



Comune di Lecco

**AREA 6**

Ufficio Viabilità

Lecco,

N°

R.O. Dir.

**OGGETTO: Disciplina modalità rilascio e utilizzo contrassegni circolazione e/o sosta nelle diverse Zone a Traffico Limitato della città e nell'Area Pedonale Urbana centro**

**IL DIRIGENTE DI AREA**

Premesso che con informativa n. 75 del 7 giugno 2017, la Giunta Comunale ha concordato di procedere ad una revisione dell'attuale organizzazione della Zona a Traffico Limitato del centro cittadino al fine di ridurre ulteriormente gli accessi e far fronte ai problemi di scarsa fruibilità turistica della città determinati dalla sosta disordinata dei veicoli autorizzati.

Considerate le risultanze degli incontri tra l'Amministrazione Comunale e i maggiori rappresentanti delle categorie di utenti del centro storico (commercianti, residenti) che hanno evidenziato la necessità di introdurre un sistema di regole tese a ridurre la presenza di veicoli nel centro storico allo scopo di salvaguardare la sicurezza degli utenti e della circolazione e recuperare le condizioni di vivibilità degli spazi cittadini;

Richiamate le ordinanze n. 110 del 20 giugno 2017, n. 122 del 30 giugno 2017, n. 130 del 10 luglio 2017 e n. 193 del 5 ottobre 2017, con le quali veniva gradualmente attuato il processo di revisione adottando le opportune disposizioni in materia di:

- ampliamento delle aree da destinare alla sosta dei veicoli per le operazioni di carico e scarico merci lungo il perimetro esterno della Zona a Traffico Limitato,
- parcheggio dei residenti,
- revoca della suddivisione in zone,
- organizzazione delle soste all'interno della Zona a Traffico Limitato.

Ritenuto necessario, al fine di dare piena attuazione al sopra citato processo di revisione, provvedere all'adozione di un disciplinare tecnico che fissi criteri e modalità per il rilascio e l'utilizzo dei contrassegni per la circolazione e/o la sosta nelle diverse Zone a Traffico Limitato della città e nell'Area Pedonale Urbana del centro storico, in modo da rendere omogenee le procedure di rilascio contrassegni e adeguare orari e prescrizioni indicati nelle singole autorizzazioni, alle nuove disposizioni adottate;

Visto il disciplinare tecnico elaborato dall'Ufficio Viabilità in collaborazione con l'Ufficio Permessi Ztl della Polizia Locale allo scopo di regolamentare le modalità di rilascio dei contrassegni di circolazione e/o sosta nelle diverse Zone a Traffico Limitato della città e nell'Area Pedonale Urbana del centro, condiviso dalla Giunta Comunale con informativa n. 151 del 21.12.2017;

Ritenuto di dover dare attuazione allo stesso;

Visto l'art.7 delle norme sulla circolazione stradale approvate con D.lgs. n.285 del 30.4.1992 e successive modifiche e integrazioni, e il relativo regolamento di Esecuzione e Attuazione, approvato con D.P.R. 16.12.92, n.495 e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 107 - comma 2 - del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18.8.2000;

**ORDINA**

Per i motivi sopra descritti:

- che le autorizzazioni di transito e/o sosta nelle diverse vie delle Zone a Traffico Limitato/Centro, Lega Lombarda, Balicco e dell'Area Pedonale Urbana/centro (le cui vie sono indicate nell'allegato C al presente atto), vengano rilasciate in conformità alle prescrizioni contenute nel "disciplinare tecnico modalità rilascio e utilizzo contrassegni di circolazione e/o sosta nelle diverse ZTL della città e nell'Area Pedonale Urbana/centro" di cui agli allegati A e B del presente atto.

Tutte le autorizzazioni esistenti, aventi scadenza al 31.12.2017, conserveranno la loro validità sino al 31 Marzo 2018, entro tale periodo i titolari dovranno procedere al rinnovo delle stesse, il mancato rinnovo oltre il termine indicato comporterà la disattivazione dell'accesso, eventuali ulteriori ingressi saranno sanzionati;

L'Ufficio Permessi Ztl della Polizia Locale rilascerà i contrassegni e le autorizzazioni con le modalità previste nell'allegato disciplinare tecnico (allegati A e B del presente atto);

Sono esclusi dalla presente disciplina, i contrassegni cartacei rilasciati alle ditte appaltatrici per i transiti e le soste finalizzati ad interventi di manutenzione strade, edifici comunali o di gestione di eventi pubblici organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale, che continueranno ad essere rilasciati dalle singole Aree e Direzioni di Servizio ai quali farà capo obbligatoriamente la contestuale comunicazione, all'Ufficio Permessi Ztl della Polizia Locale, dei dati necessari per l'inserimento delle targhe nella lista bianca dei veicoli autorizzati.;

Si considerano revocate tutte le precedenti ordinanze nelle parti eventualmente in contrasto con il presente provvedimento;

La presente ordinanza sarà resa nota al pubblico mediante la pubblicazione nei propri siti informatici e nei comunicati stampa;

Il personale della Polizia Locale unitamente alle altre forze di polizia di cui all'art. 12 del Codice della Strada è incaricato della verifica del rispetto delle prescrizioni imposte con il presente provvedimento ;

## **AVVISA**

Che contro la presente ordinanza sono ammessi i seguenti ricorsi:

- entro sessanta giorni dalla pubblicazione, al Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 285 del 30.4.1992 e art. 74 del Regolamento di esecuzione,
- entro il medesimo termine al T.A.R. della Lombardia,
- entro 120 dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 1199/1971;

A norma dell'art.8 della Legge 7/8/1990, n° 241 e s.m.e i., si rende noto che il responsabile del procedimento istruttorio, ai fini della presente ordinanza, è il dirigente dell'Area 6, arch. Davide Cereda.

f.to IL DIRIGENTE DI AREA 6  
(arch. Davide Cereda)



Comune di Lecco

***Allegato A all'ordinanza n° 10 del 18.1.2018***

AREA 6

GOVERNO DEL TERRITORIO, OPERE PUBBLICHE,  
MANUTENZIONE E DECORO URBANO  
SERVIZIO VIABILITA'

***Disciplinare tecnico modalità rilascio e  
utilizzo contrassegni di circolazione e/o  
sosta in ZTL CENTRO – ZTL L.LOMBARDA –  
ZTL BALICCO - APU CENTRO***

AOO COMUNE DI LECCO  
Protocollo Partenza N. 5986/2018 del 18-01-2018  
Copia Documento

## ART. 1 - Oggetto e ambito di applicazione

Il presente disciplinare ha per oggetto e ambito di applicazione le procedure per il rilascio e l'utilizzo dei contrassegni di circolazione e/o sosta nelle diverse ZTL della città (ZTL *centro* - ZTL *L.Lombarda* - ZTL *Balicco*) e nell'APU *centro*.

## ART. 2 - Definizioni

**Residente:** persona fisica che abbia residenza riconosciuta anagraficamente in una delle ZTL della città (ZTL *centro* - ZTL *L.Lombarda* - ZTL *Balicco*) o nell' APU *centro*.

**Domiciliato:** persona fisica che pur avendo fissato la propria residenza anagrafica fuori dal Comune di Lecco, si trova a dimorare stabilmente in una delle ZTL della città (ZTL *centro* - ZTL *L.Lombarda* - ZTL *Balicco*) o nell'APU *centro*, disponendo di un appartamento ad esclusivo uso abitativo.

**Posti auto riservati:** posteggi riservati in via esclusiva ai cittadini residenti/domiciliati nella ZPRU *centro* oppure in una delle ZTL della città (ZTL *centro* - ZTL *L.Lombarda* - ZTL *Balicco*) o nell'APU *centro*, sono evidenziati da segnaletica orizzontale di colore giallo e da segnaletica verticale indicante la riserva del posteggio ai veicoli muniti di apposito contrassegno. Realizzati lungo il perimetro della ZTL *centro* .

**Posti auto promiscui:** posteggi che nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 19.00 sono riservati ai veicoli immatricolati autocarro che effettuano operazioni di carico e scarico merci, per un periodo massimo di 1 ora, con obbligo di esposizione del dispositivo di controllo orario, e dalle ore 19 alle 8.00 dei giorni feriali e dalle 0.00 alle 24 dei giorni festivi, sono riservati alla sosta senza limiti tempo, dei veicoli dei residenti nella Z.T.L *centro*, nell' APU *centro* o nella Z.P.R.U. *centro*, muniti rispettivamente dei contrassegni: mod. *S centro*, APU *centro* e ZPRU *centro*, da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti.

I posteggi promiscui, sono evidenziati da segnaletica orizzontale di colore giallo e da segnaletica verticale indicante la riserva del posteggio alle categorie sopra indicate.

**Permessi:** Con il termine permessi si definiscono per brevità tutti i titoli autorizzativi all'accesso e alla sosta nelle diverse ZTL della città e nell'APU *centro*.

Sono titoli autorizzativi all'accesso e alla sosta:

- l'iscrizione nella lista bianca permanente ( art. 7 presente disciplinare)
- il possesso del contrassegno autorizzativo adesivo o cartaceo a seconda delle tipologie di autorizzazioni.

I titolari dei permessi sopra richiamati debbono:

- farne uso nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti, nonché delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare,
  - conoscere il contenuto del presente disciplinare e della relativa ordinanza di attuazione,
  - attenersi rigorosamente agli itinerari stabiliti con ordinanza n. 11 del

21. 1 .2009 seguendo i sensi di marcia consentiti,

- attenersi alle prescrizioni contenute nei provvedimenti anche temporanei adottati dall'Ente in materia di circolazione e resi noti all'utenza mediante l'apposizione di avvisi e della prescritta segnaletica compresi quelli aventi ad oggetto l'adozione di misure temporanee o permanenti per il miglioramento della qualità dell'aria ed il contrasto all'inquinamento locale.

**Zona a Traffico Limitato/ centro:** ai sensi ord. N. 279 del 15.10.2013 sono classificate come vie della Zona a Traffico Limitato del Centro tutte le vie e piazze di cui all'allegato C del presente disciplinare.

**Zona a traffico limitato L.Lombarda/ via Balicco:** è la zona istituita rispettivamente con ordinanze n.1 del 5.1.2015, n. 321 del 22.11.2013 e n. 323 del 26.11.2013, comprende piazza Lega Lombarda e il tratto di via Balicco, tra corso Matteotti e via Ferriera.

**Area Pedonale Urbana/ centro:** è la zona istituita con ordinanza n.278 del 15.10.2013 e n. 324 del 26.11.2013, comprende, le vie e piazze di cui all'allegato C del presente disciplinare.

### **ART. 3 –**

#### **Soggetti legittimati alla richiesta di contrassegni**

I permessi sono rilasciati ai soggetti di cui al presente disciplinare, secondo le modalità previste per ciascuna delle categorie di appartenenza.

L'istanza per ottenere il permesso (presentata secondo i modelli in dotazione all'ufficio competente) deve contenere tutte le informazioni necessarie per consentirne il rilascio e lo svolgimento dei controlli come previsto dal DPR 445/2000.

I permessi sono rilasciati dall'Ufficio Permessi del Comando di Polizia Locale del Comune di Lecco secondo le modalità previste nel presente disciplinare.

Le tariffe per il rilascio dei contrassegni sono stabilite dall'Amministrazione Comunale con atto di Giunta.

La validità del contrassegno, indicata per le singole tipologie, è legata al permanere dei requisiti che ne hanno consentito il rilascio.

Qualora i presupposti che hanno determinato il rilascio vengano meno durante il periodo di validità del permesso, il titolare è tenuto alla restituzione immediata del contrassegno, è facoltà dell'Amministrazione disporre il ritiro tramite la Polizia Locale.

#### **ART. 4 - Procedure per il rilascio e il rinnovo del contrassegno**

Gli interessati devono compilare apposita domanda, allegando quanto segue:

- fotocopia carta di circolazione attestante la proprietà del veicolo, o il comodato d'uso gratuito dei veicoli aziendali a favore dei dipendenti, soci o altri soggetti, per un periodo di tempo superiore a 30 gg., nel caso di atti di comodato d'uso gratuito posti in essere a decorrere dal 03.11.2014.
- dichiarazione di comodato d'uso nel caso di cessione gratuita del veicolo per un periodo di tempo inferiore a 30gg, da parte della Ditta o Società di lavoro o da parte di terzi o per atti di comodato d'uso gratuito posti in essere prima del 03.11.2014.
- copia contratto di noleggio a lungo termine o leasing del veicolo, nel caso di noleggio o leasing del veicolo.

I soggetti domiciliati dovranno altresì allegare:

- Copia del contratto di locazione o di comodato d'uso dell'immobile registrati e intestati al richiedente o atto di proprietà dell'appartamento intestato al richiedente, al coniuge o ad altro familiare.
- Fattura delle utenze domestiche luce, gas intestate al richiedente, al coniuge o altro familiare.

I residenti, i titolari di partita iva, i titolari e/o soci di attività commerciali e pubblici esercizi ubicati in ZTL e APU, le società, i privati, le associazioni, nonché le ditte e le imprese che a qualsiasi titolo, hanno la necessità di accedere e/o sostare nelle diverse ZTL della città o nell'APU centro, dovranno inoltre allegare la documentazione che, nell'allegato B di cui al presente disciplinare, è prevista per ogni singola tipologia di autorizzazione.

Il richiedente o l'avente titolo, dovrà compilare apposita specifica modulistica reperibile sul sito del Comune di Lecco integrandola con la documentazione richiesta. Le richieste potranno essere inviate a mezzo pec al protocollo del Comune di Lecco o presentate direttamente all'Ufficio Permessi presso la Polizia Locale del Comune di Lecco o ad altro eventuale recapito specificato sul sito istituzionale dell'Ente.

L'autorizzazione sarà rilasciata solo successivamente alla presentazione di valida ed idonea documentazione, previa verifica requisiti previsti.

In fase di rinnovo dei titoli autorizzativi scaduti, il richiedente o l'avente titolo, potrà presentare attestazione circa il permanere delle condizioni che avevano determinato il precedente rilascio compilando apposita modulistica e allegando copia del documento di circolazione.

Il rilascio e/o la consegna delle autorizzazioni per l'accesso alla ZTL/APU, al termine della fase istruttoria della procedura, saranno effettuati presso l'ufficio permessi della Polizia Locale di Lecco, secondo gli orari di apertura o le indicazioni fornite dal personale dello stesso ufficio.

L'autorizzazione all'accesso nelle zone a traffico limitato e nell'area pedonale urbana, si intende decorrente dalla data di attestazione di avvenuto deposito della documentazione completa indipendentemente dall'eventuale contestuale rilascio del relativo contrassegno / autorizzazione.

Non potranno essere rilasciate autorizzazioni ad autoveicoli/motoveicoli/ciclomotori ricompresi tra quelli esclusi dalla circolazione veicolare in applicazione alle normative aventi ad oggetto l'adozione di misure temporanee o permanenti per il miglioramento della qualità dell'aria ed il contrasto all'inquinamento locale.

Per ogni veicolo, potrà essere rilasciata una sola tipologia di autorizzazione ad eccezione di quelle richieste dal residente/domiciliato o lavoratore in APU che utilizza un posto auto/box in ZTL. Tale specifica autorizzazione consentirà il transito nella zona in cui è ubicato il posto auto ed è estesa anche ai veicoli utilizzati dagli stessi soggetti per lo svolgimento della propria attività professionale.

Il contrassegno, non riproducibile, riporta la tipologia dello stesso, la targa del veicolo e la data di scadenza.

Non è consentito l'accesso all'APU centro dei veicoli aventi massa complessiva a pieno carico superiore a 3,5 t.

I dati contenuti nelle autorizzazioni rilasciate ai sensi del presente disciplinare, sono inseriti in una banca dati funzionale al controllo dell'Area Pedonale e delle diverse Zone a Traffico limitato della città, tali dati vengono trattati secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 1986/2003, nel rispetto della privacy, responsabile del trattamento dati è il Comandante del Corpo della Polizia Locale del Comune di Lecco.

I contrassegni vengono rilasciati secondo le tipologie e le modalità di cui all'allegato B del presente disciplinare. Eventuali deroghe al rilascio di autorizzazioni per particolari tipologie di transiti non compresi nelle casistiche dell'Allegato B del presente disciplinare, dovranno essere sottoposte al preventivo parere/nulla osta del dirigente del Servizio Viabilità del Comune di Lecco.

#### **ART. 5 – Validità e modalità utilizzo contrassegno**

Il contrassegno adesivo deve essere esposto sul parabrezza anteriore del veicolo, lato guida.  
Il contrassegno cartaceo deve essere posizionato sul cruscotto anteriore lato guida.

Entrambi devono essere leggibili in ogni loro parte anche in presenza di fasce parasole scurenti  
La mancata esposizione del contrassegno, l'esposizione del contrassegno non vidimato o illeggibile per posizionamento o deterioramento, o la mancata esposizione del disco orario ove previsto, equivalgono alla mancanza di autorizzazione.

Il titolare del contrassegno ha l'obbligo di comunicare in forma scritta, all'Ufficio Permessi, ogni variazione dei dati dichiarati al momento del rilascio e l'eventuale decadimento degli stessi entro 10 giorni dal verificarsi dell'evento. E' altresì fatto obbligo di comunicare, sempre nel periodo di validità del permesso, i casi di smarrimento o sottrazione del contrassegno. In tali evenienze, alla comunicazione dovrà essere allegata la denuncia di smarrimento o furto alla competente autorità di Polizia.

