



Città di Lecco

Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 7 del 20.1.2011

OGGETTO: RISCOSSIONE DELLE ENTRATE COMUNALI E PROTOCOLLO D'INTESA
CON IL COMUNE DI CALOLZIOCORTE E LA PROVINCIA DI LECCO

L'anno duemilaundici e questo giorno venti del mese di gennaio alle ore 15 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	P
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	P
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	P
Mario Moschetti	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	P
Michele Tavola	ASSESSORE	A
Armando Volontè	ASSESSORE	A

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la proposta di deliberazione di Giunta Comunale id n. 5117248 04.11.2010 con la quale si prevedeva di procedere all'affidamento delle seguenti concessioni per il periodo di anni tre (e comunque sino al 31.12.2013):

- lotto 1) riscossione dell'imposta comunale sugli immobili (ICI);
- lotto 2) riscossione della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni (TARSU);
- lotto 3) riscossione ed accertamento delle pubbliche affissioni, dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dei canoni patrimoniali, dei corrispettivi per il mercato;
- lotto 4) riscossione coattiva di tutte le entrate comunali non rientranti nei punti precedenti;

Considerato che tale proposta di deliberazione non è stata adottata in quanto l'Organo Esecutivo ha ritenuto di non procedere ad effettuare la gara per la riscossione e l'accertamento delle entrate relativo al sopraccitato lotto 3;

Dato atto che, a seguito dell'emanazione del "decreto milleproroghe", d.l. 225 del 29.12.2010, la concessione dell'accertamento e della riscossione delle entrate relative al lotto 3, compresa la riscossione, il controllo e l'accertamento della tassa rifiuti solidi urbani giornaliera, sono state prorogate con apposite determinazioni dirigenziali;

Ritenuto invece di procedere, tramite unica procedura aperta ad evidenza pubblica, suddivisa in lotti, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, all'affidamento delle concessioni, scadute il 31.12.2010, relative ai lotti 1, 2 e 4 precedentemente citati, per il periodo 01.03.2010 – 31.12.2013, coerentemente al calendario previsto per l'attuazione del federalismo fiscale;

Ritenuto di affidare la responsabilità del procedimento al direttore del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti", che si avvarrà della collaborazione sia degli altri direttori di settore interessati dalla procedura di gara (ovvero loro collaboratori), sia, eventualmente e qualora necessario, di professionalità esterne all'ente;

Atteso che la gara verrà espletata anche a favore del Comune di Calolziocorte e della Provincia di Lecco, per la riscossione delle entrate di competenza dei rispettivi enti, come dagli stessi richiesto, al fine di conseguire un risparmio di spesa e migliori condizioni contrattuali;

Valutato che la gestione unitaria della procedura di gara per l'affidamento del servizio di riscossione delle entrate anche per detti enti non implica particolari aggravii per il Comune di Lecco;

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato schema di protocollo di intesa, rispondente alle esigenze di tutti gli enti coinvolti, autorizzando nel contempo il direttore del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti" alle successive sottoscrizioni con gli enti interessati;

Visto il vigente regolamento comunale per l'accertamento e la riscossione delle entrate tributarie, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 26.03.2007 e modificato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 42 del 04.03.2010;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";

Visto il parere tecnico, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1. di autorizzare il direttore del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti" ad indire un'unica procedura aperta ad evidenza pubblica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento delle concessioni, scadute il 31.12.2010 e relative ai lotti le cui indicazioni di massima sono di seguito elencate, per il periodo 01.03.2010 – 31.12.2013, coerentemente al calendario previsto per l'attuazione del federalismo fiscale:

lotto 1) riscossione dell'imposta comunale sugli immobili (ICI);
lotto 2) riscossione della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni (TARSU);
lotto 3) riscossione coattiva di tutte le entrate non rientranti nei punti precedenti;
2. di affidare la responsabilità del procedimento di gara al predetto direttore di settore, il quale si avvarrà della collaborazione sia degli altri direttori di settore interessati dalla procedura di gara (ovvero loro collaboratori), sia, eventualmente e qualora necessario, di professionalità esterne all'ente;
3. di procedere all'approvazione dello schema di protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di Calolziocorte e con la Provincia di Lecco per la gestione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di riscossione delle entrate, allegato al presente provvedimento (all. "A") e del quale forma parte integrante e sostanziale;
4. di autorizzare il Direttore del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti" ad adottare tutti i provvedimenti necessari per attuare il protocollo di cui al punto precedente, ivi compresa la sottoscrizione con gli enti interessati.

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D. LGS. 267/2000

si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Riscossione delle entrate comunali e protocollo d'intesa con il Comune di Calolziocorte e la Provincia di Lecco", I.D. n° 5287428 del 17.01.2011.

Lecco, 17.01.2011



IL DIRETTORE DEL SETTORE
Michele Brivio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Michele Brivio", written over a horizontal line.

IL SINDACO
IL SEGRETARIO GENERALE

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE COMUNALI

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di Lecco c.f. _____, legalmente rappresentato dal _____, a ciò autorizzato con atto _____, il _____ c.f. _____, legalmente rappresentato dal _____, a ciò autorizzato con atto _____, si conviene e si stipula quanto segue;

PREMESSO CHE

- l'art. 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni, che stabiliscono fini, durata, forme di consultazione degli enti contraenti, rapporti finanziari e reciproci obblighi a garanzia;
- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- gli Enti sopra elencati intendono gestire in forma aggregata la gara per l'affidamento del servizio di riscossione delle entrate di propria competenza.

VALUTATA

l'opportunità, per il _____, di porre in essere un protocollo d'intesa finalizzato ad aggregarsi alla gara per l'affidamento del servizio di riscossione delle entrate di competenza, che comporterebbe la condivisione di competenze tecniche e procedurali, la realizzazione di strategie comuni e risparmi di spesa complessivi sia nell'espletamento delle procedure di gara sia ai fini delle economie di scala ottenibili attraverso tale procedura;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le condizioni che regolano il rapporto del protocollo d'intesa vengono definite dagli articoli che seguono.

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 2 – FINALITA'

La finalità che si intende conseguire con il presente protocollo è quella di permettere al _____ di avvalersi della procedura di gara per la riscossione delle entrate espletata dal Comune di Lecco.

Tale procedura di gara consentirà un risparmio nelle spese di gestione; inoltre la standardizzazione delle acquisizioni per maggiori quantità complessive si prevede porti, ottenendo economie di scala, ad un risparmio nell'acquisizione del servizio per _____.

ART. 3 – OGGETTO

Oggetto della presente convenzione è l'aggregazione del _____ alla gestione della gara per l'affidamento del servizio di riscossione delle entrate comunali e provinciali.

ART. 4 – DURATA

La presente convenzione entrerà in vigore dalla data di sottoscrizione ed avrà durata sino al completamento della procedura di gara di cui all'oggetto.

ART. 5 – COMPITI DELL'ENTE CAPOFILA

Al Comune di Lecco è delegato ogni compito e funzione inerente l'intera procedura di gara, dalla fase istruttoria a quella di aggiudicazione.

In particolare, i suoi compiti saranno i seguenti:

- coordinare tutta l'attività istruttoria per la redazione degli atti di gara;
- predisporre, sottoscrivere, approvare e pubblicare gli atti di gara in conformità alla normativa di settore sia con procedure tradizionali che con procedure telematiche;
- raccogliere le offerte inviate dai partecipanti e procedere alle varie fasi di gara mediante la nomina di una apposita commissione;
- l'attuazione di tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto delle norme di tutela della riservatezza;
- il diritto di accesso agli atti di gara da parte di tutti gli interessati, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa;
- la tempestiva comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione, con l'indicazione dei prezzi offerti;
- compiere tutti gli atti e le attività precedenti la stipula del contratto che siano connessi e/o consequenziali alla procedura di gara ed ai rapporti con l'aggiudicatario;
- la difesa in giudizio per ogni controversia inerente la fase di affidamento e revoca delle procedure di gara.

Nessun compenso o rimborso di spese è attribuito all'Ente Capofila per i compiti connessi al presente protocollo d'intesa.

ART. 6 – COMPITI DEL _____

Il _____ collabora con il comune capofila comunicando le proprie occorrenze ed esigenze e fornendo tutte le informazioni utili per la predisposizione degli atti di gara, entro i termini indicati dallo stesso ente capofila.

La costituzione delle cauzioni definitive e la stipulazione dei contratti, in qualsiasi forma, avviene presso i singoli enti aderenti alla gara. Ciò per la quota-parte di competenza.

Il _____ si impegna altresì:

- ad attivare ed attuare il contratto con il concessionario aggiudicatario in conformità a quanto previsto dagli atti di gara;
- a provvedere al pagamento delle rispettive competenze nei termini indicati dal contratto.

ART. 7 – REGISTRAZIONE

Il presente protocollo non è soggetto a registrazione ai sensi della vigente normativa.

Letto, approvato e sottoscritto in data _____

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VIRGINIO BRIVIO



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 28 GEN. 2011 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 12 FEB. 2011, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 28 GEN. 2011.

Li, 28 GEN. 2011



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. PAOLO CODARRI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE