



Comune di Lecco

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 150 del 28.8.2014

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI:
MODIFICHE.

L'anno duemilaquattordici e questo giorno ventotto del mese di agosto alle ore 15 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

| | | |
|--------------------|-------------|---|
| Virginio Brivio | SINDACO | P |
| Vittorio Campione | VICESINDACO | A |
| Francesca Bonacina | ASSESSORE | A |
| Ivano Donato | ASSESSORE | P |
| Martino Mazzoleni | ASSESSORE | P |
| Francesca Rota | ASSESSORE | A |
| Michele Tavola | ASSESSORE | P |
| Armando Volontè | ASSESSORE | A |
| Elisa Corti | ASSESSORE | P |

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Con deliberazione n. 177 del 15/09/2011 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi attualmente in vigore;

Dalla data di approvazione ad oggi sono intervenute alcune modifiche nella legislazione vigente che, unitamente a esigenze organizzative contingenti hanno determinato la necessità di adeguare il testo del predetto regolamento come segue:

art. 7 c. 1– eliminare lett. l) dal momento che è il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi a stabilire la composizione della delegazione trattante;

art. 25 c. 1 lett. a) la percentuale di posti per assunzioni di dirigenti a tempo determinato è elevata al 30% (come da art. 11 c. 1 D.L. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014);

art. 57 “Criteri per il rilascio di autorizzazioni a dipendenti comunali per lo svolgimento di altre attività” è abrogato in quanto la materia è ora disciplinata da apposito regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 04/06/2014;

art. 59 – c. 5 “Relazione con i soggetti sindacali” è modificato come segue: “La delegazione trattante di parte pubblica, è costituita dal Segretario Generale con funzioni di presidente, dal dirigente del Settore Finanziario e **da altro dirigente individuato dal Segretario Generale**, con funzioni di componenti e da un dipendente dell’ente con funzioni di segretario. La delegazione trattante di parte pubblica può farsi assistere temporaneamente per materie specifiche oggetto di contrattazione decentrata integrativa, da altri dirigenti o funzionari dell’ente con esclusive funzioni di supporto tecnico. Alle sedute delle delegazioni trattanti può partecipare il Sindaco o suo delegato”.

Art. 62 – “Organi disciplinari” è modificato come segue: “1. I soggetti competenti all’interno dell’ente e le loro responsabilità per la gestione dei procedimenti disciplinari sono:

a) Dirigente del Servizio Gestione risorse umane: responsabile del procedimento disciplinare e organo decisionale avente le funzioni dell’ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale dipendente;

b) Dirigenti: responsabili della segnalazione all’ufficio procedimenti disciplinari ovvero della contestazione d’addebito e della comminazione della sanzione verso i dipendenti appartenenti alla rispettiva struttura, per i procedimenti disciplinari in cui la sanzione non superi la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni;

c) Segretario Generale: responsabile del procedimento disciplinare e organo decisionale avente le funzioni dell’ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale di qualifica dirigenziale.”

Dato atto che verrà data adeguata informazione del presente atto alla RSU ed alle organizzazioni sindacali;

Premesso quanto sopra, visti:

il vigente Statuto comunale e il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi con particolare all'art. 70;

l'art. 42 decreto legislativo 267/2000;

il D. L.vo n. 150/2009 e il D. L.vo n. 165/2001;

la legge 6 novembre 2012, n. 190 e i D. Lgs. n. 33/2013, D. Lgs. n. 39/2013, DPR n.62/2013);

Visto il parere tecnico espresso ai sensi dell’art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1) di approvare le seguenti modifiche al “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi”:

art. 7 c. 1– eliminare lett. l) per coordinamento con art. 59 c. 5;

art. 25 c. 1 lett. a) la percentuale di posti per assunzioni di dirigenti a tempo determinato è elevata al 30% (come da art. 11 c. 1 D.L. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014);

art. 57 “Criteri per il rilascio di autorizzazioni a dipendenti comunali per lo svolgimento di altre attività” è abrogato in quanto la materia è ora disciplinata da apposito regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 04/06/2014;

art. 59 – c. 5 “Relazione con i soggetti sindacali” è modificato come segue: “La delegazione trattante di parte pubblica, è costituita dal Segretario Generale con funzioni di presidente, dal dirigente del Settore Finanziario e **da altro dirigente individuato dal Segretario Generale**, con funzioni di componenti e da un dipendente dell’ente con funzioni di segretario. La delegazione trattante di parte pubblica può farsi assistere temporaneamente per materie specifiche oggetto di contrattazione decentrata integrativa, da altri dirigenti o funzionari dell’ente con esclusive funzioni di supporto tecnico. Alle sedute delle delegazioni trattanti può partecipare il Sindaco o suo delegato”.

Art. 62 – “Organi disciplinari” è modificato come segue: “1. I soggetti competenti all’interno dell’ente e le loro responsabilità per la gestione dei procedimenti disciplinari sono:

a) Dirigente del Servizio Gestione risorse umane: responsabile del procedimento disciplinare e organo decisionale avente le funzioni dell’ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale dipendente;

b) Dirigenti: responsabili della segnalazione all’ufficio procedimenti disciplinari ovvero della contestazione d’addebito e della comminazione della sanzione verso i dipendenti appartenenti alla rispettiva struttura, per i procedimenti disciplinari in cui la sanzione non superi la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni;

c) Segretario Generale: responsabile del procedimento disciplinare e organo decisionale avente le funzioni dell’ufficio per i procedimenti disciplinari per il personale di qualifica dirigenziale.”

dando atto che il testo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, modificato per effetto delle variazioni di cui sopra, è quello nelle risultanze dell'allegato alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

2) di prendere atto che il contenuto della presente deliberazione sarà comunicato alla RSU ed alle OO.SS.;

Stante l’urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to VIRGINIO BRIVIO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to PAOLO CODARRI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 29.8.2014 rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 13.9.2014 , ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.

- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 29.8.2014

Lì, 29.8.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to PAOLO CODARRI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE