



PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PER IL CONTENIMENTO DELLE SPESE PER LE UTENZE

PREMESSE NORMATIVE

La normativa vigente, D.L. 78/2010 e D.L. 98/2011, ha introdotto il principio di razionalizzazione della spesa delle Amministrazioni pubbliche al fine di contenere i costi e, indirettamente, migliorare l'efficienza d'azione dell'apparato pubblico permettendo altresì di recuperare risorse che in parte andranno a incrementare il fondo del salario accessorio.

In virtù di ciò le pubbliche Amministrazioni predispongono appositi piani di razionalizzazione.

OBIETTIVO SPECIFICO DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE

Il presente progetto prevede interventi di razionalizzazione della spesa relativa alle seguenti voci:

- 1. utenze idriche;
- 2. utenze gas;
- 3. utenze elettriche;
- 4. utenze telefoniche:

L'obiettivo consiste nel verificare, per ogni tipologia d'utenza, la presenza di elementi che consentano miglioramenti del servizio e l'individuazione delle cause degli eccessivi consumi. Il progetto integra quanto già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 27-12-2012.

ORGANIZZAZIONE E VALENZA DEL PROGETTO

Il piano si sviluppa attraverso le seguenti linee d'azione tra loro distinte ma coerenti ed integrate quanto a finalità:

Raccolta dati: reperimento delle spese relative ai consumi con riferimento a un

congruo periodo temporale tramite informazioni raccolte presso i

Servizi interessati e presso il fornitore del servizio;

Elaborazione: definizione per ogni immobile delle cause di eventuali consumi

eccessivi o comunque anomali e formulazione di proposte operative

per il contenimento degli stessi;

Saper fare - know how: messa a disposizione del know how a tutti gli operatori interessati

tramite la strutturazione di flussi informativi.

I progetti specifici non saranno oggetto della presente pianificazione dal momento che si richiedono al riguardo competenze di progettazione qualificate.

SOGGETTI COINVOLTI

La composizione del gruppo di lavoro, per la quale si rimanda, comunque, all'adozione di apposito atto, è cos' quantificabile:

- n° 3 tecnici per eseguire controlli in sito e di supporto amministrativo;
- n° 3 amministrativi per verifica contratti;
- nº 4 amministrativi per raccolta e sviluppo delle bollettazioni e di supporto per la verifica contratti:
- n° 1 coordinatore.

RISULTATI ATTESI-INDICATORI

Dato il seguente trend di spese suddiviso per utenze:

Anno	utenze elettriche	utenze idriche	utenze gas (escluse convenzioni Consip o similari)	utenze telefoniche	Totali €.
2010	1.289.361,52	167.491,21	51.479,67	268.411,36	1.776.743,76
2011	1.441.905,22	294.170,97	56.410,80	242.637,48	2.035.124,47
2012	1.756.502,28	147.380,57	104.502,34	212.846,73	2.221.231,92

Si ritiene di poter conseguire un risparmio di circa € 40.000,00 complessivi.

Per la quantificazione del risparmio di spesa si farà riferimento agli impegni finanziari rilevabili a consuntivo, rispetto alle spese medie relative al triennio precedente.

Analoghi indicatori verranno utilizzati per i piani di razionalizzazione già approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 27-12-2012.

Lecco, 30 luglio 2013

Il Direttore di Servizio Michele Brivio