In caso di cambio auto, l'utente dovrà restituire il contrassegno e portare la copia della carta di circolazione del nuovo veicolo, all'Ufficio che provvederà alla consegna di un nuovo contrassegno, quest'ultimo manterrà la validità di quello sostituito, pena l'applicazione delle sanzioni previste per sosta non autorizzata.

Nel caso di contestuale richiesta di cambio targa e rinnovo nei 60 gg che precedono la scadenza, è rilasciato direttamente il permesso aggiornato e rinnovato.

Le autorizzazioni rilasciate per il transito e la sosta nelle diverse ZTL della città e nell'APU centro, potranno essere in qualsiasi momento revocate/sospese/ ridotte per motivi di interesse pubblico e sicurezza o in caso di momentanea occupazione delle aree per manifestazioni/mercati straordinari/fiere/lavori pubblici /cantieri edili etc. o per qualsiasi evento ritenuto di interesse prioritario. Ogni disposizione impartita, per ragioni di sicurezza, di miglior fruizione dell'area, per ragioni discrezionalmente motivate e valutate dalla Polizia Locale, circa la necessità di rimuovere veicoli in sosta/fermata dovranno essere osservate, pena l'applicazione delle relative sanzioni.

Tutti i veicoli presenti a qualsiasi titolo nell'APU centro, non essendo stati individuati spazi di sosta ad essi dedicati, dovranno effettuare le operazioni di carico/scarico merci o la fermata per la salita e la discesa dei passeggeri, posizionando i mezzi, in zone in cui non venga arrecato disturbo al passaggio pedonale, all'occupazione di dehors o altre strutture presenti, alla presenza di passi carrabili o scivoli per invalidi. Tutte le operazioni di carico e scarico, se non regolamentate diversamente dovranno terminare entro e non oltre le ore 10.00 a.m. e 16.00 p.m.

La validità delle autorizzazioni, tipologie A, D, D1, D3, T, B, M, deve intendersi decorrente dalla data di attestazione della presentazione della documentazione completa sino al 31 dicembre dell'anno di validità specifica per ogni tipologia e per la quale si demanda all' Allegato B.

Il rinnovo dei permessi aventi validità annuale decorre dallo 01 gennaio e deve essere effettuato entro il 31 gennaio, a seguito di presentazione istanza su apposito modulo. In questo periodo, i permessi scaduti, mantengono la loro validità. Il mancato rinnovo oltre il termine indicato, comporta la disattivazione dell'accesso, eventuali ulteriori ingressi saranno sanzionati.

La validità del modello " S " è annuale con decorrenza dall'1 gennaio sino al 31 dicembre nel caso in cui il pagamento dell'importo previsto venga effettuato entro il 31 gennaio, diversamente la validità avrà decorrenza dalla data del pagamento sino al 31 dicembre.

Non sono ammessi frazionamenti della quota o rimborsi.

Le modalità di rilascio e le scadenze di ulteriori nuovi modelli in cui sarà previsto il pagamento di un contributo da parte del richiedente, saranno determinati nello specifico provvedimento di istituzione.

Il titolare dell'autorizzazione/contrassegno è tenuto ad un corretto utilizzo dello stesso; è vietata la cessione o la manomissione del contrassegno. Il mancato rinnovo dell'autorizzazione nei termini specificati per ogni tipologia di contrassegno comporta la mancata autorizzazione ai sensi dell'art. 7 c.14 del CDS.

L'Amministrazione Comunale prima di procedere alla revoca dell'autorizzazione a seguito di utilizzo improprio o non corretto, provvede a inviare opportuna comunicazione.

L'uso di fotocopie, o di permesso su veicolo diverso da quello autorizzato, o in maniera difforme (es: transito in zona diversa da quella autorizzata, sosta con veicolo autorizzato al solo transito, sosta senza esposizione del disco di controllo orario o oltre l'orario consentito, ecc...) oltre le sanzioni previste dal C.d.S., potrà dare luogo alla sospensione del titolo stesso.

#### **ART. 6 – Disponibilità e inagibilità posteggi riservati e promiscui**

Per quanto concerne la sosta dei veicoli nei parcheggi riservati e in quelli promiscui realizzati esternamente alla ZTL/ Centro dei veicoli muniti del contrassegno *S centro*, *APU centro* e *ZPRU centro*, si evidenzia che il titolo autorizzativo non dà diritto alla riserva di posto auto, bensì consente di fruire degli spazi di sosta realizzati su area pubblica fino ad esaurimento della disponibilità, nel rispetto delle norme del Codice della Strada e della segnaletica esistente.

Per la pulizia delle strade, manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse e degli impianti tecnologici posti nel sottosuolo, per l'inagibilità della zona, dovuta anche a calamità naturali, l'assegnatario dovrà ricoverare il proprio mezzo in altro sito e nessun rimborso quota parte del canone, ove previsto, potrà essere richiesto all'Amministrazione.

In ogni caso il titolare del contrassegno non potrà chiedere il risarcimento di qualsivoglia danno subito per l'inagibilità del sito per qualsiasi durata.

#### **ART.7 – LISTA BIANCA**

E' costituita da un elenco di targhe di specifici veicoli che possono accedere nelle ZTL della città e nell' APU centro senza ulteriori formalità.

L'inserimento nella lista bianca permanente è effettuato dall'Ufficio permessi del Comando di Polizia Locale su richiesta degli aventi diritto sotto elencati:

autobus del servizio pubblico urbano, taxi, NCC (Noleggio con Conducente) per comprovate esigenze di servizio interessanti le Zone a Traffico Limitato della città o l'APU centro, autoambulanze, veicoli dei Vigili del Fuoco, del Servizio di Polizia e pronto intervento, veicoli della Protezione Civile, veicoli a servizio di persone portatrici di handicap munite dell'apposito contrassegno, mezzi del servizio di raccolta rifiuti e della nettezza urbana, autoveicoli dell'Amministrazione Comunale, Provinciale, Regionale, degli Enti Gestori dei servizi pubblici (Lario Reti Holding Spa, Telecom Spa, Enel, Snam, Poste e Telecomunicazioni, ect) e delle agenzie di sorveglianza munite dei regolamentari contrassegni distintivi dell'Ente di appartenenza, ditte appaltatrici per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di strade ed edifici comunali o incaricate della gestione di eventi pubblici organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale, previa comunicazione della singola Area o della Direzione di Servizio competente, munite del necessario contrassegno.

***Tali soggetti dovranno comunicare entro il 31 Gennaio di ogni anno l'elenco dei veicoli in uso, e segnalare tempestivamente qualsiasi variazione intervenuta nel corso dell'anno.***



**DISCIPLINARE ZTL centro – ZTL L.Lombarda – ZTL Balicco – APU centro**

**Contrassegno A**

**(autorizzati carico/scarico merci – titolari di partita Iva)**

**ATTIVITA': ZTL e APU**

<b>Concesso a:</b>	- titolari di partita iva - titolari e/o soci attività commerciali e pubblici esercizi ubicati in ZTL e APU
<b>Concesso per:</b>	operazioni di carico/scarico approvvigionamenti attività commerciali consegne a domicilio (corrieri espressi)
<b>categorie escluse</b>	Attività professionali per le quali è prevista l'iscrizione al relativo albo professionale, ma per i quali non è prevista l'iscrizione camerale, che svolgono attività di prestazione di servizio di tipo concettuale-intellettuale e che non sono destinati alla produzione e/o scambio di beni materiali tangibili (es. avvocatura, notariato, ingegneria, architettura, geologia, ragioneria, revisione dei conti, ecc.)
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00 richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autovetture e autocarri
<b>N° mass. permessi</b>	3 veicoli per società / attività (escluse attività commerciali e pubblici esercizi) 1 veicolo per attività commerciali e pubblici esercizi ubicati all'interno delle ZTL e APU
<b>validità</b>	Biennale con scadenza il 31/12, salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	in ZTL <i>centro</i> e APU <i>centro</i> : <b>transito</b> : nei giorni feriali dalle ore 05.30 alle 10.00 e dalle 14.30 alle 16.00 <b>Sosta</b> dalle ore 05.30 alle 10.00 e dalle 14.30 alle 16.00, per un periodo massimo di 30' (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente In ZTL <i>L.Lombarda</i> e <i>Balicco</i> : <b>transito</b> dalle 0/24 <b>Sosta</b> 30 ' (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente
<b>non consentito</b>	Transito e sosta nei giorni festivi Transito in via Roma dalle ore 10.00 alle 05.30 Transito in p.za Cermenati e XX Settembre ai veicoli con massa > 3,5 t
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato ed integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Visura camerale anno in corso o comunque non inferiore a 6 mesi</li> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore bianco riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

**Contrassegno P**

**(provvisori)**

**ATTIVITA' – PRIVATI : ZTL e APU**

<b>Concesso a:</b>	Società , privati, titolari di partita iva e associazioni
<b>Concesso per:</b>	accesso per necessità temporanee alle ZTL e APU per lavori occupazioni di suolo pubblico, operazioni di carico/scarico, matrimoni, riprese cinematografiche o similari.
<b>Categorie escluse</b>	Attività di organizzazione e/o partecipazione a manifestazioni
<b>costo</b>	Per ogni singolo veicolo autorizzato: fino a 1 giorno € 5,00 fino a 10 giorni € 10,00 dall' 11 giorno, previa esibizione del titolo autorizzativo idoneo all'attività per l'esecuzione della quale si richiede il permesso di accesso: fino a 1 mese € 20,00 fino a 3 mesi € 40,00 fino a 6 mesi € 60,00 fino a 9 mesi € 80,00 fino a 12 mesi € 120,00 + marca da bollo e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autovetture, autocarri, motoveicoli e ciclomotori
<b>N° mass. permessi</b>	da valutarsi a cura dell'Ente in base a situazione viabilistica contingente
<b>validità</b>	Temporanea secondo scadenza indicata sul permesso
<b>consentito</b>	<b>Transito</b> secondo le indicazioni riportate sull'autorizzazione che verrà rilasciata <b>Sosta</b> massima 1 ora con esposizione (in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), in prossimità della zona oggetto di intervento, nel rispetto dei divieti di fermata esistenti e del disposto degli artt.157 e 158 del Codice della Strada. Nel caso di lavori o di operazioni carico e scarico merci che comportano lo stazionamento di veicoli per un periodo superiore ad 1 ora, sarà necessario inoltrare richiesta al Suap per occupazione di suolo pubblico .
<b>non consentito</b>	Transito in p.za Cermenati e XX Settembre ai veicoli con massa superiore alle 3,5 t
<b>documentazione necessaria</b>	<b>Documentazione da presentare prima dell'effettivo accesso:</b> Modello richiesta compilato ed integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Carta circolazione del veicolo</li> <li>◦ Documenti di identità del richiedente</li> <li>◦ Ricevuta di pagamento</li> <li>◦ titolo autorizzativo idoneo all'attività per l'esecuzione della quale si richiede il permesso di accesso ( per transiti oltre l'11 giorno)</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Modello cartaceo riportante la targa del veicolo, la via /civico e le date /orari autorizzati – da apporre sul vano cruscotto lato guida in modo visibile e <u>perfettamente leggibile</u> in ogni sua parte anche in presenza di fasce parasole o bordature scurenti

## Contrassegno D

### ATTIVITA': ZTL e APU

<b>Concesso a:</b>	- ministri di culto - agenzie di sorveglianza e di portavalori - autorità per svolgimento di compiti istituzionali, attività investigative, di sorveglianza, bonifiche ambientali
<b>Concesso per:</b>	attività dichiarata e documentata
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autovetture – autocarri – ciclomotori -motoveicoli

<b>N° mass. permessi</b>	Illimitato
<b>validità</b>	Biennale con scadenza il 31/12, salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<b>Transito</b> : 0/24 <b>Sosta</b> : nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente
<b>non consentito</b>	Transito in p.za Cermenati e XX Settembre ai veicoli con massa superiore alle 3,5 t
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Visura camerale anno in corso o comunque non inferiore a 6 mesi o attestazione che comprovi la specifica attività</li> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore arancione riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

## Contrassegno D1

### ATTIVITA': ZTL e APU

<b>Concesso a:</b>	-ditte e imprese ( iscritte alla Camera di Commercio) che svolgono attività di: consegna medicinali o similari, trasporto e/o consegna a domicilio merci deperibili, servizi di catering con veicoli specificatamente allestiti ATP o della relativa comunicazione di avvio attività -cooperative sociali -assistenza a famigliari non autosufficienti -enti e associazioni Onlus e Onlus di fatto o Ast
<b>Concesso per:</b>	attività di: - consegna medicinali o similari - trasporto e/o consegna a domicilio merci deperibili, servizi di catering con veicoli specificatamente allestiti ATP o in possesso della comunicazione di inizio attività (es. alimenti, fiori, ecc.) – trasporti monopoli anche da parte di titolari di tabaccherie, preziosi, armi – rappresentanti – recupero rifiuti speciali e/o sanitari – servizi di distribuzione stampa -assistenza a famigliari non autosufficienti – veicoli ad uso speciale al servizio di autofficine, elettrauto, carrozzerie per il recupero di autoveicoli in avaria - assistenza a famigliari non autosufficienti
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autovetture, autocarri, ciclomotori, motocicli
<b>N° mass. permessi</b>	3 veicoli per società/attività/ associazione 1 veicolo per assistenza famigliari
<b>validità</b>	Biennale con scadenza il 31/12, salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<b>Transito</b> 0/24 <b>Sosta</b> 1 ora (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente
<b>non consentito</b>	Sosta in via Roma dalle 10.0 alle 05.30 del giorno successivo Transito in p.za XX Settembre e Cermenati con veicoli con massa superiore alle 3,5 t
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Visura camerale anno in corso o comunque non inferiore a 6 mesi o attestazione che comprovi la specifica attività o appartenenza ad</li> </ul>

	<p>associazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento di identità del richiedente</li> <li>- Carta di circolazione del veicolo</li> </ul> <p>Per il trasporto di merce deperibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attestazione idoneo allestimento riportato sulla carta di circolazione o sussistenza della comunicazione di inizio attività</li> </ul> <p>per assistenza famigliari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- certificato del medico di base</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore arancione riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

### Contrassegno D3

#### ATTIVITA': ZTL e APU

<b>Concesso a:</b>	società / privati / testate giornalistiche / emittenti radiotelevisive locali per attività di cronaca cittadina
<b>Concesso per :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- servizi di onoranze funebri – servizi di imprese pulizia</li> <li>- manutenzione, riparazione, installazione e/o costruzione di impianti elettrici, idraulici e di riscaldamento, ascensori e montacarichi, misuratori fiscali e registratori di cassa, attività di carpenteria metallica e similari, installazione riparazione vetri e infissi</li> <li>- interventi a cura di testate giornalistiche, emittenti radiotelevisive locali che effettuano servizi di cronaca cittadina</li> </ul>
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autovettura, autocarri, ciclomotori, motoveicoli
<b>N° mass. permessi</b>	3 veicoli per società/attività
<b>validità</b>	Biennale con scadenza il 31/12, salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<p><b>Transito</b> ZTL <i>centro, Stazione, Balicco</i> : 0/24</p> <p><b>transito</b> APU <i>centro</i> : dalle 05.30 alle 10.00 e dalle 14.30 alle 16.00</p> <p><b>Sosta</b> : 3 ore (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente</p>
<b>non consentito</b>	<p>Transito in via Roma dalle 10.0 alle 05.30 del giorno successivo</p> <p>Transito in APU dalle 10.00 alle 14.30 e dalle 16.00 alle 05.30 del giorno successivo</p> <p>Transito in p.za XX Settembre e Cermenati con veicoli con massa superiore alle 3,5 t</p>
<b>documentazione necessaria</b>	<p>Modello richiesta compilato integrato da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Visura camerale anno in corso o comunque non inferiore a 6 mesi o attestazione che comprovi la specifica attività o appartenenza ad associazione</li> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore arancione riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

### Contrassegno B (box)

**PRIVATI : ZTL e APU**

<b>Concesso a:</b>	proprietari o utilizzatori di spazi sosta in aree private all'interno delle ZTL e APU
<b>Concesso per :</b>	l'accesso agli spazi sosta in aree private all'interno delle ZTL e APU
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autovetture, autocarri, ciclomotori e motocicli
<b>N° mass. permessi</b>	2 permessi per ogni posto auto ad uso singolo – nessun limite per i motocicli
<b>validità</b>	5 anni con scadenza il 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	Transito 0/24
<b>non consentito</b>	Sosta nelle aree ZTL, APU e nei parcheggi della ZPRU <i>centro</i> Transito in p.za XX Settembre e Cermenati con veicoli con massa superiore alle 3,5 t
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento di identità del richiedente</li> <li>- Carta di circolazione del veicolo</li> <li>- Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato del posto interno e/o box in cui viene ricoverato il veicolo</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore azzurro riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

**Contrassegno S  
(sosta)****RESIDENTI: ZTL centro**

<b>Concesso a:</b>	residenti o dimoranti in ZTL <i>centro</i> sprovvisti di spazio sosta privato
<b>Concesso per :</b>	l'accesso dei residenti o ai dimoranti in ZTL <i>centro</i> sprovvisti di spazio sosta privato
<b>Sono esclusi</b>	I residenti o dimoranti in APU <i>centro</i> ZTL <i>L.Lombarda</i> , ZTL <i>Balicco</i>
<b>costo</b>	€ 120,00 anno + marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli (esclusi camper e roulotte), autocarri con massa inferiore alle 3,5 t
<b>N° mass. permessi</b>	2 veicoli per nucleo familiare residente o dimorante
<b>validità</b>	Annuale con scadenza il 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<b>Transito</b> 0/24 <b>Sosta</b> all'interno della fascia della ZTL <i>centro</i> : <ul style="list-style-type: none"> <li>· Dalle 09.00 alle 19.00: - sosta 30 '(con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente</li> <li>· dalle 19.00 alle 09.00 senza limitazione oraria nel rispetto dei disposti del Codice della Strada e della segnaletica esistente</li> </ul> <b>sosta</b> negli spazi riservati alla ZPRU <i>centro</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 0/24 senza limitazione oraria</li> <li>· dalle 19 alle 08.00 nei parcheggi di carico e scarico all'esterno della ztl (p.za Mazzini – p.za Manzoni -v.le Dante- via Cairoli – via Mascari – via Roma)</li> </ul>
<b>non consentito</b>	Transito in p.za XX Settembre e Cermenati con veicoli con massa superiore alle 3,5 t Sosta 0/24 all'interno dell'APU <i>centro</i> , ZTL <i>L.Lombarda</i> , ZTL <i>Balicco</i>
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato della residenza e/o domicilio</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore giallo riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

## Contrassegno S (sosta)

### RESIDENTI : APU centro

<b>Concesso a:</b>	residenti o dimoranti della APU <i>centro</i>
<b>Concesso per:</b>	l'accesso dei residenti o dimoranti della APU <i>centro</i> sprovvisti di spazio sosta privato
<b>Sono esclusi</b>	I residenti o dimoranti nelle ZTL
<b>costo</b>	€ 120,00 anno + marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli (esclusi camper e roulotte), autocarri con massa inferiore alle 3,5 t
<b>N° mass. permessi</b>	2 veicoli per nucleo familiare residente o dimorante
<b>validità</b>	Annuale con scadenza il 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<p><b>Transito</b> 0/24</p> <p><b>Sosta</b> all'interno della fascia della APU <i>centro</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 0/24 sosta 30 '(con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente</li> </ul> <p><b>sosta</b> in L.L.Isonzo negli spazi appositamente riservati all'APU centro adiacenti il palazzo delle paure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 0/24 senza limitazione oraria</li> </ul> <p><b>sosta</b> negli spazi riservati alla ZPRU <i>centro</i> (esterni alle ZTL e APU):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 0/24 senza limitazione oraria</li> <li>· dalle 19 alle 08.00 nei parcheggi di carico e scarico all'esterno della ztl (p.za Mazzini – p.za Manzoni -v.le Dante- via Cairoli – via Mascari – via Roma)</li> </ul>
<b>non consentito</b>	Transito e sosta in APU centro con veicoli con massa superiore alle 3,5 t Sosta notturna all'interno della zona APU <i>centro</i> e nelle zone di ZTL
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato e integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato della residenza e/o domicilio</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore giallo riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole

## Contrassegno S (sosta)

### RESIDENTI:– ZTL L.Lombarda – ZTL Balicco

<b>Concesso a:</b>	residenti o dimoranti in ZTL <i>L.Lombarda o Balicco</i> sprovvisti di spazio sosta privato
<b>Concesso per :</b>	l'accesso dei residenti o ai dimoranti in ZTL <i>L.Lombarda o Balicco</i> sprovvisti di spazio sosta privato
<b>Sono esclusi</b>	Residenti e dimoranti in ZTL <i>centro</i> e APU
<b>costo</b>	€ 120,00 anno + marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli (esclusi camper e roulotte), autocarri con massa inferiore alle 3,5 t
<b>N° mass. permessi</b>	2 veicoli per nucleo familiare residente o dimorante
<b>validità</b>	Annuale con scadenza il 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<p><b>Transito:</b> 0/24</p> <p><b>Sosta:</b> 0/24 negli spazi segnati in via Balicco</p>
<b>non consentito</b>	Accesso e sosta in zona ZTL <i>centro</i> e APU

<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato della residenza e/o domicilio</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore giallo riportante la tipologia e la zona autorizzata, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

<b>Contrassegno T (transito)</b>	
<b>RESIDENTI: ZTL centro – APU centro</b>	
<b>Concesso a:</b>	residenti o dimoranti della ZTL <i>centro</i> o APU <i>centro</i>
<b>Concesso per :</b>	accesso ai residenti o dimoranti della ZTL <i>centro</i> o APU <i>centro</i>
<b>Sono esclusi</b>	Residenti o dimoranti della ZTL <i>stazione</i> e <i>Balicco</i>
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli (esclusi camper e roulotte), autocarri con massa inferiore alle 3,5 t
<b>N° mass. permessi</b>	2 veicoli per nucleo familiare residente o dimorante
<b>validità</b>	5 anni con scadenza 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<b>Transito:</b> 0/24 <b>Sosta:</b> 0/24 sosta 30' all'interno della fascia della ZTL <i>centro</i> o APU <i>centro</i> (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente
<b>non consentito</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· transito in p.za XX Settembre e Cermenati con veicoli con massa superiore alle 3,5 t</li> <li>· accesso in ZTL L.Lombarda e Balicco</li> <li>· sosta oltre 30'</li> </ul>
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilato integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato della residenza e/o domicilio</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore rosa riportante la tipologia del contrassegno, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

<b>Contrassegno T (transito)</b>	
<b>RESIDENTI: ZTL Stazione – ZTL Balicco</b>	
<b>Concesso a:</b>	ai residenti o dimoranti della ZTL <i>stazione</i> o ZTL <i>centro</i>
<b>Concesso per :</b>	l'accesso nella ZTL <i>stazione</i> o ZTL <i>centro</i>
<b>Sono esclusi</b>	I residenti o dimoranti in ZTL <i>centro</i> e APU <i>centro</i>
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli (esclusi camper e roulotte), autocarri con massa inferiore alle 3,5 t
<b>N° mass. permessi</b>	2 veicoli per nucleo familiare residente o dimorante
<b>validità</b>	5 anni con scadenza 31/12 salvo perdita anticipata dei requisiti
<b>consentito</b>	<b>Transito:</b> 0/24 <b>Sosta :</b> 0/24 sosta 30 '(con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza

	del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei disposti del Codice della strada e della segnaletica esistente
<b>non consentito</b>	accesso nelle ZTL <i>centro</i> e APU sosta
<b>documentazione necessaria</b>	Modello richiesta compilata integrato da: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Atto di proprietà e/o locazione e/o comodato della residenza e/o domicilio</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Adesivo colore rosa riportante la tipologia e la zona autorizzata, la targa, la scadenza – da apporre sul parabrezza lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole scurenti

### Contrassegno H (strutture ricettive)

#### STRUTTURE RICETTIVE: ZTL centro – ZTL L.Lombarda – ZTL Balicco – APU centro

<b>Concesso a:</b>	strutture ricettive aventi sede operative all'interno delle ZTL e APU
<b>Concesso per:</b>	operazioni di carico/scarico bagagli
<b>costo</b>	Contrassegno € 0,00, richiesta marca da bollo su istanza e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	Autoveicoli, motoveicoli
<b>N° mass. permessi</b>	2 contrassegni per struttura ricettiva. Contrassegni aggiuntivi verranno valutati di volta in volta, secondo le caratteristiche della struttura e la zona
<b>consentito</b>	<b>Accesso:</b> 0/24 solo nella zona sede della struttura <b>Sosta:</b> massima di 30' nelle vicinanze della struttura ricettiva (con esposizione in modo chiaro e ben visibile sul parabrezza del veicolo dell'orario di inizio sosta), nel rispetto dei divieti di fermata e del disposto degli artt. 157 e 158 del Codice della strada e contestuale esposizione dello specifico contrassegno in dotazione della struttura medesima
<b>non consentito</b>	Transito in p.za XX Settembre e Cermenati ai veicoli con massa superiore a 3,5 t Accesso e sosta nelle zone in cui non ha sede la struttura
<b>documentazione necessaria</b>	Comunicazione a mezzo pec, entro le 24 h successive l'accesso, da parte del gestore della struttura con indicazione del numero di targa e della durata del periodo di soggiorno
<b>Modello contrassegno</b>	Modello specifico in dotazione delle strutture riportante il nominativo della struttura e indirizzo (equivalente alla zona autorizzata per la sosta), da apporre sul vano cruscotto lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole o bordature scurenti unitamente all'orario di inizio sosta

### Contrassegno E (manifestazioni – eventi)

#### ASSOCIAZIONI–PRIVATI ecc. : ZTL centro – APU centro – ZTL Stazione – ZTL Balicco

<b>Concesso a:</b>	associazioni / società/privati
<b>Concesso per :</b>	eventi/ manifestazioni
<b>costo</b>	applicazione tariffe contrassegni P per attività a scopo di lucro, commerciale, o di promozione commerciale o comunque a fronte di un corrispettivo economico + marca da bollo e diritti di segreteria
<b>Tipologia veicoli autorizzabili</b>	autoveicoli, autocarri, motocicli, motoveicoli



<b>N° mass. permessi</b>	da verificare in base all'evento/manifestazione ed alla capienza del sito / Norme di P.S.
<b>validità</b>	Secondo indicazioni riportate sull'autorizzazione
<b>consentito</b>	Transito e sosta secondo le indicazioni riportate nel permesso nella zona sede dell'evento/manifestazione
<b>non consentito</b>	Transito in p.za XX Settembre e Cermenati ai veicoli con massa superiore a 3,5 Accesso e sosta nelle zone in cui non ha luogo l'evento/manifestazione
<b>documentazione necessaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Documento di identità del richiedente</li> <li>◦ Carta di circolazione del veicolo</li> <li>◦ Copia autorizzazione comunale allo svolgimento della manifestazione/evento</li> <li>◦ Atto sostitutivo di notorietà attestante la tipologia dell'evento (se trattasi o meno di manifestazione a scopo di lucro, commerciale, o di promozione commerciale o comunque a fronte di un corrispettivo economico)</li> </ul>
<b>Modello contrassegno</b>	Modello cartaceo riportante la targa del veicolo, la via /civico e le date /orari autorizzati – da apporre sul vano cruscotto lato guida in modo visibile e perfettamente leggibile anche in presenza di fasce parasole o bordature scurenti unitamente all'orario di inizio sosta

**ELENCO VIE**

ZTL centro – ZTL L.Lombarda – ZTL Balicco – APU centro

**ZTL centro**

AIROLDI	
ANGHILERI	
BOVARA	
CAIROLI	Tratto compreso tra l'uscita del parcheggio "Isolago" e via Cavour
CARLO CATTANEO	Tratto compreso tra p.za Mazzini e via Cairoli
CAVOUR	
CIMA ARONNE	
DELLA TORRE	
DIAZ	
GARIBALDI	
MASCARI	
NAZARIO SAURO	Tratto compreso varco di accesso dopo intersezione con p.za Affari e p.za Garibaldi
ROMA	
SAN GIACOMO	
SANTA MARTA	
VOLTA	Tratto compreso tra l'uscita del parcheggio "Il Vallo" e p.za Diaz

**APU centro**

CANONICA	
CERMENATI	
DEL TORCHIO	
GRANAI	
XX SETTEMBRE	

**ZTL L.LOMBARDA**

Piazza Lega Lombarda	
----------------------	--

**ZTL BALICCO**

Via Balicco	Tratto compreso tra c.so Matteotti e via Ferriera
-------------	---