



Città di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 211 del 20.10.2011

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE "ALDO MORO" DI VALMADRERA, PER L'EFFETTUAZIONE DI TIROCINIO FORMATIVO.

L'anno duemilaundici e questo giorno venti del mese di ottobre alle ore 14.15 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	P
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	P
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	P
Mario Moschetti	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	P
Michele Tavola	ASSESSORE	P
Armando Volontè	ASSESSORE	A

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Centro di Formazione Professionale "Aldo Moro", con sede in Valmadrera (Lc), Via I Maggio n. 8, ha richiesto con nota pervenuta il 3 ottobre 2011, al Comune di Lecco la disponibilità ad attivare un percorso di tirocinio di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola-lavoro rivolto ad un allievo disabile che frequenta un Progetto di Intervento Personalizzato nell'istituto;

Rilevato che il Comune di Lecco è interessato ad attivare i percorsi di tirocinio e che a seguito delle valutazioni effettuate e dei contatti con il Centro di Formazione Professionale "Aldo Moro" ha ritenuto opportuno di fissare il periodo di tirocinio dal 24 ottobre al 22 novembre 2011;

Considerata l'opportunità di collocare la suddetta esperienza di tirocinio in continuità con la realizzazione di alcuni progetti già presenti all'interno dell'Ente, presso il Settore Educazione, Cultura e Sport;

Considerato che per l'attuazione del predetto progetto è necessaria la stipulazione di apposita convenzione, prevista dall'art. 3, 5° comma, del Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale 25.03.1998, n. 142, recante norme sui tirocini formativi e di orientamento in attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge 24.06.1997, n. 196;

Visto l'allegato schema di convenzione fatto pervenire dal Centro di Formazione Professionale "Aldo Moro", (All. 1);

Considerato che lo svolgimento del tirocinio non comporta per il Comune di Lecco alcun onere finanziario per l'Ente, né obblighi diversi da quelli riportati nell'allegata convenzione;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

1°) di approvare l'allegato schema di convenzione con il Centro di Formazione Professionale "Aldo Moro" di Valmadrera, composto da n. 8 articoli e redatto ai sensi dell'art. 18 della Legge 196/1997, per tirocinio di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola-lavoro, dal 24 ottobre al 22 novembre 2011, rivolto ad un allievo che frequenta un progetto di intervento personalizzato;

2°) di autorizzare il Direttore del Settore Educazione, Cultura e Sport a sottoscrivere la convenzione;

3°) di disporre che l'attività di gestione del progetto formativo verrà seguita dal direttore del Settore Educazione, Cultura e Sport presso cui lo studente effettuerà il tirocinio.

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D.lgs. 267/2000

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione convenzione tra il Comune di Lecco e il Centro di Formazione Professionale "Aldo Moro" di Valmadrera, per l'effettuazione di tirocinio formativo." di ID n. 6158084 del 17 ottobre 2011

Data, 17 ottobre 2011

Il Direttore di Settore
Dott.ssa Giovanna Esposito





CONVENZIONE DEI PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - AMBITO DDIF

TRA

Il Centro Formativo e Professionale "Aldo Moro" con sede in via 1° Maggio n. 8 23868 Valmadrera, codice fiscale 83011820137, d'ora in poi denominato "*soggetto promotore*", rappresentato dall'Ing. Marco Anghileri nato a Lecco il 26/05/69 codice fiscale NGHMR69E26E507T;

E

COMUNE DI LECCO (Soggetto ospitante) - con sede legale in _____, codice fiscale/P.IVA _____ d'ora in poi denominato "*soggetto ospitante*", rappresentato dal sig. _____, nato/a il _____, codice fiscale _____

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 DLgs 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

- ai sensi dell'art. 21 della l.r. n. 19/2007, "*gli allievi possono svolgere i percorsi formativi attraverso l'alternanza di studio e lavoro, nelle sue diverse modalità e forme di inserimento nelle realtà culturali, sociali, produttive, professionali e dei servizi, comprese quelle del tirocinio formativo e della bottega-scuola di cui agli articoli 18 e 19 della legge regionale n. 22/2006*";

- con delibera giunta regionale n° VIII/6563, in attuazione dell'art. 22 l.r. 19/2007, la Regione Lombardia ha determinato le "*indicazioni regionali per l'offerta formativa, in materia di istruzione e formazione professionale*", con la valorizzazione delle varie tipologie di percorsi di alternanza - l'alternanza scuola lavoro, costituisce una peculiare metodologia educativa, che attribuisce all'esperienza in ambito lavorativo una valenza formativa essenziale per acquisire un'Istruzione e Formazione Professionale al servizio della persona, funzionali, e non asservite, al lavoro e all'occupazione;

- l'alternanza scuola-lavoro può assumere diverse forme e modalità, costituenti – *Parte seconda, lettera E punto 1 -DGR 08/6563- "modalità strutturali dell'offerta predisposta dall'Istituzione Formativa"*, la quale ne è responsabile sotto i profili della progettazione, attuazione, verifica e valutazione sulla base di apposite Convenzioni stipulate a titolo gratuito con le imprese disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto di lavoro.

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 4 - *Parte seconda – Standard formativi minimi dell'offerta di IFP - DGR n° 08/6563 - COMUNE DI LECCO*, qui di seguito indicata/o anche come il "*soggetto ospitante*", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° 1 soggetti in alternanza scuola-lavoro su proposta del Centro Formativo e Professionale "Aldo Moro", di seguito indicata/o anche come il "*soggetto promotore*".

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non costituisce rapporto di lavoro;
2. Il presente percorso in alternanza scuola – lavoro è attivato ai sensi delle *Indicazioni regionali per l'offerta formativa in materia di IFP - Parte seconda – Standard formativi minimi dell'offerta di IFP- DGR n°08/6563*;
3. l'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola – lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore denominato "tutor interno" e da un tutore aziendale, indicato dal soggetto ospitante, denominato "tutor esterno";
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposta una progettazione formativa personalizzata, coerente con il Piano Formativo del percorso e con riferimento alla dimensione dell'orientamento;
5. la titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle acquisizioni è del Soggetto promotore;

Art. 3.

1. Il tutor interno svolge funzioni di:
 - a) informazione, accoglienza e consulenza presso l'Istituzione formativa nei confronti degli allievi e dei genitori;
 - b) organizzazione e coordinamento delle attività dell'allievo;
 - c) redazione del report finale;



2. Il tutor esterno svolge funzioni di:

- a) informazione, anche in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- b) accoglienza, accompagnamento e formazione nella struttura ospitante;
- c) predisposizione della dichiarazione delle competenze acquisite in contesto lavorativo;

3. I tutor interno ed esterno condividono i seguenti compiti;

- a) predisposizione del Piano formativo personalizzato;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del Piano formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola – lavoro il beneficiario/i beneficiari del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal Piano Formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene e sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze.

Art. 5

1. Il soggetto promotore assicura il beneficiario/i beneficiari del percorso in alternanza scuola – lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, nel più breve tempo possibile, al soggetto promotore per permettere l'inoltro della pratica di infortunio nei tempi previsti dalla normativa vigente.

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite di un tutor aziendale, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite in contesto non formale;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor aziendale per verificare; l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari.

Art. 7

- 1. sede dell'attività in alternanza: ;
- 2. periodo: **dal 24/10/11 al 22/11/11**
- 3. durata e articolazione: **dalle 08.00 alle 18.00 secondo i turni aziendali**

Art. 8

La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento delle ore di tirocinio presso il soggetto ospitante.

Valmadrera, 24/10/2011
n.prog. conv. a.f. 2011/2012

C.F.P. "ALDO MORO"
Ing. Marco Anghileri

FIRMA E TIMBRO*
DEL SOGGETTO OSPITANTE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VIRGINIO BRIVIO



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

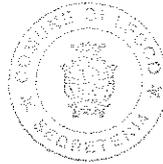


REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **26 OTT. 2011** vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **10 NOV. 2011**, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data **26 OTT. 2011**

Li, **26 OTT. 2011**



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE