	Definizione dei parametri per il calcolo delle tariffe sulla base degli obiettivi e dei criteri approvati dal Consiglio Comunale	Definizione dei parametri	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Mensa 2\Obiettivo n. 2 - fase 1 ok.pdf	60,00%	60,00%
2	10	Approvazione del nuovo sistema tariffario	Approvazione del nuovo sistema tariffario	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Mensa 2\Obiettivo n. 2 - fase 2 ok.pdf	10,00%	10,00%
3	30	Pubblicazione del programma e applicazione delle nuove tariffe	relazione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Mensa 2\OBIETTIVO N. 2 fase 3 OK.pdf	30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO:

Impianti sportivi comunali di Via Giotto: approvazione nuove modalità di gestione in concessione

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Analisi delle criticità della gestione in corso	n. Incontri => 5	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Sport 3\Obiettivo N.3 fase 1 ok.pdf	30,00%	30,00%
2	20	Valutazione del canone da applicare, tenendo in considerazione il valore di mercato dell'immobile e degli impianti e le possibili riduzioni in considerazione delle finalità della struttura, del soggetto gestore e degli interventi manutentivi, migliorativi e sportivi richiesti	Valore del canone	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Sport 3\Obiettivo n.3 fase 2 ok.pdf	20,00%	20,00%
3	50	Elaborazione della bozza di convenzione	Elaborazione della bozza di convenzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Sport 3\Obiettivo N.3 fase 3 ok.pdf	50,00%	50,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione delle compagnie teatrali della città

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	20	Coordinamento della programmazione	Stesura proposte	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\OBIETTIVO N. 4 fase 1 OK.pdf	20,00%	20,00%
2	10	Approvazione dei progetti	Deliberazione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\Obiettivo 4 fase 2 ok.pdf	10,00%	10,00%
3	70	Organizzazione degli spettacoli e del laboratorio	n. spettacoli => 7 n. laboratori => 1	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\OBIETTIVO N. 4 fase 3 OK.pdf	70,00%	70,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO: L'importanza dell' "ascolto" nella narrazione e nella musica

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Organizzazione e realizzazione degli incontri previsti dal laboratorio	n. 6 momenti formativi	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\Obiettivo 5 fase 1 ok.pdf	40,00%	40,00%
2	20	Organizzazione delle prove con la partecipazione dei tre cori	n. prove = > 3	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\Obiettivo n. 5 fase 2 ok.pdf	20,00%	20,00%
3	40	Organizzazione e realizzazione del concerto-saggio	n. concerto= > 1	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Teatro 4-5\Obiettivo n. 5 fase 3 ok.pdf	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6

OBIETTIVO STRATEGICO:

Implementazione del catalogo bibliografico informatico e delle risorse digitali a disposizione degli utenti e organizzazione di iniziative di promozione della lettura

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Catalogazione informatica dei documenti	n. catalogazioni informatizzate => 2.000	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Biblioteca\6\OBIETTIVO N. 6 fase 1 OK.pdf	40,00%	40,00%
2	20	Digitalizzazione dei numeri unici delle riviste locali e di interesse locale, catalogati in SBN	n. riviste locali digitalizzate => 50	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Biblioteca\6\OBIETTIVO N. 6 fase 2 OK.pdf	20,00%	20,00%
3	10	Valutazione delle opere da revisionare e scartare secondo i criteri previsti dalla normativa ed eliminazione delle descrizioni dai cataloghi cartaceo e informatico	n. opere revisionate => 1.200	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Biblioteca\6\OBIETTIVO N. 6 fase 3 OK.pdf	10,00%	10,00%
4	30	Analisi delle tematiche, ricerca delle opere e redazione delle bibliografie	n. bibliografie redatte, pubblicate e distribuite => 30	100,00%	100,00%		documentazione\2013\EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT\Biblioteca\6\OBIETTIVO N. 6 fase 4 OK.pdf	30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		FINANZIARIO, SOCIETA' PARTECIPATE, GARE E CONTRATTI							
Responsabile del Settore:		Dott. ENRICO PECORONI							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Permuta area "ex Piccola velocità/area Maggianico"							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Acquisizione perizia da parte dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale di Lecco- Territorio	perizia	100,00%	100,00%		Trasmissione perizia del 05.06.2013	30,00%	30,00%
2	30	Predisposizione schema atto ricognitorio	schema di atto ricognitorio	100,00%	50,00%	il Servizio Patrimonio ha eseguito la verifica catastale delle particelle in permuta, predisponendo gli opportuni elenchi e classificando le particelle in parola sia come elemento catastale (comune censuario, superficie, classe, consistenza) sia come diritto di proprietà, diritto in uso e con vincoli presenti		30,00%	15,00%
3	20	Presentazione atto ricognitorio alla Giunta Comunale, discussione nella commissione consiliare competente e approvazione atto ricognitorio con deliberazione di Consiglio Comunale	deliberazione di C.C. di approvazione atto ricognitorio	100,00%				20,00%	0,00%
4	20	Sottoscrizione atto permuta (entro 31/03/2014)	atto	100,00%				20,00%	0,00%
								100,00%	45,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO: Recupero evasione tributaria

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	100	Accertamento e rimborso dei tributi gestiti	emissione di avvisi per almeno 500.000,00 euro; ricorsi nel limite del 20% degli avvisi emessi; evasione rimborsi per almeno il 70% delle richieste pervenute nell'anno	100,00%	90,00%	Accertamenti TARSU: € 330.915 Accertamenti ICI: € 449.156 Rimborsi 13/168, tuttavia 46 sono stati completati ma non emessi per la problematica del Patto di Stabilità		100,00%	90,00%
								100,00%	90,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO:

Nuovo regolamento economato

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Esame dell'attuale regolamento ed individuazione delle competenze e delle procedure che necessitano di modifica per aggiornamento delle stesse ed adeguamento alle nuove disposizioni normative	individuazione competenze e procedure oggetto di modificazione	100,00%	100,00%			30,00%	30,00%
2	55	Studio della vigente normativa in materia al fine di verificare la conformità della stessa alle disposizioni regolamentari e stesura schema di regolamento	schema di regolamento	100,00%	100,00%			55,00%	55,00%
3	15	Approvazione regolamento (commissioni consiliari competenti e consiglio comunale)	Deliberazione di Consiglio Comunale	100,00%	100,00%		Proposta di deliberazione C.C. id. 64898 del 9/12/2013. Parere positivo espresso in data 15/12/2013 dall'Organo di revisione economico finanziaria.	15,00%	15,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO:

Dematerializzazione contrattualistica pubblica

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	70	Esame normativa e predisposizione strumentazione informatica per sottoscrizione digitale atti pubblici/scritture private autenticate e convenzioni tra Enti	Sottoscrizione digitale ed archiviazione informatica di tutti i contratti pubblici	100,00%	100,00%	il primo contratto telematico (cioè firmato digitalmente) è il n° rep. 31761 del 21.02.2013		70,00%	70,00%
2	30	Studio ed esame della procedura per la registrazione telematica dei contratti pubblici con versamento telematico delle relative obbligazioni tributarie	registrazione telematica dei contratti, previa corresponsione telematica delle obbligazioni tributarie	100,00%	100,00%	il primo contratto firmato digitalmente e registrato telematicamente è il n° rep. 31775 del 17.06.2013, registrato il 18.06.2013		30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO:

Armonizzazione dei sistemi contabili

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	10	approvazione da parte della Giunta Comunale dell'avvio della sperimentazione	deliberazione di Giunta Comunale	100,00%	100,00%		Deliberazione GC 141 del 23.09.2013	10,00%	10,00%
2	20	studio della normativa e formazione dei colleghi	predisposizione slide per incontri	100,00%	100,00%		Slide	20,00%	20,00%
3	25	Riaccertamento straordinario dei residui	determinazione di riaccertamento	100,00%	100,00%		Raccolto tutto il materiale dai diversi settori per effettuare il riaccertamento residui ante 2013. Arconet ha chiarito che il rendiconto 2013 deve prima essere chiuso con il precedente sistema contabile e solo successivamente si procede con riaccertamento straordinario.	25,00%	25,00%
4	25	verifica delle condizioni necessarie all'avvio della sperimentazione (tesoriere e softwarehouse)	relazione di verifica	100,00%	100,00%		Nota del tesoriere e della software house.	25,00%	25,00%
5	20	conversione database di bilancio riclassificato sulla base dei nuovi principi	conversione	100,00%	100,00%		Bilancio consegnato alla tesoreria.	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		LAVORI PUBBLICI							
Responsabile del Settore:		Dott. Arch. LONGONI ANTONELLO							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Palazzo di Giustizia							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Esecuzione lavori "stralcio opere strutturali" (Completamento operazioni di collaudo, avvio procedura di accordo bonario a seguito conferma delle riserve nell'ambito del certificato di collaudo ed espletamento attività Commissione)	Avvio procedura di accordo bonario a seguito emissione certificato di collaudo ed espletamento attività Commissione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\1_Obiettivo\fase_1_avvio_proc_accordo_bonario.doc	40,00%	40,00%
2	20	Modifica/integrazione progetto esecutivo per il completamento delle zone "torre" e "piazza" e predisposizione documentazione, sulla base delle prescrizioni impartite dal Comitato Tecnico Amministrativo del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato alle OO.PP e dalla Giunta Comunale (Approvazione modifiche/integrazioni progettuali)	Approvazione modifiche/integrazioni progettuali	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\1_Obiettivo\fase_2_Det_approvaz_progetto.pdf	20,00%	20,00%
3	40	Espletamento attività per acquisizione pareri Ministero della Giustizia e Cassa DDPP sul progetto approvato; assunzione impegno di spesa, per la conseguente attivazione delle procedure di gara e l'affidamento dei lavori a cura del Provveditorato OOPP. (Predisposizione proposta di determina per assunzione impegno di spesa a seguito acquisizione pareri)	Predisposizione proposta di determina per assunzione impegno di spesa a seguito acquisizione pareri	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\1_Obiettivo\fase_3_Det_impegno_di_spesa.pdf	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO:

Manutenzione e riqualificazione patrimonio stradale cittadino, impianti e verde pubblico

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	6	Manutenzione periodica e straordinaria strade - finanziamento esercizio 2010 (Approvazione collaudo)	Approvazione certificato di collaudo	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 1_Det app collaudo.pdf	6,00%	6,00%
2	10	Manutenzione unificata strade, verde e impianti tecnologici - finanziamento esercizio 2010 (Esecuzione e fine lavori)	Fine lavori	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 2_Certificato Ultimazione Lavori.doc	10,00%	10,00%
3	7	Manutenzione unificata strade, verde e impianti tecnologici - finanziamento esercizio 2011 (Espletamento procedure di gara con affidamento e consegna/esecuzione lavori)	Consegna ed esecuzione lavori	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 3_Verb consegna lavori.doc	7,00%	7,00%
4	2	Manutenzione periodica e straordinaria strade, verde e impianti tecnologici - finanziamento esercizio 2008. Riappalto progetto a seguito risoluzione contrattuale (Approvazione bando e indizione procedura aperta)	Predisposizione proposta di determina per approvazione bando e indizione procedura aperta	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 4_Prop Det 33 del 18_03_2013 appbando.pdf	2,00%	2,00%
5	10	Completamento sottopasso linea ferroviaria per il collegamento Piazza Lega Lombarda - Via Balicco (Fine lavori e espletamento operazioni di collaudo per l'approvazione del relativo certificato)	Approvazione certificato di regolare esecuzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 5_Det app cre.pdf	10,00%	10,00%
6	8	Pedalada - Pista ciclabile lungo il lago di Garlate. Collegamento con la pista ciclabile a Vercurago - Area Rivabella (Fine lavori, espletamento operazioni di collaudo con emissione relativo certificato e determinazioni conseguenti)	Emissione certificato di regolare esecuzione e determinazioni conseguenti	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 6_Det approv CRE.pdf	8,00%	8,00%
7	10	Interventi di riparazione degli elementi strutturali della copertura del Torrente Caldone in viale Dante (Fine lavori e espletamento operazioni di collaudo per l'approvazione del relativo certificato)	Approvazione certificato di regolare esecuzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 7_Det approv CRE.pdf	10,00%	10,00%
8	2	Ripristino della piattaforma galleggiante del pontile situato in piazza Era - Lavori di somma urgenza (Completamento operazione di collaudo e approvazione certificato di regolare esecuzione)	Approvazione certificato di regolare esecuzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 8_Det app cre.pdf	2,00%	2,00%
9	3	Completamento Viale Turati (Completamento fase di collaudo compatibilmente alla risoluzione delle criticità emerse in un contesto di precontenzioso con l'impresa)	Completamento fase di collaudo compatibilmente alla risoluzione delle criticità emerse in un contesto di precontenzioso con l'impresa	100,00%	70,00%	Non si è proceduto all'espletamento di tutte le attività previste per il carico di lavoro degli uffici del settore		3,00%	2,10%
10	8	Riqualificazione vie e piazze cittadine - finanziamento 2010 (Espletamento verifiche progettuali e ottenimento proroga scadenze cofinanziamento regionale; definizione adempimenti a seguito informativa alla GC alla luce delle nuove disposizioni normative e verifica rispetto vincoli patto di stabilità)	Ottenimento proroga scadenze cofinanziamento regionale	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 10_comunicaz concessione proroga Regione.pdf	8,00%	8,00%
11	8	Ponte Azzone Visconti. Ricerca tecnico/storica e verifica strutturale camminamenti pedonali con adozione/attuazione provvedimenti viabilistici a tutela della pubblica incolumità. (Adozione provvedimenti viabilistici per l'interdizione dell'utilizzo dei camminamenti pedonali e per una nuova regolamentazione del transito veicolare, pedonale e ciclabile)	Adozione provvedimenti viabilistici e monitoraggio dei relativi effetti	100,00%	100,00%	Vari provvedimenti agli atti		8,00%	8,00%

12	6	Espletamento delle attività connesse alla convenzione CONSIP "Servizio Luce 2 - Lotto 1" per la fornitura, la gestione e la manutenzione dei 2000 impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale, sottoscritta in data 2/11/2012. (Gestione del servizio di cui alla Convenzione Consip sottoscritta per gli impianti di proprietà comunale)	Gestione del servizio di cui alla Convenzione Consip sottoscritta per gli impianti di proprietà comunale	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti dell'ufficio		6,00%	6,00%
13	8	Espletamento delle attività e adesione alla convenzione CONSIP "Servizio Luce 2 - Lotto 1", con emissione di atto aggiuntivo all'ordinativo principale di fornitura, per i 5000 impianti acquisiti dalla società Enel Sole S.r.l., con presa in consegna degli impianti medesimi da parte del gestore/fornitore, con contestuale avvio e gestione del servizio. (Avvio e gestione del servizio di fornitura/gestione/manutenzione degli impianti acquisiti da Enel Sole Srl)	Avvio e gestione del servizio di fornitura/gestione/manutenzione e degli impianti acquisiti da Enel Sole Srl	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 13_Verb. presa in consegna.pdf	8,00%	8,00%
14	4	Manutenzione unificata strade, verde e impianti tecnologici - finanziamento esercizio 2013 (Proposta di determina per assunzione impegno di spesa/provvedimento per preimpegno disponibilità finanziarie a seguito determinazioni GC)	Proposta di determina per assunzione impegno di spesa/provvedimento per preimpegno disponibilità finanziarie a seguito determinazioni GC	100,00%	100,00%	100% per le attività espletabili a carico del settore. Progetto ridefinito "economicamente" con assestamento di bilancio/adequamento elenco annuale LP 2013 (Del CC n 78 del 25/11/2013) - Determina impegno di spesa non adottabile per impossibilità comunicata da settore finanziario per impegno risorse finanziarie titolo 1° entro il 31/12/2013		4,00%	4,00%
15	4	Torrente Caldane in Via Carlo Porta: intervento per il miglioramento al deflusso delle acque (Espletamento fase progettuale e approvazione progetto definitivo)	Approvazione progetto definitivo	100,00%	0,00%	Intervento stralciato dall'Elenco Annuale LP 2013 con Del CC n 78 del 25/11/2013 per rispetto vincoli patto di stabilità		4,00%	0,00%
16	4	Realizzazione sottopasso ferroviario in località Chiuso (Verifica e definizione con RF ipotesi progettuali ed elaborazione relazione informativa per l'AC)	Verifica e definizione con RF ipotesi progettuali ed elaborazione relazione tecnica per l'AC	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\2_Obiettivo\fase 16_Relazione settore.doc	4,00%	4,00%
								100,00%	95,10%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO:		Manutenzione e conservazione del patrimonio immobiliare cittadino							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	14	Manutenzione periodica e straordinaria immobili comunali - finanziamento esercizio 2009 (Esecuzione dei lavori)	Esecuzione dei lavori	100,00%	100,00%	Stato avanzamento lavori e altra documentazione agli atti del Settore		14,00%	14,00%
2	8	Manutenzione periodica e straordinaria immobili comunali - finanziamento esercizio 2010 - riappalto (Approvazione progetto stralcio e affidamento lavori)	Approvazione progetto stralcio e affidamento lavori	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 2_1 Det.n. 565 del 30_08_2013.pdf	8,00%	8,00%
3	2	Manutenzione periodica e straordinaria immobili comunali - finanziamento esercizio 2011 (Approvazione bando e indizione procedura aperta)	Predisposizione proposta di determina per approvazione bando e indizione procedura aperta	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 3_prop Det.n 7 del 24_01_2013 app.bando.pdf	2,00%	2,00%
4	3	Patrimonio Comunale: manutenzione straordinaria per adeguamento normativa luoghi di lavoro (Completamento operazioni di collaudo e approvazione CRE)	Approvazione certificato di regolare esecuzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 4_Det app. cre.pdf	3,00%	3,00%
5	10	Interventi di sostituzione delle coperture in cemento amianto di edifici di proprietà comunale (Richiesta contributo regionale; elaborazione proposta di determina per approvazione bando e indizione procedura aperta a seguito pubblicazione graduatoria per assegnazione contributo e informativa alla GC alla luce delle nuove disposizioni normative)	Proposta di determina per approvazione bando e indizione procedura aperta a seguito pubblicazione graduatoria per assegnazione contributo e informativa alla GC alla luce delle nuove disposizioni normative	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 5 Det n 886 del 29_11_2013.pdf	10,00%	10,00%
6	8	Intervento per la realizzazione di una nuova linea di distribuzione fluidi presso il Palazzo Municipale (Consegna ed esecuzione dei lavori a seguito espletamento fase progettuale e affidamento appalto integrato)	Completamento dei lavori	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 6_Certificato ultimazione lavori.pdf	8,00%	8,00%
7	8	Cimiteri cittadini: manutenzione e costruzione tombe - finanziamento esercizio 2010 (Fine dei lavori ed espletamento operazione di collaudo con approvazione CRE)	Approvazione certificato di regolare esecuzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 7 Det n 905 del 5_12_2013.pdf	8,00%	8,00%
8	8	CS Bione - Interventi di ripristino delle strutture (Attivazione procedure di gara sulla base delle indicazioni impartite dalla GC)	Proposta di determina per approvazione bando e indizione procedura aperta a seguito informativa alla GC alla luce delle nuove disposizioni normative	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_Obiettivofase 8 Det n 849 del 26_11_2013.pdf	8,00%	8,00%
9	6	Area Centro Sportivo del Bione: stato di contaminazione (Espletamento attività per effettuazione indagini integrative sulla base di quanto richiesto dalla Conferenza di Servizi)	Espletamento attività per effettuazione indagini	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti del Settore		6,00%	6,00%
10	5	Villa Ponchielli - Interventi urgenti per il contenimento del degrado (Completamento e approvazione progetto a seguito approvazione bilancio e verifica disponibilità fonti di finanziamento previste)	Approvazione progetto a seguito approvazione bilancio e verifica disponibilità fonti di finanziamento previste	100,00%	90,00%	per necessità di revisione del progetto esecutivo e per carico di lavoro uffici settore		5,00%	4,50%
11	6	Gestione del servizio energia per l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici e del servizio di manutenzione degli impianti termici con potenza nominale inferiore a 35KW fino al 31/05/2013 ed espletamento di tutte le attività propedeutiche al riaffidamento e gestione dei servizi mediante adesione a Convenzione CONSIP "Servizio integrato energia 2 - lotto 2" con decorrenza 1/06/2013 (Riaffidamento, riavvio e gestione dei servizi)	Riaffidamento e gestione dei servizi energia	100,00%	100,00%		documentazione\2013\AVORI PUBBLICI\3_ObiettivoFase 11_Verbale presa in consegna impianti.pdf	6,00%	6,00%

12	3	Espletamento delle attività per la gestione del servizio di verifica e manutenzione ordinaria degli impianti ascensori, montacarichi, servoscale e montavivande installati in edifici di proprietà e/o competenza comunale (Gestione del servizio)	Espletamento attività per gestione servizio	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti del Settore		3,00%	3,00%
13	6	Villa Manzoni - verifiche strutturali e per la vulnerabilità sismica. (Predisposizione disciplinare e integrazione incarico affidato a un professionista esterno compatibilmente ai vincoli di finanza pubblica)	Predisposizione disciplinare e integrazione incarico affidato a un professionista esterno compatibilmente ai vincoli di finanza pubblica	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\3_Obiettivo\Fase 13 Det n. 917 del 10.12.2013.pdf	6,00%	6,00%
14	7	Verifiche strutturali e per la vulnerabilità sismica degli edifici istituzionali di proprietà comunale. (Predisposizione disciplinare di incarico e bando di gara per affidamento del servizio compatibilmente ai vincoli di finanza pubblica)	Proposta di determina per approvazione disciplinare e indizione procedura di gara compatibilmente ai vincoli di finanza pubblica	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICI\3_Obiettivo\Fase 14 Det n. 918 del 10.12.2013.pdf	7,00%	7,00%
15	3	Manutenzione periodica e straordinaria immobili comunali (compresi cimiteri cittadini) - finanziamento esercizio 2013 (Proposta di determina per assunzione impegno di spesa/provvedimento per preimpegno disponibilità finanziarie a seguito determinazioni GC)	Verifica disponibilità fonti di finanziamento previste e eventuale provvedimento per preimpegno disponibilità finanziarie a seguito determinazioni GC	100,00%	0,00%	Intervento stralciato dall'Elenco Annuale LP 2013 con Del CC n 78 del 25/11/2013 per rispetto vincoli patto di stabilità		3,00%	0,00%
16	3	Centro Sportivo Bione: riqualificazione impianti coperti - finanziamento esercizio 2013	Verifica disponibilità fonti di finanziamento previste e compatibilità con obblighi convenzionali gestore centro sportivo	100,00%	0,00%	Intervento stralciato dall'Elenco Annuale LP 2013 con Del CC n 78 del 25/11/2013 per rispetto vincoli patto di stabilità		3,00%	0,00%
								100,00%	93,50%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO:

Gestione parcheggi pubblici e ad uso pubblico

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Espletamento delle attività connesse alla concessione del servizio relativa al parcheggio a pagamento sulle aree pubbliche o di uso pubblico affidata a Linee Lecco Spa (Gestione del servizio di concessione)	Espletamento delle attività per la gestione del servizio	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti del Settore		30,00%	30,00%
2	16	Espletamento delle attività connesse alla concessione del servizio relativa al parcheggio pubblico di Via Sassi affidata a TSP Italia (Gestione del servizio di concessione)	Espletamento delle attività per la gestione del servizio	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti del Settore		16,00%	16,00%
3	16	Espletamento delle attività propedeutiche all'affidamento del servizio di gestione del parcheggio di Via Sassi, in scadenza nel mese di Aprile 2014 (Informativa all'AC per la definizione dei contenuti dei documenti di gara)	Informativa all'AC per la definizione dei contenuti dei documenti di gara	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIV4_ObiettivoFase 3_1 info GC n. 147 del 9.9.2013).pdf	16,00%	16,00%
4	16	Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento e l'avvio del servizio di gestione del parcheggio di Piazza Mazzini, con proroga della concessione in essere con il Sig Fabio Ripamonti (Avvio e gestione del servizio)	Consegna dell'area, avvio e gestione del servizio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIV4_ObiettivoFase 4 verbale consegna Pzza Mazzini Soc Linee Lecco.doc	16,00%	16,00%
5	6	Realizzazione porto turistico in località Caviate (Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing)	Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIV4_ObiettivoFase 5_Del CC non fattibilità.pdf	6,00%	6,00%
6	8	PP5 Università Urbana: Infrastrutture e parcheggi. (Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing)	Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIV4_ObiettivoFase 6_Del CC non fattibilità.pdf	8,00%	8,00%
7	8	Realizzazione parcheggio interrato in loc S.to Stefano. (Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing)	Dichiarazione della non fattibilità della proposta di project financing	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIV4_ObiettivoFase 7_Del CC non fattibilità.pdf	8,00%	8,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO:

Mantenimento e adeguamento sistema di qualità

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	12	Riesame della Direzione anno 2012 al fine di valutare lo stato di applicazione, di efficienza e di efficacia del sistema di qualità	Riesame annuale della Direzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIS_Obiettivo\Fase 1_Verbale_Riesame Direzione.pdf	12,00%	12,00%
2	36	Aggiornamento documentale sulla base delle nuove disposizioni normative e gestione modelli e procedure	Operare in conformità al sistema di qualità	100,00%	100,00%	Documentazione agli atti del Settore		36,00%	36,00%
3	20	Audit di sorveglianza a cura dell'ente certificatore (SGS Italia SpA) per confermare che: - il sistema di gestione è conforme con i requisiti della norma UNI EN ISO 9001/2008; - l'organizzazione ha effettivamente implementato il sistema di gestione pianificato; - il sistema di gestione è in grado di raggiungere gli obiettivi della politica stabilità.	Report di conferma certificazione del sistema di gestione da parte del Gruppo di Audit	100,00%	100,00%		documentazione\2013\LAVORI PUBBLICIS_Obiettivo\Fase 3_Report_Audit di Sorveglianza SGS.pdf	20,00%	20,00%
4	20	Audit interno al fine di dare evidenza oggettiva al mantenimento della conformità del sistema alla prescrizioni della norma, previa disponibilità risorse finanziarie per affidamento del relativo servizio	Audit annuale	100,00%	80,00%	Il Settore è stato autorizzato a procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'affidamento del servizio "solo" in data 10/12/2013 (vedi verbale conferenza dirigenti), precludendo la possibilità, data la ristrettezza dei tempi, di completare l'audit annuale entro il 31/12/2013.		20,00%	16,00%
5	12	Riesame della Direzione anno 2013 al fine di valutare lo stato di applicazione, di efficienza e di efficacia del sistema di qualità	Riesame annuale della Direzione	100,00%	0,00%	L'impossibilità di effettuare l'audit annuale (vedi fase precedente) ha precluso la possibilità di procedere con il riesame della Direzione entro il 31/12/2013		12,00%	0,00%
								100,00%	84,00%

Settore:		PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE							
Responsabile del Settore:		Arch. ANDREA POZZI							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Documento di Piano							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Raccolta informazioni, valutazione dei pareri, predisposizione Documento di Piano modificato e integrato, adeguamenti Rapporto ambientale, sintesi non tecnica e Valutazione di Incidenza, predisposizione parere motivato	Deposito Documento di Piano, Elaborato ERIR, Rapporto ambientale, Sintesi non Tecnica, Valutazione incidenza, Studio geologico convocazione terza conferenza VAS	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 1\ob 1 fase 1 e 3 al 31_08.pdf	50,00%	50,00%
2	10	Terza conferenza di valutazione procedura Vas con illustrazione delle modifiche e integrazioni apportate	Terza conferenza	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 1\ob 1 fase 2.pdf	10,00%	10,00%
3	30	Raccordo con gli altri documenti componenti il PGT, Piano delle regole e Piano dei Servizi	deposito proposta tecnica del documento di piano	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 1\ob 1 fase 3 e 4.pdf	30,00%	30,00%
4	10	Documento istruttorio tecnico per l'adozione del Piano	deposito documento istruttorio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 1\ob 1 fase 4	10,00%	10,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO:

Piano delle Regole

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Elaborazione dati SIT, redazione proposta piano delle Regole	consegna proposta piano delle Regole	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 2\ob 2 fase 1.pdf	50,00%	50,00%
2	30	Redazione tecnica del Piano delle Regole con Dp e PdS alle parti sociali del territorio	Redazione tecnica del Piano delle Regole	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 2\ob 2 fase 2.pdf	30,00%	30,00%
3	20	Documento tecnico istruttorio per l'adozione del piano delle regole	Deposito documento istruttorio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 2\ob 2 fase 3	20,00%	20,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO:

Piano dei Servizi

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Elaborazione dati SIT ricognizione stato dei servizi, valutazione necessità in relazione a esigenze DP e Pdr individuazione e determinazione proposta progettuale dei fabbisogni dei servizi	Consegna bozza con individuazione dei Servizi	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 3\ob 3 fase 1.pdf	40,00%	40,00%
2	10	Redazione Piano Urbano Generale dei Sotto Servizi PUGSS	Consegna proposta di Piano PUGSS	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 3\ob 3 fase 2.pdf	10,00%	10,00%
3	10	Determinazioni quadri economici per attuazione fabbisogni servizi, acquisizione indicazioni inerenti servizi. Iniziative in corso e previste per realizzazione servizi, utilizzo del patrimonio esistente finalizzate ad eventuali dismissioni e alienazioni rispetto allo stato di fatto	Restituzione PdS con quadro economico stima previsionale realizzazione opere previste e integrazioni su necessità servizi e previsioni di dismissioni e alienazioni	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 3\ob 3 fase 3 e 4.pdf	10,00%	10,00%
4	30	Proposta tecnica del Piano dei Servizi	Deposito proposta tecnica PdS	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 3\ob 3 fase 3 e 4.pdf	30,00%	30,00%
5	10	Documento istruttorio tecnico per l'adozione del piano dei servizi	Deposito documento istruttorio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 3\ob 3 fase 5.pdf	10,00%	10,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO:

Lecco città alpina 2013 - investitura

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Raccordo con il segretariato dell'associazione "Città Alpina dell'anno" per l'organizzazione dell'evento	Programma dell'investitura	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 4\ob 4 fase 1 Programma inaugurazione Lecco Città Alpina 2013.pdf	30,00%	30,00%
2	30	Supporto logistico/ organizzativo durante lo svolgimento dell'investitura	realizzazione evento 5 e 6 aprile 2013	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 4\ob 4 fase 2 N. 66 del 16.5.2013 orientamenti e organizzazione lecco città alpina.pdf	30,00%	30,00%
3	40	Organizzazione logistica e predisposizione atti amministrativi per eventi legati all'investitura di Lecco città alpina anno 2013	realizzazione eventi (H-drà, High summit)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 4\ob 4 fase 3	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO:

Trasporto pubblico locale attuazione della L.R.6/2012

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Istruttoria ed alaborazione della proroga del servizio di trasporto pubblico locale	Proroga del servizio di trasporto pubblico locale	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 5\ob 5 fase 1	50,00%	50,00%
2	50	Supporto costituzione dell'agenzia (partecipazione alle conferenze di servizio) verifiche sui documenti istruttori nella fase formale di elaborazione dello Statuto ed assegnazione delle quote	Partecipazione alle conferenze di servizio per approvazione dello Statuto	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 5\ob 5 fase 2	50,00%	50,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6

OBIETTIVO STRATEGICO: Apertura e avvio Ufficio per i Diritti degli Animali (UDA)

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	40	Apertura al pubblico dell'UDA e interfaccia con ENPA	predisposizione documentazione per apertura UDA informativa della nuova apertura e creazione sito web	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 6\ob 6 fase 1.pdf	40,00%	40,00%
2	10	Dotazione strumentale per ufficio	Acquisto strumentazione per l'ufficio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 6\fase 2	10,00%	10,00%
3	50	Informazione	Predisposizione di volantini, questionari e materiale informativo, eventi con ENPA	100,00%	100,00%		documentazione\2013\PIA NIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE\ob 6\fase 3	50,00%	50,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA							
Responsabile del Settore:		Dott.ssa PANZERI MARINA							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Coprogettazione: gestione di un nuovo welfare locale territoriale							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	10	Stipula della convenzione con il soggetto partner con decorrenza 01/02/2013	Convenzione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Amm.vo\Fase 1 contratto base	10,00%	10,00%
2	30	Illustrazione ai Comuni aderenti l'Accordo di Programma per la gestione associata di interventi e servizi volti alla realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali in attuazione della legge n. 328/2000 delle opportunità offerte dalla coprogettazione del Comune di Lecco	Comunicazione ai Comuni	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Amm.vo\Fase 2 comunicazioni	30,00%	30,00%
3	30	Incontri di approfondimento con le singole Amministrazioni aderenti l'Accordo di Programma e raccolta adesioni	manifestazioni di interesse dei Comuni alla coprogettazione (almeno 12)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Amm.vo\Fase 3 Interessi	30,00%	30,00%
4	30	Stipula convenzioni integrative al contratto di coprogettazione	integrazioni alla convenzione (almeno 6)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Amm.vo\Fase 4 contratti	30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO: Flessibilità e sostenibilità nei servizi per la prima infanzia: ampliamento orario di apertura

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Incontri con il gruppo per definire la nuova organizzazione oraria	Relazione organizzativa	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\infanzia\Fase 1 organizzazione servizio	50,00%	50,00%
2	30	Pubblicizzazione della nuova proposta di apertura prolungata del Nido L'Arca di Noè fino alle ore 18,30	conferenza stampa/lettera alle famiglie/ giornata della trasparenza	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\infanzia\fase 2 pubblicizzazione	30,00%	30,00%
3	20	Avvio della sperimentazione del nuovo orario prolungato	Iscrizioni al servizio (almeno 5)	100,00%	20,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\infanzia\relazion e peg dicembre 2013.docx	20,00%	4,00%
								100,00%	84,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO: Servizio Centralizzato per gli incontri protetti per i comuni aderenti alla coprogettazione

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Rivalutazione della casistica del servizio in base alle adesioni dei Comuni e individuazione delle finalità e degli obiettivi del servizio	documento di servizio per ogni ente aderente	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Tutela\SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE.doc	30,00%	30,00%
2	40	Costituzione di prassi, modalità operative, modulistica e creazione di una rete di luoghi idonei agli incontri protetti	documento organizzativo	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Tutela\schede adm.pdf	40,00%	40,00%
3	30	Verifica della rispondenza agli obiettivi	relazioni dagli enti aderenti	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Tutela\Relazione PEG dic-2013.doc	30,00%	30,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 4

OBIETTIVO STRATEGICO:

"Inter/azioni ": dialogo e collaborazione con realtà associative del territorio

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	25	Individuazione dei soggetti con i quali sia possibile ed interessante attivare un dialogo, in relazione all'ambito di competenza, alle relazioni con i servizi, alla storia e alla ricchezza delle contaminazioni possibili	mappatura dei soggetti	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Disabilità\mappatura	25,00%	25,00%
2	35	Organizzazione di incontri con le associazioni individuate	report riassuntivo degli incontri	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Disabilità\fase 2	35,00%	35,00%
3	40	Realizzazione di attività congiunte ed iniziative	n. 3 iniziative / n. 1 attività congiunta	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Disabilità\fase 3-iniziativa	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 5

OBIETTIVO STRATEGICO:

Definizione e avvio di un CeAD sperimentale

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	25	Condivisione con l'ASL degli obiettivi e partecipazione alla gestione concertativa che individua responsabilità istituzionali, gestionali, professionali e sociali, anche attraverso l'individuazione congiunta delle funzioni e attività socio-sanitarie interne al Cead	relazione organizzativa	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\SISS\relazione organizzativa Cead - peg 2013.pdf	25,00%	25,00%
2	25	Unificazione e integrazione nel CeAD delle attività di valutazione socio-assistenziale e sociosanitaria al fine di individuare adeguate metodologie, strumenti e percorsi condivisi e appropriati di valutazione e messa a punto di un sistema di valutazione "integrato"	scheda di valutazione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\SISS\schede di valutazione	25,00%	25,00%
3	25	Individuazione di una rete articolata di offerta di servizi a supporto della domiciliarità	mappatura dell'offerta	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\SISS\mappatura ragionata - peg 2013 modalità compatibilità).pdf	25,00%	25,00%
4	25	Elaborazione delle prassi e dei livelli di integrazione tra servizi per la gestione delle risposte	report prassi e integrazioni	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\SISS\prassi e integrazioni Cead - Peg 2013.pdf	25,00%	25,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 6

OBIETTIVO STRATEGICO: Collaborare con il privato sociale per la promozione dell'invecchiamento attivo

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	30	Definizione e impostazione di uno strumento informativo che raccolga le informazioni e le proposte di attività preventive, culturali e di socializzazione realizzate da realtà istituzionali e del privato sociale rivolte agli anziani	elaborazione progetto	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fragilità\relazioni e informAnziani.pdf	30,00%	30,00%
0	0		produzione di un foglio informativo elettronico e cartaceo	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fragilità\dic2013_S.pdf	0,00%	0,00%
2	30	Realizzazione di attività di socializzazione e aggregazione, anche durante il periodo estivo, in collaborazione con l'associazionismo	numero iniziative realizzate (almeno 12)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fragilità\attività socializzazione	30,00%	30,00%
3	40	Implementazione delle azioni di sensibilizzazione per la ricerca di persone anziane/adulte disponibili ad attivarsi per sperimentare la partecipazione attiva a iniziative a sostegno di persone fragili, sia individuali che di gruppo	numero anziani/ adulti nuovi volontari (almeno 10)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fragilità\Volontari	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 7

OBIETTIVO STRATEGICO:

Forme di consolidamento e sostenibilità delle azioni di coesione sociale

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	60	Partecipazione al gruppo di coordinamento del progetto	n. incontri (almeno 4)	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fam e Terr\Fase 1 Incontri	60,00%	60,00%
2	40	Mappatura delle risorse e delle criticità del quartiere Santo Stefano, in forma coordinata coi soggetti partner, durante la costituzione delle prime attività progettuali	documento	100,00%	100,00%		documentazione\2013\POLITICHE SOCIALI E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA\Fam e Terr\Mappatura e iniziative	40,00%	40,00%
								100,00%	100,00%

Settore:		SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE							
Responsabile del Settore:		Segretario Generale							
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 1									
OBIETTIVO STRATEGICO:		Piano di prevenzione della corruzione e della legalità							
REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013									
NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	50	Dopo una prima fase di formazione e coinvolgimento da parte del R.P.C.I, ciascun Settore predispone la identificazione e mappatura dei rischi per le diverse macroattività (mappatura del rischio) e alla identificazione delle contromisure e relativi responsabili (gestione del rischio) e formazione del personale	validazione del S.G. - RPCI della mappatura del rischio e gestione del rischio per ciascun settore almeno 2 iniziative	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\obiettivo 1 fase 1	50,00%	50,00%
2	10	Definizione del codice di comportamento a livello di ente	Atto di approvazione	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\N. 211 del 23.12.2013 approvazione codice di comportamento dipenenti.pdf	10,00%	10,00%
3	40	Definizione prima bozza (termine di approvazione 31/01/2014) del piano della prevenzione della Corruzione e della illegalità del Comune di Lecco coordinato con il Piano della Trasparenza in coerenza con il Piano Nazionale Anticorruzione	Definizione prima bozza del piano della prevenzione della Corruzione e della illegalità del Comune di Lecco	100,00%	90,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\obiettivo 1 fase 3	40,00%	36,00%
								100,00%	96,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 2

OBIETTIVO STRATEGICO:

Sviluppo del sistema di controllo successivo di regolarità amministrativa

REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	10	costituzione del gruppo di lavoro intersettoriale a supporto del Segretario Generale e predisposizione di un atto organizzativo provvisorio di controllo sulle determinazioni dirigenziali	atto di costituzione del gruppo di lavoro e atto organizzativo provvisorio	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\Ob 2 fase 1 costituzione gruppo di lavoro.pdf	10,00%	10,00%
2	20	avvio sperimentale del controllo sulle determinazioni dirigenziali mediante estrazione casuale e predisposizione primo report al 30 giugno 2013	n. 30 determinazioni controllate nel periodo di avvio sperimentale	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\Ob 2 fase 2 Primo rapporto di controllo successivo di regolarità amministrativa.zip	20,00%	20,00%
3	20	predisposizione di un sistema di controllo degli atti più rilevanti secondo motivate tecniche di campionamento	atto organizzativo di approvazione del sistema di controllo e del programma di controllo 2013	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\ob 2 fase 3 atto organizzativo 20luglio 2013.pdf	20,00%	20,00%
4	50	attuazione del sistema di controllo e relazione finale	attuazione del sistema (+/- 5%) e relazione finale	100,00%	100,00%		documentazione\2013\SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE\obiettivo 2 fase 4	50,00%	50,00%
								100,00%	100,00%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 - SCHEDA OBIETTIVO N. 3

OBIETTIVO STRATEGICO:



Elevata percentuale esiti favorevoli di cause




REPORTING MONITORAGGIO AL 31/12/2013

NUMERO FASE	PESO	FASE	OUTPUT	% TEMPISTICA		NOTE	DOCUMENTAZIONE	% PONDERATA	
				% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013			% ATTESA AL 31/12/2013	% REALIZZATA AL 31/12/2013
1	100	Difesa del Comune in giudizio	Percentuale di cause vinte sul totale delle cause difese >= 70%	100,00%	100,00%		Atti presso l'Avvocatura Civica	100,00%	100,00%
								100,00%	100,00%

SETTORE AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE









							ANNO	2013	
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Affari generali e Attività Produttive</i>							
Servizio		<i>SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE</i>							
Ufficio/Centro di Costo		<i>11201</i>							
Politica PGS		<i>N. 1.1 - POLITICHE DELLO SVILUPPO ECONOMICO</i>							
Macroattività 1									
Gestire lo Sportello Unico									
Finalità della Macroattività									
Promuovere le attività e i servizi dello sportello unico alle imprese che operano sul territorio									
Stakeholders									
Tecnici professionisti /Imprese/Cittadini									
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore	
% di verifica delle SCIA (n. domande verificate/n. domande presentate)		101,62%	100%	100%	15%		si	si	
% di domande di autorizzazione per pubblici esercizi sottoposte a controllo documentale (casellario penale e Antimafia) (n. domande autorizzazioni per pubblici servizi sottoposte a controllo documentale (casellario penale e Antimafia)/n. domande presentate per pubblici esercizi)		n.d.	100%	n.d.	10%		si	si	
% di sviluppo (nuove attività insediate/attività presenti sul territorio)		8,27%	6,32%	6,49%			no	no	
% di cessazioni (attività cessate/attività presenti sul territorio)		7,60%	5,79%	4,22%			no	no	
Capillarità del commercio (n. commercio di vicinato/n. attività commerciali)		95,23%	97,89%	95,18%			no	no	
n. licenze attive - autorizzazioni/popolazione residente (licenze totali e anche licenze commercio ambulante/popolazione)		3,51%	3,29%	3,94%			no	no	
Indicatori di Efficacia temporale									
Tasso di accessibilità (n. ore apertura al pubblico settimanale)		19	22	20			no	no	
Tempo massimo per verifica SCIA (tra arrivo PEC della SCIA e verifica della completezza) maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	30	20	10%		si	si	
Tempo massimo per verifica SCIA nei termini di legge (tra arrivo PEC della SCIA e verifica della completezza) uguale al 100% (in giorni)		n.d.	60	25	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico (esclusi i casi di installazione di tende) maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	10	8	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico nei termini di legge uguale al 100% (in giorni)		n.d.	60	12	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari maggiore o uguale al 95% (in giorni) - esclusi i casi in cui l'edificio è sottoposto a vincoli architettonici		n.d.	30	10	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari nei termini di legge uguale al 100% (in giorni)		n.d.	90	12	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio concessioni utilizzo posteggi del mercato maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	25	n.d.	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio concessioni utilizzo posteggi del mercato nei termini di legge uguale al 100% (in giorni)		n.d.	90	90	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni per pubblici esercizi maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	42	n.d.	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni per pubblici esercizi nei termini di legge nel 100% dei casi (in giorni)		n.d.	45	n.d.	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni al commercio itinerante su aree pubbliche maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	60	n.d.	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni al commercio itinerante su aree pubbliche nei termini di legge uguale al 100% (in giorni)		n.d.	90	90	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio autorizzazioni per spettacoli viaggianti (si considera un mese prima della data definita per la S.Pasqua)		n.d.	30	30	5%		si	si	
Tempo massimo per rilascio licenze per pubblici intrattenimenti maggiore o uguale al 95% (in giorni)		n.d.	n.d.	n.d.	/	n.d.	si	si	
Tempo massimo per rilascio licenze per pubblici intrattenimenti nei termini di legge uguale al 100% (in giorni)		n.d.	60	n.d.	5%		si	si	
Note									

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro d Responsabilità	<i>AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE</i>										
Servizio	<i>Serv. Demografici, statistica e servizi generali</i>										
Centro di Costo	<i>1214</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 25											
Gestire i servizi generali, il protocollo e l'archivio											
Finalità della Macroattività											
Garantire la gestione e l'archiviazione degli atti in entrata e in uscita e gli adempimenti normativi											
Stakeholders											
Uffici comunali e cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Efficacia del Servizio Protocollo (n. atti protocollati in entrata dal Protocollo/n. atti protocollati complessivamente)					59%	34,48%	44,25%			no	no
Efficacia del Servizio Protocollo (n. atti protocollati in entrata dal Protocollo/n. ore di lavoro dedicate al protocollo)					9,27	8,17	7,68			no	no
Efficacia del Servizio Archivio (n. pezzi ricercati /n. ore di lavoro dedicate all'archivio)					0,73	0,80	0,88			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Registrazione posta con un ritardo non superiore a 2 giorni (n. giorni nell'anno in cui si rispettano i tempi previsti (2 gg lavorativi)/n. giorni lavorativi dell'anno) maggiore o uguale al 80%					n.d.	80%	96,02%	70%		si	si
Atti notificati nei tempi (n. atti notificati entro i termini/n. atti notificati)					100%	100%	100%	30%		si	si
Tempo medio risposta per ricerca in archivio corrente (gg)					40	40	40			no	no
Tasso di accessibilità servizio portineria (n. ore apertura al pubblico settimanale)					60	60	60			no	no
Tasso di accessibilità servizio centralino (n. ore apertura al pubblico settimanale)					40	40	40			no	no
Note											







							ANNO	2013
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE							
Servizio	Servizi demografici, statistica							
Centro di Costo	1700 - 1702							
Politica PGS	3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE							
Macroattività 26								
Gestire i servizi demografici								
Finalità della Macroattività								
Attività di consulenza e supporto ai cittadini relativamente all'Anagrafe, allo Stato Civile, all'Elettorale, alla Leva e alla Statistica, rivolti alla semplificazione ed alla tempestività dei procedimenti								
Stakeholders								
Cittadini								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
Tasso di accessibilità (n. ore di apertura settimanale)		30	30	30			no	no
% Personale (n. dipendenti del servizio/popolazione)		0,051%	0,041%	0,042%			no	no
Pratiche pro capite (n. c.identità-certificati anagr.-variaz.ni anagr.-indagini istat-eventi stato civile/popolazione)		1,06	0,80	1,19			no	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Rilascio immediato dei duplicati delle tessere elettorali (n. duplicati tessere elettorali con rilascio immediato/n. duplicati tessere elettorali)		100%	100%	100%	20%		si	si
Trasmissione elenchi delle revisioni nei termini di legge (n. revisioni semestrali e dinamiche inviate entro i termini di legge/n. revisioni semestrali e dinamiche da inviare)		100%	100%	100%	40%		si	si
Rilascio dei documento nei tempi attesi (n. atti di nascita provenienti da enti esterni, iscrizione anagrafica, cancellazione per emigrazioni evasi nei termini attesi/n. atti di nascita provenienti da enti esterni, iscrizione anagrafica, cancellazione per emigrazioni evasi)		100%	100%	90,90%	40%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica								
Spesa pro capite del servizio (spesa del servizio/popolazione)		€ 18,64	€ 13,96	€ 14,20			no	no
Spesa medio pratica (spesa del servizio/n. pratiche)		€ 17,58	€ 17,41	€ 11,96			no	no
Note								
Il dato "n. certificati rilasciati" riferito all'anno 2010 comprende il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali per le elezioni comunali e, nell'anno in corso, l'iscrizione per i referendum.								


							ANNO	2013	
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità		<i>AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE</i>							
Servizio		<i>Servizio necroscopico cimiteriale</i>							
Centro di Costo		<i>10500</i>							
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>							
Macroattività 27									
Erogare i servizi cimiteriali									
Finalità della Macroattività									
Garantire la gestione e il monitoraggio dell'attività dei servizi cimiteriali e controllare il rispetto della relativa normativa									
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
Tasso di accessibilità (n. ore apertura al pubblico settimanale)				36	36	36			no no
Gestione del contratto dei servizi cimiteriali (n. attività controllate presso i cimiteri comunali/n. attività da controllare presso i cimiteri comunali)				n.d.	100%	100%	30%		si si
Efficacia della custodia (n. ore di custodia/totale apertura)				51,43%	51,43%	51,43%			no no
Indicatori di Efficacia temporale									
Concessioni cimiteriali evase nei tempi (n. richieste di concessioni cimiteriali evase entro 7 giorni/n. domande concessioni rilasciate) pari o superiore al 95% dei casi				100%	100%	100%	30%		si si
Concessioni cimiteriali evase nei tempi (n. richieste di concessioni cimiteriali evase entro 30 giorni/n. domande concessioni rilasciate) nel 100% dei casi				100%	100%	100%	30%		si si
Indicatori di Qualità									
n. reclami/segnalazioni				0	2	2	10%		si si
Note									




							ANNO	2013	
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Servizio Informatico ICT</i>							
Servizio		<i>Servizio Informatico ICT</i>							
Ufficio/Centro di Costo		<i>1800</i>							
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>							
Macroattività 28									
Gestire i sistemi informativi									
Finalità della Macroattività									
Assicurare la continuità di funzionamenti dei servizi informativi attraverso l'approvvigionamento e la manutenzione dei sistemi informatici comunali									
Stakeholders									
Uffici comunali									
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
Tasso sviluppo (n. postazioni hardware/ n. dipendenti)				1,01	1,06	1,13			no no
Tasso di sviluppo dei servizi on line per i cittadini (incremento % servizi on line rispetto al 2010)				n.d.	25%	25%	10%		si si
% Personale (n. dipendenti del servizio/n. dipendenti)				1,26%	1,19%	1,20%			no no
Indicatori di Efficacia temporale									
Interventi di supporto informatico/informativo evasi entro 2 giorni lavorativi (n. interventi evasi/n. interventi richiesti) nel 100% dei casi				n.d.	100%	100%	50%		si si
Interventi di supporto informatico/informativo risolti entro 3 giorni lavorativi (n. interventi risolti/n. interventi richiesti) nel 80% dei casi				n.d.	80%	92,86%	40%		si si
Indicatori di Efficienza Economica									
Spesa unitaria del servizio (spesa complessiva del processo/n. dipendenti)				€ 1.530,76	€ 1.313,43	€ 1.450,72			no no
Spesa pro capite del servizio (spesa complessiva del processo/popolazione)				€ 10,92	€ 9,05	€ 10,00			no no
Spesa unitaria postazione (spesa complessiva del processo/n. postazioni)				€ 1.530,76	€ 1.239,44	€ 1.284,37			no no
Note									

							ANNO	2013	
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità			AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - COMUNICAZIONE						
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi				n.d.	100%	100%	25%		si si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi				n.d.	100%	100%	15%		si si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)				n.d.	100%	100%			no no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%				n.d.	-	-			no no
Indicatori di Efficacia temporale									
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi				n.d.	n.d.	n.d.	10%		si si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi				n.d.	n.d.	n.d.	10%		si si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)				n.d.	si	si	10%		si si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare/n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%				n.d.	100%	100%			no no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni				n.d.	3	>3	10%		si si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni				n.d.	3	>3	10%		si si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni				n.d.	3	>3	10%		si si
Indicatori di Efficienza Economica									
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)				n.d.	n.d.	n.d.	0%		si si
Note									





SERVIZIO RETE dei SERVIZI di COMUNICAZIONE e PARTECIPAZIONE










							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>									
Servizio		<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>1102</i>									
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>									
Macroattività 22											
Gestire la comunicazione istituzionale											
Finalità della Macroattività											
Garantire il funzionamento dei servizi e delle strutture di primo contatto dell'ente con i cittadini, secondo i principi di trasparenza e di efficacia previsti dalla legge											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% di richieste evase nei tempi previsti (n. messaggi web evasi/n. messaggi web in entrata) maggiore o uguale al 90%					94,13%	100%	93,14%	30%		si	si
Media di partecipazione agli incontri istituzionali (n. partecipanti incontri istituzionali/n. incontri istituzionali)					113,87	75	84			no	no
Aggiornamento mensile sito istituzionale (n. pubblicazioni sul sito web/mese)					185,36	166,67	109,33			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo di risposta messaggi web entro 5 giorni uguale al 100%					94,13%	100%	93,14%	15%		si	si
Tempo di evasione richiesta pubblicazioni e aggiornamenti sul sito web entro 1 giorno uguale al 100%					100%	100%	100%	10%		si	si
Tempo inoltro della segnalazione/reclamo pluriproblematica/o ai competenti settori entro 1 giorno uguale al 100%					100%	100%	100%	10%		si	si
Gestire le segnalazione e i reclami via web Tempo di risposta alla segnalazione/reclamo pluriproblematica/o ricevuta dal cittadino via web - dal ricevimento della risposta da parte del settore alla comunicazione al cittadino - uguale al 100% entro 1 giorno					100%	100%	100%	20%		si	si
Gestire le segnalazione e i reclami Tempo di risposta alla segnalazione/reclamo pluriproblematica/o ricevuta dal cittadino - dal ricevimento della risposta da parte del settore alla comunicazione al cittadino - uguale al 100% entro 1 giorno					100%	100%	100%	15%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>									
Servizio		<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>1102</i>									
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>									
Macroattività 23											
Gestire le relazioni esterne											
Finalità della Macroattività											
Garantire il soddisfacimento delle esigenze di informazione e trasparenza amministrativa della cittadinanza mediante l'utilizzo della strumentazione prevista dalla legislazione vigente											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media biennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Media partecipanti alle iniziative di rappresentanza (n. partecipanti iniziative di rappresentanza/n. iniziative di rappresentanza)					27,20	30	53			no	no
Capacità di realizzazione delle iniziative di rappresentanza programmate (n. iniziative di rappresentanza realizzate/n. iniziative di rappresentanza programmate) maggiore o uguale 90%					91,07%	100%	100%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempestività della comunicazione (n. giorni che intercorrono fra la diffusione della comunicazione e l'iniziativa di rappresentanza) inferiore o uguale a 10 giorni					11,50	13	10	100%		si	si
Note											







							ANNO 2013	
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>							
Servizio	<i>Rete dei Servizi di comunicazione e partecipazione</i>							
Ufficio/Centro di Costo	1102							
Politica PGS	2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE							
Macroattività 24								
Gestire la partecipazione								
Finalità della Macroattività								
Gestire i processi e gli interventi finalizzati a favorire la partecipazione di cittadini e associazioni alla vita amministrativa								
Stakeholders								
Cittadini								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
Tasso di accessibilità settimanale (n. ore apertura al pubblico settimanale di ogni Servizio di Zona)		6	6	5.5			no	no
Media partecipanti incontri (n. partecipanti incontri/n. incontri con cittadini e associazioni)		80,24	40,00	42,24			no	no
Capacità di realizzazione degli incontri (n. incontri con cittadini e associazioni realizzati/n. incontri con cittadini e associazioni programmati) maggiore o uguale 95%		144%	100%	100%	40%		si	si
Capacità di realizzazione delle consulenze notarili (n. incontri notarili realizzati/n. incontri notarili programmati) maggiore o uguale 80%		n.d.	95%	87,80%	40%		si	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempestività della comunicazione (tempo intercorrente fra la diffusione dell'informazione e l'iniziativa) inferiore o uguale a 13 giorni		13	13	10	20%		si	si
Note								

SERVIZIO POLIZIA LOCALE


ANNO 2013						
Obiettivo di macroattività Misurazione della performance						
Settore/Centro d Responsabilità	POLIZIA LOCALE					
Servizio	Servizio Polizia Locale					
Ufficio/Centro di Costo	3100					
Politica PGS	3.3 - POLITICHE PER LA SICUREZZA URBANA					
Macroattività 38						
Gestire i servizi di prevenzione e controllo della sicurezza stradale e di sicurezza urbana						
Finalità della Macroattività						
Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di sicurezza urbana, sicurezza stradale e di polizia giudiziaria						
Stakeholders						
Automobilisti, ciclisti, pedoni, cittadini, Questura, Autorità Giudiziaria, Prefettura, Forze dell'Ordine						
INDICATORI DI PERFORMANCE	Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia						Ente Settore
Vigilanza stradale (ore di attività di controllo stradale-vigilanza del territorio/ore servizio complessive polizia locale)	67,74%	71,33%	66,85%	30%		si no
Tasso presenza (ore attività di controllo stradale/Km strade territorio)	449,27	461,54	461,54			no no
Tasso sicurezza stradale (N. sinistri/Km strade territorio)	4,14	3,42	4,02			no no
% sanzioni immediatamente contestate (violazioni al codice della strada immediatamente contestate /violazioni globali del C.d.S.)	4,14%	3,95%	1,73%			no no
Indicatori di Efficacia temporale						
Tempo medio di intervento su chiamata (sicurezza stradale) in minuti	13,33	10	10	25%		si no
Notificare verbali entro i tempi previsti dalla normativa (n. verbali di PL notificati entro i termini di legge attesi/n. verbali di PL da notificare) nel 100% dei casi	n.d.	100%	100%	25%		si si
Notizie di reato comunicate in tempi brevi (n. notizie di reato comunicate nei tempi previsti/n. notizie di reato da comunicare) nel 90% dei casi	100%	100%	100%	20%		si si
Indicatori di Efficienza Economica						
Valore medio sanzioni accertate (proventi di competenza accertati/n. infrazioni)	€ 73,87	n.d.	€ 34,97			no no
Valore medio sanzioni riscosse (proventi di competenza riscossi/n. infrazioni)	€ 64,97	n.d.	€ 39,37			no no
Note						


							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		POLIZIA LOCALE									
Servizio		Servizio Polizia Locale									
Ufficio/Centro di Costo		3100									
Politica PGS		3.3 - POLITICHE PER LA SICUREZZA URBANA									
Macroattività 39											
Gestire i servizi di polizia locale sul territorio											
Finalità della Macroattività											
Garantire il controllo del territorio anche mediante la sperimentazione di servizi a maggior contatto con il cittadino - Fornire dati statistici agli stakeholders											
Stakeholders											
Automobilisti, ciclisti, pedoni, cittadini, Questura, Autorità Giudiziaria, Prefettura, Forze dell'Ordine											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% Presenza vigili servizi prossimità e di servizio con unità mobile (n. ore servizio di prossimità e di servizio con unità mobile/n. ore servizio di controllo stradale/vigilanza territorio)					28,25%	27,78%	27,78%			no	no
% soddisfazione richieste alla centrale operativa (n. interventi evasi dalla centrale operativa/n. interventi richiesti alla centrale operativa)					100%	100%	100%	15%		si	si
% soddisfazione richieste di accesso videosorveglianza (n. richieste accesso videosorveglianza evase/n. richieste accesso videosorveglianza complessivo)					100%	100%	100%			no	no
% utilità richieste di accesso interno videosorveglianza (n. richieste accesso videosorveglianza interne risultate utili/richieste accesso videosorveglianza interne)					48,87%	45,45%	38,66%			no	no
% evasione richieste dei cittadini (n. controlli evasi sulle cartelle attivate a seguito di richieste pervenute dai cittadini/n. cartelle controlli attivate su richieste pervenute dai cittadini) maggiore o uguale al 90%					92,70%	100%	91,19%	10%		si	si
n. progetti innovativi introdotti					20	16	16			no	no
Vigilare sul regolare svolgimento dell'attività commerciale e produttiva (n. sopralluoghi relativi all'attività commerciale e produttiva eseguiti/n. sopralluoghi relativi all'attività commerciale e produttiva richiesti) maggiore o uguale all'80%					n.d.	100%	100%	15%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio di intervento su chiamata alla centrale operativa (sicurezza urbana) in minuti					13,50	12	12	10%		si	no
Tempo di risposta telefonica al cittadino					immediato	immediato	immediato	10%		si	no
Tempo di trasmissione agli uffici comunali (gg)					3	3	3	5%		si	no
Tempo di trasmissione agli altri enti (gg)					3	3	3	5%		si	no
Gestire le ordinanze TSO-ASO entro i termini di legge (n. ordinanze TSO-ASO gestite entro i termini attesi/n. ordinanze TSO-ASO gestite) nel 100% dei casi					n.d.	100%	100%	20%		si	si
Indicatori di Qualità											
% gradimento servizio (indagine)					n.d.	80%	94%	10%		si	si
Note											


SERVIZIO APICALE PROTEZIONE CIVILE




ANNO 2013											
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro d Responsabilità	PROTEZIONE CIVILE										
Servizio	Servizio Protezione Civile										
Ufficio/Centro di Costo	9300										
Politica PGS	3.3 - POLITICHE PER LA SICUREZZA URBANA										
Macroattività 40											
Gestire la Protezione civile											
Finalità della Macroattività											
Garantire lo sviluppo delle attività di prevenzione dei rischi sul territorio mediante il rafforzamento della pianificazione anche intercomunale e investimenti a sostegno del gruppo comunale di protezione civile											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media biennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
efficacia del servizio (n. iniziative realizzate/n. attività progettate) maggiore o uguale al 90%					100%	100%	175%	10%		si	si
% di sensibilizzazione dei cittadini (volontari residenti sul territorio/popolazione 25-64 anni)					0,17%	0,17%	0,17%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo per intervento ufficio emergenza (in ore) nel 100% dei casi					1	1	1	20%		si	si
Tempo per intervento geologo convenzionato emergenza (in ore) nel 100% dei casi					2	2	2	20%		si	si
Tempo per intervento ditta convenzionata emergenza (in ore) nel 100% dei casi					2	2	2	20%		si	si
Tempo di intervento volontari in emergenza (in ore) nel 100% dei casi					1	1	1	10%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
spesa pro capite dei servizi (spesa del processo/popolazione)					€ 0,74	€ 0,97	€ 0,66			no	no
Indicatori di Qualità											
Tempistica di allertamento dalla comunicazione di criticità (in ore) nel 100% dei casi					3	3	3	20%		si	si
Note											

SETTORE EDUCAZIONE, CULTURA e SPORT

ANNO 2013						
Obiettivo di macroattività						
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Educazione, Cultura e Sport</i>					
Servizio	<i>Servizio Giovani</i>					
Ufficio/Centro di Costo	<i>10200</i>					
Politica PGS	<i>2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE</i>					
Macroattività 7						
Gestire interventi di informazione orientativa e di promozione del protagonismo giovanile						
Finalità della Macroattività						
Garantire la fruibilità e l'utilizzo delle informazioni da parte dell'utenza giovanile relative alle seguenti tematiche: lavoro, professioni, scuola, cultura, sport tempo libero, vita sociale, educazione permanente, turismo; sostenere la progettazione e la realizzazione di iniziative da parte dei giovani nelle aree di interesse individuate						
Stakeholders						
Adolescenti e giovani						
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori di Efficacia	Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Tasso di attrattiva del servizio (utilizzatori dei servizi/giovani residenti delle fasce d'età interessate)	15,71%	19,37%	20,34%			Ente Settore no no
Capacità di realizzazione delle attività programmate (n. di attività e progetti di iniziativa giovanile realizzate/n. di attività e progetti di iniziativa giovanile programmate) maggiore o uguale 80%	100%	100%	100%	100%		si si
Indicatori di Efficacia temporale						
Tasso di accessibilità (n. ore apertura al pubblico settimanale)	13	12	12			no no
Note						



ANNO 2013						
Obiettivo della macroattività						
Misurazione della performance						
Area/Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>					
Servizio	<i>Servizio Educazione Ristorazione e Sport</i>					
Ufficio/Centro di Costo	<i>4100-4101-4102-4103</i>					
Politica PGS	<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>					
Macroattività 29						
Gestire i servizi scolastici ed educativi						
Finalità della macroattività						
Garantire gli interventi educativi e i servizi scolastici a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia e dell'obbligo						
Stakeholders						
Alunni, famiglie e istituzioni scolastiche						
INDICATORI DI PERFORMANCE						
Indicatori di Efficacia	Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
% di saturazione dell'offerta (n. alunni iscritti/capienza edifici scuole statali)	83,55%	84,83%	84,90%			Ente Settore no no
Tasso di disabilità (n. alunni disabili /n. alunni scuole infanzia, primarie e secondarie di primo grado)	0,70%	0,77%	0,91%			no no
Indicatori di Efficacia temporale						
Rispetto tempistica evasione domande dote scuola entro i termini previsti (n. domande evase/n. domande presentate) pari al 100%	100%	100%	100%	100%		si si
Indicatori di Efficienza Economica						
Spesa unitaria del servizio fornitura libri di testo (€ complessivamente liquidati per fornitura libri di testo /n. alunni scuole primarie)	€ 35,76	€ 37,14	€ 35,78			no no
Spesa unitaria del servizio alunni disabili (€ complessivamente liquidati per servizi disabili/n. alunni disabili)	€ 6.520,00	€ 6.452,35	€ 5.489,31			no no
Note						



							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>									
Servizio		<i>Servizio Gestione istituti teatrali e musicali</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>4103</i>									
Politica PGS		<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>									
Macroattività 30											
Gestire i Centri ricreativi estivi											
Finalità della Macroattività											
Rispondere al bisogno di assistenza e custodia dei minori durante il periodo estivo, offrendo ai ragazzi l'opportunità di svolgere attività ricreative, sportive e ludiche. attraverso l'elaborazione di specifici progetti educativi											
Stakeholders											
Famiglie con bimbi 6-14 anni											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% soddisfazione delle richieste (domande accolte/ domande presentate)					94,60%	94,74%	100%			no	no
% efficacia del servizio (n. iscritti/popolazione 6-14 anni)					4,89%	4,81%	4,26%			no	no
Indicatori di Efficienza Economica											
% di copertura del servizio (proventi di competenza/spesa del processo)					37,86%	27,30%	25,57%			no	no
Spesa unitario del servizio (spesa del processo/utenti)					€ 654,14	€ 644,44	€ 666,67			no	no
Indicatori di Qualità											
% gradimento servizio (indagine tra gli stakeholder)					n.d.	70%	93,50%	100%		si	si
Note											




							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Area/Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>									
Servizio		<i>Servizio Educazione Ristorazione e Sport</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>4103</i>									
Politica PGS		<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>									
Macroattività 31											
Gestire la Refezione Scolastica											
Finalità della Macroattività											
Garantire l'erogazione e il controllo dei servizi di refezione scolastica (scuole dell'infanzia e dell'obbligo di competenza statale) secondo criteri di qualità e di professionalità											
Stakeholders											
Studenti, famiglie ed insegnanti											
INDICATORI DI PERFORMANCE					media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% di utilizzo del servizio (n. alunni iscritti al servizio di ristorazione/n. alunni)					72,83%	72,87%	72,99%			no	no
% soddisfazione delle richieste (n. domande accolte/n. domande presentate)					100%	100%	100%			no	no
Gestione dell'appalto mense (n. controllati effettuati relativi all'appalto mensa/n. controlli programmatici relativi all'appalto mensa)					n.d.	100%	100%	40%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Costo complessivo del servizio (costo del servizio/n. alunni iscritti al servizio di ristorazione)					€ 634,22	€ 675,10	€ 702,26			no	no
Spesa complessiva del servizio per alunno (spesa del servizio/n. alunni iscritti al servizio di ristorazione)					€ 251,62	€ 255,29	€ 269,10			no	no
Indicatori di Qualità											
n. reclami pervenuti					3	4	4	10%		si	si
% gradimento servizio (indagine tra gli stakeholder)					n.d.	60%	n.d.	50%		si	si
Note											
Nell'indice di qualità "n. reclami pervenuti" sono stati indicati, così come richiesto, soltanto i veri e propri reclami. Si evidenzia che sono pervenute anche n. 3 segnalazioni richiedenti verifiche su aspetti specifici del servizio.											


							ANNO 2013	
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>							
Servizio	<i>Servizio Gestione istituti teatrali e musicali</i>							
Ufficio/Centro di Costo	<i>5201</i>							
Politica PGS	<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>							
Macroattività 32								
Gestire l'Istituto Civico G. Zelioli								
Finalità della Macroattività								
Organizzare e promuovere corsi professionali e amatoriali e attività musicali collaterali								
Stakeholders								
Cittadini/associazioni								
INDICATORI DI PERFORMANCE			Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia								Ente Settore
Media partecipanti (n. iscritti/n.corsi attivati)			9,82	9,82	6,68	30%		si si
% di efficacia dei servizi (n. iscritti/popolazione)			0,67%	0,56%	0,39%			no no
% gradimento servizio (n. domande accolte/n. domande presentate)			92,40%	85,94%	60,32%	70%		si si
Indicatori di Efficienza Economica								
% di copertura del servizio (proventi rette/spesa collaboratori coinvolti nell'attività)			81,08%	64,52%	62,38%			no no
Spesa pro capite del servizio (spesa per gestione corsi/popolazione)			€ 3,21	€ 3,58	€ 3,62			no no
Note								

							ANNO 2013	
Obiettivo della macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>							
Servizio	<i>Servizio Gestione istituti teatrali e musicali</i>							
Ufficio/Centro di Costo	<i>5202</i>							
Politica PGS	<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>							
Macroattività 33								
Gestire il Teatro della Società								
Finalità della macroattività								
Programmare e organizzare manifestazioni teatrali, musicali e culturali, provvedere alla gestione dei servizi e alla concessione a terzi del teatro								
Stakeholders								
Cittadini/Associazioni/Enti pubblici e privati								
INDICATORI DI PERFORMANCE			Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia								Ente Settore
Media di partecipazione alle iniziative (n. partecipanti iniziative/n. iniziative organizzate)			1.062	1.750	1.925	10%		si si
% fruizione servizio diretto (n. presenze per attività organizzata direttamente dal Comune/popolazione)			23,09%	22,59%	23,11%	40%		si si
% fruizione servizio concesso a terzi (n. presenze per attività organizzate da terzi/popolazione)			11,71%	7,19%	7,99%	10%		si si
Indicatori di Efficienza Economica								
Spesa pro capite (spesa servizio/popolazione)			€ 10,89	€ 7,10	€ 6,53			no no
Grado di copertura del servizio (provento del servizio/spesa del servizio)			20,63%	28,92%	28,64%			no no
Indicatori di Qualità								
Capacità attrattiva (n. posti venduti stagione teatrale/n. posti disponibili)			67,59%	68,92%	71,64%	40%		si si
Note								
Il raggiungimento degli indici di quantità è subordinato alla conferma degli indici di spesa								

							ANNO 2013			
Obiettivo della macroattività										
Misurazione della performance										
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>									
Servizio	<i>Servizi Bibliotecari</i>									
Ufficio/Centro di Costo	<i>5200</i>									
Politica PGS	<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>									
Macroattività 34										
Gestire la biblioteca e il patrimonio documentario										
Finalità della macroattività										
Garantire la gestione, la conservazione e la promozione del patrimonio e delle risorse documentarie e informative della Biblioteca e promuovere le attività culturali correlate										
Stakeholders										
Cittadini / Enti / Associazioni / Istituzioni										
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia									Ente	Settore
Media prestiti per addetto (n. prestiti totali annui/n. FTE biblioteca)				n.d.	7.500	8.375	30%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale										
Tasso di accessibilità settimanale (n. ore apertura al pubblico settimanale)				41	49	49			no	no
Tempo medio attesa prestiti interbibliotecari (in giorni)				4	5	8			no	no
Indicatori di Efficienza Economica										
Spesa prestito (spesa per acquisto dotazioni documentarie/n. prestiti)				€ 0,59	€ 0,66	€ 0,64			no	no
Spesa pro capite (spesa per acquisto dotazioni documentarie/popolazione)				€ 1,40	€ 1,42	€ 1,44			no	no
Indicatori di Qualità										
% gradimento servizio (indagine tra gli stakeholder)				n.d.	70%	96%	70%		si	si
Note										





							ANNO 2013				
Obiettivo della macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>									
Servizio		<i>Sistema Museale urbano lecchese</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>5100</i>									
Politica PGS		<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>									
Macroattività 35											
Gestire i servizi e le attività del Sistema Museale urbano lecchese											
Finalità della macroattività											
Garantire, preservare e promuovere l'identità culturale della comunità locale, conservando e valorizzando le testimonianze naturalistiche, archeologiche, storiche ed artistiche di proprietà comunale											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Tasso di accessibilità annuale (n. ore apertura al pubblico annuale)					310	314	307			no	no
Media partecipazione visite guidate (n. visitatori/n. visite guidate e attività didattiche)					70,74	77,38	104,95			no	no
Media partecipazione visitatori (n. visitatori totale/n. giorni di apertura)					197,93	207,01	227,34			no	no
Indicatori di Efficienza Economica											
Spesa pro capite (spesa del servizio/popolazione)					€ 13,31	€ 11,04	€ 13,90			no	no
Spesa unitaria del servizio (spesa del servizio/n. visitatori)					€ 10,49	€ 8,27	€ 9,59			no	no
Grado di copertura del servizio (provento del servizio/spesa del servizio)					10,43%	11,16%	9,71%			no	no
Indicatori di Qualità											
Capacità attrattiva (n. visitatori/popolazione)					126,88%	133,47%	144,89%	30%		si	si
% gradimento servizio (indagine tra gli stakeholder)					n.d.	70%	90,60%	70%		si	si
Note											



							ANNO 2013	
Obiettivo della macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>						
Servizio		<i>Servizi per lo sport e del tempo libero</i>						
Ufficio/Centro di Costo		6101 - 6102						
Politica PGS		3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA						
Macroattività 36								
Gestire strutture, servizi ed iniziative sportive								
Finalità della macroattività								
Valorizzare gli impianti sportivi esistenti sul territorio e garantirne l'utilizzo da parte della cittadinanza per favorire la diffusione dei valori etici e sociali dello sport e la fruizione delle strutture sportive da parte di ogni categoria di utenti								
Stakeholders								
Cittadini / Associazioni sportive								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
Media giornaliera utenti Centro Sportivo del Bione (n. utenti/n. giorni di apertura annuali)		704,63	581,87	578,83			no	no
Media giornaliera utenti Centro Sportivo di via Cantarelli (n. utenti/n. giorni di apertura annuali)		178,82	155,64	182,30			no	no
Media giornaliera utenti Centro Sportivo di via Giotti (n. utenti/n. giorni di apertura annuali)		12,74	13,20	58,65			no	no
Media giornaliera utenti palestre scolastiche in orario extrascolastico (n. utenti/n. giorni di apertura annuali)		413,09	404,17	390,47			no	no
Gestione dell'appalto del Centro Sportivo del Bione (n. controlli effettuati relativi all'appalto del Centro Sportivo del Bione/n. controlli programmati relative all'appalto del Centro Sportivo del Bione)		n.d.	100%	100%	60%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale								
Tasso di accessibilità annuale palestre scolastiche (n. giorni di apertura palestre scolastiche)		240	240	240			no	no
Tasso di accessibilità annuale Centro Sportivo Bione (n. giorni di apertura Centro Sportivo del Bione)		342	342	342			no	no
Tasso di accessibilità annuale Ghislanzoni Gal e Circolo della Scherma (n. giorni di apertura Ghislanzoni Gal e Circolo della Scherma)		257	257	257			no	no
Tasso di accessibilità annuale Tennis Club (n. giorni di apertura Tennis Club)		341	341	341			no	no
Rilasciare concessioni sportive nei tempi (n. richieste di concessioni di spazi sportivi evase entro 30 giorni (il termine di 30 gg decorre dal parere dell'organo politico nel caso di concessione a titolo gratuito o dal parere del dirigente scolastico nel caso di palestre scolastiche)/n. concessioni di spazi sportivi richieste (a titolo gratuito e non) uguale al 100%)		n.d.	100%	82%	30%		si	si
Indicatori di Qualità								
n. osservazioni/segnalazioni pervenute		11	10	8	10%		si	si
Note								
Nell'indice di qualità "n. segnalazioni/osservazioni pervenute" non sono stati indicati i reclami che nell'anno 2013 risultano essere n. 9.								

							ANNO 2013		
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Area/Settore/Centro di Responsabilità			<i>Settore Educazione, cultura e sport</i>						
Servizio			<i>Servizio</i>						
Ufficio/Centro di Costo			<i>5203-6103-5100</i>						
Politica PGS			<i>3.2 - POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA</i>						
Macroattività 37									
Concedere patrocini e contributi alle associazioni culturali, ricreative, sportive									
Finalità della Macroattività									
Concessione di contributi alle associazioni culturali, sportive e ricreative del territorio per le attività integrative									
Stakeholders									
Associazioni									
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
% soddisfazione delle richieste di contributo (domande accolte/domande presentate ammissibili)				95,18%	70,83%	50,00%			no no
% soddisfazione delle richieste di patrocinio (domande accolte/domande presentate)				93,85%	94,51%	95,83%			no no
Indicatori di Efficacia temporale									
Concessione patrocini nei tempi (n. concessioni di patrocinio ammissibili, entro 30 giorni, dall'indirizzo dell'Amministrazione/n. richieste di patrocini presentate) uguale al 100%				100%	100%	97,85%	100%		si si
Indicatori di Efficienza Economica									
Valore medio contributi erogati (€ complessivamente erogati/n. beneficiari)				3.260,25	€ 3.153,85	€ 5.883,86			no no
Note									

						ANNO	2013
Obiettivo di macroattività							
Settore/Centro di Responsabilità		Settore Educazione, cultura e sport					
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia							Ente Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi		n.d.	100%	100%	25%		si si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi		n.d.	85,71%	100%	15%		si si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)		n.d.	87,50%	100%			no no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%		n.d.	-	-			no no
Indicatori di Efficacia temporale							
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	100%	100%	10%		si si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	100%	100%	10%		si si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)		n.d.	si	si	10%		si si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare /n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%		n.d.	100%	100%			no no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	0	0	10%		si si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	0	0	10%		si si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	0	0	10%		si si
Indicatori di Efficienza Economica							
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)		n.d.	n.d.	n.d.	0%		si si
Note							




SETTORE FINANZIARIO, SOCIETÀ PARTECIPATE, GARE e CONTRATTI








ANNO 2013								
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>							
Servizio	<i>Bilancio e Società Partecipate</i>							
Ufficio/Centro di Costo	<i>Gestione economica e finanziaria</i>							
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>							
Macroattività 11								
Gestire la funzione amministrativa-contabile								
Finalità della Macroattività								
Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa								
Stakeholders								
Amministratori/Funzionari								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
Efficacia controlli regolarità contabile determinazioni (n. correzioni di determinazioni effettuate/n. determinazioni)		19,54%	22,73%	n.d.			no	no
Efficacia controlli regolarità contabile ordinanze (n. correzioni di ordinanze effettuate/n. determinazioni)		6,03%	6,06%	n.d.			no	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo emissione mandato titolo I (giorni lavorativi)		16,50	18	19	20%		si	si
Tempo emissione mandato titolo II (giorni lavorativi)		n.d.	n.d.	n.d.			no	no
tempo emissione reversale giorni (giorni lavorativi)		13	15	16	20%		si	si
Tempo rilascio visto di regolarità contabile su determinazioni (giorni lavorativi)		5	5	n.d.	30%		si	si
Rispetto tempi rilascio visti di regolarità (n. visti di regolarità contabile resi entro 5 giorni lavorativi/n. visti di regolarità contabile richiesti) maggiore o uguale all'80%		n.d.	50%	n.d.	30%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica								
Velocità riscossione entrate proprie [(riscossione titoli I + titolo III)/(accertamenti titolo I e III)]		0,87	0,88	0,95			no	no
Velocità di pagamenti spese correnti (pagamenti titoli I competenza/impegni titolo I competenza)		0,71	0,74	0,75			no	no
Note								
I dati n.d. sono dovuti all'applicativo informatico, che non permette l'estrazione del dato.								



ANNO 2013								
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>							
Servizio	<i>Bilancio e Società Partecipate</i>							
Ufficio/Centro di Costo	<i>Gestione economica e finanziaria</i>							
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>							
Macroattività 12								
Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario								
Finalità della Macroattività								
Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge								
Stakeholders								
Amministratori/Funzionari								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
Capacità programmatica (n. capitoli di bilancio variati/n. capitoli di bilancio)		36,72%	28,57%	9,39%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Rispetto scadenze previste dalle normative per approvazione: bilancio di previsione, salvaguardia equilibri di bilancio, assestamento di bilancio nel 100% dei casi		100%	100%	100%	60%		si	si
Rendiconto di gestione entro il 30 aprile (proposta di documentazione per approvazione rendiconto inviata al C.C. entro il 31 marzo, con scostamento inferiore o uguale a n. 3 giorni)		n.d.	3	3	40%		si	si
Note								




							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>									
Servizio		<i>Servizio CONTABILITA' del PERSONALE</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>CENTRO DI COSTO 1200</i>									
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>									
Macroattività 13											
Gestire la contabilità del personale											
Finalità della Macroattività											
Erogare un servizio che cura la gestione economica delle risorse umane per tutta l'Amministrazione											
Stakeholders											
Dipendenti											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia											
Ente											
Settore											
Media annuale cedolini gestita da dipendente (n. cedolini/n. dipendenti del servizio)					1.655,67	1.713,33	1.558,33			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo emissione cedolini inferiore o uguale a 5 giorni					5	5	5	20%		si	si
Rispetto termini di legge per evasione modello PA04 relativo a ricongiunzioni, riscatti, pratiche pensionistiche inferiore o uguale a 60 giorni					68	60	60			no	no
Tempo predisposizione liquidazione inferiore o uguale a 5 giorni					5	5	5	20%		si	si
Rispetto tempi di monitoraggio rilevazione retribuzioni SICO (n. monitoraggi trimestrale rilevazione retribuzioni SICO effettuati/n. monitoraggi trimestrale rilevazione retribuzioni SICO da effettuare) pari al 100%					100%	100%	100%	20%		si	si
Rispetto tempi per denunce all'INPS (n. denunce all'INPS effettuate/n. denunce all'INPS da effettuare) pari al 100%					100%	100%	100%	20%		si	si
Comunicazioni annuali in materia fiscale/previdenziale entro i termini di legge (Inail, 770, Irap, Conto Annuale) pari al 100%					si	si	si	20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Rigidità costo del personale (spesa complessiva del personale/entrate correnti)					21,16%	21,16%	20,30%			no	no
Note											









							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>									
Servizio		<i>Servizio tributi e catasto</i>									
Centro di Costo		<i>1305</i>									
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>									
Macroattività 14											
Gestire le entrate, i tributi locali e il catasto											
Finalità della Macroattività											
Attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi tributi e catasto, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini											
Stakeholders											
Amministratori - contribuenti											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia											
Ente											
Settore											
Tasso recupero evasione ICI procapite (Totale recupero evasione ICI /n. dipendenti servizio)					116.302,05	€ 37.500,00	€ 56.144,50			no	no
Tasso recupero evasione TARSU procapite (Totale recupero evasione TARSU/n. dipendenti servizio)					49.207,35	€ 25.000,00	€ 41.364,38			no	no
% contenziosi tributari (n. ricorsi tributari pervenuti/n. avvisi di accertamento emessi nell'anno)					n.d.	0,4%	1,3%	30%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio rimborso (in giorni) (tempo che intercorre fra la richiesta e il provvedimento di rimborso)					125,33	180	116	30%		si	si
Indicatori di Qualità											
% accertamenti andati a buon fine (n. accertamenti annullati/n. accertamenti emessi)					5,85%	4%	2,47%	40%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Servizio Contratti e Assicurazioni</i>										
Centro di Costo	<i>1302</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 15											
Gestire acquisti di beni, servizi e forniture (Economato)											
Finalità della Macroattività											
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente - Gestione magazzino - Gestione carico/scarico marche per diritti di segreteria											
Uffici comunali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Media annuale fatture gestite da dipendenti del servizio (n. annuale consegne da magazzino/n. dipendenti servizio)					281	250	267			no	no
Controllo appalto di servizio pulizie immobili (n. controlli appalto di servizio pulizia immobili effettuati/n. controlli appalto di servizio pulizia immobili da effettuare) pari al 100%					n.d.	100%	100%	40%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio liquidazione fattura inferiore (in giorni)					11	10	2	30%		si	si
Tempo massimo di evasione buono economale (in giorni)					8	8	8	30%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Importo medio annuale per affid.ti di servizi e forniture gestito da dip. servizio (importo annuale affidamenti servizi e forniture/n. dipendenti servizio)					454.601,65	€ 83.333,33	€ 323.935,67			no	no
Note											
Il dato "n. annuale fatture liquidate", relativo all'anno 2013, si riferisce alle fatture liquidate con ordinanza. Sono state registrate ulteriori n. 525 fatture pagate con fondo economato Gli indicatori "Approvvigionamento nei tempi" tengono conto dei tempi per i controlli ex lege											




							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Servizio Contratti e Assicurazioni</i>										
Centro di Costo	<i>1212</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 16											
Gestire gare, contratti ed assicurazioni											
Finalità della Macroattività											
Supportare l'intera struttura comunale nelle procedure di gara e per i relativi contratti; gestire i sinistri e le polizze assicurative											
Stakeholders											
Uffici comunali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Efficacia del servizio Contratti (n. gare supportate dal servizio Contratti/n. gare complessive dell'Ente)					84,13%	75%	96,30%	15%		si	si
% Personale (n. dipendenti del servizio/n. dipendenti)					0,87%	0,89%	0,90%			no	no
Media gare gestite da personale del servizio (n. gare/n. dipendenti del servizio)					5,89	5,00	8,67			no	no
Media sinistri gestita da personale del servizio (n. sinistri/n. dipendenti del servizio)					45,56	48,33	34,00			no	no
Media contratti gestiti dal personale del servizio (n. contratti stipulati/n. dipendenti del servizio)					25,11	23,33	17,33			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio di risposta su richieste da uffici per contratti/gare (in giorni)					5	5	5	10%		si	si
Tempo medio di inoltro alla Compagnia denunce dei cittadini per sinistri (in giorni)					5	5	5	15%		si	si
Trasmissione sinistri coperti da assicurazione RCT nei tempi (n. trasmissioni denunce all'assicurazione entro 15 giorni/n. denunce di sinistro pervenute) maggiore o uguale al 90%					n.d.	95,45%	92%	15%		si	si
Trasmissione sinistri coperti da assicurazione RCT nei tempi (n. trasmissioni denunce all'assicurazione entro 30 giorni/n. denunce di sinistro pervenute) nel 100% dei casi					n.d.	100%	100%	15%		si	si
Rispetto della tempistica di cui all'art. 11 co. 10 del DLgs. 163/2006					si	si	si	10%		si	si
Indicatori di Qualità											
Qualità della gestione (n. ricorsi /n. contratti - appalti)					0,00%	0,00%	0,00%	20%		si	si
Note											






							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Bilancio e Società Partecipate</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>Gestione economica e finanziaria</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 17											
Gestire i rapporti ed i controlli con le Società Partecipate											
Finalità della Macroattività											
Garantire i rapporti in funzione dei servizi attribuiti e esercitare un'azione di controllo sulle società partecipate, nell'applicazione delle disposizioni normative											
Stakeholders											
Cittadini / società partecipate											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% di efficacia dei controlli finanziari effettuati (risoluzione problematiche da parte della partecipata/rilevi formulati durante i controlli finanziari della partecipata)					n.d.	n.d.	n.d.	20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Periodicità dei controlli finanziari					n.d.	4	4	80%		si	si
Note											







							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>SERVIZIO PA TRIMONIO</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>Ufficio Patrimonio/1503</i>										
Politica PGS	<i>4.2 - POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE</i>										
Macroattività 45											
Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, acquisizioni, concessioni, locazioni e vendite)											
Finalità della Macroattività											
Assicurare la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare											
Stakeholders											
Amministratori/Cittadini/Associazioni											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Grado di utilizzo immobili in locazione/concessione/convenzione attiva (n. contratti in locazione-concessione-convenzione attiva/n. totale immobili)					16,00%	11,96%	11,46%			no	no
Grado di utilizzo spazi di proprietà comunale (n. immobili utilizzati /n. totale immobili)					23,45%	23,37%	22,40%			no	no
Aggiornamento inventario patrimonio (n. beni iscritti nell'inventario/n. beni da iscrivere nell'inventario)					n.d.	99,28%	99,36%	20%		si	si
Aggiornamento attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili (n. attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili relativi al patrimonio perfezionati/n. attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili relativi al patrimonio da perfezionare) pari o superiore all'80%					100%	83,33%	100%	40%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Indizione bando di alienazione entro 120 giorni dall'approvazione del bilancio (o comunque da altro evento vincolante)					n.d.	2	4	40%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Provento medio da locazioni/concessione/convenzione (Fitti attivi da locazioni-concessione-convenzioni/n. contratti in locazione-concessione-convenzione attiva)					€ 5.795,42	€ 3.409,09	€ 6.297,51			no	no
Spesa media fitti passivi da locazioni (fitti passivi da locazioni/n. contratti in locazione passiva)					€ 100.850,46	€ 211.000,00	€ 129.083,47			no	no
Note											
La scheda attiene al patrimonio immobiliare direttamente gestito dal "servizio patrimonio"											



						ANNO	2013
Obiettivo di macroattività							
Settore/Centro di Responsabilità		Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti					
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia							Ente Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi		n.d.	n.d.		25%		si si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi		n.d.	n.d.		15%		si si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)		n.d.	n.d.				no no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%		n.d.	n.d.				no no
Indicatori di Efficacia temporale							
Gestione delle segnalazioni e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	n.d.		10%		si si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	n.d.		10%		si si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)		n.d.	n.d.		10%		si si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare /n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%		n.d.	n.d.				no no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	>3		10%		si si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	>3		10%		si si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni		n.d.	>3		10%		si si
Indicatori di Efficienza Economica							
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)		n.d.	n.d.		0%		si si
Note							









SETTORE LAVORI PUBBLICI

							ANNO 2013					
Obiettivo della macroattività												
Settore/Centro di Responsabilità	<i>SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO</i>											
Servizio	<i>FRONT OFFICE LA VORI PUBBLICI E ORIENTAMENTO A I CITTADINI</i>											
Ufficio/Centro di Costo	<i>FRONT OFFICE LA VORI PUBBLICI E ORIENTAMENTO A I CITTADINI</i>											
Politica PGS	<i>2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE</i>											
Macroattività 10												
Gestione l'edilizia economica popolare e il contributo affitti												
Finalità della Macroattività												
Espletare le attività relative al bando sostegno affitto e supportare l'utenza per l'adempimento delle procedure previste per la richiesta di contributo. Gestire i processi relativi alle convenzioni di edilizia economico-popolare												
Stakeholders												
Cittadini con difficoltà abitative e assegnatari edilizia economico-popolare												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore	
Tasso di accessibilità (ore di apertura settimanale)					17	19	19				no	no
% soddisfazione delle richieste di sostegno alla locazione (domande accolte/domande presentate ammissibili)					56,15%	87,50%	100%				no	no
% formalizzazione richieste di alienazioni per alloggi di edilizia convenzionata in proprietà (richieste perfezionate/richieste definitive pervenute)					100%	100%	100%				no	no
% formalizzazione richieste per trasformazioni da diritto di superficie in proprietà di alloggi di edilizia economico-popolare (richieste perfezionate/richieste definitive pervenute)					100%	100%	96,97%				no	no
% Riscontro all'utenza (informazioni rilasciate/richieste pervenute)					100%	100%	100%				no	no
Indicatori di Efficacia temporale												
Tempo medio di erogazione del contributo di sostegno alla locazione (in giorni)					85	90	40				no	no
Tempo per formalizzazione richieste di alienazioni per alloggi di edilizia convenzionata in proprietà (entro 30 giorni nel 100% dei casi)					43	30	25	30%			si	si
Tempo per formalizzazione richieste di trasformazioni da diritto di superficie in proprietà di alloggi di edilizia economico-popolare (entro 30 giorni nel 100%)					40	30	25	30%			si	si
Tempo medio per controllo singole richieste contributo affitto (ore) (inferiore o uguale a 16 giorni nel 100% dei casi)					80,67	6	10	40%			si	si
Indicatori di Efficienza Economica												
Costo unitario del servizio (Costo del personale/n. utilizzatori del servizio)					€ 180,12	n.d.	n.d.				no	no
Spesa pro capite del servizio (Costo del personale/popolazione)					€ 1,49	n.d.	n.d.				no	no
% economia di gestione (Economia di spesa/Importo contributi erogati)					7,02%	2,70%	8,97%				no	no
Note												


							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		SETTORE LAVORI PUBBLICI									
Servizio		SERVIZIO									
Ufficio/Centro di Costo		1600 - 1500									
Politica PGS		4.2 - POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE									
Macroattività 42											
Manutenzione ordinaria, straordinaria e incremento del patrimonio immobiliare comunale											
Finalità della Macroattività											
Provvedere alla fornitura dei servizi ed eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e ristrutturazione degli edifici/strutture di proprietà e/o competenza comunale e gestire le segnalazioni											
Stakeholders											
Cittadini e fruitori dei beni											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% interventi di manutenzione eseguiti con personale interno (n. interventi di manutenzione eseguiti con personale interno/n. interventi di manutenzione eseguiti con soggetti esterni)					12,70%	7,38%	5,16%			no	no
% progettazione esterna (progetti preliminari, definitivi ed esecutivi) n. progetti di lavori pubblici elaborati con personale esterno/n. progetti di lavori pubblici elaborati da professionisti interno					26,67%	60,00%	100%			no	no
% collaudi/regolare esecuzione affidati all'esterno (n. collaudi-regolari esecuzioni eseguiti con personale esterno/n. collaudi-regolari esecuzioni eseguiti con personale interno)					50%	0%	0%			no	no
% direzioni lavori e sicurezza affidate all'esterno (n. direzioni lavori e sicurezza esecuzioni eseguite da personale esterno/n. direzioni lavori e sicurezza esecuzioni eseguite da personale interno)					50%	0%	0%			no	no
% evasione segnalazioni nei tempi (n. segnalazioni di manutenzione evase/n. segnalazioni di manutenzione pervenute)					91,97%	67,56%	72,89%	20%		si	si
% evasione segnalazioni con personale interno (n. segnalazioni di manutenzione evase con personale interno/n. segnalazioni di manutenzione evase)					46,38%	66,43%	67,95%			no	no
% evasione segnalazioni con imprese esterne (n. segnalazioni di manutenzione evase con imprese esterne/n. segnalazioni di manutenzione evase)					53,54%	37,06%	32,05%			no	no
Lavori sotto controllo (n. lavori assoggettati a penali per ritardo/n. lavori ultimati)					n.d.	0,00%	0,00%			no	no
Regolare esecuzione dei lavori (n. lavori assoggettati a penali per difformità/n. lavori ultimati)					n.d.	0,00%	0,00%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Iniziare i lavori nei tempi attesi (n.fascicoli completi trasmessi all'uff. contratti entro 20 giorni dall'efficacia della determina di aggiudicazione/n. totale determine di aggiudicazione efficaci) uguale al 100%					n.d.	100%	100%	20%		si	si
Eeguire gli interventi di manutenzione programmati (n. interventi di manutenzione programmati eseguiti nei tempi attesi/n. interventi programmati) maggiore o uguale al 90%					n.d.	85,38%	99,64%	20%		si	si
Eeguire gli interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati dai cittadini (n. interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati dai cittadini eseguiti in 30 giorni/n. interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati dai cittadini) maggiore o uguale all'80%					n.d.	85,38%	100%	20%		si	si
Eeguire gli interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati da utenti interni (n. interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati da utenti interni eseguiti in 30 giorni/n. interventi di manutenzione/riparazione sugli immobili segnalati da utenti interni) maggiore o uguale all'80%					n.d.	92,31%	100%	20%		si	si
Note											
Indicatori: "Lavori sotto controllo" e "Regolare esecuzione dei lavori" - per l'anno 2013 non sono previsti lavori assoggettati a penali per ritardo né lavori assoggettati a penali per difformità											


							ANNO 2013	
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità		SETTORE LAVORI PUBBLICI						
Servizio		SERVIZIO						
Ufficio/Centro di Costo		1600 - 9600						
Politica PGS		4.2 - POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE						
Macroattività 43								
Manutenzione ordinaria, straordinaria e riqualificazione del patrimonio stradale, dei parchi e del verde pubblico								
Finalità della Macroattività								
Provvedere alla fornitura dei servizi ed eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e riqualificazione di strade, impianti ed arredo urbano, segnaletica stradale, reticolo idrico minore e demanio lacuale, parchi e verde pubblico e gestire le segnalazioni								
Stakeholders								
Cittadini e fruitori dei beni								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
% interventi di manutenzione eseguiti con personale interno (n. interventi di manutenzione eseguiti con personale interno/n. interventi di manutenzione eseguiti con soggetti esterni)		62,96%	95,23%	92,20%			no	no
% progettazione esterna (progetti preliminari, definitivi ed esecutivi) n. progetti di lavori pubblici elaborati con personale esterno/n. progetti di lavori pubblici elaborati da professionisti interno		23,08%	66,67%	50,00%			no	no
% collaudi/regolare esecuzione affidati all'esterno (n. collaudi-regolari esecuzioni eseguiti con personale esterno/n. collaudi-regolari esecuzioni eseguiti con personale interno)		10%	20%	20%			no	no
% direzioni lavori e sicurezza affidate all'esterno (n. direzioni lavori e sicurezza esecuzioni eseguite da personale esterno/n. direzioni lavori e sicurezza esecuzioni eseguite da personale interno)		66,67%	25%	20%			no	no
% evasione relazioni denunce sinistri attivi nei tempi (n. relazioni denunce sinistri attivi evase/n. denunce di sinistri attivi pervenute per predisposizione relazione) entro 30 giorni nel 100% dei casi		92,98%	84,62%	88,24%	15%		si	si
% evasione relazioni denunce sinistri passivi nei tempi (n. relazioni denunce sinistri passivi evase/n. denunce di sinistri passivi pervenute per predisposizione relazione) entro 30 giorni nel 100% dei casi		96,89%	90,91%	100,00%	15%		si	si
% evasione segnalazioni nei tempi (n. segnalazioni di manutenzione evase/n. segnalazioni di manutenzione pervenute)		86,31%	70,17%	81,65%	20%		si	si
% evasione segnalazioni con personale interno (n. segnalazioni di manutenzione evase con personale interno/n. segnalazioni di manutenzione evase)		87,80%	94,64%	79,60%			no	no
% evasione segnalazioni con imprese esterne (n. segnalazioni di manutenzione evase con imprese esterne/n. segnalazioni di manutenzione evase)		10,35%	5,36%	6,74%			no	no
Lavori sotto controllo (n. lavori assoggettati a penali per ritardo/n. lavori ultimati)		n.d.	0,00%	0,00%			no	no
Regolare esecuzione dei lavori (n. lavori assoggettati a penali per difformità/n. lavori ultimati)		n.d.	0,00%	0,00%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Tasso di accessibilità ore di apertura settimanale		16,87	19	19			no	no
Iniziare i lavori nei tempi attesi (n.fascicoli completi trasmessi all'uff. contratti entro 20 giorni dall'efficacia della determina di aggiudicazione/n. totale determine di aggiudicazione efficaci) uguale al 100%		n.d.	100,00%	100,00%	20%		si	si
Eseguire gli interventi di manutenzione programmati (n. interventi di manutenzione programmati eseguiti nei tempi attesi/n. interventi programmati) maggiore o uguale al 90%		n.d.	65,50%	83,71%			no	si
Eseguire gli interventi di manutenzione/riparazione (segnaletica verticale, buca stradale, ecc.) segnalati dai cittadini (n. interventi di manutenzione/riparazione segnalati dai cittadini eseguiti in 30 giorni/n. interventi di manutenzione/riparazione segnalati dai cittadini) maggiore o uguale all'80%		n.d.	97,40%	97,91%	20%		si	si
Eseguire gli interventi di manutenzione/riparazione (segnaletica verticale, buca stradale, ecc.) segnalati da utenti interni (n. interventi di manutenzione/riparazione segnalati da utenti interni eseguiti in 30 giorni/n. interventi di manutenzione/riparazione segnalati da utenti interni) maggiore o uguale all'80%		n.d.	97,63%	95,18%	10%		si	si
Note								
Indicatori: "Lavori sotto controllo" e "Regolare esecuzione dei lavori" - per l'anno 2013 non sono previsti lavori assoggettati a penali per ritardo né lavori assoggettati a penali per difformità								
(1) - Indicatore "tasso di accessibilità (ore di apertura settimanale)": da agosto 2013 è stato modificato l'orario di apertura al pubblico								





							ANNO 2013					
Obiettivo della macroattività Misurazione della performance												
Settore/Centro di Responsabilità		SETTORE LAVORI PUBBLICI										
Servizio		SERVIZIO VIABILITA'										
Ufficio/Centro di Costo		Ufficio Viabilità										
Politica PGS		4.2 - POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE										
Macroattività 44												
Gestire la viabilità cittadina												
Finalità della Macroattività												
Garantire la mobilità sul territorio comunale in condizioni di sicurezza, valutando e attuando modifiche viabilistiche temporanee o permanenti mediante l'emissione delle relative ordinanze ed espletare le attività relative ai parcheggi pubblici e ad uso pubblico												
Stakeholders												
Automobilisti / Motociclisti / Ciclisti / Pedoni												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore	
Tasso di accessibilità ore di apertura settimanale					16,87	15,30	15				no	no
Offerta parcheggio all'utenza (n. posti auto disponibili)					8.234	8.720	8.864				no	no
Ordinanze viabilistiche emesse e adempimenti collegati					317	320	352				no	no
Indicatori di Efficacia temporale												
Rilasciare le autorizzazioni nei tempi (autorizzazioni rilasciate entro trenta giorni/autorizzazioni rilasciate) nel 100% dei casi					n.d.	100%	100%	50%			si	si
Capacità di gestione (n. autorizzazioni gestite-rilasciate-dinagate-improcedibili/n. richieste di autorizzazioni pervenute) pari al 100%					n.d.	100%	100%	50%			si	si
Indicatori di Qualità												
Informazione all'utenza (n. rapporti settimanali predisposti per chiusure viabilistiche pubblicati sul sito web comunale)					55	62	55				no	no
Note												
<p>(1) - Indicatore "Ore di apertura settimanale": da agosto 2013 è stato modificato l'orario di apertura al pubblico</p> <p>(2) - Gli indicatori di quantità relativi al numero delle segnalazioni pervenute - evase - evase con personale interno - da valutare - non evase: con il congedo per maternità del responsabile del servizio viabilità e l'assunzione dell'incarico pro-tempore da parte del direttore del servizio manutenzione, si è reso necessario variare la gestione delle segnalazioni dei due distinti servizi accorpandole all'unico direttore di riferimento, pertanto le segnalazioni che riguardano interventi di manutenzione di segnaletica, ecc, sono contemplate nell'elenco delle segnalazioni riportate nella macroattività 43 strade vedere la nota 2 già inserita in occasione delle attese di settembre 2013.</p> <p>(3) - L'indicatore "n. segnalazione pervenute dall'utenza, tramite e-mail, richieste cartacee e/o servizio front office lavori pubblici (per segnaletica e impianti semaforici)" si riferiscono alle richieste via web e/o mail relative a quesiti, ecc che non necessitano di alcun tipo di intervento</p>												





						ANNO	2013
Obiettivo di macroattività							
Misurazione della performance							
Settore/Centro di Responsabilità		SETTORE LAVORI PUBBLICI					
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia							Ente Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi		n.d.	100%	100%	20%		si si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi VEDERE NOTA 8		n.d.	66,67%	66,67%	10%		si si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)		n.d.	93,33%	98,56%			no no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90% VEDERE NOTA 9		n.d.	100%	100%			no no
Indicatori di Efficacia temporale							
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	90,60%	38,87%	10%		si si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi		n.d.	100%	100%	10%		si si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)		n.d.	si	si	10%		si si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare /n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%		n.d.	0%	0%			no no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni VEDERE NOTA 10		n.d.	3	0	10%		si si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni VEDERE NOTA 10		n.d.	3	0	10%		si si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni VEDERE NOTA 10		n.d.	3	0	10%		si si
Indicatori di Efficienza Economica							
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)		n.d.	n.d.	n.d.	10%		si si
Note							
nota 8 all'indicatore di efficacia "incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi: il criterio è condivisibile in linea di principio, tuttavia l'indicatore potrebbe essere falsato dal fatto che è la stessa AC che ci richiede in diverse occasioni di predisporre documenti istruttori con tempi incompatibili con il corretto deposito delle delibere							
nota 9 all'indicatore di efficacia " efficacia recupero crediti": non sempre si ritiene sia efficace o consigliabile instaurare una procedura coattiva per il recupero anche considerate le esigenze dell'AC (vedi ad esempio Lineelecco)							
nota 10 agli indicatori di efficacia temporale " report monitoraggio PGS/PEGcompilato nei tempi - report di monitoraggio dati delle macroattività compilate nei tempi - report relazioni/certificazioni restituito aò servizio nei tempi": sono condivisibili gli indicatori a condizione che vengano preventivamente stabiliti dei preavvisi ongruamente correlati alla mole dei dati richiesti e alla concreta possibilità di essere in possesso dei dati richiesti. Con il termine "dato" si intende ogni notizia o elemento necessario per la compilazione (es. Peg) in relazione alle scelte dell'AC							




SETTORE PIANIFICAZIONE, SVILUPPO TERRITORIALE, TRASPORTI, AMBIENTE

ANNO 2013							
Obiettivo della macroattività Misurazione della performance							
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>						
Servizio	<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>						
Ufficio/Centro di Costo	<i>8300</i>						
Politica PGS	<i>4.1 - POLITICHE PER LA MOBILITA' URBANA</i>						
Macroattività 41							
Gestire i trasporti pubblici locali							
Finalità della Macroattività							
Attività volte al perseguimento di un Servizio di Trasporto Pubblico Locale più efficiente, in coordinamento con la viabilità del territorio							
Stakeholders							
Cittadini							
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia							Ente Settore
Indice medio di occupazione autobus (posti offerti/viaggiatori totali)		40,9	44	n.d.			no no
Indicatori di Efficacia temporale							
Velocità commerciale Km/h		18	19	n.d.			no no
Frequenza/quantità corse (minuti)		24,67	24	n.d.			no no
Indicatori di Qualità							
% gradimento servizio (indagine)		92,80%	95%	n.d.	100%		si si
Note							

ANNO 2013							
Obiettivo di macroattività Misurazione della performance							
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>						
Servizio	<i>Servizio Piani attuativi - SIT - Ufficio di Piano</i>						
Ufficio/Centro di Costo	<i>9100</i>						
Politica PGS	<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>						
Macroattività 46							
Gestire la pianificazione territoriale							
Finalità della Macroattività							
Gestione le procedure urbanistiche e la pianificazione territoriale							
Stakeholders							
Cittadini							
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia							Ente Settore
% rilascio certificazioni di destinazione urbanistica (n. certificazioni urbanistiche istruite/n. certificazioni urbanistiche richieste)		100%	100%	100%			no no
Indicatori di Efficacia temporale							
Tempo per istutoria certificati destinazione urbanistica (in giorni) - inferiore o uguale a 20 giorni		20	20	20	100%		si si
Note							

							ANNO 2013					
Obiettivo della macroattività												
Misurazione della performance												
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>										
Servizio		<i>Servizio edilizia privata</i>										
Ufficio/Centro di Costo		<i>9100</i>										
Politica PGS		<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>										
Macroattività 47												
Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di permessi di costruire												
Finalità della macroattività												
Garantire il rispetto delle norme in materia di Edilizia e del rilascio dei titoli abilitativi												
Stakeholders												
Cittadini richiedenti / Progettisti / Imprese edili / Amministratori												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore	
Tasso di accessibilità settimanale (n. ore apertura al pubblico settimanale)					13	16	16				no	no
% conclusione procedimenti edilizi (procedimenti evasi/ricieste pervenute)					100%	100%	99,34%				no	no
% richieste di autorizzazioni paesaggistiche evase (n. autorizzazioni paesaggistiche rilasciate e diniegate/n. richieste autorizzazioni paesaggistiche pervenute)					100%	100%	96,77%				no	no
% denunce cementi armati evase (procedimenti evasi/ricieste pervenute)					100%	n.d.	100%				no	no
Una risposta nei tempi (n. attestazioni idoneità alloggiativa rilasciate entro 30 giorni dalla richiesta/n. attestazioni idoneità alloggiativa rilasciate) uguale al 100%					99,84%	100%	100%	20%			si	si
Indicatori di Efficacia temporale												
Concludere i procedimenti nel rispetto dei tempi (n. DIA/SCIA verificate entro i tempi/n° totale DIA/SCIA da verificare) uguale al 100%					n.d.	n.d.	n.d.	35%			si	si
Rilasciare permessi di costruire nei tempi (n. permessi di costruire rilasciati entro i tempi di legge/n. totale permessi di costruire rilasciati) uguale al 100%					n.d.	n.d.	n.d.	35%			si	si
Indicatori di Efficienza Economica												
Media dei proventi di urbanizzazione per singolo intervento (Oneri Urbanizzazioni/n. titoli abilitativi rilasciati)					€ 2.149,85	€ 875,00	€ 2.526,55				no	no
Indicatori di Qualità												
% gradimento del servizio (indagine)					n.d.	n.d.	n.d.	10%			si	si
Note												




							ANNO 2013							
Obiettivo della macroattività														
Misurazione della performance														
Settore/Centro di Responsabilità		Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente												
Servizio		Servizio demanio idrico e lacuale, ambiente												
Ufficio/Centro di Costo		1505 - 9400												
Politica PGS		5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA												
Macroattività 48														
Gestire il Servizio del demanio idrico e lacuale														
Finalità della macroattività														
Assicurare il rispetto delle norme di Polizia Idraulica e di Demanio della Navigazione interna e rilascio di autorizzazioni/concessioni														
Stakeholders														
Cittadini/Professionisti/Imprese/Enti														
INDICATORI DI PERFORMANCE							Performance organizzativa							
							Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Ente	Settore	
Indicatori di Efficacia														
% ottimizzazione tempi dedicati all'utenza (n. ore dedicate utenza/n. ore di apertura al pubblico)							48,65%	40%	40%				no	no
% soddisfazione segnalazioni nei tempi (n. segnalazioni istruite/n. segnalazioni pervenute con scadenza nell'anno) uguale al 100%							100%	100%	100%	25%		si	si	
Gestire i sopralluoghi nei tempi (n. sopralluoghi effettuati/n. sopralluoghi programmati) maggiore o uguale al 95%							100%	100%	100%	25%		si	si	
Indicatori di Efficacia temporale														
Tempo medio di risposta alle segnalazioni (ore dalla segnalazione)							47	46	46	25%		si	si	
Tempo medio per sopralluoghi (in ore/anno)							250	255	160			no	no	
Tempo medio di istruttoria pratiche - polizia idraulica (in giorni)							44,00	44	60			no	no	
Tempo medio di istruttoria pratiche demanio lacuale (in giorni)							60	20	30			no	no	
% autorizzazione/concessione polizia idraulica evase nei tempi (autorizzazioni-concessioni evase/autorizzazioni-concessioni pervenute)							90,85%	93,33%	100%	25%		si	si	
Indicatori di Efficienza Economica														
% riscosso pratiche pregresse P.I. (tot. riscosso pratiche pregresse/tot. accertato pratiche pregresse)							98,94%	100%	56,11%			no	no	
% riscosso nuove pratiche P.I. (tot. riscosso nuove pratiche /tot. accertato nuove pratiche)							95,43%	100%	79,22%			no	no	
Note														


							ANNO 2013	
Obiettivo di macroattività								
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>						
Servizio		<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>						
Ufficio/Centro di Costo		9500						
Politica PGS		<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>						
Macroattività 49								
Gestire il Servizio di Igiene Urbana								
Finalità della Macroattività								
Gestione (e/o controllo) del sistema di raccolta dei rifiuti								
Stakeholders								
Cittadini								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
% raccolta differenziata [Ql. raccolta differenziata /Totale ql. rifiuti (RSU + differenziata)]		55,72%	56,52%	55,61%			no	no
Produzione rifiuti pro capite [ql. Totali raccolti (RSU + differenziata)/utenze]		8,36	7,93	8,69			no	no
Indicatori di Efficacia temporale								
Frequenza raccolta (n. passaggi ogni 7 gg.)		6	6	6			no	no
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (in giorni)		2	2	2	20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica								
Spesa media ql. (spesa del processo/ql. totali raccolti)		€ 27,01	€ 28,48	€ 28,37			no	no
Spesa delle raccolta differenziata (costi differenziata /ql. smaltiti da differenziata)		€ 15,01	€ 15,77	€ 16,25			no	no
Indicatori di Qualità								
Una risposta alle richieste di controllo (n. controlli in materia di igiene urbana effettuati e conclusi/n. richieste pervenute in materia di igiene urbana) uguale al 100%		100%	100%	100%	40%		si	si
Interventi per disservizi nei tempi previsti (n. interventi effettuati/n. disservizi segnalati)		100%	100%	100%	40%		si	si
Note								



							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>										
Servizio	<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>9604</i>										
Politica PGS	<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>										
Macroattività 50											
Gestione e tutela dell'ambiente											
Finalità della macroattività											
Migliorare la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini con azioni indirizzate verso uno sviluppo sostenibile del sistema urbano, sulla base dei controlli e delle rilevazioni effettuate sul territorio											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% ottimizzazione tempi dedicati all'utenza (n. ore dedicate utenza/n. ore di apertura al pubblico)					48,65%	40%	40%			no	no
Una risposta alle richieste di controllo (n. segnalazioni istruite/n. segnalazioni pervenute)					100%	100%	100%	20%		si	si
Rilasciare le autorizzazioni nei tempi (n. autorizzazioni/certificati rilasciati / n. istanze pervenute)					87,89%	70%	94,96%	20%		si	si
% esposti,denunce istruiti nei tempi (n. esposti, denunce istruiti/n. esposti, denunce pervenuti)					98%	100%	96,68%	20%		si	si
Risoluzione richieste per disinfestazioni e derattizzazioni (n. interventi non programmati per disinfestazioni e derattizzazioni risolti/n. totale interventi segnalati per disinfestazioni e derattizzazioni non programmati) uguale al 100%					n.d.	100%	100%	20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
tempo medio di risposta alle segnalazioni (in ore dalla segnalazione)					27,33	30	30	20%		si	si
tempo dedicato ai sopralluoghi (in ore/anno)					220	220	220			no	no
tempo medio istruttoria pratiche (in giorni)					21	22	22			no	no
Note											
Il dato "n° esposti/denunce pervenute" comprende le denunce relative all'amianto											



						ANNO	2013		
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità			Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente						
INDICATORI DI PERFORMANCE			Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia								Ente	Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi			n.d.	n.d.	n.d.	25%		si	si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi			n.d.	n.d.	n.d.	15%		si	si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)			n.d.	n.d.	n.d.			no	no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%			n.d.	n.d.	n.d.			no	no
Indicatori di Efficacia temporale					n.d.				
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi			n.d.	n.d.	n.d.	10%		si	si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi			n.d.	n.d.	n.d.	10%		si	si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)			n.d.	n.d.	n.d.	10%		si	si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare /n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%			n.d.	n.d.	n.d.			no	no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	n.d.	>3	10%		si	si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	n.d.	>3	10%		si	si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	n.d.	>3	10%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica									
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)			n.d.	n.d.	n.d.	0%		si	si
Note									





SETTORE POLITICHE SOCIALI e SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA




ANNO 2013							
Obiettivo di macroattività							
Misurazione della performance							
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>						
Servizio	<i>Servizio Infanzia</i>						
Ufficio/Centro di Costo	<i>10101/10103/10404</i>						
Politica PGS	2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE						
Macroattività 2							
Gestire i servizi alla prima infanzia e alla famiglia							
Finalità della Macroattività							
Garantire il livello qualitativo dei servizi educativi per la prima infanzia							
Stakeholders							
Famiglie con bimbi 0-3 anni							
INDICATORI DI PERFORMANCE	Media biennio/triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia						Ente	Settore
% di utilizzo del servizio nidi (posti occupati/posti disponibili)	100%	100%	100%			no	no
% di utilizzo del servizio C.P.I. (posti occupati/posti disponibili)	102%	136%	164%			no	no
% di utenti potenziali nidi (richieste pervenute/bimbi residenti 0-3 anni)	5%	4,74%	5,18%			no	no
% di utenti potenziali C.P.I. (richieste pervenute/bimbi residenti 0-3 anni)	1,26%	1,48%	1,44%			no	no
Accessibilità annuale Nidi (n. ore apertura al pubblico annuale)	1.893,33	1.820	1.880			no	no
Accessibilità annuale C.P.I. (n. ore apertura al pubblico annuale)	633	995	990			no	no
Capacità di realizzazione delle attività programmate (n. attività socio-educative rivolte all'infanzia realizzate/n. attività socio-educative rivolte all'infanzia programmate) maggiore o uguale al 90%	n.d.	100%	100%	40%		si	si
% di rinunce nidi (numeri rinunce/numero iscritti)	12,32%	12,09%	4,79%			no	no
% di rinunce C.P.I. (numeri rinunce/numero iscritti)	16,28%	20,00%	11,11%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale							
Tempo medio in lista di attesa (in mesi)	8	8	9			no	no
Indicatori di Efficienza Economica							
% di copertura del servizio Nidi (provento/spesa del processo)	30,23%	38,96%	26,73%			no	no
% di copertura del servizio C.P.I. (provento/spesa del processo)	n.d.	45,56%	n.d.			no	no
Spesa unitaria Nidi (spesa del processo/n. iscritti)	€ 7.094,10	€ 7.667,11	€ 7.082,69			no	no
Spesa unitaria C.P.I. (spesa del processo/n. iscritti)	n.d.	€ 2.458,12	n.d.			no	no
Spesa procapite del servizio (spesa complessiva del processo/n. bambini 0-3 anni)	n.d.	€ 857,09	n.d.			no	no
Indicatori di Qualità							
% gradimento servizio (indagine)	92,33%	92,50%	92,50%	30%		si	si
Valutazione del servizio da parte degli operatori (indagine)	n.d.	70%	70%	30%		si	si
Note							
Apertura CPI "Floridò" a settembre 2011.							



							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>										
Servizio	<i>Servizio per la tutela dei Minori e dei legami Familiari</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>10102/10404</i>										
Politica PGS	2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE										
Macroattività 3											
Gestire i servizi per i minori											
Finalità della Macroattività											
Garantire tutte le attività finalizzate al sostegno, all'assistenza, alla formazione, alla prevenzione e al recupero di minori sottoposti a provvedimento dell'attività giudiziaria e delle loro famiglie											
Stakeholders											
Famiglie con minori assistiti											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% soddisfazione delle richieste (domande accolte/domande presentate)					22,19%	21,28%	18,73%			no	no
% di assistiti (minori assistiti/minori presenti sul territorio)					2,86%	2,83%	3,05%			no	no
Media minori assistiti da operatore (minori assistiti/n.operatori del servizio)					31,55	39,17	41,83			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Rispetto tempistica assistenza minore entro i termini prescritti (n. risposte al T.M e T.O.entro i termini richiesti/n. minori segnalati civili) pari all'80%					n.d.	80%	82%	100%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Contributo medio per affido (importo per affido/interventi in affido)					€ 3.997,43	€ 4.166,67	€ 4.156,77			no	no
Spesa media per rette (importo rette/comunità educativa + comunità diurna)					€ 13.333,55	€ 15.552,24	€ 17.020,76			no	no
contributo medio erogato alle famiglie (totale contributi erogati /n° contributi erogati)					€ 642,01	€ 1.000,00	€ 1.101,78			no	no
Note											







							ANNO 2013					
Obiettivo di macroattività												
Misurazione della performance												
Settore/Centro di Responsabilità	Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia											
Servizio	Rete dei servizi per la disabilità											
Ufficio/Centro di Costo	10402/10404											
Politica PGS	2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE											
Macroattività 4												
Gestire i servizi di assistenza a soggetti disabili												
Finalità della Macroattività												
Attuare interventi atti a mantenere la domiciliarità e a fornire sostegno e supporto all'inclusione e all'integrazione di soggetti portatori di disabilità e delle loro famiglie, attraverso la costruzione di un progetto complessivo che favorisca l'autonomia												
Stakeholders												
Diversamente abili e loro famiglie												
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore	
% soddisfazione delle richieste CDD (domande accolte/domande presentate)					100%	67%	100%				no	no
% soddisfazione delle richieste CSE (domande accolte/domande presentate)					100%	100%	100%				no	no
% soddisfazione delle richieste CSS (domande accolte/domande presentate)					99%	93%	99%				no	no
Media diversamente abili assistiti da operatore CDD (n. utenti CDD/n. operatori CDD)					n.d.	1,72	1,61				no	no
Media diversamente abili assistiti da operatore CSE (n. utenti CSE/n. operatori CSE)					n.d.	4,25	4,19				no	no
Media diversamente abili assistiti da operatore CSS (n. utenti CSS/n. operatori CSS)					n.d.	8,13	11				no	no
Indicatori di Efficacia temporale												
Rispetto tempistica assistenza diversamenti abili entro 10 giorni lavorativi (n. disabili assistiti entro i tempi previsti/n. disabili inseriti) maggiore o uguale al 97%					n.d.	97,69%	98,37%	50%			si	si
Rispetto tempistica assistenza diversamenti abili entro 20 giorni lavorativi (n. minori disabili entro i tempi previsti/n. disabili inseriti) uguale al 100%					n.d.	100%	100%	50%			si	si
Indicatori di Efficienza Economica												
Retta media per utente inserito (retta a carico dell'ente per CDD/n. utenti residenti CDD)					€ 5.676,00	€ 5.255,56	€ 5.676,00				no	no
Retta media per utente inserito (retta a carico dell'ente per CSE/n. utenti residenti CSE)					€ 8.451,28	€ 7.847,62	€ 9.393,60				no	no
% di contribuzione al servizio del privato (contributo dalle famiglie/Rette totali CDD: comuni+famiglie+Regione)					21,48%	18,11%	20,44%				no	no
% di contribuzione al servizio del pubblico (contributo dal settore pubblico/Rette totali CDD: comuni+famiglie+Regione)					78,52%	81,89%	79,56%				no	no
Note												

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>										
Servizio	<i>Servizio Famiglie e Territorio</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>10401/10402/10403/9206/10102/10404</i>										
Politica PGS	<i>2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE</i>										
Macroattività 5											
Gestire servizi sociali per famiglie											
Finalità della Macroattività											
Offrire alle famiglie (con figli minori, maggiorenni, senza figli, adulti singoli) possibilità di acceso, ascolto e condivisione in un luogo unitario dove i diversi problemi possano essere compresi e guardati insieme											
Stakeholders											
Famiglie											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% di assistiti (numero nuclei famigliari in carico/numero nuclei fam. residenti)					n.d.	6,27%	9,08%			no	no
Nuclei familiari assistiti su operatore (nuclei familiari assistiti/n.coperatori del servizio)					n.d.	56,25	80,83			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Rispetto tempistica assistenza entro 10 giorni lavorativi (n. nuovi nuclei fam. presi in carico entro 10 giorni/n. nuovi nuclei fam. presi in carico) maggiore o uguale al 97%					n.d.	97,04%	97,94%	50%		si	si
Rispetto tempistica assistenza adulti entro 20 giorni lavorativi (n.giorni intercorsi dal primo contatto/n. nuovi nuclei fam. presi in carico) uguale al 100%					n.d.	100%	100%	50%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Spesa media annuale collocamento in struttura disabili (importo integrazione rette disabili/n. integrazioni rette)					€ 20.944,12	€ 17.686,15	€ 27.272,73			no	no
Spesa media annuale collocamento in struttura anziani (importo integrazione rette anziani/n. integrazioni rette)					€ 6.948,74	€ 6.414,22	€ 7.258,06			no	no
Contributo medio economico (importo totale contributi economici/n. contributi economici)					€ 676,82	€ 903,93	€ 578,03			no	no
Note											





							ANNO 2013		
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>								
Servizio	<i>Rete dei servizi per la fragilità</i>								
Ufficio/Centro di Costo	<i>10401/10402/10403/10404</i>								
Politica PGS	<i>2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE</i>								
Macroattività 6									
Gestire i Servizi per la fragilità									
Finalità della Macroattività									
Attivare interventi di cura (assistenza domiciliare, tutelare ed assistenziale) idonei a favorire il permanere della persona parzialmente o totalmente non autosufficiente il più a lungo possibile nel contesto socio familiare o comunque in ambiente domiciliare; organizzazione attività di animazione.									
Stakeholders									
Individui assistiti e loro famiglie									
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa		
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore	
Media fruitori assistiti da operatore (fruitori sad/n.operatori del servizio)		37,22	40	38			no	no	
Indicatori di Efficacia temporale									
Rispetto tempistica assistenza fruitori entro 15 giorni lavorativi (n. fruitori assistiti entro i tempi previsti/n. fruitori assistiti) maggiore o uguale al 80%		80%	80%	80,10%	25%		si	si	
Rispetto tempistica assistenza anziani entro 20 giorni lavorativi (n. fruitori assistiti entro i tempi previsti/n. fruitori assistiti) uguale al 100%		100%	100%	100%	25%		si	si	
Indicatori di Efficienza Economica									
% copertura servizio SAD (Entrate SAD/Spese SAD)		n.d.	5,42%	8,49%			no	no	
% copertura servizio pasti a domicilio (Entrate pasti a domicilio/uscite pasti a domicilio)		78,68%	62,50%	49,29%			no	no	
% copertura servizio ristorazione comunale (Entrate servizio ristorazione comunale/uscite servizio ristorazione comunale)		100%	100%	100%			no	no	
Indicatori di Qualità									
% gradimento servizio (indagine tra gli stakeholder)		n.d.	90%	91%	25%		si	si	
Valutazione del servizio SAD da parte degli operatori (indagine)		n.d.	80%	68%	25%		si	si	
Note									
*Il servizio è a pagamento dal 2012									





							ANNO 2013		
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>							
Servizio		<i>Servizio Lavoro</i>							
Ufficio/Centro di Costo		<i>10404</i>							
Politica PGS		2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE							
Macroattività 8									
Gestire le iniziative per l'opportunità occupazionale									
Finalità della Macroattività									
Gestire un servizio di progettazione e articolazione di interventi con compiti di individuare proposte e opportunità per le persone seguite dal Settore Politiche Sociali e con il problema del lavoro									
Stakeholders									
Cittadini in cerca di occupazione									
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
Numero medio dei colloqui per richieste (n. colloqui/n. richieste)				5,28	6	6			no no
Tasso di offerta (n. progetti attivati/n. richieste)				73,81%	84,21%	74,39%	50%		si si
Indicatori di Efficacia temporale									
Rispetto tempistica assistenza lavoro entro 30 giorni lavorativi (n. assistiti entro i tempi previsti/n. richieste) maggiore o uguale al 97%				97,01%	97,19%	97,19%	25%		si si
Rispetto tempistica assistenza lavoro entro 60 giorni lavorativi (n. assistiti entro i tempi previsti/n. richieste) uguale al 100%				100%	100%	100%	25%		si si
Indicatori di Efficienza Economica									
Importo medio erogato interventi di sostegno al lavoro (Importo erogato per interventi di sostegno al lavoro)/n° progetti attivati				€ 568,25	€ 250,00	€ 306,41			no no
Note									
I primi interventi a sostegno del lavoro sono stati attivati con decorrenza luglio 2010. Nell'indicatore % di efficacia dei servizi: spesso i colloqui con gli operatori hanno una frequenza > 1									






							ANNO 2013		
Obiettivo di macroattività									
Misurazione della performance									
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia</i>							
Servizio		<i>Servizi Sociali d'Ambito</i>							
Ufficio/Centro di Costo		<i>10450</i>							
Politica PGS		2.1 - POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE							
Macroattività 9									
Servizi Sociali d'Ambito e piani di zona									
Finalità della Macroattività									
Promuovere connessioni a livello sovracomunale per strutturare politiche sociali e un sistema integrato di servizi alla persona a livello locale									
Stakeholders									
Cittadini/Destinatari degli interventi del Piano di Zona									
INDICATORI DI PERFORMANCE				Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia									Ente Settore
% personale su popolazione (n.operatori del servizio/popolazione del distretto)				0,0039%	0,0042%	0,0042%			no no
Media servizi attivati per operatore (n. servizi attivati/n. dipendenti del servizio)				1,90	1,71	1,57			no no
Indicatori di Efficacia temporale									
Rispetto tempistica attivazione dei servizi entro 10 giorni lavorativi (n. servizi attivati entro i tempi previsti/n. servizi attivati) maggiore o uguale all'80%				81,08%	91,67%	100%	50%		si si
Rispetto tempistica attivazione dei servizi entro 20 giorni lavorativi (n. servizi attivati entro i tempi previsti/n. servizi attivati) uguale al 100%				100%	100%	100%	50%		si si
Indicatori di Efficienza Economica									
Spesa unitaria del servizio (Importi complessivi per Servizi Sociali d'Ambito e Piani di Zona/Popolazione del Distretto di Lecco)				€ 30,82	€ 31,90	€ 31,25			no no
Note									
Nota (1) - Gestione dei servizi ex ADP dal 2012. Nota (2) - Oltre agli interventi già previsti sono stati erogati tramite il Fondo Intesa famiglie, voucher per la frequenza di asili nido (137 utenti), buono sociale per famiglie con figli 0-13 anni per accesso ai servizi integrativi (445 utenti)"									



							ANNO	2013
Obiettivo di macroattività								
Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità			Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia					
INDICATORI DI PERFORMANCE			Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa
Indicatori di Efficacia								Ente Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi			n.d.	100%	100%	25%		si si
Incidenza degli atti di G.C. depositati nei tempi (n. delibere di G.C. depositate nei tempi/n. delibere di G.C. depositate) pari o superiore al 75% dei casi			n.d.	94,29%	100%	15%		si si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)			n.d.	99%	99,12%			no no
Efficacia recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%			n.d.	-	-			no no
Indicatori di Efficacia temporale								
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi			n.d.	100%	-	0%		si si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi			n.d.	50%	-	0%		si si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)			n.d.	si	si	15%		si si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare/n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%			n.d.	-	-			no no
Report di monitoraggio PGS/PEG compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	3	0	15%		si si
Report di monitoraggio dati delle macroattività compilato nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	3	0	15%		si si
Report relazioni/certificazioni restituito al servizio nei tempi (ritardo nella compilazione del monitoraggio da parte dei settori) pari o inferiore a 3 giorni			n.d.	3	0	15%		si si
Note								






SETTORE SEGRETERIA GENERALE

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Programmazione e controlli</i>										
Servizio	<i>Servizio programmazione e controlli</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>1300</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 18											
Gestire la programmazione e i controlli											
Finalità della Macroattività											
Sviluppare e supportare sistemi di programmazione, monitoraggio e controllo in attuazione alle linee programmatiche. Verificare e valutare gli impatti dell'attività svolta attraverso strumenti quali PGS, PEG e Pdp rispetto alla funzionalità dell'organizzazione											
Stakeholders											
Uffici comunali/cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Capacità programmatica (n. obiettivi modificati/n. obiettivi programmati)					19,60%	4,44%	0,00%			no	no
% annuale di realizzazione degli obiettivi					90,29%	92%	96,36%			no	no
Realizzazione auditing percentuale maggiore o uguale al 90%					100%	100%	100%	10%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Restituzione report quadrimestrale dal caricamento dati dei singoli settori (non oltre 20 giorni)					12	20	10	30%		si	si
Presentazione referto cdg dall'approvazione del c/consuntivo (non oltre 30 giorni)					30	10	10	30%		si	si
Presentazione del piano della performance dall'approvazione del bilancio di previsione (non oltre 30 giorni)					30	30	4	30%		si	si
Indicatori di Qualità											
Capacità di realizzazione degli obiettivi programmati (n. obiettivi realizzati/n. obiettivi programmati)					70,85%	77,78%	75%			no	no
Capacità di realizzazione dei programmi (% realizzazione programmi della RPP)					n.d.	59%	97,24%			no	no
Note											

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Segreteria generale</i>										
Servizio	<i>Servizio Segreteria Generale</i>										
Centro di Costo	<i>1211</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 19											
Gestire la segreteria e dare supporto agli organi istituzionali											
Finalità della Macroattività											
Garantire il supporto agli organi istituzionali e alle aree organizzative dell'Ente attraverso le attività di Segreteria											
Stakeholders											
Uffici comunali /Organi istituzionali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Ottimizzazione tempi di pubblicazione delle delibere (pubblicazioni nel 95% delle delibere entro i termini di 15 gg. dalla seduta) (n. deliberazioni pubblicate in ritardo/n. deliberazioni pubblicate)					3,44%	2,26%	0,66%	50%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio di pubblicazione atti (in giorni)					7	7	7	20%		si	si
Rispetto adempimenti previsti dalla L. 133/2008					si	si	si	10%		si	si
Gestire l'accesso agli atti e/o alle informazioni nei tempi (n. richieste di accesso a atti e/o informazioni evase per i Consiglieri Comunali entro 30 giorni/n. richieste di accesso a atti e/o informazioni presentate dai Consiglieri Comunali) nel 100% dei casi					n.d.	100%	100%	20%		si	si
Note											
Il contenuto dell'indicatore "n. sedute di Consiglio Comunale" è la sommatoria dei seguenti dati: n. 17 (sedute di Consiglio Comunale a partire dall'aprile 2010, dopo le elezioni comunali) e n. 14 (riunioni del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale)											

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Segreteria Generale</i>										
Servizio	<i>Servizio apicale Gestione Risorse Umane</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>1201</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 20											
Gestire l'attività di sviluppo delle risorse umane e l'organizzazione											
Finalità della Macroattività											
Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici e contrattuali del											
Stakeholders											
Dipendenti											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia											
Risorse umane gestite (n. unità operativa macroattività/n. totale unità operative dell'ente)											
					0,92%	0,89%	0,89%			no	no
Realizzare i corsi di formazione programmati (n. corsi di formazione realizzati/n. corsi di formazione programmati nel piano della formazione) maggiore o uguale all'85%											
					n.d.	100%	100%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempio medio procedura concorsuale (mesi)											
					5	5	5			no	no
Segnalare infortuni nei termini di legge stabiliti (n. segnalazioni di infortunio comunicate entro i termini prestabiliti/n. segnalazioni di infortunio gestite) uguale al 100%											
					n.d.	100%	100%	20%		si	si
Aggiornamento banche dati in internet ai sensi della L. 69/2009 (n. aggiornamento banche dati ai sensi della L. 69/2009 effettuate/n. aggiornamento banche dati in internet ai sensi della L. 69/2009 da effettuare) pari al 100%											
					91,67%	100%	100%	20%		si	si
Aggiornamento banche dati in internet entro i termini previsti ai sensi della L. 150/2009 - entro il 15 del mese successivo (dati relativi al personale dipendente)											
					si	si	si	20%		si	si
Rispetto tempi di monitoraggio rilevazione presenze SICO (n. monitoraggi trimestrale rilevazione presenze SICO effettuati/n. monitoraggi trimestrale rilevazione presenze SICO da effettuare) pari al 100%											
					100%	100%	100%	20%		si	si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)											
					si	si	si	20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Spesa media per formazione (spesa per formazione impegnata/n. totale dipendenti)											
					92,77	28,50	27,65			no	no
Note											

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		Segreteria Generale									
Servizio		Servizio apicale Avvocatura e supporto legale									
Ufficio/Centro di Costo		1213									
Politica PGS		3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE									
Macroattività 21											
Fornire supporto legale all'Ente											
Finalità della Macroattività											
Supportare l'intera struttura comunale nelle specifiche richieste di consulenze legali											
Stakeholders											
Uffici comunali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% contenziosi positivamente risolti (n. esiti favorevoli/n. cause concluse)					79,69%	66,67%	73,91%	60%		si	si
Efficienza interna (n. cause concluse/n. contenziosi gestiti)					16,16%	25,00%	37,70%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Rilascio pareri di natura legale (n. pareri resi entro 5 giorni/n. pareri resi) maggiore o uguale al 90%					n.d.	100%	100%	40%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Spesa pro capite del servizio (spesa complessiva del servizio/popolazione)					€ 3,00	€ 3,74	€ 3,77			no	no
Spesa media del servizio legale (spesa del servizio/n° contenziosi gestiti)					2.200,21	3.785,21	2.977,67			no	no
Affidamenti incarichi difesa esterni (spesa contenziosi gestiti esternamente/spesa del servizio)					63,40%	71,55%	73,97%			no	no
Note											

							ANNO	2013			
Obiettivo di macroattività											
Settore/Centro di Responsabilità		Segreteria Generale									
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Controllo esecuzione appalti di forniture di beni e servizi (n. attività controllate nella gestione dei contratti da parte del settore/n. attività da controllare nella gestione dei contratti da parte del settore) pari o superiore al 97% dei casi					n.d.	100%	100%	30%		si	si
Controllare il fornitore (n. controlli effettuati sui fornitori con esito positivo - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc./n. controlli sui fornitori richiesti - DURC - Equitalia - Agenzia entrate, etc.)					n.d.	100%	100%			no	no
Efficienza recupero crediti (n. procedure coattive attivate extratributarie/n. crediti extratributari in sofferenza) pari o superiore al 90%					n.d.	0%	0%			no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Gestione delle segnalazione e dei reclami nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore gestiti entro 20 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore da gestire) pari al 100% dei casi					n.d.	100%	90%	25%		si	si
Gestione delle segnalazione e dei reclami, via web, nei tempi previsti (n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, gestiti entro 5 giorni/n. segnalazioni e reclami di competenza del settore, via web, da gestire) pari al 100% dei casi					n.d.	100%	92%	25%		si	si
Comunicazioni trasmesse al Dipartimento della Funzione Pubblica entro i termini previsti ai sensi della L. 190/2012 (incarichi ai propri dipendenti)					si	si	si	20%		si	si
Gestire l'accesso agli atti di gara nei tempi (n. risposte rese entro 30 giorni a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare/n. risposte di accoglimento o diniego a richieste di accesso atti presentate da partecipanti a gare) pari al 100%					n.d.	100%	0			no	no
Indicatori di Efficienza Economica											
% eliminazione residui attivi (Importo residui attivi anno (n-2) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici/Importo residui attivi anno (n-1) - con esclusione dei trasferimenti dello Stato e di altri enti pubblici)					n.d.	n.d.	n.d.	0%		si	si
Note											

La tabella seguente raccorda la programmazione generale e il ciclo della performance (PEG e macroattività) con i dati contabili di entrata e spesa in riferimento ai centri di costo e ai centri di responsabilità:

Num_ politica	POLITICHE	Num_ programma	PROGRAMMI	Num_ cdc	CDC		
1.1	POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO	15	ECONOMIA LOCALE, LAVORO E TURISMO	11201	SERVIZI INERENTI IL COMMERCIO		
				11400	SERVIZI INERENTI L'INDUSTRIA		
				7100	SERVIZI TURISTICI DEL TEMPO LIBERO E RICREATIVI		
				7200	MANIFESTAZIONI TURISTICHE		
2.1	POLITICHE SOCIALI E DI COESIONE	13	SUSSIDIARIETA' E SOLIDARIETA'	10101	ASILI NIDO		
				10450	GESTIONE ASSOCIATA		
				9206	SERVIZI ABITATIVI		
				10404	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
				10403	SERVIZI PER GLI ADULTI		
				10401	SERVIZI PER GLI ANZIANI		
				10402	SERVIZI PER I DISABILI		
				10200	SERVIZI PER I GIOVANI		
				10102	SERVIZI PER I MINORI		
3.1	POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE	4	LE RISORSE	1213	AVVOCATURA		
				1212	CONTRATTI, ASSICURAZIONI		
				1303	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA		
				1201	GESTIONE RISORSE UMANE		
				1200	AMMINISTRAZIONE CONTABILE PERSONALE		
				1302	PROVVEDITORATO		
				1305	TRIBUTI E CATASTO		
		1	INNOVAZIONE, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE	1	INNOVAZIONE, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE	1801	FONDI PER ACCANTONAMENTI
						1110	ORGANI ISTITUZIONALI
						1300	PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI
						1102	RETE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE AL CITTADINO
						1211	SEGRETERIA GENERALE
						1101	SEGRETERIA SINDACO
						1700	SERVIZI DEMOGRAFICI
						1214	SERVIZI GENERALI DI SUPPORTO
						10500	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
						1202	SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO
1800	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA						
1702	STATISTICA						

Num_ politica	POLITICHE	Num_ programma	PROGRAMMI	Num_ cdc	CDC
3.2	POLITICHE PER LA QUALITA' DELLA VITA	9	CULTURA E SPORT	5203	ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI CULTURALI
				5200	BIBLIOTECA
				6103	MANIFESTAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE
				5100	MUSEI
				6101	SERVIZIO PISCINA
				6102	STADIO,PALAZZO SPORT ,IMP.TI SPORTIVI
				5202	TEATRO
		8	ISTRUZIONE	5201	ISTITUTI MUSICALI
				4103	PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI EDUCATIVI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA
				4100	SCUOLA DELL'INFANZIA
				4101	SCUOLA PRIMARIA
				4102	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
				4105	SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO
				3.3	POLITICHE PER LA SICUREZZA URBANA
9300	PROTEZIONE CIVILE				
2100	UFFICI GIUDIZIARI				
4.1	POLITICHE PER LA MOBILITA' URBANA	18	MOBILITA' E TRASPORTI	8300	TRASPORTI INTEGRATI
4.2	POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE	7	ALTRI INVESTIMENTI	8200	ILLUMINAZIONE PUBBLICA
				9600	PROG.NE.MANUT.NE VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO
				8100	PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE STRADE
				1600	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
				1500	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI
				1503	SERVIZIO PATRIMONIO
5.1	POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA	17	TERRITORIO	9100	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
				9400	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
				9603	CANILE
		16	AMBIENTE	9604	AMBIENTE
				1505	DEMANIO LACUALE
				9500	SERVIZI ECOLOGICI-SMALTIMENTO RIFIUTI

Ogni scheda degli obiettivi di PEG e quella delle macroattività hanno indicato il centro di costo e quello di responsabilità collegato. Il codice assegnato al centro di costo, di seguito elencato, corrisponde alla descrizione del centro di costo come riportato nella tabella precedente.

Di seguito si riporta la situazione contabile al 31 dicembre 2013 suddivisa in parte entrata e parte spesa riferita ad ogni centro di costo e centro di responsabilità.

Si specifica che, per la parte spesa, sono indicati gli stanziamenti iniziali e definitivi, relativi all'anno 2013, a seguito dell'adesione dell'ente al progetto dell'armonizzazione contabile già adottando il nuovo bilancio nell'anno 2014.

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	01	0204	209	RIMBORSO DALLO STATO PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	1102	570 - POLANO FLAVIO	900,00	900,00	900,00	900,00	1.530,00	1.530,00
3	01	0851	851	PROVENTI SALA CIVICA GERMANEDO (SERV.RIL.FINI IVA)	1102	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	4.584,89	4.584,89	-	-
1102 Totale							5.900,00	5.900,00	5.484,89	5.484,89	1.530,00	1.530,00
2	01	0225	225	CONTRIBUTO ERARIALE PER PERSONALE IN ASPETTATIVA	1200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	29.380,24	29.380,24	-	-
3	05	1100	1100	RIMBORSO INAIL INDENNITA' INABILITA' TEMPORANEA PERSONALE DIPENDENTE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	15.000,00	15.000,00	12.491,58	12.491,58	-	-
3	05	1140	1148	GIROCONTO INCENTIVI AL PERSONALE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	160.000,00	160.000,00	2.031,14	2.031,14	73.618,97	63.047,78
3	05	1260	1260	RIMBORSO QUOTE EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI O SERVIZI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	69.800,00	69.800,00	179.647,67	24.327,88	234.759,84	234.188,44
3	05	1140	3004	RECUPERO EMOLUMENTI INDEBITAMENTE PERCEPITI DA DIPENDENTI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	8.966,21	2.896,97
6	01	6001	6001	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	1.000.000,00	1.000.000,00	902.296,95	902.296,95	-	-
6	02	6002	6002	RITENUTE ERARIALI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	2.000.000,00	2.000.000,00	1.774.935,32	1.774.932,32	1.613,93	-
6	03	6003	6003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	350.000,00	350.000,00	199.140,62	199.140,62	-	-
1200 Totale							3.594.800,00	3.594.800,00	3.099.923,52	2.944.600,73	318.958,95	300.133,19
3	05	1190	1190	RECUPERO SOMME PER DANNI CAUSATI A SEGUITO DI INADEMPIMENTI CONTRATTUALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	20.000,00	20.000,00	10.876,00	9.800,00	-	-
6	04	6004	6004	DEPOSITI CAUZIONALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	120.000,00	120.000,00	132.183,57	132.183,57	8.068,18	-
6	04	6004	6009	RIMBORSO DEPOSITI CAUZIONALI PROPRI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	100.000,00	100.000,00	-	-	3.609,49	-
6	07	6007	6007	DEPOSITO PER SPESE CONTRATTUALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	150.000,00	150.000,00	24.509,50	18.787,66	2.954,11	-
1212 Totale							390.000,00	390.000,00	167.569,07	160.771,23	14.631,78	-
3	05	1180	1180	RIFUSIONE DA ENTI E PRIVATI DANNI PATRIMILI E MORALI- SPESE SOSTENUTE PER LITI E ATTI DIFESA COMUNE	1213	401490 - PECORONI ENRICO	10.000,00	17.000,00	18.977,65	12.703,76	-	-
1213 Totale							10.000,00	17.000,00	18.977,65	12.703,76	-	-
3	01	0580	580	DIRITTI DI NOTIFICA MESSI COMUNALI	1214	570 - POLANO FLAVIO	2.000,00	2.000,00	2.760,50	2.699,96	5,88	5,88
1214 Totale							2.000,00	2.000,00	2.760,50	2.699,96	5,88	5,88

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
0	00	0000	20	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - FONDI VINCOLATI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	18.415,00	18.415,00	-	-	-	-
0	00	0000	20	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE-FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	2.004.000,00	2.004.000,00	-	-	-	-
1	01	0025	25	ADDIZIONALE IRPEF	1303	401490 - PECORONI ENRICO	3.100.000,00	3.100.000,00	3.383.114,39	1.106.317,22	1.204.764,53	1.204.764,53
1	01	0027	27	COMPARTICIPAZIONE 5 per mille IRPEF (ART.1 CO.337 LETT.D) FINANZIARIA	1303	401490 - PECORONI ENRICO	12.400,00	12.400,00	12.373,37	12.373,37	-	-
1	01	0030	30	ADDIZIONALE COMUNALE SU IMPOSTA DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA-ART.15 D.L.151/1991 L.202/1991	1303	401490 - PECORONI ENRICO	9.000,00	9.000,00	9.688,24	9.688,24	-	-
1	03	0152	152	FONDO DI SOLIDARIETA'	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	2.600.000,00	2.597.235,00	2.454.048,37	-	-
2	01	0201	208	ALTRI CONTRIBUTI GENERALI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	50.000,00	5.637.403,00	5.703.784,97	5.533.146,97	-	-
3	01	0600	600	PROVENTI CESSIONE -STAMPATI VARI (S.R.F.I.)	1303	401490 - PECORONI ENRICO	8.000,00	8.000,00	14.138,75	14.048,75	135,60	135,60
3	02	0913	914	LRH: QUOTA DI VINCOLO SUI RICAVI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	652.000,00	672.000,00	672.220,00	269.090,15	654.035,28	654.035,28
3	03	1031	1031	INTERESSI ATTIVI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	300.000,00	315.000,00	334.712,65	334.593,00	7.579,41	1.382,50
3	04	1075	1075	UTILI E DIVIDENDI SOCIETA' PARTECIPATE COMUNALI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	589.855,00	589.855,00	943.702,08	589.852,08	-	-
3	05	1140	1138	RECUPERO SOMME DOVUTE DA C.S.	1303	401490 - PECORONI ENRICO	960,00	960,00	960,00	880,00	80,00	80,00
3	05	1140	1140	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	50.000,00	90.000,00	89.020,96	86.287,50	1.383,75	1.383,75
3	05	1140	1149	UTENZE: CONGUAGLI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	20.000,00	27.500,00	50.516,63	34.345,20	-	-
3	05	1280	1280	CONTRIBUTO ANNUO TESORIERE COMUNALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-	-
3	05	1361	1363	RIMBORSO IVA STATO PER TRASPORTO PUBBLICO	1303	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	32.511,50	-
4	06	0001	4010	PRELEVAMENTI DA DEPOSITO VINCOLATO PER GESTIONE LIQUIDITA' P.O.	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	6.085.322,96	247.086,65
5	03	1758	1758	DEVOLUZIONE MUTUI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	726.700,35	145.420,90
5	04	2043	2043	TRASFERIMENTO DA D.B. PER RIEQUILIBRIO STRUMENTI DERIVATI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	978.000,00	978.000,00	978.000,00	978.000,00	-	-
6	05	6005	6005	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	2.150.000,00	2.150.000,00	259.663,08	204.542,32	10.059,12	3.152,09
6	06	6006	6006	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	1303	401490 - PECORONI ENRICO	100.000,00	100.000,00	115.011,40	115.011,40	-	-
6	06	6006	6008	RIMBORSO DA ALTRI DELEGATI DI SPESA	1303	401490 - PECORONI ENRICO	70.000,00	70.000,00	45.434,03	9.125,60	51.529,21	51.483,77
1303 Totale							10.137.630,00	18.407.533,00	15.234.575,55	11.776.350,17	8.774.101,71	2.308.925,07

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
1	01	0024	24	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	1305	401490 - PECORONI ENRICO	23.100.000,00	13.162.597,00	12.000.836,05	11.792.756,86	455.983,90	455.983,90
1	01	0041	41	RECUPERO ICI - PROGETTO RECUPERO EVASIONE	1305	401490 - PECORONI ENRICO	300.000,00	680.000,00	449.369,37	347.994,37	328.530,03	61.184,59
1	01	0050	50	IMPOSTA INVIM - GETTITO ANNI 1992 E PRECEDENTI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	556,15	556,15	-	-
1	02	0080	80	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	1305	570 - POLANO FLAVIO	340.000,00	365.000,00	378.933,81	318.217,80	54.858,94	54.858,94
1	02	0100	100	TASSA RITIRO, E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	1.000,00	1.000,00	1.935,00	1.935,00	1.299.586,12	655.734,10
1	02	0101	101	PROVENTI TARSU ANNI PRECEDENTI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	70.000,00	76.000,00	74.164,52	61.644,40	52.703,66	36.899,91
1	02	0102	102	PROVENTI ACCERTAMENTO E RECUPERO TARSU	1305	401490 - PECORONI ENRICO	200.000,00	270.000,00	330.915,00	211.634,00	292.113,37	38.465,88
1	02	0103	103	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	7.560.000,00	7.560.000,00	7.050.000,00	6.571.398,75	-	-
1	03	0151	151	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	1305	401490 - PECORONI ENRICO	730.000,00	-	-	-	-	-
2	01	0211	211	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	73.200,00	73.200,00	73.180,30	73.180,30	-	-
3	05	1290	1290	COMMISSIONE A CARICO PROVINCIA SU GETTITO TRIBUTO ESERCIZIO FUNZIONI TUTELA,PROTEZ.NE IGIENE AMB.TE	1305	401490 - PECORONI ENRICO	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-
1305 Totale							32.375.200,00	22.188.797,00	20.359.890,20	19.379.317,63	2.483.776,02	1.303.127,32
2	05	0391	391	TRASFERIMENTI PER GARA GAS	1503	401490 - PECORONI ENRICO	376.935,00	376.935,00	376.935,00	-	-	-
3	02	0881	881	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI E TERRENI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	85.000,00	95.000,00	101.767,16	70.983,93	54.281,89	11.858,69
3	02	0900	900	FITTI REALI DI FABBRICATI CEDUTI AD USO SCOLASTICO	1503	299 - ESPOSITO GIOVANNA	73.755,00	73.755,00	73.754,15	73.754,15	61.974,21	-
3	02	0930	930	CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	1503	570 - POLANO FLAVIO	315.000,00	235.000,00	215.878,30	213.878,17	171.482,68	171.482,68
3	02	0950	950	PROVENTI, RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE	1503	401490 - PECORONI ENRICO	60.500,00	72.500,00	27.189,88	24.802,53	-	-
3	02	0960	960	RIMBORSO SPESE ACCESSORIE FABBRICATI COMUNALI ADIBITI AD USI DIVERSI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	11.500,00	13.800,00	13.839,94	13.004,94	1.142,50	37,50
3	02	0982	982	RIMBORSO SPESE GENERALI A CARICO DI INQUILINI CASE DI PROPRIETA' COMUNALE	1503	401490 - PECORONI ENRICO	4.330,00	7.330,00	7.837,07	7.477,07	159,12	159,12
4	01	1510	1510	ALIENAZIONE IMMOBILI COM.LI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	3.510.000,00	70.000,00	67.393,18	67.393,18	1.748.561,31	1.598.000,00
4	01	1510	1511	TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	1503	415 - LONGONI ANTONELLO	140.000,00	148.000,00	210.514,00	210.514,00	-	-
4	05	1512	1512	TRASFERIMENTI PER IMMOBILI EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE	1503	415 - LONGONI ANTONELLO	30.000,00	30.000,00	39.618,00	39.618,00	-	-
1503 Totale							4.607.020,00	1.122.320,00	1.134.726,68	721.425,97	2.037.601,71	1.781.537,99

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
5	03	1750	1750	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP.PATRIMONIO COMUNALE	1600	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	1.004.658,28	101.062,83
				1600 Totale			-	-	-	-	1.004.658,28	101.062,83
3	01	0520	520	DIRITTI DI SEGRETERIA	1700	401490 - PECORONI ENRICO	35.000,00	31.000,00	35.989,29	35.989,29	-	-
3	01	0570	570	DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DEMOGRAFICI	1700	570 - POLANO FLAVIO	13.000,00	13.000,00	14.747,58	14.747,58	-	-
3	01	0570	571	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	1700	570 - POLANO FLAVIO	45.000,00	40.000,00	39.009,60	39.009,60	-	-
3	01	0640	640	PROVENTI PER USO DI LOCALI CIVICI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)	1700	570 - POLANO FLAVIO	6.000,00	8.000,00	9.443,51	9.443,51	-	-
3	01	0831	831	PROVENTI VILLA GOMES PER MATRIMONI (RIL. IVA)	1700	570 - POLANO FLAVIO	6.500,00	5.500,00	4.543,50	4.543,50	-	-
3	01	0832	832	PROVENTI SALE PER FINALITA' ISTITUZIONALI	1700	570 - POLANO FLAVIO	2.000,00	2.000,00	1.929,90	1.929,90	-	-
3	05	1110	1110	RIMBORSO DAI COMUNI DEL MANDAMENTO PER SPESE COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE E SOTTOCOMMISSIONI	1700	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	26.000,00	25.976,21	24.368,16	1.590,60	-
				1700 Totale			112.500,00	125.500,00	131.639,59	130.031,54	1.590,60	-
2	05	0495	495	TRASFERIMENTO ISTAT PER SERVIZIO STATISTICA	1702	570 - POLANO FLAVIO	42.000,00	42.000,00	41.158,67	41.158,67	-	-
				1702 Totale			42.000,00	42.000,00	41.158,67	41.158,67	-	-
4	04	1674	4018	TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA PER REALIZZAZIONE DATA CENTER	1800	570 - POLANO FLAVIO	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00
				1800 Totale			-	-	-	-	50.000,00	50.000,00
3	05	1118	1118	RIMBORSO DALLO STATO PER SPESE UFFICI GIUDIZIARI	2100	401490 - PECORONI ENRICO	750.000,00	2.080.000,00	1.394.654,19	355.260,00	-	-
3	05	1140	3008	SUBLOCAZIONE LOCALI PALAZZO DI GIUSTIZIA	2100	570 - POLANO FLAVIO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	6.268,75	7.522,50	7.522,50
4	02	1520	1521	MUTUI A CARICO DELLO STATO PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	2100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	4.957.367,88	107.841,51
5	03	1720	1720	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP.SERVIZI PER LA GIUSTIZIA	2100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	508.872,25	5.882,79
				2100 Totale			765.000,00	2.095.000,00	1.409.654,19	361.528,75	5.473.762,63	121.246,80
3	01	0516	1999	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	3100	570 - POLANO FLAVIO	13.000,00	11.000,00	6.571,97	6.347,97	6.972,60	259,40
3	01	0515	2000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE AL CODICE STRADALE	3100	570 - POLANO FLAVIO	1.430.000,00	1.430.000,00	1.288.056,54	1.132.395,90	199.942,17	199.942,17
3	01	0515	2001	RUOLI PER SANZIONI CDS ARRETRATE	3100	570 - POLANO FLAVIO	220.000,00	375.000,00	484.047,82	368.306,25	78.015,16	78.015,16
3	01	0516	2026	RUOLI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DAL CODICE DELLA STRADA	3100	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	2.034,08	1.734,96	-	-
				3100 Totale			1.668.000,00	1.821.000,00	1.780.710,41	1.508.785,08	284.929,93	278.216,73
2	02	0482	482	TRASF.REGIONALE PER FUNZIONI IN MATERIA SCOLASTICA I.328/200	4100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	0,62	-
				4100 Totale			-	-	-	-	0,62	-
5	03	1730	1730	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP. SERVIZIO ISTRUZIONE PRIMARIA	4101	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	0,52	-
				4101 Totale			-	-	-	-	0,52	-

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	01	0250	250	CONTRIBUTO DELLO STATO PER RIMBORSO SERVIZIO MENSA INSEGNANTI STATALI	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	35.000,00	35.000,00	30.361,40	30.361,40	-	-
3	01	0531	531	PROVENTI MENSA	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	8.000,00	8.000,00	7.666,48	7.666,48	4.890,82	4.890,82
3	01	0810	810	PROVENTI SERVIZIO CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER L'INFANZIA (SERV.RILEV.FINI IVA)	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	30.000,00	34.500,00	29.446,00	29.230,00	-	-
				4103 Totale			73.000,00	77.500,00	67.473,88	67.257,88	4.890,82	4.890,82
2	05	0491	491	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER GESTIONE ISTITUTI SUPERIORI	4105	401490 - PECORONI ENRICO	31.000,00	67.500,00	67.313,77	67.313,77	-	-
				4105 Totale			31.000,00	67.500,00	67.313,77	67.313,77	-	-
2	05	0525	2021	TRASFERIMENTO DA PROVINCIA PER ALLESTIMENTO SALA INDUSTRIA LECCHESE	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	15.000,00	-
3	01	0840	840	PROVENTI DI MUSEI, PINACOTECHES E GALLERIE D'ARTE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	65.000,00	65.000,00	62.341,03	62.297,13	1.479,00	1.479,00
3	01	0840	3001	MUSEI: INTROITI DA DIRITTI DI UTILIZZO	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	268,40	268,40	-	-
5	03	1751	1751	MUTUI PASSIVI OO.PP. MUSEI	5100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	1.925.000,00	-
				5100 Totale			65.000,00	65.000,00	62.609,43	62.565,53	1.941.479,00	1.479,00
2	02	0330	330	CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITA' DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI - L.R. 81/1985	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	2.000,00	2.000,00
3	01	0850	850	PROVENTI SERVIZIO BIBLIOTECA CIVICA	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	500,00	500,00	653,55	581,75	58,90	58,90
3	01	0850	3003	PROVENTI VENDITA MATERIALI BIBLIOTECA	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	3.000,00	5.000,00	5.605,50	5.605,50	181,00	181,00
				5200 Totale			3.500,00	5.500,00	6.259,05	6.187,25	2.239,90	2.239,90
3	01	0730	730	PROVENTI SERVIZIO ISTITUTO CIVICO MUSICALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	5201	299 - ESPOSITO GIOVANNA	130.000,00	100.000,00	94.221,00	90.913,00	1.257,00	1.257,00
				5201 Totale			130.000,00	100.000,00	94.221,00	90.913,00	1.257,00	1.257,00
2	02	0370	370	CONTRIBUTO REGIONALE DIVERSI IN CAMPO TEATRALE E CULTURALE	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6.500,00	6.500,00	6.500,00	-	-	-
3	01	0860	860	PROVENTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DEL TEATRO SOCIALE DI PROPRIETA' COMUNALE (SERV.RIL.FINI IVA)	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	100.000,00	100.000,00	90.035,00	90.035,00	-	-
3	01	0865	865	PROVENTI TEATRO DELLA SOCIETA' PER ATTIVITA' NON ISTITUZIONALI	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	5.000,00	5.324,17	5.324,17	907,50	907,50
				5202 Totale			106.500,00	111.500,00	101.859,17	95.359,17	907,50	907,50
2	05	0510	510	CONTRIB.PROVINCIALE PER ATTIVITA' PROMOZIONE EDUCATIVA E CULTURA	5203	299 - ESPOSITO GIOVANNA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	-
4	05	4022	4022	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI IN CAMPO CULTURALE	5203	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	140.000,00	140.000,00
				5203 Totale			3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	140.000,00	140.000,00
3	01	0650	650	PROVENTI SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	6102	299 - ESPOSITO GIOVANNA	75.000,00	75.000,00	80.255,31	79.625,32	646,35	283,50
3	01	0876	876	CANONI RELATIVI ALLA CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COM.LI A SOCIETA' SPORTIVE	6102	299 - ESPOSITO GIOVANNA	43.000,00	43.000,00	38.690,87	30.690,87	8.882,00	8.804,31
3	02	0936	936	CONVENZIONE PER CAMPO SPORTIVO MARIO CEPPI	6102	401490 - PECORONI ENRICO	-	31.700,00	31.705,48	-	-	-
5	03	1753	1753	MUTUI PASSIVI OO.PP. SPORT	6102	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	158.835,76	-
				6102 Totale			118.000,00	149.700,00	150.651,66	110.316,19	168.364,11	9.087,81

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	05	0507	1307	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI	6103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4.500,00	4.500,00	-	-	-	-
				6103 Totale			4.500,00	4.500,00	-	-	-	-
4	04	1670	1670	CONTRIBUTO PROVINCIALE OSTELLO GIOVENTU	7100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	776.631,10	-
				7100 Totale			-	-	-	-	776.631,10	-
3	01	0800	800	PROVENTI SERVIZIO PARCHIMETRI	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	390.000,00	570.000,00	572.475,91	382.475,91	110.000,00	110.000,00
3	02	0920	920	PROVENTI SERVIZIO PARCHEGGI	8100	570 - POLANO FLAVIO	55.000,00	55.000,00	59.011,67	58.626,67	240,00	240,00
3	02	0921	921	PROVENTI PARCHEGGI ZONA RILEVANZA URBANISTICA	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	132.000,00	143.500,00	115.839,17	115.839,17	34.715,63	34.715,63
4	03	1588	1588	CONTRIBUTO TORRENTE CALDONE	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	102.476,66	-
4	03	1645	1673	TRASFERIMENTO DA REGIONE PER RIQUALIFICAZIONE PIAZZA LEGA LOMBARDA	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	264.356,81	243.768,47
4	03	1645	4024	TRASFERIMENTI REGIONALI PER INVESTIMENTI	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	260.592,08	133.549,30
5	03	1790	1790	MUTUI PASSIVI PER ESECUZIONE OO.PP. SERVIZIO VIABILITA'	8100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	2.433.087,97	319.858,92
				8100 Totale			577.000,00	768.500,00	747.326,75	556.941,75	3.205.469,15	842.132,32
5	03	1780	5001	MUTUO PASSIVO PER MANUTENZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	8200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	11.422,57	6.716,31
				8200 Totale			-	-	-	-	11.422,57	6.716,31
2	02	0301	301	CONTR. REG.LE CONFERIMENTO AGLI ENTI LOCALI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO L.R. 22/98	8300	388483 - POZZI ANDREA	75.000,00	75.000,00	64.891,01	64.891,01	109.382,20	-
2	02	0301	2006	CONTRIBUTO DA REGIONE PER CONTRATTO DI SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	8300	388483 - POZZI ANDREA	3.590.000,00	3.590.000,00	3.592.461,56	3.592.461,56	201.398,54	-
2	02	0301	2020	CONTRIBUTO REGIONALE PER CONTRIBUTO FUNIVA	8300	388483 - POZZI ANDREA	83.000,00	83.000,00	84.466,23	84.466,23	6.842,63	-
3	01	0714	714	PROVENTI DA SERVIZIO BIKE SHARING	8300	388483 - POZZI ANDREA	5.000,00	5.000,00	1.824,00	1.824,00	-	-
4	03	1612	1612	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER OPERE DI AMMODERNAMENTO DELLA FUNIVA DEI PIANI D'ERNA	8300	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	89.602,85	-
4	03	1570	4009	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	8300	388483 - POZZI ANDREA	297.446,00	297.446,00	174.677,85	78.792,00	565.035,18	250.856,00
5	03	1797	5005	MUTUI PASSIVI PER INTERVENTI STRAORDINARI IMPIANTI A FUNE	8300	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	13.192,22	-
				8300 Totale			4.050.446,00	4.050.446,00	3.918.320,65	3.822.434,80	985.453,62	250.856,00

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
3	01	0530	530	DIRITTI DI SEGRETERIA -ART.9 COMMA 10 D.L.382/92	9100	388483 - POZZI ANDREA	50.000,00	35.000,00	40.849,68	40.849,68	-	-
3	03	1070	1070	INTERESSI DI MORA PER RITARDATO VERSAMENTO CONTRIBUTO DI URBANIZZAZIONE	9100	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	-	-
4	05	1662	1662	TRASFERIMENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	9100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	60.500,00	60.500,00	60.500,00	-	-
4	05	1665	1665	PROVENTI MONETIZZAZIONE DI AREE PER STANDARD URBANISTICI	9100	388483 - POZZI ANDREA	50.000,00	70.000,00	710,10	710,10	8.738,79	8.738,79
4	05	1667	1667	FONDO PROVENTI CONDONO EDILIZIO	9100	388483 - POZZI ANDREA	20.000,00	20.000,00	3.188,01	3.188,01	-	-
4	05	1668	1668	PROVENTI PER RILASCIO CONC.NI EDILIZIE -(ONERI DI URBANIZZAZIONE E DI COSTRUZ.NE)	9100	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	481,21	-
4	05	1672	1671	PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	9100	388483 - POZZI ANDREA	1.420.000,00	970.000,00	1.525.373,80	1.525.373,80	-	-
9100 Totale							1.540.000,00	1.155.500,00	1.630.621,59	1.630.621,59	9.220,00	8.738,79
2	02	0371	371	CONTRIBUTO REGIONALE PER FONDO SOSTEGNO AFFITTI L.431/98	9206	415 - LONGONI ANTONELLO	50.000,00	50.000,00	34.723,76	34.723,76	-	-
3	05	1140	3007	RESTITUZIONE SOMME DA PRIVATI PER SOSTEGNO AFFITTI	9206	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	500,00	-
9206 Totale							50.000,00	50.000,00	34.723,76	34.723,76	500,00	-
3	01	0862	862	TARIFFE COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI	9300	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	3.125,00	3.125,00	-	-
9300 Totale							5.000,00	5.000,00	3.125,00	3.125,00	-	-
3	01	0867	867	CORRISPETTIVO DAL LRH PER GESTIONE SERVIZIO DEPURAZIONE	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	280.000,00	-
3	01	0871	871	CANONI PER RACCOLTA ACQUE DI RIFIUTO PROVENIENTI DA INSEDIAMENTI CIVILI -	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	3.305,17	-
3	02	0913	913	LRH - CANONE DI CONCESSIONE RETE GAS COMUNALE	9400	570 - POLANO FLAVIO	320.000,00	335.000,00	335.425,23	-	893.539,34	295.320,75
3	02	0938	2002	CANONE CONCESSORIO FOGNATURA	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	231.500,00	-
3	02	0938	2003	PROVENTI CANONI POLIZIA IDRAULICA	9400	388483 - POZZI ANDREA	70.000,00	70.000,00	82.022,76	55.762,96	20.512,77	20.512,77
5	03	1770	1770	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP. SERVIZIO FOGNATURE	9400	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	30.800,49	-
5	03	1774	1775	MUTUO PASSIVO PER RETICOLO IDRICO	9400	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	25.046,44	447,19
9400 Totale							390.000,00	405.000,00	417.447,99	55.762,96	1.484.704,21	316.280,71
3	05	1140	1151	RIMBORSI DIVERSI SETTORE LAVORI PUBBLICI	9600	415 - LONGONI ANTONELLO	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-
5	03	1793	1793	MUTUO PASSIVI MANUTENZIONE STRAORD. PER VERDE PUBBLICO	9600	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	17.597,27	-
9600 Totale							2.000,00	2.000,00	-	-	17.597,27	-
3	01	0795	795	PROVENTI GESTIONE SERVIZIO CANILE (SERV. RIL.AI FINI IVA)	9603	570 - POLANO FLAVIO	116.000,00	116.000,00	110.736,26	82.716,94	-	-
9603 Totale							116.000,00	116.000,00	110.736,26	82.716,94	-	-

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp. funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	02	0300	2030	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER VIGILANZA ECOLOGICA VOLONTARIA	9604	388483 - POZZI ANDREA	3.650,00	3.650,00	890,27	890,27	-	-
2	02	0300	2031	TRASFERIMENTI REGIONALI PER SERVIZIO AMBIENTE	9604	388483 - POZZI ANDREA	12.000,00	12.000,00	1.379,00	1.379,00	-	-
2	05	0510	527	TRASFERIMENTI DA PROVINCIA PER ATTIVITA' ECOLOGICHE	9604	388483 - POZZI ANDREA	3.500,00	3.500,00	2.000,00	-	-	-
3	01	0516	1900	SANZIONI IN MATERIA ACUSTICA	9604	388483 - POZZI ANDREA	2.000,00	2.000,00	3.096,00	3.096,00	-	-
3	01	0870	3005	PROVENTI DA RACCOLTA DIFFERENZIATA	9604	388483 - POZZI ANDREA	85.550,00	85.550,00	85.529,90	85.529,90	54.707,40	54.707,40
3	02	0937	937	PROVENTI CONCESSIONI DEMANIALI	9604	388483 - POZZI ANDREA	84.000,00	84.000,00	54.509,26	54.509,26	9.204,16	9.204,16
3	05	1404	1404	CONTROLLO IMPIANTI TERMICI PRIVATI QUOTA A CARICO DEL CITTADINO	9604	388483 - POZZI ANDREA	70.000,00	70.000,00	72.951,00	72.951,00	-	-
4	03	1600	1600	CONTRIBUTO REGIONE MONTE SAN MARTINO	9604	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	1.187.850,86	-
4	03	1605	1605	CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZIO GEV	9604	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	3.000,00	-
4	05	1666	1666	CONTRIBUTI E INDENNIZZI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' ESTRATTIVA DELLE CAVE-LR.18/1982	9604	388483 - POZZI ANDREA	190.000,00	190.000,00	187.714,10	187.714,10	-	-
4	05	1654	4019	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER AMBIENTE	9604	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	107.000,00	107.000,00
				9604 Totale			450.700,00	450.700,00	408.069,53	406.069,53	1.361.762,42	170.911,56
2	02	0380	380	CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONAMENTO ASILI NIDO-EX L.R.57/1980 - L.R. 1/86	10101	533 - PANZERI MARINELLA	140.000,00	175.000,00	175.270,00	175.270,00	178.050,34	178.050,34
3	01	0620	620	PROVENTI SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	10101	533 - PANZERI MARINELLA	400.000,00	400.000,00	357.339,45	350.998,04	5.407,40	5.407,40
				10101 Totale			540.000,00	575.000,00	532.609,45	526.268,04	183.457,74	183.457,74
2	02	0312	312	INTERVENTO INTEGRAZIONE PER STRANIERI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	30.000,00	30.000,00	14.075,26	14.075,26	-	-
2	02	0384	384	CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	19.448,40	19.448,40
2	02	0471	471	RIMBORSO DA A.S.L.-LECCO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI ARTT.80 -81-82 L.R. N.1/86	10102	533 - PANZERI MARINELLA	480.000,00	480.000,00	480.000,00	334.538,89	409.760,16	409.760,16
2	05	0499	2004	BUONO SOCIALE AFFIDO MINORI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	110.000,00	110.000,00	78.011,42	78.011,42	25.108,01	25.108,01
				10102 Totale			640.000,00	640.000,00	592.086,68	446.625,57	454.316,57	454.316,57
3	01	0621	621	PROVENTI PER CENTRI PRIMA INFANZIA	10103	533 - PANZERI MARINELLA	28.000,00	28.000,00	30.990,50	28.234,00	402,00	402,00
3	01	0811	811	PROVENTI PER ISCRIZIONE FREQUENZA CENTRO PER LE FAMIGLIE	10103	533 - PANZERI MARINELLA	4.000,00	4.000,00	2.656,60	2.656,60	-	-
				10103 Totale			32.000,00	32.000,00	33.647,10	30.890,60	402,00	402,00

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	05	0492	492	CONTRIBUTI PROVINCIALI E DA ALTRI ENTI PER AGENZIA SERVIZI INFORMAGIOVANI	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	15.100,00	15.100,00	15.050,50	15.050,50	31.000,00	31.000,00
2	05	0506	526	CONTRIBUTO PROVINCIALE L. 328/2000 E L. 45/99	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2	05	0499	528	CONTRIBUTI PER SERVIZIO GIOVANI	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5.702,00	5.702,00	5.701,24	5.701,24	-	-
10200 Totale							35.802,00	35.802,00	35.751,74	35.751,74	46.000,00	46.000,00
2	02	0410	410	CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI L.R.1/86	10401	533 - PANZERI MARINELLA	70.000,00	70.000,00	69.999,99	69.999,99	9.390,00	9.390,00
2	05	0499	2012	RIMBORSO DA GESTIONE ASSOCIATA PER BUONO SOCIALE	10401	533 - PANZERI MARINELLA	115.000,00	-	-	-	46.552,44	46.552,44
3	01	0710	710	PROVENTI SERVIZI SOCIALI DIVERSI: TELESOCCORSO - ASSIST.DOMICILIARE,ECC.(SERV.RIL. AI FINI IVA)	10401	533 - PANZERI MARINELLA	2.000,00	2.000,00	1.959,29	1.959,29	-	-
3	01	0711	711	FORNITURA PASTI ANZIANI	10401	533 - PANZERI MARINELLA	90.000,00	90.000,00	59.248,40	48.420,75	11.173,48	10.804,10
3	05	1340	1340	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI ANZIANI IN ISTITUTI	10401	533 - PANZERI MARINELLA	27.000,00	36.000,00	35.827,60	35.827,60	-	-
10401 Totale							304.000,00	198.000,00	167.035,28	156.207,63	67.115,92	66.746,54
2	05	0499	2007	RIMBORSO DA GESTIONE ASSOCIATA PER BUONO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	50.000,00	-	-	-	35.923,52	35.923,52
2	05	0499	2037	CONTRIBUTI PER CENTRO DIURNO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	450.000,00	450.000,00	450.000,00	420.446,54	2.521,81	2.521,81
2	05	0499	2039	VOUCHER DA GESTIONE ASSOCIATA PER DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	-	-	-	-	3.350,00	3.350,00
2	05	0499	2040	TRASFERIMENTI DA GESTIONE ASSOCIATA PER DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	65.000,00	65.000,00	65.000,00	-	-	-
3	05	1082	1081	PROVENTI DA CENTRO DIURNO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	144.000,00	144.000,00	152.494,69	106.412,77	45.916,83	45.916,83
10402 Totale							709.000,00	659.000,00	667.494,69	526.859,31	87.712,16	87.712,16
3	01	0681	681	PROVENTI FORNITURA PASTI CENTRO SOCIALE -ADULTI	10403	533 - PANZERI MARINELLA	47.000,00	47.000,00	44.328,16	44.328,16	-	-
3	05	1339	1339	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI ADULTI IN ISTITUTI	10403	533 - PANZERI MARINELLA	20.000,00	52.033,00	61.519,96	46.637,67	1.416,00	1.416,00
10403 Totale							67.000,00	99.033,00	105.848,12	90.965,83	1.416,00	1.416,00
2	05	0499	532	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI POLITICHE SOCIALI	10404	533 - PANZERI MARINELLA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	-
2	05	0499	2032	QUOTE ACCORDO DI PROGRAMMA PER POLITICHE SOCIALI	10404	533 - PANZERI MARINELLA	280.000,00	280.000,00	280.000,00	10.023,54	200.000,00	200.000,00
3	01	0622	622	PROVENTI SERVIZI ASSISTENZA DOMICILIARE	10404	533 - PANZERI MARINELLA	25.000,00	25.000,00	19.284,87	19.284,87	-	-
10404 Totale							317.000,00	317.000,00	311.284,87	41.308,41	200.000,00	200.000,00

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	02	0306	2042	GESTIONE ASSOCIATA: CONTRIBUTI DA REGIONE LOMBARDIA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	80.400,00	80.400,00	80.400,00	43.008,00	-	-
2	05	1411	1411	CONTRIBUTI DA COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	2.784.225,00	3.121.625,00	3.164.162,45	1.919.808,30	502.759,36	446.094,29
2	05	1411	2008	GESTIONE ASSOCIATA - CONTRIBUTI DA A.S.L.	10450	533 - PANZERI MARINELLA	2.200.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00	1.543.486,10	1.347.251,75	1.347.251,75
2	05	1411	2009	GESTIONE ASSOCIATA CONTRIBUTI DA AZIENDE SPECIALI	10450	533 - PANZERI MARINELLA	90.000,00	90.000,00	90.000,00	-	94.511,73	94.511,73
2	05	1411	2010	GESTIONE ASSOCIATA- CONTRIBUTI DA COMUNITA' MONTANA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	45.000,00	45.000,00	45.000,00	10.154,29	45.438,04	45.438,04
2	05	0526	2035	CONTRIBUTI DA ASL PER SOGGETTI DISABILI - ATTIVITA' CASA L'ORIZZONTE	10450	533 - PANZERI MARINELLA	71.000,00	71.000,00	71.000,00	35.782,67	21.853,11	21.853,11
				10450 Totale			5.270.625,00	5.288.025,00	5.330.562,45	3.552.239,36	2.011.813,99	1.955.148,92
3	01	0790	790	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	355.000,00	355.000,00	409.330,27	409.330,27	-	-
3	01	0790	791	PROVENTI LAMPADE VOTIVE	10500	570 - POLANO FLAVIO	20.575,00	20.575,00	20.741,22	-	20.571,21	20.571,21
3	01	0855	855	PROVENTI PER CONCESSIONI CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	460.000,00	460.000,00	452.578,00	452.578,00	-	-
4	01	1460	1460	PROVENTI PER ALIENAZIONE MANUFATTI RELATIVI A TOMBE CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	160.000,00	160.000,00	167.227,00	167.227,00	-	-
5	03	1771	1771	MUTUI PASSIVI OO.PP. CIMITERIALI	10500	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	152.781,01	2.798,71
				10500 Totale			995.575,00	995.575,00	1.049.876,49	1.029.135,27	173.352,22	23.369,92
1	01	0060	60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' - D.P.R. 639/1972	11201	570 - POLANO FLAVIO	950.000,00	850.000,00	758.419,95	700.369,53	87.967,55	87.967,55
1	03	0150	150	DIRITTI RELATIVI AL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	11201	570 - POLANO FLAVIO	250.000,00	280.000,00	244.141,05	181.021,95	65.327,87	65.327,87
2	02	0390	390	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA L.R. 97/199	11201	570 - POLANO FLAVIO	37.826,00	-	-	-	5.559,27	5.559,27
3	01	0866	866	PROVENTI DAGLI EMOLUMENTI MERCATO AREA EX PICCOLA VELOCITA' (S.R.F.I.)	11201	570 - POLANO FLAVIO	65.000,00	65.000,00	70.099,41	62.461,56	9.332,84	9.332,84
				11201 Totale			1.302.826,00	1.195.000,00	1.072.660,41	943.853,04	168.187,53	168.187,53

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	01	02	6	SEGRETERIA SINDACO ACQUISTO BENI E PRODOTTI DI CONSUMO	401490 - PECORONI ENRICO	1101	3.850,00	3.850,00
1	01	01	02	7	SEGRETERIA DEL SINDACO-SPESE PER MEZZI ED AUTOMEZZI IN DOTAZIONE	570 - POLANO FLAVIO	1101	1.500,00	1.500,00
1	01	01	03	10	SEGRETERIA DEL SINDACO-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1101	760,00	860,00
1	01	01	03	16	SEGRETERIA DEL SINDACO: SPESE PER MEZZI ED AUTOMEZZI IN DOTAZIONE	570 - POLANO FLAVIO	1101	400,00	400,00
1	01	01	03	23	SINDACO-INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE DI RAPPRESENTANZA	382355 - CODARRI PAOLO	1101	495,00	495,00
1	01	01	01	28	SEGRETARIA SINDACO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1101	166.000,00	164.000,00
1	01	01	07	187	SEGRETERIA SINDACO:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1101	9.280,00	9.280,00
1	01	01	07	194	SEGRETERIA SINDACO: IMPOSTE E TASSE	570 - POLANO FLAVIO	1101	400,00	400,00
							1101 Totale	182.685,00	180.785,00
1	01	01	02	8	ACQUISTO BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	570 - POLANO FLAVIO	1102	3.600,00	3.600,00
1	01	01	02	11	SPESE PER ONORANZE,CERIMONIE,RICEVIMENTI E PER L'ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI,TAVOLE ROTONDE ECC.	570 - POLANO FLAVIO	1102	4.800,00	4.800,00
1	01	01	02	13	ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE DI GEMELLAGGIO	570 - POLANO FLAVIO	1102	430,00	430,00
1	01	01	03	21	CERIMONIE E RICEVIMENTI-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1102	7.550,00	7.550,00
1	01	01	03	29	RELAZIONI ESTERNE:SPESE PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	570 - POLANO FLAVIO	1102	10.750,00	10.750,00
1	01	08	02	32	SERVIZI DI INFORMAZIONE: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	50,00	50,00
1	01	01	02	35	RETE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	200,00	200,00
1	01	01	03	36	SERVIZIO CIVILE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1102	2.730,00	2.730,00
1	01	01	01	47	RETE DI INFORMAZIONE AL CITTADINO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1102	186.500,00	186.500,00
1	01	01	07	48	RETE DI INFORMAZIONE AL CITTADINO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1102	11.990,00	11.990,00
1	01	01	02	98	SERVIZI DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE: ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	1.300,00	1.300,00
1	01	01	03	99	SERVIZI DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1102	6.600,00	6.600,00
1	01	01	03	101	SPESE VARIE DI GESTIONE MANIFESTAZIONI CON LE CITTA' GEMELLATE	570 - POLANO FLAVIO	1102	2.945,00	2.945,00
1	01	01	05	111	CONTRIBUTO PER FUNZ.TO COMITATO GEMELLAGGI	570 - POLANO FLAVIO	1102	8.500,00	8.500,00
1	01	01	03	294	SERVIZIO CIVILE: SPESE PER UTENZE	570 - POLANO FLAVIO	1102	450,00	450,00
1	01	01	03	470	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	570 - POLANO FLAVIO	1102	8.200,00	8.200,00
1	01	01	05	1271	CONTRIBUTI VARI	570 - POLANO FLAVIO	1102	10.800,00	10.800,00
1	01	01	03	6583	SERVIZIO CIVILE: SPESE PER INTERVENTI FORMATIVI	570 - POLANO FLAVIO	1102	900,00	900,00
							1102 Totale	268.295,00	268.295,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	01	03	15	AMMINISTRATORI COMUNALI: INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO AGLI ASSESSORI, AL PRESIDENTE CONSIGLIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	255.000,00	255.000,00
1	01	01	03	19	AMMINISTRATORI COMUNALI:INDENNITA' PER CESSAZIONE DALLA CARICA	401490 - PECORONI ENRICO	1110	-	9.000,00
1	01	01	03	20	AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI COMUNALI: INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI RAPPRESENTANZA	401490 - PECORONI ENRICO	1110	18.000,00	6.000,00
1	01	01	03	30	CONSIGLIERI COMUNALI: GETTONI DI PRESENZA SEDUTE CONSIGLIO E COMMISSIONI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1110	64.809,00	66.809,00
1	01	01	03	33	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	382355 - CODARRI PAOLO	1110	-	-
1	01	01	03	41	CONSIGLIERI COMUNALI:RIMBORSO ONERI PER ASSENZE DAL SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	15.000,00	13.000,00
1	01	01	03	45	SPESE PER STAMPE MANIFESTI CONSIGLIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	3.380,00	3.380,00
1	01	01	03	60	AMMINISTRATORI COM.LI: RIMBORSO ONERI PER ASSENZE DAL SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	32.000,00	33.000,00
1	01	01	03	61	SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATTIVITA' CONSIGLIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	7.050,00	7.050,00
1	01	01	03	73	CONSIGLI ZONA - SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	7.000,00	7.000,00
1	01	01	03	80	CONSIGLI DI ZONA- CANONI DI APPALTO PER SERVIZI DIVERSI	401490 - PECORONI ENRICO	1110	250,00	250,00
1	01	01	03	90	COMMISSIONE CIRCONDARIALE E SOTTOCOMMISSIONE:GETTONI DI PRESENZA E ALTRE SPESE DI FUNZIONAMENTO	570 - POLANO FLAVIO	1110	5.000,00	5.000,00
1	01	01	07	188	AMMINISTRATORI COMUNALE:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	30.000,00	30.000,00
1	01	01	02	202	CONSIGLIO COMUNALE-ACQUISTO BENI-PROWEDITORATO	570 - POLANO FLAVIO	1110	700,00	700,00
1	01	01	05	233	QUOTE ASSOCIATIVE	570 - POLANO FLAVIO	1110	14.000,00	16.200,00
1	01	01	03	888	SPESE CONDOMINIALI PER SPAZI AD USO ISTITUZIONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	800,00	800,00
1	01	01	04	1075	SEGRETERIA SINDACO:UTILIZZO DI BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1110	12.000,00	12.000,00
							1110 Totale	464.989,00	465.189,00
1	01	02	01	302	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	92.300,00	91.100,00
1	01	02	03	308	RIMBORSO SPESE AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	6.500,00	6.500,00
1	01	02	03	441	SPESE PER FUNZIONAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO	382355 - CODARRI PAOLO	1200	17.140,00	17.140,00
1	01	02	01	500	QUOTA ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE RAPPORTO	401490 - PECORONI ENRICO	1200	2.200,00	2.200,00
1	01	02	05	501	QUOTE DIRITTI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO DI CUI ART. 40	401490 - PECORONI ENRICO	1200	19.777,00	12.777,00
1	01	02	01	502	RISORSE PER LA PRODUTTIVITA	401490 - PECORONI ENRICO	1200	160.000,00	160.000,00
1	01	02	07	503	PRODUTTIVITA' IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	58.000,00	52.000,00
1	01	02	01	506	FONDO PRODUTTIVITA' E ASSUNZIONI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	496.000,00	513.000,00
1	01	02	08	508	ONERI PREVIDENZIALI CPDEL RELATIVI A PERIODI PREGRESSI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	15.000,00	-
1	01	02	01	512	FONDO DIRIGENTI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	310.000,00	306.000,00
1	01	02	07	513	FONDO DIRIGENTI: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1200	21.000,00	21.000,00
1	01	02	01	514	FONDO ASSUNZIONE PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	28.000,00	-
1	01	02	07	762	GESTIONE PERS.LE E SV.PO ORG.VO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	6.100,00	6.100,00
1	01	02	03	1242	SPESE PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI IN ORGANICO	401490 - PECORONI ENRICO	1200	820,00	820,00
1	01	02	03	1254	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI E VOLONTARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	1200	49.600,00	49.600,00
4	00	00	01	40001	RITENUTE PREV.LI E ASS.LI AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	1.000.000,00	1.000.000,00
4	00	00	02	40002	RITENUTE ERARIALI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	2.000.000,00	2.000.000,00
4	00	00	03	40003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	350.000,00	350.000,00
							1200 Totale	4.632.437,00	4.588.237,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	02	03	318	GESTIONE RISORSE UMANE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1201	18.000,00	15.000,00
1	01	02	01	510	GESTIONE RISORSE UMANE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1201	85.280,00	85.280,00
1	01	02	07	511	GESTIONE RISORSE UMANE: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1201	5.700,00	5.700,00
1	01	02	03	1246	SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO	382355 - CODARRI PAOLO	1201	9.607,00	9.607,00
							1201 Totale	118.587,00	115.587,00
1	01	02	02	277	SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO: ACQUISTO DI BENI	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	500,00	500,00
1	01	02	03	278	SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	14.000,00	6.100,00
1	01	02	01	443	SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO:ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1202	46.900,00	46.900,00
1	01	02	07	764	SICUREZZA AMB.TI DI LAVORO:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1202	3.100,00	3.100,00
1	01	02	03	1243	SPESE PER VISITE PERIODICHE DI CONTROLLO ED ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	15.500,00	15.500,00
							1202 Totale	80.000,00	72.100,00
1	01	02	02	203	ASSISTENZA ORGANI GIUNTA E CONSIGLIO-ACQUISTO BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1211	81,00	81,00
1	01	02	01	205	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1211	101.500,00	100.000,00
1	01	02	01	241	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO GENERALE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	30.000,00	30.000,00
1	01	02	04	269	SEGRETERIA GENERALE-NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	382355 - CODARRI PAOLO	1211	2.500,00	2.500,00
1	01	02	02	349	ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO: ABBONAMENTI INFORMATICI DI INFORMAZIONE GIURIDICA ON-LINE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	8.348,00	8.348,00
1	01	02	03	442	DIFENSORE CIVICO-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1211	-	-
1	01	02	05	454	SPESE PER DIFENSORE CIVICO	382355 - CODARRI PAOLO	1211	9.251,00	10.451,00
1	01	02	01	507	PROGETTAZIONE E GESTIONE RISORSE SETTORE SEGRETERIA GENERALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1211	139.500,00	144.500,00
1	01	02	07	760	ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	4.850,00	4.850,00
1	01	02	07	1191	PROG.NE E GEST.RISORSE SETTORE SEGRETERIA GEN.LE-IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	11.430,00	11.430,00
1	05	02	03	3946	SALA TEATRO DI GERMANEDO-ALTRE SPESE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	1211	11.900,00	11.900,00
							1211 Totale	319.360,00	324.060,00
1	01	02	02	248	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI:ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	300,00	300,00
1	01	02	01	322	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	70.100,00	70.100,00
1	01	02	03	326	SERVIZI GENERALI:PREMI DI ASSICURAZIONE PER R.C.T.-R.C.O E ALTRI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	444.925,00	441.925,00
1	01	02	03	450	SPESE DIVERSE PER CONTRATTI,PUBBL.NE AVVISI GARA APPALTO ONORARI NOTARILI DIRITTI DI ROGITO E REG.	401490 - PECORONI ENRICO	1212	17.817,00	17.817,00
1	01	02	05	452	CONTRIBUTI A.V.C.P. PER RICHIESTA CIG	401490 - PECORONI ENRICO	1212	10.000,00	10.000,00
1	01	02	03	460	SPESE PER PUBBLICITA' SU QUOTIDIANI E PERIODICI-ARTT. 5 E 6 LEGGE 25.2.87 N. 67	401490 - PECORONI ENRICO	1212	5.533,00	-
1	01	02	07	759	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1212	3.330,00	3.330,00
1	01	02	07	802	UFFICIO CONTRATTI-VALORI BOLLATI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	5.000,00	5.000,00
4	00	00	04	40004	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	120.000,00	120.000,00
4	00	00	07	40007	RESTITUZIONE DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	150.000,00	150.000,00
4	00	00	04	40009	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	100.000,00	100.000,00
							1212 Totale	927.005,00	918.472,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	02	02	249	AVVOCATURA: ACQUISTO DI BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	700,00	700,00
1	01	02	01	332	AVVOCATURA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1213	37.950,00	37.950,00
1	01	02	01	336	AVVOCATURA: INCENTIVO	382355 - CODARRI PAOLO	1213	10.000,00	15.600,00
1	01	02	03	338	AVVOCATURA:PRESTAZIONI DI SERVIZI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	300,00	300,00
1	01	02	03	730	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E ATTI A DIFESA DEL COMUNE, CONSULENZE LEGALI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	134.320,00	135.320,00
1	01	02	07	758	AVVOCATURA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1213	2.540,00	2.540,00
1	01	02	08	876	RIMBORSO SPESE LEGALI E ALTRI ONERI STRAORDINARI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	1.461,00	1.461,00
							1213 Totale	187.271,00	193.871,00
1	01	02	02	252	PROTOCOLLO ED ARCHIVIO:ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1214	2.000,00	2.000,00
1	01	02	02	253	SERVIZI GENERALI: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1214	600,00	600,00
1	01	02	04	254	PROTOCOLLO: NOLEGGIO BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1214	247,00	247,00
1	01	02	02	270	SERVIZI GENERALI: SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE	382355 - CODARRI PAOLO	1214	4.000,00	4.000,00
1	01	02	01	342	SERVIZI GENERALI DI SUPPORTO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1214	406.000,00	406.500,00
1	01	02	03	346	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER INTERVENTI SU ARCHIVIO E PROTOCOLLO	570 - POLANO FLAVIO	1214	4.550,00	4.550,00
1	01	02	03	347	SERVIZI GENERALI SPESE PER SERVIZIO CORRISPONDENZA	570 - POLANO FLAVIO	1214	73.000,00	73.000,00
1	01	02	07	757	PROTOCOLLO E ARCHIVIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1214	21.530,00	21.530,00
1	01	02	03	1029	SERVIZI GENERALI: UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1214	228.140,00	228.140,00
1	01	02	03	1031	SERVIZI GENERALI: RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	1214	182.785,00	173.785,00
							1214 Totale	922.852,00	914.352,00
1	01	03	02	433	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - ACQUISTO DI BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1300	400,00	400,00
1	01	03	01	446	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1300	56.000,00	56.000,00
1	01	03	07	451	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1300	3.720,00	3.720,00
							1300 Totale	60.120,00	60.120,00
1	01	03	07	37	VALORI BOLLATI, IMPOSTE E TASSE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	15.000,00	12.000,00
1	01	03	02	255	PROWEDITORATO -ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	7.491,00	7.491,00
1	01	03	01	773	PROWEDITORATO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	110.300,00	110.300,00
1	01	03	07	794	PROWEDITORATO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	5.410,00	5.410,00
1	01	03	04	908	ECONOMATO:NOLEGGIO BENI DI TERZI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	1.370,00	1.370,00
1	01	03	02	1001	PROWEDITORATO:ACQUISTO DI BENI ABB.TO A GIORNALI,RIVISTE E PUBBL.NI USO UFFICI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	2.000,00	2.000,00
1	01	03	02	1002	PROWEDITORATO:SPESE VARIE DI GESTIONE PER ALTRE CAUSALI DISPOSTE DALL'UFFICIO ECONOMATO	401490 - PECORONI ENRICO	1302	5.174,00	5.174,00
1	01	03	02	1004	PROWEDITORATO: SPESA PER CARBURANTE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	4.000,00	4.000,00
1	01	03	03	1005	PROWEDITORATO:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1302	30.314,00	16.314,00
1	01	03	02	1007	PROWEDITORATO:ACQUISTO STAMPATI ED EFFETTI DI CANCELLERIA	401490 - PECORONI ENRICO	1302	17.361,00	16.361,00
1	01	03	03	1250	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO RICETRASMETTENTE SERVIZI COMUNALI	570 - POLANO FLAVIO	1302	10.201,00	10.201,00
							1302 Totale	208.621,00	190.621,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	03	03	100	INDENNITA' COMPONENTI COLLEGIO REVISORE DEI CONTI-ART.57 LEGGE 142/1990	401490 - PECORONI ENRICO	1303	44.000,00	44.000,00
1	01	03	01	770	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	267.000,00	270.450,00
1	01	03	03	778	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	26.300,00	15.678,00
1	01	03	03	781	COMPENSO E RIMBORSO SPESE VARIE SERVIZIO TESORERIA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	10.741,00	10.741,00
1	01	03	07	790	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	15.500,00	15.500,00
1	01	03	02	808	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	1.200,00	1.200,00
1	01	03	04	809	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA-NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	3.500,00	3.500,00
1	01	04	03	825	SPESE PER RISCOSSIONE TARES	401490 - PECORONI ENRICO	1303	40.000,00	40.000,00
1	01	04	08	831	RIMBORSI TARES	401490 - PECORONI ENRICO	1303	5.000,00	-
1	01	03	03	1006	PALAZZO COMUNALE -CANONE D'APPALTO SPESA PULIZIA LOCALI E UFFICI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	87.421,00	76.921,00
1	01	03	03	1011	PROWEDITORATO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	4.000,00	4.000,00
1	01	03	08	1019	RIMBORSI E RESTITUZIONI VARIE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	100,00	100,00
1	01	03	06	1026	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITO OBBLIGAZIONARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	165.000,00	167.000,00
1	01	03	06	1028	INTERESSI PER DIFFERENZIALE NEGATIVO SWAP	401490 - PECORONI ENRICO	1303	975.000,00	973.000,00
1	01	03	07	1033	IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	200.000,00	50.000,00
1	01	03	08	1256	FONDO INCREMENTO IVA ART. 2, COMMA 2 BIS, D.L. 138/2011	401490 - PECORONI ENRICO	1303	5.500,00	5.500,00
3	01	03	03	30000	QUOTA CAPITALE AMMORT.MUTUI OO.PP. CASSA DD.PP.	401490 - PECORONI ENRICO	1303	575.000,00	575.000,00
3	01	03	03	30011	QUOTA CAPITALE RIMBORSO CONTRIBUTO F.R.I.S.L. ALLA REGIONE LOMBARDIA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	250,00	250,00
3	01	03	04	30019	RIMBORSO QUOTA CAPITALE SWAP	401490 - PECORONI ENRICO	1303	1.875.000,00	1.875.000,00
4	00	00	05	40005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	2.150.000,00	2.150.000,00
4	00	00	06	40006	ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	100.000,00	100.000,00
4	00	00	06	40008	ANTICIPAZIONE AD ALTRI DELEGATI DI SPESA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	70.000,00	70.000,00
							1303 Totale	6.620.512,00	6.447.840,00
1	01	04	01	796	SERVIZIO TRIBUTI: COMPENSO INCENTIVANTE ICI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	25.000,00	25.000,00
1	01	04	01	815	SERVIZIO TRIBUTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	233.500,00	238.750,00
1	01	04	03	821	SERVIZIO TRIBUTI:SPESE VARIE DI GESTIONE FUNZIONAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	47.000,00	47.000,00
1	01	04	03	823	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE SOMME TRIBUTI COMUNALI MEDIANTE RUOLO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	20.000,00	10.000,00
1	01	04	03	824	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI (I.C.I.)	401490 - PECORONI ENRICO	1305	5.000,00	-
1	01	04	02	827	SERVIZIO TRIBUTI : ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	1.300,00	1.300,00
1	01	04	07	828	SERVIZIO TRIBUTI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1305	13.500,00	13.500,00
1	01	04	08	829	SGRAVI RESTITUZIONE DI IMPOSTE E TASSE E RIMBORSO QUOTE INESIGIBILI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	145.000,00	105.000,00
1	01	04	05	872	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DEL TRIBUTO AMBIENTALE(ART.19 DL 504)	401490 - PECORONI ENRICO	1305	380.000,00	380.000,00
1	01	04	08	884	FONDO PER CONTENZIOSO TRIBUTARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	5.000,00	5.000,00
1	01	04	05	897	QUOTE ASSOCIATIVE UFFICIO TRIBUTI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	1.200,00	1.200,00
							1305 Totale	876.500,00	826.750,00
1	01	05	03	891	MANUTENZIONE IMMOBILI	415 - LONGONI ANTONELLO	1500	147.525,00	33.290,00
1	01	05	01	906	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1500	197.000,00	193.000,00
1	01	05	07	907	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1500	12.290,00	12.290,00
2	01	05	01	20497	CONSERVAZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI COMUNALI	415 - LONGONI ANTONELLO	1500	900.000,00	20.600,00
							1500 Totale	1.256.815,00	259.180,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	05	02	820	SETTORE PATRIMONIO-ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	600,00	600,00
1	01	05	02	832	PATRIMONIO-SPESE ECONOMICHE PER VESTIARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1503	234,00	234,00
1	01	05	02	838	SETTORE PATRIMONIO-SPESE PER CARBURANTE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	600,00	600,00
1	01	05	03	843	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	35.545,00	35.545,00
1	01	05	03	848	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO INCENDI,FURTI R.C. DEI BENI PATRIMONIALI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	51.300,00	51.300,00
1	01	05	03	851	STABILI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI DIVERSI DALLE ABITAZIONI-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	19.000,00	19.000,00
1	01	05	04	860	SPESE PER AFFITANZE PER LOCALI DA ADIBIRE AD UFFICI E SERVIZI DIVERSI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	47.500,00	46.200,00
1	01	05	03	863	OROLOGI PUBBLICI-SPESE PER ENEL	401490 - PECORONI ENRICO	1503	2.000,00	2.350,00
1	01	05	06	870	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP./BENI DEMANIALI/PATRIMONIALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	87.800,00	87.800,00
1	01	05	06	874	INTERESSI SU DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	200,00	200,00
1	01	05	07	881	IMPOSTE E TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE ED AI SERVIZI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	10.000,00	9.000,00
1	01	05	03	886	SPESE CONDOMINIALI PER IMMOBILI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	52.000,00	52.000,00
1	01	05	05	898	TRASFERIMENTI A PROVINCIA	401490 - PECORONI ENRICO	1503	1.310,00	2.570,00
1	01	05	03	909	PATRIMONIO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	4.600,00	1.700,00
1	01	05	01	918	SERVIZIO PATRIMONIO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	154.600,00	153.600,00
1	01	05	07	919	SERVIZIO PATRIMONIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	10.290,00	10.290,00
1	01	05	03	960	PATRIMONIO:PREMI DI ASSICURAZIONE DIVERSE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	4.300,00	4.300,00
1	12	01	03	931	GARA GAS: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	376.935,00	376.935,00
2	01	05	07	20809	TRASFERIMENTI ALLO STATO PER INCASSI DERIVANTI DA ALIENAZIONI (ART. 56 D.L. 69/2013)	401490 - PECORONI ENRICO	1503	354.000,00	7.000,00
							1503 Totale	1.212.814,00	861.224,00
1	01	05	01	975	DEMANIO IDRICO E LACUALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1505	108.100,00	108.100,00
1	01	05	07	976	DEMANIO IDRICO E LACUALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1505	7.180,00	7.180,00
							1505 Totale	115.280,00	115.280,00
1	01	06	03	841	CALDAIETTE MURALI:CANONE DI MANUT.NE E RIPARAZIONE	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	13.200,00	13.200,00
1	01	06	01	902	UFFICIO TECNICO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	642.700,00	641.600,00
1	01	06	02	910	SPESE DI VESTIARIO AL PERSONALE OO.PP. FABBRICATI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	2.500,00	2.500,00
1	01	06	02	911	SPESE ACQUISTO BENI OPERE PUBBLICHE FABBRICATI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	5.000,00	5.000,00
1	01	06	02	912	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI - SPESE PER CARBURANTE	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	7.000,00	7.000,00
1	01	06	03	916	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI- MANUTENZIONE AUTOMEZZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	2.000,00	2.000,00
1	01	06	04	932	OPERE PUBBLICHE -NOLEGGIO BENI TERZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.000,00	4.000,00
1	01	06	03	940	SPESE PRESTAZIONI DI SERVIZI OPERE PUBBLICHE FABBRICATI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	3.760,00	3.760,00
1	01	06	03	967	PROGR.NE E CONTROLLO OO.PP.-PRESTAZIONE DI SERVIZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.200,00	4.200,00
1	01	06	02	968	PROGR.NE E CONTROLLO OO.PP.-ACQUISTO DI BENI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.000,00	4.000,00
1	01	06	03	970	SPESE ENEL E ACQUA CANTIERI ADIBITI A SERVIZI TECNICI E TECNOLOGICI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	22.000,00	22.000,00
1	01	06	03	991	PAGAMENTI ENTI PER VERIFICA PROGETTI E SOPRALUOGHI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	18.700,00	13.700,00
1	01	06	07	1040	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1600	42.410,00	42.410,00
2	01	06	06	20519	FONDO ROTATIVO PER PROGETTAZIONI, ASSISTENZA E SONDAGGI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	10.000,00	10.000,00
2	08	01	07	20968	TRASFERIMENTI PER RIQUALIFICAZIONE LOCALITA'PIANI RESINELLI	570 - POLANO FLAVIO	1600	186.000,00	186.000,00
							1600 Totale	967.470,00	961.370,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	07	01	1052	SERVIZI DEMOGRAFICI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1700	610.000,00	607.500,00
1	01	07	02	1071	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA-ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1700	16.430,00	6.430,00
1	01	07	04	1072	SERVIZI ISTITUZIONALI: UTILIZZO DI BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.026,00	1.026,00
1	01	07	02	1073	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA-SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.600,00	1.600,00
1	01	07	03	1074	ANAGRAFE ELETTORALE E STATISTICA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	1700	675,00	675,00
1	01	07	03	1078	CENSIMENTO POPOLAZIONE 2010/2011:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.000,00	1.000,00
1	01	07	03	1080	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1700	8.500,00	8.500,00
1	01	07	05	1098	SERVIZI ISTITUZIONALI:QUOTE ASSOCIATIVE	570 - POLANO FLAVIO	1700	600,00	600,00
1	01	07	07	1120	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA - IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1700	36.500,00	36.500,00
							1700 Totale	676.331,00	663.831,00
1	01	07	07	1105	STATISTICA- IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1702	8.880,00	8.880,00
1	01	07	01	1108	STATISTICA-RILEVAZIONI PERSONALE DIPENDENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1702	38.000,00	38.000,00
1	01	07	01	1109	STATISTICA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1702	103.500,00	103.500,00
							1702 Totale	150.380,00	150.380,00
1	01	08	04	34	NOLEGGIO ATTREZZATURE INFORMATICHE	570 - POLANO FLAVIO	1800	80.520,00	80.520,00
1	01	08	01	38	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1800	85.800,00	85.800,00
1	01	08	07	39	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1800	5.700,00	5.700,00
1	01	08	02	42	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	1800	2.000,00	3.000,00
1	01	08	03	43	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1800	98.000,00	113.000,00
1	01	08	05	44	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: TRASFERIMENTI	570 - POLANO FLAVIO	1800	137.950,00	137.950,00
1	01	08	03	195	SISTEMA INFORMATICO E SICUREZZA: SPESE UTENZE	570 - POLANO FLAVIO	1800	148.000,00	141.700,00
2	01	08	05	20800	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE INFORMATICHE	570 - POLANO FLAVIO	1800	40.000,00	40.000,00
2	01	08	01	20805	INTERVENTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - ART. 15 L.R. 20.2.1989 N. 6	415 - LONGONI ANTONELLO	1800	142.000,00	100.000,00
2	01	08	01	20808	FONDO ANTICIPAZIONE COSTI INTERVENTI DEMOLIZIONE OPERE	388483 - POZZI ANDREA	1800	5.000,00	5.000,00
2	01	08	01	20851	SPESE ISTRUTTORIA DOMANDA CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE IN SANATORIA (CONDONO EDILIZIO)	388483 - POZZI ANDREA	1800	3.000,00	3.000,00
2	01	08	05	20855	ACQUISTO MOBILI, ATTREZZATURE VARIE A POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1800	113.138,00	113.138,00
2	01	08	07	20861	RIMBORSO QUOTE NON DOVUTE PROVENTI PER CONDONO E CONCESSIONI EDILIZIE	388483 - POZZI ANDREA	1800	120.000,00	120.000,00
							1800 Totale	981.108,00	948.808,00
1	01	08	10	1390	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	401490 - PECORONI ENRICO	1801	336.500,00	792.500,00
1	01	08	11	1400	FONDO DI RISERVA	401490 - PECORONI ENRICO	1801	187.918,00	78.518,00
							1801 Totale	524.418,00	871.018,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	02	01	04	887	CANONI DI LOCAZIONE SPAZI AD USO UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	940.000,00	890.000,00
1	02	01	03	890	SPESE CONDOMINIALI PER SPAZI AD USO UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	670,00	670,00
1	02	01	03	1630	SPESE PER IL RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI	415 - LONGONI ANTONELLO	2100	116.000,00	9.600,00
1	02	01	03	1632	SPESE GUARDIANIA TRIBUNALE	570 - POLANO FLAVIO	2100	66.997,00	66.997,00
1	02	01	03	1640	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA E CONSUMO ACQUA NEGLI UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	185.000,00	180.000,00
1	02	01	03	1670	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	63.752,00	63.752,00
1	02	01	03	1680	SPESE VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	87.000,00	122.000,00
1	02	01	02	1681	UFFICI GIUDIZIARI -PROVVEDITORATO ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	1.000,00	1.000,00
1	02	01	03	1700	PALAZZO DI GIUSTIZIA- CANONE DI APPALTO -SERVIZIO PULIZIA	401490 - PECORONI ENRICO	2100	100.426,00	100.426,00
1	02	01	07	1773	TASSA RIFIUTI PALAZZO DI GIUSTIZIA	401490 - PECORONI ENRICO	2100	25.000,00	29.000,00
2	02	01	05	20858	UFFICI GIUDIZIARI-ACQUISTO MOBILI,ARREDI E ATTREZZATURE	401490 - PECORONI ENRICO	2100	10.000,00	10.000,00
							2100 Totale	1.595.845,00	1.473.445,00
1	03	01	01	1785	POLIZIA LOCALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	3100	1.731.500,00	1.721.500,00
1	03	01	02	1825	POLIZIA URBANA SPESE I PER VESTIARIO E CORREDO PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	30.000,00	30.000,00
1	03	01	02	1827	POLIZIA URBANA: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	3100	20.000,00	20.000,00
1	03	01	03	1828	POLIZIA URBANA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	3100	12.000,00	14.500,00
1	03	01	03	1837	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO RICETRASMETTENTE POLIZIA LOCALE	570 - POLANO FLAVIO	3100	2.400,00	2.400,00
1	03	01	04	1841	POLIZIA URBANA-NOLEGGIO BENI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	3100	2.500,00	2.500,00
1	03	01	03	1842	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER CDS	570 - POLANO FLAVIO	3100	30.000,00	18.000,00
1	03	01	05	1843	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE (L.R. 73 DEL 16/12/1989)	570 - POLANO FLAVIO	3100	200,00	200,00
1	03	01	05	1845	TRASFERIMENTI PER PROGETTO SICUREZZA	570 - POLANO FLAVIO	3100	7.200,00	7.200,00
1	03	01	03	1850	POLIZIA URBANA-SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	3100	55.410,00	55.410,00
1	03	01	03	1851	POLIZIA URBANA-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	34.000,00	34.000,00
1	03	01	03	1860	POLIZIA URBANA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	3100	257.000,00	242.000,00
1	03	01	02	1862	POLIZIA LOCALE ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	3100	8.200,00	8.200,00
1	03	01	03	1864	GESTIONE SERVIZIO VERBALI CONTRAVVENZIONI CODICE STRADALE E RELATIVE NOTIFICHE	570 - POLANO FLAVIO	3100	200.000,00	200.000,00
1	03	01	03	1900	UFFICIO COMANDO-PREMI ASSICURAZIONE DIVERSI	570 - POLANO FLAVIO	3100	5.000,00	5.000,00
1	03	01	08	1911	ONERI GESTIONE POLIZIA LOCALE	570 - POLANO FLAVIO	3100	10.000,00	10.000,00
1	03	01	07	1970	UFFICIO COMANDO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	113.450,00	113.450,00
2	03	01	05	21141	VIGILANZA URBANA -ACQUISTO AUTOMEZZI,BENI DUREVOLI E ARREDI	401490 - PECORONI ENRICO	3100	50.000,00	50.000,00
2	03	01	05	21142	INTERVENTI ART. 208, COMMA 4, LETTERA B), CODICE DELLA STRADA	570 - POLANO FLAVIO	3100	231.000,00	433.500,00
							3100 Totale	2.799.860,00	2.967.860,00
1	04	01	03	2110	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA CONSUMO ACQUA-TELECOM SCUOLE MATERNE	401490 - PECORONI ENRICO	4100	43.400,00	48.600,00
1	04	01	03	2140	SPESE PER RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE	415 - LONGONI ANTONELLO	4100	67.000,00	68.470,00
1	04	01	04	2150	FITTI REALI DI FABBRICATI AD USO SCUOLE MATERNE	401490 - PECORONI ENRICO	4100	66.000,00	60.000,00
1	04	01	05	2161	CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON STATALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4100	1.120.000,00	1.120.000,00
1	10	01	05	2162	CONTRIBUTO SCUOLE MATERNE NON STATALI-TRASFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4100	225.000,00	225.000,00
							4100 Totale	1.521.400,00	1.522.070,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	04	02	02	2284	ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO E MATERIALE DIDATTICO PER SCUOLE PRIMARIE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4101	72.191,00	66.091,00
1	04	02	03	2292	SPESE PER ENEL E CONSUMO ACQUA SCUOLE ELEMENTARI	401490 - PECORONI ENRICO	4101	106.500,00	113.000,00
1	04	02	03	2320	SPESE PER RISCALDAMENTO EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	415 - LONGONI ANTONELLO	4101	443.000,00	443.000,00
1	04	02	03	2380	SPESE TELEFONICHE DIREZIONI DIDATTICHE	401490 - PECORONI ENRICO	4101	16.000,00	16.000,00
1	04	02	06	2410	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP.-SCUOLE ELEMENTARI	401490 - PECORONI ENRICO	4101	16.100,00	16.100,00
2	04	02	07	21909	TRASFERIMENTI ALLE DIREZIONI DIDATTICHE-ACQUISTO ARREDI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4101	50.000,00	50.000,00
							4101 Totale	703.791,00	704.191,00
1	04	03	03	2540	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	4102	97.500,00	128.800,00
1	04	03	03	2550	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE PER IL RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	4102	365.000,00	365.000,00
1	04	03	03	2570	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE TELEFONICHE	401490 - PECORONI ENRICO	4102	9.500,00	9.500,00
							4102 Totale	472.000,00	503.300,00
1	04	05	03	1224	SPESE PER CONTROLLO QUALITA SERVIZIO MENSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	6.000,00	6.000,00
1	04	05	05	2697	TRASFERIMENTI ALLE DIRIGENZE SCOLASTICHE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	34.000,00	52.000,00
1	04	05	01	2855	PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI EDUCATIVI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	4103	185.500,00	185.500,00
1	04	05	02	2930	PUBBLICA ISTRUZIONE SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	3.000,00	500,00
1	04	05	03	2931	PUBBLICA ISTRUZIONE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	300,00	300,00
1	04	05	03	2932	ISTRUZIONE: INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	3.500,00	12.000,00
1	04	05	02	2935	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO: SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	300,00	300,00
1	04	05	02	2939	ACQUISTO DI BENI PER PUBBLICA ISTRUZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	1.700,00	1.700,00
1	04	05	03	2940	PRESTAZIONE DI SERVIZI PUBBLICA ISTRUZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	22.100,00	16.100,00
1	04	05	03	3045	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO - PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	800,00	800,00
1	04	05	03	3110	INIZIATIVE IN CAMPO TEATRALE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	10.000,00	10.000,00
1	04	05	03	3169	SPESE PER SERVIZIO RISTORAZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	715.000,00	705.000,00
1	04	05	03	3171	CENTRI ESTIVI: SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO A CARICO DEL COMUNE EX L.R. 56/74 L.R. 1/86 (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	116.000,00	116.000,00
1	04	05	05	3195	TRASFERIMENTI PER LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICO-EDUCATIVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	36.000,00	48.000,00
1	04	05	05	3196	ASSISTENZA SCOLASTICA: TRASFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	250,00	250,00
1	04	05	05	3197	EROGAZIONE BORSE DI STUDIO L.62/2000	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	-	-
1	04	05	05	3201	QUOTA ANNUALE UNIVER LECCO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	110.000,00	110.000,00
1	04	05	07	3230	SERVIZIO ASS.ZA SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI EDUCATIVI:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	4103	10.400,00	10.400,00
2	04	05	05	21805	ACQUISTO MOBILI ATTREZZATURE E STRUMENTI MUSICALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	4.000,00	4.000,00
							4103 Totale	1.258.850,00	1.278.850,00
1	04	04	03	2610	LICEO CLASSICO - SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	4105	57.000,00	66.550,00
1	04	04	03	2680	LICEO ARTISTICO - SPESE RISCALDAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	4105	31.000,00	-
1	04	04	05	2699	TRASFERIMENTI A PROVINCIA GESTIONE ISTITUTI SCOLASTICI	401490 - PECORONI ENRICO	4105	-	31.000,00
							4105 Totale	88.000,00	97.550,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	05	01	01	3315	MUSEI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5100	273.100,00	273.100,00
1	05	01	03	3350	MUSEI: SPESE DI GESTIONE-PROVEDITORATO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	2.400,00	2.400,00
1	05	01	02	3351	MUSEI -ACQUISTO DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	4.700,00	4.700,00
1	05	01	03	3352	MUSEI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	500,00	500,00
1	05	01	02	3353	MUSEI: SPESE- SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	600,00	600,00
1	05	01	03	3520	MUSEI: SPESE PER RISCALDAMENTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	103.040,00	113.740,00
1	05	01	03	3521	MUSEI- SPESE PER UTENZE-SERV.RILEV.IVA	401490 - PECORONI ENRICO	5100	40.660,00	45.760,00
1	05	01	03	3522	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE UTENZE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	14.846,00	14.846,00
1	05	01	03	3523	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	55.000,00	55.000,00
1	05	01	03	3524	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE DI GESTIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	30.000,00	30.000,00
1	05	01	03	3530	MUSEI- SPESE DI GESTIONE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	31.503,00	30.503,00
1	05	01	03	3540	MUSEI: PREMI ASSICURAZIONE DIVERSI -SERV.RIL.FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	5.000,00	5.000,00
1	05	01	03	3541	MUSEO MANZONIANO - INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	20.000,00	16.600,00
1	05	01	03	3560	MUSEI: SPESE PER MOSTRE E RASSEGNE (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	13.600,00	10.600,00
1	05	01	03	3570	MUSEI - MUSEO ARCHEOLOGICO- SPESE VARIE FUNZIONAMENTO E SVILUPPO (SERV. RILEV. FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	12.000,00	12.000,00
1	05	01	02	3590	MUSEI - ACQUISTO BENI BIBLIOTECA SPECIALIZZATA SERV.RIL.IVA.	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	1.280,00	1.280,00
1	05	01	03	3611	MUSEO STORIA NATURALE SPESE DI FUNZIONAMENTO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	10.000,00	10.000,00
1	05	01	03	3650	MUSEI - INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	29.000,00	29.000,00
1	05	01	03	3669	PLANETARIO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	4.050,00	4.050,00
1	05	01	04	3680	MUSEO TORRE VISCONTEA: CANONE CONCESSIONE DEMANIALE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	309,00	309,00
1	05	01	07	3721	SERVIZIO CIVICI MUSEI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	13.000,00	13.000,00
2	05	01	07	21900	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER POLO MUSEALE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	330.000,00	330.000,00
2	05	01	05	21955	ALLESTIMENTO MOSTRE-ACQUISIZIONE DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	10.000,00	10.000,00
2	05	01	01	23233	VILLA MANZONI:MANUTENZIONE STRAORDINARIA	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	1.780.000,00	-
							5100 Totale	2.784.588,00	1.012.988,00
1	05	01	04	97	BIBLIOTECA: UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	2.400,00	2.400,00
1	05	01	01	3270	BIBLIOTECA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5200	428.850,00	428.850,00
1	05	01	02	3345	BIBLIOTECA : SPESE PER ACQUISTO BENI INCREMENTO PATRIMONIO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	23.500,00	35.000,00
1	05	01	02	3348	BIBLIOTECA-SPESE PER ACQUISTO LIBRI E PERIODICI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	3.000,00	3.000,00
1	05	01	02	3349	BIBLIOTECA - SPESE PER ACQUISTO BENI MOBILI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	15.300,00	8.300,00
1	05	01	02	3354	BIBLIOTECA:SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	700,00	700,00
1	05	01	03	3355	BIBLIOTECA - SERVIZI VARI - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	5200	62.700,00	62.700,00
1	05	01	03	3370	BIBLIOTECA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	800,00	800,00
1	05	01	03	3380	BIBLIOTECA: SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5200	40.000,00	40.000,00
1	05	01	03	3381	BIBLIOTECA-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5200	26.500,00	28.600,00
1	05	01	03	3410	BIBLIOTECA: PREMI ASSICURAZIONE DIVERSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	400,00	400,00
1	05	01	03	3420	BIBLIOTECA: SPESE VARIE DI GESTIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	92.100,00	101.000,00
1	05	01	06	3690	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. BIBLIOTECA/MUSEI	401490 - PECORONI ENRICO	5200	94.600,00	94.600,00
1	05	01	07	3720	SERVIZIO BIBLIOTECA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5200	25.450,00	25.450,00
1	05	01	07	3723	BIBLIOTECA: IMPOSTE E TASSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	400,00	400,00
2	05	01	05	21951	ACQUISTO ATTREZZATURE BIBLIOTECA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	10.000,00	10.000,00
							5200 Totale	826.700,00	842.200,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	05	02	01	66	ISTITUTI MUSICALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5201	38.400,00	38.400,00
1	05	02	07	67	ISTITUTI MUSICALI:IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	5201	2.540,00	2.540,00
1	05	02	02	75	ISTITUTI MUSICALI: ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	1.475,00	1.575,00
1	05	02	03	77	ISTITUTI MUSICALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	200.000,00	160.000,00
1	05	02	03	94	ISTITUTI MUSICALI: SPESE PER UTENZE	415 - LONGONI ANTONELLO	5201	30.000,00	30.000,00
1	05	02	04	96	ISTITUTI MUSICALI: UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	750,00	750,00
							5201 Totale	273.165,00	233.265,00
1	05	02	01	3745	TEATRO DELLA SOCIETA': COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5202	31.150,00	31.150,00
1	05	02	02	3825	TEATRO DELLA SOCIETA'- ACQUISTO DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	1.368,00	1.368,00
1	05	02	03	3931	TEATRO SOCIALE-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5202	50.000,00	50.000,00
1	05	02	03	3932	TEATRO SELLA SOCIETA-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	23.100,00	23.400,00
1	05	02	04	3934	TEATRO - UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	1.200,00	1.200,00
1	05	02	03	3945	SALA TEATRO DI GERMANEDO-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	700,00	700,00
1	05	02	03	3950	TEATRO DELLA SOCIETA': SPESE PER LE RAPPRESENT.NI TEATRALI, MUSICALI DI GESTIONE (SERV. RIL.TE FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	314.400,00	314.400,00
1	05	02	03	4000	TEATRO DELLA SOCIETA'-SERVIZIO DI PULIZIA-CANONE DI APPALTO (SERV.RIL.IVA)	401490 - PECORONI ENRICO	5202	27.500,00	27.500,00
1	05	02	07	4076	TEATRO SOCIALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	1.850,00	1.850,00
2	05	02	05	22050	ACQUISTO ATTREZZATURE PER TEATRO ED ATTIVITA' CULTURALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	5.000,00	5.000,00
							5202 Totale	456.268,00	456.568,00
1	05	02	03	3525	AUDITORIUM VIA UGO FOSCOLO: SPESE PER UTENZE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	9.300,00	9.300,00
1	05	02	01	3750	ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL CAMPO CULTURALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5203	66.700,00	66.700,00
1	05	02	03	3870	UFFICI E SERVIZI CULTURALI: SPESE VARIE DI GESTIONE, DI FUNZIONAMENTO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	250,00	250,00
1	05	02	03	3990	CONSULTA MUSICALE SPESE PER CONCERTI DELLE BANDE E DEI COMPLESSI MUSICALI E CORALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	16.000,00	16.000,00
1	05	02	05	4010	CONTRIBUTO AD ENTI ASSOCIAZIONI A PRIVATI PER INIZIATIVE IN CAMPO CULTURALE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	11.000,00	13.800,00
1	05	02	07	4075	SERVIZI CULTURALI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5203	4.500,00	4.500,00
							5203 Totale	107.750,00	110.550,00
1	06	02	03	4223	PALESTRE,CENTRI E CAMPI SPORTIVI: SPESE PER ENEL,ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	6102	15.000,00	13.000,00
1	06	02	06	4255	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. -SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI	401490 - PECORONI ENRICO	6102	54.100,00	54.100,00
2	06	02	01	22219	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	415 - LONGONI ANTONELLO	6102	700.000,00	-
2	06	02	05	22356	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PALESTRE E IMPIANTI SPORTIVI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6102	5.000,00	5.000,00
							6102 Totale	774.100,00	72.100,00
1	06	03	01	4240	MANIFESTAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	6103	65.700,00	65.700,00
1	06	03	02	4301	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	1.989,00	1.989,00
1	06	03	02	4302	SERVIZIO SPORT-SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	400,00	400,00
1	06	03	03	4303	SERVIZIO SPORT - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	100,00	100,00
1	06	03	02	4321	SPORT: ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	1.100,00	1.100,00
1	06	03	03	4330	PRESTAZIONE DI SERVIZI ED INTERVENTI DIVERSI PER ATTIVITA' SPORTIVE, RICREATIVE E DI TEMPO LIBERO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	30.000,00	30.000,00
1	06	03	03	4331	ATTIVITA' RICREATIVE -SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	6103	5.460,00	5.460,00
1	06	03	03	4335	INIZIATIVE TURISTICHE, CULTURALI, COMMERCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	6103	60.000,00	7.000,00
1	06	03	05	4351	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE E DI TEMPO LIBERO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	17.000,00	62.200,00
1	06	03	07	4370	MANIFESTAZIONI SPORTIVE :IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	6103	4.400,00	4.400,00
							6103 Totale	186.149,00	178.349,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	07	01	05	4419	PROGETTO LECCO CITTA' ALPINA	388483 - POZZI ANDREA	7100	45.000,00	18.000,00
1	07	01	03	4421	LECCO CITTA' ALPINA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	7100	2.657,00	2.657,00
2	07	01	01	27450	INTERVENTI NEL SETTORE TURISTICO	570 - POLANO FLAVIO	7100	100.000,00	100.000,00
2	07	01	05	27453	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA	570 - POLANO FLAVIO	7100	50.000,00	50.000,00
2	07	01	01	27454	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA	570 - POLANO FLAVIO	7100	50.000,00	50.000,00
							7100 Totale	247.657,00	220.657,00
1	07	02	05	4400	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	570 - POLANO FLAVIO	7200	9.800,00	9.800,00
1	07	02	01	4412	SERVIZI TURISTICI DEL TEMPO LIBERO E RICREATIVO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	7200	30.000,00	30.000,00
1	07	02	07	4415	TURISMO E TEMPO LIBERO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	7200	2.050,00	2.050,00
1	07	02	04	4416	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO DEL TURISMO-UTILIZZO BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	7200	2.500,00	-
							7200 Totale	44.350,00	41.850,00
1	08	01	01	4502	PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE STRADE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	381.300,00	386.700,00
1	08	01	02	4521	SPESE PER EFFETTI DI VESTIARIO CANTONIERI E ADDETTI SEGNALETICA STRADALE	401490 - PECORONI ENRICO	8100	5.000,00	5.000,00
1	08	01	02	4522	SERVIZIO VIABILITA' E STRADE:SPESA PER CARBURANTE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	16.000,00	16.000,00
1	08	01	02	4523	SERVIZIO STRADE:FORNITURE VARIE PER UFFICI E ACQUISTO MATERIALI SPECIALISTICI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	13.723,00	18.723,00
1	08	01	03	4525	SERVIZIO VIALITA' E STRADE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	15.500,00	15.500,00
1	08	01	03	4550	SOTTOPASSI STRADALI - SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	8100	13.244,00	13.244,00
1	08	01	03	4551	PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI POZZETTI E CADITOIE STRADALI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	200.000,00	200.000,00
1	08	01	03	4552	PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI CIGLI STRADALI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	-	-
1	08	01	03	4553	INTERVENTI DI PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	163.925,00	163.925,00
1	08	01	03	4554	SOTTOPASSI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	14.000,00	14.500,00
1	08	01	03	4565	SPESE PER LO SGOMBERO DELLA NEVE DALL'ABITATO	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	147.507,00	197.507,00
1	08	01	05	4579	TRASFERIMENTI A PROVINCIA DI LECCO PER GESTIONE PARCHEGGI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	-	5.500,00
1	08	01	03	4580	ENERGIA ELETTRICA SEGNALAZIONI LUMINOSE E ILLUMINAZIONE DEPOSITI ATTREZZI PER SEGNALETICA	401490 - PECORONI ENRICO	8100	700,00	700,00
1	08	01	04	4591	VIABILITA' - NOLEGGIO BENI TERZI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	1.600,00	1.600,00
1	08	01	03	4595	SERVIZIO VIABILITA': PREMI ASSICURAZIONE DIVERSE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	5.800,00	5.800,00
1	08	01	03	4596	MANUTENZIONE PERIODICA STRADE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	387.000,00	243.000,00
1	08	01	03	4597	MANUTENZIONE PERIODICA SEGNALETICA	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	207.000,00	226.000,00
1	08	01	03	4611	SERVIZIO MANUT.NE STRADE:PULIZIA SERVIZI IGIENICI DI VIA PARINI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	9.530,00	9.530,00
1	08	01	03	4612	PARTECIPAZIONE CONVENZIONE PIANI RESINELLI	388483 - POZZI ANDREA	8100	40.500,00	40.500,00
1	08	01	06	4750	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP.-SERVIZIO OPERE STRADALI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	195.000,00	195.000,00
1	08	01	07	4760	SERVIZIO VIABILITA', TRAFFICO E STRADE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	8100	24.050,00	24.050,00
1	08	01	04	4765	VIABILITA' E STRADE:CANONI CONCESSIONI DEMANIALI E FERROVIARI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	8.000,00	8.000,00
2	08	01	07	20966	TRASFERIMENTI PER SOTTOPASSO RIVABELLLA	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	280.000,00	-
2	08	01	01	22606	INTERVENTI STRAORDINARI DI SISTEMAZIONE DELLE VIE E PIAZZE CITTADINE e ALLARGAMENTI STRADALI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	363.037,00	924.937,00
							8100 Totale	2.492.416,00	2.715.716,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	08	02	06	4754	INTERESSI PASSIVI CASSA DDPP PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	401490 - PECORONI ENRICO	8200	4.100,00	4.100,00
1	08	02	03	4800	SERV. ILL.NE PUBBL.: CANONE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA ENERGIA ELETTRICA NELLE VIE E PIAZZE CITTADINE	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	1.282.000,00	1.282.000,00
1	08	02	03	4801	PARCHEGGI: SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	8200	20.000,00	29.500,00
1	08	02	03	4805	SERV. ILL.NE PUBBL.: CANONE MANUT.NE IMPIANTI VIE E PIAZZE CITTADINE OO.UU.	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	140.000,00	140.000,00
2	08	02	01	22705	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	166.825,00	166.825,00
							8200 Totale	1.612.925,00	1.622.425,00
1	08	03	05	4578	SOTTOPASSI FERROVIARI: TRASFERIMENTI	415 - LONGONI ANTONELLO	8300	10.000,00	-
1	08	03	03	4826	TRASPORTO PUBBLICO-CONTRATTO DI SERVIZIO	388483 - POZZI ANDREA	8300	4.070.678,00	4.125.678,00
1	08	03	03	4831	TRASPORTO PUBBLICO-FUNIVIA	388483 - POZZI ANDREA	8300	182.000,00	182.000,00
1	08	03	03	4833	BIKE SHARING: UTENZE	388483 - POZZI ANDREA	8300	1.840,00	1.840,00
1	08	03	03	4834	BIKE SHARING: SPESE DI GESTIONE	388483 - POZZI ANDREA	8300	46.922,00	44.922,00
1	08	03	07	4843	TRASPORTI INTEGRAT: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	8300	3.700,00	3.700,00
1	08	03	01	4846	TRASPORTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	8300	55.140,00	55.140,00
1	08	03	05	4850	TRASFERIMENTI A COMUNITA' MONTANA PER BIKE SHARING	388483 - POZZI ANDREA	8300	5.000,00	5.000,00
1	08	03	06	4891	INTERESSI PASSIVI MUTUO PER TRASPORTI A FUNE	401490 - PECORONI ENRICO	8300	40.900,00	40.900,00
2	08	03	07	20964	TRASFERIMENTI PER TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	388483 - POZZI ANDREA	8300	297.446,00	297.446,00
2	08	03	05	20965	BIKE SHARING: ACQUISTO BENI MOBILI	388483 - POZZI ANDREA	8300	10.000,00	10.000,00
							8300 Totale	4.723.626,00	4.766.626,00
1	09	01	01	4907	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9100	560.800,00	560.800,00
1	09	01	05	4946	CONCESSIONE DEMANIALE DA VERSARE ALLA REGIONE 50%	388483 - POZZI ANDREA	9100	24.000,00	-
1	09	01	07	4960	SERVIZIO URBANISTICO E SVILUPPO TERRITORIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9100	36.500,00	36.500,00
1	09	01	04	6254	URBANISTICA - NOLEGGIO BENI TERZI	388483 - POZZI ANDREA	9100	6.000,00	6.000,00
1	09	01	03	6278	SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI -S.I.T.	388483 - POZZI ANDREA	9100	15.000,00	-
1	09	01	02	6281	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9100	3.600,00	3.600,00
1	09	01	03	6282	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9100	5.600,00	5.600,00
2	09	01	07	22961	INTERVENTI REALIZZAZIONE EDIFICI DI CULTO ED ATTREZZATURE PER SERVIZI RELIGIOSI	388483 - POZZI ANDREA	9100	68.415,00	68.415,00
2	09	01	07	22962	QUOTA 15% PROVENTI CAVE DA DESTINARE ALLA PROVINCIA	388483 - POZZI ANDREA	9100	28.500,00	28.500,00
							9100 Totale	748.415,00	709.415,00
1	09	02	07	4968	EDILIZIA RES.LE PUBBLICA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9206	6.000,00	6.000,00
1	09	02	01	4970	SERVIZI ABITATIVI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9206	89.400,00	89.400,00
1	09	02	03	5015	SERVIZIO ABITAZIONI: SPESE PER ENEL E ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	9206	9.500,00	9.500,00
1	09	02	03	5016	SERVIZIO ABITAZIONI-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9206	15.000,00	15.000,00
1	09	02	03	5025	SERVIZIO ABITAZIONI -SPESE CONDOMINIALI PER PROPRIETA' USO ABITAZIONI IN CONDOMINIO	401490 - PECORONI ENRICO	9206	5.000,00	5.000,00
1	09	02	03	5031	SPESE PER BANDI ASSEGNAZIONE ALLOGGI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	533 - PANZERI MARINELLA	9206	6.413,00	6.413,00
1	09	02	03	5040	SPESE TRASFERIMENTO FAMIGLIE IN ALLOGGI PARCHEGGIO	533 - PANZERI MARINELLA	9206	2.396,00	2.396,00
							9206 Totale	133.709,00	133.709,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	09	03	02	6010	PROTEZIONE CIVILE-ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	9300	7.500,00	3.500,00
1	09	03	03	6012	PROTEZIONE CIVILE- PROVVEDITORATO - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	9300	400,00	400,00
1	09	03	04	6013	PROTEZIONE CIVILE - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	570 - POLANO FLAVIO	9300	495,00	495,00
1	09	03	02	6015	PROTEZIONE CIVILE: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	9300	2.000,00	2.000,00
1	09	03	03	6016	PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	9300	5.000,00	5.000,00
1	09	03	05	6017	PROTEZIONE CIVILE: TRASFERIMENTI	570 - POLANO FLAVIO	9300	1.000,00	1.000,00
1	09	03	03	6020	PROTEZIONE CIVILE: SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9300	11.993,00	11.993,00
1	09	03	03	6021	PROTEZIONE CIVILE- SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9300	9.100,00	9.100,00
1	09	03	03	6025	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	570 - POLANO FLAVIO	9300	7.200,00	7.200,00
1	09	03	03	6040	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-SPESE PREVENZIONE AMBIENTALE E PUBBLICA INCOLUMITA'	570 - POLANO FLAVIO	9300	2.995,00	7.155,00
1	09	03	03	6045	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-SPESE PER INTERVENTI SUL TERRITORIO PREVENZIONE PUBBLICA INCOLUMITA'	570 - POLANO FLAVIO	9300	15.000,00	13.340,00
1	09	03	01	6054	PROTEZIONE CIVILE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9300	99.100,00	98.100,00
1	09	03	07	6055	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE: IRAP A C/ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9300	6.220,00	6.220,00
1	09	03	03	7461	SERVIZI DI SICUREZZA PUBBLICA	570 - POLANO FLAVIO	9300	5.000,00	2.500,00
							9300 Totale	173.003,00	168.003,00
1	09	04	03	6110	FOGNATURA:SPESE DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA-LEGGE 319/76	401490 - PECORONI ENRICO	9400	950,00	950,00
1	09	04	03	6115	SPESE RELATIVE A LOCAZIONE VANI SERVIZIO FOGNATURA (S.NICOLÒ)	401490 - PECORONI ENRICO	9400	1.500,00	1.500,00
1	09	04	03	6130	FONTANE E LAVATOI: SPESE PER CONSUMO ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	34.900,00	37.700,00
1	09	04	03	6131	FONTANE E LAVATOI: SPESE DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	8.200,00	8.200,00
1	09	04	03	6134	FONTANE E LAVATOI - SERVIZI VARI - CANONE DI APPALTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9400	3.585,00	3.585,00
1	09	04	03	6140	BAGNI E GABINETTI PUBBLICI: SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9400	12.500,00	9.000,00
1	09	04	03	6142	BAGNI E GABINETTI PUBBLICI: CORRISPETTIVI PER APPALTI SERVIZI DI CUSTODIA E PULIZIA	570 - POLANO FLAVIO	9400	42.186,00	42.186,00
1	09	04	04	6145	SERVIZIO IDRICO:CANONI CONCESSIONI PATRIMONIO DEMANIALI E FERROVIARIE	401490 - PECORONI ENRICO	9400	18.500,00	18.500,00
1	09	04	06	6170	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. SERVIZIO FOGNATURA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	14.050,00	14.050,00
2	09	04	01	23223	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETICOLO IDRICO MINORE E DEMANIO LACUALE	415 - LONGONI ANTONELLO	9400	25.000,00	50.000,00
							9400 Totale	161.371,00	185.671,00
1	09	05	01	6200	SERVIZI ECOLOGICI - SMALTIMENTO RIFIUTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9500	87.500,00	87.500,00
1	09	05	07	6201	SERVIZI ECOLOGICI - SMALTIMENTO RIFIUTI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9500	5.800,00	5.800,00
1	09	05	03	6220	SERVIZIO NETTEZZA URBANA-CANONE D'APPALTO	388483 - POZZI ANDREA	9500	4.520.000,00	4.520.000,00
1	09	05	05	6222	GEV:TRASFERIMENTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	3.650,00	650,00
1	09	05	03	6230	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SMALTIMENTO RIFIUTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	2.282.000,00	2.273.200,00
1	09	05	03	6232	SERVIZIO RIFIUTI: PULIZIA SPONDE E TORRENTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	7.500,00	7.500,00
							9500 Totale	6.906.450,00	6.894.650,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	09	06	05	6306	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESE CONSORZIO GESTIONE PARCO ADDA NORD	388483 - POZZI ANDREA	9600	68.500,00	68.500,00
1	09	06	05	6307	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESA AL CONSORZIO MONTE BARRO	388483 - POZZI ANDREA	9600	82.000,00	82.500,00
1	09	06	01	6308	PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9600	31.250,00	31.250,00
1	09	06	03	6330	PARCHI E GIARDINI-SERVIZI VARI-CANONE D'APPALTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	185.000,00	185.000,00
1	09	06	03	6333	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	45.000,00	45.000,00
1	09	06	03	6334	PARCHI E GIARDINI:SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9600	2.000,00	2.000,00
1	09	06	06	6350	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - VERDE PUBBLICO	401490 - PECORONI ENRICO	9600	10.500,00	10.500,00
1	09	06	06	6352	INTERESSI PASSIVI MUTUI CREDIOP VERDE PUBBLICO	401490 - PECORONI ENRICO	9600	-	-
1	09	06	07	6360	SERVIZI PARCHI E GIARDINI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9600	2.100,00	2.100,00
2	09	06	01	23405	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO E ARREDI RICREATIVI	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	150.000,00	200.000,00
2	09	06	05	23407	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE, CESTI PORTARIFIUTI, FIORIERE, MANUFATTI IN GHISA E ALTRO ARREDO URBANO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	25.000,00	50.000,00
							9600 Totale	601.350,00	676.850,00
1	09	06	03	6327	CANILE SPESE PER UTENZE (SERV.RIL.FINI IVA)	401490 - PECORONI ENRICO	9603	27.140,00	34.540,00
1	09	06	03	6328	CANILE- SPESE DI GESTIONE (SERV.RIL.IVA)	570 - POLANO FLAVIO	9603	195.000,00	195.000,00
1	09	06	03	6329	CANILE: SPESE PER RISCALDAMENTO (SERV.RIL.IVA)	415 - LONGONI ANTONELLO	9603	1.450,00	1.550,00
2	09	06	05	22918	CANILE: ACQUISTO BENI MOBILI	570 - POLANO FLAVIO	9603	90.000,00	90.000,00
							9603 Totale	313.590,00	321.090,00
1	09	06	02	78	AGENZIA AGENDA 21: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9604	-	2.500,00
1	09	06	02	79	TUTELA AMBIENTALE: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9604	2.700,00	2.700,00
1	09	06	03	81	TUTELA AMBIENTALE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	28.000,00	28.000,00
1	09	06	01	83	TUTELA AMBIENTALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9604	180.500,00	181.500,00
1	09	06	07	85	TUTELA AMBIENTALE: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	9604	10.360,00	10.360,00
1	09	06	04	88	TUTELA AMBIENTALE: UTILIZZO BENI DI TERZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	1.200,00	1.200,00
1	09	04	03	89	POLIZIA IDRAULICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	26.500,00	8.500,00
1	09	06	03	91	AGENZIA AGENDA 21: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	20.980,00	16.280,00
1	09	06	03	92	CONTROLLO IMPIANTI TERMICI	388483 - POZZI ANDREA	9604	70.000,00	70.000,00
1	09	06	05	6309	AGENZIA AGENDA 21: TRASFERIMENTI	388483 - POZZI ANDREA	9604	8.350,00	5.350,00
1	09	06	05	6337	CONTRIBUTI VARI PER AMBIENTE	388483 - POZZI ANDREA	9604	9.800,00	11.300,00
2	09	06	01	22900	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE	415 - LONGONI ANTONELLO	9604	161.500,00	161.500,00
							9604 Totale	519.890,00	499.190,00
1	10	01	03	6417	CENTRO SERVIZI MINORI-MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10101	540,00	540,00
1	10	01	02	6420	ASILI NIDO: ACQUISTO DI BENI - SERV. RIL.FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	14.000,00	14.000,00
1	10	01	01	6423	ASILI NIDO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10101	528.000,00	525.000,00
1	10	01	03	6428	ASILO NIDO -SPESE PERE UTENZE - SERV.RIL.IVA	401490 - PECORONI ENRICO	10101	23.500,00	26.350,00
1	10	01	03	6430	ASILI NIDO - SERVIZIO DI PULIZIA - CANONE DI APPALTO - SERV. RIL. IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	136.500,00	136.500,00
1	10	01	03	6434	ASILI NIDO: SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10101	56.000,00	56.000,00
1	10	01	03	6435	ASILI NIDO: ACQUISTO VIVERI PER REFEZIONE - EX L.R. 57/1980 - L.R.1/1986 -SERV. RIL.FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10101	46.000,00	32.200,00
1	10	01	03	6437	ASILI NIDO - SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI - SERV. RIL. AI FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	306.100,00	303.100,00
1	10	01	03	6439	CONVENZIONE CON SOGGETTI ONLUS GESTORI DI ASILI NIDO PRESENTI IN CITTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10101	187.000,00	187.000,00
1	10	01	03	6613	RISTORAZIONE ASILI NIDO	533 - PANZERI MARINELLA	10101	69.000,00	48.300,00
							10101 Totale	1.366.640,00	1.328.990,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	10	01	02	6418	CENTRO SERVIZI MINORI-SPESA PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10102	2.000,00	2.000,00
1	10	01	02	6419	CENTRO SERVIZI MINORI:ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	150,00	150,00
1	10	01	01	6424	SERVIZI PER I MINORI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10102	163.000,00	163.000,00
1	10	01	03	6441	SPESE PER MINORI SOTTOPOSTI A PROVEDIMENTO AUTORITA GIUDIZIARIA	533 - PANZERI MARINELLA	10102	1.150.000,00	1.127.000,00
1	10	01	03	6442	INTERVENTI E SERVIZI VARI SUI MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	438.500,00	407.680,00
1	10	01	03	6444	INTERVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	20.000,00	20.000,00
1	10	01	03	6446	SPESE DI GESTIONE C.A.G. DI VILLA GOMES	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10102	22.000,00	7.000,00
1	10	01	03	6449	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE: SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10102	19.000,00	19.000,00
1	10	01	05	6480	CONTRIBUTI E SUSSIDI VARI A FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE	533 - PANZERI MARINELLA	10102	47.500,00	27.600,00
1	10	01	05	6483	TRASFERIMENTI PER MINORI SOTTOPOSTI A DECRETO AUTORITA' GIUDIZIARIA	533 - PANZERI MARINELLA	10102	8.000,00	8.000,00
1	10	01	07	6506	SERVIZI PER I MINORI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10102	10.850,00	10.850,00
1	10	01	03	6905	CONSULTORIO SOCIALE VILLA GOMES - SERVIZI VARI -UTENZE E RISCALDAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	10102	5.500,00	5.500,00
1	10	01	03	6947	C.A.G. DI VILLA GOMES:CANONI DI APPALTO PER SERVIZI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10102	70.000,00	70.000,00
							10102 Totale	1.956.500,00	1.867.780,00
1	10	01	01	6425	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10103	32.500,00	32.500,00
1	10	01	02	6426	CENTRI PRIMA INFANZIA: ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10103	500,00	500,00
1	10	01	03	6438	CENTRO PER LE FAMIGLIE -INTERVENTI VARI E E SERVIZI DIVERSI	533 - PANZERI MARINELLA	10103	23.700,00	23.700,00
1	10	01	07	6509	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10103	2.200,00	2.200,00
							10103 Totale	58.900,00	58.900,00
1	10	02	03	853	CENTRO SOCIALE GERMANEDO:CANONE D'APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	10200	58.991,00	58.991,00
1	10	02	03	854	CENTRO SOCIALE DI GERMANEDO-SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10200	60.000,00	60.000,00
1	10	02	03	855	CENTRO SOCIALE GERMANEDO-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	19.000,00	20.200,00
1	10	02	02	6525	CENTRO SERVIZI GIOVANI:ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	1.000,00	1.000,00
1	10	02	02	6526	CENTRO SERVIZI GIOVANI:SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	700,00	700,00
1	10	02	03	6527	CENTRO SERVIZI GIOVANI:SPESE PER INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	1.500,00	1.500,00
1	10	02	03	6528	CENTRO SERVIZI FORMATIVI-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10200	20.000,00	20.000,00
1	10	02	03	6531	CENTRO SERVIZI FORMATIVI:PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	533 - PANZERI MARINELLA	10200	5.000,00	5.000,00
1	10	02	03	6534	CENTRO POLIVALENTE : SPESE UTENZE L.R. 95/80	401490 - PECORONI ENRICO	10200	10.000,00	7.550,00
1	10	02	04	6546	INFORMAGIOVANI - NOLEGGIO BENI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	3.100,00	3.100,00
1	10	02	03	6549	CENTRO SERVIZI GIOVANI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	400,00	400,00
1	10	02	01	6550	SERVIZI PER I GIOVANI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10200	63.900,00	62.900,00
1	10	02	03	6555	PROGETTO GIOVANI: SPESE TELEFONICHE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	7.000,00	7.000,00
1	10	02	05	6561	SERVIZIO GIOVANI: TARSFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	13.500,00	3.500,00
1	10	02	07	6580	CENTRO SERVIZI FORMATIVI: IRAP A CARICO ENTE	533 - PANZERI MARINELLA	10200	12.000,00	13.100,00
1	10	02	07	6581	SERVIZI PER I GIOVANI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	3.300,00	3.300,00
1	10	02	07	6584	SERVIZIO GIOVANI: IMPOSTE E TASSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	200,00	200,00
1	10	02	03	6614	SERVIZIO GIOVANI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	12.000,00	12.000,00
							10200 Totale	291.591,00	280.441,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	10	04	05	4858	TRASFERIMENTO BUONI SOCIALI AD ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	115.000,00	-
1	10	04	03	6611	SERVIZIO PASTI ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	94.500,00	53.200,00
1	10	04	01	6706	SERVIZI PER GLI ANZIANI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10401	167.350,00	167.350,00
1	10	04	02	6756	ASSISTENZA DOMICILIARE:SPESA PER CARBURANTE-SERV. RIL. AI FINI IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10401	2.600,00	2.600,00
1	10	04	02	6758	CENTRO SERVIZIO ANZIANI:ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	600,00	600,00
1	10	04	03	6760	INTERVENTI VARI - EX L.R. 16/74 L.R. 1/1986	533 - PANZERI MARINELLA	10401	70.000,00	70.000,00
1	10	04	03	6775	SERVIZIO PASTI PER ANZIANI - SERV. RILEV. AI FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10401	68.000,00	38.320,00
1	10	04	03	6785	FONDO PER INTERVENTI DIVERSI PER ASSISTENZA DOMICILIARE - SERV. RILEV. AI FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10401	170.000,00	170.000,00
1	10	04	03	6790	RETTE PER MANTENIMENTO INDIGENTI ANZIANI E DISABILI A CARICO DEL COMUNE (SERV. RIL. IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10401	188.000,00	178.000,00
1	10	04	03	6793	SPESE PER SERVIZIO DI TELESOCORSO - TELEASSISTENZA	533 - PANZERI MARINELLA	10401	6.000,00	6.000,00
1	10	04	03	6795	INTERVENTI DI ANIMAZIONE E PREVENZIONE SOCIALE PER ANZIANI NEI DISTRETTI SOCIO ASSISTENZIALI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	6.000,00	6.000,00
1	10	04	05	6950	SUSSIDI AGLI ANZIANI RICOVERATI IN ISTITUTI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	245.000,00	255.000,00
1	10	04	05	6953	CONTRIBUTI A FAVORE SOGGETTI ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	4.410,00	4.410,00
1	10	04	07	6995	SERVIZIO ANZIANI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10401	11.020,00	11.020,00
2	10	03	07	23856	TRASFERIMENTI PER INTERVENTI SU IMMOBILI DESTINATI AD ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	400.000,00	400.000,00
							10401 Totale	1.548.480,00	1.362.500,00
1	10	04	02	6551	SERVIZIO DISABILI: SPESE PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	10.000,00	10.000,00
1	10	04	03	6557	ARTIMEDIA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	260.000,00	102.343,00
1	10	02	03	6558	INTERVENTI EDUCATIVI PER SOGGETTI DISABILI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	71.000,00	71.000,00
1	10	04	01	6707	SERVIZI PER I DISABILI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10402	152.500,00	151.500,00
1	10	04	02	6741	SERVIZI PER DISABILI: ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	680,00	680,00
1	10	04	03	6743	SERVIZI PER DISABILI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	72.500,00	72.500,00
1	10	04	05	6771	TRASFERIMENTI BUONI SOCIALI A DISABILI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	50.000,00	-
1	10	04	04	6777	SERVIZIO DISABILI: UTILIZZO BENI DI TERZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	51.500,00	51.500,00
1	10	04	03	6791	RETTE PER AMNTEN.TO ADULTI INDIGENTI E DISABILI (S.R.F.I.)	533 - PANZERI MARINELLA	10402	250.800,00	250.800,00
1	10	04	03	6800	SERVIZI DISABILI: ASSISTENZA DOMICILIARE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	65.000,00	65.000,00
1	10	04	03	6915	INTERVENTI PROMOZIONALI E GESTIONALI A FAVORE SOGGETTI HAND.TI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	6.000,00	6.000,00
1	10	04	03	6927	C.S.E. VIA TAGLIAMENTO SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10402	24.700,00	24.400,00
1	10	04	03	6928	C.S.E DI VIA TAGLIAMENTO-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10402	6.600,00	6.600,00
1	10	04	03	6931	C.S.E. DI VIA TAGLIAMENTO:SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	700.000,00	700.000,00
1	10	04	02	6932	CDD: SPESE PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	1.400,00	1.400,00
1	10	04	03	6937	LABORATORIO ARTIMEDIA:SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	105.500,00	105.500,00
1	10	04	03	6945	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO- SPESE PER ALUNNI HANDICAPPATI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10402	370.000,00	370.000,00
1	10	04	07	6999	SERVIZI PER I DISABILI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10402	9.650,00	9.650,00
							10402 Totale	2.207.830,00	1.998.873,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def	
1	10	04	03	93	SERVIZIO ADULTI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	327.496,00	323.496,00	
1	10	04	03	6612	SERVIZIO PASTI ADULTI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	80.900,00	59.850,00	
1	10	04	01	6717	INAIL BORSE LAVORO	533 - PANZERI MARINELLA	10403	10.000,00	8.300,00	
1	10	04	02	6739	CENTRO SERVIZI ADULTI:ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	1.000,00	1.000,00	
1	10	04	03	6752	CENTRO SERVIZIO ADULTI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	100,00	100,00	
1	10	04	02	6753	CENTRO SERVIZI ADULTI:SPESA PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10403	1.200,00	1.200,00	
1	10	04	03	6762	INTERVENTI VARI A FAVORE DI SOGGETTI ADULTI IN DIFFICOLTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10403	44.000,00	35.400,00	
1	10	04	03	6786	FONDO PER INTERVENTI VARI PER ASSISTENZA INDIGENTI (S.R.F.I.)	533 - PANZERI MARINELLA	10403	200.000,00	200.000,00	
1	10	04	03	6885	COMUNITA' ALLOGGIO VIA DELL'ISOLA (CPAN) - SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO (SERV.R.F.IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10403	26.670,00	26.670,00	
1	10	04	03	6895	COMUNITA' ALLOGGIO VIA DELL'ISOLA SPESE ENERGIA ELETTR. CONSUMO ACQUA, TELEFON. RISC.TO (S.R.F.I.)	401490 - PECORONI ENRICO	10403	700,00	700,00	
1	10	04	05	6935	CONTRIBUTI PER SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE	533 - PANZERI MARINELLA	10403	120.000,00	84.700,00	
1	10	04	05	6955	CONTRIBUTI MINIMI DI INSERIMENTO LAVORATIVO ADULTI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	142.000,00	153.000,00	
1	10	04	05	6963	EROGAZIONE PER FONDO SOSTEGNO AFFITTI	415 - LONGONI ANTONELLO	10403	50.000,00	50.000,00	
1	10	04	03	6968	SERVIZIO PASTO PER ADULTI (RILEVANTE IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10403	80.000,00	59.850,00	
2	10	04	07	23853	TRASFERIMENTI PER RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI CON FINALITA' SOCIALI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	110.000,00	110.000,00	
								10403 Totale	1.194.066,00	1.114.266,00
1	10	04	04	889	SERVIZI SOCIALI: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	3.652,00	3.652,00	
1	10	04	05	892	AGEVOLAZIONI TARSU PER SOGGETTI IN DIFFICOLTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10404	45.500,00	45.500,00	
1	10	02	03	6524	CENTRO SERVIZI FORMATIVI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	3.245,00	3.245,00	
1	10	04	01	6709	SERVIZI AMMINISTRATIVI: COMPENSI	401490 - PECORONI	10404	214.500,00	214.500,00	
1	10	04	03	6757	ASSISTENZA DOMICILIARE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI (SERV. RIL. IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.300,00	1.300,00	
1	10	04	02	6759	SEDE CENTRALE:SPESA PER CARBURANTEI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	2.600,00	2.600,00	
1	10	04	03	6764	SEDE CENTRALE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.400,00	1.400,00	
1	10	04	05	6767	TRASFERIMENTO ALLA GESTIONE ASSOCIATA - QUOTA ASSOCIATIVA	533 - PANZERI MARINELLA	10404	506.000,00	506.000,00	
1	10	04	03	6860	DORMITORIO PUBBLICO: SPESE UTENZE	401490 - PECORONI	10404	2.000,00	2.000,00	
1	10	04	03	6865	EX OSTELLO DELLA GIOVENTU': SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI	10404	1.500,00	1.500,00	
1	10	04	03	6874	SETTORE FAMGLIA SERVIZI ALLA PERSONALE-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI	10404	7.300,00	7.300,00	
1	10	04	03	6875	SEDE CENTRALE: SPESE VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO SEDE CENTRALE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	-	-	
1	10	04	03	6876	CONVENZIONE CON CROCE ROSSA	533 - PANZERI MARINELLA	10404	-	-	
1	10	04	03	6879	SERVIZI SOCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	4.500,00	4.500,00	
1	10	04	02	6881	SERVIZI SOCIALI: ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.300,00	1.300,00	
1	10	04	03	6901	INTERVENTI PER INTEGRAZIONE DEGLI STRANIERI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	30.000,00	30.000,00	
1	10	04	03	6909	CENTRO SERVIZI MINORI-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI	10404	5.000,00	5.000,00	
1	10	04	03	6910	SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO CENTRO SERVIZI MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	8.500,00	8.500,00	
1	10	04	03	6920	CENTRO DI VIA MONTESSORI: SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10404	14.500,00	15.000,00	
1	10	04	03	6921	CENTRO VIA MONTESSORI- SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI	10404	8.600,00	9.350,00	
1	10	04	03	6952	GESTIONE CORSI FORMAZIONE PROFESSIONALE ED EDUCATIVI PER ENTI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	163.671,00	163.671,00	
1	10	04	05	6966	CONTRIBUTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	12.300,00	12.300,00	
1	10	04	05	6967	TRASFERIMENTI PER ASSEGNI FAMILIARI E DI MATERNITA'	533 - PANZERI MARINELLA	10404	110.000,00	110.000,00	
1	10	04	05	6975	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER BORSE SOCIALI LAVORO	533 - PANZERI MARINELLA	10404	9.000,00	6.000,00	

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	10	04	07	6994	SERVIZIO PROGETT.NE GESTIONE DELLE RISORSE INNOVATIVE: IRAP A C/ENTE	401490 - PECORONI	10404	100,00	100,00
1	10	04	07	6998	SERVIZI AMMINISTRATIVI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI	10404	14.200,00	14.200,00
2	10	02	07	23855	TRASFERIMENTI PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEI CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	280.000,00	280.000,00
							10404 Totale	1.450.668,00	1.448.918,00
1	10	04	03	6748	GESTIONE ASSOCIATA- PRESTAZIONE DI SERVIZIO	533 - PANZERI MARINELLA	10450	2.589.925,00	3.067.325,00
1	10	04	02	6749	GESTIONE ASSOCIATA - ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	1.500,00	1.500,00
1	10	04	04	6750	GESTIONE ASSOCIATA - FITTI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	7.000,00	7.000,00
1	10	04	04	6765	GESTIONE ASSOCIATA - NOLEGGIO UTILIZZO BENI DI TERZI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	1.200,00	1.200,00
1	10	04	05	6766	GESTIONE ASSOCIATA - TRASFERIMENTI A SOGGETTI DIVERSI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	2.600.000,00	2.140.000,00
							10450 Totale	5.199.625,00	5.217.025,00
1	10	05	01	7002	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMTERIALE: COMPENSI	401490 - PECORONI	10500	163.100,00	163.100,00
1	10	05	02	7020	SPESE ECONOMICI:PER FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE	401490 - PECORONI	10500	1.500,00	1.500,00
1	10	05	02	7021	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZIO NECROSCOPICO	570 - POLANO FLAVIO	10500	300,00	300,00
1	10	05	02	7041	SERVIZIO NECROSCOPICO: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	10500	1.800,00	1.800,00
1	10	05	03	7042	SERVIZIO NECROSCOPICO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	10500	800,00	800,00
1	10	05	03	7043	MANUTENZIONE CIMITERI	415 - LONGONI ANTONELLO	10500	225.060,00	225.060,00
1	10	05	03	7070	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO NECROSCOPICO	570 - POLANO FLAVIO	10500	16.000,00	16.000,00
1	10	05	03	7071	SERVIZIO NECROSCOPICO-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI	10500	21.000,00	22.700,00
1	10	05	03	7081	SERVIZI CIMITERIALI-CANONE D'APPALTO	570 - POLANO FLAVIO	10500	260.000,00	260.000,00
1	10	05	06	7100	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - CIMITERI	401490 - PECORONI	10500	36.500,00	36.500,00
1	10	05	07	7110	SERVIZIO NECROSCOPICO CIMTERIALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI	10500	10.830,00	10.830,00
2	10	05	01	23902	MANUTENZIONE CIMITERI E COSTRUZIONE TOMBE	415 - LONGONI ANTONELLO	10500	100.000,00	-
							10500 Totale	836.890,00	738.590,00
1	11	01	03	7150	COMPENSO AL CONCESSIONARIO RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE	570 - POLANO FLAVIO	11201	530.000,00	530.000,00
1	11	05	01	7402	SERVIZI INERENTI IL COMMERCIO: COMPENSI	401490 - PECORONI	11201	383.000,00	383.000,00
1	11	05	02	7410	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZI SVILUPPO ECONOMICO	570 - POLANO FLAVIO	11201	1.200,00	1.200,00
1	11	05	04	7415	SVILUPPO ECONOMICO - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	570 - POLANO FLAVIO	11201	1.200,00	1.200,00
1	11	05	02	7416	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO:SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	11201	600,00	600,00
1	11	05	03	7417	SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	11201	290,00	290,00
1	11	05	03	7430	MERCATO - SERVIZIO SEGNALETICA - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI	11201	5.900,00	5.900,00
1	11	05	03	7441	MERCATO AREA EX PICCOLA:SPESA VARIE DI GESTIONE (S.R.IVA)	401490 - PECORONI	11201	5.500,00	5.500,00
1	11	05	03	7450	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	11201	6.400,00	7.800,00
1	11	05	05	7510	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA- CONTR.REG.LE	570 - POLANO FLAVIO	11201	37.826,00	-
1	11	05	07	7560	SERVIZIO SVILUPPO PRODUTTIVO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI	11201	25.350,00	25.350,00
							11201 Totale	997.266,00	960.840,00
2	11	04	07	20863	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ALLA RICERCA PER SVILUPPO ECONOMICO ED OCCUPAZIONALE	570 - POLANO FLAVIO	11400	250.000,00	250.000,00
							11400 Totale	250.000,00	250.000,00

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
3	02	0900	900	FITTI REALI DI FABBRICATI CEDUTI AD USO SCOLASTICO	1503	299 - ESPOSITO GIOVANNA	73.755,00	73.755,00	73.754,15	73.754,15	61.974,21	-
2	02	0482	482	TRASF.REGIONALE PER FUNZIONI IN MATERIA SCOLASTICA I.328/200	4100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	0,62	-
2	01	0250	250	CONTRIBUTO DELLO STATO PER RIMBORSO SERVIZIO MENSA INSEGNANTI STATALI	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	35.000,00	35.000,00	30.361,40	30.361,40	-	-
3	01	0531	531	PROVENTI MENSA	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	8.000,00	8.000,00	7.666,48	7.666,48	4.890,82	4.890,82
3	01	0810	810	PROVENTI SERVIZIO CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER L'INFANZIA (SERV.RILEV.FINI IVA)	4103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	30.000,00	34.500,00	29.446,00	29.230,00	-	-
2	05	0525	2021	TRASFERIMENTO DA PROVINCIA PER ALLESTIMENTO SALA INDUSTRIA LECCHESE	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	15.000,00	-
3	01	0840	840	PROVENTI DI MUSEI, PINACOTECHES E GALLERIE D'ARTE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	65.000,00	65.000,00	62.341,03	62.297,13	1.479,00	1.479,00
3	01	0840	3001	MUSEI: INTROITI DA DIRITTI DI UTILIZZO	5100	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	268,40	268,40	-	-
2	02	0330	330	CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITA' DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI - L.R. 81/1985	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	2.000,00	2.000,00
3	01	0850	850	PROVENTI SERVIZIO BIBLIOTECA CIVICA	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	500,00	500,00	653,55	581,75	58,90	58,90
3	01	0850	3003	PROVENTI VENDITA MATERIALI BIBLIOTECA	5200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	3.000,00	5.000,00	5.605,50	5.605,50	181,00	181,00
3	01	0730	730	PROVENTI SERVIZIO ISTITUTO CIVICO MUSICALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	5201	299 - ESPOSITO GIOVANNA	130.000,00	100.000,00	94.221,00	90.913,00	1.257,00	1.257,00
2	02	0370	370	CONTRIBUTO REGIONALE DIVERSI IN CAMPO TEATRALE E CULTURALE	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6.500,00	6.500,00	6.500,00	-	-	-
3	01	0860	860	PROVENTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DEL TEATRO SOCIALE DI PROPRIETA' COMUNALE (SERV.RIL.FINI IVA)	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	100.000,00	100.000,00	90.035,00	90.035,00	-	-
3	01	0865	865	PROVENTI TEATRO DELLA SOCIETA' PER ATTIVITA' NON ISTITUZIONALI	5202	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	5.000,00	5.324,17	5.324,17	907,50	907,50
2	05	0510	510	CONTRIB.PROVINCIALE PER ATTIVITA' PROMOZIONE EDUCATIVA E CULTURA	5203	299 - ESPOSITO GIOVANNA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	-
4	05	4022	4022	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI IN CAMPO CULTURALE	5203	299 - ESPOSITO GIOVANNA	-	-	-	-	140.000,00	140.000,00
3	01	0650	650	PROVENTI SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	6102	299 - ESPOSITO GIOVANNA	75.000,00	75.000,00	80.255,31	79.625,32	646,35	283,50
3	01	0876	876	CANONI RELATIVI ALLA CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMLI A SOCIETA' SPORTIVE	6102	299 - ESPOSITO GIOVANNA	43.000,00	43.000,00	38.690,87	30.690,87	8.882,00	8.804,31
2	05	0507	1307	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI	6103	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4.500,00	4.500,00	-	-	-	-
2	05	0492	492	CONTRIBUTI PROVINCIALI E DA ALTRI ENTI PER AGENZIA SERVIZI INFORMAGIOVANI	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	15.100,00	15.100,00	15.050,50	15.050,50	31.000,00	31.000,00
2	05	0506	526	CONTRIBUTO PROVINCIALE L. 328/2000 E L. 45/99	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2	05	0499	528	CONTRIBUTI PER SERVIZIO GIOVANI	10200	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5.702,00	5.702,00	5.701,24	5.701,24	-	-
						299 - ESPOSITO GIOVANNA Totale	613.057,00	594.557,00	563.874,60	545.104,91	283.277,40	205.862,03

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
3	05	1361	1363	RIMBORSO IVA STATO PER TRASPORTO PUBBLICO	1303	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	32.511,50	-
2	02	0301	301	CONTR. REG.LE CONFERIMENTO AGLI ENTI LOCALI IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO L.R. 22/98	8300	388483 - POZZI ANDREA	75.000,00	75.000,00	64.891,01	64.891,01	109.382,20	-
2	02	0301	2006	CONTRIBUTO DA REGIONE PER CONTRATTO DI SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO	8300	388483 - POZZI ANDREA	3.590.000,00	3.590.000,00	3.592.461,56	3.592.461,56	201.398,54	-
2	02	0301	2020	CONTRIBUTO REGIONALE PER CONTRIBUTO FUNIVIA	8300	388483 - POZZI ANDREA	83.000,00	83.000,00	84.466,23	84.466,23	6.842,63	-
3	01	0714	714	PROVENTI DA SERVIZIO BIKE SHARING	8300	388483 - POZZI ANDREA	5.000,00	5.000,00	1.824,00	1.824,00	-	-
4	03	1612	1612	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER OPERE DI AMMODERNAMENTO DELLA FUNIVIA DEI PIANI D'ERNA	8300	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	89.602,85	-
4	03	1570	4009	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	8300	388483 - POZZI ANDREA	297.446,00	297.446,00	174.677,85	78.792,00	565.035,18	250.856,00
3	01	0530	530	DIRITTI DI SEGRETERIA -ART.9 COMMA 10 D.L.382/92	9100	388483 - POZZI ANDREA	50.000,00	35.000,00	40.849,68	40.849,68	-	-
4	05	1665	1665	PROVENTI MONETIZZAZIONE DI AREE PER STANDARD URBANISTICI	9100	388483 - POZZI ANDREA	50.000,00	70.000,00	710,10	710,10	8.738,79	8.738,79
4	05	1667	1667	FONDO PROVENTI CONDONO EDILIZIO	9100	388483 - POZZI ANDREA	20.000,00	20.000,00	3.188,01	3.188,01	-	-
4	05	1668	1668	PROVENTI PER RILASCIO CONC.NI EDILIZIE -(ONERI DI URBANIZZAZIONE E DI COSTRUZ.NE)	9100	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	481,21	-
4	05	1672	1671	PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	9100	388483 - POZZI ANDREA	1.420.000,00	970.000,00	1.525.373,80	1.525.373,80	-	-
3	01	0867	867	CORRISPETTIVO DA LRH PER GESTIONE SERVIZIO DEPURAZIONE	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	280.000,00	-
3	01	0871	871	CANONI PER RACCOLTA ACQUE DI RIFIUTO PROVENIENTI DA INSEDIAMENTI CIVILI -	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	3.305,17	-
3	02	0938	2002	CANONE CONCESSORIO FOGNATURA	9400	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	231.500,00	-
3	02	0938	2003	PROVENTI CANONI POLIZIA IDRAULICA	9400	388483 - POZZI ANDREA	70.000,00	70.000,00	82.022,76	55.762,96	20.512,77	20.512,77
2	02	0300	2030	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER VIGILANZA ECOLOGICA VOLONTARIA	9604	388483 - POZZI ANDREA	3.650,00	3.650,00	890,27	890,27	-	-
2	02	0300	2031	TRASFERIMENTI REGIONALI PER SERVIZIO AMBIENTE	9604	388483 - POZZI ANDREA	12.000,00	12.000,00	1.379,00	1.379,00	-	-
2	05	0510	527	TRASFERIMENTI DA PROVINCIA PER ATTIVITA' ECOLOGICHE	9604	388483 - POZZI ANDREA	3.500,00	3.500,00	2.000,00	-	-	-
3	01	0516	1900	SANZIONI IN MATERIA ACUSTICA	9604	388483 - POZZI ANDREA	2.000,00	2.000,00	3.096,00	3.096,00	-	-
3	01	0870	3005	PROVENTI DA RACCOLTA DIFFERENZIATA	9604	388483 - POZZI ANDREA	85.550,00	85.550,00	85.529,90	85.529,90	54.707,40	54.707,40
3	02	0937	937	PROVENTI CONCESSIONI DEMANIALI	9604	388483 - POZZI ANDREA	84.000,00	84.000,00	54.509,26	54.509,26	9.204,16	9.204,16
3	05	1404	1404	CONTROLLO IMPIANTI TERMICI PRIVATI QUOTA A CARICO DEL CITTADINO	9604	388483 - POZZI ANDREA	70.000,00	70.000,00	72.951,00	72.951,00	-	-
4	03	1605	1605	CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZIO GEV	9604	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	3.000,00	-
4	05	1666	1666	CONTRIBUTI E INDENNIZZI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' ESTRATTIVA DELLE CAVE-LR.18/1982	9604	388483 - POZZI ANDREA	190.000,00	190.000,00	187.714,10	187.714,10	-	-
4	05	1654	4019	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER AMBIENTE	9604	388483 - POZZI ANDREA	-	-	-	-	107.000,00	107.000,00
						388483 - POZZI ANDREA						
						Totale	6.111.146,00	5.666.146,00	5.978.534,53	5.854.388,88	1.723.222,40	451.019,12

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	01	0225	225	CONTRIBUTO ERARIALE PER PERSONALE IN ASPETTATIVA	1200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	29.380,24	29.380,24	-	-
3	05	1100	1100	RIMBORSO INAIL INDENNITA' INABILITA' TEMPORANEA PERSONALE DIPENDENTE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	15.000,00	15.000,00	12.491,58	12.491,58	-	-
3	05	1140	1148	GIROCONTO INCENTIVI AL PERSONALE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	160.000,00	160.000,00	2.031,14	2.031,14	73.618,97	63.047,78
3	05	1260	1260	RIMBORSO QUOTE EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI O SERVIZI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	69.800,00	69.800,00	179.647,67	24.327,88	234.759,84	234.188,44
3	05	1140	3004	RECUPERO EMOLUMENTI INDEBITAMENTE PERCEPITI DA DIPENDENTI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	8.966,21	2.896,97
6	01	6001	6001	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	1200	401490 - PECORONI ENRICO	1.000.000,00	1.000.000,00	902.296,95	902.296,95	-	-
6	02	6002	6002	RITENUTE ERARIALI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	2.000.000,00	2.000.000,00	1.774.935,32	1.774.932,32	1.613,93	-
6	03	6003	6003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	1200	401490 - PECORONI ENRICO	350.000,00	350.000,00	199.140,62	199.140,62	-	-
3	05	1190	1190	RECUPERO SOMME PER DANNI CAUSATI A SEGUITO DI INADEMPIMENTI CONTRATTUALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	20.000,00	20.000,00	10.876,00	9.800,00	-	-
6	04	6004	6004	DEPOSITI CAUZIONALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	120.000,00	120.000,00	132.183,57	132.183,57	8.068,18	-
6	04	6004	6009	RIMBORSO DEPOSITI CAUZIONALI PROPRI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	100.000,00	100.000,00	-	-	3.609,49	-
6	07	6007	6007	DEPOSITO PER SPESE CONTRATTUALI	1212	401490 - PECORONI ENRICO	150.000,00	150.000,00	24.509,50	18.787,66	2.954,11	-
3	05	1180	1180	RIFUSIONE DA ENTI E PRIVATI DANNI PATRIM.LI E MORALI- SPESE SOSTENUTE PER LITI E ATTI DIFESA COMUNE	1213	401490 - PECORONI ENRICO	10.000,00	17.000,00	18.977,65	12.703,76	-	-
0	00	0000	20	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - FONDI VINCOLATI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	18.415,00	18.415,00	-	-	-	-
0	00	0000	20	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE-FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	2.004.000,00	2.004.000,00	-	-	-	-
1	03	0152	152	FONDO DI SOLIDARIETA'	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	2.600.000,00	2.597.235,00	2.454.048,37	-	-
1	01	0025	25	ADDIZIONALE IRPEF	1303	401490 - PECORONI ENRICO	3.100.000,00	3.100.000,00	3.383.114,39	1.106.317,22	1.204.764,53	1.204.764,53
1	01	0027	27	COMPARTICIPAZIONE 5 per mille IRPEF (ART.1 CO.337 LETT.D) FINANZIARIA	1303	401490 - PECORONI ENRICO	12.400,00	12.400,00	12.373,37	12.373,37	-	-
1	01	0030	30	ADDIZIONALE COMUNALE SU IMPOSTA DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA-ART.15 D.L.151/1991 L.202/1991	1303	401490 - PECORONI ENRICO	9.000,00	9.000,00	9.688,24	9.688,24	-	-
2	01	0201	208	ALTRI CONTRIBUTI GENERALI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	50.000,00	5.637.403,00	5.703.784,97	5.533.146,97	-	-
3	01	0600	600	PROVENTI CESSIONE -STAMPATI VARI (S.R.F.I.)	1303	401490 - PECORONI ENRICO	8.000,00	8.000,00	14.138,75	14.048,75	135,60	135,60
3	02	0913	914	LRH: QUOTA DI VINCOLO SUI RICAVI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	652.000,00	672.000,00	672.220,00	269.090,15	654.035,28	654.035,28
3	03	1031	1031	INTERESSI ATTIVI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	300.000,00	315.000,00	334.712,65	334.593,00	7.579,41	1.382,50

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
3	04	1075	1075	UTILI E DIVIDENDI SOCIETA' PARTECIPATE COMUNALI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	589.855,00	589.855,00	943.702,08	589.852,08	-	-
3	05	1140	1138	RECUPERO SOMME DOVUTE DA C.S.	1303	401490 - PECORONI ENRICO	960,00	960,00	960,00	880,00	80,00	80,00
3	05	1140	1140	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	50.000,00	90.000,00	89.020,96	86.287,50	1.383,75	1.383,75
3	05	1140	1149	UTENZE: CONGUAGLI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	20.000,00	27.500,00	50.516,63	34.345,20	-	-
3	05	1280	1280	CONTRIBUTO ANNUO TESORIERE COMUNALE	1303	401490 - PECORONI ENRICO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-	-
4	06	0001	4010	PRELEVAMENTI DA DEPOSITO VINCOLATO PER GESTIONE LIQUIDITA' P.O.	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	6.085.322,96	247.086,65
5	03	1758	1758	DEVOLUZIONE MUTUI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	726.700,35	145.420,90
5	04	2043	2043	TRASFERIMENTO DA D.B. PER RIEQUILIBRIO STRUMENTI DERIVATI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	978.000,00	978.000,00	978.000,00	978.000,00	-	-
6	05	6005	6005	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1303	401490 - PECORONI ENRICO	2.150.000,00	2.150.000,00	259.663,08	204.542,32	10.059,12	3.152,09
6	06	6006	6006	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	1303	401490 - PECORONI ENRICO	100.000,00	100.000,00	115.011,40	115.011,40	-	-
6	06	6006	6008	RIMBORSO DA ALTRI DELEGATI DI SPESA	1303	401490 - PECORONI ENRICO	70.000,00	70.000,00	45.434,03	9.125,60	51.529,21	51.483,77
1	01	0024	24	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	1305	401490 - PECORONI ENRICO	23.100.000,00	13.162.597,00	12.000.836,05	11.792.756,86	455.983,90	455.983,90
1	01	0041	41	RECUPERO ICI - PROGETTO RECUPERO EVASIONE	1305	401490 - PECORONI ENRICO	300.000,00	680.000,00	449.369,37	347.994,37	328.530,03	61.184,59
1	01	0050	50	IMPOSTA INVIM - GETTITO ANNI 1992 E PRECEDENTI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	556,15	556,15	-	-
1	02	0100	100	TASSA RITIRO, E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	1.000,00	1.000,00	1.935,00	1.935,00	1.299.586,12	655.734,10
1	02	0101	101	PROVENTI TARSU ANNI PRECEDENTI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	70.000,00	76.000,00	74.164,52	61.644,40	52.703,66	36.899,91
1	02	0102	102	PROVENTI ACCERTAMENTO E RECUPERO TARSU	1305	401490 - PECORONI ENRICO	200.000,00	270.000,00	330.915,00	211.634,00	292.113,37	38.465,88
1	02	0103	103	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	7.560.000,00	7.560.000,00	7.050.000,00	6.571.398,75	-	-
1	03	0151	151	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	1305	401490 - PECORONI ENRICO	730.000,00	-	-	-	-	-
2	01	0211	211	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI	1305	401490 - PECORONI ENRICO	73.200,00	73.200,00	73.180,30	73.180,30	-	-
3	05	1290	1290	COMMISSIONE A CARICO PROVINCIA SU GETTITO TRIBUTO ESERCIZIO FUNZIONI TUTELA,PROTEZ.NE IGIENE AMB.TE	1305	401490 - PECORONI ENRICO	1.000,00	1.000,00	-	-	-	-
2	05	0391	391	TRASFERIMENTI PER GARA GAS	1503	401490 - PECORONI ENRICO	376.935,00	376.935,00	376.935,00	-	-	-
3	02	0881	881	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI E TERRENI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	85.000,00	95.000,00	101.767,16	70.983,93	54.281,89	11.858,69
3	02	0950	950	PROVENTI, RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE	1503	401490 - PECORONI ENRICO	60.500,00	72.500,00	27.189,88	24.802,53	-	-
Allegato 296	02	0950	950	RIMBORSO SPESE ACCESSORIE FABBRICATI COMUNALI ADIBITI AD USI DIVERSI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	11.500,00	13.800,00	13.839,94	13.004,94	1.142,50	37,50

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
3	02	0982	982	RIMBORSO SPESE GENERALI A CARICO DI INQUILINI CASE DI PROPRIETA' COMUNALE	1503	401490 - PECORONI ENRICO	4.330,00	7.330,00	7.837,07	7.477,07	159,12	159,12
4	01	1510	1510	ALIENAZIONE IMMOBILI COM.LI	1503	401490 - PECORONI ENRICO	3.510.000,00	70.000,00	67.393,18	67.393,18	1.748.561,31	1.598.000,00
5	03	1750	1750	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP.PATRIMONIO COMUNALE	1600	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	1.004.658,28	101.062,83
3	01	0520	520	DIRITTI DI SEGRETERIA	1700	401490 - PECORONI ENRICO	35.000,00	31.000,00	35.989,29	35.989,29	-	-
3	05	1118	1118	RIMBORSO DALLO STATO PER SPESE UFFICI GIUDIZIARI	2100	401490 - PECORONI ENRICO	750.000,00	2.080.000,00	1.394.654,19	355.260,00	-	-
4	02	1520	1521	MUTUI A CARICO DELLO STATO PER PALAZZO DI GIUSTIZIA	2100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	4.957.367,88	107.841,51
5	03	1720	1720	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP.SERVIZI PER LA GIUSTIZIA	2100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	508.872,25	5.882,79
5	03	1730	1730	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP. SERVIZIO ISTRUZIONE PRIMARIA	4101	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	0,52	-
2	05	0491	491	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER GESTIONE ISTITUTI SUPERIORI	4105	401490 - PECORONI ENRICO	31.000,00	67.500,00	67.313,77	67.313,77	-	-
5	03	1751	1751	MUTUI PASSIVI OO.PP. MUSEI	5100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	1.925.000,00	-
3	02	0936	936	CONVENZIONE PER CAMPO SPORTIVO MARIO CEPPI	6102	401490 - PECORONI ENRICO	-	31.700,00	31.705,48	-	-	-
5	03	1753	1753	MUTUI PASSIVI OO.PP. SPORT	6102	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	158.835,76	-
5	03	1790	1790	MUTUI PASSIVI PER ESECUZIONE OO.PP. SERVIZIO VIABILITA'	8100	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	2.433.087,97	319.858,92
5	03	1780	5001	MUTUO PASSIVO PER MANUTENZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	8200	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	11.422,57	6.716,31
5	03	1797	5005	MUTUI PASSIVI PER INTERVENTI STRAORDINARI IMPIANTI A FUNE	8300	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	13.192,22	-
5	03	1770	1770	MUTUI PASSIVI PER ESEC.NE OO.PP. SERVIZIO FOGNATURE	9400	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	30.800,49	-
5	03	1774	1775	MUTUO PASSIVO PER RETICOLO IDRICO	9400	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	25.046,44	447,19
5	03	1793	1793	MUTUO PASSIVI MANUTENZIONE STRAORD. PER VERDE PUBBLICO	9600	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	17.597,27	-
5	03	1771	1771	MUTUI PASSIVI OO.PP. CIMITERIALI	10500	401490 - PECORONI ENRICO	-	-	-	-	152.781,01	2.798,71
						401490 - PECORONI ENRICO Totale	51.031.895,00	47.078.895,00	40.626.627,14	34.597.750,43	24.546.905,50	6.011.990,21

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
4	01	1510	1511	TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	1503	415 - LONGONI ANTONELLO	140.000,00	148.000,00	210.514,00	210.514,00	-	-
4	05	1512	1512	TRASFERIMENTI PER IMMOBILI EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE	1503	415 - LONGONI ANTONELLO	30.000,00	30.000,00	39.618,00	39.618,00	-	-
4	04	1670	1670	CONTRIBUTO PROVINCIALE OSTELLO GIOVENTU	7100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	776.631,10	-
3	01	0800	800	PROVENTI SERVIZIO PARCHIMETRI	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	390.000,00	570.000,00	572.475,91	382.475,91	110.000,00	110.000,00
3	02	0921	921	PROVENTI PARCHEGGI ZONA RILEVANZA URBANISTICA	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	132.000,00	143.500,00	115.839,17	115.839,17	34.715,63	34.715,63
4	03	1588	1588	CONTRIBUTO TORRENTE CALDONE	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	102.476,66	-
4	03	1645	1673	TRASFERIMENTO DA REGIONE PER RIQUALIFICAZIONE PIAZZA LEGA LOMBARDA	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	264.356,81	243.768,47
4	03	1645	4024	TRASFERIMENTI REGIONALI PER INVESTIMENTI	8100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	260.592,08	133.549,30
4	05	1662	1662	TRASFERIMENTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	9100	415 - LONGONI ANTONELLO	-	60.500,00	60.500,00	60.500,00	-	-
2	02	0371	371	CONTRIBUTO REGIONALE PER FONDO SOSTEGNO AFFITTI L.431/98	9206	415 - LONGONI ANTONELLO	50.000,00	50.000,00	34.723,76	34.723,76	-	-
3	05	1140	3007	RESTITUZIONE SOMME DA PRIVATI PER SOSTEGNO AFFITTI	9206	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	500,00	-
3	05	1140	1151	RIMBORSI DIVERSI SETTORE LAVORI PUBBLICI	9600	415 - LONGONI ANTONELLO	2.000,00	2.000,00	-	-	-	-
4	03	1600	1600	CONTRIBUTO REGIONE MONTE SAN MARTINO	9604	415 - LONGONI ANTONELLO	-	-	-	-	1.187.850,86	-
						415 - LONGONI ANTONELLO Totale	744.000,00	1.004.000,00	1.033.670,84	843.670,84	2.737.123,14	522.033,40

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	02	0380	380	CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONAMENTO ASILI NIDO-EX L.R.57/1980 - L.R. 1/86	10101	533 - PANZERI MARINELLA	140.000,00	175.000,00	175.270,00	175.270,00	178.050,34	178.050,34
3	01	0620	620	PROVENTI SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA	10101	533 - PANZERI MARINELLA	400.000,00	400.000,00	357.339,45	350.998,04	5.407,40	5.407,40
2	02	0312	312	INTERVENTO INTEGRAZIONE PER STRANIERI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	30.000,00	30.000,00	14.075,26	14.075,26	-	-
2	02	0384	384	CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	19.448,40	19.448,40
2	02	0471	471	RIMBORSO DA A.S.L.-LECCO SPESE PER INTERVENTI A FAVORE DEI MINORI ARTT.80 -81-82 L.R. N.1/86	10102	533 - PANZERI MARINELLA	480.000,00	480.000,00	480.000,00	334.538,89	409.760,16	409.760,16
2	05	0499	2004	BUONO SOCIALE AFFIDO MINORI	10102	533 - PANZERI MARINELLA	110.000,00	110.000,00	78.011,42	78.011,42	25.108,01	25.108,01
3	01	0621	621	PROVENTI PER CENTRI PRIMA INFANZIA	10103	533 - PANZERI MARINELLA	28.000,00	28.000,00	30.990,50	28.234,00	402,00	402,00
3	01	0811	811	PROVENTI PER ISCRIZIONE FREQUENZA CENTRO PER LE FAMIGLIE	10103	533 - PANZERI MARINELLA	4.000,00	4.000,00	2.656,60	2.656,60	-	-
2	02	0410	410	CONTRIBUTO REGIONALE ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI L.R.1/86	10401	533 - PANZERI MARINELLA	70.000,00	70.000,00	69.999,99	69.999,99	9.390,00	9.390,00
2	05	0499	2012	RIMBORSO DA GESTIONE ASSOCIATA PER BUONO SOCIALE	10401	533 - PANZERI MARINELLA	115.000,00	-	-	-	46.552,44	46.552,44
3	01	0710	710	PROVENTI SERVIZI SOCIALI DIVERSI: TELESOCORSO - ASSIST.DOMICILIARE,ECC.(SERV.RIL. AI FINI IVA)	10401	533 - PANZERI MARINELLA	2.000,00	2.000,00	1.959,29	1.959,29	-	-
3	01	0711	711	FORNITURA PASTI ANZIANI	10401	533 - PANZERI MARINELLA	90.000,00	90.000,00	59.248,40	48.420,75	11.173,48	10.804,10
3	05	1340	1340	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI ANZIANI IN ISTITUTI	10401	533 - PANZERI MARINELLA	27.000,00	36.000,00	35.827,60	35.827,60	-	-
2	05	0499	2007	RIMBORSO DA GESTIONE ASSOCIATA PER BUONO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	50.000,00	-	-	-	35.923,52	35.923,52
2	05	0499	2037	CONTRIBUTI PER CENTRO DIURNO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	450.000,00	450.000,00	450.000,00	420.446,54	2.521,81	2.521,81
2	05	0499	2039	VOUCHER DA GESTIONE ASSOCIATA PER DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	-	-	-	-	3.350,00	3.350,00
2	05	0499	2040	TRASFERIMENTI DA GESTIONE ASSOCIATA PER DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	65.000,00	65.000,00	65.000,00	-	-	-
3	05	1082	1081	PROVENTI DA CENTRO DIURNO DISABILI	10402	533 - PANZERI MARINELLA	144.000,00	144.000,00	152.494,69	106.412,77	45.916,83	45.916,83
3	01	0681	681	PROVENTI FORNITURA PASTI CENTRO SOCIALE -ADULTI	10403	533 - PANZERI MARINELLA	47.000,00	47.000,00	44.328,16	44.328,16	-	-
3	05	1339	1339	CONCORSI E RIMBORSI NELLE SPESE DI RICOVERO DI ADULTI IN ISTITUTI	10403	533 - PANZERI MARINELLA	20.000,00	52.033,00	61.519,96	46.637,67	1.416,00	1.416,00
2	05	0499	532	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI POLITICHE SOCIALI	10404	533 - PANZERI MARINELLA	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	-
2	05	0499	2032	QUOTE ACCORDO DI PROGRAMMA PER POLITICHE SOCIALI	10404	533 - PANZERI MARINELLA	280.000,00	280.000,00	280.000,00	10.023,54	200.000,00	200.000,00
3	01	0622	622	PROVENTI SERVIZI ASSISTENZA DOMICILIARE	10404	533 - PANZERI MARINELLA	25.000,00	25.000,00	19.284,87	19.284,87	-	-
2	02	0306	2042	GESTIONE ASSOCIATA: CONTRIBUTI DA REGIONE LOMBARDIA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	80.400,00	80.400,00	80.400,00	43.008,00	-	-

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	05	1411	1411	CONTRIBUTI DA COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	2.784.225,00	3.121.625,00	3.164.162,45	1.919.808,30	502.759,36	446.094,29
2	05	1411	2008	GESTIONE ASSOCIATA - CONTRIBUTI DA A.S.L.	10450	533 - PANZERI MARINELLA	2.200.000,00	1.880.000,00	1.880.000,00	1.543.486,10	1.347.251,75	1.347.251,75
2	05	1411	2009	GESTIONE ASSOCIATA CONTRIBUTI DA AZIENDE SPECIALI	10450	533 - PANZERI MARINELLA	90.000,00	90.000,00	90.000,00	-	94.511,73	94.511,73
2	05	1411	2010	GESTIONE ASSOCIATA- CONTRIBUTI DA COMUNITA' MONTANA	10450	533 - PANZERI MARINELLA	45.000,00	45.000,00	45.000,00	10.154,29	45.438,04	45.438,04
2	05	0526	2035	CONTRIBUTI DA ASL PER SOGGETTI DISABILI - ATTIVITA' CASA L'ORIZZONTE	10450	533 - PANZERI MARINELLA	71.000,00	71.000,00	71.000,00	35.782,67	21.853,11	21.853,11
						533 - PANZERI MARINELLA Totale	7.879.625,00	7.808.058,00	7.740.568,64	5.371.364,75	3.006.234,38	2.949.199,93

Tit	Cat	Ris	Cap	Descrizione capitolo	cdc	Resp_funz	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Acc_comp	Rev_comp	Acc_res	Rev_res
2	01	0204	209	RIMBORSO DALLO STATO PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE	1102	570 - POLANO FLAVIO	900,00	900,00	900,00	900,00	1.530,00	1.530,00
3	01	0851	851	PROVENTI SALA CIVICA GERMANEDO (SERV.RIL.FINI IVA)	1102	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	4.584,89	4.584,89	-	-
3	01	0580	580	DIRITTI DI NOTIFICA MESSI COMUNALI	1214	570 - POLANO FLAVIO	2.000,00	2.000,00	2.760,50	2.699,96	5,88	5,88
1	02	0080	80	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	1305	570 - POLANO FLAVIO	340.000,00	365.000,00	378.933,81	318.217,80	54.858,94	54.858,94
3	02	0930	930	CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	1503	570 - POLANO FLAVIO	315.000,00	235.000,00	215.878,30	213.878,17	171.482,68	171.482,68
3	01	0540	540	DIRITTI PER RILASCIO CARTE DI IDENTITA'	1700	570 - POLANO FLAVIO	-	-	-	-	-	-
3	01	0570	570	DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI DEMOGRAFICI	1700	570 - POLANO FLAVIO	13.000,00	13.000,00	14.747,58	14.747,58	-	-
3	01	0570	571	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	1700	570 - POLANO FLAVIO	45.000,00	40.000,00	39.009,60	39.009,60	-	-
3	01	0640	640	PROVENTI PER USO DI LOCALI CIVICI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)	1700	570 - POLANO FLAVIO	6.000,00	8.000,00	9.443,51	9.443,51	-	-
3	01	0831	831	PROVENTI VILLA GOMES PER MATRIMONI (RIL. IVA)	1700	570 - POLANO FLAVIO	6.500,00	5.500,00	4.543,50	4.543,50	-	-
3	01	0832	832	PROVENTI SALE PER FINALITA' ISTITUZIONALI	1700	570 - POLANO FLAVIO	2.000,00	2.000,00	1.929,90	1.929,90	-	-
3	05	1110	1110	RIMBORSO DAI COMUNI DEL MANDAMENTO PER SPESE COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE E SOTTOCOMMISSIONI	1700	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	26.000,00	25.976,21	24.368,16	1.590,60	-
2	05	0495	495	TRASFERIMENTO ISTAT PER SERVIZIO STATISTICA	1702	570 - POLANO FLAVIO	42.000,00	42.000,00	41.158,67	41.158,67	-	-
4	04	1674	4018	TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA PER REALIZZAZIONE DATA CENTER	1800	570 - POLANO FLAVIO	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00
3	05	1140	3008	SUBLOCAZIONE LOCALI PALAZZO DI GIUSTIZIA	2100	570 - POLANO FLAVIO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	6.268,75	7.522,50	7.522,50
3	01	0516	1999	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	3100	570 - POLANO FLAVIO	13.000,00	11.000,00	6.571,97	6.347,97	6.972,60	259,40
3	01	0515	2000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE AL CODICE STRADALE	3100	570 - POLANO FLAVIO	1.430.000,00	1.430.000,00	1.288.056,54	1.132.395,90	199.942,17	199.942,17
3	01	0515	2001	RUOLI PER SANZIONI CDS ARRETRATE	3100	570 - POLANO FLAVIO	220.000,00	375.000,00	484.047,82	368.306,25	78.015,16	78.015,16
3	01	0516	2026	RUOLI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DAL CODICE DELLA STRADA	3100	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	2.034,08	1.734,96	-	-
3	02	0920	920	PROVENTI SERVIZIO PARCHEGGI	8100	570 - POLANO FLAVIO	55.000,00	55.000,00	59.011,67	58.626,67	240,00	240,00
3	01	0862	862	TARIFFE COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI	9300	570 - POLANO FLAVIO	5.000,00	5.000,00	3.125,00	3.125,00	-	-
3	02	0913	913	LRH - CANONE DI CONCESSIONE RETE GAS COMUNALE	9400	570 - POLANO FLAVIO	320.000,00	335.000,00	335.425,23	-	893.539,34	295.320,75
3	01	0795	795	PROVENTI GESTIONE SERVIZIO CANILE (SERV. RIL. AI FINI IVA)	9603	570 - POLANO FLAVIO	116.000,00	116.000,00	110.736,26	82.716,94	-	-
3	01	0790	790	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	355.000,00	355.000,00	409.330,27	409.330,27	-	-
3	01	0790	791	PROVENTI LAMPADE VOTIVE	10500	570 - POLANO FLAVIO	20.575,00	20.575,00	20.741,22	-	20.571,21	20.571,21
3	01	0855	855	PROVENTI PER CONCESSIONI CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	460.000,00	460.000,00	452.578,00	452.578,00	-	-
4	01	1460	1460	PROVENTI PER ALIENAZIONE MANUFATTI RELATIVI A TOMBE CIMITERIALI	10500	570 - POLANO FLAVIO	160.000,00	160.000,00	167.227,00	167.227,00	-	-
1	01	0060	60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' - D.P.R. 639/1972	11201	570 - POLANO FLAVIO	950.000,00	850.000,00	758.419,95	700.369,53	87.967,55	87.967,55
1	03	0150	150	DIRITTI RELATIVI AL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	11201	570 - POLANO FLAVIO	250.000,00	280.000,00	244.141,05	181.021,95	65.327,87	65.327,87
2	02	0390	390	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA L.R. 97/199	11201	570 - POLANO FLAVIO	37.826,00	-	-	-	5.559,27	5.559,27
3	01	0866	866	PROVENTI DAGLI EMOLUMENTI MERCATO AREA EX PICCOLA VELOCITA' (S.R.F.I.)	11201	570 - POLANO FLAVIO	65.000,00	65.000,00	70.099,41	62.461,56	9.332,84	9.332,84
						570 - POLANO FLAVIO Totale	5.259.801,00	5.281.975,00	5.166.411,94	4.307.992,49	1.654.458,61	1.047.936,22

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	02	03	1254	SERVIZIO MENSA DIPENDENTI E VOLONTARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	1200	49.600,00	49.600,00
1	05	02	03	3946	SALA TEATRO DI GERMANEDO-ALTRE SPESE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	1211	11.900,00	11.900,00
1	04	01	05	2161	CONTRIBUTO ALLE SCUOLE MATERNE NON STATALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4100	1.120.000,00	1.120.000,00
1	10	01	05	2162	CONTRIBUTO SCUOLE MATERNE NON STATALI-TRASFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4100	225.000,00	225.000,00
1	04	02	02	2284	ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO E MATERIALE DIDATTICO PER SCUOLE PRIMARIE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4101	72.191,00	66.091,00
2	04	02	07	21909	TRASFERIMENTI ALLE DIREZIONI DIDATTICHE-ACQUISTO ARREDI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4101	50.000,00	50.000,00
1	04	05	03	1224	SPESE PER CONTROLLO QUALITA SERVIZIO MENSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	6.000,00	6.000,00
1	04	05	05	2697	TRASFERIMENTI ALLE DIRIGENZE SCOLASTICHE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	34.000,00	52.000,00
1	04	05	02	2930	PUBBLICA ISTRUZIONE SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	3.000,00	500,00
1	04	05	03	2931	PUBBLICA ISTRUZIONE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	300,00	300,00
1	04	05	03	2932	ISTRUZIONE: INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	3.500,00	12.000,00
1	04	05	02	2935	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO: SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	300,00	300,00
1	04	05	02	2939	ACQUISTO DI BENI PER PUBBLICA ISTRUZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	1.700,00	1.700,00
1	04	05	03	2940	PRESTAZIONE DI SERVIZI PUBBLICA ISTRUZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	22.100,00	16.100,00
1	04	05	03	3045	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO - PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	800,00	800,00
1	04	05	03	3110	INIZIATIVE IN CAMPO TEATRALE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	10.000,00	10.000,00
1	04	05	03	3169	SPESE PER SERVIZIO RISTORAZIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	715.000,00	705.000,00
1	04	05	03	3171	CENTRI ESTIVI: SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO A CARICO DEL COMUNE EX L.R. 56/74 L.R. 1/86 (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	116.000,00	116.000,00
1	04	05	05	3195	TRASFERIMENTI PER LA PROGRAMMAZIONE DIDATTICO-EDUCATIVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	36.000,00	48.000,00
1	04	05	05	3196	ASSISTENZA SCOLASTICA: TRASFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	250,00	250,00
1	04	05	05	3197	EROGAZIONE BORSE DI STUDIO L.62/2000	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	-	-
1	04	05	05	3201	QUOTA ANNUALE UNIVER LECCO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	110.000,00	110.000,00
2	04	05	05	21805	ACQUISTO MOBILI ATTREZZATURE E STRUMENTI MUSICALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	4103	4.000,00	4.000,00
1	05	01	03	3350	MUSEI: SPESE DI GESTIONE-PROVVEDITORATO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	2.400,00	2.400,00
1	05	01	02	3351	MUSEI -ACQUISTO DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	4.700,00	4.700,00
1	05	01	03	3352	MUSEI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	500,00	500,00
1	05	01	02	3353	MUSEI: SPESE- SPESA PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	600,00	600,00
1	05	01	03	3522	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE UTENZE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	14.846,00	14.846,00
1	05	01	03	3524	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE DI GESTIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	30.000,00	30.000,00
1	05	01	03	3530	MUSEI- SPESE DI GESTIONE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	31.503,00	30.503,00
1	05	01	03	3540	MUSEI: PREMI ASSICURAZIONE DIVERSI -SERV.RIL.FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	5.000,00	5.000,00
1	05	01	03	3541	MUSEO MANZONIANO - INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	20.000,00	16.600,00
1	05	01	03	3560	MUSEI: SPESE PER MOSTRE E RASSEGNE (SERV.RILEVANTE AI FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	13.600,00	10.600,00
1	05	01	03	3570	MUSEI - MUSEO ARCHEOLOGICO- SPESE VARIE FUNZIONAMENTO E SVILUPPO (SERV. RILEV. FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	12.000,00	12.000,00
1	05	01	02	3590	MUSEI - ACQUISTO BENI BIBLIOTECA SPECIALIZZATA SERV.RIL.IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	1.280,00	1.280,00
1	05	01	03	3611	MUSEO STORIA NATURALE SPESE DI FUNZIONAMENTO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	10.000,00	10.000,00
1	05	01	03	3650	MUSEI - INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	29.000,00	29.000,00
1	05	01	03	3669	PLANETARIO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	4.050,00	4.050,00
2	05	01	05	21955	ALLESTIMENTO MOSTRE-ACQUISIZIONE DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5100	10.000,00	10.000,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	05	01	04	97	BIBLIOTECA: UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	2.400,00	2.400,00
1	05	01	02	3345	BIBLIOTECA : SPESE PER ACQUISTO BENI INCREMENTO PATRIMONIO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	23.500,00	35.000,00
1	05	01	02	3348	BIBLIOTECA-SPESE PER ACQUISTO LIBRI E PERIODICI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	3.000,00	3.000,00
1	05	01	02	3349	BIBLIOTECA - SPESE PER ACQUISTO BENI MOBILI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	15.300,00	8.300,00
1	05	01	02	3354	BIBLIOTECA:SPESE PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	700,00	700,00
1	05	01	03	3370	BIBLIOTECA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	800,00	800,00
1	05	01	03	3410	BIBLIOTECA: PREMI ASSICURAZIONE DIVERSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	400,00	400,00
1	05	01	03	3420	BIBLIOTECA: SPESE VARIE DI GESTIONE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	92.100,00	101.000,00
1	05	01	07	3723	BIBLIOTECA: IMPOSTE E TASSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	400,00	400,00
2	05	01	05	21951	ACQUISTO ATTREZZATURE BIBLIOTECA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5200	10.000,00	10.000,00
1	05	02	02	75	ISTITUTI MUSICALI: ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	1.475,00	1.575,00
1	05	02	03	77	ISTITUTI MUSICALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	200.000,00	160.000,00
1	05	02	04	96	ISTITUTI MUSICALI: UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5201	750,00	750,00
1	05	02	02	3825	TEATRO DELLA SOCIETA'- ACQUISTO DI BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	1.368,00	1.368,00
1	05	02	04	3934	TEATRO - UTILIZZO BENI DI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	1.200,00	1.200,00
1	05	02	03	3950	TEATRO DELLA SOCIETA': SPESE PER LE RAPPRESENT.NI TEATRALI, MUSICALI DI GESTIONE (SERV. RIL.TE FINI IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	314.400,00	314.400,00
2	05	02	05	22050	ACQUISTO ATTREZZATURE PER TEATRO ED ATTIVITA' CULTURALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5202	5.000,00	5.000,00
1	05	02	03	3525	AUDITORIUM VIA UGO FOSCOLO: SPESE PER UTENZE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	9.300,00	9.300,00
1	05	02	03	3870	UFFICI E SERVIZI CULTURALI: SPESE VARIE DI GESTIONE, DI FUNZIONAMENTO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	250,00	250,00
1	05	02	03	3990	CONSULTA MUSICALE SPESE PER CONCERTI DELLE BANCHE E DEI COMPLESSI MUSICALI E SODALI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	16.000,00	16.000,00
1	05	02	05	4010	CONTRIBUTO AD ENTI ASSOCIAZIONI A PRIVATI PER INIZIATIVE IN CAMPO CULTURALE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	5203	11.000,00	13.800,00
2	06	02	05	22356	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PALESTRE E IMPIANTI SPORTIVI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6102	5.000,00	5.000,00
1	06	03	02	4301	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	1.989,00	1.989,00
1	06	03	02	4302	SERVIZIO SPORT-SPESE PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	400,00	400,00
1	06	03	03	4303	SERVIZIO SPORT - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	100,00	100,00
1	06	03	02	4321	SPORT: ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	1.100,00	1.100,00
1	06	03	03	4330	PRESTAZIONE DI SERVIZI ED INTERVENTI DIVERSI PER ATTIVITA' SPORTIVE, RICREATIVE E DI TEMPO LIBERO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	30.000,00	30.000,00
1	06	03	05	4351	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE E DI TEMPO LIBERO	299 - ESPOSITO GIOVANNA	6103	17.000,00	62.200,00
1	10	01	03	6435	ASILI NIDO: ACQUISTO VIVERI PER REFEZIONE - EX L.R. 57/1980 - L.R.1/1986 -SERV. RIL.FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10101	46.000,00	32.200,00
1	10	01	03	6446	SPESE DI GESTIONE C.A.G. DI VILLA GOMES	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10102	22.000,00	7.000,00
1	10	01	03	6947	C.A.G. DI VILLA GOMES:CANONI DI APPALTO PER SERVIZI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10102	70.000,00	70.000,00
1	10	02	02	6525	CENTRO SERVIZI GIOVANI:ACQUISTO BENI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	1.000,00	1.000,00
1	10	02	02	6526	CENTRO SERVIZI GIOVANI:SPESE PER CARBURANTE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	700,00	700,00
1	10	02	03	6527	CENTRO SERVIZI GIOVANI:SPESE PER INTERVENTI VARI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	1.500,00	1.500,00
1	10	02	04	6546	INFORMAGIOVANI - NOLEGGIO BENI TERZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	3.100,00	3.100,00
1	10	02	03	6549	CENTRO SERVIZI GIOVANI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	400,00	400,00
1	10	02	05	6561	SERVIZIO GIOVANI: TARSFERIMENTI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	13.500,00	3.500,00
1	10	02	07	6584	SERVIZIO GIOVANI: IMPOSTE E TASSE	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	200,00	200,00
1	10	02	03	6614	SERVIZIO GIOVANI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10200	12.000,00	12.000,00
1	10	04	03	6775	SERVIZIO PASTI PER ANZIANI - SERV. RILEV. AI FINI IVA	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10401	68.000,00	38.320,00
1	10	04	03	6945	ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO- SPESE PER ALUNNI HANDICAPPATI	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10402	370.000,00	370.000,00
1	10	04	03	6968	SERVIZIO PASTO PER ADULTI (RILEVANTE IVA)	299 - ESPOSITO GIOVANNA	10403	80.000,00	59.850,00
						299 - ESPOSITO GIOVANNA		4.234.452,00	4.173.822,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	01	03	23	SINDACO-INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE DI RAPPRESENTANZA	382355 - CODARRI PAOLO	1101	495,00	495,00
1	01	01	03	33	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	382355 - CODARRI PAOLO	1110	-	-
1	01	02	03	441	SPESE PER FUNZIONAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO	382355 - CODARRI PAOLO	1200	17.140,00	17.140,00
1	01	02	03	1246	SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO	382355 - CODARRI PAOLO	1201	9.607,00	9.607,00
1	01	02	02	203	ASSISTENZA ORGANI GIUNTA E CONSIGLIO-ACQUISTO BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1211	81,00	81,00
1	01	02	04	269	SEGRETERIA GENERALE-NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	382355 - CODARRI PAOLO	1211	2.500,00	2.500,00
1	01	02	05	454	SPESE PER DIFENSORE CIVICO	382355 - CODARRI PAOLO	1211	9.251,00	10.451,00
1	01	02	02	249	AVVOCATURA: ACQUISTO DI BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	700,00	700,00
1	01	02	01	336	AVVOCATURA: INCENTIVO	382355 - CODARRI PAOLO	1213	10.000,00	15.600,00
1	01	02	03	338	AVVOCATURA:PRESTAZIONI DI SERVIZI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	300,00	300,00
1	01	02	03	730	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E ATTI A DIFESA DEL COMUNE, CONSULENZE LEGALI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	134.320,00	135.320,00
1	01	02	08	876	RIMBORSO SPESE LEGALI E ALTRI ONERI STRAORDINARI	382355 - CODARRI PAOLO	1213	1.461,00	1.461,00
1	01	02	02	270	SERVIZI GENERALI: SPESE PER IL VESTIARIO DEL PERSONALE	382355 - CODARRI PAOLO	1214	4.000,00	4.000,00
1	01	03	02	433	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - ACQUISTO DI BENI	382355 - CODARRI PAOLO	1300	400,00	400,00
						382355 - CODARRI PAOLO		190.255,00	198.055,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
2	01	08	01	20808	FONDO ANTICIPAZIONE COSTI INTERVENTI DEMOLIZIONE OPERE	388483 - POZZI ANDREA	1800	5.000,00	5.000,00
2	01	08	01	20851	SPESE ISTRUTTORIA DOMANDA CONCESSIONE O AUTORIZZAZIONE IN SANATORIA (CONDONO EDILIZIO)	388483 - POZZI ANDREA	1800	3.000,00	3.000,00
2	01	08	07	20861	RIMBORSO QUOTE NON DOVUTE PROVENTI PER CONDONO E CONCESSIONI EDILIZIE	388483 - POZZI ANDREA	1800	120.000,00	120.000,00
1	07	01	05	4419	PROGETTO LECCO CITTA' ALPINA	388483 - POZZI ANDREA	7100	45.000,00	18.000,00
1	07	01	03	4421	LECCO CITTA' ALPINA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	7100	2.657,00	2.657,00
1	08	01	03	4612	PARTECIPAZIONE CONVENZIONE PIANI RESINELLI	388483 - POZZI ANDREA	8100	40.500,00	40.500,00
1	08	03	03	4826	TRASPORTO PUBBLICO-CONTRATTO DI SERVIZIO	388483 - POZZI ANDREA	8300	4.070.678,00	4.125.678,00
1	08	03	03	4831	TRASPORTO PUBBLICO-FUNIVA	388483 - POZZI ANDREA	8300	182.000,00	182.000,00
1	08	03	03	4833	BIKE SHARING: UTENZE	388483 - POZZI ANDREA	8300	1.840,00	1.840,00
1	08	03	03	4834	BIKE SHARING: SPESE DI GESTIONE	388483 - POZZI ANDREA	8300	46.922,00	44.922,00
1	08	03	05	4850	TRASFERIMENTI A COMUNITA' MONTANA PER BIKE SHARING	388483 - POZZI ANDREA	8300	5.000,00	5.000,00
2	08	03	07	20964	TRASFERIMENTI PER TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	388483 - POZZI ANDREA	8300	297.446,00	297.446,00
2	08	03	05	20965	BIKE SHARING: ACQUISTO BENI MOBILI	388483 - POZZI ANDREA	8300	10.000,00	10.000,00
1	09	01	05	4946	CONCESSIONE DEMANIALE DA VERSARE ALLA REGIONE 50%	388483 - POZZI ANDREA	9100	24.000,00	-
1	09	01	04	6254	URBANISTICA - NOLEGGIO BENI TERZI	388483 - POZZI ANDREA	9100	6.000,00	6.000,00
1	09	01	03	6278	SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI -S.I.T.	388483 - POZZI ANDREA	9100	15.000,00	-
1	09	01	02	6281	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9100	3.600,00	3.600,00
1	09	01	03	6282	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9100	5.600,00	5.600,00
2	09	01	07	22961	INTERVENTI REALIZZAZIONE EDIFICI DI CULTO ED ATTREZZATURE PER SERVIZI RELIGIOSI	388483 - POZZI ANDREA	9100	68.415,00	68.415,00
2	09	01	07	22962	QUOTA 15% PROVENTI CAVE DA DESTINARE ALLA PROVINCIA	388483 - POZZI ANDREA	9100	28.500,00	28.500,00
1	09	05	03	6220	SERVIZIO NETTEZZA URBANA-CANONE D'APPALTO	388483 - POZZI ANDREA	9500	4.520.000,00	4.520.000,00
1	09	05	05	6222	GEV:TRASFERIMENTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	3.650,00	650,00
1	09	05	03	6230	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SMALTIMENTO RIFIUTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	2.282.000,00	2.273.200,00
1	09	05	03	6232	SERVIZIO RIFIUTI: PULIZIA SPONDE E TORRENTI	388483 - POZZI ANDREA	9500	7.500,00	7.500,00
1	09	06	05	6306	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESE CONSORZIO GESTIONE PARCO ADDA NORD	388483 - POZZI ANDREA	9600	68.500,00	68.500,00
1	09	06	05	6307	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESA AL CONSORZIO MONTE BARRO	388483 - POZZI ANDREA	9600	82.000,00	82.500,00
1	09	06	02	78	AGENZIA AGENDA 21: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9604	-	2.500,00
1	09	06	02	79	TUTELA AMBIENTALE: ACQUISTO BENI	388483 - POZZI ANDREA	9604	2.700,00	2.700,00
1	09	06	03	81	TUTELA AMBIENTALE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	28.000,00	28.000,00
1	09	06	04	88	TUTELA AMBIENTALE: UTILIZZO BENI DI TERZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	1.200,00	1.200,00
1	09	04	03	89	POLIZIA IDRAULICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	26.500,00	8.500,00
1	09	06	03	91	AGENZIA AGENDA 21: PRESTAZIONI DI SERVIZI	388483 - POZZI ANDREA	9604	20.980,00	16.280,00
1	09	06	03	92	CONTROLLO IMPIANTI TERMICI	388483 - POZZI ANDREA	9604	70.000,00	70.000,00
1	09	06	05	6309	AGENZIA AGENDA 21: TRASFERIMENTI	388483 - POZZI ANDREA	9604	8.350,00	5.350,00
1	09	06	05	6337	CONTRIBUTI VARI PER AMBIENTE	388483 - POZZI ANDREA	9604	9.800,00	11.300,00
						388483 - POZZI ANDREA		12.112.338,00	12.066.338,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	01	02	6	SEGRETERIA SINDACO ACQUISTO BENI E PRODOTTI DI CONSUMO	401490 - PECORONI ENRICO	1101	3.850,00	3.850,00
1	01	01	03	10	SEGRETERIA DEL SINDACO-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1101	760,00	860,00
1	01	01	01	28	SEGRETERIA SINDACO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1101	166.000,00	164.000,00
1	01	01	07	187	SEGRETERIA SINDACO:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1101	9.280,00	9.280,00
1	01	01	01	47	RETE DI INFORMAZIONE AL CITTADINO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1102	186.500,00	186.500,00
1	01	01	07	48	RETE DI INFORMAZIONE AL CITTADINO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1102	11.990,00	11.990,00
1	01	01	03	15	AMMINISTRATORI COMUNALI: INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO AGLI ASSESSORI, AL PRESIDENTE CONSIGLIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	255.000,00	255.000,00
1	01	01	03	19	AMMINISTRATORI COMUNALI:INDENNITA' PER CESSAZIONE DALLA CARICA	401490 - PECORONI ENRICO	1110	-	9.000,00
1	01	01	03	20	AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI COMUNALI: INDENNITA' E RIMBORSO SPESE DI RAPPRESENTANZA	401490 - PECORONI ENRICO	1110	18.000,00	6.000,00
1	01	01	03	30	CONSIGLIERI COMUNALI: GETTONI DI PRESENZA SEDUTE CONSIGLIO E COMMISSIONI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1110	64.809,00	66.809,00
1	01	01	03	41	CONSIGLIERI COMUNALI:RIMBORSO ONERI PER ASSENZE DAL SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	15.000,00	13.000,00
1	01	01	03	45	SPESE PER STAMPE MANIFESTI CONSIGLIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	3.380,00	3.380,00
1	01	01	03	60	AMMINISTRATORI COM.LI: RIMBORSO ONERI PER ASSENZE DAL SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1110	32.000,00	33.000,00
1	01	01	03	61	SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ATTIVITA' CONSIGLIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	7.050,00	7.050,00
1	01	01	03	73	CONSIGLI ZONA - SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	7.000,00	7.000,00
1	01	01	03	80	CONSIGLI DI ZONA- CANONI DI APPALTO PER SERVIZI DIVERSI	401490 - PECORONI ENRICO	1110	250,00	250,00
1	01	01	07	188	AMMINISTRATORI COMUNALE:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	30.000,00	30.000,00
1	01	01	03	888	SPESE CONDOMINIALI PER SPAZI AD USO ISTITUZIONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1110	800,00	800,00
1	01	02	01	302	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	92.300,00	91.100,00
1	01	02	03	308	RIMBORSO SPESE AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	6.500,00	6.500,00
1	01	02	01	500	QUOTA ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE RAPPORTO	401490 - PECORONI ENRICO	1200	2.200,00	2.200,00
1	01	02	05	501	QUOTE DIRITTI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO DI CUI ART. 40	401490 - PECORONI ENRICO	1200	19.777,00	12.777,00
1	01	02	01	502	RISORSE PER LA PRODUTTIVITA	401490 - PECORONI ENRICO	1200	160.000,00	160.000,00
1	01	02	07	503	PRODUTTIVITA' IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	58.000,00	52.000,00
1	01	02	01	506	FONDO PRODUTTIVITA' E ASSUNZIONI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	496.000,00	513.000,00
1	01	02	08	508	ONERI PREVIDENZIALICPDEL RELATIVI A PERIODI PREGRESSI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	15.000,00	-
1	01	02	01	512	FONDO DIRIGENTI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	310.000,00	306.000,00
1	01	02	07	513	FONDO DIRIGENTI: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1200	21.000,00	21.000,00
1	01	02	01	514	FONDO ASSUNZIONE PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	28.000,00	-
1	01	02	07	762	GESTIONE PERS.LE E SV.PO ORG.VO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	6.100,00	6.100,00
1	01	02	03	1242	SPESE PER ESPLETAMENTO CONCORSI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI IN ORGANICO	401490 - PECORONI ENRICO	1200	820,00	820,00
4	00	00	01	40001	RITENUTE PREV.LI E ASS.LI AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	1.000.000,00	1.000.000,00
4	00	00	02	40002	RITENUTE ERARIALI	401490 - PECORONI ENRICO	1200	2.000.000,00	2.000.000,00
4	00	00	03	40003	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1200	350.000,00	350.000,00
1	01	02	03	318	GESTIONE RISORSE UMANE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1201	18.000,00	15.000,00
1	01	02	01	510	GESTIONE RISORSE UMANE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1201	85.280,00	85.280,00
1	01	02	07	511	GESTIONE RISORSE UMANE: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1201	5.700,00	5.700,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	02	01	443	SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO:ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	1202	46.900,00	46.900,00
1	01	02	07	764	SICUREZZA AMB.TI DI LAVORO:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1202	3.100,00	3.100,00
1	01	02	01	205	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1211	101.500,00	100.000,00
1	01	02	01	241	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO GENERALE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	30.000,00	30.000,00
1	01	02	02	349	ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO: ABBONAMENTI INFORMATICI DI INFORMAZIONE GIURIDICA ON-LINE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	8.348,00	8.348,00
1	01	02	01	507	PROGETTAZIONE E GESTIONE RISORSE SETTORE SEGRETERIA GENERALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1211	139.500,00	144.500,00
1	01	02	07	760	ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	4.850,00	4.850,00
1	01	02	07	1191	PROG.NE E GEST.RISORSE SETTORE SEGRETERIA GEN.LE-IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1211	11.430,00	11.430,00
1	01	02	02	248	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI:ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	300,00	300,00
1	01	02	01	322	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	70.100,00	70.100,00
1	01	02	03	326	SERVIZI GENERALI:PREMI DI ASSICURAZIONE PER R.C.T.-R.C.O E ALTRI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	444.925,00	441.925,00
1	01	02	03	450	SPESE DIVERSE PER CONTRATTI,PUBBL.NE AVVISI GARA APPALTO ONORARI NOTARILI DIRITTI DI ROGITO E REG.	401490 - PECORONI ENRICO	1212	17.817,00	17.817,00
1	01	02	05	452	CONTRIBUTI A.V.C.P. PER RICHIESTA CIG	401490 - PECORONI ENRICO	1212	10.000,00	10.000,00
1	01	02	03	460	SPESE PER PUBBLICITA' SU QUOTIDIANI E PERIODICI-ARTT. 5 E 6 LEGGE 25.2.87 N. 67	401490 - PECORONI ENRICO	1212	5.533,00	-
1	01	02	07	759	CONTRATTI ED ASSICURAZIONI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1212	3.330,00	3.330,00
1	01	02	07	802	UFFICIO CONTRATTI-VALORI BOLLATI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	5.000,00	5.000,00
4	00	00	04	40004	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	120.000,00	120.000,00
4	00	00	07	40007	RESTITUZIONE DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	150.000,00	150.000,00
4	00	00	04	40009	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1212	100.000,00	100.000,00
1	01	02	01	332	AVVOCATURA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1213	37.950,00	37.950,00
1	01	02	07	758	AVVOCATURA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1213	2.540,00	2.540,00
1	01	02	01	342	SERVIZI GENERALI DI SUPPORTO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1214	406.000,00	406.500,00
1	01	02	07	757	PROTOCOLLO E ARCHIVIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1214	21.530,00	21.530,00
1	01	02	03	1029	SERVIZI GENERALI: UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1214	228.140,00	228.140,00
1	01	03	01	446	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1300	56.000,00	56.000,00
1	01	03	07	451	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1300	3.720,00	3.720,00
1	01	03	07	37	VALORI BOLLATI, IMPOSTE E TASSE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	15.000,00	12.000,00
1	01	03	02	255	PROVEDITORATO -ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	7.491,00	7.491,00
1	01	03	01	773	PROVEDITORATO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	110.300,00	110.300,00
1	01	03	07	794	PROVEDITORATO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	5.410,00	5.410,00
1	01	03	04	908	ECONOMATO:NOLEGGIO BENI DI TERZI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	1.370,00	1.370,00
1	01	03	02	1001	PROVEDITORATO:ACQUISTO DI BENI ABB.TO A GIORNALI,RIVISTE E PUBBL.NI USO UFFICI	401490 - PECORONI ENRICO	1302	2.000,00	2.000,00
1	01	03	02	1002	PROVEDITORATO:SPESE VARIE DI GESTIONE PER ALTRE CAUSALI DISPOSTE DALL'UFFICIO ECONOMATO	401490 - PECORONI ENRICO	1302	5.174,00	5.174,00
1	01	03	02	1004	PROVEDITORATO: SPESA PER CARBURANTE	401490 - PECORONI ENRICO	1302	4.000,00	4.000,00
1	01	03	03	1005	PROVEDITORATO:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1302	30.314,00	16.314,00
1	01	03	02	1007	PROVEDITORATO:ACQUISTO STAMPATI ED EFFETTI DI CANCELLERIA	401490 - PECORONI ENRICO	1302	17.361,00	16.361,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	03	03	100	INDENNITA' COMPONENTI COLLEGIO REVISORE DEI CONTI-ART.57 LEGGE 142/1990	401490 - PECORONI ENRICO	1303	44.000,00	44.000,00
1	01	03	01	770	GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	267.000,00	270.450,00
1	01	03	03	778	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: PRESTAZIONI DI SERVIZIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	26.300,00	15.678,00
1	01	03	03	781	COMPENSO E RIMBORSO SPESE VARIE SERVIZIO TESORERIA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	10.741,00	10.741,00
1	01	03	07	790	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	15.500,00	15.500,00
1	01	03	02	808	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA: ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	1.200,00	1.200,00
1	01	03	04	809	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA-NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	3.500,00	3.500,00
1	01	04	03	825	SPESE PER RISCOSSIONE TARES	401490 - PECORONI ENRICO	1303	40.000,00	40.000,00
1	01	04	08	831	RIMBORSI TARES	401490 - PECORONI ENRICO	1303	5.000,00	-
1	01	03	03	1006	PALAZZO COMUNALE -CANONE D'APPALTO SPESA PULIZIA LOCALI E UFFICI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	87.421,00	76.921,00
1	01	03	03	1011	PROVVEDITORATO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	4.000,00	4.000,00
1	01	03	08	1019	RIMBORSI E RESTITUZIONI VARIE	401490 - PECORONI ENRICO	1303	100,00	100,00
1	01	03	06	1026	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITO OBBLIGAZIONARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	165.000,00	167.000,00
1	01	03	06	1028	INTERESSI PER DIFFERENZIALE NEGATIVO SWAP	401490 - PECORONI ENRICO	1303	975.000,00	973.000,00
1	01	03	07	1033	IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	200.000,00	50.000,00
1	01	03	08	1256	FONDO INCREMENTO IVA ART. 2, COMMA 2 BIS, D.L. 138/2011	401490 - PECORONI ENRICO	1303	5.500,00	5.500,00
3	01	03	03	30000	QUOTA CAPITALE AMMORT.MUTUI OO.PP. CASSA DD.PP.	401490 - PECORONI ENRICO	1303	575.000,00	575.000,00
3	01	03	03	30011	QUOTA CAPITALE RIMBORSO CONTRIBUTO F.R.I.S.L.ALLA REGIONE LOMBARDIA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	250,00	250,00
3	01	03	04	30019	RIMBORSO QUOTA CAPITALE SWAP	401490 - PECORONI ENRICO	1303	1.875.000,00	1.875.000,00
4	00	00	05	40005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	401490 - PECORONI ENRICO	1303	2.150.000,00	2.150.000,00
4	00	00	06	40006	ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	401490 - PECORONI ENRICO	1303	100.000,00	100.000,00
4	00	00	06	40008	ANTICIPAZIONE AD ALTRI DELEGATI DI SPESA	401490 - PECORONI ENRICO	1303	70.000,00	70.000,00
1	01	04	01	796	SERVIZIO TRIBUTI: COMPENSO INCENTIVANTE ICI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	25.000,00	25.000,00
1	01	04	01	815	SERVIZIO TRIBUTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	233.500,00	238.750,00
1	01	04	03	821	SERVIZIO TRIBUTI:SPESE VARIE DI GESTIONE FUNZIONAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	47.000,00	47.000,00
1	01	04	03	823	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE SOMME TRIBUTI COMUNALI MEDIANTE RUOLO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	20.000,00	10.000,00
1	01	04	03	824	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI (I.C.I.)	401490 - PECORONI ENRICO	1305	5.000,00	-
1	01	04	02	827	SERVIZIO TRIBUTI : ACQUISTO DI BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	1.300,00	1.300,00
1	01	04	07	828	SERVIZIO TRIBUTI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1305	13.500,00	13.500,00
1	01	04	08	829	SGRAVI RESTITUZIONE DI IMPOSTE E TASSE E RIMBORSO QUOTE INESIGIBILI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	145.000,00	105.000,00
1	01	04	05	872	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DEL TRIBUTO AMBIENTALE(ART.19 DL 504)	401490 - PECORONI ENRICO	1305	380.000,00	380.000,00
1	01	04	08	884	FONDO PER CONTENZIOSO TRIBUTARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1305	5.000,00	5.000,00
1	01	04	05	897	QUOTE ASSOCIATIVE UFFICIO TRIBUTI	401490 - PECORONI ENRICO	1305	1.200,00	1.200,00
1	01	05	01	906	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1500	197.000,00	193.000,00
1	01	05	07	907	CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE BENI PATRIMONIALI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1500	12.290,00	12.290,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	05	02	820	SETTORE PATRIMONIO-ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	600,00	600,00
1	01	05	02	832	PATRIMONIO-SPESE ECONOMICHE PER VESTIARIO	401490 - PECORONI ENRICO	1503	234,00	234,00
1	01	05	02	838	SETTORE PATRIMONIO-SPESE PER CARBURANTE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	600,00	600,00
1	01	05	03	843	SPESE DIVERSE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	35.545,00	35.545,00
1	01	05	03	848	PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO INCENDI,FURTI R.C. DEI BENI PATRIMONIALI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	51.300,00	51.300,00
1	01	05	03	851	STABILI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI DIVERSI DALLE ABITAZIONI-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	19.000,00	19.000,00
1	01	05	04	860	SPESE PER AFFITTANZE PER LOCALI DA ADIBIRE AD UFFICI E SERVIZI DIVERSI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	47.500,00	46.200,00
1	01	05	03	863	OROLOGI PUBBLICI-SPESE PER ENEL	401490 - PECORONI ENRICO	1503	2.000,00	2.350,00
1	01	05	06	870	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP./BENI DEMANIALI/PATRIMONIALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	87.800,00	87.800,00
1	01	05	06	874	INTERESSI SU DEPOSITI CAUZIONALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	200,00	200,00
1	01	05	07	881	IMPOSTE E TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE ED AI SERVIZI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	10.000,00	9.000,00
1	01	05	03	886	SPESE CONDOMINIALI PER IMMOBILI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	52.000,00	52.000,00
1	01	05	05	898	TRASFERIMENTI A PROVINCIA	401490 - PECORONI ENRICO	1503	1.310,00	2.570,00
1	01	05	03	909	PATRIMONIO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	4.600,00	1.700,00
1	01	05	01	918	SERVIZIO PATRIMONIO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	154.600,00	153.600,00
1	01	05	07	919	SERVIZIO PATRIMONIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	10.290,00	10.290,00
1	01	05	03	960	PATRIMONIO:PREMI DI ASSICURAZIONE DIVERSE	401490 - PECORONI ENRICO	1503	4.300,00	4.300,00
1	12	01	03	931	GARA GAS: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	1503	376.935,00	376.935,00
2	01	05	07	20809	TRASFERIMENTI ALLO STATO PER INCASSI DERIVANTI DA ALIENAZIONI (ART. 56 D.L. 69/2013)	401490 - PECORONI ENRICO	1503	354.000,00	7.000,00
1	01	05	01	975	DEMANIO IDRICO E LACUALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1505	108.100,00	108.100,00
1	01	05	07	976	DEMANIO IDRICO E LACUALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1505	7.180,00	7.180,00
1	01	06	01	902	UFFICIO TECNICO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	642.700,00	641.600,00
1	01	06	02	910	SPESE DI VESTIARIO AL PERSONALE OO.PP. FABBRICATI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	2.500,00	2.500,00
1	01	06	03	970	SPESE ENEL E ACQUA CANTIERI ADIBITI A SERVIZI TECNICI E TECNOLOGICI	401490 - PECORONI ENRICO	1600	22.000,00	22.000,00
1	01	06	07	1040	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1600	42.410,00	42.410,00
1	01	07	01	1052	SERVIZI DEMOGRAFICI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1700	610.000,00	607.500,00
1	01	07	07	1120	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA - IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1700	36.500,00	36.500,00
1	01	07	07	1105	STATISTICA- IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1702	8.880,00	8.880,00
1	01	07	01	1108	STATISTICA-RILEVAZIONI PERSONALE DIPENDENTE	401490 - PECORONI ENRICO	1702	38.000,00	38.000,00
1	01	07	01	1109	STATISTICA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1702	103.500,00	103.500,00
1	01	08	01	38	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	1800	85.800,00	85.800,00
1	01	08	07	39	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	1800	5.700,00	5.700,00
2	01	08	05	20855	ACQUISTO MOBILI, ATTREZZATURE VARIE A POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	401490 - PECORONI ENRICO	1800	113.138,00	113.138,00
1	01	08	10	1390	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	401490 - PECORONI ENRICO	1801	336.500,00	792.500,00
1	01	08	11	1400	FONDO DI RISERVA	401490 - PECORONI ENRICO	1801	187.918,00	78.518,00
1	02	01	04	887	CANONI DI LOCAZIONE SPAZI AD USO UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	940.000,00	890.000,00
1	02	01	03	890	SPESE CONDOMINIALI PER SPAZI AD USO UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	670,00	670,00
1	02	01	03	1640	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA E CONSUMO ACQUA NEGLI UFFICI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	185.000,00	180.000,00
1	02	01	03	1670	SPESE TELEFONICHE UFFICI E SERVIZI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	63.752,00	63.752,00
1	02	01	03	1680	SPESE VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI GIUDIZIARI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	87.000,00	122.000,00
1	02	01	02	1681	UFFICI GIUDIZIARI -PROVEDITORATO ACQUISTO BENI	401490 - PECORONI ENRICO	2100	1.000,00	1.000,00
1	02	01	03	1700	PALAZZO DI GIUSTIZIA- CANONE DI APPALTO -SERVIZIO PULIZIA	401490 - PECORONI ENRICO	2100	100.426,00	100.426,00
1	02	01	07	1773	TASSA RIFIUTI PALAZZO DI GIUSTIZIA	401490 - PECORONI ENRICO	2100	25.000,00	29.000,00
2	02	01	05	20858	UFFICI GIUDIZIARI-ACQUISTO MOBILI,ARREDI E ATTREZZATURE	401490 - PECORONI ENRICO	2100	10.000,00	10.000,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	03	01	01	1785	POLIZIA LOCALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	3100	1.731.500,00	1.721.500,00
1	03	01	02	1825	POLIZIA URBANA SPESE I PER VESTIARIO E CORREDO PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	30.000,00	30.000,00
1	03	01	03	1851	POLIZIA URBANA-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	34.000,00	34.000,00
1	03	01	07	1970	UFFICIO COMANDO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	3100	113.450,00	113.450,00
2	03	01	05	21141	VIGILANZA URBANA -ACQUISTO AUTOMEZZI,BENI DUREVOLI E ARREDI	401490 - PECORONI ENRICO	3100	50.000,00	50.000,00
1	04	01	03	2110	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA CONSUMO ACQUA-TELECOM SCUOLE MATERNE	401490 - PECORONI ENRICO	4100	43.400,00	48.600,00
1	04	01	04	2150	FITTI REALI DI FABBRICATI AD USO SCUOLE MATERNE	401490 - PECORONI ENRICO	4100	66.000,00	60.000,00
1	04	02	03	2292	SPESE PER ENEL E CONSUMO ACQUA SCUOLE ELEMENTARI	401490 - PECORONI ENRICO	4101	106.500,00	113.000,00
1	04	02	03	2380	SPESE TELEFONICHE DIREZIONI DIDATTICHE	401490 - PECORONI ENRICO	4101	16.000,00	16.000,00
1	04	02	06	2410	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. -SCUOLE ELEMENTARI	401490 - PECORONI ENRICO	4101	16.100,00	16.100,00
1	04	03	03	2540	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	4102	97.500,00	128.800,00
1	04	03	03	2570	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE TELEFONICHE	401490 - PECORONI ENRICO	4102	9.500,00	9.500,00
1	04	05	01	2855	PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI EDUCATIVI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	4103	185.500,00	185.500,00
1	04	05	07	3230	SERVIZIO ASS.ZA SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI EDUCATIVI:IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	4103	10.400,00	10.400,00
1	04	04	03	2680	LICEO ARTISTICO : SPESE RISCALDAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	4105	31.000,00	-
1	04	04	05	2699	TRASFERIMENTI A PROVINCIA GESTIONE ISTITUTI SCOLASTICI	401490 - PECORONI ENRICO	4105	-	31.000,00
1	05	01	01	3315	MUSEI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5100	273.100,00	273.100,00
1	05	01	03	3521	MUSEI- SPESE PER UTENZE-SERV.RILEV.IVA	401490 - PECORONI ENRICO	5100	40.660,00	45.760,00
1	05	01	04	3680	MUSEO TORRE VISCONTEA: CANONE CONCESSIONE DEMANIALE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	309,00	309,00
1	05	01	07	3721	SERVIZIO CIVICI MUSEI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	13.000,00	13.000,00
2	05	01	07	21900	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER POLO MUSEALE	401490 - PECORONI ENRICO	5100	330.000,00	330.000,00
1	05	01	01	3270	BIBLIOTECA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5200	428.850,00	428.850,00
1	05	01	03	3355	BIBLIOTECA - SERVIZI VARI - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	5200	62.700,00	62.700,00
1	05	01	03	3381	BIBLIOTECA-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5200	26.500,00	28.600,00
1	05	01	06	3690	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. BIBLIOTECA/MUSEI	401490 - PECORONI ENRICO	5200	94.600,00	94.600,00
1	05	01	07	3720	SERVIZIO BIBLIOTECA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5200	25.450,00	25.450,00
1	05	02	01	66	ISTITUTI MUSICALI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5201	38.400,00	38.400,00
1	05	02	07	67	ISTITUTI MUSICALI:IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	5201	2.540,00	2.540,00
1	05	02	01	3745	TEATRO DELLA SOCIETA': COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5202	31.150,00	31.150,00
1	05	02	03	3932	TEATRO SELLA SOCIETA-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	23.100,00	23.400,00
1	05	02	03	3945	SALA TEATRO DI GERMANEDO-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	700,00	700,00
1	05	02	03	4000	TEATRO DELLA SOCIETA'-SERVIZIO DI PULIZIA-CANONE DI APPALTO (SERV.RIL.IVA)	401490 - PECORONI ENRICO	5202	27.500,00	27.500,00
1	05	02	07	4076	TEATRO SOCIALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5202	1.850,00	1.850,00
1	05	02	01	3750	ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL CAMPO CULTURALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	5203	66.700,00	66.700,00
1	05	02	07	4075	SERVIZI CULTURALI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	5203	4.500,00	4.500,00
1	06	02	03	4223	PALESTRE CENTRI E CAMPI SPORTIVI: SPESE PER ENEL,ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	6102	15.000,00	13.000,00
1	06	02	06	4255	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. -SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI	401490 - PECORONI ENRICO	6102	54.100,00	54.100,00
1	06	03	01	4240	MANIFESTAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	6103	65.700,00	65.700,00
1	06	03	03	4331	ATTIVITA' RICREATIVE -SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	6103	5.460,00	5.460,00
1	06	03	07	4370	MANIFESTAZIONI SPORTIVE :IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	6103	4.400,00	4.400,00
1	07	02	01	4412	SERVIZI TURISTICI DEL TEMPO LIBERO E RICREATIVO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	7200	30.000,00	30.000,00
1	07	02	07	4415	TURISMO E TEMPO LIBERO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	7200	2.050,00	2.050,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	08	01	01	4502	PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE STRADE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	381.300,00	386.700,00
1	08	01	02	4521	SPESE PER EFFETTI DI VESTIARIO CANTONIERI E ADDETTI SEGNALETICA STRADALE	401490 - PECORONI ENRICO	8100	5.000,00	5.000,00
1	08	01	03	4525	SERVIZIO VIALITA' E STRADE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	15.500,00	15.500,00
1	08	01	03	4550	SOTTOPASSI STRADALI - SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	8100	13.244,00	13.244,00
1	08	01	03	4554	SOTTOPASSI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	14.000,00	14.500,00
1	08	01	03	4580	ENERGIA ELETTRICA SEGNALAZIONI LUMINOSE E ILLUMINAZIONE DEPOSITI ATTREZZI PER SEGNALETICA	401490 - PECORONI ENRICO	8100	700,00	700,00
1	08	01	03	4611	SERVIZIO MANUT.NE STRADE:PULIZIA SERVIZI IGIENICI DI VIA PARINI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	9.530,00	9.530,00
1	08	01	06	4750	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP.-SERVIZIO OPERE STRADALI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	195.000,00	195.000,00
1	08	01	07	4760	SERVIZIO VIABILITA', TRAFFICO E STRADE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	8100	24.050,00	24.050,00
1	08	01	04	4765	VIABILITA' E STRADE:CANONI CONCESSIONI DEMANIALI E FERROVIARI	401490 - PECORONI ENRICO	8100	8.000,00	8.000,00
1	08	02	06	4754	INTERESSI PASSIVI CASSA DDPP PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	401490 - PECORONI ENRICO	8200	4.100,00	4.100,00
1	08	02	03	4801	PARCHEGGI: SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	8200	20.000,00	29.500,00
1	08	03	07	4843	TRASPORTI INTEGRAT: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	8300	3.700,00	3.700,00
1	08	03	01	4846	TRASPORTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	8300	55.140,00	55.140,00
1	08	03	06	4891	INTERESSI PASSIVI MUTUO PER TRASPORTI A FUNE	401490 - PECORONI ENRICO	8300	40.900,00	40.900,00
1	09	01	01	4907	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9100	560.800,00	560.800,00
1	09	01	07	4960	SERVIZIO URBANISTICO E SVILUPPO TERRITORIO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9100	36.500,00	36.500,00
1	09	02	07	4968	EDILIZIA RES.LE PUBBLICA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9206	6.000,00	6.000,00
1	09	02	01	4970	SERVIZI ABITATIVI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9206	89.400,00	89.400,00
1	09	02	03	5015	SERVIZIO ABITAZIONI: SPESE PER ENEL E ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	9206	9.500,00	9.500,00
1	09	02	03	5025	SERVIZIO ABITAZIONI -SPESE CONDOMINIALI PER PROPRIETA' USO ABITAZIONI IN CONDOMINIO	401490 - PECORONI ENRICO	9206	5.000,00	5.000,00
1	09	03	03	6021	PROTEZIONE CIVILE-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9300	9.100,00	9.100,00
1	09	03	01	6054	PROTEZIONE CIVILE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9300	99.100,00	98.100,00
1	09	03	07	6055	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE: IRAP A C/ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9300	6.220,00	6.220,00
1	09	04	03	6110	FOGNATURA:SPESE DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA-LEGGE 319/76	401490 - PECORONI ENRICO	9400	950,00	950,00
1	09	04	03	6115	SPESE RELATIVE A LOCAZIONE VANI SERVIZIO FOGNATURA (S.NICOLA)	401490 - PECORONI ENRICO	9400	1.500,00	1.500,00
1	09	04	03	6130	FONTANE E LAVATOI: SPESE PER CONSUMO ACQUA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	34.900,00	37.700,00
1	09	04	03	6131	FONTANE E LAVATOI: SPESE DI CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	8.200,00	8.200,00
1	09	04	03	6140	BAGNI E GABINETTI PUBBLICI: SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9400	12.500,00	9.000,00
1	09	04	04	6145	SERVIZIO IDRICO:CANONI CONCESSIONI PATRIMONIO DEMANIALI E FERROVIARIE	401490 - PECORONI ENRICO	9400	18.500,00	18.500,00
1	09	04	06	6170	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. SERVIZIO FOGNATURA	401490 - PECORONI ENRICO	9400	14.050,00	14.050,00
1	09	05	01	6200	SERVIZI ECOLOGICI - SMALTIMENTO RIFIUTI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9500	87.500,00	87.500,00
1	09	05	07	6201	SERVIZI ECOLOGICI - SMALTIMENTO RIFIUTI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9500	5.800,00	5.800,00
1	09	06	01	6308	PROGETTAZIONE, MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E ARREDO URBANO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9600	31.250,00	31.250,00
1	09	06	03	6334	PARCHI E GIARDINI:SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	9600	2.000,00	2.000,00
1	09	06	06	6350	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - VERDE PUBBLICO	401490 - PECORONI ENRICO	9600	10.500,00	10.500,00
1	09	06	06	6352	INTERESSI PASSIVI MUTUI CREDIOP VERDE PUBBLICO	401490 - PECORONI ENRICO	9600	-	-
1	09	06	07	6360	SERVIZI PARCHI E GIARDINI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	9600	2.100,00	2.100,00
1	09	06	03	6327	CANILE SPESE PER UTENZE (SERV.RIL.FINI IVA)	401490 - PECORONI ENRICO	9603	27.140,00	34.540,00
1	09	06	01	83	TUTELA AMBIENTALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	9604	180.500,00	181.500,00
1	09	06	07	85	TUTELA AMBIENTALE: IRAP	401490 - PECORONI ENRICO	9604	10.360,00	10.360,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	10	01	01	6423	ASILI NIDO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10101	528.000,00	525.000,00
1	10	01	03	6428	ASILO NIDO -SPESE PERE UTENZE - SERV.RIL.IVA	401490 - PECORONI ENRICO	10101	23.500,00	26.350,00
1	10	01	01	6424	SERVIZI PER I MINORI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10102	163.000,00	163.000,00
1	10	01	07	6506	SERVIZI PER I MINORI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10102	10.850,00	10.850,00
1	10	01	03	6905	CONSULTORIO SOCIALE VILLA GOMES - SERVIZI VARI -UTENZE E RISCALDAMENTO	401490 - PECORONI ENRICO	10102	5.500,00	5.500,00
1	10	01	01	6425	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10103	32.500,00	32.500,00
1	10	01	07	6509	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10103	2.200,00	2.200,00
1	10	02	03	853	CENTRO SOCIALE GERMANEDO:CANONE D'APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	10200	58.991,00	58.991,00
1	10	02	03	855	CENTRO SOCIALE GERMANEDO-SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	19.000,00	20.200,00
1	10	02	03	6534	CENTRO POLIVALENTE : SPESE UTENZE L.R. 95/80	401490 - PECORONI ENRICO	10200	10.000,00	7.550,00
1	10	02	01	6550	SERVIZI PER I GIOVANI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10200	63.900,00	62.900,00
1	10	02	03	6555	PROGETTO GIOVANI: SPESE TELEFONICHE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	7.000,00	7.000,00
1	10	02	07	6581	SERVIZI PER I GIOVANI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10200	3.300,00	3.300,00
1	10	04	01	6706	SERVIZI PER GLI ANZIANI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10401	167.350,00	167.350,00
1	10	04	07	6995	SERVIZIO ANZIANI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10401	11.020,00	11.020,00
1	10	04	01	6707	SERVIZI PER I DISABILI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10402	152.500,00	151.500,00
1	10	04	03	6928	C.S.E DI VIA TAGLIAMENTO-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10402	6.600,00	6.600,00
1	10	04	07	6999	SERVIZI PER I DISABILI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10402	9.650,00	9.650,00
1	10	04	03	6895	COMUNITA' ALLOGGIO VIA DELL'ISOLA SPESE ENERGIA ELETTR. CONSUMO ACQUA, TELEFON. RISC.TO (S.R.F.I.)	401490 - PECORONI ENRICO	10403	700,00	700,00
1	10	04	01	6709	SERVIZI AMMINISTRATIVI: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10404	214.500,00	214.500,00
1	10	04	03	6860	DORMITORIO PUBBLICO: SPESE UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	2.000,00	2.000,00
1	10	04	03	6865	EX OSTELLO DELLA GIOVENTU': SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	1.500,00	1.500,00
1	10	04	03	6874	SETTORE FAMIGLIA SERVIZI ALLA PERSONALE-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	7.300,00	7.300,00
1	10	04	03	6909	CENTRO SERVIZI MINORI-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	5.000,00	5.000,00
1	10	04	03	6921	CENTRO VIA MONTESSORI- SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	8.600,00	9.350,00
1	10	04	07	6994	SERVIZIO PROGETT.NE GESTIONE DELLE RISORSE INNOVATIVE: IRAP A C/ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	100,00	100,00
1	10	04	07	6998	SERVIZI AMMINISTRATIVI: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10404	14.200,00	14.200,00
1	10	05	01	7002	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	10500	163.100,00	163.100,00
1	10	05	02	7020	SPESE ECONOMICHE:PER FORNITURA VESTIARIO AL PERSONALE	401490 - PECORONI ENRICO	10500	1.500,00	1.500,00
1	10	05	03	7071	SERVIZIO NECROSCOPICO-SPESE PER UTENZE	401490 - PECORONI ENRICO	10500	21.000,00	22.700,00
1	10	05	06	7100	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - CIMITERI	401490 - PECORONI ENRICO	10500	36.500,00	36.500,00
1	10	05	07	7110	SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	10500	10.830,00	10.830,00
1	11	05	01	7402	SERVIZI INERENTI IL COMMERCIO: COMPENSI	401490 - PECORONI ENRICO	11201	383.000,00	383.000,00
1	11	05	03	7430	MERCATO - SERVIZIO SEGNALETICA - CANONE DI APPALTO	401490 - PECORONI ENRICO	11201	5.900,00	5.900,00
1	11	05	03	7441	MERCATO AREA EX PICCOLA:SPESE VARIE DI GESTIONE (S.R.IVA)	401490 - PECORONI ENRICO	11201	5.500,00	5.500,00
1	11	05	07	7560	SERVIZIO SVILUPPO PRODUTTIVO: IRAP A CARICO ENTE	401490 - PECORONI ENRICO	11201	25.350,00	25.350,00
						401490 - PECORONI ENRICO		28.846.213,00	28.575.218,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	02	02	277	SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO: ACQUISTO DI BENI	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	500,00	500,00
1	01	02	03	278	SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO: PRESTAZIONI DI SERVIZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	14.000,00	6.100,00
1	01	02	03	1243	SPESE PER VISITE PERIODICHE DI CONTROLLO ED ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE	415 - LONGONI ANTONELLO	1202	15.500,00	15.500,00
1	01	02	03	1031	SERVIZI GENERALI: RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	1214	182.785,00	173.785,00
1	01	05	03	891	MANUTENZIONE IMMOBILI	415 - LONGONI ANTONELLO	1500	147.525,00	33.290,00
2	01	05	01	20497	CONSERVAZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI COMUNALI	415 - LONGONI ANTONELLO	1500	900.000,00	20.600,00
1	01	06	03	841	CALDAIETTE MURALI:CANONE DI MANUT.NE E RIPARAZIONE	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	13.200,00	13.200,00
1	01	06	02	911	SPESE ACQUISTO BENI OPERE PUBBLICHE FABBRICATI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	5.000,00	5.000,00
1	01	06	02	912	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI - SPESE PER CARBURANTE	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	7.000,00	7.000,00
1	01	06	03	916	OPERE PUBBLICHE FABBRICATI- MANUTENZIONE AUTOMEZZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	2.000,00	2.000,00
1	01	06	04	932	OPERE PUBBLICHE -NOLEGGIO BENI TERZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.000,00	4.000,00
1	01	06	03	940	SPESE PRESTAZIONI DI SERVIZI OPERE PUBBLICHE FABBRICATI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	3.760,00	3.760,00
1	01	06	03	967	PROGR.NE E CONTROLLO OO.PP.-PRESTAZIONE DI SERVIZI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.200,00	4.200,00
1	01	06	02	968	PROGR.NE E CONTROLLO OO.PP.-ACQUISTO DI BENI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	4.000,00	4.000,00
1	01	06	03	991	PAGAMENTI ENTI PER VERIFICA PROGETTI E SOPRALUOGHI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	18.700,00	13.700,00
2	01	06	06	20519	FONDO ROTATIVO PER PROGETTAZIONI, ASSISTENZA E SONDAGGI	415 - LONGONI ANTONELLO	1600	10.000,00	10.000,00
2	01	08	01	20805	INTERVENTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - ART. 15 L.R. 20.2.1989 N. 6	415 - LONGONI ANTONELLO	1800	142.000,00	100.000,00
1	02	01	03	1630	SPESE PER IL RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI GIUDIZIARI	415 - LONGONI ANTONELLO	2100	116.000,00	9.600,00
1	03	01	03	1850	POLIZIA URBANA-SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	3100	55.410,00	55.410,00
1	04	01	03	2140	SPESE PER RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE	415 - LONGONI ANTONELLO	4100	67.000,00	68.470,00
1	04	02	03	2320	SPESE PER RISCALDAMENTO EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	415 - LONGONI ANTONELLO	4101	443.000,00	443.000,00
1	04	03	03	2550	SCUOLE MEDIE INFERIORI: SPESE PER IL RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	4102	365.000,00	365.000,00
1	04	04	03	2610	LICEO CLASSICO - SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	4105	57.000,00	66.550,00
1	05	01	03	3520	MUSEI: SPESE PER RISCALDAMENTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	103.040,00	113.740,00
1	05	01	03	3523	PALAZZO PIAZZA XX SETTEMBRE: SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	55.000,00	55.000,00
2	05	01	01	23233	VILLA MANZONI:MANUTENZIONE STRAORDINARIA	415 - LONGONI ANTONELLO	5100	1.780.000,00	-
1	05	01	03	3380	BIBLIOTECA: SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5200	40.000,00	40.000,00
1	05	02	03	94	ISTITUTI MUSICALI: SPESE PER UTENZE	415 - LONGONI ANTONELLO	5201	30.000,00	30.000,00
1	05	02	03	3931	TEATRO SOCIALE-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	5202	50.000,00	50.000,00
2	06	02	01	22219	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	415 - LONGONI ANTONELLO	6102	700.000,00	-
1	08	01	02	4522	SERVIZIO VIABILITA' E STRADE:SPESE PER CARBURANTE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	16.000,00	16.000,00
1	08	01	02	4523	SERVIZIO STRADE:FORNITURE VARIE PER UFFICI E ACQUISTO MATERIALI SPECIALISTICI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	13.723,00	18.723,00
1	08	01	03	4551	PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI POZZETTI E CADITOIE STRADALI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	200.000,00	200.000,00
1	08	01	03	4553	INTERVENTI DI PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	163.925,00	163.925,00
1	08	01	03	4565	SPESE PER LO SGOMBERO DELLA NEVE DALL'ABITATO	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	147.507,00	197.507,00
1	08	01	05	4579	TRASFERIMENTI A PROVINCIA DI LECCO PER GESTIONE PARCHEGGI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	-	5.500,00
1	08	01	04	4591	VIABILITA' - NOLEGGIO BENI TERZI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	1.600,00	1.600,00
1	08	01	03	4595	SERVIZIO VIABILITA': PREMI ASSICURAZIONE DIVERSE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	5.800,00	5.800,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	08	01	03	4596	MANUTENZIONE PERIODICA STRADE	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	387.000,00	243.000,00
1	08	01	03	4597	MANUTENZIONE PERIODICA SEGNALETICA	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	207.000,00	226.000,00
2	08	01	07	20966	TRASFERIMENTI PER SOTTOPASSO RIVABELLLA	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	280.000,00	-
2	08	01	01	22606	INTERVENTI STRAORDINARI DI SISTEMAZIONE DELLE VIE E PIAZZE CITTADINE e ALLARGAMENTI STRADALI	415 - LONGONI ANTONELLO	8100	363.037,00	924.937,00
1	08	02	03	4800	SERV. ILL.NE PUBBL.: CANONE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA ENERGIA ELETTRICA NELLE VIE E PIAZZE CITTADINE	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	1.282.000,00	1.282.000,00
1	08	02	03	4805	SERV. ILL.NE PUBBL.: CANONE MANUT.NE IMPIANTI VIE E PIAZZE CITTADINE OO.UU.	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	140.000,00	140.000,00
2	08	02	01	22705	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	415 - LONGONI ANTONELLO	8200	166.825,00	166.825,00
1	08	03	05	4578	SOTTOPASSI FERROVIARI: TRASFERIMENTI	415 - LONGONI ANTONELLO	8300	10.000,00	-
1	09	02	03	5016	SERVIZIO ABITAZIONI-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9206	15.000,00	15.000,00
1	09	03	03	6020	PROTEZIONE CIVILE:SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9300	11.993,00	11.993,00
1	09	04	03	6134	FONTANE E LAVatoi - SERVIZI VARI - CANONE DI APPALTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9400	3.585,00	3.585,00
2	09	04	01	23223	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETICOLO IDRICO MINORE E DEMANIO LACUALE	415 - LONGONI ANTONELLO	9400	25.000,00	50.000,00
1	09	06	03	6330	PARCHI E GIARDINI-SERVIZI VARI-CANONE D'APPALTO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	185.000,00	185.000,00
1	09	06	03	6333	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	45.000,00	45.000,00
2	09	06	01	23405	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO E ARREDI RICREATIVI	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	150.000,00	200.000,00
2	09	06	05	23407	ACQUISTO ATTREZZATURE LUDICHE, CESTI PORTARIFIUTI, FIORIERE, MANUFATTI IN GHISA E ALTRO ARREDO URBANO	415 - LONGONI ANTONELLO	9600	25.000,00	50.000,00
1	09	06	03	6329	CANILE: SPESE PER RISCALDAMENTO (SERV.RIL.IVA)	415 - LONGONI ANTONELLO	9603	1.450,00	1.550,00
2	09	06	01	22900	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE	415 - LONGONI ANTONELLO	9604	161.500,00	161.500,00
1	10	01	03	6434	ASILI NIDO: SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10101	56.000,00	56.000,00
1	10	01	03	6449	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE: SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10102	19.000,00	19.000,00
1	10	02	03	854	CENTRO SOCIALE DI GERMANEDO-SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10200	60.000,00	60.000,00
1	10	02	03	6528	CENTRO SERVIZI FORMATIVI-SPESE RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10200	20.000,00	20.000,00
1	10	04	03	6927	C.S.E. VIA TAGLIAMENTO SPESE PER RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10402	24.700,00	24.400,00
1	10	04	05	6963	EROGAZIONE PERFONDO SOSTEGNO AFFITTI	415 - LONGONI ANTONELLO	10403	50.000,00	50.000,00
1	10	04	03	6920	CENTRO DI VIA MONTESSORI:SPESE DI RISCALDAMENTO	415 - LONGONI ANTONELLO	10404	14.500,00	15.000,00
1	10	05	03	7043	MANUTENZIONE CIMITERI	415 - LONGONI ANTONELLO	10500	225.060,00	225.060,00
2	10	05	01	23902	MANUTENZIONE CIMITERI E COSTRUZIONE TOMBE	415 - LONGONI ANTONELLO	10500	100.000,00	-
						415 - LONGONI ANTONELLO		9.912.825,00	6.498.310,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	09	02	03	5031	SPESE PER BANDI ASSEGNAZIONE ALLOGGI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	533 - PANZERI MARINELLA	9206	6.413,00	6.413,00
1	09	02	03	5040	SPESE TRASFERIMENTO FAMIGLIE IN ALLOGGI PARCHEGGIO	533 - PANZERI MARINELLA	9206	2.396,00	2.396,00
1	10	01	03	6417	CENTRO SERVIZI MINORI-MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10101	540,00	540,00
1	10	01	02	6420	ASILI NIDO: ACQUISTO DI BENI - SERV. RIL.FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	14.000,00	14.000,00
1	10	01	03	6430	ASILI NIDO - SERVIZIO DI PULIZIA - CANONE DI APPALTO - SERV. RIL. IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	136.500,00	136.500,00
1	10	01	03	6437	ASILI NIDO - SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI - SERV. RIL. AI FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10101	306.100,00	303.100,00
1	10	01	03	6439	CONVENZIONE CON SOGGETTI ONLUS GESTORI DI ASILI NIDO PRESENTI IN CITTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10101	187.000,00	187.000,00
1	10	01	03	6613	RISTORAZIONE ASILI NIDO	533 - PANZERI MARINELLA	10101	69.000,00	48.300,00
1	10	01	02	6418	CENTRO SERVIZI MINORI-SPESA PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10102	2.000,00	2.000,00
1	10	01	02	6419	CENTRO SERVIZI MINORI:ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	150,00	150,00
1	10	01	03	6441	SPESE PER MINORI SOTTOPOSTI A PROVVEDIMENTO AUTORITA GIUDIZIARIA	533 - PANZERI MARINELLA	10102	1.150.000,00	1.127.000,00
1	10	01	03	6442	INTERVENTI E SERVIZI VARI SUI MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	438.500,00	407.680,00
1	10	01	03	6444	INTERVENTI ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10102	20.000,00	20.000,00
1	10	01	05	6480	CONTRIBUTI E SUSSIDI VARI A FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE	533 - PANZERI MARINELLA	10102	47.500,00	27.600,00
1	10	01	05	6483	TRASFERIMENTI PER MINORI SOTTOPOSTI A DECRETO AUTORITA' GIUDIZIARIA	533 - PANZERI MARINELLA	10102	8.000,00	8.000,00
1	10	01	02	6426	CENTRI PRIMA INFANZIA: ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10103	500,00	500,00
1	10	01	03	6438	CENTRO PER LE FAMIGLIE -INTERVENTI VARI E E SERVIZI DIVERSI	533 - PANZERI MARINELLA	10103	23.700,00	23.700,00
1	10	02	03	6531	CENTRO SERVIZI FORMATIVI:PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	533 - PANZERI MARINELLA	10200	5.000,00	5.000,00
1	10	02	07	6580	CENTRO SERVIZI FORMATIVI: IRAP A CARICO ENTE	533 - PANZERI MARINELLA	10200	12.000,00	13.100,00
1	10	04	05	4858	TRASFERIMENTO BUONI SOCIALI AD ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	115.000,00	-
1	10	04	03	6611	SERVIZIO PASTI ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	94.500,00	53.200,00
1	10	04	02	6756	ASSISTENZA DOMICILIARE:SPESA PER CARBURANTE-SERV. RIL. AI FINI IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10401	2.600,00	2.600,00
1	10	04	02	6758	CENTRO SERVIZIO ANZIANI:ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	600,00	600,00
1	10	04	03	6760	INTERVENTI VARI - EX L.R. 16/74 L.R. 1/1986	533 - PANZERI MARINELLA	10401	70.000,00	70.000,00
1	10	04	03	6785	FONDO PER INTERVENTI DIVERSI PER ASSISTENZA DOMICILIARE - SERV. RILEV. AI FINI IVA	533 - PANZERI MARINELLA	10401	170.000,00	170.000,00
1	10	04	03	6790	RETTE PER MANTENIMENTO INDIGENTI ANZIANI E DISABILI A CARICO DEL COMUNE (SERV. RIL. IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10401	188.000,00	178.000,00
1	10	04	03	6793	SPESE PER SERVIZIO DI TELESOCORSO - TELEASSISTENZA	533 - PANZERI MARINELLA	10401	6.000,00	6.000,00
1	10	04	03	6795	INTERVENTI DI ANIMAZIONE E PREVENZIONE SOCIALE PER ANZIANI NEI DISTRETTI SOCIO ASSISTENZIALI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	6.000,00	6.000,00
1	10	04	05	6950	SUSSIDI AGLI ANZIANI RICOVERATI IN ISTITUTI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	245.000,00	255.000,00
1	10	04	05	6953	CONTRIBUTI A FAVORE SOGGETTI ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	4.410,00	4.410,00
2	10	03	07	23856	TRASFERIMENTI PER INTERVENTI SU IMMOBILI DESTINATI AD ANZIANI	533 - PANZERI MARINELLA	10401	400.000,00	400.000,00
1	10	04	02	6551	SERVIZIO DISABILI: SPESE PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	10.000,00	10.000,00
1	10	04	03	6557	ARTIMEDIA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	260.000,00	102.343,00
1	10	02	03	6558	INTERVENTI EDUCATIVI PER SOGGETTI DISABILI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	71.000,00	71.000,00
1	10	04	02	6741	SERVIZI PER DISABILI: ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	680,00	680,00
1	10	04	03	6743	SERVIZI PER DISABILI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	72.500,00	72.500,00
1	10	04	05	6771	TRASFERIMENTI BUONI SOCIALI A DISABILI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	50.000,00	-
1	10	04	04	6777	SERVIZIO DISABILI: UTILIZZO BENI DI TERZI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	51.500,00	51.500,00
1	10	04	03	6791	RETTE PER AMNTEN.TO ADULTI INDIGENTI E DISABILI (S.R.F.I.)	533 - PANZERI MARINELLA	10402	250.800,00	250.800,00
1	10	04	03	6800	SERVIZI DISABILI: ASSISTENZA DOMICILIARE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	65.000,00	65.000,00
1	10	04	03	6915	INTERVENTI PROMOZIONALI E GESTIONALI A FAVORE SOGGETTI HAND.TI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	6.000,00	6.000,00
1	10	04	03	6931	C.S.E. DI VIA TAGLIAMENTO:SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	700.000,00	700.000,00
1	10	04	02	6932	CDD: SPESE PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10402	1.400,00	1.400,00
1	10	04	03	6937	LABORATORIO ARTIMEDIA:SPESE DI GESTIONE E PER INTERVENTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10402	105.500,00	105.500,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	10	04	03	93	SERVIZIO ADULTI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	327.496,00	323.496,00
1	10	04	03	6612	SERVIZIO PASTI ADULTI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	80.900,00	59.850,00
1	10	04	01	6717	INAIL BORSE LAVORO	533 - PANZERI MARINELLA	10403	10.000,00	8.300,00
1	10	04	02	6739	CENTRO SERVIZI ADULTI:ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	1.000,00	1.000,00
1	10	04	03	6752	CENTRO SERVIZIO ADULTI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	100,00	100,00
1	10	04	02	6753	CENTRO SERVIZI ADULTI:SPESA PER CARBURANTE	533 - PANZERI MARINELLA	10403	1.200,00	1.200,00
1	10	04	03	6762	INTERVENTI VARI A FAVORE DI SOGGETTI ADULTI IN DIFFICOLTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10403	44.000,00	35.400,00
1	10	04	03	6786	FONDO PER INTERVENTI VARI PER ASSISTENZA INDIGENTI)S.R.F.I.)	533 - PANZERI MARINELLA	10403	200.000,00	200.000,00
1	10	04	03	6885	COMUNITA' ALLOGGIO VIA DELL'ISOLA (CPAN) - SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO (SERV.R.F.IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10403	26.670,00	26.670,00
1	10	04	05	6935	CONTRIBUTI PER SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE	533 - PANZERI MARINELLA	10403	120.000,00	84.700,00
1	10	04	05	6955	CONTRIBUTI MINIMI DI INSERIMENTO LAVORATIVO ADULTI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	142.000,00	153.000,00
2	10	04	07	23853	TRASFERIMENTI PER RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI CON FINALITA' SOCIALI	533 - PANZERI MARINELLA	10403	110.000,00	110.000,00
1	10	04	04	889	SERVIZI SOCIALI: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	3.652,00	3.652,00
1	10	04	05	892	AGEVOLAZIONI TARSU PER SOGGETTI IN DIFFICOLTA'	533 - PANZERI MARINELLA	10404	45.500,00	45.500,00
1	10	02	03	6524	CENTRO SERVIZI FORMATIVI - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	3.245,00	3.245,00
1	10	04	03	6757	ASSISTENZA DOMICILIARE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI (SERV. RIL. IVA)	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.300,00	1.300,00
1	10	04	02	6759	SEDE CENTRALE:SPESA PER CARBURANTEI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	2.600,00	2.600,00
1	10	04	03	6764	SEDE CENTRALE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.400,00	1.400,00
1	10	04	05	6767	TRASFERIMENTO ALLA GESTIONE ASSOCIATA - QUOTA ASSOCIATIVA	533 - PANZERI MARINELLA	10404	506.000,00	506.000,00
1	10	04	03	6875	SEDE CENTRALE: SPESE VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO SEDE CENTRALE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	-	-
1	10	04	03	6876	CONVENZIONE CON CROCE ROSSA	533 - PANZERI MARINELLA	10404	-	-
1	10	04	03	6879	SERVIZI SOCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	4.500,00	4.500,00
1	10	04	02	6881	SERVIZI SOCIALI: ACQUISTO DI BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	1.300,00	1.300,00
1	10	04	03	6901	INTERVENTI PER INTEGRAZIONE DEGLI STRANIERI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	30.000,00	30.000,00
1	10	04	03	6910	SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO CENTRO SERVIZI MINORI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	8.500,00	8.500,00
1	10	04	03	6952	GESTIONE CORSI FORMAZIONE PROFESSIONALE ED EDUCATIVI PER ENTI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	163.671,00	163.671,00
1	10	04	05	6966	CONTRIBUTI VARI	533 - PANZERI MARINELLA	10404	12.300,00	12.300,00
1	10	04	05	6967	TRASFERIMENTI PER ASSEGNI FAMILIARI E DI MATERNITA'	533 - PANZERI MARINELLA	10404	110.000,00	110.000,00
1	10	04	05	6975	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA PER BORSE SOCIALI LAVORO	533 - PANZERI MARINELLA	10404	9.000,00	6.000,00
2	10	02	07	23855	TRASFERIMENTI PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEI CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	533 - PANZERI MARINELLA	10404	280.000,00	280.000,00
1	10	04	03	6748	GESTIONE ASSOCIATA- PRESTAZIONE DI SERVIZIO	533 - PANZERI MARINELLA	10450	2.589.925,00	3.067.325,00
1	10	04	02	6749	GESTIONE ASSOCIATA - ACQUISTO BENI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	1.500,00	1.500,00
1	10	04	04	6750	GESTIONE ASSOCIATA - FITTI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	7.000,00	7.000,00
1	10	04	04	6765	GESTIONE ASSOCIATA -NOLEGGIO UTILIZZO BENI DI TERZI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	1.200,00	1.200,00
1	10	04	05	6766	GESTIONE ASSOCIATA - TRASFERIMENTI A SOGGETTI DIVERSI	533 - PANZERI MARINELLA	10450	2.600.000,00	2.140.000,00
						533 - PANZERI MARINELLA		12.821.748,00	12.316.221,00
						Totale			

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	01	01	02	7	SEGRETERIA DEL SINDACO-SPESE PER MEZZI ED AUTOMEZZI IN DOTAZIONE	570 - POLANO FLAVIO	1101	1.500,00	1.500,00
1	01	01	03	16	SEGRETERIA DEL SINDACO: SPESE PER MEZZI ED AUTOMEZZI IN DOTAZIONE	570 - POLANO FLAVIO	1101	400,00	400,00
1	01	01	07	194	SEGRETERIA SINDACO: IMPOSTE E TASSE	570 - POLANO FLAVIO	1101	400,00	400,00
1	01	01	02	8	ACQUISTO BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	570 - POLANO FLAVIO	1102	3.600,00	3.600,00
1	01	01	02	11	SPESE PER ONORANZE,CERIMONIE,RICEVIMENTI E PER L'ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI,TAVOLE ROTONDE ECC.	570 - POLANO FLAVIO	1102	4.800,00	4.800,00
1	01	01	02	13	ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE DI GEMELLAGGIO	570 - POLANO FLAVIO	1102	430,00	430,00
1	01	01	03	21	CERIMONIE E RICEVIMENTI-PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1102	7.550,00	7.550,00
1	01	01	03	29	RELAZIONI ESTERNE:SPESE PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	570 - POLANO FLAVIO	1102	10.750,00	10.750,00
1	01	08	02	32	SERVIZI DI INFORMAZIONE: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	50,00	50,00
1	01	01	02	35	RETE DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	200,00	200,00
1	01	01	03	36	SERVIZIO CIVILE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1102	2.730,00	2.730,00
1	01	01	02	98	SERVIZI DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE: ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	1102	1.300,00	1.300,00
1	01	01	03	99	SERVIZI DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1102	6.600,00	6.600,00
1	01	01	03	101	SPESE VARIE DI GESTIONE MANIFESTAZIONI CON LE CITTA' GEMELLATE	570 - POLANO FLAVIO	1102	2.945,00	2.945,00
1	01	01	05	111	CONTRIBUTO PER FUNZ.TO COMITATO GEMELLAGGI	570 - POLANO FLAVIO	1102	8.500,00	8.500,00
1	01	01	03	294	SERVIZIO CIVILE: SPESE PER UTENZE	570 - POLANO FLAVIO	1102	450,00	450,00
1	01	01	03	470	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	570 - POLANO FLAVIO	1102	8.200,00	8.200,00
1	01	01	05	1271	CONTRIBUTI VARI	570 - POLANO FLAVIO	1102	10.800,00	10.800,00
1	01	01	03	6583	SERVIZIO CIVILE: SPESE PER INTERVENTI FORMATIVI	570 - POLANO FLAVIO	1102	900,00	900,00
1	01	01	03	90	COMMISSIONE CIRCONDARIALE E SOTTOCOMMISSIONE:GETTONI DI PRESENZA E ALTRE SPESE DI FUNZIONAMENTO	570 - POLANO FLAVIO	1110	5.000,00	5.000,00
1	01	01	02	202	CONSIGLIO COMUNALE E-ACQUISTO BENI-PROVEDITORATO	570 - POLANO FLAVIO	1110	700,00	700,00
1	01	01	05	233	QUOTE ASSOCIATIVE	570 - POLANO FLAVIO	1110	14.000,00	16.200,00
1	01	01	04	1075	SEGRETERIA SINDACO:UTILIZZO DI BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1110	12.000,00	12.000,00
1	01	02	02	252	PROTOCOLLO ED ARCHIVO:ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1214	2.000,00	2.000,00
1	01	02	02	253	SERVIZI GENERALI: ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1214	600,00	600,00
1	01	02	04	254	PROTOCOLLO: NOLEGGIO BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1214	247,00	247,00
1	01	02	03	346	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER INTERVENTI SU ARCHIVO E PROTOCOLLO	570 - POLANO FLAVIO	1214	4.550,00	4.550,00
1	01	02	03	347	SERVIZI GENERALI SPESE PER SERVIZIO CORRISPONDENZA	570 - POLANO FLAVIO	1214	73.000,00	73.000,00
1	01	03	03	1250	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO RICETRASMETTENTE SERVIZI COMUNALI	570 - POLANO FLAVIO	1302	10.201,00	10.201,00
2	08	01	07	20968	TRASFERIMENTI PER RIQUALIFICAZIONE LOCALITA'PIANI RESINELLI	570 - POLANO FLAVIO	1600	186.000,00	186.000,00
1	01	07	02	1071	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICA-ACQUISTO DI BENI	570 - POLANO FLAVIO	1700	16.430,00	6.430,00
1	01	07	04	1072	SERVIZI ISTITUZIONALI: UTILIZZO DI BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.026,00	1.026,00
1	01	07	02	1073	ANAGRAFE ELETTORALE STATISTICAL-SPESE PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.600,00	1.600,00
1	01	07	03	1074	ANAGRAFE ELETTORALE E STATISTICA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	1700	675,00	675,00
1	01	07	03	1078	CENSIMENTO POPOLAZIONE 2010/2011:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1700	1.000,00	1.000,00
1	01	07	03	1080	ANAGRAFE ELETTORALE STATSTICAL:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	1700	8.500,00	8.500,00
1	01	07	05	1098	SERVIZI ISTITUZIONALI:QUOTE ASSOCIATIVE	570 - POLANO FLAVIO	1700	600,00	600,00
1	01	08	04	34	NOLEGGIO ATTREZZATURE INFORMATICHE	570 - POLANO FLAVIO	1800	80.520,00	80.520,00
1	01	08	02	42	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	1800	2.000,00	3.000,00
1	01	08	03	43	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	1800	98.000,00	113.000,00
1	01	08	05	44	SISTEMA INFORMATICO E DI SICUREZZA: TRASFERIMENTI	570 - POLANO FLAVIO	1800	137.950,00	137.950,00
1	01	08	03	195	SISTEMA INFORMATICO E SICUREZZA: SPESE UTENZE	570 - POLANO FLAVIO	1800	148.000,00	141.700,00
2	01	08	05	20800	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE INFORMATICHE	570 - POLANO FLAVIO	1800	40.000,00	40.000,00
1	02	01	03	1632	SPESE GUARDIANIA TRIBUNALE	570 - POLANO FLAVIO	2100	66.997,00	66.997,00

tit	funz	serv	int	cap	Descrizione capitolo	Resp_funz	cdc	prev_iniz	prev_def
1	03	01	02	1827	POLIZIA URBANA: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	3100	20.000,00	20.000,00
1	03	01	03	1828	POLIZIA URBANA - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	3100	12.000,00	14.500,00
1	03	01	03	1837	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO RICETRASMITTENTE POLIZIA LOCALE	570 - POLANO FLAVIO	3100	2.400,00	2.400,00
1	03	01	04	1841	POLIZIA URBANA-NOLEGGIO BENI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	3100	2.500,00	2.500,00
1	03	01	03	1842	COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER CDS	570 - POLANO FLAVIO	3100	30.000,00	18.000,00
1	03	01	05	1843	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE (L.R. 73 DEL 16/12/1989)	570 - POLANO FLAVIO	3100	200,00	200,00
1	03	01	05	1845	TRASFERIMENTI PER PROGETTO SICUREZZA	570 - POLANO FLAVIO	3100	7.200,00	7.200,00
1	03	01	03	1860	POLIZIA URBANA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	3100	257.000,00	242.000,00
1	03	01	02	1862	POLIZIA LOCALE ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	3100	8.200,00	8.200,00
1	03	01	03	1864	GESTIONE SERVIZIO VERBALI CONTRAVVENZIONI CODICE STRADALE E RELATIVE NOTIFICHE	570 - POLANO FLAVIO	3100	200.000,00	200.000,00
1	03	01	03	1900	UFFICIO COMANDO-PREMI ASSICURAZIONE DIVERSI	570 - POLANO FLAVIO	3100	5.000,00	5.000,00
1	03	01	08	1911	ONERI GESTIONE POLIZIA LOCALE	570 - POLANO FLAVIO	3100	10.000,00	10.000,00
2	03	01	05	21142	INTERVENTI ART. 208, COMMA 4, LETTERA B), CODICE DELLA STRADA	570 - POLANO FLAVIO	3100	231.000,00	433.500,00
1	06	03	03	4335	INIZIATIVE TURISTICHE, CULTURALI, COMMERCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	570 - POLANO FLAVIO	6103	60.000,00	7.000,00
2	07	01	01	27450	INTERVENTI NEL SETTORE TURISTICO	570 - POLANO FLAVIO	7100	100.000,00	100.000,00
2	07	01	05	27453	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA	570 - POLANO FLAVIO	7100	50.000,00	50.000,00
2	07	01	01	27454	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA	570 - POLANO FLAVIO	7100	50.000,00	50.000,00
1	07	02	05	4400	CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	570 - POLANO FLAVIO	7200	9.800,00	9.800,00
1	07	02	04	4416	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO DEL TURISMO-UTILIZZO BENI DI TERZI	570 - POLANO FLAVIO	7200	2.500,00	-
1	09	03	02	6010	PROTEZIONE CIVILE-ACQUISTO BENI	570 - POLANO FLAVIO	9300	7.500,00	3.500,00
1	09	03	03	6012	PROTEZIONE CIVILE- PROVVEDITORATO - PRESTAZIONE DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	9300	400,00	400,00
1	09	03	04	6013	PROTEZIONE CIVILE - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	570 - POLANO FLAVIO	9300	495,00	495,00
1	09	03	02	6015	PROTEZIONE CIVILE: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	9300	2.000,00	2.000,00
1	09	03	03	6016	PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	9300	5.000,00	5.000,00
1	09	03	05	6017	PROTEZIONE CIVILE: TRASFERIMENTI	570 - POLANO FLAVIO	9300	1.000,00	1.000,00
1	09	03	03	6025	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-PREMI ASSICURAZIONI DIVERSE	570 - POLANO FLAVIO	9300	7.200,00	7.200,00
1	09	03	03	6040	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-SPESE PREVENZIONE AMBIENTALE E PUBBLICA INCOLUMITA'	570 - POLANO FLAVIO	9300	2.995,00	7.155,00
1	09	03	03	6045	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE-SPESE PER INTERVENTI SUL TERRITORIO PREVENZIONE	570 - POLANO FLAVIO	9300	15.000,00	13.340,00
1	09	03	03	7461	SERVIZI DI SICUREZZA PUBBLICA	570 - POLANO FLAVIO	9300	5.000,00	2.500,00
1	09	04	03	6142	BAGNI E GABINETTI PUBBLICI: CORRISPETTIVI PER APPALTI SERVIZI DI CUSTODIA E PULIZIA	570 - POLANO FLAVIO	9400	42.186,00	42.186,00
1	09	06	03	6328	CANILE- SPESE DI GESTIONE (SERV.RIL.IVA)	570 - POLANO FLAVIO	9603	195.000,00	195.000,00
2	09	06	05	22918	CANILE: ACQUISTO BENI MOBILI	570 - POLANO FLAVIO	9603	90.000,00	90.000,00
1	10	05	02	7021	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZIO NECROSCOPICO	570 - POLANO FLAVIO	10500	300,00	300,00
1	10	05	02	7041	SERVIZIO NECROSCOPICO: SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	10500	1.800,00	1.800,00
1	10	05	03	7042	SERVIZIO NECROSCOPICO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	10500	800,00	800,00
1	10	05	03	7070	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO NECROSCOPICO	570 - POLANO FLAVIO	10500	16.000,00	16.000,00
1	10	05	03	7081	SERVIZI CIMITERIALI-CANONE D'APPALTO	570 - POLANO FLAVIO	10500	260.000,00	260.000,00
1	11	01	03	7150	COMPENSO AL CONCESSIONARIO RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE	570 - POLANO FLAVIO	11201	530.000,00	530.000,00
1	11	05	02	7410	ACQUISTO DI BENI PER SERVIZI SVILUPPO ECONOMICO	570 - POLANO FLAVIO	11201	1.200,00	1.200,00
1	11	05	04	7415	SVILUPPO ECONOMICO - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	570 - POLANO FLAVIO	11201	1.200,00	1.200,00
1	11	05	02	7416	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO:SPESA PER CARBURANTE	570 - POLANO FLAVIO	11201	600,00	600,00
1	11	05	03	7417	SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	570 - POLANO FLAVIO	11201	290,00	290,00
1	11	05	03	7450	SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO:PRESTAZIONI DI SERVIZIO	570 - POLANO FLAVIO	11201	6.400,00	7.800,00
1	11	05	05	7510	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DELLA MONTAGNA- CONTR.REG.LE	570 - POLANO FLAVIO	11201	37.826,00	-
2	11	04	07	20863	INIZIATIVE DI SOSTEGNO ALLA RICERCA PER SVILUPPO ECONOMICO ED OCCUPAZIONALE	570 - POLANO FLAVIO	11400	250.000,00	250.000,00
						570 - POLANO FLAVIO Totale		3.521.693,00	3.605.667,00