

Allegato 3)



LE MACROATTIVITA' ANNO 2013



Settore Finanziario, Società partecipate, Gare e Contratti

							ANNO 2013						
Obiettivo di macroattività													
Misurazione della performance													
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>											
Servizio		<i>Bilancio e Società Partecipate</i>											
Ufficio/Centro di Costo		<i>Gestione economica e finanziaria</i>											
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>											
Macroattività 11													
Gestire la funzione amministrativa-contabile													
Finalità della Macroattività													
Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa													
Stakeholders													
Amministratori/ Funzionari													
INDICATORI DI PERFORMANCE							Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia												Ente	Settore
Efficacia controlli regolarità contabile determinazioni (n. correzioni di determinazioni effettuate/n. determinazioni)							19,54%	22,73%				no	no
Efficacia controlli regolarità contabile ordinanze (n. correzioni di ordinanze effettuate/n. determinazioni)							6,03%	6,06%				no	no
Indicatori di Efficacia temporale													
Tempo emissione mandato titolo I (giorni lavorativi)							16,50	18		20%		si	si
Tempo emissione mandato titolo II (giorni lavorativi)							n.d.	n.d.				no	no
tempo emissione reversale giorni (giorni lavorativi)							13	15		20%		si	si
Tempo rilascio visto di regolarità contabile su determinazioni (giorni lavorativi)							5	5		30%		si	si
Rispetto tempi rilascio visti di regolarità (n. visti di regolarità contabile resi entro 5 giorni lavorativi/n. visti di regolarità contabile richiesti) maggiore o uguale all'80%							n.d.	50%		30%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica													
Velocità riscossione entrate proprie [(riscossione titoli I + titolo III)/(accertamenti titolo I e III)]							0,87	0,88				no	no
Velocità di pagamenti spese correnti (pagamenti titoli I competenza/impegni titolo I competenza)							0,71	0,74				no	no
Note													

							ANNO 2013						
Obiettivo di macroattività													
Misurazione della performance													
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>											
Servizio		<i>Bilancio e Società Partecipate</i>											
Ufficio/Centro di Costo		<i>Gestione economica e finanziaria</i>											
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>											
Macroattività 12													
Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario													
Finalità della Macroattività													
Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico – finanziaria, attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge													
Stakeholders													
Amministratori/ Funzionari													
INDICATORI DI PERFORMANCE							Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia												Ente	Settore
Capacità programmatrice (n. capitoli di bilancio variati/n. capitoli di bilancio)							36,72%	28,57%				no	no
Indicatori di Efficacia temporale													
Rispetto scadenze previste dalle normative per approvazione: bilancio di previsione, salvaguardia equilibri di bilancio, assestamento di bilancio nel 100% dei casi							100%	100%		60%		si	si
Rendiconto di gestione entro il 30 aprile (proposta di documentazione per approvazione rendiconto inviata al C.C. entro il 31 marzo, con scostamento inferiore o uguale a n. 3 giorni							n.d.	0		40%		si	si
Note													

							ANNO 2013					
Obiettivo di macroattività												
Misurazione della performance												
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio		<i>Servizio CONTABILITA' del PERSONALE</i>										
Ufficio/Centro di Costo		<i>CENTRO DI COSTO 1200</i>										
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 13												
Gestire la contabilità del personale												
Finalità della Macroattività												
Erogare un servizio che cura la gestione economica delle risorse umane per tutta l'Amministrazione												
Stakeholders												
Dipendenti												
INDICATORI DI PERFORMANCE						Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia											Ente	Settore
Media annuale cedolini gestita da dipendente (n. cedolini/n. dipendenti del servizio)						1.655,67	1.713,33				no	no
Indicatori di Efficacia temporale												
Tempo emissione cedolini inferiore o uguale a 5 giorni						5	5		20%		si	si
Rispetto termini di legge per evasione modello PA04 relativo a ricongiunzioni, riscatti, pratiche pensionistiche inferiore o uguale a 60 giorni						68	60				no	no
Tempo predisposizione liquidazione inferiore o uguale a 5 giorni						5	5		20%		si	si
Rispetto tempi di monitoraggio rilevazione retribuzioni SICO (n. monitoraggi trimestrale rilevazione retribuzioni SICO effettuati/n. monitoraggi trimestrale rilevazione retribuzioni SICO da effettuare) pari al 100%						100%	100%		20%		si	si
Rispetto tempi per denunce all'INPS (n. denunce all'INPS effettuate/n. denunce all'INPS da effettuare) pari al 100%						100%	100%		20%		si	si
Comunicazioni annuali in materia fiscale/previdenziale entro i termini di legge (Inail, 770, Irap, Conto Annuale) pari al 100%						si	si		20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica												
Rigidità costo del personale (spesa complessiva del personale/entrate correnti)						22,38%	22,91%				no	no
Note												

							ANNO 2013					
Obiettivo di macroattività												
Misurazione della performance												
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio		<i>Servizio tributi e catasto</i>										
Centro di Costo		<i>1305</i>										
Politica PGS		<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 14												
Gestire le entrate, i tributi locali e il catasto												
Finalità della Macroattività												
Attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi tributi e catasto, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini												
Stakeholders												
Amministratori - contribuenti												
INDICATORI DI PERFORMANCE						Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia											Ente	Settore
Tasso recupero evasione ICI (Totale recupero evasione ICI / totale entrate ICI)						6,08%	n.d.				no	no
Tasso recupero evasione TARSU (Totale recupero evasione TARSU/ totale entrate TARSU)						4,64%	n.d.		0%		si	si
Tasso recupero evasione ICI procapite (Totale recupero evasione ICI /n. dipendenti servizio)						116.302,05	€ 37.500,00				no	no
Tasso recupero evasione TARSU procapite (Totale recupero evasione TARSU/n. dipendenti servizio)						49.207,35	€ 25.000,00				no	no
% contenziosi tributari (n. ricorsi tributari pervenuti/n. avvisi di accertamento emessi nell'anno)						n.d.	0,4%		30%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale												
Tempo medio rimborso (in giorni) (tempo che intercorre fra la richiesta e il provvedimento di rimborso)						125,33	180		30%		si	si
Indicatori di Qualità												
% accertamenti andati a buon fine (n. accertamenti annullati/n. accertamenti emessi)						5,85%	4%		40%		si	si
Note												

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Servizio Contratti e Assicurazioni</i>										
Centro di Costo	<i>1302</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 15											
Gestire acquisti di beni, servizi e forniture (Economato)											
Finalità della Macroattività											
Garantire l'efficiente gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'ente - Gestione magazzino - Gestione carico/scarico marche per diritti di segreteria											
Uffici comunali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Media annuale fatture gestite da dipendenti del servizio (n. annuale consegne da magazzino/n. dipendenti servizio)					281,00	250				no	no
Controllo appalto di servizio pulizie immobili (n. controlli appalto di servizio pulizia immobili effettuati/n. controlli appalto di servizio pulizia immobili da effettuare) pari al 100%					n.d.	100%		40%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio liquidazione fattura inferiore (in giorni)					11	10		30%		si	si
Tempo massimo di evasione buono economale (in giorni)					8	8		30%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Importo medio annuale per affid.ti di servizi e forniture gestito da dip. servizio (importo annuale affidamenti servizi e forniture/n. dipendenti servizio)					454.601,65	€ 83.333,33				no	no
Note											
Il dato "n. annuale fatture liquidate", relativo all'anno 2012, si riferisce alle fatture liquidate con ordinanza. Sono state registrate ulteriori n. 431 fatture pagate con fondo economato Gli indicatori "Approvvigionamento nei tempi" tengono conto dei tempi per i controlli ex lege											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Servizio Contratti e Assicurazioni</i>										
Centro di Costo	<i>1212</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 16											
Gestire gare, contratti ed assicurazioni											
Finalità della Macroattività											
Supportare l'intera struttura comunale nelle procedure di gara e per i relativi contratti; gestire i sinistri e le polizze assicurative											
Stakeholders											
Uffici comunali											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Efficacia del servizio Contratti (n. gare supportate dal servizio Contratti/n. gare complessive dell'Ente)					84,13%	75%		15%		si	si
% Personale (n. dipendenti del servizio/n. dipendenti)					0,87%	0,89%				no	no
Media gare gestite da personale del servizio (n. gare/n. dipendenti del servizio)					5,89	5,00				no	no
Media sinistri gestita da personale del servizio (n. sinistri/n. dipendenti del servizio)					45,56	48,33				no	no
Media contratti gestiti dal personale del servizio (n. contratti stipulati/n. dipendenti del servizio)					25,11	23,33				no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo medio di risposta su richieste da uffici per contratti/gare (in giorni)					5	5		10%		si	si
Tempo medio di inoltro alla Compagnia denunce dei cittadini per sinistri (in giorni)					5	5		15%		si	si
Trasmissione sinistri coperti da assicurazione RCT nei tempi (n. trasmissioni denunce all'assicurazione entro 15 giorni/n. denunce di sinistro pervenute) maggiore o uguale al 90%					n.d.	95,45%		15%		si	si
Trasmissione sinistri coperti da assicurazione RCT nei tempi (n. trasmissioni denunce all'assicurazione entro 30 giorni/n. denunce di sinistro pervenute) nel 100% dei casi					n.d.	100%		15%		si	si
Rispetto della tempistica di cui all'art. 11 co. 10 del DLgs. 163/2006					si	si		10%		si	si
Indicatori di Qualità											
Qualità della gestione (n. ricorsi /n. contratti - appalti)					0,00%	0,00%		20%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>Bilancio e Società Partecipate</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>Gestione economica e finanziaria</i>										
Politica PGS	<i>3.1 - POLITICHE PER L'EFFICIENZA E L'INNOVAZIONE</i>										
Macroattività 17											
Gestire i rapporti ed i controlli con le Società Partecipate											
Finalità della Macroattività											
Garantire i rapporti in funzione dei servizi attribuiti e esercitare un'azione di controllo sulle società partecipate, nell'applicazione delle disposizioni normative											
Stakeholders											
Cittadini / società partecipate											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% di efficacia dei controlli finanziari effettuati (risoluzione problematiche da parte della partecipata/rilevi formulati durante i controlli finanziari della partecipata)					n.d.	n.d.		20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Periodicità dei controlli finanziari					n.d.	4		80%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti</i>										
Servizio	<i>SERVIZIO PATRIMONIO</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>Ufficio Patrimonio/1503</i>										
Politica PGS	<i>4.2 - POLITICHE PER LE INFRASTRUTTURE</i>										
Macroattività 45											
Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, acquisizioni, concessioni, locazioni e vendite)											
Finalità della Macroattività											
Assicurare la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare											
Stakeholders											
Amministratori/Cittadini/Associazioni											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Grado di utilizzo immobili in locazione/concessione/convenzione attiva (n. contratti in locazione-concessione-convenzione attiva/n. totale immobili)					16,00%	11,96%				no	no
Grado di utilizzo spazi di proprietà comunale (n. immobili utilizzati /n. totale immobili)					23,45%	23,37%				no	no
Aggiornamento inventario patrimonio (n. beni iscritti nell'inventario/n. beni da iscrivere nell'inventario)					n.d.	99,28%		20%		si	si
Aggiornamento attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili (n. attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili relativi al patrimonio perfezionati/n. attività propedeutiche alla predisposizione/sottoscrizione di atti notarili relativi al patrimonio da perfezionare) pari o superiore all'80%					100%	71,43%		40%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Indizione bando di alienazione entro 120 giorni dall'approvazione del bilancio (o comunque da altro evento vincolante)					n.d.	2		40%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Provento medio da locazioni/concessione/convenzione (Fitti attivi da locazioni-concessione-convenzioni/n. contratti in locazione-concessione-convenzione attiva)					€ 5.795,42	€ 3.409,09				no	no
Spesa media fitti passivi da locazioni (fitti passivi da locazioni/n. contratti in locazione passiva)					€ 100.850,46	€ 211.000,00				no	no
Note											
La scheda attiene al patrimonio immobiliare direttamente gestito dal "servizio patrimonio"											

Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>										
Servizio	<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>8300</i>										
Politica PGS	<i>4.1 - POLITICHE PER LA MOBILITA' URBANA</i>										
Macroattività 41											
Gestire i trasporti pubblici locali											
Finalità della Macroattività											
Attività volte al perseguimento di un Servizio di Trasporto Pubblico Locale più efficiente, in coordinamento con la viabilità del territorio											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Indice medio di occupazione autobus (posti offerti/viaggiatori totali)					40,9	44				no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Velocità commerciale Km/h					18	19				no	no
Frequenza/quantità corse (minuti)					24,67	24				no	no
Indicatori di Qualità											
% gradimento servizio (indagine)					92,80%	95%		100%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>										
Servizio	<i>Servizio Piani attuativi - SIT - Ufficio di Piano</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>9100</i>										
Politica PGS	<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>										
Macroattività 46											
Gestire la pianificazione territoriale											
Finalità della Macroattività											
Gestione le procedure urbanistiche e la pianificazione territoriale											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% rilascio certificazioni di destinazione urbanistica (n. certificazioni urbanistiche istruite/n. certificazioni urbanistiche richieste)					100%	100%				no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Tempo per istutoria certificati destinazione urbanistica (in giorni) - inferiore o uguale a 20 giorni					20	20		100%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo della macroattività Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità	Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente										
Servizio	Servizio edilizia privata										
Ufficio/Centro di Costo	9100										
Politica PGS	5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA										
Macroattività 47											
Gestire l'Edilizia Privata e il rilascio di permessi di costruire											
Finalità della macroattività											
Garantire il rispetto delle norme in materia di Edilizia e del rilascio dei titoli abilitativi											
Stakeholders											
Cittadini richiedenti / Progettisti / Imprese edili / Amministratori											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
Tasso di accessibilità settimanale (n. ore apertura al pubblico settimanale)					13	16				no	no
% conclusione procedimenti edilizi (procedimenti evasi/ricieste pervenute)					100%	100%				no	no
% richieste di autorizzazioni paesaggistiche evase (n. autorizzazioni paesaggistiche rilasciate e diniegate/n. richieste autorizzazioni paesaggistiche pervenute)					100%	100%				no	no
% denunce cementi armati evase (procedimenti evasi/ricieste pervenute)					100%	n.d.				no	no
Una risposta nei tempi (n. attestazioni idoneità alloggiativa rilasciate entro 30 giorni dalla richiesta/n. attestazioni idoneità alloggiativa rilasciate) uguale al 100%					99,84%	n.d.		20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
Concludere i procedimenti nel rispetto dei tempi (n. DIA/SCIA verificate entro i tempi/n° totale DIA/SCIA da verificare) uguale al 100%					n.d.	n.d.		35%		si	si
Rilasciare permessi di costruire nei tempi (n. permessi di costruire rilasciati entro i tempi di legge/n. totale permessi di costruire rilasciati) uguale al 100%					n.d.	n.d.		35%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Media dei proventi di urbanizzazione per singolo intervento (Oneri Urbanizzazioni/n. titoli abilitativi rilasciati)					€ 2.149,85	n.d.				no	no
Indicatori di Qualità											
% gradimento del servizio (indagine)					n.d.	n.d.		10%		si	si
Note											

							ANNO 2013	
Obiettivo della macroattività Misurazione della performance								
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>						
Servizio		<i>Servizio demanio idrico e lacuale, ambiente</i>						
Ufficio/Centro di Costo		<i>1505 - 9400</i>						
Politica PGS		<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>						
Macroattività 48								
Gestire il Servizio del demanio idrico e lacuale								
Finalità della macroattività								
Assicurare il rispetto delle norme di Polizia Idraulica e di Demanio della Navigazione interna e rilascio di autorizzazioni/concessioni								
Stakeholders								
Cittadini/ Professionisti/ Imprese/ Enti								
INDICATORI DI PERFORMANCE		Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia							Ente	Settore
% ottimizzazione tempi dedicati all'utenza (n. ore dedicate utenza/n. ore di apertura al pubblico)		48,65%	40%				no	no
% soddisfazione segnalazioni nei tempi (n. segnalazioni istruite/n. segnalazioni pervenute con scadenza nell'anno) uguale al 100%		100%	100%		20%		si	si
% codifica pratiche pregresse (pratiche codificate/pratiche pervenute)		100%	100%				no	no
% autorizzazione/concessione polizia idraulica evase nei tempi (autorizzazioni-concessioni evase/autorizzazioni-concessioni pervenute)		90,85%	93,33%		20%		si	si
Gestire i sopralluoghi nei tempi (n. sopralluoghi effettuati/n. sopralluoghi programmati) maggiore o uguale al 95%		100%	100%		20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale								
Tempo medio di risposta alle segnalazioni (ore dalla segnalazione)		47	46		20%		si	si
Tempo medio per sopralluoghi (in ore/anno)		250	255				no	no
Tempo medio di istruttoria pratiche - polizia idraulica (in giorni)		44,00	44				no	no
Tempo medio di istruttoria pratiche demanio lacuale (in giorni)		60	20				no	no
% Efficacia tempi di evasione pratiche (n. pratiche nuove evase nei tempi/n. pratiche nuove evase)		90,85%	93,33%		20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica								
% riscosso pratiche pregresse P.I. (tot. riscosso pratiche pregresse/tot. accertato pratiche pregresse)		98,94%	100%				no	no
% riscosso nuove pratiche P.I. (tot. riscosso nuove pratiche /tot. accertato nuove pratiche)		95,43%	100%				no	no
Note								

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Settore/Centro di Responsabilità	<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>										
Servizio	<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>										
Ufficio/Centro di Costo	<i>9500</i>										
Politica PGS	<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>										
Macroattività 49											
Gestire il Servizio di Igiene Urbana											
Finalità della Macroattività											
Gestione (e/o controllo) del sistema di raccolta dei rifiuti											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% raccolta differenziata [Ql. raccolta differenziata /Totale ql. rifiuti (RSU + differenziata)]					55,72%	56,52%				no	no
Produzione rifiuti pro capite [ql. Totali raccolti (RSU + differenziata)/utenze]					8,36	7,93				no	no
Indicatori di Efficacia temporale											
Frequenza raccolta (n. passaggi ogni 7 gg.)					6	6				no	no
Tempo medio rimozione rifiuti abbandonati (in giorni)					2	2		20%		si	si
Indicatori di Efficienza Economica											
Spesa media ql. (spesa del processo/Ql totali raccolti)					€ 27,01	€ 28,48				no	no
% di copertura economica del servizio (provento del processo/costo del processo)					91,40%	n.d.				no	no
Spesa delle raccolta differenziata (costi differenziata /ql. smaltiti da differenziata)					€ 15,01	€ 15,77				no	no
Indicatori di Qualità											
Una risposta alle richieste di controllo (n. controlli in materia di igiene urbana effettuati e conclusi/n. richieste pervenute in materia di igiene urbana) uguale al 100%					100%	100%		40%		si	si
Interventi per disservizi nei tempi previsti (n. interventi effettuati/n. disservizi segnalati)					100%	100%		40%		si	si
Note											

							ANNO 2013				
Obiettivo di macroattività											
Misurazione della performance											
Settore/Centro di Responsabilità		<i>Settore Pianificazione - sviluppo territoriale - trasporti - ambiente</i>									
Servizio		<i>Mobilità sostenibile, trasporti agenda 21 e rifiuti</i>									
Ufficio/Centro di Costo		<i>9604</i>									
Politica PGS		<i>5.1 - POLITICHE PER IL TERRITORIO E LA QUALITA' URBANA</i>									
Macroattività 50											
Gestione e tutela dell'ambiente											
Finalità della macroattività											
Migliorare la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini con azioni indirizzate verso uno sviluppo sostenibile del sistema urbano, sulla base dei controlli e delle rilevazioni effettuate sul territorio											
Stakeholders											
Cittadini											
INDICATORI DI PERFORMANCE					Media triennio precedente	Obiettivo atteso	Risultato annuo	Peso	% raggiungimento	Performance organizzativa	
Indicatori di Efficacia										Ente	Settore
% ottimizzazione tempi dedicati all'utenza (n. ore dedicate utenza/n. ore di apertura al pubblico)					48,65%	40%				no	no
Una risposta alle richieste di controllo (n. segnalazioni istruite/n. segnalazioni pervenute)					100%	100%		20%		si	si
Rilasciare le autorizzazioni nei tempi (n. autorizzazioni/certificati rilasciati /n. istanze pervenute)					87,89%	70%		20%		si	si
% esposti,denunce istruiti nei tempi (n. esposti, denunce istruiti/n. esposti, denunce pervenuti)					98%	100%		20%		si	si
Risoluzione richieste per disinfezioni e derattizzazioni (n. interventi non programmati per disinfezioni e derattizzazioni risolti/n. totale interventi segnalati per disinfezioni e derattizzazioni non programmati) uguale al 100%					n.d.	100%		20%		si	si
Indicatori di Efficacia temporale											
tempo medio di risposta alle segnalazioni (in ore dalla segnalazione)					27,33	30		20%		si	si
tempo dedicato ai sopralluoghi (in ore/anno)					220	220				no	no
tempo medio istruttoria pratiche (in giorni)					21	22				no	no
Note											
Il dato "n° esposti/denunce pervenute" comprende le denunce relative all'amianto											