



Città di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 200 del 10.10.2011

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E LA REGIONE LOMBARDIA PER LA PARTECIPAZIONE AL POLO REGIONALE LOMBARDO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE ANNO 2011.

L'anno duemilaundici e questo giorno dieci del mese di ottobre alle ore 15.30 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

Virginio Brivio	SINDACO	P
Vittorio Campione	VICESINDACO	P
Francesca Bonacina	ASSESSORE	P
Ivano Donato	ASSESSORE	P
Martino Mazzoleni	ASSESSORE	A
Mario Moschetti	ASSESSORE	P
Francesca Rota	ASSESSORE	A
Michele Tavola	ASSESSORE	A
Armando Volontè	ASSESSORE	P

Presiede l'adunanza il Dott. VIRGINIO BRIVIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. PAOLO CODARRI incaricato della redazione del presente verbale.

IL SINDACO

accertata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 485 del 17 ottobre 2000 veniva approvata la convenzione tra la Regione Lombardia e Il Comune di Lecco per la partecipazione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) che consente l'accesso sia al catalogo collettivo regionale e sia al catalogo nazionale mediante un'apposita rete;
- l'adesione al sistema del Servizio Bibliotecario Nazionale consente la gestione della base dati di inserimento e consultazione dei cataloghi regionale e nazionale;

Visto il vigente Statuto comunale ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 14.3.2011 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2011 e relativi allegati;

Visto, l'art. 48 "Competenze delle Giunte", comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato schema di Convenzione con la Regione Lombardia, composto da n. 7 articoli oltre all'allegato 1) la scheda tecnica di gestione SBN e OPAC, per l'adesione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) che consente l'accesso sia al catalogo collettivo regionale e sia al catalogo nazionale;
- 2) di autorizzare il Dirigente del Settore Educazione, Cultura e Sport alla sottoscrizione della Convenzione.

Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti unanimi

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE TECNICO DI CUI ALL' ART. 49 D.lgs. 267/2000

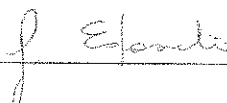
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione avente ad oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E LA REGIONE LOMBARDIA PER LA PARTECIPAZIONE AL POLO REGIONALE LOMBARDO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NAZIONALE. ANNO 2011.

I.d. n. 6128895 del 5/10/2011

Lecco, 5/10/2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott.ssa Giovanna Esposito



SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE LOMBARDIA E
PER LA PARTECIPAZIONE AL POLO REGIONALE LOMBARDO SBN (2011)

PREMESSO CHE:

- in data 31 luglio 2009 tra il Ministro per i beni e le attività culturali, il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, il Presidente della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, il Presidente dell'Unione delle Province d'Italia e il Presidente dell'Associazione nazionale dei Comuni italiani è stato sottoscritto il Protocollo di intesa per lo sviluppo del Servizio Bibliotecario Nazionale (d'ora in poi indicato con la sigla SBN);
- che il suddetto Protocollo, che fa seguito ai precedenti Protocolli sottoscritti rispettivamente in data 30 maggio 1984 e 10 marzo 1994, ribadisce il ruolo programmatico delle Regioni ai fini dello sviluppo di SBN sul loro territorio;
- che l'adesione a SBN si propone la cooperazione tra le biblioteche mediante l'impiego di procedure comuni automatizzate per la catalogazione e la circolazione dell'informazione bibliografica al fine di consentire agli utenti il più ampio accesso ai documenti;
- che ... ha manifestato la volontà di aderire alla cooperazione SBN mediante la partecipazione al Polo regionale lombardo SBN del quale è titolare Regione Lombardia;
- che si rende quindi necessario regolare la collaborazione tra Regione Lombardia e ...;

TRA

Regione Lombardia, cod. fiscale 80050050154, nella persona del Dirigente della Struttura Musei biblioteche archivi, domiciliato per la sua carica in Milano, Piazza Città di Lombardia, 1, a questo atto espressamente autorizzato dalla d.g.r. n. ... del ... 2011 di approvazione del presente schema di convenzione;

E

... cod. fiscale ..., nella persona del legale rappresentante domiciliato per la sua carica in ..., Via ..., munito dei necessari poteri;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Oggetto della convenzione)

Regione Lombardia e ... si impegnano a collaborare per:

- a) realizzare gli obiettivi di SBN indicati nei Protocolli citati in premessa;
- b) favorire la cooperazione e migliorare i servizi per l'accesso all'informazione e per la disponibilità dei documenti, anche in formato digitale;

- c) sviluppare il catalogo unico del patrimonio bibliografico, su qualsiasi supporto pubblicato, in funzione della salvaguardia, della valorizzazione e della promozione del patrimonio culturale;
- d) localizzare i documenti e favorirne la circolazione a livello locale, nazionale e internazionale.

Articolo 2

(Impegni di Regione Lombardia)

Regione Lombardia si impegna a:

- a) mettere a disposizione le procedure del software SBN nella versione più aggiornata in uso presso il Polo regionale lombardo attraverso le risorse di Lombardia Informatica S.p.A., struttura di servizio della Regione;
- b) rendere disponibile l'assistenza di Lombardia Informatica S.p.A. per tutti gli aspetti tecnico-informatici attinenti il funzionamento delle procedure SBN e la gestione del Polo, con particolare riferimento all'accessibilità al catalogo e al prestito dei documenti;
- c) provvedere al collegamento con l'Indice nazionale SBN e mettere a disposizione una idonea infrastruttura di telecomunicazioni per l'accesso al Polo SBN;
- d) curare il coordinamento tecnico, con particolare riferimento alla realizzazione degli aggiornamenti del software in uso, alla definizione degli indirizzi tecnico-biblioteconomici per l'organizzazione dei servizi di cooperazione e alla verifica dei risultati dell'attività svolta dal Polo;
- e) fornire l'assistenza tecnico-biblioteconomica per l'uso delle procedure SBN e per l'attivazione dei servizi di cooperazione, promuovendo l'applicazione degli standard catalografici di SBN e sostenendo le iniziative di recupero dei cataloghi pregressi;
- f) provvedere alla progettazione e alla realizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento del personale delle biblioteche collegate al Polo regionale SBN, eventualmente anche in concorso con altre agenzie formative, sulla base delle risorse disponibili;
- g) provvedere alla costituzione degli organismi di Polo previsti dal Protocollo d'Intesa del 31 luglio 2009 citato in premessa;
- h) concorrere finanziariamente allo sviluppo di SBN sulla base della normativa regionale vigente e delle risorse disponibili.

Articolo 3

(Impegni del soggetto partecipante al Polo regionale lombardo SBN)

- a) ... aderisce a SBN al fine di perseguire le finalità indicate dai Protocolli d'Intesa citati in premessa;
- b) partecipa al Polo regionale lombardo SBN con la/le seguente/i biblioteca/che:
 - Biblioteca ...,

- Biblioteca ...,
 - Biblioteca ...,
 -
- c)si impegna a:
- garantire la gestione operativa dotandola delle attrezzature informatiche adeguate nonché del necessario collegamento telematico con il Polo regionale SBN;
 - nominare un referente SBN presso la biblioteca con funzioni di coordinamento tecnico e raccordo con Regione Lombardia;
 - predisporre il piano annuale di lavoro (2011/2012) per la gestione automatizzata della propria biblioteca in SBN e lo sviluppo dei servizi al pubblico e trasmettere una relazione sulle attività svolte;
 - favorire la partecipazione del personale in servizio alle iniziative di formazione e aggiornamento indicate da Regione Lombardia.
- d) Inoltre, attraverso la/le propria/e biblioteca/che aderente/i, si impegna a:
- rispettare gli standard catalografici previsti nell'ambito della cooperazione SBN e garantire l'incremento del catalogo collettivo;
 - promuovere i servizi di informazione bibliografica;
 - effettuare il prestito interbibliotecario dei documenti posseduti dalla propria biblioteca (o la loro riproduzione, nel rispetto delle normative vigenti in materia di tutela del diritto d'autore) nella rete nazionale SBN.
- e) Infine si impegna a contribuire annualmente in modo forfettario alle spese sostenute da Regione Lombardia per la gestione del Polo SBN versando in unica soluzione a Regione Lombardia, entro e non oltre il termine del 15 novembre 2011, secondo le modalità consentite dal Regolamento di Contabilità Regionale, la somma di Euro..... determinata applicando i criteri contenuti nell'Allegato 1) alla presente convenzione, che ne fa parte integrante e sostanziale.

Art. 4

(Assistenza tecnica di Regione Lombardia)

- a) Per il regolare funzionamento e sviluppo del Polo regionale, Regione Lombardia mette a disposizione di tutti gli aderenti, oltre alle attività descritte al precedente art. 2, anche i servizi tecnici descritti nell'Allegato 1 attraverso l'intervento di Lombardia Informatica S.p.A..
- b) ... potrà richiedere a Regione Lombardia, sulla base di adeguate ed esaurienti motivazioni, la realizzazione di "servizi aggiuntivi", anche successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione. Regione Lombardia si riserva la facoltà di garantire o meno la fornitura di tali servizi senza ulteriore contributo, valutandone le ricadute positive sulla cooperazione nel Polo e sullo sviluppo dei servizi al pubblico, e di comunicarlo al richiedente che ne prenderà atto.

Art. 5

(Modalità di comunicazione esterna)

Regione Lombardia e ... si impegnano a concordare preventivamente i contenuti e le modalità di comunicazione esterna a mezzo stampa relativamente ad attività e interventi realizzati con il concorso della Regione afferenti la presente Convenzione.

Art 6

(Controversie)

Regione Lombardia e ... accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere nell'attuazione della presente convenzione.

Le eventuali controversie derivanti dalla presente convenzione, ivi comprese quelle relative alla sua validità, interpretazioni e/o esecuzione, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Art. 7

(Durata e recesso)

La presente convenzione scade il 31 dicembre 2011, fatta salva la possibilità per ambo le parti di esercitare il diritto di recesso ai sensi dell'art. 1373 e ss. Codice civile da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. entro quindici giorni dalla data di sottoscrizione.

Quale che sia la data di sottoscrizione della convenzione, il contributo a carico del soggetto aderente è dovuto per intero a Regione Lombardia.

La presente convenzione è redatta in 3 (tre) esemplari. Le spese di registrazione, in caso d'uso, sono a carico dell'ente richiedente la stessa.

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, ...

Il Dirigente della Struttura Musei biblioteche archivi della Regione Lombardia
(dott. Claudio Gamba)

.....

Il legale rappresentante di ...

.....

Polo regionale lombardo del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)

SCHEDA TECNICA (GESTIONE SBN E OPAC)

Anno 2011

Descrizione del servizio

Il servizio mette a disposizione degli Enti autorizzati da Regione Lombardia la gestione informatizzata della biblioteca attraverso il collegamento delle postazioni di lavoro delle biblioteche alla procedura SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale), nella versione più aggiornata.

Lombardia Informatica S.p.A. (d'ora in poi L.I.) provvede, per conto di Regione Lombardia:

- alla gestione dei servizi e delle infrastrutture tecnologiche e di rete centrali (non fanno parte del servizio le linee di comunicazione verso L.I. e le risorse strumentali periferiche come pc, reti locali, router, firewall, ecc.);
- alla gestione della base dati di gestione e della base dati per l'accesso al catalogo;
- alla manutenzione e allo sviluppo del software applicativo, con particolare riferimento al costante adeguamento alla evoluzione del progetto nazionale secondo quanto indicato dall'ICCU (Ministero per i Beni Culturali ed Ambientali - Istituto Centrale per il Catalogo Unico) e concordato di volta in volta con i referenti regionali del Polo regionale lombardo SBN (D.G. Culture, Identità e Autonomie della Lombardia Unità Organizzativa Diffusione dei saperi Struttura Musei, biblioteche e archivi).

Software utilizzato per il servizio SBN

L'applicativo SBN in uso sul Polo regionale lombardo, realizzato con software Adabas/Natural su piattaforma Unix, mette a disposizione delle biblioteche le seguenti procedure e funzionalità:

- Gestione connessione del sistema al CED dell'ICCU tramite la rete GARR (connessione al nodo Cilea), in collegamento con l'Indice nazionale
- Gestione degli allineamenti, in collegamento con l'Indice nazionale
- Gestione dei partners (configurazione dei parametri della biblioteca, creazione e aggiornamento dei fornitori, dei lettori e dei bibliotecari)
- Gestione bibliografica (ricerca in Polo/in Indice, catalogazione descrittiva e inserimento legami bibliografici con titoli, autori, soggetti, classificazioni, aggiornamento titoli e relativi legami; le funzionalità che trattano i titoli, gli autori, i soggetti e i rispettivi legami sono gestite in collegamento con l'Indice nazionale)
- Gestione di soggettari e di sistemi di classificazione
- Recupero di archivi elettronici non SBN
- Gestione delle acquisizioni (creazione e aggiornamento delle sezioni di acquisto, proposte d'acquisto, ordini, doni, diritti di stampa e visioni trattenute, gestione degli arrivi)
- Gestione della collocazione fisica (creazione e aggiornamento delle sezioni di collocazione, inserimento e modifica della collocazione)
- Gestione periodici (registrazione fascicoli)

- Gestione dei prestiti locali (registrazione prestito, restituzione, proroghe, gestione solleciti e sospensione diritti al prestito)
- Gestione dei prestiti interbibliotecari
- Gestione conservazione (produzione dei topografici e dei registri d'ingresso, controllo volumi mancanti, gestione scarti e rilegatura)
- Estrazione e pubblicazione sul sito <http://www.biblioteche.regione.lombardia.it> di cataloghi e bollettini (per titolo, autore, soggetto, in formati vari)
- Produzione statistiche sull'utilizzo del sistema da parte delle biblioteche, mensili e annuali.

L.I. supporta Regione Lombardia nell'attività di assistenza agli operatori bibliotecari per l'utilizzo delle procedure SBN.

L'accessibilità pubblica alle informazioni bibliografiche è garantita tramite la pubblicazione del catalogo di Polo sul sito <http://www.biblioteche.regione.lombardia.it>; la procedura OPAC (on line public access catalogue), realizzata e gestita da L.I. con software Basis Plus, consente di interrogare il catalogo delle biblioteche partecipanti al Polo regionale con modalità di ricerca semplice e avanzata. Il catalogo viene aggiornato quotidianamente con le nuove catalogazioni e le modifiche dei record intervenute nell'ambiente di gestione. Su richiesta, è possibile configurare una vista dell'OPAC sui dati di una singola biblioteca o di un gruppo omogeneo di biblioteche.

Il collegamento interattivo è garantito tramite:

- interfaccia grafica (accesso via browser) per collegamenti via Internet utilizzando la VPN Lombardia Integrata messa a disposizione da Regione Lombardia e gestita da L.I.;
- interfaccia a carattere (emulazione VT) per collegamenti via linee di trasmissione dati CDN o ISDN.

Per l'utilizzazione del servizio SBN, è indispensabile disporre di attrezzature compatibili con il sistema di trasmissione dati di L.I.; qualsiasi ampliamento o modifica relativa a tali attrezzature deve essere preventivamente concordata con L.I..

L'integrità fisica dei dati memorizzati sul sistema centrale di L.I. è garantita dalle procedure giornaliere di salvataggio. Ciò consente, nel caso di guasti hardware o danni ai supporti di memorizzazione, il ripristino, non appena rimediato al guasto, dell'ultima versione salvata.

Erogazione del servizio

L'assistenza operativa alle biblioteche è fornita da L.I. attraverso il **Numero Verde 800770099** e la **casella di posta Mantis_sbn@lisper.it**

L'assistenza tramite il Numero Verde 800770099 è continuativa e avviene tramite operatore da lunedì a sabato (non festivi) dalle ore 8.30 alle ore 20.00. E' preposta ad accogliere segnalazioni rivolte a problemi nell'accesso ai servizi applicativi di rete e per malfunzionamenti legati al sistema di comunicazione o alle apparecchiature hardware gestite da L.I..

L'assistenza tramite la casella di posta Mantis_sbn@lisper.it è rivolta a segnalazioni relative a problemi di malfunzionamento delle applicazioni, ha il compito di registrare la segnalazione, individuare il tipo di assistenza necessario, coinvolgere la struttura operativa competente e gestire la comunicazione con le biblioteche.

Il servizio on-line (procedure SBN residenti nell'ambiente di gestione) è erogato tutti i giorni non festivi da lunedì a sabato dalle ore 8.00 alle ore 20.00. Nel caso in cui si rendesse necessario sospendere il servizio da parte di L.I per esigenze di manutenzione del sistema, le biblio-

teche saranno informate con almeno 3 giorni di anticipo. Nel caso di indisponibilità del servizio per interruzione del collegamento con il Sistema Indice dell'ICCU o per altre cause o guasti imputabili alle apparecchiature di L.I., sarà cura di L.I. verificare l'avvenuta soluzione del problema, dandone comunicazione alle biblioteche.

Il servizio OPAC è disponibile in linea tutti i giorni in maniera continuativa (per 24 ore).

L'assistenza tecnico/applicativa è erogata tutti i giorni non festivi da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

Contributi forfettari da parte degli enti partecipanti (2011)

L'ammontare del contributo dovuto a Regione Lombardia dall'ente partecipante al Polo per il 2011 è composto dalle seguenti tre tipologie di quote:

- a) quota base relativa alla fascia di appartenenza della biblioteca, determinata in ragione del numero di postazioni di lavoro:
- Biblioteca con meno di 3 postazioni di lavoro (fascia 1): € 1.080,00
 - Biblioteca da 3 a 5 postazioni di lavoro (fascia 2): € 1.350,00
 - Biblioteca da 6 a 10 postazioni di lavoro (fascia 3): € 1.620,00
 - Biblioteca con più di 10 postazioni di lavoro (fascia 4): € 1.900,00
 - Sistemi bibliotecari o biblioteche con più sedi (fascia 5): € 2.200,00

Si prevede inoltre una quota minima, di importo pari a € 500,00, per biblioteche con una sola postazione di lavoro che abbiano concluso l'attività di catalogazione / recupero del patrimonio pregresso e prevedano un incremento minimo di nuovi documenti (non oltre 100 titoli all'anno), una limitata attività di correzione sui propri record e la gestione dei movimenti di prestito (locale, ILL).

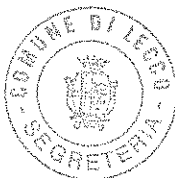
- b) quota relativa alle postazioni di lavoro (dal 1° al 50°): € 450,00
quota relativa alle postazioni di lavoro (oltre il 50°): € 350,00
- c) quota per la predisposizione e la gestione dell'interrogazione OPAC personalizzata relativa a:
- singola biblioteca: € 250,00
 - più biblioteche di un sistema bibliotecario (attivato un **unico indirizzo web**): € 500,00
 - più biblioteche di un sistema bibliotecario (attivati **più indirizzi web**): € 1.200,00

Il contributo annuo si compone come segue:

quota base (a seconda della fascia di appartenenza della biblioteca) €..... + quota relativa alle postazioni di lavoro (€ 450,00 / € 350,00 x n. postazioni di lavoro attive nel 2011) + eventuale contributo per l'interrogazione OPAC personalizzata (€ 250,00 oppure € 500,00 oppure 1.200,00) = Totale €

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
VIRGINIO BRIVIO



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il *24.10.2011* vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al *08.11.2011*, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.Lgs.n. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data

Li, *24.10.2011*



IL SEGRETARIO GENERALE
PAOLO CODARRI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE